

	ORGAN DO KTÓREGO KIERUJESZ ZAWIADOMIENIE:				Adnotacje urzędu	
	Podlaski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny w Białymstoku ul. Legionowa 8, 15-099 Białystok					
Zawiadomienie Państwowej Inspekcji Sanitarnej o zakończeniu budowy obiektu budowlanego i zamiarze przystąpienia do jego użytkowania						
Podstawa prawna:	- art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. <i>o Państwowej Inspekcji Sanitarnej</i> (Dz. U. z 2024 r. poz. 416)* w zw. z art. 56 ust. 1 pkt 2 i 1a i art. 57 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. <i>Prawo budowlane</i> (Dz. U. z 2024 r. poz. 725)* - na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 lit. g ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. <i>o opłacie skarbowej</i> (Dz.U. z 2023 r. poz. 2111 z późn. zm.)* nie podlega opłacie skarbowej złożenie wniosku oraz dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu * <i>należy wstawić obowiązujące na dzień składania zawiadomienia akty prawne</i>					
I. Instrukcja wypełnienia dokumentu						
<ul style="list-style-type: none"> – Wniosek złoż w: wojewódzkiej stacji sanitarno-epidemiologicznej (w odniesieniu do obiektów budowlanych będących źródłem emisji radiacyjnych lub przejętych na podstawie art. 31 a ustawy o PIS). – Wypełnij WIELKIMI literami. Wypełniaj kolorem czarnym lub niebieskim. 						
II. Dane inwestora/inwestorów – adres siedziby lub miejsca zamieszkania						
2. Nazwa firmy/Imię i nazwisko				3. Miejscowość		
4. Ulica	5. Nr domu	6. Nr lokalu	7. Kod pocztowy	8. Poczta		
9. Numer telefonu (obowiązkowy)			10. Adres poczty elektronicznej			
III. Adres korespondencyjny inwestora (należy wypełnić jeśli jest inny niż wskazany powyżej)			11. Miejscowość		12. Ulica	
13. Nr domu	14. Nr lokalu	15. Kod pocztowy		16. Poczta		
IV. Dane pełnomocnika (jeśli został ustanowiony)		17. Imię		18. Nazwisko		19. Miejscowość
20. Ulica			21. Nr domu	22. Nr lokalu	23. Kod pocztowy	24. Poczta
25. Numer telefonu (obowiązkowy)				26. Adres poczty elektronicznej		

V. Treść zawiadomienia – rodzaj obiektu budowlanego, którego dotyczy zawiadomienie:													
VI. Adres obiektu budowlanego, którego dotyczy zawiadomienie			27. Gmina				28. Miejscowość						
29. Ulica			30. Nr domu (gdy został nadany)			31. Nr lokalu (gdy został nadany)			32. Obręb				
33. Arkusz			34. Numer(y) działki/działek										
VII. Podstawa wybudowania obiektu budowlanego (zaznacz właściwe)			35. Decyzja o pozwoleniu na budowę <input type="checkbox"/>				36. Zgłoszenie budowy <input type="checkbox"/>						
VIII. Dane dotyczące decyzji (wypełniasz gdy w części VII zaznaczyłeś pkt 35)			37. Data wydania decyzji	D	D	M	M	R	R	R	R	38. Numer decyzji	
39. Znak sprawy			40. Nazwa organu, który wydał pozwolenie na budowę										
IX. Dane dotyczące zgłoszenia (wypełniasz gdy w części VII zaznaczyłeś pkt 36)			41. Data złożenia zgłoszenia			D	D	M	M	R	R	R	R
42. Nazwa organu, do którego dokonano zgłoszenia													
X. Załączniki (niepotrzebne skreślić)													
43. Dokument pełnomocnictwa- oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa (jeśli został ustanowiony pełnomocnik)													
44. Załączniki – w zależności od specyfiki/rodzaju inwestycji do wniosku należy dołączyć <u>kopie dokumentów poświadczone za zgodność z oryginałem</u> (zasady uwierzytelniania dokumentów zostały określone w art. 76a Kodeksu postępowania administracyjnego) określone w art. 57 Prawa Budowlanego między innymi : <ul style="list-style-type: none"> - pozwolenie na budowę obiektu, wydane przez organy administracji architektoniczno – budowlanej; - oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym lub warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami (w przypadku zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu zagospodarowania działki lub terenu lub projektu architektoniczno-budowlanego, lub warunków decyzji o pozwoleniu na budowę, dokonanych podczas wykonywania robót oświadczenie powinno być potwierdzone dodatkowo przez projektanta i inspektora nadzoru inwestorskiego, jeżeli został ustanowiony). - oświadczenie kierownika budowy dotyczące zastosowanych na budowie wyrobów i materiałów budowlanych lub do wglądu dokumenty potwierdzające dopuszczenie ich do stosowania; - wyniki badań wody pobranej przez uprawnioną osobę z instalacji wewnętrznej budynku, w punkcie najbardziej odległym od wodomierza w zakresie parametrów ustalonych po konsultacji z właściwym PPWIS (tel. 85 7408582), który uwzględni między innymi rodzaj obiektu, technologię uzdatniania wody, rodzaj zastosowanego materiału lub wyrobu używanego do uzdatniania i dystrybucji wody oraz posiadaną wiedzę w zakresie badań monitoringowych (co najmniej parametry objęte monitoringiem grupy A Załącznik 2 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2017 r. poz. 2294); - wyniki badań powietrza w przypadku obiektów takich jak: przedszkola, żłobki, szkoły i szpitale; - opinie o drożności, szczelności i samodzielności przewodów spalinowych i przewodów wentylacji grawitacyjnej; 													

- protokoły z pomiarów wydajności wentylacji mechanicznej/klimatyzacji/ w zakresie ilości powietrza wentylacyjnego sporządzone przez osoby posiadające właściwe uprawnienia budowlane;
- pomiary hałasu w przypadku obiektów użyteczności publicznej lub obiektów wielofunkcyjnych (z pobytem stałym ludzi);
- zgody od warunków technicznych wydawane przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej;
- kopie rysunków, a w razie potrzeby uzupełniający opis z naniesionymi zmianami nieodstępującymi w sposób istotny od zatwierdzonego projektu zagospodarowania działki lub terenu lub projektu architektoniczno-budowlanego, lub warunków decyzji o pozwoleniu na budowę, dokonanych podczas wykonywania robót, potwierdzone przez projektanta.
- **projekty** (zagospodarowania działki lub terenu oraz architektoniczno-budowlany) na podstawie, których zostało wydane pozwolenie na budowę lub, które zostały zaopiniowane przez PPIS lub rzeczoznawcę ds. sanitarnohigienicznych oraz projekt techniczny – **wyłącznie do wglądu**.

45. Inne uwagi:

XI. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych*:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), zwanego dalej Rozporządzeniem, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Podlaski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny w Białymstoku, ul. Legionowa 8, 15-099 Białystok, adres e-mail: sekretariat@bialystok.wsse.gov.pl. tel. (85) 740 85 40.
2. W Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Białymstoku wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować drogą elektroniczną e-mail: IOD@bialystok.wsse.gov.pl
Upoważnieni przez Podlaskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Białymstoku pracownicy Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Białymstoku mogą przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu: wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań nałożonych na Podlaskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Białymstoku zgodnie z ustawą z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. 2024 poz. 416) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ww. rozporządzenia;
3. W związku z przetwarzaniem danych w zakresie realizacji celów wskazanych w pkt 3, Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane, w uzasadnionych przypadkach - na podstawie obowiązujących przepisów prawa, uprawnionym podmiotom. Organy publiczne, które mogą otrzymywać Pani/Pana dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są uznawane za odbiorców.
4. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do treści danych, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania danych lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych i wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Pani/Pana dane osobowe będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu, jednak nie będą podlegały profilowaniu.

XII. Dane osoby składającej wniosek	46. Imię	47. Nazwisko
--	----------	--------------

48. Miejscowość	49. Data	D	D	M	M	R	R	R	R	50. Podpis
-----------------	----------	---	---	---	---	---	---	---	---	------------

Informacja
Do kontroli inwestycji należy przygotować dokumenty, o którym mowa w art. 57 Prawa budowlanego w zależności od specyfiki/rodzaju inwestycji.