

# MINISTERSTWO RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*znak sprawy: 2/BA/PN/2020*

- Zamawiający:** Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej  
ul. Nowogrodzka 1/3/5  
00-513 Warszawa
- Przedmiot zamówienia:** Utrzymanie w stałej sprawności technicznej instalacji klimatyzacyjnych w budynkach MRPiPS, zlokalizowanych w Warszawie przy ulicach: Nowogrodzkiej 1/3/5, Brackiej 4, Żurawiej 4a, Limanowskiego 23
- Tryb udzielanego zamówienia:** Przetarg nieograniczony
- Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:** Katarzyna Gruszczyńska  
tel.: 22/661-14-90,  
e-mail: [zamowienia@mrpips.gov.pl](mailto:zamowienia@mrpips.gov.pl)
- Adres internetowy, pod którym zamieszczono ogłoszenie oraz SIWZ:** <https://www.gov.pl/web/rodzina/bip-postepowanie-o-udzielenie-zamowienia-publicznego>

**Zatwierdzam:**

DYREKTOR GENERALNY  
z up.

*/-/ Zbigniew Kędzierski*  
Dyrektor  
Biura Administracyjnego

Warszawa, dnia 26 lutego 2020 r.

## **Postanowienia ogólne.**

**1.1.** Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - zwanej dalej **SIWZ** i innych dokumentach dotyczących niniejszego postępowania mowa jest o:

- 1) **ustawie Prawo zamówień publicznych** - zwanej dalej **ustawą**, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku - *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.);
- 2) **ofercie**, należy przez to rozumieć złożony u Zamawiającego **Formularz Ofertowy** - zwany dalej **FO** wraz z **Formularzem cenowym** – zwanym dalej **FC** oraz wymaganymi przez Zamawiającego dokumentami i oświadczeniami określonymi w SIWZ; oferta musi być złożona w formie pisemnej oraz podpisana przez osobę uprawnioną;
- 3) **osobie uprawnionej**, należy przez to rozumieć osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania wykonawcy, której uprawnienie wykonawca obowiązany jest udokumentować o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą, upoważnienie musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
- 4) **rozporządzeniu**, należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w *sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.).

**1.2.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

**1.2.1.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w rozumieniu art. 23 ustawy) muszą spełniać następujące wymogi:

- 1) wykonawcy występujący wspólnie są obowiązani do ustanowienia pełnomocnika do:
  - a) reprezentowania ich w postępowaniu albo,
  - b) reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- 2) pełnomocnictwo – w postaci oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza - powinno być złożone wraz z ofertą i zawierać także wskazania:
  - a) przedmiotu zamówienia, którego dotyczy,
  - b) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymienionych z nazwy wraz z określeniem adresu i siedziby.
- 3) pełnomocnictwo musi być udzielone przez każdego z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia i podpisane przez osobę uprawnioną.

**1.2.2.** Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców.

**1.2.3.** Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 23 ustawy.

**1.2.4.** Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**1.3.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**1.4.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**1.5.** Zamawiający nie przewiduje zastosowania procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy.

**1.6.** Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

**1.7.** Wszelkie załączniki do SIWZ stanowią jej integralną część.

**1.8.** We wszelkiej korespondencji prowadzonej z Zamawiającym, należy posługiwać się znakiem sprawy – 2/BA/PN/2020.

## **2. Opis sposobu przygotowania oferty.**

**2.1.** Oferta powinna być sporządzona i złożona zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej SIWZ.

**2.2.** Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

**2.3.** Informacje dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa:

**2.3.1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Zgodnie z art. 96 ust. 3 w związku z art. 8 ust. 3 ustawy, protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny – załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących

tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.), **jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

- 2.3.2.** Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa powinna być zamieszczona w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty innym uczestnikom postępowania (zaleca się umieszczenie tej części w oddzielnym opakowaniu, które należy opisać podając na nim znak sprawy i nazwy dokumentów, a następnie umieścić je wraz z jawną częścią oferty w kopercie, o której mowa w pkt 2.9 SIWZ).
- 2.4.** Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami należy sporządzić:
- 2.4.1** w jednym egzemplarzu, w języku polskim;
- 2.4.2** **na druku FO** lub według wzoru tego druku stanowiącego **załącznik nr 1** do SIWZ, poprzez odpowiednie jego wypełnienie;
- 2.4.3** **na druku FC** lub według wzoru tego druku, stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**, poprzez odpowiednie jego wypełnienie – **wypełnić należy wszystkie komórki oznaczone kolorem żółtym zgodnie z instrukcją opisaną w pkt 14.4 SIWZ.**
- 2.4.4** składając wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert, dokumenty, o których mowa w pkt 8.1 SIWZ.
- 2.5.** Strony oferty (FO), a także składanych wraz z nią dokumentów i oświadczeń – w miejscach określonych przez Zamawiającego – muszą być opatrzone podpisem osoby uprawnionej, o której mowa w pkt 1.1 ppkt 3 SIWZ (zaleca się opatrzenie podpisu pieczęcią imienną).
- 2.6.** Oświadczenia i dokumenty składane w postępowaniu mogą być oryginałami albo kopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (osobę uprawnioną), z tym zastrzeżeniem, że:
- 2.6.1.** Oświadczenia, o których mowa w pkt 8.1 SIWZ oraz zobowiązanie innych podmiotów, o którym mowa w pkt 8.1.2 SIWZ **składane są w oryginale;**
- 2.6.2.** Oświadczenia i dokumenty, żądane zgodnie z rozporządzeniem, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy oraz dotyczące podwykonawców, **składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;**
- 2.6.3.** Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem;
- 2.6.4.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 2.7.** Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2.8.** Jeżeli wykonawcą jest **osoba fizyczna**, winna złożyć dokumenty, z których wynikać będzie reprezentacja wykonawcy (zgodnie z pkt 1.1 ppkt 3).
- 2.9.** Ofertę należy złożyć w kopercie zamkniętej i opieczętowanej w sposób uniemożliwiający jej otwarcie bez naruszenia zastosowanych przez wykonawcę zabezpieczeń, oznaczonej nazwą, adresem, nr telefonu i nr faksu wykonawcy, zaadresowanej do Zamawiającego na jego adres do korespondencji i opisanej następująco:
- Oferta na: Utrzymanie w stałej sprawności technicznej instalacji klimatyzacyjnych w budynkach MRPiPS, zlokalizowanych w Warszawie przy ulicach: Nowogrodzkiej 1/3/5, Brackiej 4, Żurawiej 4a, Limanowskiego 23  
znak sprawy: 2/BA/PN/2020**
- Nie otwierać przed 9 marca 2020 r. godz. 11:00**
- 2.10.** Wykonawca może wprowadzić zmiany w ofercie i innych dokumentach złożonych wraz z ofertą lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert, określonym w pkt 12.2 SIWZ. Powiadomienie to powinno być sporządzone stosownie do powyższych postanowień, a koperta, o której mowa w pkt 2.9 SIWZ, dodatkowo oznaczona napisem "**ZMIANA**".

2.11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie w stałej sprawności technicznej instalacji klimatyzacyjnej w budynkach MRPiPS, zlokalizowanych w Warszawie przy ulicach: Nowogrodzkiej 1/3/5, Brackiej 4, Żurawiej 4a, Limanowskiego 23.

3.2 Szczegółowe informacje dotyczące opisu, zakresu i warunków realizacji przedmiotu zamówienia określa **załącznik nr 2 do SIWZ** – Formularz cenowy (FC) oraz **załącznik nr 7 do SIWZ** – wzór umowy, wraz z załącznikami.

3.3 Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**50730000-1** Usługi w zakresie napraw i konserwacji układów chłodzących

### 4. Podwykonawcy.

4.1. **Zamawiający żąda wskazania** przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

4.2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4.3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

### 5. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2023 r.

### 6. Informacja o zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

### 7. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

7.1 O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

7.1.1 **nie podlegają wykluczeniu** z przyczyn, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy,

7.1.2 **nie podlegają wykluczeniu** z przyczyn, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy, który określa, że wykluczeniu podlega „wykonawca w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 243) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 498)”.

7.1.3 **spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:**

7.1.3.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

*Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.*

7.1.3.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

*Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.*

7.1.3.3 zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek jeżeli **wykaże**, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **należycie wykonał** – lub w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych - również wykonuje, **co najmniej trzy usługi** polegające na konserwacji urządzeń klimatyzacyjnych lub instalacji klimatyzacyjnej, o łącznej wartości brutto co najmniej 150 000,00 zł.

### **Uwaga!**

- **Przez jedną usługę Zamawiający rozumie jeden/ą kontrakt/umowę.**
- **W przypadku usług będących w trakcie wykonywania, wymagania w zakresie wartości danej usługi dotyczą części umowy już zrealizowanej (tj. od dnia rozpoczęcia wykonywania usługi do upływu terminu składania ofert) i tą wartość zrealizowanej usługi wykonawca obowiązany jest podać w wykazie, o którym mowa w pkt 8.2.1 SIWZ.**

**7.2** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa powyżej, w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

**7.3** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

**7.4** Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 ustawy oraz ust. 5 pkt 1 ustawy.

**7.5** W odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej określonej w pkt 7.1.3.3. SIWZ, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**7.6** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 7.2 SIWZ, nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie, który określi Zamawiający:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolność techniczną lub zawodową.

**7.7** Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.**

**8.1.** Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć **aktualne na dzień składania ofert:**

- 1) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, sporządzone na druku lub wg wzoru druku stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ;
- 2) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu**, sporządzone na druku lub wg wzoru druku stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

Informacje zawarte w ww. oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu.

**8.1.1.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców każde z oświadczeń, o których mowa w pkt 8.1, **składa oddzielnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

**8.1.2.** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 8.1. **Jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji innych podmiotów - załącza do oferty zobowiązanie tych podmiotów (w formie oryginału) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

- 8.1.3.** Zamawiający nie żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, składał w stosunku do nich oświadczenie, że podmioty te nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
- 8.2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta - zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w pkt 13 SIWZ - została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
- 8.2.1. wykazu usług spełniających wymogi określone w pkt 7.1.3.3. SIWZ, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane/są wykonywane, wraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście/są wykonywane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;**
- Uwaga!**
- W przypadku przedstawienia usług wykonanych (zakończonych) do wykazu należy bezwzględnie załączyć dokument potwierdzający, że usługi te zostały wykonane należyście, tj. wystawiony po ich zakończeniu.**
- 8.2.2. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.**
- 8.3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia:**
- 1) dokumentu, o którym mowa w pkt 8.2.2, 8.5 ppkt 1 i 3 oraz pkt 8.6, jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700) – w takim przypadku Wykonawca obowiązany jest wskazać dostępność tego dokumentu w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym;
  - 2) oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 8.2.1, jeżeli znajdują się one w posiadaniu Zamawiającego i są one aktualne – w takim przypadku Wykonawca obowiązany jest wskazać postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, na potrzeby którego złożył przedmiotowe dokumenty.
- 8.4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, tj. informacji z otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ.****
- 8.5. W przypadku:**
- 1) wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wspólników spółki cywilnej – każdy podmiot występujący wspólnie lub każdy wspólnik spółki cywilnej winien złożyć odrębnie dokumenty, o których mowa w: pkt 8.1 pkt 2 oraz pkt 8.2.2;
  - 2) wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa odrębnie oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.4;
  - 3) gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia na wezwanie Zamawiającego o którym mowa w pkt 8.2. SIWZ, w odniesieniu do każdego z tych podmiotów dokumentu, o którym mowa w pkt 8.2.2.

8.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 8.2.2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

## 9. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami.

9.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje, Zamawiający i wykonawcy przekazują w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt 9.2 SIWZ.

9.2. Oferty wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami, określonymi w pkt 2.4 oraz 8 SIWZ oraz dokumenty składane przez wykonawców w trybie art. 26 ust. 3 ustawy, muszą być przekazywane Zamawiającemu wyłącznie w formie pisemnej.

8.1. Adres Zamawiającego do korespondencji oraz adres e-mailowy zawiera strona tytułowa SIWZ.

9.3. W przypadku dokumentów lub informacji przekazanych drogą elektroniczną każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.4. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.5. Treść zapytań (bez ujawnienia źródła) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej: <https://www.gov.pl/web/rodzina/bip-postepowanie-o-udzielenie-zamowienia-publicznego>.

## 10. Wymagania dotyczące wadium.

10.1. Przystępując do postępowania wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w kwocie **6 000,00 zł** (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100).

10.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach:

10.2.1. w pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy: **NBP 67 1010 1010 0088 4613 9120 0000 z dopiskiem „wadium – znak sprawy: 2/BA/PN/2020”;**

10.2.2. w formach niepieniężnych:

- 1) poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, jako poręczeniach pieniężnych;
- 2) poręczeniach bankowych;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310).

10.3. Wadium wniesione w formach niepieniężnych, o których mowa w pkt 10.2.2 SIWZ, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do bezwarunkowej - na pierwsze żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą - wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.

10.4. W przypadku wniesienia wadium w formach niepieniężnych, oryginał dokumentu wadialnego należy umieścić w kopercie, o której mowa w pkt 2.9 SIWZ, bez wpinania/wszywania go do oferty. Zaleca się dołączenie do oferty kopii dokumentu wadialnego, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu zaleca się, aby kopia dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium, była dołączona do oferty.

10.5. Brak wniesienia wadium lub wadium wniesione w jednej z form, o których mowa w pkt 10.2.2 SIWZ, niezawierające zobowiązań, o których mowa w pkt 10.3 SIWZ, spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy.

**11. Termin związania ofertą.**

Wykonawca związany będzie ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

**12.1.** Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Recepcji w holu głównym – parter budynku A, ul. Nowogrodzka 1/3/5. 00-513 Warszawa.

**12.2.** Termin składania ofert upływa w dniu **9 marca 2020 r. o godz. 10:00**.

**12.3.** Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w sali C zlokalizowanej w holu wejścia głównego.

**12.4.** Termin otwarcia ofert: w dniu **9 marca 2020 r. o godz. 11:00**.

**12.5. Wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert **przekáže Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o którym mowa w pkt 8.4.

*UWAGA: Oświadczenia tego nie należy składać wraz z ofertą. Zamawiający dopuszcza złożenie ww. oświadczenia wraz z ofertą wyłącznie w sytuacji, gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej i oświadczenie to zostało wskazane przez Wykonawcę w pkt 9 FO.*

**13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

**13.1.** Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie niżej zdefiniowanych kryteriów i przypisanego im znaczenia (wagi).

**13.2.** Dla dokonania oceny ofert, waga w kryteriach oceny określona w procentach, zostanie przeliczona na punkty: 1 procent odpowiada 1 punktowi. Ocenie podlegać będą oferty niepodlegające odrzuceniu.

L.p.	Kryterium	Znaczenie kryterium w %	Liczba możliwych do uzyskania punktów
1	Cena oferty z VAT	60	60
2	Czas przystąpienia do czynności naprawczych od zgłoszenia awarii związanej z wadliwą pracą instalacji klimatyzacyjnych	40	40

**13.2.1. Sposób obliczenia punktów w kryterium nr 1: Cena oferty z VAT – waga 60%.**

Oferta z najniższą ceną otrzyma 60 pkt, pozostałe oferty zostaną ocenione z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według następującego wzoru:

**Co min**

**Co = ----- x 60**

**Co bad**

gdzie:

**Co** – liczba uzyskanych punktów w kryterium nr 1,

**Co min** – cena oferty z najniższą ceną,

**Co bad** – cena oferty badanej.

**13.2.2. Sposób obliczenia punktów w kryterium nr 2: Czas przystąpienia do czynności naprawczych od zgłoszenia awarii związanej z wadliwą pracą instalacji klimatyzacyjnych – waga 40%.**

**13.2.2.1** Zamawiający dokona oceny w ww. kryterium na podstawie oświadczenia wykonawcy złożonego w pkt 6 FO. Oceniony zostanie czas, w którym Wykonawca przystąpi do wykonania napraw w przypadku wystąpienia awarii związanych z wadliwą pracą instalacji klimatyzacyjnych będących własnością Zamawiającego i skutkujących przerwami, ograniczeniami lub innymi zakłóceniami w ich działaniu.



**13.2.2.2** W ramach kryterium nr 2 oferta może uzyskać odpowiednio: 40, 20 lub 0 pkt, w zależności od zadeklarowanego w ofercie czasu przystąpienia do czynności naprawczych od zgłoszenia awarii związanej z wadliwą pracą instalacji klimatyzacyjnych, z zastrzeżeniem że czas ten nie może być dłuższy niż 12 godzin.

**13.2.2.3** Punkty w kryterium nr 2 zostaną przyznane w sposób następujący:

Lp.	Zadeklarowany w ofercie czas przystąpienia do czynności naprawczych od zgłoszenia awarii związanej z wadliwą pracą instalacji klimatyzacyjnych	Liczba przyznanych punktów
1	4 godziny	40
2	8 godzin	20
3	12 godzin	0

**13.2.2.4** W przypadku:

- 1) niewypełnienia pkt 6 FO i niewskazania przez wykonawcę czasu przystąpienia do czynności naprawczych od zgłoszenia awarii, Zamawiający przyzna takiej ofercie **0 pkt** w kryterium nr 2 i uzna, że Wykonawca będzie przystępował do czynności naprawczych w maksymalnym dopuszczalnym terminie, tj. 12 godzin;
- 2) wskazania więcej niż jednego czasu przystąpienia do czynności naprawczych od zgłoszenia awarii Zamawiający **odrzuca ofertę**, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy, ponieważ jej treść nie będzie odpowiadała treści SIWZ.

#### **14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

**14.1.** Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (wraz z VAT), wynikające z wymaganego przez Zamawiającego zakresu, terminu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do setnych części złotego (do jednego grosza).

**14.2.** Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z formularzem cenowym (FC) i przenieść ją do pkt 4 FO. Cenę oferty należy obliczyć, jako sumę łącznej wartości przeglądów konserwacyjnych wykonywanych w latach 2020-2023, w miesiącach maj i październik.

**14.3.** Formularz cenowy – **załącznik nr 2 SIWZ** – został utworzony w formacie Microsoft Excel.

**14.4.** Wypełniając FC należy kierować się poniższą instrukcją:

- 1) udostępnione są tylko komórki zaznaczone kolorem żółtym, przeznaczone do wprowadzania danych przez wykonawcę. pozostałe komórki zostaną wypełnione automatycznie – zgodnie z zadaną formułą (pozostałe komórki zostały zabezpieczone przed zmianami);
- 2) na poszczególnych stronach Formularza cenowego, z wyjątkiem str. 1, należy wprowadzić dane do kolumny nr 4 „Cena jednostkowa za 1 przegląd [w zł z VAT]”. W kolumnie nr 6 „Wartość przeglądów w maju [w zł z VAT]” oraz w kolumnie nr 7 „Wartość przeglądów w październiku [w zł z VAT]” zostaje wpisany automatycznie iloczyn liczb z kolumn: nr 4 „Cena jednostkowa za 1 przegląd [w zł z VAT]” i nr 5: „Ilość urządzeń”, z zaokrągleniem do 2 miejsc po przecinku, tzn. do 1 grosza;
- 3) na końcu poszczególnych części FC, w wierszu „Razem”, automatycznie wpisywana jest suma z kolumn: nr 6 „Wartość przeglądów w maju [w zł z VAT]” oraz nr 7 „Wartość przeglądów w październiku [w zł z VAT]” dla wszystkich pozycji formularza w danej części. Sumy te zostają automatycznie przeniesione odpowiednio do kolumny nr 3 lub nr 4 na pierwszej stronie FC. Obliczenie wartości w wierszu w kolumnie nr 5 „Łączna wartość przeglądów w danym roku kalendarzowym [w zł z VAT]” oraz w wierszu „CENA OFERTY OGÓŁEM” następuje automatycznie, zgodnie z zadaną funkcją.

**14.5.** Po sprawdzeniu prawidłowości wprowadzonych przez wykonawcę danych, FC należy wydrukować, podpisać (zgodnie z pkt 2.5 SIWZ) i załączyć do oferty.

**14.6.** Zamawiający zezwala na ręczne wypełnienie Formularza cenowego po pobraniu druku FC ze strony internetowej Zamawiającego, z uwzględnieniem metodyki określonej w pkt 14.4. Po wypełnieniu FC należy podpisać (zgodnie z pkt 2.5) i załączyć do oferty.

**15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy**

Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu informacje o osobach przewidzianych do podpisania umowy oraz pozostałe, niezbędne do zawarcia umowy dokumenty i dane, jeżeli nie zostały dołączone do oferty.

**16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.**

Zamawiający załącza wzór umowy stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.

**17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**17.1.** Zamawiający żąda od wybranego w przetargu wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny brutto oferty.

**17.2.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy w jednej lub kilku następujących formach:

**17.2.1.** w pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy:

**NBP 45 1010 1010 0088 6213 9120 0000**

**z dopiskiem „zabezpieczenie – znak sprawy: 2/BA/PN/2020”.**

**17.2.2.** w formach niepieniężnych:

- 1) poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, jako poręczeniach pieniężnych;
- 2) poręczeniach bankowych;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości .

**17.3.** Zabezpieczenie złożone w formach, o których mowa w pkt 17.2.2 SIWZ musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do bezwarunkowej – na każde żądanie Zamawiającego, do wysokości kwoty gwarantowanej lub poręczonej – wypłaty Zamawiającemu żądanej kwoty w ramach pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

**17.4.** Na pisemny wniosek wykonawcy, którego oferta została wybrana, wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zaliczy na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

***Uwaga: w przypadku gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej z form, o których mowa w pkt 17.2.2 SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym treść dokumentu.***

**18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.**

**18.1** Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

**18.2** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

**18.3** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru oferty najkorzystniejszej.

**18.4** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

**18.5** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzonej odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym

- 18.6** Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 18.7** Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie, o którym mowa pkt 18.3.
- 18.8** Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:
- 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy lub 10 dni – jeśli zostały przesłane w inny sposób;
  - 2) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej;
  - 3) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1) i 2) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 18.9** Szczegółowe wymogi dotyczące wnoszenia odwołania określają:
- a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15.03.2010 r. w sprawie wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. z 2018 poz. 972),
  - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 20.12.2016 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. z 2018 r., poz. 1092 oraz 1992).
- 18.10** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

## **19. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej;
- w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt: [iodo@mrpips.gov.pl](mailto:iodo@mrpips.gov.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **Utrzymanie w stałej sprawności technicznej instalacji klimatyzacyjnej w budynkach MRPiPS, zlokalizowanych w Warszawie przy ulicach: Nowogrodzkiej 1/3/5, Brackiej 4, Żurawiej 4a, Limanowskiego 23** – znak sprawy 2/BA/PN/2020, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

#### **Integralne części SIWZ:**

##### **Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Ofertowego (FO) – **złożyć jako ofertę u Zamawiającego**

Załącznik nr 2 – Wzór Formularza Cenowego (FC) – **złożyć wraz z ofertą**

Załącznik nr 3 – Wykaz usług

Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **złożyć wraz z ofertą;**

Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu – **złożyć wraz z ofertą;**

Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – **składać zgodnie z pkt 8.4 SIWZ**

Załącznik nr 7 – Wzór umowy – **nie załączać do oferty**