

WZPS-2.9514.7.2024.KSz

**PROTOKÓŁ**

kontroli okresowej przeprowadzonej w zakładzie pracy chronionej – Chemiczna Spółdzielnia Inwalidów ARA, ul. Batalionów Chłopskich 120c, 70 – 760 Szczecin.

**Informacje ogólne:**

Nazwa i adres organu kontrolującego	Wojewoda Zachodniopomorski ul. Wały Chrobrego 4 70-502 Szczecin
Oznaczenie kontrolowanego zakładu, jego siedziba i adres	Chemiczna Spółdzielnia Inwalidów ARA ul. Batalionów Chłopskich 120c 70 – 760 Szczecin
Imię i nazwisko kierownika zakładu z uwzględnieniem zmian zaistniałych w okresie objętym kontrolą	xxx xxx – Prezes Zarządu Chemicznej Spółdzielni Inwalidów ARA w Szczecinie
Określenie przedmiotu kontroli	Kontrolę przeprowadzono w zakresie spełniania przez zakład pracy chronionej warunków i obowiązków określonych w art. 28 ust. 1 pkt 1 lit. a, pkt 2-3 i art. 33 ust. 1 i 3 pkt 1 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
Miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych	Czynności kontrolne zostały przeprowadzone w siedzibie zakładu w Szczecinie, ul. Batalionów Chłopskich 120c.
Okres objęty kontrolą	Kontrolą objęto okres od 1 lipca 2023 r. do 26 sierpnia 2024 r. (tj. dzień kontroli) natomiast szczegółową kontrolą objęto stan zatrudnienia za miesiące: październik 2023 r., marzec 2024 r. oraz na dzień kontroli, tj. 26 sierpnia 2024 r.
Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych w kontrolowanym zakładzie, z wymienieniem dni przerw w kontroli	26 i 27 sierpnia 2024 r.
Kontrolujący	Skład zespołu inspektorów Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskie Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Klaudia Szałach – inspektor wojewódzki, numer legitymacji służbowej 2/2023 – osoba kierująca zespołem,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arleta Wawrzyniak – główny specjalista, numer legitymacji służbowej 3/2023,</li> <li>• Justyna Łuczak – starszy inspektor wojewódzki, numer legitymacji służbowej 12/2020.</li> </ul>
Upoważnienia do kontroli	nr 39/2024 z dnia 20 sierpnia 2024 r. nr 41/2024 z dnia 27 sierpnia 2024 r.
Podstawa prawna do przeprowadzenia kontroli	Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 30 ust. 3b ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r., poz. 44 z późn. zm.) oraz § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 14 października 2023 r. w sprawie trybu i sposobu przeprowadzania kontroli przez organy upoważnione do kontroli na podstawie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 2283).
Osoby udzielające wyjaśnień	W czasie kontroli wyjaśnień udzielali: – Pan xxx xxx – Prezes Zarządu, – Pani xxx xxx – Główna Księgowa, – Pani xxx xxx – Specjalista ds. bhp, ochr. środow., ochr. ppoż. rehabilitacji i spraw socjalnych, na podstawie upoważnienia z dnia 26 sierpnia 2024 r. /zał. nr 1/.
Podstawy dokonanych w trakcie kontroli ustaleń	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza stanu zatrudnienia w zakładzie pracy chronionej, w tym w szczególności w zakresie spełniania wymogu dotyczącego wskaźników zatrudnienia osób niepełnosprawnych, a także przestrzegania praw i obowiązków zatrudnionych pracowników niepełnosprawnych,</li> <li>• Sprawdzenie orzeczeń o stopniu niepełnosprawności pracowników,</li> <li>• Stwierdzenie spełnienia wymogów dotyczących obiektów i pomieszczeń użytkowych przez zakład pracy chronionej m.in. na podstawie okazanej przez pracodawcę decyzji Państwowej Inspekcji Pracy oraz okazanych przez pracodawcę protokołów kontroli prowadzonych przez PIP,</li> <li>• Sprawdzenie realizacji obowiązku zapewnienia przez pracodawcę doraźnej i specjalistycznej opieki medycznej oraz poradnictwa i usług rehabilitacyjnych dla osób niepełnosprawnych – m.in. na podstawie okazanych przez pracodawcę dokumentów (umowy o pracę oraz dokumenty potwierdzające kwalifikacje personelu medycznego),</li> <li>• Sprawdzenie wydzielenia zakładowego funduszu rehabilitacji osób niepełnosprawnych – na podstawie okazanych dokumentów księgowych poświadczających jego funkcjonowanie.</li> </ul>
Skróty użyte w protokole	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ustawa – ustawa o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,</li> <li>• PFRON – Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,</li> <li>• ZFRON – Zakładowy Fundusz Rehabilitacji Osób</li> </ul>

	<p>Niepełnosprawnych,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• IPR – indywidualny program rehabilitacji,</li> <li>• INF-W – informacja półroczna dotycząca spełnienia przez pracodawców prowadzących zakłady pracy chronionej warunków określonych w art. 28 i art. 33 ust. 1 i 3 ustawy,</li> <li>• PIP – Państwowa Inspekcja Pracy,</li> </ul>
--	--

**Ustalenia kontroli:**

Chemiczna Spółdzielnia Inwalidów ARA z siedzibą w Szczecinie, ul. Batalionów Chłopskich 120c prowadzi działalność na podstawie wpisu w Krajowym Rejestrze Sądowym – Rejestrze Przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy XI Wydział Gospodarczy w Szczecinie pod numerem KRS: 00000xxxxx. Organem uprawnionym do reprezentowania podmiotu jest Zarząd. Numer Identyfikacji Podatkowej: NIP xxx, REGON: xxx /zał. nr 2/.

Chemiczna Spółdzielnia Inwalidów ARA z siedzibą w Szczecinie, ul. Batalionów Chłopskich 120c na mocy decyzji Pełnomocnika do Spraw Osób Niepełnosprawnych w Ministerstwie Pracy i Polityki Socjalnej Nr C/00028 z dnia 29 czerwca 1992 r., zmienionej decyzją Wojewody Zachodniopomorskiego Nr Z/6/2003 z dnia 3 kwietnia 2003 r. spełnia warunki uprawniające do posiadania statusu zakładu pracy chronionej /zał. nr 3/.

Spółdzielnia prowadzi działalność w zakresie produkcji wyrobów chemii gospodarczej. Miejscem działalności jest Szczecin, ul. Batalionów Chłopskich 120c, budynki mieszczące się pod wskazanym adresem są własnością spółdzielni /zał. nr 4/.

Pracownicy zakładu pracują na jedną zmianę w godzinach od 7:00 do 15:00 (osoby pełnosprawne i osoby niepełnosprawne w stopniu lekkim), natomiast osoby ze stopniem umiarkowanym pracują od 7:00 do 14:00. W przypadku palaczy (3 osoby w tym jedna osoba niepełnosprawna w stopniu lekkim – posiadająca zgodę lekarza na taki tryb pracy), praca odbywa się w ruchu ciągłym tzn. na dwie zmiany od 6:00 do 18:00 i od 18:00 do 6:00 /zał. nr 5/.

Na potrzeby kontroli przedłożono m.in.: orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, zaświadczenia lekarskie o dopuszczalności osób niepełnosprawnych do pracy na zajmowanym stanowisku, umowy o pracę, dokumenty dotyczące użytkowanych przez zakład obiektów, zakładowego funduszu rehabilitacji osób niepełnosprawnych oraz zapewnienia opieki medycznej.

**Kontrolą objęto:****1. Stan zatrudnienia i wskaźniki zatrudnienia osób niepełnosprawnych w zakładzie.**

Zgodnie z art. 28 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych pracodawca prowadzący zakład pracy chronionej powinien zatrudniać nie mniej niż 25 pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy oraz osiągnąć wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych co najmniej 50%, a w tym co najmniej 20% ogółu zatrudnionych stanowić powinny osoby zaliczone do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności.

Na podstawie tabel przedstawiających stan zatrudnienia w rozbiciu na poszczególne dni miesiąca za okres od 1 lipca 2023 r. do dnia kontroli, tj. 26 sierpnia 2024 r. ustalono,

że w zakładzie są zachowane wymagane przepisami prawa, zarówno stan zatrudnienia jak i wskaźniki zatrudnienia osób niepełnosprawnych /zał. nr 6/.

Szczegółową kontrolą objęto miesiące: październik 2023 r., marzec 2024 r. oraz stan na dzień kontroli, tj. 26 sierpnia 2024 r.

W wyniku analizy przedłożonych do kontroli dokumentów ustalono, że w zakładzie zatrudnienie przedstawiało się w następujący sposób:

- w październiku 2023 r. przeciętne miesięczne zatrudnienie wynosiło 45 osób, co stanowiło 45 etatów, w tym 29 etatów stanowiły osoby niepełnosprawne (ze znacznym stopniem niepełnosprawności - 1 etat, z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności - 17 etatów, z lekkim stopniem niepełnosprawności - 11 etatów).

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w październiku 2023 r. wyniósł 64,4 %, w tym 40 % ogółu zatrudnionych stanowiły osoby zaliczone do znacznego i umiarkowanego stopnia niepełnosprawności /zał. nr 6,7/,

- w marcu 2024 r. przeciętne miesięczne zatrudnienie wynosiło 44,48 osób, co stanowiło 44,48 etatów, w tym 28,48 etatów stanowiły osoby niepełnosprawne (ze znacznym stopniem niepełnosprawności - 1 etat, z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności - 17 etatów, z lekkim stopniem niepełnosprawności - 10,48 etatów).

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w marcu 2024 r. wyniósł 64 %, w tym 40,5 % ogółu zatrudnionych stanowiły osoby zaliczone do znacznego i umiarkowanego stopnia niepełnosprawności /zał. nr 6,7/.

Analiza przedłożonej dokumentacji wykazała, że w okresie objętym kontrolą w zakładzie zachowane są wymagane przepisami prawa, wskaźniki zatrudnienia osób niepełnosprawnych, a powyższy stan zatrudnienia oraz wskaźniki zatrudnienia osób niepełnosprawnych za miesiąc: październik 2023 r. i marzec 2024 r. są zgodne z danymi podanymi w informacjach INF-W za II półrocze 2023 r. oraz I półrocze 2024 r. /zał. nr 6,7/.

Na dzień kontroli, tj. 26 sierpnia 2024 r. zatrudnionych było 39 osób, co stanowiło 39 etatów, w tym 23 etaty stanowiły osoby niepełnosprawne (z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności - 15 etatów, z lekkim stopniem niepełnosprawności - 8 etatów) /zał. nr 6/.

Informacja INF-W (zwykłe za II półrocze 2023 r.) dotycząca spełniania przez pracodawców prowadzących zakłady pracy chronionej warunków określonych w art. 28 i art. 33 ust. 1 i 3 ustawy została przesłana do Wojewody Zachodniopomorskiego bez zachowania ustawowego terminu, natomiast informacja INF-W (zwykłe za I półrocze 2024 r.) w terminie wskazanym w ww. ustawie /zał. nr 7/. Zespół kontrolujący w trakcie prowadzenia czynności kontrolnych, pouczył o obowiązku przesyłania informacji INF-W wynikającego ze wspomnianej powyżej ustawy, tj.: sprawozdanie półroczne przesyłają pracodawcy prowadzący m.in. zakłady pracy chronionej do wojewody w terminie: do 20 lipca - pierwsze półrocze oraz do 20 stycznia - drugie półrocze.

Z przedstawionego przez pracodawcę wykazu pracowników przebywających na urloпах wynika, że w okresie od 1 lipca 2023 r. do dnia kontroli, tj. 26 sierpnia 2024 r. żaden z pracowników nie przebywał na urlopie: bezpłatnym, wychowawczym, rodzicielskim oraz świadczeniu rehabilitacyjnym, a także nie było pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego, odbywających służbę wojskową albo służbę zastępczą, a także żaden pracownik nie był uczestnikiem Ochotniczych Hufców Pracy. Pracodawca oświadczył także, że do stanu zatrudnienia nie wliczano osób, o których

mowa w art. 21 ust. 5 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych /zał. nr 8/.

Podczas kontroli sprawdzono metodą doboru losowego dokumenty zatrudnionych w zakładzie 7 pracowników, w tym 5 osób niepełnosprawnych, 2 osoby pełnosprawne. W przypadku osób pełnosprawnych zweryfikowano m.in. umowy o pracę, natomiast w przypadku osób niepełnosprawnych oprócz umów o pracę sprawdzono także orzeczenia o stopniu niepełnosprawności i zaświadczenia lekarskie o zdolności pracowników do pracy na zajmowanym stanowisku.

Stwierdzono, że sprawdzone metodą doboru losowego dokumenty osób niepełnosprawnych (oznaczonych na wykazach imiennych za miesiąc: październik 2023 r., marzec 2024 r. i dzień kontroli, tj. 26 sierpnia 2024 r. stanowiących załączniki do niniejszego protokołu) potwierdzają, że osoby te zatrudnione są na podstawie umowy o pracę, posiadają orzeczenia o stopniu niepełnosprawności oraz zaświadczenia lekarskie o zdolności do pracy na zajmowanym stanowisku. Osoby pełnosprawne (oznaczone na ww. wykazach imiennych stanowiących załącznik do niniejszego protokołu) zatrudnione są na podstawie umowy o pracę /zał. nr 9/.

Wykazane przez pracodawcę zatrudnienie wybranych pracowników (oznaczonych na wykazach imiennych) za kontrolowane miesiące: październik 2023 r. i marzec 2024 r. zweryfikowano z przedłożonymi podczas kontroli imiennymi raportami miesięcznymi o należnych składkach i wypłaconych świadczeniach ZUS P RCA i imiennymi raportami miesięcznymi o wypłaconych świadczeniach i przerwach w opłacaniu składek ZUS P RSA. Stwierdzono, że osoby oznaczone na listach imiennych stanowiących załącznik do niniejszego protokołu widniały w przedstawionych raportach /zał. nr 9, 10/.

## **2. Użytkowanie obiektów i pomieszczeń przez jednostkę kontrolowaną.**

Zgodnie z art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych obiekty i pomieszczenia użytkowane przez zakład pracy chronionej odpowiadają przepisom i zasadom bezpieczeństwa i higieny pracy, uwzględniają potrzeby osób niepełnosprawnych w zakresie przystosowania stanowisk pracy, pomieszczeń higieniczno-sanitarnych i ciągów komunikacyjnych oraz spełniają wymagania dostępności do nich.

Ww. warunki stwierdza na wniosek pracodawcy Państwowa Inspekcja Pracy.

Pracodawca prowadzący zakład pracy chronionej Chemiczna Spółdzielnia Inwalidów ARA, prowadzi działalność w Szczecinie przy ul. Batalionów Chłopskich 120c /zał. nr 4/.

Obiekty i pomieszczenia użytkowane w okresie objętym kontrolą przez Chemiczną Spółdzielnię Inwalidów xxx, spełniają wymogi określone art. 28 ust. 1 pkt 2 ww. ustawy, co potwierdza Postanowienie z dnia 24 czerwca 1992 r. Nr S-4/1285/92, w którym postanowiono, że Chemiczna Spółdzielnia Inwalidów spełnia wymogi zawarte w art. 19 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 9 maja 1991 r. o zatrudnianiu i rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych (Dz. U. nr 46, poz. 201) oraz, że stanowiska dla osób niepełnosprawnych spełniają wymogi bezpieczeństwa i higieny pracy /zał. nr 11/.

W dniach 16, 18 i 23 kwietnia 2024 r. Inspektorzy Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Szczecinie przeprowadzili kontrolę w Chemicznej Spółdzielni Inwalidów ARA w Szczecinie, ul. Batalionów Chłopskich 120c. Kontrolującym okazano protokół kontroli

Nr rej. 140172-53-K017-Pt/24. Przedmiotem kontroli było sprawdzenie przestrzegania przepisów prawa pracy oraz przepisów bhp /zał. nr 11/.

Do czasu niniejszej kontroli Państwowa Inspekcja Pracy nie powiadomiła wojewody, by obiekty i pomieszczenia użytkowane przez ww. zakład nie odpowiadały wymogom określonym w art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Zgodnie z oświadczeniem pracodawcy od ostatniej kontroli Państwowej Inspekcji Pracy obiekty i pomieszczenia Chemicznej Spółdzielni Inwalidów xxx w Szczecinie nie były przebudowywane ani rozbudowywane w zakresie przystosowania stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych /zał. nr 12/.

### **3. Zapewnienie doraźnej i specjalistycznej opieki medycznej, poradnictwa i usług rehabilitacyjnych.**

Z informacji pracodawcy wynika, że opieka medyczna dla pracowników zatrudnionych w Chemicznej Spółdzielni Inwalidów xxx w Szczecinie zapewniana jest w następujący sposób:

1) **doraźną opiekę medyczną** od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00 zapewnia pielęgniarka zatrudniona na podstawie umowy o pracę z dnia 1 stycznia 2009 r., zawartej na czas nieokreślony, w pełnym wymiarze czasu pracy; okazano zaświadczenie o prawie wykonywania zawodu pielęgniarki nr xxx wydane przez Radę Szczecińskiej Izby Pielęgniarek i Położnych. Natomiast w dni powszednie po godzinie 15:00 oraz w dni wolne od pracy (dotyczy zatrudnionych palaczy świadczących pracę w ruchu ciągłym) ww. opiekę zapewnia Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Szczecinie, ul. xxx xx na podstawie umowy Nr 24/WSPR/M/SZCZECIN z dnia 18 grudnia 2012 r. zawartej na czas nieokreślony. Przedmiotem ww. umowy jest świadczenie usług medycznych w zakresie pomocy doraźnej w czasie i miejscu pracy pracowników niepełnosprawnych zatrudnionych w Chemicznej Spółdzielni Inwalidów ARA w Szczecinie, ul. Batalionów Chłopskich 120c /zał. nr 4,13/.

2) **specjalistyczną opiekę medyczną** zapewnia Niepubliczny Specjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej „xxx” w Szczecinie, ul. xxx xxx na podstawie umowy z dnia 6 marca 2003 r. zawartej na czas nieokreślony. Przedmiotem umowy jest ciągła specjalistyczna opieka nad osobami niepełnosprawnymi zatrudnionymi w Chemicznej Spółdzielni Inwalidów xxx w Szczecinie /zał. nr 4,13/.

3) **poradnictwo i usługi rehabilitacyjne** zapewnia Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „xxx” w Szczecinie, ul. xxx xx na podstawie umowy z dnia 11 marca 2003 r. zawartej na czas nieokreślony. Przedmiotem umowy jest świadczenie poradnictwa i usług rehabilitacyjnych nad osobami niepełnosprawnymi zatrudnionymi w Chemicznej Spółdzielni Inwalidów xxx w Szczecinie /zał. nr 4,13/.

Kontrolującym przedstawiono informację dotyczącą rodzaju schorzeń i dysfunkcji zatrudnionych osób niepełnosprawnych /zał. nr 13/.

Na podstawie analizy przedłożonych dokumentów ustalono, że pracownicy kontrolowanego zakładu mają zapewnioną doraźną i specjalistyczną opiekę medyczną oraz poradnictwo i usługi rehabilitacyjne.

### **4. Zakładowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, prowadzenie ewidencji.**

W toku kontroli okazano Regulamin Zakładowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w Chemicznej Spółdzielni Inwalidów ARA, który obowiązuje od dnia 8 marca 2006 r. wraz z aneksami. Regulamin określa zasady wykorzystania środków Zakładowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. Pracodawca oświadczył, że każdy zatrudniony pracownik jest zapoznawany z regulaminem przy przyjęciu, dokument dostępny jest u specjalisty ds. rehabilitacji /zał. nr 14/.

W Chemicznej Spółdzielni Inwalidów ARA jest prowadzona ewidencja środków Zakładowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz rozliczeniowy rachunek bankowy środków ZFRON.

Kontrolującym okazano dokumenty pn.:

- Obroty kont aktywnych za okres od lipca 2023 r. do sierpnia 2024 r. – z uwzględnieniem bufora – z bilansem otwarcia, wraz z wyciągami bankowymi konta rozliczeniowego prowadzonego na potrzeby obsługi Zakładowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- Zapisy na koncie: 134, 866-10, 867-10 za okres objęty kontrolą,
- Plan kont /zał. nr 15/.

Dla potrzeb Zakładowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych Spółdzielnia prowadzi w Banku PEKAO SA wyodrębniony rachunek bankowy o numerze xxx /zał. nr 15/.

W kontrolowanym okresie w ramach pomocy indywidualnej skorzystało 29 pracowników m.in. na: zakup leków, ryczałt za dojazdy do pracy samochodem oraz ubezpieczenie OC samochodu dla osób zaliczonych do umiarkowanego stopnia niepełnosprawności oraz dla osób zaliczonych do lekkiego stopnia niepełnosprawności z uszkodzeniem narządu ruchu, zakup sprzętu rehabilitacyjnego, wyrobów medycznych, urządzeń technicznych niezbędnych w rehabilitacji oraz ułatwiających wykonywanie czynności życiowych, usługi stomatologiczne, turnusy rehabilitacyjne, wczasy lub wypoczynek zorganizowany w innej formie /zał. nr 16/.

Pracodawca poinformował, że dochody w wysokości 15% zwracane są do PFRON, ponieważ Spółdzielnia nie prowadzi IPR, dotyczy funduszu zebranego w 2023 r. do wykorzystania w 2024 r.

Zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych kontrola prawidłowości realizacji przepisów ust. 1-4a wykonywana jest przez właściwego miejscowo dyrektora izby administracji skarbowej na zasadach określonych w dziale V w rozdziale 2 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 615 z późn. zm.).

### **Wnioski końcowe**

Z przeprowadzonej kontroli wynika, że Chemiczna Spółdzielnia Inwalidów ARA z siedzibą w Szczecinie, ul. Batalionów Chłopskich 120c w kontrolowanym okresie spełnia warunki określone w art. 28 ust. 1 pkt 1 lit. a, pkt 2-3, art. 33 ust. 1 i 3 pkt 1 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. W trakcie kontroli pouczono o dostarczaniu informacji INF-W z zachowaniem ustawowego terminu.

Integralną część niniejszego protokołu stanowią następujące załączniki ponumerowane od 1 do 16:

1. Upoważnienie do reprezentowania Chemicznej Spółdzielni Inwalidów ARA podczas kontroli przeprowadzonej przez ZUW.
2. Odpis aktualny z KRS – Rejestru Przedsiębiorców, Numer xxx – stan na dzień 26.08.2024r.
3. Decyzje przyznające status zakładu pracy chronionej wraz z decyzjami zmieniającymi.
4. Informacja o prowadzonej działalności i miejscach prowadzenia działalności wraz z aktem notarialnym – umowa o oddanie w użytkowanie wieczyste i odpłatne przeniesienie prawa własności budynków.
5. Informacja o systemie czasu pracy pracowników Zakładu.
6. Tabele – informacja o stanie zatrudnienia i wskaźnikach zatrudnienia osób niepełnosprawnych w kontrolowanym zakładzie za okres od 1 lipca 2023 r. do 26 sierpnia 2024 r.
7. Informacje INF-W za II półrocze 2023 r. oraz I półrocze 2024 r. przesłane do wojewody (kserokopia).
8. Informacja dotycząca pracowników przebywających lub nieprzebywających na urlopie m. in.: bezpłatnym, wychowawczym, rodzicielskim oraz świadczeniu rehabilitacyjnym, a także czy pracownik był zatrudniony na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego, odbywał służbę wojskową albo służbę zastępczą, był uczestnikiem Ochotniczych Hufców Pracy.
9. Wykaz imienny pracowników za następujące miesiące: październik 2023 r., marzec 2024 r. oraz na dzień kontroli tj. 26 sierpnia 2024 r.
10. Zestawienia ZUS P DRA, ZUS P RCA i ZUS RSA: październik 2023 r., marzec 2024 r.
11. Postanowienie Państwowej Inspekcji Pracy Inspektora Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Szczecinie oraz protokół ostatniej kontroli.
12. Oświadczenie czy od ostatniej kontroli Państwowej Inspekcji Pracy przeprowadzonej w zakresie ustawy o rehabilitacji (...) dokonano ewentualnej przebudowy lub rozbudowy obiektów i pomieszczeń zakładu.
13. Informacja o sposobie zapewnienia opieki medycznej oraz umowy zawarte w tym zakresie. Informacja z jakim rodzajem schorzenia lub dysfunkcji zatrudnione są osoby niepełnosprawne.
14. Regulamin ZFRON wraz z aneksami oraz oświadczenie w tym zakresie.
15. Ewidencja środków ZFRON i informacja na piśmie o wydatkach z ZFRON za ww. okres – ile osób korzystało z pomocy indywidualnej i IPR-ów, na jaki cel przeznaczono pomoc oraz informacja o rozliczeniowym rachunku bankowym.

W trakcie kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości. Wobec powyższego kontrolowana jednostka została oceniona pozytywnie. Na tym kontrolę zakończono i odnotowano w książce kontroli pod pozycją 27.



## POUCZENIE

Przed podpisaniem protokołu kontroli, kierownik podmiotu kontrolowanego może zgłosić umotywowane zastrzeżenia na piśmie, co do ustaleń zawartych w protokole w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli (§ 14 ust. 3 rozporządzenia w sprawie trybu i sposobu przeprowadzania kontroli przez organy upoważnione do kontroli na podstawie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych).

Kierownik podmiotu kontrolowanego może odmówić podpisania protokołu kontroli.

Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez kontrolujących i realizacji ustaleń kontroli (§ 15 ust. 1 i 4 ww. rozporządzenia).

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:

1. Chemiczna Spółdzielnia Inwalidów ARA z siedzibą w Szczecinie, ul. Batalionów Chłopskich 120c – Egz. nr 1,
2. a/a – Egz. nr 2.

Po przeczytaniu niniejszy protokół podpisano parafując każdą stronę.

Jednostka kontrolowana:  
(podpis i pieczęć)

Kontrolujący:  
(podpis i pieczęć)

„Prezes Zarządu Chemiczna Spółdzielnia Inwalidów ARA” „Z-ca Prezesa Zarządu Chemiczna Spółdzielnia Inwalidów ARA”	„Klaudia Szałach – inspektor wojewódzki w Oddziale Ochrony Zdrowia, Rehabilitacji Zawodowej i Społecznej” „Justyna Łuczak – starszy inspektor wojewódzki w Oddziale Ochrony Zdrowia, Rehabilitacji Zawodowej i Społecznej” „Arleta Wawrzyniak – główny specjalista w Oddziale Ochrony Zdrowia, Rehabilitacji Zawodowej i Społecznej”
--	--

Szczecin, ..... 2024 r.

Szczecin, ..... września 2024 r.

Wzmianka dotycząca odmowy podpisania protokołu kontroli:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Wzmianka o zgłoszeniu zastrzeżeń oraz o stanowisku zajęтым wobec nich przez osobę przeprowadzającą kontrolę:

.....  
.....  
.....

Omówienie dokonanych w protokole kontroli poprawek, skreśleń i uzupełnień:

.....  
.....  
.....

Klauzula anonimizacji

- A. **Zakres wyłączenia:** informacje pozwalające bezpośrednio lub w kontekście na identyfikację osoby fizycznej, w szczególności: imię, nazwisko, adres zamieszkania, zameldowania itp. oraz wyłączenia ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy.
- B. **Podstawa prawna wyłączenia i przetwarzania:** art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej(Dz. U. z 2022 r. poz. 902 – tekst jednolity), art. 5 ust.1. lit. B oraz art. 6 ust.1 lit. C Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
- C. **Osoba, która dokonała wyłączenia:** Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
- D. **Podmiot w interesie którego dokonano wyłączenia z jawności:** art. 8 ust. 5 w związku z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej: (osoba fizyczna, przedsiębiorca).