

**REGULAMIN RADY RODZICÓW
PRZY PAŃSTWOWEJ SZKOLE MUZYCZNEJ I ST. IM. FRYDERYKA CHOPINA W
SZCZYTNIE**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

Rada Rodziców PSM I stopnia im. F. Chopina w Szczytnie zwana dalej Radą Rodziców działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (z późniejszymi zmianami),
2. Ustawy z dnia 26.01.1982 r. Karta Nauczyciela (z późniejszymi zmianami),
3. Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo Oświatowe ((Dz. U. z 2021 r. poz. 1082)
4. Statutu Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. F. Chopina w Szczytnie

II. ZAKRES I PRZEDMIOT DZIAŁALNOŚCI

§2

Rada Rodziców jest społecznym organem szkoły, reprezentującym ogół rodziców i prawnych opiekunów uczniów Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. F. Chopina w Szczytnie.

§3

1. Podstawowym celem Rady jest reprezentowanie rodziców uczniów Szkoły poprzez podejmowanie działań, jako organu Szkoły, wynikających z prawa oświatowego, Statutu i niniejszego Regulaminu oraz wspieranie Dyrektora, nauczycieli i innych organów Szkoły w pracy na rzecz dobra uczniów.
2. Rada realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
 1. pobudzanie aktywności i organizowanie różnorodnych form działalności na rzecz rozwoju Szkoły,
 2. zapewnienie rodzicom wpływu na działalność Szkoły poprzez wyrażanie i przekazywanie Dyrektorowi i innym organom Szkoły, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny stanowisk i opinii w sprawach związanych z działalnością Szkoły,
 3. formułowanie opinii w sprawach przewidzianych przepisami prawa oświatowego oraz Statutu,
 4. szerzenie wśród rodziców wiedzy pedagogicznej i prawnej dotyczącej nauczania w szkole muzycznej (regulamin oceniania, statut szkoły, podstawy programowe i ramowy plan nauczania)
 5. finansowe i organizacyjne wspieranie działalności statutowej Szkoły,
 6. wspieranie działalności samorządu uczniowskiego,
 7. organizowanie współpracy z Dyrektorem i nauczycielami Szkoły w celu podniesienia jakości jej pracy.

§ 4

1. Zadaniem Rady rodziców jest w szczególności:
 - a) pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły,
 - b) gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności rady i szkoły, a także dysponowanie nimi z należytą starannością,
 - c) współdziałanie w bieżącym i perspektywicznym programowaniu pracy szkoły,
 - d) pomoc w doskonaleniu organizacji i warunków pracy szkoły,
 - e) współpraca ze środowiskiem lokalnym, zakładami pracy i instytucjami,
 - f) udzielanie pomocy samorządowi uczniowskiemu,
 - g) wyrażanie zgody na działalność w szkole stowarzyszeń i innych organizacji,
 - h) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla szkoły,
 - i) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczego szkoły realizowanego przez nauczycieli, a obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów,
 - j) udział w komisji konkursowej wybierającej kandydata na stanowisko dyrektora szkoły,
 - k) wnioskowanie do dyrektora szkoły o ocenę pracy nauczyciela,
 - l) opiniowanie dorobku zawodowego nauczyciela i dyrektora w przypadku ich awansu zawodowego,
 - m) występowanie do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę i organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach dotyczących szkoły.

III. ORGANIZACJA I ZASADY DZIAŁANIA RADY RODZICÓW

§5

1. Radę Rodziców tworzą przedstawiciele rodziców uczniów uczęszczających do szkoły.
2. Wybory do Rady Rodziców przeprowadzane są corocznie do 15 września, na pierwszym Walnym Zebraniu Rodziców.
3. Wybory odbywają się bez względu na frekwencję rodziców na zebraniu.
4. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania.
5. Wybory członków rady odbywają się w głosowaniu tajnym, chyba, że Walne Zebranie Rodziców dopuści w głosowaniu, zwykłą większością głosów, przeprowadzenie wyborów w głosowaniu jawnym.
6. W skład Rady Rodziców wchodzi co najmniej 5 przedstawicieli ogółu rodziców.
7. Jednego ucznia może reprezentować jeden rodzic.
8. Do Rady Rodziców wybierane są te osoby, które otrzymają największą ilość głosów.
9. Istnieje możliwość wyboru członków rady poprzez kooptację.
10. Rada Rodziców wybiera ze swego grona Prezydium rady w składzie: przewodniczący, zastępca i skarbnik oraz Komisję Rewizyjną, w co najmniej dwuosobowym składzie. Może powierzyć też inne funkcje w zależności od aktualnych zadań realizowanych przez radę.
11. W posiedzeniach Rady Rodziców może brać udział dyrektor szkoły oraz przedstawiciele delegowani przez Radę Pedagogiczną z prawem głosu doradczego.

12. Rada Rodziców może zaprosić do udziału w swoich pracach także inne osoby.
13. Zebrania Rady Rodziców odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku i są zwoływane przez jej Prezydium, bądź na wniosek Dyrektora Szkoły.
14. Jeśli w ciągu roku szkolnego ze składu Rady Rodziców odejdzie rodzic, a stan rady zmniejszy się poniżej 5 członków - zarządza się wybory uzupełniające. Wybory uzupełniające prowadzi się analogicznie do wyborów podstawowych.
15. Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa 1 rok od września do września roku następnego.
16. Ustępująca Rada Rodziców działa do chwili ukonstytuowania się nowej rady, co powinno nastąpić w okresie 1 miesiąca po odbyciu wyborów.
17. Ustępująca Rada Rodziców sporządza sprawozdanie ze swojej działalności.
18. Rada rodziców sporządza sprawozdanie finansowe na koniec roku budżetowego.

IV. FUNDUSZE RADY RODZICÓW.

§ 6

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na organizację zadań własnych i wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:
 - a) dobrowolnych wpłat rodziców
 - b) wpłat i darowizn osób fizycznych, instytucji i fundacji,
 - c) innych wpłat.
2. Wysokość składki rodziców wynosi 50 zł miesięcznie od ucznia. W przypadku niemożności opłacenia składki tej wysokości rodzic deklaruje na piśmie kwotę wg swoich możliwości (zał. nr 1)
3. Fundusze Rady Rodziców mogą być wydatkowane na:
 - a) rozwój infrastruktury szkolnej służącej poprawie warunków edukacji i organizacji pracy szkoły,
 - b) organizację imprez i koncertów okolicznościowych i związanych z nimi wydatków,
 - c) zakup nagród,
 - d) wspomaganie działalności merytorycznej (strojenie i zakup instrumentów, nut itp.)
 - e) inne cele związane z realizacją zadań szkoły i Rady Rodziców.
4. Środki finansowe przeznaczone na obsługę księgową i obsługę posiedzeń Rady Rodziców nie mogą przekroczyć 10 % zgromadzonych funduszy.

V. EWIDENCJA PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW ORAZ OBSŁUGA KSIĘGOWO - RACHUNKOWA ŚRODKÓW RADY RODZICÓW.

§ 7

1. Ewidencja dochodów i wydatków Rady Rodziców odbywa się w sposób uproszczony.
2. Dokumenty finansowe powinny być zaakceptowane przez Przewodniczącego Rady Rodziców i zastępcę.
3. Prezydium zakłada w banku rachunek w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wpłat, wypłat i przelewów. Realizacja wypłat i przelewów z rachunku bankowego musi być zaakceptowana przez dwie osoby reprezentujące prezydium Rady Rodziców.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8

1. Członkowie Rady Rodziców pełnią swoje funkcje społecznie.
2. Rada Rodziców prowadzi dokumentację swojej działalności w postaci protokołów obrad oraz pism wpływających do Rady za pośrednictwem sekretariatu Szkoły.
3. Dyrekcja Szkoły zapewnia Radzie Rodziców pomieszczenia dla potrzeb organizacji zebrań i narad.
4. W wyjątkowych wypadkach posiedzenia Rady Rodziców mogą się odbywać poza terenem Szkoły lub zdalnie.
5. Dokumentacja Rady Rodziców przechowywana jest na terenie szkoły i udostępniana za zgodą przewodniczącego.
6. Regulamin i zmiany w regulaminie są uchwalane przez Radę Rodziców i zatwierdzanie przez dyrektora Szkoły.
7. Rada Rodziców używa pieczęci podłużnej o treści:

RADA RODZICÓW
przy Państwowej Szkole Muzycznej
I stopnia
im. Fryderyka Chopina
12-100 Szczytno, ul. Sienkiewicza 5
tel. 89 624 25 09/fax 89 624 25 09

8. Regulamin Rady Rodziców obowiązuje od dnia jego uchwalenia.

Załącznik nr 1

Do regulaminu Rady Rodziców przy

Państwowej Szkole Muzycznej I st. im. Fryderyka Chopina w Szczytnie

.....

Imię i Nazwisko ucznia/uczenicy

Rada Rodziców

przy Państwowej Szkole Muzycznej I st.

im. Fryderyka Chopina w Szczytnie

Zgodnie z § 6 ust. 2 Regulaminu Rady Rodziców jako rodzic/prawny opiekun dziecka uczęszczającego do Państwowej Szkoły Muzycznej I st. im. Fryderyka Chopina w Szczytnie, uwzględniając indywidualne możliwości, deklaruję co miesięczną wpłatę w kwocie:

.....(słownie).....

.....stanowiącą dobrowolną darowiznę na potrzeby realizacji zadań Rady Rodziców oraz wspierania statutowej działalności szkoły.

.....

(podpis rodzica/prawnego opiekuna)