| **Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych  na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z realizacją przepisów ustawy z dnia 2 kwietnia 2009 r. o obywatelstwie polskim w zakresie postępowania o uznanie za obywatela polskiego).** | |
| --- | --- |
| **TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA** | Administratorami są :   1. Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, mający siedzibę w Warszawie (02-591) przy ul Stefana Batorego 5 – sprawuje nadzór nad postępowaniami w sprawach o uznanie za obywatela polskiego (organ II instancji), 2. Wojewoda Opolski, mający siedzibę w Opolu (45-082) przy ul. Piastowskiej 14 – prowadzący postępowania w sprawach o uznanie za obywatela polskiego (organ I instancji). |
| **DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA** | Z administratorem – Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora.  Kontakt do Departamentu Obywatelstwa i Repatriacji:  ul. Stefana Batorego 5, 02-591 Warszawa tel.: 22 515 22 66 faks: 22 515 22 67  Z administratorem – Wojewodą Opolskim można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora.  Kontakt do Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców:  ul. Piastowska 14, 45-082 Opole tel.: 77 45 24 502 faks: 77 45 24 891 |
| **DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH** | Administrator – Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email: [iod@mswia.gov.pl](mailto:iod@mswia.gov.pl) .  Administrator – Wojewoda Opolski wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email: [iod@opole.uw.gov.pl](mailto:iod@opole.uw.gov.pl)  Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. |
| **CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA**  **INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH** | Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów ustawy o obywatelstwie polskim w celu:   * uznania Pani / Pana za obywatela polskiego.   W powyższym zakresie podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji Pani / Pana sprawy prowadzonej na podstawie przepisów ustawy o obywatelstwie polskim. |
| **ODBIORCY DANYCH** | Pani / Pana dane osobowe będą udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa i nie będą wykorzystywane w celu profilowania. |
| **PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ** | Pani / Pana dane osobowe nie będą przekazane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. |
| **OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH** | Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane w formie papierowej przez czas realizacji sprawy, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.  Natomiast bezterminowo przechowywane są dane w centralnym rejestrze danych o nabyciu i utracie obywatelstwa polskiego. |
| **PRAWA PODMIOTÓW DANYCH** | Przysługuje Pani / Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania. |
| **PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO** | Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. |