

Wykaz załączników do wniosku o przyznanie pomocy

1. Wnioskodawca wraz z wnioskiem o przyznanie pomocy składa co najmniej dokumenty (załączniki) niezbędne do jej przyznania:
 - 1) Program operacyjny wraz z załącznikami;
 - 2) Dowód potwierdzający utworzenie funduszu operacyjnego (np. kopia uchwały podjętej zgodnie z zasadami ustanowionymi w akcie założycielskim);
 - 3) Dokument potwierdzający podjęcie decyzji o treści programu operacyjnego w sposób demokratyczny, zgodnie z zasadami przyjętymi w akcie założycielskim;
 - 4) Informacje o wartości produktów sprzedanych w okresie odniesienia przypisanego do pierwszego roku programu operacyjnego;
 - 5) Wykaz faktur sprzedaży produktów wytworzonych przez członków OP/ZOP oraz sprzedanych przez OP/ZOP;
 - 6) Wykaz faktur potwierdzających ilość wytworzonych przez członków organizacji producentów i skupionych od nich produktów, ze względu na które organizacja została uznana, w okresie odniesienia;
 - 7) 3 oferty na wykonanie działań planowanych do przeprowadzenia w ramach I roku realizacji programu operacyjnego;
 - 8) Dokumenty potwierdzające przeprowadzenie rozeznania rynku w odniesieniu do działań planowanych do realizacji w II i w każdym kolejnym roku realizacji PO, pozwalające na przeprowadzenie oceny racjonalności kosztowej;
 - 9) Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków przyznania zwiększonego poziomu wsparcia - w przypadkach innych niż określone w artykule art. 52 ust. 3 lit. d) oraz e) rozporządzenia 2021/2115¹;
 - 10) Faktury lub inne dokumenty potwierdzające stan sytuacji wyjściowej w przypadku działań w zakresie ochrony środowiska¹;
 - 11) Kosztorys inwestorski, w przypadku działań obejmujących budowę, przebudowę lub remont połączony z modernizacją lub w przypadku gdy jest on wymagany na podstawie przepisów szczególnych¹;
 - 12) Skan promesy leasingowej wraz z harmonogramem spłat rat leasingowych (w rozbiciu na część kapitałową równą wartości początkowej netto przedmiotu leasingu i część odsetkową stanowiącą marżę finansującego) lub umowa leasingowa w przypadku przenoszenia leasingu do następnego programu operacyjnego¹;
 - 13) Kalkulacja wartości końcowej inwestycji w przypadku działań obejmujących zakup maszyn i urządzeń, zastępujących maszyny i urządzenia, które były przedmiotem inwestycji uprzednio objętych wsparciem¹;
 - 14) Poświadczenie spełniania minimalnych warunków kwalifikowalności działań na rzecz ochrony środowiska - opinia niezależnego wykwalifikowanego podmiotu lub eksperta w danej dziedzinie ochrony środowiska¹;
 - 15) Uzasadnienie/kalkulacja, z której wynika, że dzierżawa/najem/leasing środków trwałych jest najbardziej efektywną metodą pozyskania wyposażenia¹;
 - 16) Deklaracja organizatora działania (podmiotu trzeciego) o poddaniu się kontroli i udostępnieniu wszelkich dokumentów dotyczących przedmiotu umowy i poświadczających realizację działania¹;
 - 17) Kalkulacja kosztów szczególnych w ramach certyfikowanych systemów zapewnienia jakości owoców i warzyw w stosunku do kosztów zwykłych (zgodnie z pkt. 1 Załącznika III rozporządzenia 2022/126)¹;
 - 18) Umowy o pracę wraz z załącznikami do umów o pracę dla pracowników zatrudnionych w ramach programu operacyjnego; wykaz kwalifikacji każdego zatrudnionego pracownika oraz

¹ Jeśli dotyczy

wykaz dyplomów poświadczających posiadanie wykształcenia kierunkowego zgodnego z rodzajem wykonywanej w ramach programu operacyjnego pracy; opisy stanowisk pracy; szczegółowe zakresy obowiązków dla pracowników w ramach planowanych stanowisk pracy, które pozwolą oszacować, jaki procent czasu pracy, w stosunku do całego etatu, poszczególni pracownicy przeznaczą na realizację czynności wykonywanych w ramach programu operacyjnego¹;

- 19) Projekt PV¹;
 - 20) Projekt termomodernizacji¹;
 - 21) Projekt biogazowni rolniczej¹;
 - 22) Dokumenty potwierdzające formę posiadania gruntu/budynku/budowli w odniesieniu do inwestycji realizowanych na gruntach/budynkach/budowlach należących do OP/ZOP lub członków OP¹;
 - 23) Oświadczenie zbywcy informujące, że zbywca był uprawniony do zbycia budynku lub budowli oraz że w okresie ostatnich 10 lat nieruchomości te nie zostały sfinansowane z dotacji krajowej lub unijnej¹;
 - 24) Inne załączniki.
2. Załączniki wymienione w ust. 1 w pkt 1, 4-6, 23 powinny być sporządzone na formularzu opracowanym i udostępnionym na stronie internetowej ARiMR.