



# DZIENNIK URZĘDOWY

## MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO

Warszawa, dnia 21 marca 2011 r.

Nr 1

TREŚĆ:  
Poz.:

### ZARZĄDZENIA MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO:

- 1 — nr 3/2011 z dnia 5 stycznia 2011 r. w sprawie powołania Zespołu doradczego do spraw przygotowań do kompleksowej oceny działalności jednostek naukowych . . . . . 2
- 2 — nr 4/2011 z dnia 11 stycznia 2011 r. w sprawie powołania Zespołu interdyscyplinarnego do spraw projektów celowych i rozwojowych . . . . . 3
- 3 — nr 5/2011 z dnia 11 stycznia 2011 r. w sprawie powołania Zespołu specjalistycznego do spraw programów „Kreator innowacyjności — wsparcie innowacyjnej przedsiębiorczości akademickiej oraz „Patent plus” — wsparcie patentowania wynalazków” . . . . . 4
- 4 — nr 6/2011 z dnia 13 stycznia 2011 r. uchylające zarządzenie w sprawie ustanowienia Pełnomocnika Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego do spraw utworzenia Europejskiego Uniwersytetu Wschodniego . . . . . 5
- 5 — nr 7/2011 z dnia 14 stycznia 2011 r. w sprawie Regulaminu działania Komitetu Ewaluacji Jednostek Naukowych . . . . . 6
- 6 — nr 8/2011 z dnia 20 stycznia 2011 r. w sprawie powołania Zespołu specjalistycznego do spraw infrastruktury informatycznej . . . . . 8
- 7 — nr 9/2011 z dnia 24 stycznia 2011 r. w sprawie powołania Zespołu doradczego — Rady Narodowego Programu Rozwoju Humanistyki . . . . . 9
- 8 — nr 10/2011 z dnia 26 stycznia 2011 r. w sprawie powołania Zespołu zadaniowego do spraw oceny merytorycznej projektów współfinansowanych z funduszy strukturalnych w ramach Działania 2.3 Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007—2013 . . . . . 11
- 9 — nr 11/2011 z dnia 31 stycznia 2011 r. w sprawie powołania Zespołu doradczego — Kapituły konkursowej do spraw oceny zgłoszeń do konkursu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego i wydawcy miesięcznika Elle pt. „Dziewczyny Przyszłości. Ślady Marii Skłodowskiej-Curie” — II edycja . . . . . 12
- 10 — nr 12/2011 z dnia 1 lutego 2011 r. w sprawie powołania Komisji do Spraw Pożyczek i Kredytów Studenckich . . . . . 13
- 11 — nr 13/2011 z dnia 3 lutego 2011 r. w sprawie powołania Zespołu odwoławczego do spraw opiniowania wniosków o ponowne rozpatrzenie spraw dotyczących przyznania lub odmowy przyznania środków finansowych na naukę . . . . . 13
- 12 — nr 14/2011 z dnia 15 lutego 2011 r. w sprawie powołania Zespołu do Spraw Dobrych Praktyk Akademickich . . . . . 15
- 13 — nr 15/2011 z dnia 28 lutego 2011 r. w sprawie powołania Zespołu zadaniowego — Komisji Oceny Projektów w zakresie Działania 4.2. Rozwój kwalifikacji kadr systemu B+R i wzrost świadomości roli nauki w rozwoju gospodarczym w ramach Priorytetu IV Szkolnictwo Wyższe i Nauka Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki . . . . . 16
- 14 — nr 16/2011 z dnia 1 marca 2011 r. w sprawie Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego . . . . . 18
- 15 — nr 17/2011 z dnia 1 marca 2011 r. w sprawie zakresów czynności członków kierownictwa Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego . . . . . 33

(ciąg dalszy spisu treści na stronie następnej)

- 16 — nr 18/2011 z dnia 1 marca 2011 r. w sprawie powołania Zespołu interdyscyplinarnego do spraw działalności upowszechniającej naukę . . . . . 37
- 17 — nr 19/2011 z dnia 4 marca 2011 r. w sprawie powołania Zespołu interdyscyplinarnego do spraw programu „Mobilność Plus” oraz programu „Wsparcie międzynarodowej mobilności naukowców” . . . . . 38
- 18 — nr 20/2011 z dnia 7 marca 2011 r. zmieniające zarządzenie w sprawie Regulaminu działania Komitetu Ewaluacji Jednostek Naukowych . . . . . 39
- 19 — nr 21/2011 z dnia 8 marca 2011 r. zmieniające zarządzenie w sprawie wyznaczenia koordynatora systemu uznawania kwalifikacji w zawodach regulowanych i działalnościach . . . . . 40

**KOMUNIKATY MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO:**

- 20 — nr 1 z dnia 3 stycznia 2011 r. o powołanych członkach Komitetu Polityki Naukowej . . . . . 40
- 21 — nr 4 z dnia 14 stycznia 2011 r. o zmianie wysokości przyznanych dotacji ze środków finansowych na naukę na inwestycje budowlane . . . . . 41
- 22 — nr 5 z dnia 14 stycznia 2011 r. o zmianie wysokości przyznanych dotacji ze środków finansowych na naukę na inwestycje aparaturowe . . . . . 43

**OBWIESZCZENIE MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO**

- 23 — z dnia 17 stycznia 2011 r. w sprawie wykazu jednostek, którym udzielono w 2010 r. dotacji podmiotowych w ustawowo określonym zakresie w części 38 „Szkolnictwo wyższe” . . . . . 43

**ORZECZENIA KOMISJI DYSCYPLINARNYCH:**

- 24 — z dnia 30 czerwca 2010 r. . . . . 55
- 25 — z dnia 28 września 2010 r. . . . . 55

**1**

**ZARZĄDZENIE Nr 3/2011 MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO<sup>1)</sup>**

z dnia 5 stycznia 2011 r.

**w sprawie powołania Zespołu doradczego do spraw przygotowań do kompleksowej oceny działalności jednostek naukowych**

Na podstawie art. 52 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615) zarządza się, co następuje:

§ 1

<sup>1)</sup> Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej — nauka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 216, poz. 1596).

Powołuje się na okres od dnia 10 stycznia 2011 r. do dnia 30 czerwca 2011 r. Zespół doradczy do spraw przygotowań do kompleksowej oceny działalności jednostek naukowych, zwany dalej „Zespołem”.

§ 2

W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Przewodniczący — Maciej Banach;
- 2) członkowie:
  - Agnieszka Dybała-Defratyka,
  - Marek Graczyński,
  - Tomasz Klimczuk,
  - Marek Lewandowski,
  - Aleksandra Łuszczzyńska,
  - Jacek Nikliński,
  - Radosław Sojak,
  - Maciej Zabel,
  - Marian Zembala,
  - Andrzej Zieliński.

§ 3

Do zadań Zespołu należy:

- 1) analiza metod pośredniej oceny poziomu naukowego badań prowadzonych przez jednostki naukowe, stosowanych przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki;
- 2) ocena wyników stosowania metod, o których mowa w pkt 1;
- 3) sporządzenie i przedłożenie ministrowi właściwemu do spraw nauki projektu nowych rozwiązań w zakresie oceny poziomu naukowego badań prowadzonych przez jednostki naukowe.

§ 4

1. Zespół działa na posiedzeniach, podejmując rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
2. Przewodniczący Zespołu zwołuje posiedzenia i ustala projekt porządku obrad.
3. Posiedzenia Zespołu, zgodnie z przyjętym przez Zespół porządkiem obrad, prowadzi Przewodniczący Zespołu lub wyznaczony przez niego członek Zespołu.

§ 5

1. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący.
2. W protokole zamieszcza się treść dyskusji i ustaleń powziętych przez Zespół.

§ 6

Obsługę prac Zespołu zapewnia Departament Instrumentów Polityki Naukowej Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego

*Barbara Kudrycka*

## 2

### ZARZĄDZENIE Nr 4/2011 MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO<sup>1)</sup>

z dnia 11 stycznia 2011 r.

**w sprawie powołania Zespołu interdyscyplinarnego do spraw projektów celowych i rozwojowych**

Na podstawie art. 52 ust. 4 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615) zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuje się na okres od dnia 11 stycznia 2011 r. do dnia 31 grudnia 2011 r. Zespół interdyscyplinarny do spraw projektów celowych i rozwojowych, zwany dalej „Zespołem”.

<sup>1)</sup> Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej — nauka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 216, poz. 1596).

§ 2

W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Przewodniczący — Henryk Górecki;
- 2) członkowie:
  - Leszek Kalinowski,
  - Wiesław Koziół,
  - Wojciech Lubiewa-Wieleżyński,
  - Włodzimierz Majtkowski,
  - Jerzy Merkisz,
  - Jarosław Mizera,
  - Andrzej Nowakowski,
  - Włodzimierz Stawecki,
  - Marek Świtoński,
  - Józef Woźniak.

§ 3

Do zadań Zespołu należy:

- 1) wyznaczanie recenzentów raportów końcowych projektów celowych i rozwojowych;
- 2) opiniowanie wniosków o zmianę warunków umów zawartych w ramach realizacji projektów, o których mowa w pkt 1;
- 3) ocena raportów końcowych projektów, o których mowa w pkt 1;
- 4) opiniowanie innych spraw związanych z realizacją projektów, o których mowa w pkt 1.

§ 4

1. Zespół pracuje na posiedzeniach.
2. Zespół podejmuje rozstrzygnięcia większością głosów.
3. Z posiedzeń Zespołu sporządza się protokół.

§ 5

1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu, a w razie jego nieobecności — wyznaczony przez niego członek Zespołu.

2. Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Zespołu, z inicjatywy własnej albo na wniosek co najmniej jednego członka Zespołu;
- 2) zatwierdzanie projektu porządku obrad Zespołu;
- 3) prowadzenie posiedzeń Zespołu;
- 4) podpisywanie protokołów z posiedzeń Zespołu.

§ 6

Obsługę prac Zespołu zapewnia Departament Wdrożeń i Innowacji w Ministerstwie Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego

*Barbara Kudrycka*

3

**ZARZĄDZENIE Nr 5/2011 MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO<sup>1)</sup>**

z dnia 11 stycznia 2011 r.

**w sprawie powołania Zespołu specjalistycznego do spraw programów „Kreator innowacyjności — wsparcie innowacyjnej przedsiębiorczości akademickiej” oraz „Patent plus — wsparcie patentowania wynalazków”**

Na podstawie art. 52 ust. 4 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615) zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuje się na okres od dnia 11 stycznia 2011 r. do dnia 31 grudnia 2012 r. Zespół specjalistyczny do spraw programów „Kreator innowacyjności — wsparcie innowacyjnej przedsiębiorczości akademickiej” oraz „Patent plus — wsparcie patentowania wynalazków”, zwany dalej „Zespołem”.

<sup>1)</sup> Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej — nauka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 216, poz. 1596).

§ 2

W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Przewodniczący — Alicja Adamczak;
- 2) członkowie: Wojciech Cellary,  
Marek Maniecki,  
Jarosław Mizera,  
Irma Pęciak,  
Andrzej Podrzywałow,  
Krzysztof Santarek,  
Krystyna Szczepanowska-Kozłowska.

§ 3

Do zadań Zespołu należy:

- 1) ocena wniosków o dofinansowanie w ramach programów ministra „Kreator innowacyjności — wsparcie innowacyjnej przedsiębiorczości akademickiej” oraz „Patent plus — wsparcie patentowania wynalazków”, zwanych dalej „programami”;
- 2) opiniowanie wniosków o zmianę warunków umów zawartych na realizację projektów w ramach programów;
- 3) ocena raportów rocznych i końcowych projektów w ramach programów;
- 4) opiniowanie innych spraw związanych z realizacją projektów w ramach programów.

§ 4

1. Zespół pracuje na posiedzeniach.
2. Zespół podejmuje rozstrzygnięcia większością głosów.
3. Z posiedzeń Zespołu sporządza się protokół.

§ 5

1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu, a w razie jego nieobecności — wyznaczony przez niego członek Zespołu.

2. Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Zespołu, z inicjatywy własnej albo na wniosek co najmniej jednego członka Zespołu;
- 2) zatwierdzanie projektu porządku obrad Zespołu;
- 3) prowadzenie posiedzeń Zespołu;
- 4) podpisywanie protokołów z posiedzeń Zespołu.

§ 6

Obsługę prac Zespołu zapewnia Departament Wdrożeń i Innowacji w Ministerstwie Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego

*Barbara Kudrycka*

4

**ZARZĄDZENIE Nr 6/2011 MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO<sup>1)</sup>**

z dnia 13 stycznia 2011 r.

**uchylające zarządzenie w sprawie ustanowienia Pełnomocnika Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego do spraw utworzenia Europejskiego Uniwersytetu Wschodniego**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2003 r. Nr 24, poz. 199, z późn. zm.<sup>2)</sup>), w związku z § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania

Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 216, poz. 1596) zarządza się, co następuje:

§ 1

Uchyla się zarządzenie nr 4/2010 Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 stycznia 2010 r. w sprawie ustanowienia Pełnomocnika Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego do spraw utworzenia Europejskiego Uniwersytetu Wschodniego (Dz. Urz. MNiSzW Nr 2, poz. 20 i Nr 3, poz. 52).

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego

*Barbara Kudrycka*

<sup>1)</sup> Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej — nauka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 216, poz. 1596).

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 238, poz. 2390 i Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 169, poz. 1414 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 170, poz. 1217 i Nr 220, poz. 1600, z 2008 r. Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 42, poz. 337, Nr 98, poz. 817, Nr 157, poz. 1241 i Nr 161, poz. 1277 oraz z 2010 r. Nr 57, poz. 354.

5

**ZARZĄDZENIE Nr 7/2011 MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO<sup>1)</sup>**

z dnia 14 stycznia 2011 r.

**w sprawie Regulaminu działania Komitetu Ewaluacji Jednostek Naukowych**

Na podstawie art. 49 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r.  
o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615)  
zarządza się, co następuje:

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 1

Ustala się Regulamin działania Komitetu Ewaluacji  
Jednostek Naukowych, stanowiący załącznik do zarządzenia.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego

*Barbara Kudrycka*

<sup>1)</sup> Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej — nauka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 216, poz. 1596).

Załącznik do zarządzenia nr 7/2011 Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 stycznia 2011 r. (poz. 5)

**REGULAMIN DZIAŁANIA KOMITETU EWALUACJI JEDNOSTEK NAUKOWYCH**

Rozdział 1

**Postanowienia ogólne**

§ 1

Regulamin określa strukturę organizacyjną Komitetu Ewaluacji Jednostek Naukowych, zwanego dalej „Komitetem” oraz tryb działania Komitetu, wyboru komisji i przewodniczących komisji, a także sposób organizowania posiedzeń oraz przygotowywania dokumentów i opinii.

§ 2

Organami Komitetu Ewaluacji Jednostek Naukowych są:

- 1) Przewodniczący;
- 2) Komisja do spraw Grupy Nauk Humanistycznych i Społecznych;
- 3) Komisja do spraw Grupy Nauk Ścisłych i Inżynierskich;
- 4) Komisja do spraw Grupy Nauk o Życiu;
- 5) Komisja do spraw Grupy Nauk o Sztuce i Twórczości Artystycznej.

§ 3

1. Pierwsze posiedzenie plenarne Komitetu jest zwoływane przez ministra właściwego do spraw nauki zwanego dalej „ministrem”. Minister otwiera pierwsze posiedzenie plenarne Komitetu.

2. Na pierwszym posiedzeniu plenarnym Komitetu minister wręcza akty powołania Przewodniczącemu i członkom Komitetu.

Rozdział 2

**Tryb działania Komitetu**

§ 4

1. Komitet działa na posiedzeniach plenarnych oraz przez swoje organy.
2. Przewodniczący Komitetu kieruje pracami Komitetu i reprezentuje go na zewnątrz.
3. Przewodniczący Komitetu, w szczególności:
  - 1) zwołuje posiedzenia plenarne Komitetu z inicjatywy własnej, nie rzadziej niż raz w miesiącu albo na wniosek ministra lub na wniosek co najmniej 1/3 członków Komitetu, nie później niż w terminie do 14 dni od dnia otrzymania wniosku;
  - 2) ustala tematy, porządek obrad i terminy posiedzeń plenarnych, uwzględniając wnioski ministra i przewodniczących właściwych komisji;
  - 3) przewodniczy posiedzeniom plenarnym Komitetu;
  - 4) podpisuje uchwały Komitetu.
4. Przewodniczący Komitetu w szczególnie uzasadnionych przypadkach, może zapraszać na posiedzenia plenarne Komitetu osoby spoza jego składu, bez prawa głosu.

5. W przypadku braku możliwości przewodniczenia posiedzeniu plenarnemu Komitetu przez Przewodniczącego, zastępuje go wskazany przez niego członek Komitetu.
6. Posiedzenie plenarne Komitetu może być odwołane z ważnych przyczyn, po uprzednim zawiadomieniu członków Komitetu, co najmniej na 7 dni przed datą planowanego posiedzenia.
7. Przewodniczący Komitetu może zwracać się do przewodniczących właściwych komisji o wyrażenie opinii lub przedstawienie informacji w sprawach związanych z pracami Komitetu.

#### § 5

1. Zawiadomienie o posiedzeniu plenarnym Komitetu przesyłane jest członkom Komitetu listem poleconym, pocztą elektroniczną, za pomocą faksu albo dostarczane osobiście, co najmniej na 10 dni przed terminem posiedzenia plenarnego Komitetu.
2. Termin, o którym mowa w ust. 1, z ważnych powodów, może ulec skróceniu, nie może być jednak krótszy niż 7 dni.
3. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 1, określa termin, godzinę, miejsce posiedzenia oraz projekt porządku obrad.
4. Zmiana i uzupełnienie porządku obrad, może nastąpić na posiedzeniu plenarnym Komitetu w drodze głosowania.

#### § 6

1. Komitet podejmuje uchwały na posiedzeniach plenarnych, w sprawach określonych w art. 41 ust. 1 pkt 3, 4 i 8 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki, art. 25 ust 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych i art. 32 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. — Przepisy wprowadzające ustawy reformujące system nauki.
2. Przewodniczący Komitetu w pilnych sprawach może zdecydować o podjęciu uchwały w drodze korespondencyjnego uzgodnienia stanowisk (tryb obiegowy). Z podjęcia uchwały w trybie obiegowym sporządza się protokół zawierający stanowisko poszczególnych członków Komitetu.
3. Uchwały Komitetu zapadają bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Komitetu, w głosowaniu jawnym.
4. W głosowaniu biorą udział tylko członkowie Komitetu.
5. W przypadku rozpatrywania spraw personalnych lub na wniosek co najmniej 2 członków Komitetu, Przewodniczący Komitetu zarządza głosowanie tajne.

#### § 7

1. Z posiedzenia plenarnego Komitetu sporządza się protokół, który zawiera w szczególności:
  - 1) datę i miejsce posiedzenia;

- 2) listę członków Komitetu i innych osób uczestniczących w posiedzeniu;
- 3) przyjęty porządek obrad;
- 4) przebieg obrad i treść uchwał;
- 5) liczbowe wyniki głosowania.

2. Protokół podpisuje Przewodniczący Komitetu lub członek Komitetu, jeżeli przewodniczy posiedzeniu Komitetu w zastępstwie Przewodniczącego.

3. Kopię protokołu przekazuje się ministrowi oraz członkom Komitetu.

4. Oryginały protokołów posiedzeń plenarnych Komitetu wraz z dokumentami objętymi porządkiem obrad, przechowywane są w urzędzie obsługującym ministra, zgodnie z przepisami o dokumentacji archiwalnej.

### Rozdział 3

#### Tryb wyboru komisji i przewodniczących komisji

#### § 8

1. Komitet, w celu wykonania zadań, o których mowa w § 6 ust. 1, w dniu pierwszego posiedzenia plenarnego wybiera spośród swego grona członków komisji, o których mowa w § 2 pkt 2—5, kierując się doświadczeniem członków Komitetu w sprawach dotyczących danej dziedziny nauki, dyscypliny naukowej lub grupy dyscyplin naukowych.
2. Przewodniczących komisji wybierają członkowie spośród swojego grona w trybie głosowania tajnego.
3. Przewodniczącym komisji zostaje osoba, która otrzyma najwyższą liczbę głosów.
4. Każda z komisji liczy co najmniej 5 członków. Członek Komitetu może być członkiem więcej niż jednej komisji.
5. Przewodniczący właściwej komisji:
  - 1) przewodniczy jej obradom oraz podpisuje jej uchwały;
  - 2) zwołuje posiedzenia z inicjatywy własnej, nie rzadziej niż raz w miesiącu albo na wniosek co najmniej 1/3 członków Komisji, nie później niż w terminie do 14 dni od dnia otrzymania wniosku;
6. Postanowienia § 4 ust. 3—7 i § 5—7 regulaminu stosuje się odpowiednio.

### Rozdział 4

#### Zespoły ewaluacji

#### § 9

1. Przewodniczący Komitetu, na wniosek właściwej komisji, powołuje na czas określony zespoły ewaluacji, w których skład wchodzi eksperci właściwi dla różnych rodzajów jednostek naukowych i dziedzin nauki.

2. Do zadań zespołu ewaluacji należy kompleksowa ocena jakości działalności naukowej i badawczo-rozwojowej jednostek naukowych.
3. Zespół ewaluacji przedstawia właściwej Komisji opinię wraz z uzasadnieniem w zakresie kompleksowej oceny, o której mowa w ust. 2, w terminie 14 dni od dnia zakończenia oceny.
4. Komisja podejmuje uchwałę w sprawie oceny jakości działalności naukowej i badawczo-rozwojowej jednostek naukowych w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania opinii, o której mowa w ust. 3, i przekazuje ją Przewodniczącemu Komitetu, który w terminie 14 dni od dnia jej podjęcia występuje do ministra z wnioskami o przyznanie jednostkom naukowym kategorii naukowej.

#### Rozdział 5

##### Uprawnienia i obowiązki organów Komitetu

###### § 10

1. W celu realizacji swoich zadań Przewodniczący Komitetu może występować do Ministra o powołanie ekspertów.
2. Przewodniczący Komitetu i właściwej Komisji w trybie roboczym współpracują w zakresie wymiany informacji i dokonywania uzgodnień w celu koordynacji pracy i sprawnego działania.

###### § 11

1. Członek Komitetu uczestniczy w pracach Komitetu osobiście i jest zobowiązany do obecności na posie-

dzeniach plenarnych Komitetu i komisji, której jest członkiem.

2. W razie niemożności wzięcia udziału w posiedzeniu, członek Komitetu powinien usprawiedliwić nieobecność przed Przewodniczącym Komitetu lub przewodniczącym właściwej komisji, której jest członkiem.

3. Członek Komitetu może w uzasadnionych przypadkach zwrócić się do ministra o zwolnienie go z wykonywania obowiązków członka Komitetu w okresie nie dłuższym niż 3 miesiące, bez prawa do wynagrodzenia za ten okres.

#### Rozdział 6

##### Obsługa prac Komitetu

###### § 12

1. Dokumenty przeznaczone do rozpatrzenia na posiedzeniach plenarnych Komitetu przygotowane są w sposób umożliwiający podjęcie rozstrzygnięcia w sprawach wynikających z przepisów, o których mowa w § 6 ust. 1.

2. Korespondencję związaną z pracą Komitetu i jego organów podpisuje Przewodniczący Komitetu lub upoważniona przez niego osoba.

###### § 13

Obsługę prac Komitetu, komisji oraz zespołów ewaluacji zapewnia Departament Instrumentów Polityki Naukowej urzędu obsługującego ministra.

## 6

### ZARZĄDZENIE Nr 8/2011 MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO<sup>1)</sup>

z dnia 20 stycznia 2011 r.

#### w sprawie powołania Zespołu specjalistycznego do spraw infrastruktury informatycznej

Na podstawie art. 52 ust. 4 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615) zarządza się, co następuje:

###### § 1

Powołuje się na okres od dnia 20 stycznia 2011 r. do dnia 31 grudnia 2013 r. Zespół specjalistyczny do spraw infrastruktury informatycznej, zwany dalej „Zespołem”.

<sup>1)</sup> Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej — nauka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 216, poz. 1596)

###### § 2

W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Przewodniczący Zespołu — Jan Madey;
- 2) członkowie Zespołu:
  - a) Wojciech Cholewa,
  - b) Błażej Feret,
  - c) Anna Grygorowicz,
  - d) Czesław Smutnicki,
  - e) Jolanta Stępnik,
  - f) Tomasz Szmuc,
  - g) Krzysztof Walczak,
  - h) Bogdan Wiszniewski.



§ 3

Do zadań Zespołu należy:

- 1) opracowywanie propozycji rozwiązań organizacyjnych i technicznych w zakresie infrastruktury informatycznej nauki;
- 2) przedstawianie ministrowi właściwemu do spraw nauki propozycji strategii i kierunków rozwoju infrastruktury informatycznej nauki, w tym polityki dotyczącej Wirtualnej Biblioteki Nauki;
- 3) opiniowanie wniosków jednostek naukowych dotyczących dofinansowania inwestycji w zakresie infrastruktury informatycznej nauki;
- 4) opiniowanie wniosków jednostek naukowych dotyczących dofinansowania specjalnych urządzeń badawczych w zakresie infrastruktury informatycznej nauki, w tym dotyczących Wirtualnej Biblioteki Nauki;
- 5) opiniowanie realizacji przez jednostki naukowe przedsięwzięć w zakresie rozwoju infrastruktury informatycznej nauki;
- 6) ocena wykonywania zadań dotyczących utrzymania, udostępniania i rozwoju Wirtualnej Biblioteki Nauki.

§ 4

1. Zespół działa na posiedzeniach, ustalając opinie i podejmując rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
2. Przewodniczący Zespołu zwołuje posiedzenia Zespołu, ustala projekty porządków obrad oraz wykazy osób zaproszonych na posiedzenia.

3. Posiedzenia Zespołu, zgodnie z przyjętymi przez Zespół porządkami obrad, prowadzi Przewodniczący Zespołu albo wyznaczony przez niego członek Zespołu.
4. Przewodniczący Zespołu może, w uzasadnionych przypadkach, podjąć decyzję o rozpatrzeniu sprawy i głosowaniu w celu wyrażenia opinii Zespołu w trybie obiegowym.

§ 5

1. Z posiedzeń Zespołu sporządza się protokoły, które podpisuje Przewodniczący Zespołu albo wyznaczony przez niego członek Zespołu, o którym mowa w § 4 ust. 3.
2. W protokołach zamieszcza się treść ustaleń powziętych przez Zespół.

§ 6

Obsługę organizacyjną Zespołu zapewnia Departament Systemów Informatycznych w Ministerstwie Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego

*Barbara Kudrycka*

7

**ZARZĄDZENIE Nr 9/2011 MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO<sup>1)</sup>**

z dnia 24 stycznia 2011 r.

**w sprawie powołania Zespołu doradczego — Rady Narodowego Programu Rozwoju Humanistyki**

Na podstawie art. 52 ust. 4 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615) zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuje się na okres od dnia 24 stycznia 2011 r. do dnia 31 grudnia 2013 r. Zespół doradczy — Radę Narodowego Programu Rozwoju Humanistyki, zwany dalej „Radą”.

§ 2

W skład Rady wchodzi:

- 1) Grażyna Borkowska;
- 2) Katarzyna Dziubalska-Kołaczyk;
- 3) Paweł Dybel;
- 4) Stanisław Mossakowski;
- 5) Tomasz Kizwalter;
- 6) Jacek Popiel;
- 7) Jerzy Strzelczyk;
- 8) Lech Szczucki;
- 9) Jerzy Wyrozumski.

<sup>1)</sup> Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej — nauka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 216, poz. 1596).

§ 3

1. Do zadań Rady należy:

- 1) opracowanie propozycji szczegółowych obszarów konkursowych w ramach poszczególnych przedsięwzięć (modułów) i dyscyplin naukowych w ramach ustanowionego z dniem 8 listopada 2010 r. programu pn. „Narodowy Program Rozwoju Humanistyki” (M. P. Nr 86, poz. 1014), zwanego dalej „Programem”;
- 2) przygotowywanie propozycji przedmiotu konkursów ogłaszanych przez ministra właściwego do spraw nauki, zwanego dalej „Ministrem”, w ramach poszczególnych modułów;
- 3) opracowanie trybu przeprowadzania konkursów projektów w ramach poszczególnych modułów;
- 4) określenie kryteriów oceny wniosków w ramach konkursów projektów;
- 5) przygotowanie list rankingowych wniosków ocenionych w konkursach wraz z rekomendacjami dotyczącymi celowości ich finansowania oraz uzasadnionej wysokości nakładów na realizację poszczególnych projektów;
- 6) przedstawianie propozycji kandydatów na członków zespołów specjalistycznych do spraw oceny wniosków w konkursach ogłoszonych w ramach Programu;
- 7) monitorowanie efektów osiągniętych w ramach realizacji Programu oraz zgłaszanie propozycji służących osiągnięciu najlepszych efektów Programu;
- 8) inne sprawy zlecone przez Ministra dotyczące rozwoju nauk humanistycznych.

2. Rada może sporządzać dla Ministra opinie i rekomendacje dotyczące modyfikacji Programu.

§ 4

1. Na pierwszym posiedzeniu członkowie Rady wybierają ze swojego grona Przewodniczącego, w drodze głosowania bezwzględną większością głosów.

2. Przewodniczący Rady:

- 1) zwołuje posiedzenia Rady, ustala projekt porządku obrad oraz wykaz osób zaproszonych na posiedzenie Rady oraz przewodniczy tym posiedzeniom;
- 2) w przypadku swojej nieobecności wyznacza członka Rady, który go zastępuje;
- 3) w terminie do dnia 31 marca przedstawia Ministrowi roczne sprawozdanie z działalności Rady;
- 4) wnioskuje do Ministra o zlecenie opracowania analiz, opinii lub ekspertyz na potrzeby prac Rady.

3. Zawiadomienie o posiedzeniu wraz z projektem porządku obrad oraz materiałami przeznaczonymi do rozpatrzenia uczestnicy posiedzenia powinni otrzymać nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

4. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący Rady może skrócić termin, o którym mowa w ust. 3.

§ 5

1. Posiedzenia Rady, zgodnie z przyjętym przez Radę porządkiem obrad, prowadzi Przewodniczący Rady lub wyznaczony przez niego członek Zespołu.

2. W pracach Rady mogą brać udział, z głosem doradczym, osoby zaproszone przez Przewodniczącego Rady.

§ 6

1. Z posiedzenia Rady sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący Rady.

2. W protokole zamieszcza się treść rozstrzygnięć powziętych przez Radę.

§ 7

Rada:

- 1) odbywa posiedzenia nie rzadziej niż raz na 2 miesiące;
- 2) odbywa posiedzenia, jeżeli w posiedzeniu bierze udział przynajmniej połowa członków Rady;
- 3) podejmuje decyzje większością głosów; w przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§ 8

Członka Rady wyłącza się z postępowania konkursowego jeśli jest autorem, współautorem lub promotorem projektów złożonych w ramach danego konkursu. Zadania wyłączonego członka Rady wykonuje członek Rady wskazany przez Przewodniczącego Rady.

§ 9

Obsługę prac Rady zapewnia Departament Instrumentów Polityki Naukowej w Ministerstwie Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego

*Barbara Kudrycka*

8

ZARZĄDZENIE Nr 10/2011 MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO<sup>1)</sup>

z dnia 26 stycznia 2011 r.

w sprawie powołania Zespołu zadaniowego do spraw oceny merytorycznej projektów współfinansowanych z funduszy strukturalnych w ramach Działania 2.3 Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007–2013

Na podstawie art. 52 ust. 4 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615) zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuje się na okres od dnia 1 lutego 2011 r. do dnia 31 grudnia 2013 r. Zespół zadaniowy do spraw oceny merytorycznej projektów współfinansowanych z funduszy strukturalnych w ramach Działania 2.3 Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007–2013, zwany dalej „Zespołem”.

§ 2

W skład Zespołu wchodzi:

1) Przewodniczący — Krzysztof Marasek;

2) członkowie:

- a) Wojciech Cholewa,
- b) Ireneusz Grabowski,
- c) Jan Madey,
- d) Krzysztof Malinowski,
- e) Stanisław Miłośki,
- f) Arkadiusz Orłowski,
- g) Waldemar Rakowski,
- h) Czesław Smutnicki,
- i) Jolanta Stępnik,
- j) Henryk Szymczak,
- k) Ryszard Tadeusiewicz,
- l) Krzysztof Walczak,
- m) Bogdan Wiszniewski.

§ 3

Do zadań Zespołu należy:

1) ocena merytoryczna projektów wylanianych w trybie konkursowym w ramach Działania 2.3 *Inwestycje związane z rozwojem infrastruktury informatycznej*

nej nauki Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007–2013, zwanego dalej „PO IG”;

- 2) przygotowanie dla Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego list projektów z rekomendacją przyznania albo odmowy przyznania dofinansowania ze środków PO IG;
- 3) przygotowywanie opinii w zakresie proponowanych przez beneficjentów zmian w projektach w trakcie realizacji umów o dofinansowanie projektów;
- 4) ocena przebiegu realizacji zadań pod względem merytorycznym, realizacji zakresu rzeczowego projektów oraz prawidłowości wykorzystania przyznanego dofinansowania, w tym zgodności wykonywanych zadań z celem lub zakresem określonym w umowie o dofinansowanie projektów.

§ 4

1. Zespół działa na posiedzeniach.
2. Przewodniczący Zespołu zwołuje posiedzenia Zespołu, ustala projekty porządków obrad oraz wykazy osób zaproszonych na posiedzenia.
3. Posiedzenia Zespołu, zgodnie z przyjętymi przez Zespół porządkami obrad, prowadzi Przewodniczący Zespołu albo wyznaczony przez niego członek Zespołu.

§ 5

1. Z posiedzeń Zespołu sporządza się protokoły, do których dołącza się przygotowane przez Zespół listy projektów, o których mowa w § 3 pkt 2.
2. W protokołach, które podpisuje Przewodniczący Zespołu, zamieszcza się treść ustaleń powziętych przez Zespół.

§ 6

Obsługę organizacyjną Zespołu zapewnia Departament Systemów Informatycznych w Ministerstwie Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego

Barbara Kudrycka

<sup>1)</sup> Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej — nauka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 216, poz. 1596).

9

**ZARZĄDZENIE Nr 11/2011 MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO<sup>1)</sup>**

z dnia 31 stycznia 2011 r.

**w sprawie powołania Zespołu doradczego — Kapituły konkursowej do spraw oceny zgłoszeń do konkursu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego i wydawcy miesięcznika Elle pt. „Dziewczyny Przyszłości. Śladami Marii Skłodowskiej-Curie” — II edycja**

Na podstawie art. 52 ust. 4 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615) zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuje się na okres od dnia 1 lutego 2011 r. do dnia 31 maja 2011 r. Zespół doradczy — Kapitułę konkursową do spraw oceny zgłoszeń do konkursu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego i wydawcy miesięcznika Elle pt. „Dziewczyny Przyszłości. Śladami Marii Skłodowskiej-Curie” — II edycja, zwany dalej „Kapitułą”.

§ 2

1. W skład Kapituły wchodzi:

- 1) Magdalena Kula;
- 2) Zdzisława Kazimiera Libudzisz;
- 3) Barbara Mietkowska;
- 4) Dagmara Mirowska-Guzel;
- 5) Jarosław Mizera;
- 6) Wojciech Nawroć;
- 7) Marianna Turkiewicz.

2. Na pierwszym posiedzeniu członkowie Kapituły wybierają ze swojego grona Przewodniczącego.

§ 3

Do zadań Kapituły należy:

- 1) proponowanie ewentualnych zmian do regulaminu konkursu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego i wydawcy miesięcznika Elle pt. „Dziewczyny Przyszłości. Śladami Marii Skłodowskiej-Curie” — II edycja, zwanego dalej „konkuresem”;
- 2) ocena zgłoszeń do konkursu;
- 3) wyłonienie laureatki albo laureatek konkursu;
- 4) wyłonienie nie więcej niż dziesięciu uczestniczek konkursu, którym Minister Nauki i Szkolnictwa Wyż-

szego pokryje koszty wyjazdu i uczestnictwa w zagranicznej konferencji naukowej na terenie Europy.

§ 4

Kapituła dokonuje oceny zgłoszeń do konkursu z uwzględnieniem następujących kryteriów:

- 1) oryginalności pracy;
- 2) nowatorskiego podejścia do zagadnienia;
- 3) zakresu przeprowadzonego postępowania badawczego i przyjętej metodologii;
- 4) możliwości praktycznego wykorzystania wyników badań;
- 5) indywidualnego zaangażowania w projekt;
- 6) dotychczasowych publikacji naukowych.

§ 5

1. Kapituła podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Kapituły.

2. Jeżeli w wyniku głosowania liczba głosów „za” jest równa liczbie głosów „przeciw”, decyduje głos Przewodniczącego.

§ 6

Kapituła może zasięgać opinii ekspertów zewnętrznych.

§ 7

Z posiedzenia Kapituły sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący.

§ 8

Obsługę Kapituły zapewnia Departament Instrumentów Polityki Naukowej w Ministerstwie Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

<sup>1)</sup> Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej — nauka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 216, poz. 1596).

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego

*Barbara Kudrycka*

## 10

### ZARZĄDZENIE Nr 12/2011 MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO<sup>1)</sup>

z dnia 1 lutego 2011 r.

#### w sprawie powołania Komisji do Spraw Pożyczek i Kredytów Studenckich

Na podstawie art. 11 ustawy z dnia 17 lipca 1998 r. o pożyczkach i kredytach studenckich (Dz. U. Nr 108, poz. 685, z późn. zm.<sup>2)</sup>) zarządza się, co następuje:

#### § 1

Powołuje się Komisję do Spraw Pożyczek i Kredytów Studenckich w składzie:

- 1) Marek Wąsowicz — przewodniczący;
- 2) Andrzej Dąbrowski;
- 3) Andrzej Elias;
- 4) Małgorzata Halicka;
- 5) Dominika Kita;
- 6) Maciej Kolwas;
- 7) Ewa Sieczek;
- 8) Jacek Skrzyński;
- 9) Patryk Stanis;

<sup>1)</sup> Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej — szkolnictwo wyższe, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 216, poz. 1596).

<sup>2)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2000 r. Nr 48, poz. 550, z 2004 r. Nr 146, poz. 1546 i Nr 152, poz. 1598 oraz z 2005 r. Nr 23, poz. 187 i Nr 164, poz. 1365.

10) Ewa Trzeciak;

11) Paweł Zdun.

#### § 2

Obsługę administracyjną Komisji zapewnia Departament Finansowania Szkół Wyższych w Ministerstwie Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

#### § 3

Traci moc zarządzenie nr 14 Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 września 1998 r. w sprawie powołania Komisji do Spraw Pożyczek i Kredytów Studenckich (Dz. Urz. MEN Nr 7, poz. 35, z późn. zm.<sup>3)</sup>).

#### § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego

*Barbara Kudrycka*

<sup>3)</sup> Zmiany wymienionego zarządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. MEN z 1998 r. Nr 7, poz. 38, z 1999 r. Nr 2, poz. 17 i Nr 4, poz. 35, z 2000 r. Nr 2, poz. 6 i 8 i Nr 5, poz. 25 i 27, z 2001 r. Nr 2, poz. 8, Nr 3, poz. 12 i Nr 4, poz. 20, z 2002 r. Nr 1, poz. 1 i Nr 2, poz. 12, 13 i 16, z 2003 r. Nr 1, poz. 1 i 4, Nr 3, poz. 13 i Nr 4, poz. 25, z 2004 r. Nr 2, poz. 2, Nr 3, poz. 17 i Nr 4, poz. 21, z 2005 r. Nr 1, poz. 3 i Nr 3, poz. 14, w Dz. Urz. MEiN z 2006 r. Nr 1, poz. 3, w Dz. Urz. MNiSzW z 2007 r. Nr 1, poz. 6 i Nr 5, poz. 67, z 2008 r. Nr 1, poz. 2 i Nr 4, poz. 73, z 2009 r. Nr 1, poz. 4 i Nr 4, poz. 69 i 72 oraz z 2010 r. Nr 4, poz. 78.

## 11

### ZARZĄDZENIE Nr 13/2011 MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO<sup>1)</sup>

z dnia 3 lutego 2011 r.

#### w sprawie powołania Zespołu odwoławczego do spraw opiniowania wniosków o ponowne rozpatrzenie spraw dotyczących przyznania lub odmowy przyznania środków finansowych na naukę

Na podstawie art. 52 ust. 4 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615) zarządza się, co następuje:

<sup>1)</sup> Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej — nauka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 216, poz. 1596).

#### § 1

Powołuje się Zespół odwoławczy do spraw opiniowania wniosków o ponowne rozpatrzenie spraw dotyczących przyznania lub odmowy przyznania środków finansowych na naukę, zwany dalej „Zespołem Odwoławczym”.

#### § 2

W skład Zespołu Odwoławczego wchodzi:

- 1) Przewodniczący — prof. Zbigniew Gaciong;
- 2) członkowie:
  - prof. Krzysztof Jóźwik,
  - prof. Krzysztof Nowotko,
  - prof. Katarzyna Kwiatkowska,
  - prof. Adam Lipowski.

#### § 3

1. Zadaniem Zespołu Odwoławczego jest przygotowywanie dla ministra właściwego do spraw nauki, zwanego dalej „Ministrem”, opinii dotyczących wniosków o ponowne rozpatrzenie spraw dotyczących przyznania lub odmowy przyznania środków finansowych na naukę, zwanych dalej „opiniami”.

2. Opinia zawiera wniosek o:

- 1) utrzymanie w mocy decyzji przyznającej środki finansowe na naukę albo
- 2) uchylene w całości lub w części decyzji przyznającej środki finansowe na naukę, ze wskazaniem sposobu rozstrzygnięcia sprawy, albo
- 3) przekazanie sprawy do ponownego rozpatrzenia przez właściwy zespół, o którym mowa w art. 52 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki, ze wskazaniem okoliczności wymagających wyjaśnienia, jeżeli rozstrzygnięcie sprawy wymaga przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

3. Zespół Odwoławczy, rozpatrując sprawę dotyczącą decyzji objętej wnioskiem o ponowne rozpatrzenie, przedstawia ocenę zgodności procedury rozpatrzenia sprawy z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz prawidłowości merytorycznego rozstrzygnięcia sprawy.

#### § 4

1. Zespół Odwoławczy działa na posiedzeniach.

2. Przewodniczący zwołuje posiedzenie Zespołu Odwoławczego w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania, skierowanego do Ministra, wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy wraz z decyzją dotyczącą przyznania lub odmowy przyznania środków finansowych na naukę i dokumentacją sprawy objętej wnioskiem.

3. Przewodniczący ustala projekt porządku obrad i listę osób referujących sprawę oraz prowadzi posiedzenie zgodnie z przyjętym porządkiem obrad.

4. W przypadku nieobecności Przewodniczącego posiedzenie prowadzi wyznaczony przez niego członek Zespołu Odwoławczego.

#### § 5

1. Zespół Odwoławczy sporządza opinie w drodze uzgodnienia stanowisk albo w drodze głosowania, w obecności co najmniej 3 członków Zespołu. Opinie podpisuje Przewodniczący albo wyznaczony przez niego członek Zespołu Odwoławczego.

2. Przewodniczący może zarządzić sporządzenie opinii w drodze korespondencyjnego uzgodnienia stanowisk przez członków Zespołu Odwoławczego (w trybie obiegowym), przy czym termin do jej sporządzenia nie może być krótszy niż 3 dni. Przewodniczący przedstawia opinię przyjętą w trybie obiegowym na najbliższym posiedzeniu Zespołu Odwoławczego.

3. Członek Zespołu Odwoławczego, który nie może wziąć udziału w posiedzeniu, może nadesłać opinię w sprawach objętych porządkiem obrad za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu, jednocześnie wysyłając ją w formie pisemnej na adres urzędu obsługującego Ministra.

4. Członek Zespołu Odwoławczego jest wyłączony ze sporządzania opinii jeżeli istnieją okoliczności mogące wpłynąć na jego bezstronność.

#### § 6

1. W razie potrzeby Przewodniczący może zwrócić się do Ministra o wyrażenie zgody na udział w pracach Zespołu Odwoławczego eksperta. Ekspert nie bierze udziału w sporządzaniu opinii.

2. W posiedzeniu Zespołu Odwoławczego mogą brać udział z głosem doradczym dyrektorzy departamentów urzędu obsługującego Ministra, ich zastępcy lub wyznaczeni przez nich pracownicy. Osoby te nie biorą udziału w sporządzaniu opinii.

#### § 7

1. Z posiedzenia Zespołu Odwoławczego sporządza się protokół zawierający:

- 1) przyjęty porządek obrad;
- 2) listę uczestników;
- 3) nazwiska osób referujących sprawę;
- 4) nazwiska uczestników dyskusji;
- 5) przyjęte opinie;
- 6) wyniki głosowania.

2. Przewodniczący albo członek Zespołu Odwoławczego prowadzący posiedzenie podpisuje protokół i przekazuje go Ministrowi.

3. Oryginały protokołów z posiedzeń Zespołu Odwoławczego wraz z dokumentami objętymi porządkiem obrad są przechowywane w urzędzie obsługującym Ministra, zgodnie z przepisami o dokumentacji archiwalnej.

#### § 8

Obsługę prac Zespołu Odwoławczego zapewnia Biuro Ministra w Ministerstwie Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

#### § 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego

*Barbara Kudrycka*

12

ZARZĄDZENIE Nr 14/2011 MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO<sup>1)</sup>

z dnia 15 lutego 2011 r.

w sprawie powołania Zespołu do Spraw Dobrych Praktyk Akademickich

Na podstawie art. 52 ust. 1 pkt 2 i ust. 4 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615) zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuje się na okres od dnia 15 lutego 2011 r. do dnia 31 grudnia 2014 r. Zespół do Spraw Dobrych Praktyk Akademickich, zwany dalej „Zespołem”.

§ 2

1. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Maciej Banach;
- 2) Grzegorz Gładyszewski;
- 3) Jan Hartman;
- 4) Janusz Mariański;
- 5) Aurelia Nowicka;
- 6) Grzegorz Racki;
- 7) Grażyna Skąpska;
- 8) Roman Sławeta;
- 9) Wojciech Tomasiak;
- 10) Aleksandra Feliksa Wiktorowska;
- 11) Marek Wroński.

2. Na pierwszym posiedzeniu Zespołu jego członkowie wybierają ze swego grona Przewodniczącego Zespołu.

3. Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego, zwany dalej „Ministrem”, wskazuje spośród członków Zespołu osobę koordynującą współpracę Zespołu z Ministerstwem Nauki i Szkolnictwa Wyższego, zwanym dalej „Ministerstwem”, oraz z podmiotami, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 6 i 7.

§ 3

1. Do zadań Zespołu należy:

- 1) formułowanie opinii i wniosków w sprawach dotyczących naruszenia dobrych praktyk w nauce i szkolnictwie wyższym;
- 2) prowadzenie prac związanych z określeniem zasad dobrych praktyk w nauce i szkolnictwie wyższym, w tym zasady przejrzystości w recenzowaniu prac naukowych, prac doktorskich, prac habilitacyjnych i wniosków o przyznanie środków finansowych na badania naukowe lub prace roz-

wojowe oraz ograniczających naruszenie dobrych praktyk akademickich;

3) opiniowanie i analizowanie propozycji rozwiązań, w szczególności w zakresie definicji plagiatu, zmian prawa autorskiego i poszanowania praw własności intelektualnej;

4) formułowanie opinii i propozycji rozwiązań systemowych w zakresie działalności rzeczników i komisji dyscyplinarnych;

5) formułowanie opinii i wniosków w sprawach skierowanych przez Ministra, dotyczących w szczególności:

a) postępowania uchybiającego obowiązkom nauczyciela akademickiego lub godności zawodu nauczycielskiego,

b) nepotyzmu,

c) nadużycia władzy,

d) prowadzenia działalności konkurencyjnej wobec własnej uczelni, instytutu badawczego, instytutu naukowego lub pomocniczej jednostki naukowej Polskiej Akademii Nauk,

e) braku poszanowania praw własności intelektualnej,

f) stosowania kryteriów pozamerytorycznych w ocenie pracy nauczycieli akademickich, pracowników naukowych oraz studentów,

g) dyskryminacji,

h) podważania autorytetu oraz kompetencji naukowych i uprawnień,

i) mobbingu,

j) konfliktu interesów;

6) współpraca z komisją do spraw etyki w nauce przy Polskiej Akademii Nauk;

7) współpraca z rektorami uczelni oraz rzecznikami dyscyplinarnymi przy Radzie Głównej Szkolnictwa Wyższego w zakresie spraw dyscyplinarnych nauczycieli akademickich.

2. Przewodniczący Zespołu jest upoważniony do zwracania się do stron postępowań wyjaśniających w sprawach, o których mowa w ust. 1 pkt 5 o przedłożenie Zespołowi wyjaśnień.

3. Minister, na wniosek Przewodniczącego Zespołu, może udzielić członkowi Zespołu zgody na uczestniczenie w charakterze przedstawiciela Ministra w postępowaniu dyscyplinarnym w zakresie spraw, o których mowa w ust. 1 pkt 5.

§ 4

W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący Zespołu może zwrócić się do Ministra o zlecenie członkowi Zespołu sporządzenia indywidualnej pisemnej ekspertyzy, za którą przysługuje wynagrodzenie w wysokości 360 zł.

<sup>1)</sup> Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej — nauka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 216, poz. 1596).

§ 5

1. Zespół działa na posiedzeniach.
2. Posiedzenia Zespołu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż 6 razy w roku.
3. Posiedzenia Zespołu zwołuje i prowadzi Przewodniczący Zespołu lub upoważniony przez niego członek Zespołu.
4. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Minister.
5. Obecność członków Zespołu na posiedzeniu Zespołu jest obowiązkowa. O przyczynach przewidywanej nieobecności należy powiadomić Przewodniczącego Zespołu.
6. Przewodniczący Zespołu może zapraszać do udziału w pracach Zespołu inne osoby, z głosem doradczym.

§ 6

1. Zawiadomienia o posiedzeniu wraz z zatwierdzonym przez Przewodniczącego Zespołu projektem porządku obrad oraz materiałami przeznaczonymi do rozpatrzenia uczestnicy posiedzenia otrzymują nie później niż na 7 dni przed dniem posiedzenia.
2. W uzasadnionych przypadkach termin określony w ust. 1 może zostać skrócony, za zgodą Przewodniczącego Zespołu.
3. Sposób i tryb przygotowywania dokumentów na posiedzenie Zespołu określa Przewodniczący Zespołu.

§ 7

1. Zespół podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Zespołu.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Przewodniczący Zespołu może zarządzić przyjęcie dokumentów lub rozstrzygnięcie w drodze korespondencyjnego uzgodnienia stanowisk członków Zespołu (w trybie obiegowym). Termin na zajęcie stanowiska nie może być krótszy niż 3 dni.

3. Dokumenty i rozstrzygnięcia przyjęte w trybie obiegowym przedstawia na najbliższym posiedzeniu Zespołu i podpisuje Przewodniczący Zespołu.

§ 8

1. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący Zespołu albo członek Zespołu, o którym mowa w § 5 ust. 3.
2. Kopię protokołu otrzymują członkowie Zespołu.
3. Członkowie Zespołu mogą zgłaszać uwagi do protokołu, które są rozpatrywane na najbliższym posiedzeniu Zespołu.

§ 9

1. W kontaktach z mediami Zespół może reprezentować wyłącznie jego Przewodniczący lub upoważniony przez niego członek Zespołu.
2. Członkowie Zespołu są zobowiązani do nieujawniania informacji w sprawach będących przedmiotem prac Zespołu.

§ 10

1. Obsługę Zespołu zapewnia Departament Strategii w Ministerstwie.
2. Wszystkie komórki organizacyjne w Ministerstwie, a w szczególności Departament Kontroli i Nadzoru, Departament Nadzoru i Organizacji Szkolnictwa Wyższego, Departament Instrumentów Polityki Naukowej i Departament Legislacyjno-Prawny są obowiązane do współdziałania z Zespołem w ramach prowadzonych przez te komórki postępowań wyjaśniających w sprawie skarg i wystąpień kierowanych do Ministra.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego

*Barbara Kudrycka*

13

**ZARZĄDZENIE Nr 15/2011 MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO<sup>1)</sup>**

z dnia 28 lutego 2011 r.

**w sprawie powołania Zespołu zadaniowego — Komisji Oceny Projektów w zakresie Działania 4.2. Rozwój kwalifikacji kadr systemu B+R i wzrost świadomości roli nauki w rozwoju gospodarczym w ramach Priorytetu IV Szkolnictwo Wyższe i Nauka Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki**

Na podstawie art. 52 ust. 4 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615) zarządza się, co następuje:

<sup>1)</sup> Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działami administracji rządowej — nauka i szkolnictwo wyższe, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 216, poz. 1596).

§ 1

Powołuje się na okres od dnia 1 marca 2011 r. do dnia 31 grudnia 2013 r. Zespół zadaniowy — Komisję Oceny Projektów w zakresie Działania 4.2. Rozwój kwalifikacji kadr systemu B+R i wzrost świadomości roli nauki w rozwoju gospodarczym, w ramach Priorytetu IV Szkolnictwo Wyższe i Nauka Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, zwany dalej „Komisją”.



§ 2

W skład Komisji wchodzi:

- 1) przewodniczący — Leszek Grabarczyk;
- 2) zastępca przewodniczącego  
— Paulina Gąsiorkiewicz-Płonka;
- 3) członkowie:
  - a) pracownicy Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego:
    - Aldona Baran,
    - Wojciech Bilicz,
    - Karolina Bińczak,
    - Agata Bokwa,
    - Marzena Durkiewicz-Sirocka,
    - Anna Fastyn,
    - Joanna Halman,
    - Beata Hawrylik,
    - Karolina Kłos,
    - Anna Łuszczczyńska,
    - Grażyna Michalczyk-Brzezina,
    - Aleksandra Narożniak,
    - Anna Orzechowska,
    - Agnieszka Porębska,
    - Małgorzata Szymańska,
    - Małgorzata Trestka,
    - Jerzy Turski,
    - Marcin Tylczyński,
    - Justyna Witek,
    - Katarzyna Zawalna,
    - Zbysław Ziemacki,
    - Luiza Żebrowska,
  - b) eksperci:
    - Małgorzata Baran,
    - Zdzisława Magdalena Barankiewicz,
    - Karolina Bień,
    - Stefan Bolesław Chabiera,
    - Anna Daszuta-Zalewska,
    - Hubert Denis,
    - Przemysław Desperat,
    - Katarzyna Figarska,
    - Małgorzata Grzelewska,
    - Adrianna Gudzowska,
    - Justyna Haber-Biały,
    - Paweł Hryncewicz,
    - Magdalena Kasperska,
    - Inga Katlewska,
    - Agnieszka Kosicka,
    - Iwona Dorota Kowalska,
    - Marcin Kozak,
    - Agnieszka Kubas,

- Dorota Anna Kwiatkowska-Ciotucha,
- Małgorzata Latoch-Zielińska,
- Małgorzata Laudańska,
- Michał Luczewski,
- Grażyna Malczuk,
- Marzena Mamak-Zdanecka,
- Emil Robert Mangold,
- Aneta Mikita,
- Katarzyna Mucha,
- Piotr Nasiadko,
- Ewa Nowińska,
- Elżbieta Noworol-Luft,
- Justyna Osuch,
- Dariusz Patoleta,
- Krzysztof Piech,
- Radosław Podgrudny,
- Renata Rudnicka,
- Anna Sas-Badowska,
- Marlena Sawicka,
- Izabela Senderacka,
- Iwona Serbeńska,
- Piotr Sibilski,
- Arleta Siwek,
- Andrzej Cezary Składanowski,
- Elżbieta Józefa Sobolewska,
- Ewa Sosnówka-Tkaczyk,
- Arleta Stefanicka,
- Elżbieta Stokowska,
- Joanna Szczecińska,
- Katarzyna Szczepańska-Woszczyna,
- Agnieszka Sznajder,
- Kazimierz Stefan Waluch,
- Piotr Widerski,
- Beata Wiśniewska,
- Anna Woźniakowska,
- Barbara Wysmulska,
- Urszula Załuska.

§ 3

Do zadań Komisji należy:

- 1) przeprowadzenie oceny merytorycznej projektów złożonych w ramach Działania 4.2. Rozwój kwalifikacji kadr systemu B+R i wzrost świadomości roli nauki w rozwoju gospodarczym;
- 2) zweryfikowanie budżetu i harmonogramu realizacji projektów;
- 3) sporządzenie listy rankingowej projektów i przedłożenie jej do zatwierdzenia Ministrowi Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

§ 4

1. Pracami Komisji kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego.
2. Przewodniczący:
  - 1) zwołuje posiedzenia Komisji;
  - 2) przewodniczy posiedzeniom Komisji;
  - 3) w uzasadnionych przypadkach wskazuje do oceny projektów ekspertów, o których mowa w art. 31 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 i Nr 157, poz. 1241).

§ 5

1. Komisja prowadzi prace zgodnie z harmonogramem zawartym w Planie działania dla Priorytetu IV Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na dany rok kalendarzowy.
2. Komisja działa na posiedzeniach.

3. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia większością głosów.
4. Przewodniczący może postanowić o przyjęciu przez Komisję rozstrzygnięcia w trybie obiegowym.
5. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący lub, w razie jego nieobecności, zastępca przewodniczącego.

§ 6

Obsługę prac Komisji zapewnia Departament Wdrożeń i Innowacji Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego

*Barbara Kudrycka*

14

**ZARZĄDZENIE Nr 16/2011 MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO<sup>1)</sup>**

z dnia 1 marca 2011 r.

**w sprawie Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego**

Na podstawie art. 39 ust. 6 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2003 r. Nr 24, poz. 199, z późn. zm.<sup>2)</sup>) zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się Regulamin organizacyjny Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2

Traci moc zarządzenie nr 39/2010 Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 września 2010 r. w sprawie Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. Urz. MNiSzW Nr 4, poz. 70).

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego

*Barbara Kudrycka*

<sup>1)</sup> Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działami administracji rządowej — nauka i szkolnictwo wyższe, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 216, poz. 1596).

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 238, poz. 2390 i Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 169, poz. 1414 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 170, poz. 1217 i Nr 220, poz. 1600, z 2008 r. Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 42, poz. 337, Nr 98, poz. 817, Nr 157, poz. 1241 i Nr 161, poz. 1277 oraz z 2010 r. Nr 57, poz. 354.

Załącznik do zarządzenia nr 16/2011 Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 marca 2011 r. (poz. 14)

## REGULAMIN ORGANIZACYJNY MINISTERSTWA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO

### Rozdział 1

### § 3

#### Przepisy ogólne

#### § 1

Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, utworzone na podstawie § 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 maja 2006 r. w sprawie utworzenia Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 76, poz. 533), zapewnia obsługę Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, kierującego działami administracji rządowej:

- 1) nauka — na zasadach określonych w szczególności w ustawie z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615);
- 2) szkolnictwo wyższe — na zasadach określonych w szczególności w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. — Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z 2006 r. Nr 46, poz. 328, Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 144, poz. 1043 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 80, poz. 542, Nr 120, poz. 818, Nr 176, poz. 1238 i 1240 i Nr 180, poz. 1280, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, z 2009 r. Nr 68, poz. 584, Nr 157, poz. 1241, Nr 161, poz. 1278 i Nr 202, poz. 1553 oraz z 2010 r. Nr 57, poz. 359, Nr 75, poz. 471, Nr 96, poz. 620 i Nr 127, poz. 857).

#### § 2

Ilekróć w przepisach Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, zwanego dalej „regulaminem”, jest mowa o:

- 1) Ministrze — należy przez to rozumieć Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego;
- 2) Ministerstwie — należy przez to rozumieć Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego;
- 3) Członku Kierownictwa Ministerstwa — należy przez to rozumieć Ministra, Sekretarza Stanu i Podsekretarza Stanu, Dyrektora Generalnego oraz Szefa Gabinetu Politycznego Ministra;
- 4) dyrektorze departamentu — należy przez to rozumieć dyrektora departamentu lub biura oraz Pełnomocnika do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych;
- 5) zastępcy dyrektora departamentu — należy rozumieć przez to zastępcę dyrektora departamentu lub biura;
- 6) naczelniku — należy przez to rozumieć naczelnika wydziału;
- 7) koordynatorze — należy przez to rozumieć osobę koordynującą pracę zespołu;
- 8) departamencie — należy przez to rozumieć departament lub biuro.

1. Ministerstwo działa pod bezpośrednim kierownictwem Ministra, zgodnie z jego zarządzeniami, decyzjami, wytycznymi i poleceniami.
2. Minister kieruje Ministerstwem przy pomocy Sekretarza Stanu, Podsekretarza Stanu, Dyrektora Generalnego, Szefa Gabinetu Politycznego Ministra oraz dyrektorów departamentów.
3. Departamenty realizują ustalone dla nich zadania zgodnie z kierunkami określonymi przez Ministra, Sekretarza Stanu, Podsekretarza Stanu oraz Dyrektora Generalnego.

#### § 4

Sekretarz Stanu, Podsekretarze Stanu oraz Szef Gabinetu Politycznego Ministra są odpowiedzialni za realizację zadań powierzonych przez Ministra i wykonują je we współdziałaniu z Dyrektorem Generalnym oraz przy pomocy dyrektorów departamentów.

#### § 5

1. Członkowie Kierownictwa Ministerstwa stanowią Kolegium Ministerstwa.
2. Minister zwołuje narady Kolegium Ministerstwa, określając ich termin i tematykę.
3. W naradach Kolegium Ministerstwa mogą brać udział inne osoby zaproszone przez Ministra.
4. Z narady Kolegium Ministerstwa sporządza się protokół ustaleń, który zatwierdza Minister.

#### § 6

1. Dla decyzji Ministra jest zastrzeżone w szczególności:
  - 1) zatwierdzanie materiałów i opracowań przeznaczonych dla Sejmu i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej oraz naczelnych i centralnych organów administracji rządowej;
  - 2) udzielanie odpowiedzi na interpelacje i zapytania poselskie, wnioski, skargi i interwencje posłów i senatorów oraz dezyderaty i opinie komisji sejmowych;
  - 3) aprobowanie projektów aktów normatywnych wnoszonych do Prezesa Rady Ministrów i pod obrady Rady Ministrów;
  - 4) wydawanie aktów normatywnych i innych dokumentów podlegających ogłoszeniu w Dzienniku Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej, Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” i Dzienniku Urzędowym Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego;

- 5) tworzenie, łączenie, podział i likwidacja jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra;
  - 6) powoływanie i odwoływanie kierowników jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra;
  - 7) zatwierdzanie wniosków urlopowych Sekretarza Stanu, Podsekretarzy Stanu, Dyrektora Generalnego i Szefa Gabinetu Politycznego Ministra;
  - 8) wydawanie poleceń wyjazdów służbowych Sekretarzowi Stanu, Podsekretarzom Stanu, Dyrektorowi Generalnemu oraz Szefowi i pracownikom Gabinetu Politycznego Ministra;
  - 9) wyrażanie zgody na zagraniczne podróże służbowe pracowników Ministerstwa innych niż wymienieni w pkt 7;
  - 10) zatrudnianie osób w Gabinetcie Politycznym Ministra;
  - 11) występowanie o nadanie odznaczeń państwowych oraz nadawanie honorowych odznak Ministerstwa.
2. Do podpisu Ministra zastrzega się:
- 1) pisma kierowane do: Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, Marszałków i Wicemarszałków Sejmu i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, Prezesa i Wiceprezesów Rady Ministrów, Pierwszego Prezesa Sądu Najwyższego, Prezesa Trybunału Konstytucyjnego, Przewodniczącego Trybunału Stanu, Prezesa Najwyższej Izby Kontroli, Rzecznika Praw Obywatelskich, Prezesa Naczelnego Sądu Administracyjnego, ministrów i kierowników centralnych urzędów administracji rządowej oraz posłów i senatorów, Prezesa Polskiej Akademii Nauk i Prezesa Polskiej Akademii Umiejętności, osób kierujących centralnymi organami organizacji politycznych i związków zawodowych, zwierzchników kościołów i związków wyznaniowych, ministrów rządów innych państw;
  - 2) akty mianowania, powołania i inne dotyczące nawiązania lub rozwiązania stosunku pracy na stanowiskach w jednostkach podległych i nadzorowanych przez Ministra, ustawowo zastrzeżonych do właściwości Ministra;
  - 3) pisma ustalające wysokość składników wynagrodzenia kierowników jednostek podległych i nadzorowanych przez Ministra;
  - 4) umowy międzynarodowe, międzyrządowe, międzyresortowe i umowy o współdziałaniu Ministerstwa ze stowarzyszeniami i innymi organizacjami, w tym międzynarodowymi;
  - 5) inne dokumenty ustawowo zastrzeżone do podpisu Ministra lub każdorazowo określone przez Ministra.
3. Zasady i tryb postępowania z dokumentami w Ministerstwie regulują wydane przez Ministra wewnętrzne akty normatywne, w szczególności instrukcja kancelaryjna, rzeczowy wykaz akt, przepisy o zasadach organizacji Kancelarii Tajnej, stosowaniu środków ochrony fizycznej i obiegu informacji niejawnych w Ministerstwie.
4. Sekretarz Stanu i Podsekretarze Stanu mogą po sywać — z upoważnienia Ministra — pisma i dokumenty, o których mowa w ust. 2, w sprawach określonych przez Ministra, zgodnie z zakresami czynności Członków Kierownictwa Ministerstwa.
  5. Pisma i dokumenty przedkładane do podpisu Ministra wymagają akceptacji właściwych Członków Kierownictwa Ministerstwa oraz parafowania przez dyrektorów departamentów biorących udział w ich opracowywaniu.
  6. Dokumenty przedstawiane do podpisu Sekretarza Stanu i Podsekretarzy Stanu parafuje dyrektor właściwego departamentu lub upoważniony pracownik.
  7. W czasie nieobecności Ministra pisma i dokumenty, o których mowa w ust. 2, podpisuje, w zastępstwie Ministra, zastępujący go Sekretarz Stanu lub upoważniony Podsekretarz Stanu z tym, że do podpisywania aktów normatywnych przez Podsekretarza Stanu wymagane jest odrębne upoważnienie.
  8. Minister, na wniosek Członka Kierownictwa Ministerstwa lub dyrektora departamentu, może udzielać pełnomocnictw osobom prawnym lub osobom fizycznym do dokonywania określonych czynności cywilnoprawnych lub faktycznych w zakresie właściwości Ministra.
  9. Projekty pism i dokumentów dotyczące rozstrzygnięć prawnych lub finansowych wymagają uzgodnienia odpowiednio z Departamentem Legislacyjno-Prawnym lub Departamentem Budżetu i Finansów.
- § 7
- Minister zatwierdza plan pracy Ministerstwa na dany rok kalendarzowy. Plan pracy Ministerstwa uwzględnia w szczególności nowe zadania wynikające z planów pracy Rady Ministrów i jej komitetów oraz nowe zadania wskazane przez Członków Kierownictwa Ministerstwa.
- § 8
1. Minister może upoważnić dyrektorów departamentów i innych pracowników Ministerstwa do podejmowania w określonych sprawach decyzji w swoim imieniu, w tym do podpisywania decyzji administracyjnych, a także powierzyć im nadzór nad realizacją niektórych zadań.
  2. W celu realizacji zadań Minister może powoływać:
    - 1) pełnomocników do określonych spraw;
    - 2) zespoły zadaniowe— ustalając ich obowiązki i uprawnienia oraz wskazując, w uzgodnieniu z Dyrektorem Generalnym, departament sprawujący obsługę ich prac.
- § 9
1. Dyrektor Generalny zapewnia funkcjonowanie i ciągłość pracy Ministerstwa oraz warunki jego działania, a także sprawuje bezpośredni nadzór nad prawidłowym wykonywaniem zadań przez departa-

- menty. Dyrektor Generalny realizuje swoje zadania na podstawie art. 25 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1706), z uwzględnieniem opinii i propozycji rozwiązań wyrażanych przez Ministra, Sekretarza Stanu i Podsekretarza Stanu.
2. Dyrektor Generalny wydaje zarządzenia w celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 1.
  3. Dyrektor Generalny zatwierdza:
    - 1) wnioski urlopowe dyrektorów departamentów i zastępców dyrektorów departamentów;
    - 2) wnioski wyjazdowe na zagraniczne podróże służbowe pracowników Ministerstwa.
  4. Dyrektor Generalny może upoważnić dyrektora departamentu albo innego pracownika Ministerstwa do wykonywania w jego imieniu określonych czynności.
  5. Dokumenty przedstawiane do podpisu Dyrektora Generalnego parafuje dyrektor właściwego departamentu lub upoważniony pracownik.
2. W skład wydziału wchodzi co najmniej 5 osób. Wydziałem kieruje naczelnik albo pracownik wyznaczony przez dyrektora departamentu.
  3. Dyrektor Generalny może określić skład wydziału inny niż wymieniony w ust. 2.
  4. Powierzenie koordynacji pracy zespołu następuje w formie pisemnej.
  5. Pracownik zatrudniony na samodzielnym stanowisku pracy podlega bezpośrednio dyrektorowi departamentu lub zastępcy dyrektora departamentu.
  6. Organizację oraz szczegółowy zakres działania departamentu określa jego regulamin wewnętrzny.
  7. Regulamin wewnętrzny departamentu określa:
    - 1) strukturę organizacyjną departamentu i jego schemat organizacyjny;
    - 2) organizację zarządzania departamentem;
    - 3) zakresy upoważnień udzielonych dyrektorowi departamentu, zastępcy (zastępcom) dyrektora departamentu i innym pracownikom departamentu do załatwiania spraw i podpisywania pism;
    - 4) szczegółowy zakres zadań departamentu wynikający z regulaminu oraz szczegółowe zakresy zadań wydziałów, zespołów lub samodzielných stanowisk pracy.
  8. Regulamin wewnętrzny departamentu zatwierdza Dyrektor Generalny w drodze zarządzenia.

## Rozdział 2

### Struktura organizacyjna Ministerstwa

#### § 10

1. W skład Ministerstwa wchodzi Gabinet Polityczny Ministra (GPM) oraz następujące departamenty:
  - 1) Departament Budżetu i Finansów (DBF);
  - 2) Departament Finansowania Szkół Wyższych (DFS);
  - 3) Departament Instrumentów Polityki Naukowej (DPN);
  - 4) Departament Kontroli i Nadzoru (DKN);
  - 5) Departament Legislacyjno-Prawny (DP);
  - 6) Departament Nadzoru i Organizacji Szkolnictwa Wyższego (DNS);
  - 7) Departament Strategii (DS);
  - 8) Departament Systemów Informatycznych (DIN);
  - 9) Departament Wdrożeń i Innowacji (DWI);
  - 10) Biuro Dyrektora Generalnego (BDG);
  - 11) Biuro Ministra (BM);
  - 12) Biuro Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Informacji Niejawnych (BNK).
2. Organizacja pracy i zadania Gabinetu Politycznego Ministra są określone przez Ministra w odrębnym trybie.

#### § 11

1. W skład departamentów mogą wchodzić wydziały, zespoły lub samodzielne stanowiska pracy.

#### § 12

1. Departamentem kieruje dyrektor departamentu przy pomocy zastępcy (zastępców) dyrektora departamentu, naczelników oraz koordynatorów.
2. Jeżeli w departamencie jest więcej niż jeden zastępca dyrektora departamentu, stałym zastępcą dyrektora jest zastępca wskazany w regulaminie wewnętrznym departamentu.
3. W razie nieobecności dyrektora departamentu i zastępcy (zastępców) dyrektora, a także w razie nieobecności dyrektora departamentu, w którym nie ma stanowiska zastępcy dyrektora lub stanowisko to nie jest obsadzone, departamentem kieruje, za zgodą Dyrektora Generalnego, pracownik wyznaczony przez dyrektora departamentu.

## Rozdział 3

### Zadania kadry kierowniczej i pracowników departamentu

#### § 13

Dyrektor departamentu jest odpowiedzialny za:

- 1) prawidłową, efektywną i terminową realizację zadań departamentu określonych w regulaminie oraz zleconych przez Ministra, Sekretarza Stanu, Podsekretarza Stanu lub Dyrektora Generalnego;

- 2) zgodność działania departamentu z kierunkami określonymi przez Ministra, Sekretarza Stanu, Podsekretarza Stanu i Dyrektora Generalnego oraz obowiązującym prawem i regulacjami wewnętrznymi;
- 3) właściwą organizację pracy departamentu i efektywne wykorzystywanie czasu pracy przez podległych pracowników;
- 4) ochronę danych osobowych oraz ochronę informacji niejawnych w departamencie;
- 5) zapewnienie dbałości o interes Skarbu Państwa w zakresie dochodów i wydatków oraz ścisłą współpracę w tym zakresie ze służbami finansowymi Ministerstwa;
- 6) przygotowanie i bieżącą aktualizację opisów stanowisk pracy w departamencie;
- 7) zapewnienie właściwej organizacji i funkcjonowania kontroli wewnętrznej w departamencie.

§ 14

1. Dyrektor departamentu:

- 1) nadzoruje pracę i zapewnia właściwe wykonywanie zadań departamentu;
- 2) reprezentuje departament wobec innych departamentów Ministerstwa oraz w kontaktach zewnętrznych;
- 3) udziela zainteresowanym organom, instytucjom i innym podmiotom wyjaśnień i opinii w sprawach prowadzonych przez departament, niezastrzeżonych dla Ministra i pozostałych Członków Kierownictwa Ministerstwa;
- 4) reprezentuje Ministerstwo w sprawach wynikających z zakresu działania i zadań departamentu, niezastrzeżonych dla Ministra i pozostałych Członków Kierownictwa Ministerstwa;
- 5) bierze udział w realizacji obowiązków wynikających z przepisów o dostępie do informacji publicznej, a w szczególności przygotowuje informacje przeznaczone do zamieszczenia w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Ministerstwa;
- 6) wnioskuje w sprawach przyjmowania do pracy, przenoszenia, zwalniania, ustalania wysokości wynagrodzenia, awansowania, nagradzania i odznaczania oraz karania pracowników departamentu;
- 7) podejmuje działania na rzecz podnoszenia i doskonalenia kwalifikacji zawodowych pracowników departamentu;
- 8) dokonuje oceny bezpośrednio podległych mu pracowników departamentu;
- 9) zatwierdza wnioski urlopowe i wyraża zgodę na krajowe podróże służbowe pracowników departamentu;
- 10) zapewnia przestrzeganie przez podległych pracowników Kodeksu Etyki Służby Cywilnej;

11) organizuje i nadzoruje realizację zadań dotyczących bezpieczeństwa i obronności państwa oraz zarządzania kryzysowego w zakresie zadań departamentu;

12) nadzoruje przestrzeganie dyscypliny pracy w departamencie.

2. Dyrektor departamentu może posiadać inne uprawnienia, przyznane na podstawie odrębnego upoważnienia przez Ministra lub Dyrektora Generalnego.

3. Dyrektor departamentu, stosownie do zakresu działania kierowanego departamentu, przygotowuje projekty decyzji i podpisuje pisma niezastrzeżone do kompetencji innych osób, w szczególności:

1) podpisuje pisma i materiały kierowane do nadzorującego zadania departamentu Członka Kierownictwa Ministerstwa oraz parafuje pisma i materiały kierowane do podpisu Członków Kierownictwa Ministerstwa;

2) podpisuje pisma do równorzędnych stanowisk osób w urzędach administracji rządowej;

3) podpisuje wnioski w sprawach personalnych pracowników departamentu;

4) zawiera umowy na podstawie upoważnień udzielonych przez Ministra, Sekretarza Stanu, Podsekretarza Stanu lub Dyrektora Generalnego;

5) występuje do innych urzędów, instytucji i jednostek organizacyjnych, a także do ekspertów o dostarczanie dokumentów, danych, informacji i opinii niezbędnych do wykonywania zadań departamentu.

4. Dyrektor departamentu może upoważnić pracowników departamentu do podejmowania decyzji i podpisywania pism w swoim imieniu.

§ 15

Zastępca dyrektora departamentu:

1) nadzoruje pracę i zapewnia terminowe i właściwe wykonywanie zadań podległych mu wydziałów, zespołów lub samodzielnych stanowisk pracy;

2) podejmuje decyzje z zakresu działania podległych mu wydziałów, zespołów lub samodzielnych stanowisk pracy oraz podpisuje pisma i notatki informacyjne w tym zakresie — z wyłączeniem spraw zastrzeżonych dla dyrektora departamentu;

3) podejmuje decyzje i podpisuje pisma w sprawach wynikających z udzielonych mu odrębnych upoważnień;

4) parafuje pisma kierowane do podpisu dyrektora departamentu;

5) dokonuje oceny podległych mu pracowników;

6) wykonuje inne zadania zlecone przez dyrektora departamentu;

7) zastępuje dyrektora departamentu podczas jego nieobecności.

§ 16

Naczelnik lub koordynator działu zgodnie z powierzonym zakresem zadań, a w szczególności:

- 1) odpowiada za prawidłowe, efektywne i terminowe wykonanie zadań podległego wydziału lub zespołu;
- 2) podejmuje decyzje oraz podpisuje pisma w sprawach należących do zakresu zadań podległego wydziału lub zespołu, niezastrzeżonych dla dyrektora i zastępcy dyrektora departamentu;
- 3) parafuje pisma kierowane do podpisu przełożonego;
- 4) wydaje podległym pracownikom dyspozycje i wytyczne niezbędne do wykonywania zadań;
- 5) reprezentuje wydział lub zespół w zakresie określonym przez przełożonych;
- 6) zapewnia wymianę informacji z pozostałymi wydziałami, zespołami lub samodzielnymi stanowiskami pracy;
- 7) przedstawia dyrektorowi departamentu opinie i wnioski w sprawach przyjmowania do pracy, przenoszenia, zwalniania, awansowania, nagradzania i odznaczania oraz karania podległych pracowników;
- 8) aprobuje wnioski urlopowe podległych pracowników;
- 9) dokonuje oceny podległych mu pracowników;
- 10) wykonuje inne zadania zlecone przez przełożonych.

§ 17

1. Do obowiązków pracowników należy w szczególności:

- 1) rzetelne, sprawne i terminowe wykonywanie powierzonych zadań, zgodnie z wymogami wiedzy fachowej i przepisami prawa;
- 2) znajomość aktów normatywnych i innych przepisów niezbędnych dla prawidłowego wykonywania zadań;
- 3) referowanie spraw przełożonym, zgodnie ze stanem faktycznym oraz posiadaną wiedzą;
- 4) przestrzeganie przepisów z zakresu ochrony informacji niejawnych oraz ochrony danych osobowych;
- 5) wykonywanie innych zadań zleconych przez przełożonych.

2. Pracownicy przygotowujący projekty dokumentów parafują je z lewej strony pod tekstem.

§ 18

Każdy pracownik Ministerstwa jest zobowiązany podejmować działania, mające na celu zapewnienie przestrzegania w dziale administracji rządowej standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów pub-

licznych, stanowiących załącznik do Komunikatu Nr 23 Ministra Finansów z dnia 16 grudnia 2009 r. w sprawie standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych (Dz. Urz. MF Nr 15, poz. 84).

Rozdział 4

**Podstawowe zadania departamentów**

§ 19

1. Do podstawowych zadań departamentów należy:

- 1) inicjowanie i opracowywanie założeń i projektów aktów normatywnych, założeń i projektów polityk, programów, planów i innych dokumentów, przeprowadzanie uzgodnień wewnętrznych i zewnętrznych tych projektów oraz notyfikacja Komisji Europejskiej projektów aktów prawnych będących programami pomocowymi;
- 2) przygotowywanie analiz, opinii, informacji, wniosków i innych materiałów;
- 3) opiniowanie projektów aktów normatywnych, w tym projektów aktów prawa europejskiego i innych dokumentów;
- 4) współpraca z organami opiniodawczymi i doradczymi działającymi przy Ministrze;
- 5) współdziałanie z innymi urzędami administracji rządowej, organami samorządu terytorialnego, związkami zawodowymi, stowarzyszeniami i innymi podmiotami;
- 6) realizowanie zadań wynikających z aktów normatywnych, programów rządowych i innych dokumentów, a także z poleceń Członków Kierownictwa Ministerstwa;
- 7) prowadzenie postępowań w sprawach wniesionych do Ministra, w tym rozstrzyganych w trybie decyzji administracyjnych;
- 8) załatwianie skarg i wniosków oraz przyjmowanie obywateli w tych sprawach;
- 9) gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie informacji, w tym w trybie przepisów o dostępie do informacji publicznej; współdziałanie w redagowaniu strony internetowej i intranetowej Ministerstwa;
- 10) prowadzenie spraw związanych ze współpracą z Sejmem i Senatem Rzeczypospolitej Polskiej, ich organami oraz posłami i senatorami;
- 11) prowadzenie postępowań o udzielenie zamówień publicznych oraz kontrola i nadzór nad realizacją umów dotyczących tych zamówień;
- 12) wdrożenie adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej oraz udział w przygotowywaniu planów działalności i sprawozdań z ich wykonania, o których mowa w art. 70 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz. 1578 i Nr 257, poz. 1726) w zakresie działania departamentu;

- 13) realizowanie zadań z zakresu współpracy z zagranicą, w tym wynikających z członkostwa Rzeczypospolitej Polskiej w Unii Europejskiej;
- 14) realizowanie zadań wynikających z przepisów o powszechnym obowiązku obrony oraz przepisów o zarządzaniu kryzysowym;
- 15) współpraca z Najwyższą Izbą Kontroli i innymi organami kontroli;
- 16) opiniowanie protokołów kontroli zadań finansowanych ze środków finansowych na naukę i szkolnictwo wyższe;
- 17) opracowywanie zawiadomień o naruszeniu dyscypliny finansów publicznych;
- 18) nadzór nad realizacją zadań, zleconych podmiotom zewnętrznym;
- 19) realizacja zaleceń z kontroli zgodnie z właściwością departamentu;
- 20) nadzór finansowy, polegający w szczególności na szczegółowym rozliczaniu, środków przekazywanych w formie dotacji;
- 21) windykacja należności we współpracy z Departamentem Budżetu i Finansów;
- 22) wykonywanie innych zadań zleczanych przez Członków Kierownictwa Ministerstwa.

2. Zasady realizowania zadań, o których mowa w ust. 1, określają przepisy regulaminu oraz odrębne przepisy, w tym regulaminy i instrukcje ustalone przez Dyrektora Generalnego.

## Rozdział 5

### Koordinacja realizowania zadań przez departamenty

#### § 20

1. Departamentem właściwym do realizacji określonego zadania jest departament, któremu zadanie to zostało przypisane w regulaminie.
2. W przypadku zadania wykraczającego poza zakres działania jednego departamentu, właściwym do jego realizacji jest departament, do którego należy większość problemów lub istota zadania.
3. Departament właściwy do realizacji określonego zadania jest koordynatorem prac wykonywanych przez departamenty współpracujące przy realizacji tego zadania.
4. Departamenty, wykonując powierzone im zadania, współdziałają z:
  - 1) Biurem Ministra przy:
    - a) przygotowywaniu niezbędnych materiałów i dokumentów, a także projektów pism i odpowiedzi, w związku z posiedzeniami komisji sejmowych i senackich, uchwałami, interpelacjami, zapytaniem i wystąpieniami posłów i senatorów,
    - b) opiniowaniu projektów aktów normatywnych i innych dokumentów rządowych w ramach

uzgodnień międzyresortowych oraz projektów wnoszonych do rozpatrzenia przez Radę Ministrów i stały Komitet Rady Ministrów,

- c) przedkładaniu do podpisu Ministra pism i innych dokumentów kierowanych do naczelnych i centralnych organów administracji publicznej;

2) Departamentem Legislacyjno-Prawnym przy:

- a) opracowywaniu projektów aktów normatywnych oraz dokumentów o istotnym znaczeniu, rodzących skutki prawne,
- b) opracowywaniu projektów wewnętrznych aktów prawnych wydawanych przez Ministra i Dyrektora Generalnego,
- c) przygotowywaniu niezbędnych materiałów na posiedzenia Komisji Prawniczych;

3) Departamentem Instrumentów Polityki Naukowej — przy realizacji programów i zadań wynikających ze współpracy z zagranicą;

4) Departamentem Strategii — przy realizacji zadań wynikających z członkostwa Rzeczypospolitej Polskiej w Unii Europejskiej i prac Komitetu do Spraw Europejskich.

5. W przypadku konieczności uzgodnienia treści pisma z innym departamentem, potwierdzenie uzgodnienia następuje przez parafowanie projektu pisma przez dyrektora tego departamentu lub osobę przez niego upoważnioną.

#### § 21

Radcowie prawni zatrudnieni w departamentach innych niż Departament Legislacyjno-Prawny mogą, w zakresie swoich czynności, wykonywać zadania, o których mowa w § 30 pkt 3—6.

#### § 22

1. Przy wykonywaniu swoich zadań departamenty ściśle ze sobą współpracują, uzgadniając stanowiska, przekazując informacje oraz udostępniając dokumenty i dane.
2. Spory kompetencyjne między departamentami rozstrzyga Dyktor Generalny lub — na jego wniosek — właściwy Członek Kierownictwa Ministerstwa.

#### § 23

Dyrektor Generalny w porozumieniu z Ministrem — z własnej inicjatywy lub na wniosek innego Członka Kierownictwa Ministerstwa — może ustalić dla departamentu dodatkowe zadania o charakterze stałym, niewymienione w regulaminie. Informacje o takim ustaleniu dyrektor Biura Ministra przekazuje Członkom Kierownictwa Ministerstwa i innym departamentom.

#### § 24

1. Projekty aktów normatywnych i projekty założeń tych aktów, decyzji administracyjnych, programów, umów i porozumień oraz innych dokumentów, do



przygotowania których jest zobowiązany Minister, opracowują departamenty właściwe, uzyskując akceptację właściwych Członków Kierownictwa Ministerstwa.

2. Prowadzenie zewnętrznych uzgodnień projektów aktów prawnych i innych dokumentów, niebędących aktami normatywnymi, należy do obowiązków departamentu rzeczowo właściwego.
3. Departament rzeczowo właściwy jest obowiązany do poinformowania zainteresowanych departamentów o przyczynach nieuwzględnienia uwag merytorycznych, zgłoszonych w ramach uzgodnień projektu dokumentu.

#### § 25

1. Obsługę merytoryczną, zespołów, komisji i innych organów kolegialnych działających w ministerstwie zapewniają departamenty stosownie do ich zakresów działania.
2. Obsługę organizacyjną zespołów, komisji i innych organów kolegialnych zapewniają departamenty określone w aktach powołujących te organy, regulaminie lub wyznaczone przez Dyrektora Generalnego.
3. Sekretarzy zespołów, komisji i innych organów kolegialnych wyznaczają dyrektorzy departamentów zapewniających obsługę organizacyjną tych organów, spośród pracowników departamentów, chyba że sekretarz zostanie wyznaczony w akcie powołującym organ kolegialny, zespół lub komisję.
4. Do obowiązków sekretarzy zespołów, komisji i innych organów kolegialnych, należy w szczególności organizowanie posiedzeń, zgodnie z ustaleniami przekazanymi przez przewodniczących zespołów, komisji i innych organów kolegialnych, sporządzanie projektów protokołów oraz przekazywanie opinii i innych dokumentów przyjętych przez zespoły, komisje i inne organy kolegialne Ministrowi, właściwym departamentom i innym organom kolegialnym.

#### Rozdział 6

##### Zakresy działania departamentów

#### § 26

Do zakresu działania **Departamentu Budżetu i Finansów (DBF)** należą zagadnienia i sprawy dotyczące:

- 1) opracowania zbiorczego i szczegółowego projektu planu dochodów i wydatków budżetu państwa w części 28 — Nauka, części 38 — Szkolnictwo wyższe i części 67 — Polska Akademia Nauk oraz Funduszu Nauki i Technologii Polskiej;
- 2) sporządzania planu finansowego Ministerstwa oraz harmonogramu dochodów i wydatków dla części 28 — Nauka, części 38 — Szkolnictwo wyższe i części 67 — Polska Akademia Nauk budżetu państwa;

- 3) obsługi dysponenta głównego w zakresie części 28 — Nauka, części 38 — Szkolnictwo wyższe i części 67 — Polska Akademia Nauk budżetu państwa;
- 4) tworzenia budżetu w układzie zadaniowym we współpracy z Departamentem Strategii i innymi departamentami Ministerstwa;
- 5) tworzenia Wieloletniego Planu Finansowego Państwa we współpracy z Departamentem Finansowania Szkół Wyższych i innymi departamentami Ministerstwa;
- 6) opracowywania zbiorczych informacji dla komisji sejmowych i senackich dotyczących projektu i realizacji budżetu resortu;
- 7) obsługi finansowania oraz rozliczania środków finansowych w trybie określonym w odrębnych przepisach;
- 8) bieżąca realizacja i ewidencja uruchamiania środków budżetu resortu w zakresie części 28 — Nauka, części 38 — Szkolnictwo wyższe i części 67 — Polska Akademia Nauk budżetu państwa oraz Funduszu Nauki i Technologii Polskiej;
- 9) sporządzania sprawozdawczości jednostkowej i łącznej na podstawie sprawozdań z jednostek podległych i nadzorowanych przez Ministra;
- 10) opracowywania projektów rocznych planów finansowych jednostek podległych oraz zestawień zbiorczych w zakresie planów finansowych nadzorowanych instytutów badawczych;
- 11) prowadzenia obsługi bankowej i operacji finansowych w zakresie środków z budżetu w części 28 — Nauka, części 38 — Szkolnictwo wyższe i części 67 — Polska Akademia Nauk;
- 12) przedkładania Ministrowi propozycji przeniesień wydatków w zakresie części 28 — Nauka, części 38 — Szkolnictwo wyższe i części 67 — Polska Akademia Nauk budżetu państwa;
- 13) prowadzenia spraw dotyczących obsługi finansowo-księgowej środków pochodzących z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej i Funduszu Spójności, przeznaczonych na finansowanie programów operacyjnych Narodowej Strategii Spójności 2007—2013, oraz Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Norweskiego Mechanizmu Finansowego;
- 14) prowadzenia ksiąg rachunkowych dla części 28 — Nauka, części 38 — Szkolnictwo wyższe i części 67 — Polska Akademia Nauk budżetu państwa oraz dla środków pozabudżetowych;
- 15) obsługi dochodów i wydatków budżetowych Ministerstwa w zakresie dysponenta budżetowego trzeciego stopnia, polegającej na opracowywaniu planów oraz prowadzeniu ewidencji finansowo-księgowej;
- 16) prowadzenia dokumentacji dotyczącej wynagrodzeń pracowników Ministerstwa i ich rozliczeń;
- 17) działalności Narodowego Centrum Nauki i Narodowego Centrum Badań i Rozwoju w zakresie finansowym.

§ 27

Do zakresu działania **Departamentu Finansowania Szkół Wyższych (DFS)** należą zagadnienia i sprawy dotyczące:

- 1) prowadzenia prac legislacyjnych w zakresie opracowania zasad podziału dotacji z budżetu państwa dla uczelni publicznych i niepublicznych, wskaźników kosztochłonności poszczególnych kierunków, makrokierunków i studiów międzykierunkowych studiów stacjonarnych oraz stacjonarnych studiów doktoranckich w poszczególnych dziedzinach nauki oraz warunków i trybu występowania przez uczelnie niepubliczne o dotacje z budżetu państwa;
- 2) opracowywania zasad podziału oraz projektów rocznych planów dotacji podmiotowych w obszarze działalności dydaktycznej dla uczelni publicznych;
- 3) planowania i rozliczania środków budżetowych na składki na ubezpieczenie zdrowotne studentów i uczestników studiów doktoranckich dla uczelni publicznych i niepublicznych oraz jednostek naukowych;
- 4) opracowywania zbiorczych materiałów dotyczących:
  - a) planu rzeczowo-finansowego uczelni publicznych,
  - b) wykonania planu rzeczowo-finansowego uczelni publicznych;
- 5) wynagrodzenia za pracę pracowników uczelni publicznych i współpracy z organizacjami związkowymi;
- 6) systemu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, w tym:
  - a) podziału dotacji budżetowej na ten cel,
  - b) przygotowania baz danych dotyczących funkcjonowania systemu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów uczelni publicznych i niepublicznych,
  - c) stypendiów Ministra za osiągnięcia w nauce oraz wybitne osiągnięcia sportowe;
- 7) kredytów i pożyczek studenckich, w tym zasilania Funduszu Pożyczek i Kredytów Studenckich oraz umarzania tych kredytów;
- 8) dofinansowywania przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz środowiska akademickiego;
- 9) finansowania Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej;
- 10) infrastruktury i inwestycji uczelni publicznych, w tym:
  - a) programów inwestycyjnych uczelni finansowanych ze środków budżetu państwa,
  - b) inwestycyjnych programów wieloletnich,
  - c) infrastruktury i nieruchomości uczelni,

d) zapewnienia uczelniom współfinansować projektów inwestycyjnych realizowanych w ramach regionalnych programów operacyjnych i Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej przez uczelnie publiczne nadzorowane przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego;

- 11) realizacji zadań Ministra jako Instytucji Pośredniczącej w zakresie wdrażania funduszy strukturalnych Unii Europejskiej w ramach XIII Priorytetu Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

§ 28

Do zakresu działania **Departamentu Instrumentów Polityki Naukowej (DPN)** należą zagadnienia i sprawy dotyczące:

- 1) realizacji zadań Ministra jako Instytucji Pośredniczącej w zakresie priorytetu „Badania naukowe” Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Norweskiego Mechanizmu Finansowego;
- 2) kontynuacji finansowania i rozliczania projektów badawczych zamawianych na rzecz rozwoju nauki i projektów badawczych specjalnych;
- 3) stypendiów naukowych dla wybitnych młodych naukowców;
- 4) przyznawania nagród Ministra za wybitne osiągnięcia naukowe lub naukowo-techniczne;
- 5) finansowania działalności statutowej jednostek naukowych;
- 6) finansowania inwestycji w zakresie dużej infrastruktury badawczej i inwestycji budowlanych służących potrzebom badań naukowych lub prac rozwojowych przyznawanych jednostkom naukowym;
- 7) finansowania działalności upowszechniającej naukę podmiotów działających na rzecz nauki oraz wynikającej z potrzeb własnych ministrów kierujących działami administracji rządowej, kierowników centralnych organów administracji rządowej oraz Prezesa Polskiej Akademii Umiejętności;
- 8) koordynacji realizacji i finansowania zadań wynikających z potrzeb własnych Ministra dotyczących działalności wspomagającej naukę we współdziałaniu z właściwymi departamentami;
- 9) oceny efektów badań naukowych i prac rozwojowych finansowanych przez Ministra, w tym wykorzystania środków finansowych na naukę;
- 10) finansowania współpracy naukowej z zagranicą, w tym realizowanej w ramach programów badawczych Unii Europejskiej;
- 11) finansowania działalności wspomagającej współpracę naukową z zagranicą, z wyłączeniem dofinansowania działań Krajowego Punktu Kontaktowego Programów Badawczych UE oraz sieci punktów kontaktowych;

- 12) udziału w pracach nad projektami aktów prawnych dotyczących finansowania badań naukowych i prac rozwojowych;
  - 13) programów lub przedsięwzięć ustanawianych przez Ministra, w zakresie dotyczącym działania departamentu;
  - 14) zadań w ramach członkostwa Rzeczypospolitej Polskiej w Europejskim Programie Współpracy w Dziedzinie Badań Naukowo-Technicznych (COST);
  - 15) prowadzenia spraw związanych z merytorycznym nadzorem Ministra nad Narodowym Centrum Nauki;
  - 16) przygotowania dokumentacji projektów badawczych własnych i promotorskich oraz projektów międzynarodowych niewspółfinansowanych do przekazania Narodowemu Centrum Nauki;
  - 17) rozliczenia umów o wykonanie projektów badawczych, których dokumentacja nie została przekazana Narodowemu Centrum Nauki;
  - 18) obsługi prac Rady Młodych Naukowców;
  - 19) obsługi prac Zespołu Identyfikującego Członków Rady Narodowego Centrum Nauki;
  - 20) obsługi prac Komitetu Ewaluacji Jednostek Naukowych;
  - 21) projektowania i realizacji polityki w zakresie współpracy międzynarodowej w dziedzinie nauki i szkolnictwa wyższego, w tym udziału Polski w organizacjach międzynarodowych;
  - 22) koordynacji działalności naukowej i w obszarze szkolnictwa wyższego prowadzonej w ramach organizacji, programów i inicjatyw międzynarodowych, w szczególności w zakresie OECD i UNESCO;
  - 23) projektowania instrumentów prowadzenia współpracy międzynarodowej w zakresie nauki i szkolnictwa wyższego;
  - 24) umów międzynarodowych i programów lub protokołów wykonawczych do tych umów;
  - 25) współpracy z polskimi placówkami dyplomatycznymi za granicą i przedstawicielstwami dyplomatycznymi innych państw w Polsce;
  - 26) współpracy z Ministerstwem Spraw Zagranicznych w zakresie właściwości departamentu;
  - 27) realizowania zadań w zakresie protokołu dyplomatycznego oraz udzielania informacji innym departamentom w sprawach paszportowo-wizowych w obszarze działalności Ministerstwa;
  - 28) problematyki migracyjnej i udziału w pracach międzyresortowego Zespołu do spraw Migracji;
  - 29) opiniowania projektów aktów prawnych oraz projektów innych dokumentów dotyczących kwestii związanych z pobytem w Rzeczypospolitej Polskiej cudzoziemców przyjeżdżających do polskich uczelni w celach naukowych lub dydaktycznych oraz podejmujących i odbywających studia w polskich uczelniach;
  - 30) określania:
    - a) warunków kierowania osób za granicę w celach naukowych, dydaktycznych i szkoleniowych,
    - b) form i warunków podejmowania i odbywania w Polsce studiów przez osoby niebędące obywatelami polskimi, uczestniczenia tych osób w badaniach naukowych i szkoleniach oraz zasad odpłatności za studia i szkolenia, a także warunków przyznawania stypendiów i świadczeń dla osób niebędących obywatelami polskimi;
  - 31) kierowania nauczycieli akademickich — specjalistów w dziedzinie języka i literatury polskiej do zagranicznych ośrodków akademickich;
  - 32) przekazywania oraz rozliczania środków finansowych przeznaczonych na wypłaty świadczeń stypendialnych oraz ryczałtów dla lektorów języka polskiego, we współpracy z Departamentem Budżetu i Finansów;
  - 33) realizacji zadań wynikających z Rządowego Programu Współpracy z Polonią i Polakami za Granicą, w zakresie właściwości departamentu;
  - 34) prowadzenia spraw związanych z Biurem Uznanwalności Wykształcenia i Wymiany Międzynarodowej w Warszawie, w zakresie niezastrzeżonym dla Departamentu Kontroli i Nadzoru i Departamentu Strategii;
  - 35) organizacji wakacyjnych kursów języka i kultury polskiej dla studentów lektoratów i wydziałów polonistyki zagranicznych ośrodków akademickich;
  - 36) Środkowoeuropejskiego Programu Wymiany Uniwersyteckiej (CEEPUS III).
- § 29
1. Do zakresu działania **Departamentu Kontroli i Nadzoru (DKN)** należą zagadnienia i sprawy dotyczące:
    - 1) nadzoru formalnego Ministra nad jednostkami podległymi i nadzorowanymi, z wyłączeniem uczelni publicznych i niepublicznych, oraz realizacji obowiązków Ministra wynikających z przepisów o fundacjach, w szczególności:
      - a) wynikające z formalnych uprawnień i obowiązków Ministra wobec jednostek podległych i nadzorowanych,
      - b) przygotowywanie projektów statutów i zmian w statutach jednostek podległych i nadzorowanych oraz prowadzenie zbioru aktów erekcyjnych i statutów tych jednostek,
      - c) wykonywanie zadań związanych z tworzeniem, łączeniem i przekształcaniem lub likwidacją jednostek podległych i nadzorowanych,
      - d) związane z wyborem biegłego rewidenta i zawiązywaniem sprawozdań finansowych jednostek podległych i nadzorowanych,
      - e) związane z konkursami na stanowiska dyrektorów jednostek podległych i nadzorowanych oraz z ich powoływaniem, odwoływaniem, określaniem wysokości ich wynagrodzenia i oceną pracy,

- f) współpraca z departamentami w zakresie nadzoru nad działalnością merytoryczną i finansową jednostek podległych i nadzorowanych;
  - g) związane z wylaniem kandydatów na powoływanych przez Ministra członków organów jednostek podległych i nadzorowanych;
- 2) koordynowania oraz monitorowania trybu rozpatrywania przez departamenty skarg i wniosków kierowanych do Ministra, jak również corocznego dokonywania ocen przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków przez Ministerstwo i jednostki podległe i nadzorowane przez Ministra;
  - 3) zadań związanych z kontrolą resortową;
  - 4) zadań związanych z kontrolą wewnętrzną, w tym organizowanie i przeprowadzanie, na polecenie Członków Kierownictwa Ministerstwa, czynności kontrolnych w ramach doraźnej wewnętrznej kontroli instytucjonalnej;
  - 5) zadań związanych z kontrolą funduszy strukturalnych Unii Europejskiej w ramach:
    - a) Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka (PO IG) — kontrole projektów i systemowe,
    - b) Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (PO KL),
    - c) Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko (PO IŚ) — kontrole systemowe;
  - 6) koordynowania współpracy z Najwyższą Izbą Kontroli i innymi organami kontroli w zakresie kontroli prowadzonych w Ministerstwie;
  - 7) koordynowania i współuczestniczenia w postępowaniach wyjaśniających, realizowanych w związku z przekazywanymi przez organy kontroli skarbowej wynikami kontroli oraz notami sygnalizacyjnymi.
2. W strukturze Departamentu Kontroli i Nadzoru działa Wieloosobowe Stanowisko do Spraw Audytu Wewnętrznego, którego zasady funkcjonowania określają przepisy o finansach publicznych oraz regulamin audytu wewnętrznego zatwierdzony przez Ministra.

§ 30

Do zakresu działania **Departamentu Legislacyjno-Prawnego (DP)** należą zagadnienia i sprawy dotyczące:

- 1) opiniowania pod względem formalnoprawnym projektów aktów prawnych oraz innych dokumentów rządowych inicjowanych przez Ministra, w zakresie nauki i szkolnictwa wyższego, przygotowywanych przez właściwe departamenty;
- 2) opiniowania pod względem formalnoprawnym projektów wewnętrznych aktów prawnych wydawanych przez Ministra i Dyrektora Generalnego, przygotowywanych przez właściwe departamenty;

- 3) opiniowania pod względem formalnoprawnym projektów umów zawieranych przez Ministra i Ministerstwo, w tym umów dotyczących realizacji zadań związanych z wykorzystaniem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej;
- 4) opiniowania pod względem formalnoprawnym projektów i wzorów decyzji administracyjnych, przygotowywanych przez właściwe departamenty;
- 5) opiniowania projektów upoważnień i pełnomocnictw udzielanych przez Ministra i Dyrektora Generalnego, w tym upoważnień i pełnomocnictw udzielanych w związku z realizacją zadań związanych z wykorzystaniem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, przygotowywanych przez właściwe departamenty;
- 6) wydawania opinii prawnych na potrzeby Ministra, Dyrektora Generalnego oraz departamentów;
- 7) opiniowania i współpracy w tworzeniu projektów dokumentów zawierających stanowisko Ministra i Dyrektora Generalnego, w tym dotyczących realizacji zadań związanych z wykorzystaniem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej;
- 8) opiniowania aktów prawnych przygotowywanych przez właściwe departamenty w zakresie zgodności z prawem Unii Europejskiej oraz monitorowania wdrażania aktów prawa wspólnotowego w zakresie nauki i szkolnictwa wyższego;
- 9) udziału w przygotowaniu projektów stanowisk w sprawach prowadzonych przez Komisję Europejską oraz w sprawach prowadzonych przed Trybunałem Sprawiedliwości UE oraz Trybunałem EFTA, a także analizy orzecznictwa Trybunału Sprawiedliwości UE pod kątem wprowadzania zmian do prawa polskiego pozostającego w obszarze działania Ministerstwa;
- 10) zapewnienia zastępstwa prawnego Ministra i Ministerstwa w postępowaniu przed sądami i innymi organami, w tym w zakresie spraw dotyczących realizacji zadań związanych z wykorzystaniem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej;
- 11) prowadzenia redakcji Dziennika Urzędowego Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego;
- 12) gromadzenia zbiorów Dzienników Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej i Dzienników Urzędowych Rzeczypospolitej Polskiej „Monitorów Polskich” oraz monitorowania wchodzących w życie ustaw i rozporządzeń i informowania Członków Kierownictwa Ministerstwa o wynikających z nich zadaniach dla Ministra i Ministerstwa;
- 13) obsługi administracyjnej Rzecznika dyscyplinarnego Ministerstwa.

§ 31

Do zakresu działania **Departamentu Nadzoru i Organizacji Szkolnictwa Wyższego (DNS)** należą — z wyłączeniem spraw dotyczących mienia i finansów uczelni oraz wynagrodzeń i innych świadczeń finansowych pracowników uczelni — zagadnienia i sprawy doty-

czące nadzoru nad uczelniami publicznymi i niepublicznymi, w zakresie określonym w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. — Prawo o szkolnictwie wyższym, a w tym:

- 1) zgodności działania organów uczelni z przepisami prawa i statutem;
- 2) tworzenia, przekształcania i likwidowania uczelni lub związków uczelni;
- 3) opiniowania i zatwierdzania statutów uczelni;
- 4) nadawania, zawieszania, cofania i przywracania uprawnień do prowadzenia kierunków studiów, makrokierunków i studiów międzykierunkowych w uczelniach;
- 5) związane z funkcjonowaniem uczelni prowadzonych przez kościoły i związki wyznaniowe w zakresie określonym przepisami prawa lub umowami między rządem a władzami kościołów lub związków wyznaniowych;
- 6) tworzenia jednostek organizacyjnych uczelni, w tym jednostek zamiejscowych;
- 7) wydawania odpisów, wyciągów i zaświadczeń o danych zawartych w rejestrze uczelni;
- 8) potwierdzania uprawnień uczelni do preferowanych form zakupu sprzętu komputerowego;
- 9) powoływania Komisji Egzaminacyjnej do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego dla kandydatów na dyplomowanego bibliotekarza oraz na dyplomowanego pracownika dokumentacji i informacji naukowej;
- 10) pragmatyki pracowniczej kadr naukowych;
- 11) współdziałania z Radą Główną Szkolnictwa Wyższego w zakresie tworzenia listy kierunków oraz standardów kształcenia dla poszczególnych kierunków i poziomów kształcenia;
- 12) opiniowania i zatwierdzania regulaminów studiów i regulaminów studiów doktoranckich;
- 13) wydawania zgody na uruchamianie studiów podyplomowych;
- 14) toku studiów i dokumentowania ich przebiegu, w tym systemu akumulacji i transferu punktów ECTS, oraz wykorzystania metod i technik kształcenia na odległość;
- 15) praw i obowiązków studentów;
- 16) legalizacji dyplomów i zaświadczeń o ukończeniu studiów, dokumentów wydawanych na zakończenie studiów podyplomowych oraz uzyskanych stopni naukowych doktora i doktora habilitowanego i stopni w zakresie sztuki;
- 17) nadawania tytułów zawodowych i wydawania dyplomów ukończenia studiów wyższych i suplementów oraz świadectw ukończenia studiów doktoranckich;
- 18) odpowiedzialności dyscyplinarnej nauczycieli akademickich, doktorantów i studentów;
- 19) prowadzenia baz, rejestrów i ewidencji dotyczących:
  - a) obsady kadrowej kierunków studiów uczelni publicznych i niepublicznych,
  - b) uczelni niepublicznych i ich związków,
  - c) nadanych stopni naukowych doktora i doktora habilitowanego,
  - d) liczby kandydatów na studentów i liczby studentów przyjętych na I rok studiów;
- 20) współdziałania z organami przedstawicielskimi i samorządowymi w zakresie kompetencji departamentu, a w szczególności z:
  - a) Radą Główną Szkolnictwa Wyższego,
  - b) Krajową Reprezentacją Doktorantów,
  - c) Państwową Komisją Akredytacyjną,
  - d) Parlamentem Studentów Rzeczypospolitej Polskiej,
  - e) Centralną Komisją do Spraw Stopni i Tytułów;
- 21) obsługi administracyjnej Komisji Dyscyplinarnej i rzeczników dyscyplinarnych przy Komisji Dyscyplinarnej przy Radzie Głównej Szkolnictwa Wyższego;
- 22) obsługi administracyjnej rzecznika dyscypliny finansów publicznych;
- 23) nagród Ministra dla nauczycieli akademickich oraz wniosków o nadanie orderów i odznaczeń państwowych pracownikom jednostek i uczelni nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego;
- 24) realizacji zadań Ministra wynikających z ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944—1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 63, poz. 425, Nr 83, poz. 561, Nr 85, poz. 571, Nr 115, poz. 789, Nr 165, poz. 1171 i Nr 176, poz. 1242, z 2009 r. Nr 178, poz. 1375, z 2010 r. Nr 79, poz. 552, Nr 96, poz. 620, Nr 127, poz. 857 i Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113) w odniesieniu do osób niebędących pracownikami Ministerstwa:
  - a) rektorów i prorektorów uczelni publicznych,
  - b) członków Rady Głównej Szkolnictwa Wyższego,
  - c) członków Centralnej Komisji do Spraw Stopni i Tytułów,
  - d) członków Państwowej Komisji Akredytacyjnej;
- 25) ustalania, dzielenia i rozliczania dotacji przedmiotowych do podręczników akademickich, w tym sprawozdawczości z pomocy publicznej udzielonej wydawcom podręczników akademickich;
- 26) określania polityki wzajemnego uznawania wykształcenia;

- 27) określania zasad i trybu nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów wyższych oraz stopni naukowych i stopni w zakresie sztuki uzyskanych za granicą;
  - 28) prowadzenia postępowań w sprawach dotyczących odmowy uznania dokumentów o wykształceniu uzyskanych za granicą;
  - 29) uczestnictwa Polski w sieci ENIC (European Network of Information Centre on academic recognition and mobility — sieć Rady Europy/UNESCO) oraz NARIC (National Academic Recognition Information Centre — sieć Komisji Europejskiej);
  - 30) koordynowania wdrażania i funkcjonowania systemu uznawania kwalifikacji zawodowych w Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 31) pełnienia funkcji ośrodka informacji w sprawach związanych z uznawaniem kwalifikacji zawodowych;
  - 32) udziału w posiedzeniach grup Komisji Europejskiej i Rady Unii Europejskiej dotyczących systemu uznawania kwalifikacji zawodowych w Unii Europejskiej;
  - 33) współpracy z Państwową Komisją Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego;
  - 34) programu Tempus oraz współpracy z Europejską Fundacją Szkoleń w Turynie.
- 8) koordynacji wdrożenia Krajowych Ram Kwalifikacji w szkolnictwie wyższym;
  - 9) prowadzenia prac dotyczących Foresightu;
  - 10) przygotowania i aktualizacji Krajowego Programu Badań;
  - 11) opracowania instrumentów związanych z oceną działalności jednostek naukowych oraz efektów badań naukowych i prac rozwojowych;
  - 12) współpracy z organami administracji rządowej współrealizującymi politykę naukową, naukowo-techniczną i w zakresie innowacyjności;
  - 13) prowadzenia prac statystycznych, analitycznych, metodologicznych i prognostycznych w zakresie badań naukowych i prac rozwojowych oraz szkolnictwa wyższego, w tym współpraca z Głównym Urzędem Statystycznym;
  - 14) etyki w nauce;
  - 15) koordynacji przygotowań merytorycznych i organizacyjnych Ministerstwa do objęcia i sprawowania przez Rzeczpospolitą Polską Przewodnictwa w Radzie UE;
  - 16) prowadzenia prac związanych z wdrażaniem Projektów Systemowych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki dla szkolnictwa wyższego;
  - 17) współpraca merytoryczna z organizacjami międzynarodowymi, w tym z OECD, Bankiem Światowym i ONZ;

§ 32

Do zakresu działania **Departamentu Strategii (DS)** należą zagadnienia i sprawy dotyczące:

- 1) przygotowywania rozwiązań systemowych, w tym zmian instytucjonalnych, dotyczących nauki i szkolnictwa wyższego, a także działalności innowacyjnej;
- 2) przygotowywania projektów dokumentów dotyczących polityki naukowej i naukowo-technicznej państwa oraz polityki w zakresie szkolnictwa wyższego;
- 3) prowadzenia prac dotyczących strategii rozwoju nauki i szkolnictwa wyższego;
- 4) przygotowywania strategii działania oraz planu pracy Ministerstwa;
- 5) prowadzenia prac dotyczących Strategii uczenia się przez całe życie, w tym współpracy z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji (FRSE), oraz programu Erasmus Mundus;
- 6) udziału w pracach Komitetu powołanego przez Komisję Europejską na podstawie decyzji nr 1720/2006/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 15 listopada 2006 r. ustanawiającej działania w zakresie uczenia się przez całe życie;
- 7) prowadzenia problematyki europejskiego obszaru szkolnictwa wyższego, w tym Procesu Bolońskiego;
- 18) koordynacji współpracy z organami i instytucjami Unii Europejskiej, w tym udziału przedstawicieli Ministerstwa w posiedzeniach Rady UE do Spraw Konkurencyjności, Rady UE do Spraw Edukacji, Młodzieży i Kultury, a także grup roboczych, komitetów, COREPER i Rady UE;
- 19) koordynacji prac związanych z posiedzeniami Komitetu do Spraw Europejskich;
- 20) koordynacji obiegu w ministerstwie dokumentów Komisji Europejskiej, Rady UE i Parlamentu Europejskiego oraz obsługi systemu Europejskiej Wymiany Dokumentów — Polska;
- 21) monitorowania realizacji zobowiązań wynikających z postanowień Rady UE w zakresie nauki i szkolnictwa wyższego;
- 22) koordynacji współpracy z Krajowym Punktem Kontaktowym Programów Badawczych UE oraz siecią punktów kontaktowych;
- 23) koordynacji prac w ministerstwie związanych z udziałem Rzeczypospolitej Polskiej w Europejskich Platformach Technologicznych, w projektach ERA-NET, wspólnych programach na bazie art. 185 TFUE, projektach Mapy Drogowej ESFRI, Wspólnych Przedsięwzięciach Realizujących Wspólne Inicjatywy Technologiczne;
- 24) obsługi Krajowej Komisji Etycznej do Spraw Dowiadczeń na Zwierzętach;

25) koordynacji spraw związanych z działalnością merytoryczną Polskiej Akademii Nauk.

§ 33

Do zakresu działania **Departamentu Systemów Informatycznych (DIN)** należą zagadnienia i sprawy dotyczące:

- 1) przygotowania projektów strategii i programów rozwoju infrastruktury informatycznej nauki i szkolnictwa wyższego oraz koordynowania ich realizacji;
- 2) finansowania inwestycji i utrzymania infrastruktury informatycznej nauki;
- 3) określania roli nauki w rozwoju społeczeństwa informacyjnego;
- 4) rozwijania współpracy z organizacjami i sieciami międzynarodowymi w sprawach informatyzacji nauki oraz udziału w programach międzynarodowych w tym zakresie;
- 5) współpracy z:
  - a) Naukową i Akademicką Siecią Komputerową w Warszawie,
  - b) Ośrodkiem Przetwarzania Informacji w Warszawie — w zakresie niezastrzeżonym dla Departamentu Kontroli i Nadzoru;
- 6) realizacji zadań Ministra jako Instytucji Pośredniczącej w zakresie wdrażania funduszy strukturalnych Unii Europejskiej w ramach II Priorytetu Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka dla Działania 2.3;
- 7) prowadzenia spraw związanych z udziałem Ministerstwa w pracach Komitetu Rady Ministrów do Spraw Informatyzacji i Łączności;
- 8) informatyzacji Ministerstwa w zakresie:
  - a) zapewnienia bieżącego serwisu sprzętu komputerowego i sieciowego oraz prawidłowego funkcjonowania baz danych w Ministerstwie,
  - b) planowania oraz realizacji zakupów sprzętu komputerowego i oprogramowania oraz dysponowania nimi,
  - c) opracowywania założeń i standardów bezpieczeństwa sieci teleinformatycznej Ministerstwa oraz monitorowania poziomu bezpieczeństwa tej sieci i eliminowania powstających zagrożeń,
  - d) sprawowania merytorycznego nadzoru nad usługami podmiotów zewnętrznych zapewniających kompleksowy serwis sprzętu komputerowego i sieciowego oraz oprogramowania;
- 9) nadzoru nad realizacją przepisów o ochronie danych osobowych, w tym w zakresie zgłaszania zbiorów danych do Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, oraz wydawania stosownych upoważnień dla pracowników Ministerstwa;
- 10) wyposażania stanowisk pracy w infrastrukturę informatyczną.

§ 34

Do zakresu działania **Departamentu Wdrożeń i Innowacji (DWI)** należą zagadnienia i sprawy dotyczące:

- 1) realizacji polityki Ministerstwa w dziedzinie innowacyjności;
- 2) realizacji programów Ministra w zakresie wspierania innowacyjności;
- 3) realizacji zadań Ministra jako Instytucji Pośredniczącej w zakresie wdrażania funduszy strukturalnych Unii Europejskiej w ramach I Priorytetu Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka (PO IG) oraz w ramach II Priorytetu PO IG dla Działania 2.1 i 2.2, a także zadań związanych z obsługą finansową wniosków o płatność i przygotowaniem planu finansowego oraz założeń do opracowania budżetu w zakresie środków dla Działania 2.3 PO IG;
- 4) koordynacji działań realizowanych przez Ministerstwo w zakresie PO IG;
- 5) przeprowadzania naboru i oceny projektów, podejmowania decyzji o współfinansowaniu wybranego do realizacji projektu oraz podpisywania umów z beneficjentami w ramach Poddziałania 1.1.2 PO IG oraz Działania 2.1 i 2.2 PO IG;
- 6) koordynacji zadań realizowanych na rzecz projektu systemowego przez Ministerstwo oraz zewnętrznych dostawców w ramach Poddziałania 1.1.3 PO IG w zakresie wsparcia procesu zarządzania badaniami naukowymi oraz ich wynikami, w szczególności w obszarze:
  - a) zapewnienia pozyskiwania wiedzy eksperckiej i analiz mogących stanowić podstawę decyzji dotyczących zmian w systemie organizacji i finansowania badań naukowych i prac rozwojowych,
  - b) wsparcia systemowego Ministerstwa w identyfikacji barier we współpracy między przedsiębiorcami i jednostkami naukowymi oraz sposobów ich przewyżczenia,
  - c) tworzenia platformy do współpracy i koordynacji działań w zakresie Regionalnych Strategii Innowacji i projektów typu foresight finansowanych z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
- 7) realizacji zadań Ministra jako Instytucji Pośredniczącej w zakresie wdrażania funduszy strukturalnych Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (PO KL);
- 8) upowszechniania wyników projektów realizowanych w ramach Priorytetu IV PO KL;
- 9) przeprowadzania naboru i oceny projektów, podejmowania decyzji o współfinansowaniu wybranego do realizacji projektu oraz podpisywania umów z beneficjentami w ramach Działania 4.1 i 4.2 PO KL;
- 10) realizacji zadań Ministra jako Instytucji Pośredniczącej i Instytucji Wdrażającej w zakresie Działania 1.4 i 1.5 Sektorowego Programu Operacyjnego Wzrost Konkurencyjności Przedsiębiorstw;



- 11) prowadzenia spraw dotyczących projektów rozwojowych, niefinansowanych w ramach PO IG;
- 12) prowadzenia spraw dotyczących projektów celowych;
- 13) oceny efektów badań naukowych i prac rozwojowych finansowanych przez Ministra;
- 14) prowadzenie spraw dotyczących offsetu;
- 15) koordynacji działań w zakresie monitorowania pomocy publicznej dla przedsiębiorców udzielanej ze środków finansowych na naukę;
- 16) współpracy z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju, w zakresie niezastrzeżonym dla Departamentu Kontroli i Nadzoru;
- 17) obsługi merytorycznej zadań finansowanych z Funduszu Nauki i Technologii Polskiej;
- 18) ogólnych zasad funkcjonowania oraz organizacji instytutów badawczych.

§ 35

Do zakresu działania **Biura Dyrektora Generalnego (BDG)** należą zagadnienia i sprawy dotyczące:

- 1) opracowywania założeń i realizacji polityki kadrowej w ministerstwie oraz bieżącej obsługi kadrowej pracowników Ministerstwa;
- 2) organizacji pracy Ministerstwa i opracowywania wewnętrznych aktów normatywnych wydawanych przez Dyrektora Generalnego;
- 3) kontrolowania warunków pracy, a także przestrzegania przepisów przeciwpożarowych oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w ministerstwie;
- 4) projektowania, organizowania oraz wdrażania działań socjalnych w ministerstwie;
- 5) planowania i koordynowania prac związanych z udzielaniem zamówień publicznych w ministerstwie;
- 6) administrowania nieruchomościami pozostającymi w dyspozycji Ministerstwa;
- 7) planowania i realizacji zaopatrzenia Ministerstwa w materiały i sprzęt biurowy, sprzęt techniczny i gospodarczy oraz zapewnienia zakupów inwestycyjnych;
- 8) zapewnienia obsługi administracyjnej Ministerstwa, w tym prowadzenia ogólnej obsługi kancelaryjnej i poligraficznej oraz transportowej;
- 9) projektowania zasad obiegu i archiwizacji dokumentów w ministerstwie oraz prowadzenia archiwum zakładowego Ministerstwa;
- 10) koordynacji działań objętych zakresem Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna w zakresie zadań realizowanych przez Ministra;
- 11) obsługi administracyjnej Resortowej Komisji Orzekającej w Sprawach o Naruszenie Dyscypliny Finansów Publicznych;
- 12) obsługi wyjazdów zagranicznych pracowników Ministerstwa.

§ 36

Do zakresu działania **Biura Ministra (BM)** należą zagadnienia i sprawy dotyczące:

- 1) koordynowania spraw wynikających ze współpracy Ministra i Ministerstwa z Sejmem Rzeczypospolitej Polskiej i Senatem, Radą Ministrów, kancelariami obsługującymi te organy oraz innymi organami państwowymi, a także organami samorządu terytorialnego, stowarzyszeniami i innymi podmiotami, o ile sprawy te nie są objęte zakresem działania innych departamentów;
- 2) koordynowania i kontrolowania realizacji poleceń Ministra;
- 3) koordynowania przygotowania propozycji do programu prac legislacyjnych Ministra, planu pracy Rady Ministrów i stałego Komitetu Rady Ministrów oraz monitorowania realizacji zadań wynikających z tych planów i z protokołów posiedzeń Rady Ministrów i stałego Komitetu Rady Ministrów;
- 4) rejestracji i monitorowania przebiegu opiniowania projektów aktów normatywnych i innych dokumentów rządowych w ramach uzgodnień międzyresortowych oraz projektów wnoszonych do rozpatrzenia przez Radę Ministrów i stały Komitet Rady Ministrów;
- 5) ewidencjonowania i zarządzania korespondencją Ministra;
- 6) organizowania posiedzeń Kolegium Ministerstwa;
- 7) nadzoru nad pracą sekretariatów Członków Kierownictwa Ministerstwa;
- 8) koordynacji spraw dotyczących wizerunku Ministerstwa;
- 9) opracowywania koncepcji działań informacyjnych i promocyjnych Ministerstwa, w tym ich planowania, koordynacji i realizacji;
- 10) promocji i popularyzacji nauki, w tym osiągnięć nauki uzyskanych we współpracy z gospodarką, oraz szkolnictwa wyższego w kraju i za granicą;
- 11) prowadzenia spraw związanych z Centrum Nauki Kopernik, w zakresie nie zastrzeżonym do kompetencji Departamentu Kontroli i Nadzoru;
- 12) koordynowania spraw związanych z udzielaniem patronatów Ministra;
- 13) opracowywania materiałów oraz wydawnictw informacyjnych i promocyjnych dotyczących Ministerstwa;
- 14) wydawania biuletynu ministra właściwego do spraw nauki;
- 15) zapewnienia właściwej informacji i promocji osiom priorytetowym Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka i Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, w tym opracowania planu komunikacji;



- 16) prowadzenia działań z zakresu komunikacji zewnętrznej i wewnętrznej Ministerstwa, w szczególności prowadzenia i redagowania stron internetowych, intranetowych oraz Biuletynu Informacji Publicznej;
  - 17) monitorowania obecności problematyki nauki i szkolnictwa wyższego w środkach masowego przekazu;
  - 18) współpracy z rzecznikiem prasowym Ministerstwa w zakresie realizacji polityki informacyjnej;
  - 19) koordynacji dostępu do informacji publicznej w ministerstwie;
  - 20) prowadzenia biblioteki Ministerstwa;
  - 21) obsługi prac Rady Głównej Szkolnictwa Wyższego oraz Komitetu Polityki Naukowej i Zespołu Odwoławczego.
- 3) realizacji, we współpracy z właściwymi komórkami organizacyjnymi Ministerstwa, zadań w ramach przygotowań obronnych w działach administracji rządowej — nauka i szkolnictwo wyższe oraz przygotowań Ministerstwa do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
  - 4) zapewnienia ochrony informacji niejawnych w ministerstwie, w tym informacji przetwarzanych w systemach teleinformatycznych oraz prowadzenia kancelarii tajnej;
  - 5) opracowywania i aktualizowania dokumentów wymaganych przepisami o ochronie informacji niejawnych;
  - 6) wykonywania czynności w zakresie prowadzenia postępowań sprawdzających oraz prowadzenia szkoleń w zakresie ochrony informacji niejawnych;
  - 7) kontroli ochrony informacji niejawnych;
  - 8) ochrony siedziby Ministerstwa.

### § 37

#### 1. Do zakresu działania **Biura Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Informacji Niejawnych (BNK)** należą zagadnienia i sprawy dotyczące:

- 1) planowania, koordynacji i realizacji zadań wynikających z przepisów o zarządzaniu kryzysowym, przepisów o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej w działach administracji rządowej — nauka i szkolnictwo wyższe oraz przepisów o ochronie informacji niejawnych w ministerstwie, a także współpracy Ministerstwa w tym zakresie z właściwymi organami lub podmiotami;
- 2) realizacji, we współpracy z właściwymi komórkami organizacyjnymi Ministerstwa, zadań z zakre-

2. W strukturze Biura Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Informacji Niejawnych działa Pełnomocnik do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych, który wykonuje ustawowe zadania określone dla pełnomocników do spraw ochrony informacji niejawnych oraz koordynuje i nadzoruje realizację zadań wynikających z przepisów o ochronie informacji niejawnych w ministerstwie, w szczególności zadań, o których mowa w ust. 1 pkt 4–8.

## 15

### ZARZĄDZENIE Nr 17/2011 MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO<sup>1)</sup>

z dnia 1 marca 2011 r.

#### w sprawie zakresów czynności członków kierownictwa Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego

Na podstawie art. 37 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2003 r. Nr 24, poz. 199, z późn. zm.<sup>2)</sup>) i art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. — Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.<sup>3)</sup>) zarządza się, co następuje:

<sup>1)</sup> Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działami administracji rządowej — nauka i szkolnictwo wyższe, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 216, poz. 1596).

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 238, poz. 2390 i Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 169, poz. 1414 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 170, poz. 1217 i Nr 220, poz. 1600, z 2008 r. Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 42, poz. 337, Nr 98, poz. 817, Nr 157, poz. 1241 i Nr 161, poz. 1277 oraz z 2010 r. Nr 57, poz. 354.

<sup>3)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej zostały ogłoszone w Dz. U. z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692, z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524, z 2008 r. Nr 229, poz. 1539, z 2009 r. Nr 195, poz. 1501 i Nr 216, poz. 1676, z 2010 r. Nr 40, poz. 230, Nr 167, poz. 1131, Nr 182, poz. 1228 i Nr 254, poz. 1700 oraz z 2011 r. Nr 6, poz. 18.

§ 1

1. Sekretarz Stanu i Podsekretarze Stanu w Ministerstwie Nauki i Szkolnictwa Wyższego, zwanym dalej „Ministerstwem”, wykonują powierzone im czynności w ramach:

1) zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, zwanego dalej „Ministrem”, określonego w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 216, poz. 1596);

2) zadań Ministra wynikających w szczególności z:

a) ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615),

b) ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. — Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.<sup>4)</sup>);

3) zadań ministra właściwego do spraw nauki, ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego oraz ogólnych zadań ministrów — wynikających z innych aktów normatywnych.

2. Sekretarz Stanu i Podsekretarze Stanu, w ramach powierzonych im zakresów czynności (zakresów działania):

1) sprawują nadzór nad załatwianiem spraw w Ministerstwie i koordynują ich załatwianie, niezależnie od przynależności tych spraw do właściwości poszczególnych komórek organizacyjnych Ministerstwa, współpracując ze sobą w zakresie załatwiania spraw, dla których właściwa jest więcej niż jedna komórka organizacyjna Ministerstwa;

2) są upoważnieni do podejmowania rozstrzygnięć i decyzji w imieniu Ministra, z wyjątkiem rozstrzygnięć i decyzji w sprawach strategicznych, z tym że wydawanie decyzji administracyjnych następuje na podstawie odrębnych upoważnień;

3) współpracują z Sejmem Rzeczypospolitej Polskiej i Senatem Rzeczypospolitej Polskiej oraz ich organami;

4) reprezentują Ministra wobec innych organów i instytucji państwowych oraz organizacji, stowarzyszeń i innych podmiotów;

5) są upoważnieni do reprezentowania Ministra w postępowaniu sądowym i mogą udzielać dalszych pełnomocnictw w tym zakresie;

6) uczestniczą w:

a) projektowaniu rozwiązań systemowych, w tym prawnych, oraz w realizacji zadań wynikających z przyjętych rozwiązań, w tym na podstawie aktów normatywnych i innych dokumentów,

b) planowaniu i realizacji budżetu państwa w części 28 — Nauka oraz w części 38 — Szkolnictwo wyższe,

c) planowaniu budżetu państwa w części 67 — Polska Akademia Nauk;

7) uczestniczą we współpracy z zagranicą, w tym w ramach Unii Europejskiej;

8) podejmują działania w celu zapewnienia funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej w działach administracji rządowej: nauka i szkolnictwo wyższe.

3. Przepisy ust. 2 nie naruszają właściwości Dyrektora Generalnego w sprawach określonych przez ustawę z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1706).

§ 2

1. Do zakresu czynności Sekretarza Stanu **Marii Elżbiety Orłowskiej** należą w szczególności sprawy:

1) współtworzenia polityki rozwoju i innowacyjności, w celu zapewnienia spójności działań na linii szkolnictwo wyższe — badania — innowacje;

2) planowania i wykonywania budżetu państwa w części 28 — Nauka;

3) planowania budżetu państwa w części 67 — Polska Akademia Nauk;

4) koordynacji zadań związanych z wykorzystaniem funduszy strukturalnych w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka i Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;

5) związane z udziałem w pracach stałego Komitetu Rady Ministrów;

6) związane z udziałem w pracach Komitetu Rady Ministrów do Spraw Informatyzacji i Łączności;

7) wyznaczania komórkom organizacyjnym Ministerstwa zadań wynikających z przygotowań do polskiej Prezydencji w Radzie Unii Europejskiej i nadzorowania ich realizacji;

8) informatyzacji nauki i szkolnictwa wyższego;

9) działalności parków technologicznych, centrów zaawansowanych technologii, centrów doskonałości, polskich platform technologicznych, inkubatorów przedsiębiorczości, sieci regionalnych centrów innowacji i transferu technologii oraz innych instytucji pośredniczących i wspierających działania proinnowacyjne;

10) organizacji i przekształceń jednostek naukowych, w tym instytutów badawczych;

11) monitorowania pomocy publicznej udzielanej ze środków finansowych na naukę;

12) rozpatrywania wniosków o finansowanie zadań ze środków finansowych na naukę w ramach projektów celowych, rozwojowych oraz programów lub przedsięwzięć ustanawianych przez Ministra;

<sup>4)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2006 r. Nr 46, poz. 328, Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 144, poz. 1043 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 80, poz. 542, Nr 120, poz. 818, Nr 176, poz. 1238 i 1240 i Nr 180, poz. 1280, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, z 2009 r. Nr 68, poz. 584, Nr 157, poz. 1241, Nr 161, poz. 1278 i Nr 202, poz. 1553 oraz z 2010 r. Nr 57, poz. 359, Nr 75, poz. 471, Nr 96, poz. 620 i Nr 127, poz. 857.

- 13) realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 i Nr 157, poz. 1241), w tym udziału w projektowaniu i realizacji strategii rozwoju i programów operacyjnych;
  - 14) opracowania Krajowego Programu Badań, określającego strategiczne dla państwa kierunki badań naukowych i prac rozwojowych;
  - 15) zadań finansowanych z Funduszu Nauki i Technologii Polskiej;
  - 16) zawierania i wykonywania umów offsetowych w zakresie właściwości Ministra;
  - 17) współpracy z Radą Główną Instytutów Badawczych oraz związkami zawodowymi pracowników nauki;
  - 18) współpracy z Komitetem Koordynacji do Spraw Polityki Rozwoju;
  - 19) współpracy z Radą Komisji Fulbrighta, Komisją Wspólną Przedstawicieli Rządu Rzeczypospolitej Polskiej i Polskiej Rady Ekumenicznej, Trójstronną Komisją do Spraw Społeczno-Gospodarczych, Podkomitetem Monitorującym do Spraw Polityki Regionalnej oraz Międzyresortowym Zespołem do Spraw Realizacji Programu „Polska Cyfrowa”;
  - 20) współpracy dwustronnej ze Stanami Zjednoczonymi Ameryki;
  - 21) koordynacji działań Ministerstwa związanych z tworzeniem Warszawskiego Parku Technologicznego, promocją udziału polskich podmiotów we Wspólnotach Wiedzy i Innowacji oraz promocją Polski jako siedziby instytucji działających w sferze nauki na poziomie europejskim.
2. Sekretarz Stanu **Maria Elżbieta Orłowska** wyznacza zadania i nadzoruje ich realizację w sprawach objętych zakresem działania:
- 1) Departamentu Systemów Informatycznych;
  - 2) Departamentu Budżetu i Finansów;
  - 3) Departamentu Wdrożeń i Innowacji;
  - 4) Departamentu Strategii w zakresie określonym w ust. 1;
  - 5) Departamentu Instrumentów Polityki Naukowej w zakresie określonym w ust. 1.
3. Sekretarz Stanu **Maria Elżbieta Orłowska** wykonuje zadania wynikające z nadzoru Ministra nad:
- 1) Narodowym Centrum Badań i Rozwoju;
  - 2) instytutem badawczym pod nazwą Ośrodek Przetwarzania Informacji;
  - 3) instytutem badawczym pod nazwą Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa.

#### § 3

1. Do zakresu czynności Podsekretarza Stanu **Macieja Banacha** należą w szczególności sprawy:
- 1) koordynacji zadań w zakresie współpracy dwustronnej z zagranicą, z zastrzeżeniem § 2 ust. 1 pkt 20, w tym związanych z realizacją umów

międzynarodowych oraz współpracy na szczeblu rządowym;

- 2) realizacji programów i zadań wynikających z członkostwa Rzeczypospolitej Polskiej w Unii Europejskiej, z zastrzeżeniem § 2 ust. 1 pkt 7;
  - 3) związane z udziałem w pracach Komitetu do Spraw Europejskich oraz parlamentarnych komisji do spraw Unii Europejskiej;
  - 4) projektowania założeń polityki naukowej i naukowo-technicznej państwa, z uwzględnieniem zadań wynikających ze Strategii Lizbońskiej;
  - 5) rozpatrywania wniosków o finansowanie zadań ze środków finansowych na naukę, w szczególności wniosków o finansowanie działalności statutowej, inwestycji w zakresie dużej infrastruktury badawczej oraz inwestycji budowlanych służących potrzebom badań naukowych lub prac rozwojowych, współpracy naukowej z zagranicą, działalności upowszechniającej naukę, programów lub przedsięwzięć ustanawianych przez Ministra, w tym stypendiów naukowych dla wybitnych młodych naukowców, oraz merytorycznej oceny realizacji tych zadań;
  - 6) związane z realizacją zadań finansowanych z niepodlegających zwrotowi środków pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) na podstawie umów międzynarodowych;
  - 7) zadań obronnych;
  - 8) dotyczące foresightu;
  - 9) dotyczące doświadczeń na zwierzętach;
  - 10) informacji naukowej i statystyki naukowej;
  - 11) współpracy z Polską Akademią Nauk;
  - 12) współpracy z Komitetem Ewaluacji Jednostek Naukowych;
  - 13) współpracy z Komitetem Polityki Naukowej.
2. Podsekretarz Stanu **Maciej Banach** wyznacza zadania i nadzoruje ich realizację w sprawach objętych zakresem działania:
- 1) Departamentu Instrumentów Polityki Naukowej w zakresie określonym w ust. 1;
  - 2) Departamentu Strategii w zakresie określonym w ust. 1.
3. Podsekretarz Stanu **Maciej Banach** wykonuje zadania wynikające z nadzoru Ministra nad Narodowym Centrum Nauki.

#### § 4

1. Do zakresu czynności Podsekretarza Stanu **Witolda Jurka** należą w szczególności sprawy:
- 1) projektowania założeń polityki w zakresie infrastruktury i inwestycji uczelni publicznych;
  - 2) programów i inwestycji wieloletnich w zakresie szkolnictwa wyższego;
  - 3) planowania i wykonywania budżetu państwa w części 38 – Szkolnictwo wyższe;

- 4) współfinansowania projektów inwestycyjnych realizowanych przez uczelnie publiczne nadzorowane przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego w ramach regionalnych programów operacyjnych i Programu Operacyjnego Rozwoju Polski Wschodniej;
  - 5) realizacji zadań Instytucji Pośredniczącej w zakresie wdrażania funduszy strukturalnych w ramach XIII Priorytetu Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko;
  - 6) dofinansowania przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz środowiska akademickiego;
  - 7) kredytów dla studentów i doktorantów;
  - 8) pomocy materialnej dla studentów, w tym stypendiów za wyniki w nauce lub sporcie, oraz stypendiów ministra za osiągnięcia w nauce i za wybitne osiągnięcia sportowe;
  - 9) wynagrodzeń pracowników uczelni;
  - 10) współpracy ze związkami zawodowymi pracowników szkolnictwa wyższego;
  - 11) określania polityki wzajemnego uznawania wykształcenia oraz koordynacji uznawania kwalifikacji zawodowych;
  - 12) stypendiów dla cudzoziemców podejmujących i odbywających w Polsce studia, studia doktoranckie i inne formy kształcenia oraz uczestniczących w badaniach naukowych i pracach rozwojowych;
  - 13) współpracy z zagranicą przy realizacji programów, inicjatyw i umów międzynarodowych w zakresie szkolnictwa wyższego;
  - 14) dialogu społecznego — na zasadach określonych w przepisach o Trójstronnej Komisji do Spraw Społeczno-Gospodarczych.
2. Podsekretarz Stanu **Witold Jurek** wyznacza zadania i nadzoruje ich realizację w sprawach objętych zakresem działania:
- 1) Departamentu Finansowania Szkół Wyższych;
  - 2) Departamentu Nadzoru i Organizacji Szkolnictwa Wyższego w zakresie określonym w ust. 1.
3. Podsekretarz Stanu **Witold Jurek** wykonuje zadania wynikające z nadzoru Ministra nad Biurem Uznawalności Wykształcenia i Wymiany Międzynarodowej.

§ 5

1. Do zakresu czynności Podsekretarza Stanu **Zbigniewa Marciniaka** należą w szczególności sprawy:
  - 1) koordynacji współpracy z Sejmem Rzeczypospolitej Polskiej i Senatem Rzeczypospolitej Polskiej oraz ich organami;
  - 2) koordynacji zadań związanych z działem administracji rządowej — szkolnictwo wyższe, w zakresie niezastrzeżonym dla Podsekretarza Stanu Witolda Jurka;
  - 3) projektowania strategii rozwoju szkolnictwa wyższego;
  - 4) organizacji uczelni publicznych i niepublicznych;

- 5) organizacji i toku studiów, w tym studiów podyplomowych;
- 6) praw i obowiązków studentów i doktorantów;
- 7) współpracy z samorządami studenckimi uczelni i uczelnianymi organizacjami studenckimi;
- 8) kształcenia obcokrajowców w Polsce oraz promocji polskiego szkolnictwa wyższego za granicą;
- 9) pragmatyki zawodowej nauczycieli akademickich oraz nagród Ministra dla nauczycieli akademickich za wybitne osiągnięcia naukowe, dydaktyczne lub organizacyjne;
- 10) dotyczące stopni naukowych i tytułu naukowego, w tym współpraca z Centralną Komisją do Spraw Stopni i Tytułów;
- 11) koordynacji wdrażania Procesu Bolońskiego oraz dotyczące Europejskiego Obszaru Szkolnictwa Wyższego;
- 12) współpracy z Radą Główną Szkolnictwa Wyższego, Państwową Komisją Akredytacyjną, konferencjami rektorów, Parlamentem Studentów Rzeczypospolitej Polskiej i Krajową Reprezentacją Doktorantów;
- 13) współpracy z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji;
- 14) dotacji do podręczników akademickich.

2. Podsekretarz Stanu **Zbigniew Marciniak** wyznacza zadania i nadzoruje ich realizację w sprawach objętych zakresem działania Departamentu Nadzoru i Organizacji Szkolnictwa Wyższego, w zakresie określonym w ust. 1.

3. Podsekretarz Stanu **Zbigniew Marciniak** wykonuje zadania wynikające z nadzoru Ministra nad uczelniami publicznymi i niepublicznymi.

§ 6

1. Do zakresu czynności Dyrektora Generalnego należą sprawy należące do właściwości dyrektora generalnego urzędu określone przez ustawę z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej.

2. Dyrektor Generalny:

- 1) sprawuje bezpośredni nadzór nad komórkami organizacyjnymi Ministerstwa w zakresie prawidłowego wykonywania zadań określonych przez Ministra;
- 2) nadzoruje realizację umowy o prowadzenie Krajowego Punktu Kontaktowego Programów Badawczych Unii Europejskiej oraz sieci punktów kontaktowych;
- 3) wyznacza zadania i nadzoruje ich realizację w sprawach objętych zakresem działania:
  - a) Biura Dyrektora Generalnego,
  - b) Biura Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Informacji Niejawnych, z wyłączeniem działającego w jego strukturze Pełnomocnika do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych.

§ 7

1. Szef Gabinetu Politycznego Ministra **Wojciech Niewierko** kieruje pracą Gabinetu Politycznego Ministra.
2. Do zakresu czynności Szefa Gabinetu Politycznego Ministra **Wojciecha Niewierko** należą w szczególności sprawy:
  - 1) zapewnienia, na zlecenie i dla potrzeb Ministra, zgodności działań realizowanych przez Ministerstwo z celami i zadaniami polityki państwa w zakresie nauki i szkolnictwa wyższego;
  - 2) współdziałania we współpracy z Sejmem Rzeczypospolitej Polskiej i Senatem Rzeczypospolitej Polskiej, Radą Ministrów, organami administracji rządowej, organami samorządu terytorialnego, a także z partiami politycznymi, związkami zawodowymi i organizacjami społecznymi;
  - 3) doradzania Ministrowi w bieżącej działalności politycznej;
  - 4) koordynacji realizacji polityki informacyjnej Ministerstwa;
  - 5) analizowania oraz oceny, na zlecenie i dla potrzeb Ministra, procesów oraz wydarzeń społecznych, politycznych i ekonomicznych;
  - 6) koordynacji zadań wynikających ze współpracy z zagranicą, w zakresie niezastrzeżonym dla Sekretarza Stanu i Podsekretarza Stanu;
  - 7) koordynacji prac w zakresie przygotowań do polskiej Prezydencji w Radzie Unii Europejskiej w drugim półroczu 2011 r., z zastrzeżeniem § 2 ust. 1.
3. Przepisy ust. 2 nie naruszają właściwości Sekretarza Stanu, Podsekretarza Stanu i Dyrektora Generalnego w sprawach określonych w § 2—6.

§ 8

Minister sprawuje nadzór nad działalnością:

- 1) Departamentu Kontroli i Nadzoru;

- 2) Departamentu Legislacyjno-Prawnego;
- 3) Departamentu Strategii;
- 4) Biura Ministra;
- 5) Pełnomocnika do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych.

§ 9

1. Ministra, w czasie jego nieobecności, w zakresie zadań określonych w § 1 ust. 1, z zastrzeżeniem odrębnych przepisów, zastępuje Sekretarz Stanu, a w przypadku nieobecności Sekretarza Stanu — wyznaczony przez Ministra Podsekretarz Stanu.
2. W czasie nieobecności:
  - 1) Sekretarza Stanu Marii Elżbiety Orłowskiej zastępuje ją Podsekretarz Stanu Maciej Banach;
  - 2) Podsekretarza Stanu Macieja Banacha zastępuje go Sekretarz Stanu Maria Elżbieta Orłowska;
  - 3) Podsekretarza Stanu Witolda Jurka zastępuje go Podsekretarz Stanu Zbigniew Marciniak;
  - 4) Podsekretarza Stanu Zbigniewa Marciniaka zastępuje go Podsekretarz Stanu Witold Jurek.
3. Minister może każdorazowo ustalić inny porządek zastępstw.

§ 10

Traci moc zarządzenie nr 44/2010 Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 października 2010 r. w sprawie zakresu czynności członków kierownictwa Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. Urz. MNiSzW Nr 4, poz. 69).

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego

*Barbara Kudrycka*

16

ZARZĄDZENIE Nr 18/2011 MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO<sup>1)</sup>

z dnia 1 marca 2011 r.

w sprawie powołania Zespołu interdyscyplinarnego do spraw działalności upowszechniającej naukę

Na podstawie art. 52 ust. 4 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615) zarządza się, co następuje:

<sup>1)</sup> Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej — nauka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 216, poz. 1596).

§ 1

Powołuje się na okres od dnia 2 marca 2011 r. do dnia 31 grudnia 2013 r. Zespół interdyscyplinarny do spraw działalności upowszechniającej naukę, zwany dalej „Zespołem”.

§ 2

W skład Zespołu wchodzi:

1) Przewodniczący Zespołu — Wojciech Kulesza;

2) członkowie Zespołu:

- a) Bożena Bednarek Michalska,
- b) Tomasz Blachowicz,
- c) Maria Lewicka,
- d) Sylwia Halina Mozia,
- e) Dominika Anna Nowis,
- f) Stanisław Oldziej,
- g) Ryszard Pelka,
- h) Jacek Rysz,
- i) Anna Maria Zielińska.

§ 3

Do zadań Zespołu należy:

1) ocena wniosków o finansowanie działalności upowszechniającej naukę składanych przez:

- a) prezesa Polskiej Akademii Umiejętności,
- b) podmioty działające na rzecz nauki,
- c) biblioteki naukowe, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy o zasadach finansowania nauki,
- d) ministrów i kierowników centralnych organów administracji rządowej;

2) ocena raportów oraz rozliczeń umów z wykonania zadań działalności upowszechniającej naukę objętych finansowaniem.

§ 4

1. Przewodniczący Zespołu zwołuje posiedzenia Zespołu, ustala projekt porządku obrad oraz wykaz osób zaproszonych na posiedzenie.

2. Posiedzenia Zespołu, zgodnie z przyjętym przez Zespół porządkiem obrad, prowadzi Przewodniczący Zespołu lub wyznaczony przez niego członek Zespołu.

3. Zespół działa na posiedzeniach, ustalając oceny i podejmując rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.

4. Przewodniczący Zespołu może w uzasadnionych przypadkach, podjąć decyzję o rozpatrzeniu sprawy i głosowaniu Zespołu w trybie obiegowym w celu wyrażenia opinii.

§ 5

1. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący Zespołu albo wyznaczony przez niego członek Zespołu, o którym mowa w § 4 ust. 2.

2. W protokole zamieszcza się treść ustaleń powziętych przez Zespół.

§ 6

Zespół przedstawia oceny i opinie, w sprawach określonych w § 3, Ministrowi Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

§ 7

Obsługę prac Zespołu zapewnia Departament Instrumentów Polityki Naukowej w Ministerstwie Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego

*Barbara Kudrycka*

## 17

### ZARZĄDZENIE Nr 19/2011 MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO<sup>1)</sup>

z dnia 4 marca 2011 r.

**w sprawie powołania Zespołu interdyscyplinarnego do spraw programu „Mobilność Plus” oraz programu „Wsparcie międzynarodowej mobilności naukowców”**

Na podstawie art. 52 ust. 4 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615) zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuje się na okres od dnia 7 marca 2011 r. do dnia 31 grudnia 2014 r. Zespół interdyscyplinarny do spraw programu „Mobilność Plus” oraz programu „Wsparcie międzynarodowej mobilności naukowców”, zwaną dalej „Zespołem”.

§ 2

W skład Zespołu wchodzi:

<sup>1)</sup> Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej — nauka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 216, poz. 1596).

- 1) Przewodniczący — Tomasz Guzik;  
2) członkowie: Anna Brożek,  
Agnieszka Dobrzyń,  
Wojciech Grochala,  
Alicja Józkowicz,  
Natalia Letki,  
Tomasz Łuczak,  
Sebastian Maćkowski,  
Justyna Olko-Bajer,  
Wiesław Staszewski,  
Bogdan Wojciszke.

§ 3

Do zadań Zespołu należy:

- 1) ocena wniosków o przyznanie środków finansowych na uczestnictwo w programie „Mobilność Plus” oraz ustalanie list rankingowych i rekomendowanie wysokości finansowania na uczestnictwo w programie;
- 2) ocena sprawozdań rocznych i końcowych z uczestnictwa w programie „Mobilność Plus”;
- 3) opiniowanie wniosków o zmianę warunków umów zawartych w ramach programu „Mobilność Plus”;
- 4) przedstawianie Ministrowi Nauki i Szkolnictwa Wyższego opinii i rekomendacji dotyczących funkcjonowania programu „Mobilność Plus”;
- 5) ocena sprawozdań rocznych i końcowych z uczestnictwa w programie „Wsparcie międzynarodowej mobilności naukowców”;

- 6) opiniowanie wniosków o zmianę warunków umów zawartych w ramach programu „Wsparcie międzynarodowej mobilności naukowców”.

§ 4

1. Zespół obraduje na posiedzeniach.
2. Przewodniczący Zespołu zwołuje posiedzenia Zespołu i zatwierdza projekty porządków obrad.
3. Posiedzenia Zespołu, zgodnie z przyjętymi przez Zespół porządkami obrad, prowadzi Przewodniczący Zespołu albo wyznaczony przez niego członek Zespołu.
4. Zespół podejmuje rozstrzygnięcia większością głosów.
5. Z posiedzeń Zespołu sporządza się protokoły, które podpisuje Przewodniczący Zespołu.
6. W protokołach zamieszcza się treść ocen, opinii i rekomendacji Zespołu wraz z ich uzasadnieniem.

§ 5

Obsługę prac Zespołu zapewnia Departament Instrumentów Polityki Naukowej w Ministerstwie Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego

*Barbara Kudrycka*

## 18

### ZARZĄDZENIE Nr 20/2011 MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO<sup>1)</sup>

z dnia 7 marca 2011 r.

#### zmieniające zarządzenie w sprawie Regulaminu działania Komitetu Ewaluacji Jednostek Naukowych

Na podstawie art. 49 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615) zarządza się, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu nr 7/2011 Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 stycznia 2011 r. w sprawie Regulaminu działania Komitetu Ewaluacji Jednostek Naukowych wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 6 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Komitet podejmuje uchwały na posiedzeniach plenarnych, w sprawach określonych w art. 41 ust. 1 pkt 3, 4 i 8 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki, art. 21

ust. 3 oraz art. 25 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych i art. 32 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. — Przepisy wprowadzające ustawy reformujące system nauki.”;

2) w § 8:

a) dodaje się ust. 4a w brzmieniu:

„4a. W przypadku mniejszej liczby członków Komitetu, reprezentujących daną grupę dziedzin nauki, niż określona w ust. 4, Przewodniczący Komitetu wskazuje członków, którzy uzupełnią skład komisji do wymaganego minimum.”;

b) uchyla się ust. 5.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego

*Barbara Kudrycka*

<sup>1)</sup> Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej — nauka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 216, poz. 1596).

**19**

**ZARZĄDZENIE Nr 21/2011 MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO<sup>1)</sup>**

z dnia 8 marca 2011 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie wyznaczenia koordynatora systemu uznawania kwalifikacji w zawodach regulowanych i działalnościach**

Na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

W zarządzeniu nr 18/2009 Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 7 kwietnia 2009 r. w sprawie wyznaczenia koordynatora systemu uznawania kwalifikacji

<sup>1)</sup> Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej — szkolnictwo wyższe, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 216, poz. 1596).

w zawodach regulowanych i działalnościach (Dz. Urz. MNiSzW Nr 2, poz. 24 oraz z 2010 r. Nr 4, poz. 72) § 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Wyznacza się Panią Danutę Czarnecką Zastępcę Dyrektora w Departamencie Nadzoru i Organizacji Szkolnictwa Wyższego w Ministerstwie Nauki i Szkolnictwa Wyższego, do pełnienia funkcji koordynatora systemu uznawania kwalifikacji w zawodach regulowanych i działalnościach.”.

**§ 2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego

*Barbara Kudrycka*

**20**

**KOMUNIKAT Nr 1 MINISTRA NAUKI SZKOLNICTWA WYŻSZEGO<sup>1)</sup>**

z dnia 3 stycznia 2011 r.

**o powołanych członkach Komitetu Polityki Naukowej**

Na podstawie § 4 ust. 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 września 2010 r. w sprawie sposobu i trybu wyłaniania kandydatów na członków Komitetu Polityki Naukowej oraz sposobu powoływania tych członków (Dz. U. Nr 178, poz. 1198) ogłasza się, co następuje:

Z dniem 3 stycznia 2011 r. w skład Komitetu Polityki Naukowej powołani zostali:

- 1) Tomasz Domański;
- 2) Andrzej Falkowski;
- 3) Andrzej Gołaś;

- 4) Henryk Górecki;
- 5) Wiesław Andrzej Kamiński;
- 6) Danuta Koradecka;
- 7) Piotr Kowalczak;
- 8) Jacek Kuźnicki;
- 9) Anna Olejniczuk-Merta;
- 10) Jacek Sójka;
- 11) Edward Wąsiewicz;
- 12) Tomasz Zalański.

<sup>1)</sup> Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej — nauka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 216, poz. 1596).

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego

*Barbara Kudrycka*



## 21

KOMUNIKAT Nr 4 MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO<sup>1)</sup>

z dnia 14 stycznia 2011 r.

## o zmianie wysokości przyznanych dotacji ze środków finansowych na naukę na inwestycje budowlane

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 8 października 2004 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2008 r. Nr 169, poz. 1049), w związku z art. 34 ust. 1 ustawy z 30 kwietnia 2010 r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące system nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 620) ogłasza się, że w dniach 19 lipca,

29 sierpnia, 24 listopada oraz 6 i 13 grudnia 2010 r. zmieniono wysokość przyznanych środków finansowych na finansowanie w 2010 r. inwestycji budowlanych służących potrzebom badań naukowych lub prac rozwojowych następującym jednostkom:

Lp.	Nazwa jednostki	Nazwa inwestycji	Wysokość dofinansowania w 2010 r. (w zł)	Wysokość dofinansowania w 2010 r. zmieniona (w zł)
1	2	3	4	5
1	Akademia Medyczna im. Piastów Śląskich we Wrocławiu Wydział Lekarski Kształcenia Podyplomowego	Modernizacja i wyposażenie pomieszczeń na Pracownię Naukową Endokrynologii Molekularnej Katedry i Kliniki Endokrynologii, Diabetologii i Leczenia Izotopami	1 825 000	1 214 000,00
2	Centrum Medyczne Kształcenia Podyplomowego w Warszawie	Modernizacja bloku operacyjnego ortopedii I oraz bloku operacyjnego ortopedii II zgodnie z wymogami UE w Samodzielnym Szpitalu Klinicznym CMKP w Otwocku	1 561 000	2 157 764,24
3	Instytut Biocybernetyki i Inżynierii Biomedycznej PAN w Warszawie	Modernizacja budynku „A” Instytutu	2 400 000	2 700 000,00
4	Instytut Chemii Fizycznej PAN w Warszawie	Inwestycja budowlano-modernizacyjna w Instytucie	4 736 000	4 968 361,44
5	Instytut Hodowli i Aklimatyzacji Roślin – Państwowy Instytut Badawczy	Przebudowa pomieszczeń II piętra w budynku biurowo-laboratoryjnym O/Instytutu w Młochowie	201 000,00	424 000,00
6	Instytut Nafty i Gazu w Krakowie	Modernizacja zaplecza badawczego Instytutu w pionie technologii Nafty przy ul. Łukasiewicza 1 oraz termoizolacja stropodachu i wykonanie elewacji budynku laboratoryjno-biurowego przy ul. Lubicz 25A	600 000,00	1 980 000,00
7	Instytut Odlewnictwa w Krakowie	Przebudowa hal przemysłowo-technologiczno-laboratoryjnych oraz zaplecza technologicznego w części budynku BLT	1 435 000,00	2 595 743,77
8	Instytut Psychiatrii i Neurologii w Warszawie	Przebudowa i nadbudowa budynków B i E pod potrzeby Klinik Neurologicznych	9 028 802,29	7 028 802,29
9	Instytut Spawalnictwa w Gliwicach	Modernizacja gospodarki cieplnej wraz z termomodernizacją budynków Instytutu	650 000,00	1 050 000,00
10	Instytut Technologii Materiałów Elektronicznych w Warszawie	Prace modernizacyjne i remontowe infrastruktury budynków nr 2 i 8 Instytutu w celu zapewnienia warunków niezbędnych do prowadzenia działalności badawczo-rozwojowej	1 447 000,00	674 000,00

<sup>1)</sup> Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej – nauka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 216, poz. 1596).

1	2	3	4	5
11	Politechnika Śląska Wydział Inżynierii Materiałowej i Metalurgii	Centrum Badawczo-Edukacyjne Wydziału	1 300 000,00	1 500 000,00
12	Politechnika Warszawska Wydział Chemiczny	Przebudowa wytypowanych pomieszczeń i laboratoriów w klatce B Gmachu Technologii Chemicznej dla potrzeb Zakładu Technologii i Biotechnologii Środków Leczniczych Instytutu Biotechnologii	3 000 000,00	4 100 000,00
13	Politechnika Wrocławska Wydział Budownictwa Lądowego i Wodnego	Przebudowa związana z termoizolacją elewacji oraz dachu budynku C-7	6 001 000,00	2 736 880,64
14	Politechnika Wrocławska Wydział Chemiczny	Remont i adaptacja laboratoriów technologii i chemii organicznej w budynkach A-2 i B-1	980 000,00	80 000,00
15	Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu Wydział Neofilologii	Przebudowa bazy naukowo-badawczej Wydziału w gmachu Collegium Novum – Etap I	1 500 000,00	2 330 763,00
16	Uniwersytet Szczeciński Wydział Nauk Przyrodniczych	Przebudowa i modernizacja budynków Wydziału	2 500 000,00	2 874 000,00
17	Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie Wydział Kształtowania Środowiska i Rolnictwa	Rozbudowa, modernizacja i wyposażenie obiektów laboratoryjnych i doświadczalnych z zakresu ogrodnictwa i architektury krajobrazu	8 000 000,00	6 575 100,00
18	Uniwersytet Warszawski Wydział Matematyki, Informatyki i Mechaniki	Rozbudowa i modernizacja pracowni naukowych i laboratoriów komputerowych w budynku Wydziału II etap	3 000 000,00	4 000 000,00
19	Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie Wydział Inżynierii Mechanicznej i Mechatroniki	Przebudowa laboratoriów Hali Technologicznej Wydziału	1 000 000,00	1 900 000,00

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego

*Barbara Kudrycka*

#### Objaśnienia do komunikatu

Komunikat informuje o zmianach wysokości dotacji celowych ze środków na naukę przyznanych w 2010 roku decyzjami Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego jednostkom naukowym na realizację 19 inwestycji budowlanych służących potrzebom badań naukowych lub prac rozwojowych.

Wprowadzone zmiany wynikają z:

- Opóźnienia w realizacji 6 inwestycji budowlanych i konieczności zmniejszenia wysokości przyznanego dofinansowania na łączną kwotę 8 973 019,36 zł oraz odpowiedniego zwiększenia o tę kwotę dofinansowania w roku 2011. Zadania te są wymienione w Lp. 1, 8, 10, 13, 14 i 17;

- Przyspieszenia realizacji 13 zadań wymienionych w Lp. 2–7, 9, 11–12, 15–16 i 18–19 i konieczności zwiększenia wysokości dofinansowania tych zadań w 2010 roku o łączną kwotę 8 697 632,45 zł z jednoczesnym zmniejszeniem o tę kwotę dofinansowania w roku 2011.

Wysokość poszczególnych dotacji ogółem w odniesieniu do ww. tytułów jest zgodna z wynikami oceny wniosków inwestycyjnych dokonanej przez komisję Rady Nauki i decyzjami budżetowymi wydanymi przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

22

**KOMUNIKAT Nr 5 MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO<sup>1)</sup>**

z dnia 14 stycznia 2011 r.

**o zmianie wysokości przyznanych dotacji ze środków finansowych na naukę na inwestycje aparaturowe**

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 8 października 2004 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2008 r. Nr 169, poz. 1049), w związku z art. 34 ust. 1 ustawy z 30 kwietnia 2010 r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące system nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 620)

ogłasza się, że w dniach 28 sierpnia oraz 26 i 29 października 2010 r. zmieniono wysokość przyznanych środków finansowych na finansowanie w 2010 r. inwestycji aparaturowych służących potrzebom badań naukowych lub prac rozwojowych następującym jednostkom:

Lp.	Nazwa jednostki	Nazwa inwestycji	Wysokość dofinansowania w 2010 r. (w zł)	Wysokość dofinansowania w 2010 r. zmieniona (w zł)
1	Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie Wydział Elektrotechniki, Informatyki i Elektroniki	Budowa stanowiska do weryfikacji metod pomiaru parametrów systemu elektroenergetycznego i parametrów jakości energii elektrycznej	1 386 000,00	1 371 628,66
2	Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie Wydział Metali Nieżelaznych	Wyposażenie Laboratorium Spektroskopii Nanoukładów Półprzewodnikowych. 1) Spektrofotometr UV/VIS-NIR ze sferą całkowitą. 2) Spektrometr modulacyjny wraz z zestawem detektorów i źródeł światła. (4 poz.)	1 735 000,00	1 722 291,60
3	Uniwersytet Jagielloński w Krakowie Wydział Biologii i Nauk o Ziemi	Automatyczna stacja Meteorologiczna na terenie Ogrodu Botanicznego UJ, dachu Collegium Śniadeckiego i Kampusu UJ	350 408,00	340 733,80

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego

*Barbara Kudrycka*

<sup>1)</sup> Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej – nauka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 216, poz. 1596).

Objaśnienia do komunikatu

Komunikat informuje o zmianach wysokości dotacji celowych ze środków na naukę przyznanych w 2010 roku decyzjami Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego jednostkom naukowym na realizację inwestycji aparaturowych służących potrzebom badań naukowych lub prac rozwojowych.

Wprowadzone zmiany wynikają z przebiegu procedur przetargowych.

23

**OBWIESZCZENIE MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO<sup>1)</sup>**

z dnia 17 stycznia 2011 r.

**w sprawie wykazu jednostek, którym udzielono w 2010 r. dotacji podmiotowych w ustawowo określonym zakresie w części 38 „Szkolnictwo wyższe”**

Na podstawie art. 122 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.<sup>2)</sup>) ogłasza się wykaz jednostek

nieujętych w wykazie stanowiącym załącznik nr 10 do ustawy budżetowej, którym udzielono w 2010 r. dotacji podmiotowych w ustawowo określonym zakresie, bez uwzględnienia zwrotów dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub pobranych w nadmiernej wysokości, stanowiący załącznik do obwieszczenia.

<sup>1)</sup> Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej – szkolnictwo wyższe, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 216, poz. 1596).

<sup>2)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835 i Nr 152, poz. 1020.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego

*Barbara Kudrycka*

Załącznik do obwieszczenia Ministra Nauki i Szkolnictwa  
Wyższego z dnia 17 stycznia 2011 r. (poz. 23)

WYKAZ JEDNOSTEK, KTÓRYM UDZIELONO W 2010 R. DOTACJI PODMIOTOWYCH  
W USTAWOWO OKREŚLONYM W ZAKRESIE W CZĘŚCI 38 „SZKOLNICTWO WYŻSZE”

I. Wykaz jednostek, którym udzielono w 2010 r. dotacji podmiotowych w obszarze  
działalności dydaktycznej z cz. 38 „Szkolnictwo wyższe”

Uczelnie publiczne

Uczelnie akademickie

1. Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie	257 885 000,00 zł
2. Akademia im. Jana Długosza w Częstochowie	43 073 200,00 zł
3. Akademia Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej w Warszawie	21 839 600,00 zł
4. Akademia Pomorska w Słupsku	32 439 400,00 zł
5. Akademia Techniczno-Humanistyczna w Bielsku-Białej	35 083 600,00 zł
6. Akademia Wychowania Fizycznego i Sportu im. Jędrzeja Śniadeckiego w Gdańsku	23 616 700,00 zł
7. Akademia Wychowania Fizycznego im. Bronisława Czecha w Krakowie	31 254 600,00 zł
8. Akademia Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu	37 691 200,00 zł
9. Akademia Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach	25 089 600,00 zł
10. Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie	46 835 900,00 zł
11. Akademia Wychowania Fizycznego we Wrocławiu	34 460 800,00 zł
12. Chrześcijańska Akademia Teologiczna w Warszawie	7 245 200,00 zł
13. Politechnika Białostocka	78 960 700,00 zł
14. Politechnika Częstochowska	83 605 700,00 zł
15. Politechnika Gdańska	162 063 000,00 zł
16. Politechnika Koszalińska	52 112 100,00 zł
17. Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki	128 918 600,00 zł
18. Politechnika Lubelska	63 191 100,00 zł
19. Politechnika Łódzka	186 505 300,00 zł
20. Politechnika Opolska	57 764 500,00 zł
21. Politechnika Poznańska	145 084 700,00 zł
22. Politechnika Radomska im. Kazimierza Pułaskiego	52 307 800,00 zł
23. Politechnika Rzeszowska im. Ignacego Łukasiewicza	79 524 500,00 zł
24. Politechnika Śląska	233 155 000,00 zł
25. Politechnika Świętokrzyska w Kielcach	47 110 900,00 zł
26. Politechnika Warszawska	301 739 500,00 zł
27. Politechnika Wrocławska	280 614 200,00 zł
28. Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie	152 413 500,00 zł
29. Szkoła Główna Handlowa w Warszawie	81 152 500,00 zł
30. Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach	53 201 600,00 zł
31. Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie	71 401 400,00 zł
32. Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu	58 876 900,00 zł
33. Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu	69 363 900,00 zł
34. Uniwersytet Gdański	168 200 200,00 zł
35. Uniwersytet Humanistyczno-Przyrodniczy Jana Kochanowskiego w Kielcach	87 830 900,00 zł
36. Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu	291 213 700,00 zł
37. Uniwersytet Jagielloński w Krakowie	301 521 100,00 zł
38. Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie	72 129 500,00 zł
39. Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy	60 496 600,00 zł
40. Uniwersytet Łódzki	215 214 700,00 zł
41. Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie	168 906 700,00 zł
42. Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu	160 637 700,00 zł
43. Uniwersytet Opolski	72 674 100,00 zł

44. Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie	72 551 700,00 zł
45. Uniwersytet Przyrodniczo-Humanistyczny w Siedlcach	55 374 800,00 zł
46. Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie	89 354 600,00 zł
47. Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu	98 460 600,00 zł
48. Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu	91 338 000,00 zł
49. Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kollątaja w Krakowie	97 069 100,00 zł
50. Uniwersytet Rzeszowski	98 764 900,00 zł
51. Uniwersytet Szczeciński	110 589 300,00 zł
52. Uniwersytet Śląski w Katowicach	190 851 000,00 zł
53. Uniwersytet Technologiczno-Przyrodniczy im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Bydgoszczy	71 342 300,00 zł
54. Uniwersytet w Białymstoku	68 370 300,00 zł
55. Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie	192 002 700,00 zł
56. Uniwersytet Warszawski	369 083 100,00 zł
57. Uniwersytet Wrocławski	216 634 500,00 zł
58. Uniwersytet Zielonogórski	93 762 500,00 zł
59. Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie	148 131 700,00 zł

#### Uczelnie zawodowe

60. Karkonoska Państwowa Szkoła Wyższa w Jeleniej Górze	17 992 200,00 zł
61. Państwowa Medyczna Szkoła Zawodowa w Opolu	6 680 700,00 zł
62. Państwowa Szkoła Wyższa im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej	20 582 200,00 zł
63. Państwowa Wyższa Szkoła Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży	8 417 700,00 zł
64. Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu	22 474 200,00 zł
65. Państwowa Wyższa Szkoła Wschodnioeuropejska w Przemyślu	7 837 800,00 zł
66. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu	11 800 600,00 zł
67. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie	15 885 700,00 zł
68. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Jana Grodka w Sanoku	9 933 700,00 zł
69. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu	23 518 200,00 zł
70. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. prof. Stanisława Tarnowskiego w Tarnobrzegu	8 845 300,00 zł
71. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu	6 317 000,00 zł
72. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Stanisława Staszica w Pile	14 490 500,00 zł
73. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Szymona Szymonowica w Zamościu	5 814 100,00 zł
74. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy	23 007 100,00 zł
75. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Chełmie	15 825 600,00 zł
76. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Ciechanowie	9 679 800,00 zł
77. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Elblągu	17 649 300,00 zł
78. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie	6 022 700,00 zł
79. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Gnieźnie	5 985 800,00 zł
80. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Gorzowie Wielkopolskim	19 099 200,00 zł
81. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koninie	15 844 900,00 zł
82. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koszalinie	1 836 900,00 zł
83. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Krośnie	19 543 200,00 zł
84. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nowym Sączu	21 655 600,00 zł
85. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie	21 499 200,00 zł
86. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Płocku	13 123 200,00 zł
87. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Raciborzu	16 023 300,00 zł
88. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Sandomierzu	2 372 600,00 zł
89. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Skierniewicach	5 033 000,00 zł
90. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Sulechowie	11 884 600,00 zł
91. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Suwałkach	8 520 100,00 zł

92. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Tarnowie	28 918 200,00 zł
93. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Walczu	4 044 700,00 zł
94. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa we Wrocławku	9 342 800,00 zł
95. Podhalańska Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nowym Targu	9 567 100,00 zł

#### Uczelnie wojskowe

96. Wojskowa Akademia Techniczna im. Jarosława Dąbrowskiego w Warszawie	51 835 500,00 zł
97. Akademia Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte w Gdyni	11 732 800,00 zł
98. Akademia Obrony Narodowej w Warszawie	10 777 300,00 zł
99. Wyższa Szkoła Oficerska Sił Powietrznych w Dęblinie	1 116 000,00 zł

#### Uczelnie niepubliczne

100. Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II	111 641 400,00 zł
101. Papieski Wydział Teologiczny w Warszawie	4 291 300,00 zł
102. Papieski Wydział Teologiczny we Wrocławiu	4 445 600,00 zł
103. Uniwersytet Papieski Jana Pawła II w Krakowie	19 034 300,00 zł
104. Wyższa Szkoła Filozoficzno-Pedagogiczna „Ignatianum” w Krakowie	10 092 000,00 zł
105. Akademia Humanistyczna im. Aleksandra Gieysztora w Pułtusk	53 800,00 zł
106. Dolnośląska Szkoła Wyższa we Wrocławiu	2 200,00 zł
107. Gdańska Wyższa Szkoła Administracji	1 900,00 zł
108. Międzynarodowa Wyższa Szkoła Logistyki i Transportu we Wrocławiu	1 500,00 zł
109. Olsztyńska Szkoła Wyższa im. Józefa Rusieckiego	3 100,00 zł
110. Olsztyńska Wyższa Szkoła Informatyki i Zarządzania im. Prof. Tadeusza Kotarbińskiego	69 100,00 zł
111. Podkowieńska Wyższa Szkoła Medyczna im. Zofii i Jonasza Łyko w Podkowie Leśnej	18 500,00 zł
112. Poznańska Wyższa Szkoła Biznesu	7 500,00 zł
113. Puławska Szkoła Wyższa	1 900,00 zł
114. Toruńska Szkoła Wyższa	6 700,00 zł
115. Wyższa Szkoła Handlowa we Wrocławiu	200,00 zł
116. Wyższa Szkoła Hotelarstwa i Turystyki w Częstochowie	36 200,00 zł
117. Wyższa Szkoła Informatyki i Zarządzania „Copernicus” we Wrocławiu	69 500,00 zł
118. Wyższa Szkoła Kosmetologii i Ochrony Zdrowia w Białymstoku	4 500,00 zł
119. Wyższa Szkoła Lingwistyczna w Częstochowie	200,00 zł
120. Wyższa Szkoła Logistyki w Poznaniu	500,00 zł
121. Wyższa Szkoła Prawa i Administracji w Przemysłu	11 300,00 zł
122. Wyższa Szkoła Społeczno-Przyrodnicza im. Wincentego Pola w Lublinie	2 700,00 zł
123. Wyższa Szkoła Suwalsko-Mazurska im. Papieża Jana Pawła II w Suwałkach	14 500,00 zł
124. Wyższa Szkoła Technik Komputerowych i Telekomunikacji w Kielcach	1 800,00 zł
125. Wyższa Szkoła Zarządzania w Częstochowie	12 500,00 zł

## II. Wykaz jednostek, którym udzielono w 2010 r. dotacji podmiotowej na pomoc materialną dla studentów i doktorantów z cz. 38 „Szkolnictwo wyższe”

#### Uczelnie publiczne

#### Uczelnie akademickie

1. Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie	38 095 600,00 zł
2. Akademia im. Jana Długosza w Częstochowie	8 095 600,00 zł
3. Akademia Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej w Warszawie	4 644 300,00 zł
4. Akademia Pomorska w Słupsku	7 247 900,00 zł
5. Akademia Techniczno-Humanistyczna w Bielsku-Białej	4 092 900,00 zł
6. Akademia Wychowania Fizycznego i Sportu im. Jędrzeja Śniadeckiego w Gdańsku	2 906 000,00 zł
7. Akademia Wychowania Fizycznego im. Bronisława Czecha w Krakowie	4 366 000,00 zł
8. Akademia Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu	4 498 400,00 zł

9. Akademia Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach	4 089 500,00 zł
10. Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie	7 381 000,00 zł
11. Akademia Wychowania Fizycznego we Wrocławiu	3 110 700,00 zł
12. Chrześcijańska Akademia Teologiczna w Warszawie	766 800,00 zł
13. Politechnika Białostocka	12 804 500,00 zł
14. Politechnika Częstochowska	14 044 600,00 zł
15. Politechnika Gdańska	11 597 200,00 zł
16. Politechnika Koszalińska	9 940 500,00 zł
17. Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki	18 483 800,00 zł
18. Politechnika Lubelska	10 947 300,00 zł
19. Politechnika Łódzka	16 237 000,00 zł
20. Politechnika Opolska	11 570 400,00 zł
21. Politechnika Poznańska	17 798 200,00 zł
22. Politechnika Radomska im. Kazimierza Pułaskiego	11 010 900,00 zł
23. Politechnika Rzeszowska im. Ignacego Łukasiewicza	16 597 300,00 zł
24. Politechnika Śląska	22 785 700,00 zł
25. Politechnika Świętokrzyska w Kielcach	10 607 500,00 zł
26. Politechnika Warszawska	30 503 300,00 zł
27. Politechnika Wrocławska	30 278 000,00 zł
28. Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie	27 528 500,00 zł
29. Szkoła Główna Handlowa w Warszawie	9 231 300,00 zł
30. Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach	7 034 300,00 zł
31. Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie	14 985 100,00 zł
32. Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu	4 562 300,00 zł
33. Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu	13 759 200,00 zł
34. Uniwersytet Gdański	22 251 100,00 zł
35. Uniwersytet Humanistyczno-Przyrodniczy Jana Kochanowskiego w Kielcach	22 522 900,00 zł
36. Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu	40 743 600,00 zł
37. Uniwersytet Jagielloński w Krakowie	37 051 800,00 zł
38. Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie	10 768 600,00 zł
39. Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy	12 030 200,00 zł
40. Uniwersytet Łódzki	36 532 200,00 zł
41. Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie	32 363 900,00 zł
42. Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu	26 217 200,00 zł
43. Uniwersytet Opolski	13 935 200,00 zł
44. Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie	16 445 000,00 zł
45. Uniwersytet Przyrodniczo-Humanistyczny w Siedlcach	14 467 100,00 zł
46. Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie	16 341 300,00 zł
47. Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu	11 346 700,00 zł
48. Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu	12 530 500,00 zł
49. Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kollątaja w Krakowie	15 402 700,00 zł
50. Uniwersytet Rzeszowski	24 013 300,00 zł
51. Uniwersytet Szczeciński	23 617 200,00 zł
52. Uniwersytet Śląski w Katowicach	24 430 200,00 zł
53. Uniwersytet Technologiczno-Przyrodniczy im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Bydgoszczy	9 258 400,00 zł
54. Uniwersytet w Białymstoku	12 818 800,00 zł
55. Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie	44 322 000,00 zł
56. Uniwersytet Warszawski	40 914 700,00 zł
57. Uniwersytet Wrocławski	18 065 500,00 zł
58. Uniwersytet Zielonogórski	17 933 600,00 zł
59. Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie	17 215 300,00 zł

**Uczelnie zawodowe**

60. Karkonoska Państwowa Szkoła Wyższa w Jeleniej Górze	1 492 200,00 zł
61. Państwowa Medyczna Wyższa Szkoła Zawodowa w Opolu	894 000,00 zł
62. Państwowa Szkoła Wyższa im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej	4 332 700,00 zł

63. Państwowa Wyższa Szkoła Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży	1 742 900,00 zł
64. Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu	6 198 200,00 zł
65. Państwowa Wyższa Szkoła Wschodnioeuropejska w Przemyślu	1 422 800,00 zł
66. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu	2 021 300,00 zł
67. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie	3 101 600,00 zł
68. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Jana Grodka w Sanoku	1 443 900,00 zł
69. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu	4 701 000,00 zł
70. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. prof. Stanisława Tarnowskiego w Tarnobrzegu	2 411 100,00 zł
71. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu	586 900,00 zł
73. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Szymona Szymonowica w Zamościu	555 500,00 zł
74. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy	2 136 300,00 zł
75. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Chelmie	2 594 700,00 zł
76. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Ciechanowie	2 239 200,00 zł
77. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Elblągu	4 273 400,00 zł
78. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie	463 000,00 zł
79. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Gnieźnie	429 400,00 zł
80. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Gorzowie Wielkopolskim	4 682 300,00 zł
81. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koninie	3 881 700,00 zł
82. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koszalinie	25 900,00 zł
83. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Krośnie	3 848 900,00 zł
84. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nowym Sączu	5 614 900,00 zł
85. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie	3 271 600,00 zł
86. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Płocku	3 217 100,00 zł
87. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Raciborzu	643 000,00 zł
88. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Sandomierzu	97 100,00 zł
89. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Skierniewicach	610 200,00 zł
90. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Sulechowie	1 156 400,00 zł
91. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Suwałkach	1 589 400,00 zł
92. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Tarnowie	5 428 400,00 zł
93. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Walczu	361 600,00 zł
94. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa we Włocławku	1 742 500,00 zł
95. Podhalańska Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nowym Targu	1 182 100,00 zł

#### Uczelnie wojskowe

96. Akademia Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte w Gdyni	1 243 100,00 zł
97. Akademia Obrony Narodowej w Warszawie	1 518 600,00 zł
98. Wojskowa Akademia Techniczna im. Jarosława Dąbrowskiego w Warszawie	7 784 700,00 zł
99. Wyższa Szkoła Oficerska Sił Powietrznych w Dęblinie	213 900,00 zł
100. Wyższa Szkoła Oficerska Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki	43 900,00 zł

#### Uczelnie niepubliczne

101. Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II	24 650 600,00 zł
102. Papieski Wydział Teologiczny w Warszawie	644 900,00 zł
103. Papieski Wydział Teologiczny we Wrocławiu	1 388 900,00 zł
104. Uniwersytet Papieski Jana Pawła II w Krakowie	1 945 900,00 zł
105. Wyższa Szkoła Filozoficzno-Pedagogiczna „Ignatianum” w Krakowie	1 832 200,00 zł
106. „Wschód-Zachód” Szkoła Wyższa im. Henryka Józwiaka w Łodzi	10 900,00 zł
107. OLYMPUS Szkoła Wyższa im. Romualda Kudlińskiego w likwidacji z siedzibą w Warszawie	229 300,00 zł
108. Akademia Finansów w Warszawie	529 900,00 zł
109. Akademia Humanistyczna im. Aleksandra Gieysztora w Pułtusku	4 074 000,00 zł



110. Akademia Humanistyczno-Ekonomiczna w Łodzi	14 244 100,00 zł
111. Akademia Leona Koźmińskiego w Warszawie	2 453 600,00 zł
112. Akademia Polonijna w Częstochowie	878 000,00 zł
113. ALMAMER Wyższa Szkoła Ekonomiczna w Warszawie	3 294 000,00 zł
114. Ateneum — Szkoła Wyższa w Gdańsku	875 700,00 zł
115. Beskidzka Wyższa Szkoła Umiejętności w Żywcu	590 900,00 zł
116. Bielska Wyższa Szkoła im. J. Tyszkiewicza	364 300,00 zł
117. Bydgoska Szkoła Wyższa w Bydgoszczy	862 600,00 zł
118. Collegium Civitas w Warszawie	553 400,00 zł
119. Collegium Masoviense — Wyższa Szkoła Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie	12 000,00 zł
120. Collegium Mazovia Innowacyjna Szkoła Wyższa w Siedlcach	1 664 400,00 zł
121. Collegium Varsoviense w Warszawie	552 600,00 zł
122. Dolnośląska Szkoła Wyższa we Wrocławiu	4 693 800,00 zł
123. Dolnośląska Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości i Techniki w Polkowicach	231 100,00 zł
124. Dolnośląska Wyższa Szkoła Służb Publicznych ASESOR we Wrocławiu	496 700,00 zł
125. Elbląska Uczelnia Humanistyczno-Ekonomiczna	1 777 800,00 zł
126. Europejska Akademia Sztuk w Warszawie	75 500,00 zł
127. Europejska Szkoła Wyższa w Sopocie	500 700,00 zł
128. Europejska Wyższa Szkoła Informatyczno-Ekonomiczna w Warszawie	18 400,00 zł
129. Europejska Wyższa Szkoła Prawa i Administracji w Warszawie	386 000,00 zł
130. Ewangelikalna Wyższa Szkoła Teologiczna we Wrocławiu	19 200,00 zł
131. Gdańska Wyższa Szkoła Administracji	251 100,00 zł
132. Gdańska Wyższa Szkoła Humanistyczna	2 321 800,00 zł
133. Gliwicka Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości	62 900,00 zł
134. Gnieźnieńska Wyższa Szkoła Humanistyczno-Menedżerska „Milenium”	880 600,00 zł
135. Górnośląska Wyższa Szkoła Handlowa im. Wojciecha Korfantego w Katowicach	4 655 500,00 zł
136. Górnośląska Wyższa Szkoła Pedagogiczna im. Kard. Augusta Hlonda w Mysłowicach	1 379 500,00 zł
137. Górnośląska Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości im. Karola Goduli w Chorzowie	633 900,00 zł
138. Grudziądzka Szkoła Wyższa	19 300,00 zł
139. Instytut Teologiczny im. Najświętszej Maryi Panny Stolicy Mądrości w Częstochowie	101 100,00 zł
141. Kaszubsko-Pomorska Szkoła Wyższa w Wejherowie	182 000,00 zł
142. Koszalińska Wyższa Szkoła Nauk Humanistycznych	51 800,00 zł
143. Krakowska Akademia im. Andrzeja Frycza-Modrzewskiego	8 183 800,00 zł
144. Krakowska Wyższa Szkoła Promocji Zdrowia	380 500,00 zł
145. Kujawsko-Pomorska Szkoła Wyższa w Bydgoszczy	2 251 900,00 zł
146. Lingwistyczna Szkoła Wyższa w Warszawie	176 900,00 zł
147. Lubelska Szkoła Wyższa w Rykach	618 000,00 zł
148. Lubuska Wyższa Szkoła Zdrowia Publicznego w Zielonej Górze	40 800,00 zł
149. Łużycka Wyższa Szkoła Humanistyczna im. Jana Benedykta Solfy w Żarach	260 700,00 zł
150. Małopolska Szkoła Wyższa w Brzesku	554 300,00 zł
151. Małopolska Wyższa Szkoła Ekonomiczna w Tarnowie	2 386 600,00 zł
152. Małopolska Wyższa Szkoła Zawodowa im Józefa Dietla w Krakowie	511 700,00 zł
153. Mazowiecka Wyższa Szkoła Humanistyczno-Pedagogiczna w Łowiczu	821 700,00 zł
154. Międzynarodowa Wyższa Szkoła Logistyki i Transportu we Wrocławiu	328 600,00 zł
155. Nadbużańska Szkoła Wyższa w Siemiatyczach	151 400,00 zł
156. Niepaństwowa Wyższa Szkoła Pedagogiczna w Białymstoku	993 200,00 zł
157. Niepubliczna Wyższa Szkoła Medyczna we Wrocławiu	194 600,00 zł
158. Olsztyńska Szkoła Wyższa im. Józefa Rusieckiego	2 070 900,00 zł
159. Olsztyńska Wyższa Szkoła Informatyki i Zarządzania im. Prof. Tadeusza Kotarbińskiego	1 094 100,00 zł
160. Pedagogium — Wyższa Szkoła Pedagogiki Resocjalizacyjnej w Warszawie	302 247,56 zł
161. Pedagogium — Wyższa Szkoła Nauk Społecznych w Warszawie	260 900,00 zł
162. Podkarpacka Szkoła Wyższa im. Bl. Ks. Władysława Findysza w Jaśle	419 700,00 zł
163. Podkowieńska Wyższa Szkoła Medyczna im. Zofii i Jonasza Łyko w Podkowie Leśnej	3 900,00 zł

164. Polsko-Czeska Wyższa Szkoła Biznesu i Sportu „Collegium Glacense” w Nowej Rudzie	69 100,00
165. Polsko-Japońska Wyższa Szkoła Technik Komputerowych w Warszawie	1 137 900,00 zł
166. Pomorska Wyższa Szkoła Humanistyczna w Gdyni	777 400,00 zł
167. Pomorska Szkoła Wyższa w Starogardzie Gdańskim	418 200,00 zł
168. Powiślańska Szkoła Wyższa w Kwidzynie	286 400,00 zł
169. Powszechna Wyższa Szkoła Humanistyczna „Pomerania” w Chojnicach	122 100,00 zł
170. Poznańska Wyższa Szkoła Biznesu	438 600,00 zł
171. Prywatna Wyższa Szkoła Businessu, Administracji i Technik Komputerowych w Warszawie	839 800,00 zł
172. Prywatna Wyższa Szkoła Ochrony Środowiska w Radomiu	1 138 800,00 zł
173. Prywatna Wyższa Szkoła Zawodowa w Giżycku	121 300,00 zł
174. Puławska Szkoła Wyższa	578 600,00 zł
175. Radomska Szkoła Wyższa	976 400,00 zł
176. Salezjańska Wyższa Szkoła Ekonomii i Zarządzania w Łodzi	244 700,00 zł
177. Sopocka Szkoła Wyższa	1 017 200,00 zł
178. Społeczna Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości i Zarządzania w Łodzi	6 904 500,00 zł
179. Stargardzka Szkoła Wyższa Stargardinum w Stargardzie Szczecińskim	33 700,00 zł
180. Szczecińska Szkoła Wyższa Collegium Balticum	349 000,00 zł
181. Szkoła Wyższa im. Bogdana Jańskiego w Warszawie	2 933 500,00 zł
182. Szkoła Wyższa im. Pawła Włodkowica w Płocku	3 490 900,00 zł
183. Szkoła Wyższa Prawa i Dyplomacji w Gdyni	175 200,00 zł
184. Szkoła Wyższa Przymierza Rodzin w Warszawie	133 400,00 zł
185. Szkoła Wyższa Psychologii Społecznej w Warszawie	4 496 100,00 zł
186. Szkoła Wyższa Rzemiosł Artystycznych i Zarządzania we Wrocławiu	93 900,00 zł
187. Śląska Wyższa Szkoła Informatyczno-Medyczna w Chorzowie	286 600,00 zł
188. Śląska Wyższa Szkoła Medyczna w Katowicach	100 100,00 zł
189. Śląska Wyższa Szkoła Zarządzania im. gen. Jerzego Ziętka w Katowicach	2 645 400,00 zł
190. Świętokrzyska Szkoła Wyższa w Kielcach	500 700,00 zł
191. Toruńska Szkoła Wyższa	103 400,00 zł
192. Toruńska Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości	92 000,00 zł
193. Uczelnia Łazarskiego w Warszawie	3 434 200,00 zł
194. Uczelnia Warszawska im. Marii Skłodowskiej-Curie	3 559 800,00 zł
195. Uczelnia Zawodowa Zagłębia Miedziowego w Lubinie	362 500,00 zł
196. Wałbrzyska Wyższa Szkoła Zarządzania i Przedsiębiorczości	2 105 800,00 zł
197. Warszawska Szkoła Zarządzania — Szkoła Wyższa	152 600,00 zł
198. Warszawska Wyższa Szkoła Ekonomiczna im. Edwarda Wiszniewskiego	197 400,00 zł
199. Warszawska Wyższa Szkoła Humanistyczna im. Bolesława Prusa	253 600,00 zł
200. Warszawska Wyższa Szkoła Informatyki	360 300,00 zł
201. Wielkopolska Wyższa Szkoła Humanistyczno-Ekonomiczna w Jarocinie	857 600,00 zł
202. Wielkopolska Wyższa Szkoła Społeczno-Ekonomiczna w Środzie Wielkopolskiej	608 300,00 zł
203. Wielkopolska Wyższa Szkoła Turystyki i Zarządzania w Poznaniu	255 900,00 zł
204. Wrocławska Wyższa Szkoła Informatyki Stosowanej	271 200,00 zł
205. Wszechnica Mazurska w Olecku	1 139 000,00 zł
206. Wszechnica Polska — Szkoła Wyższa Towarzystwa Wiedzy Powszechnej w Warszawie	1 044 300,00 zł
207. Wszechnica Świętokrzyska w Kielcach	3 130 200,00 zł
208. Wszechnica Warmińska w Lidzbarku Warmińskim	88 200,00 zł
209. Wyższa Hanzeatycka Szkoła Zarządzania w Słupsku	781 700,00 zł
210. Wyższa Inżynierska Szkoła Bezpieczeństwa i Organizacji Pracy w Radomiu	262 700,00 zł
211. Wyższa Inżynierska Szkoła Przedsiębiorczości w Radomiu	15 600,00 zł
212. Wyższa Szkoła — Edukacja w Sporcie w Warszawie	310 100,00 zł
213. Wyższa Szkoła Administracji i Biznesu im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Gdyni	995 900,00 zł
214. Wyższa Szkoła Administracji i Zarządzania w Zawierciu	135 500,00 zł
215. Wyższa Szkoła Administracji Publicznej im. Stanisława Staszica w Białymstoku	3 636 100,00 zł

216. Wyższa Szkoła Administracji Publicznej w Kielcach	479 500,00 zł
217. Wyższa Szkoła Administracji Publicznej w Ostrołęce	1 200 400,00 zł
218. Wyższa Szkoła Administracji Publicznej w Szczecinie	854 400,00 zł
219. Wyższa Szkoła Administracji w Bielsku-Białej	820 700,00 zł
220. Wyższa Szkoła Administracyjno-Społeczna w Warszawie	334 800,00 zł
221. Wyższa Szkoła Agrobiznesu w Łomży	2 341 900,00 zł
222. Wyższa Szkoła Artystyczna w Warszawie	22 100,00 zł
223. Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku	2 746 400,00 zł
224. Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu	5 210 000,00 zł
225. Wyższa Szkoła Bankowa w Toruniu	2 160 300,00 zł
226. Wyższa Szkoła Bankowa we Wrocławiu	2 357 600,00 zł
227. Wyższa Szkoła Bankowości i Finansów w Bielsku-Białej	1 000 100,00 zł
228. Wyższa Szkoła Bankowości i Finansów w Katowicach	390 700,00 zł
229. Wyższa Szkoła Bezpieczeństwa i Ochrony im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Warszawie	71 000,00 zł
230. Wyższa Szkoła Bezpieczeństwa Publicznego i Indywidualnego „Apeiron” w Krakowie	54 400,00 zł
231. Wyższa Szkoła Bezpieczeństwa w Poznaniu	152 400,00 zł
232. Wyższa Szkoła Biznesu i Administracji w Łukowie	399 100,00 zł
233. Wyższa Szkoła Biznesu i Nauk o Zdrowiu w Łodzi	83 700,00 zł
234. Wyższa Szkoła Biznesu i Przedsiębiorczości w Ostrowcu Świętokrzyskim	1 573 100,00 zł
235. Wyższa Szkoła Biznesu i Zarządzania w Ciechanowie	370 000,00 zł
236. Wyższa Szkoła Biznesu im. Biskupa Jana Chrapka w Radomiu	1 100 200,00 zł
237. Wyższa Szkoła Biznesu National Louis University w Nowym Sączu	3 310 200,00 zł
238. Wyższa Szkoła Biznesu w Dąbrowie Górniczej	1 776 600,00 zł
239. Wyższa Szkoła Biznesu w Gorzowie Wielkopolskim	599 300,00 zł
240. Wyższa Szkoła Biznesu w Pile	649 600,00 zł
241. Wyższa Szkoła CIA i Logistyki w Warszawie	1 364 400,00 zł
242. Wyższa Szkoła COSINUS w Łodzi	190 700,00 zł
243. Wyższa Szkoła Dziennikarska im. Melchiora Wańkowicza w Warszawie	1 500,00 zł
244. Wyższa Szkoła Edukacji i Terapii w Poznaniu	395 000,00 zł
245. Wyższa Szkoła Edukacji Integracyjnej i Interkulturowej w Poznaniu	28 700,00 zł
246. Wyższa Szkoła Edukacji Zdrowotnej i Nauk Społecznych w Łodzi	702 400,00 zł
247. Wyższa Szkoła Ekologii i Zarządzania w Warszawie	1 892 700,00 zł
248. Wyższa Szkoła Ekonomiczna w Białymstoku	1 407 900,00 zł
249. Wyższa Szkoła Ekonomiczna w Bochni	263 200,00 zł
250. Wyższa Szkoła Ekonomiczna w Stalowej Woli	414 600,00 zł
251. Wyższa Szkoła Ekonomiczno-Humanistyczna im. Prof. Szczepana A. Pieniążka w Skierniewicach	985 400,00 zł
252. Wyższa Szkoła Ekonomiczno-Humanistyczna w Bielsku-Białej	456 000,00 zł
253. Wyższa Szkoła Ekonomiczno-Informatyczna w Warszawie	1 167 900,00 zł
254. Wyższa Szkoła Ekonomiczno-Społeczna w Ostrołęce	679 200,00 zł
255. Wyższa Szkoła Ekonomiczno-Turystyczna w Szczecinie	283 700,00 zł
256. Wyższa Szkoła Ekonomii i Administracji w Bytomiu	1 333 800,00 zł
257. Wyższa Szkoła Ekonomii i Informatyki w Krakowie	1 202 800,00 zł
258. Wyższa Szkoła Ekonomii i Innowacji w Lublinie	3 377 900,00 zł
259. Wyższa Szkoła Ekonomii i Prawa im. prof. Edwarda Lipińskiego w Kielcach	5 117 800,00 zł
260. Wyższa Szkoła Ekonomii, Turystyki i Nauk Społecznych w Kielcach	599 000,00 zł
261. Wyższa Szkoła Europejska im. Ks. Józefa Tischnera w Krakowie	656 700,00 zł
262. Wyższa Szkoła Filologiczna we Wrocławiu	569 700,00 zł
263. Wyższa Szkoła Filologii Hebrajskiej w Toruniu	11 500,00 zł
264. Wyższa Szkoła Finansów i Administracji w Sopocie	195 000,00 zł
265. Wyższa Szkoła Finansów i Informatyki im. prof. J. Chechlińskiego w Łodzi	597 200,00 zł
266. Wyższa Szkoła Finansów i Zarządzania w Białymstoku	4 320 700,00 zł

267. Wyższa Szkoła Finansów i Zarządzania w Warszawie	3 414 000,00 zł
268. Wyższa Szkoła Fizjoterapii we Wrocławiu	682 200,00 zł
269. Wyższa Szkoła Gospodarcza w Przemyślu	146 900,00 zł
270. Wyższa Szkoła Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie	455 600,00 zł
271. Wyższa Szkoła Gospodarki i Zarządzania w Krakowie	280 400,00 zł
272. Wyższa Szkoła Gospodarki Krajowej w Kutnie	1 018 700,00 zł
273. Wyższa Szkoła Gospodarki w Bydgoszczy	3 101 700,00 zł
274. Wyższa Szkoła Gospodarowania Nieruchomościami w Warszawie	572 400,00 zł
275. Wyższa Szkoła Handlowa im. Bolesława Markowskiego w Kielcach	3 316 600,00 zł
276. Wyższa Szkoła Handlowa im. Króla Stefana Batorego w Piotrkowie Trybunalskim	737 300,00 zł
278. Wyższa Szkoła Handlowa w Radomiu	2 510 300,00 zł
279. Wyższa Szkoła Handlowa we Wrocławiu	1 356 100,00 zł
280. Wyższa Szkoła Handlu i Finansów Międzynarodowych im. Fryderyka Skarbka w Warszawie	1 177 500,00 zł
281. Wyższa Szkoła Handlu i Rachunkowości w Poznaniu	676 100,00 zł
282. Wyższa Szkoła Handlu i Usług w Poznaniu	348 200,00 zł
283. Wyższa Szkoła Hotelarstwa i Gastronomii w Poznaniu	972 000,00 zł
284. Wyższa Szkoła Hotelarstwa i Turystyki w Częstochowie	442 100,00 zł
285. Wyższa Szkoła Hotelarstwa, Gastronomii i Turystyki w Warszawie	681 900,00 zł
286. Wyższa Szkoła Humanistyczna im. Króla Stanisława Leszczyńskiego w Lesznie	1 377 300,00 zł
287. Wyższa Szkoła Humanistyczna Towarzystwa Wiedzy Powszechnej w Szczecinie	1 347 600,00 zł
288. Wyższa Szkoła Humanistyczna we Wrocławiu	628 100,00 zł
289. Wyższa Szkoła Humanistyczno-Ekonomiczna im. Jana Zamoyskiego w Zamościu	681 900,00 zł
291. Wyższa Szkoła Humanistyczno-Ekonomiczna w Pabianicach	226 800,00 zł
292. Wyższa Szkoła Humanistyczno-Ekonomiczna w Sieradzu	217 800,00 zł
293. Wyższa Szkoła Humanistyczno-Ekonomiczna we Włocławku	2 331 500,00 zł
294. Wyższa Szkoła Humanistyczno-Przyrodnicza Studium Generale Sandomiriense w Sandomierzu	375 600,00 zł
295. Wyższa Szkoła Humanitas w Sosnowcu	1 224 500,00 zł
296. Wyższa Szkoła Informatyki i Ekonomii Towarzystwa Wiedzy Powszechnej w Olsztynie	2 676 300,00 zł
297. Wyższa Szkoła Informatyki i Zarządzania „Copernicus” we Wrocławiu	576 100,00 zł
298. Wyższa Szkoła Informatyki i Zarządzania w Bielsku-Białej	168 900,00 zł
299. Wyższa Szkoła Informatyki i Zarządzania w Przemyślu	117 700,00 zł
300. Wyższa Szkoła Informatyki i Zarządzania w Rzeszowie	6 142 700,00 zł
301. Wyższa Szkoła Informatyki Stosowanej i Zarządzania w Warszawie	1 093 900,00 zł
302. Wyższa Szkoła Informatyki w Łodzi	2 769 800,00 zł
303. Wyższa Szkoła Informatyki, Zarządzania i Administracji w Warszawie	601 000,00 zł
304. Wyższa Szkoła Infrastruktury i Zarządzania w Warszawie	334 500,00 zł
305. Wyższa Szkoła Integracji Europejskiej w Szczecinie	256 800,00 zł
306. Wyższa Szkoła Inżynierii Bezpieczeństwa i Ekologii w Sosnowcu	38 200,00 zł
307. Wyższa Szkoła Inżynierii Dentystycznej i Nauk Humanistycznych im. prof. Meissnera w Ustroniu	102 400,00 zł
308. Wyższa Szkoła Inżynierii Gospodarki w Słupsku	69 300,00 zł
309. Wyższa Szkoła Inżynieryjno-Ekonomiczna w Rzeszowie	690 200,00 zł
310. Wyższa Szkoła Języków Obcych im. Samuela Bogumiła Lindego w Poznaniu	1 263 000,00 zł
311. Wyższa Szkoła Języków Obcych w Szczecinie	136 700,00 zł
312. Wyższa Szkoła Języków Obcych w Świeciu	34 000,00 zł
313. Wyższa Szkoła Kadr Menedżerskich w Koninie	313 300,00 zł
314. Wyższa Szkoła Komunikacji i Zarządzania w Poznaniu	1 157 500,00 zł
315. Wyższa Szkoła Komunikacji Społecznej w Gdyni	187 800,00 zł
316. Wyższa Szkoła Komunikowania i Mediów Społecznych im. Jerzego Giedroycia w Warszawie	175 800,00 zł
317. Wyższa Szkoła Komunikowania, Politologii i Stosunków Międzynarodowych w Warszawie	20 300,00 zł

318. Wyższa Szkoła Kosmetologii i Ochrony Zdrowia w Białymstoku	178 600,00 zł
319. Wyższa Szkoła Kosmetologii i Promocji Zdrowia w Szczecinie	16 000,00 zł
320. Wyższa Szkoła Kosmetyki i Nauk o Zdrowiu w Łodzi	45 000,00 zł
321. Wyższa Szkoła Kultury Fizycznej i Turystyki im. Haliny Konopackiej w Pruszkowie	621 500,00 zł
323. Wyższa Szkoła Kupiecka w Łodzi	667 600,00 zł
324. Wyższa Szkoła Liderów Społecznych i Mediów w Warszawie	17 800,00 zł
325. Wyższa Szkoła Lingwistyczna w Częstochowie	747 500,00 zł
326. Wyższa Szkoła Logistyki w Poznaniu	873 700,00 zł
327. Wyższa Szkoła Marketingu i Biznesu w Łodzi	229 500,00 zł
328. Wyższa Szkoła Marketingu i Zarządzania w Lesznie	390 700,00 zł
329. Wyższa Szkoła Matematyki i Informatyki Użytkowej w Białymstoku	188 100,00 zł
330. Wyższa Szkoła Mazowiecka w Warszawie	78 600,00 zł
331. Wyższa Szkoła Mechatroniki w Katowicach	16 200,00 zł
332. Wyższa Szkoła Medyczna LZDZ w Legnicy	55 400,00 zł
333. Wyższa Szkoła Medyczna w Sosnowcu	85 000,00 zł
334. Wyższa Szkoła Menadżerska w Jeleniej Górze	14 700,00 zł
335. Wyższa Szkoła Menedżerska w Białymstoku	65 700,00 zł
336. Wyższa Szkoła Menedżerska w Legnicy	1 825 100,00 zł
337. Wyższa Szkoła Menedżerska w Warszawie	4 625 000,00 zł
338. Wyższa Szkoła Nauk Humanistycznych i Dziennikarstwa w Poznaniu	2 508 500,00 zł
339. Wyższa Szkoła Nauk o Zdrowiu w Bydgoszczy	88 600,00 zł
340. Wyższa Szkoła Nauk Społecznych i Technicznych w Radomiu	356 700,00 zł
341. Wyższa Szkoła Nauk Społecznych im. Ks. Józefa Majki w Mińsku Mazowieckim	85 100,00 zł
342. Wyższa Szkoła Nauk Społecznych w Lublinie	222 700,00 zł
343. Wyższa Szkoła Nauk Stosowanych w Rudzie Śląskiej	42 000,00 zł
344. Wyższa Szkoła Organizacji Turystyki i Hotelarstwa w Warszawie	266 800,00 zł
345. Wyższa Szkoła Pedagogiczna Towarzystwa Wiedzy Powszechnej w Warszawie	5 522 300,00 zł
346. Wyższa Szkoła Pedagogiczna w Łodzi	642 600,00 zł
347. Wyższa Szkoła Pedagogiczna Związku Nauczycielstwa Polskiego w Warszawie	891 500,00 zł
348. Wyższa Szkoła Pedagogiczno-Techniczna w Koninie	11 700,00 zł
349. Wyższa Szkoła Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu	1 568 300,00 zł
350. Wyższa Szkoła Planowania Strategicznego w Dąbrowie Górniczej	118 500,00 zł
351. Wyższa Szkoła Prawa i Administracji w Przemysłu	6 251 000,00 zł
352. Wyższa Szkoła Profilaktyki Społecznej i Terapii w Świdnicy	9 400,00 zł
353. Wyższa Szkoła Promocji w Warszawie	463 000,00 zł
354. Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie	2 306 400,00 zł
355. Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości i Marketingu w Chrzanowie	564 600,00 zł
356. Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości i Nauk Społecznych w Otwocku	282 600,00 zł
357. Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości i Rozwoju Regionalnego w Falentach	69 300,00 zł
358. Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości w Nowym Sączu	172 600,00 zł
359. Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości w Warszawie	34 200,00 zł
360. Wyższa Szkoła Rehabilitacji w Warszawie	230 100,00 zł
361. Wyższa Szkoła Rozwoju Lokalnego w Żyrardowie	150 200,00 zł
362. Wyższa Szkoła Społeczno-Ekonomiczna w Gdańsku	243 400,00 zł
363. Wyższa Szkoła Społeczno-Ekonomiczna w Warszawie	730 400,00 zł
364. Wyższa Szkoła Społeczno-Przyrodnicza im. Wincentego Pola w Lublinie	1 835 700,00 zł
365. Wyższa Szkoła Sportowa im. Kazimierza Górskiego w Łodzi	16 800,00 zł
366. Wyższa Szkoła Stosunków Międzynarodowych i Amerykanistyki w Warszawie	387 000,00 zł
367. Wyższa Szkoła Stosunków Międzynarodowych i Komunikacji Społecznej w Chelmie	120 100,00 zł
369. Wyższa Szkoła Suwalsko-Mazurska im. Papieża Jana Pawła II w Suwałkach	423 400,00 zł
370. Wyższa Szkoła Sztuki i Projektowania w Łodzi	364 400,00 zł
371. Wyższa Szkoła Sztuki Użytkowej w Szczecinie	91 200,00 zł
372. Wyższa Szkoła Środowiska w Bydgoszczy	365 700,00 zł

373. Wyższa Szkoła Techniczna w Katowicach	94 600,00 zł
374. Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna w Szczecinie	209 100,00 zł
375. Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna w Warszawie	78 000,00 zł
376. Wyższa Szkoła Technik Komputerowych i Telekomunikacji w Kielcach	161 500,00 zł
377. Wyższa Szkoła Techniki i Przedsiębiorczości we Włocławku	42 600,00 zł
378. Wyższa Szkoła Technologii Informatycznych w Katowicach	179 800,00 zł
379. Wyższa Szkoła Technologii Informatycznych w Warszawie	195 900,00 zł
380. Wyższa Szkoła Technologii Teleinformatycznych w Świdnicy	236 700,00 zł
381. Wyższa Szkoła Trenerów Sportu w Warszawie	9 300,00 zł
382. Wyższa Szkoła Turystyki i Ekologii w Suchoj Beskidzkiej	574 500,00 zł
383. Wyższa Szkoła Turystyki i Hotelarstwa w Gdańsku	2 059 500,00 zł
384. Wyższa Szkoła Turystyki i Hotelarstwa w Łodzi	405 100,00 zł
385. Wyższa Szkoła Turystyki i Języków Obcych w Warszawie	578 400,00 zł
386. Wyższa Szkoła Turystyki i Rekreacji im. Mieczysława Orłowicza w Warszawie	233 500,00 zł
387. Wyższa Szkoła Ubezpieczeń w Krakowie	132 000,00 zł
388. Wyższa Szkoła Umiejętności im. Stanisława Staszica w Kielcach	1 688 900,00 zł
389. Wyższa Szkoła Umiejętności Społecznych w Poznaniu	1 321 700,00 zł
390. Wyższa Szkoła Umiejętności Zawodowych w Pińczowie	117 200,00 zł
391. Wyższa Szkoła Współpracy Międzynarodowej i Regionalnej im. Zygmunta Glogera w Wołominie	33 500,00 zł
392. Wyższa Szkoła Wychowania Fizycznego i Turystyki w Białymstoku	654 700,00 zł
393. Wyższa Szkoła Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu	2 038 300,00 zł
394. Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu	2 740 100,00 zł
395. Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Zamościu	2 281 900,00 zł
396. Wyższa Szkoła Zarządzania i Bankowości w Krakowie	3 667 000,00 zł
397. Wyższa Szkoła Zarządzania i Bankowości w Poznaniu	1 616 400,00 zł
398. Wyższa Szkoła Zarządzania i Coachingu we Wrocławiu	17 100,00 zł
399. Wyższa Szkoła Zarządzania i Finansów we Wrocławiu	1 401 600,00 zł
400. Wyższa Szkoła Zarządzania i Marketingu w Sochaczewie	349 700,00 zł
401. Wyższa Szkoła Zarządzania i Nauk Społecznych im. ks. Emila Szramka w Tychach	952 500,00 zł
403. Wyższa Szkoła Zarządzania i Przedsiębiorczości im. B. Jańskiego w Łomży	803 800,00 zł
404. Wyższa Szkoła Zarządzania Marketingowego i Języków Obcych w Katowicach	343 700,00 zł
405. Wyższa Szkoła Zarządzania Ochroną Pracy w Katowicach	607 500,00 zł
406. Wyższa Szkoła Zarządzania Personelem w Warszawie	81 200,00 zł
407. Wyższa Szkoła Zarządzania Środowiskiem w Tucholi	352 400,00 zł
408. Wyższa Szkoła Zarządzania w Częstochowie	348 600,00 zł
409. Wyższa Szkoła Zarządzania w Gdańsku	1 174 000,00 zł
410. Wyższa Szkoła Zarządzania w Rzeszowie	602 100,00 zł
411. Wyższa Szkoła Zarządzania w Szczecinie	155 700,00 zł
412. Wyższa Szkoła Zarządzania w Warszawie	1 001 400,00 zł
413. Wyższa Szkoła Zawodowa „Kadry dla Europy” w Poznaniu	427 800,00 zł
414. Wyższa Szkoła Zawodowa „Oeconomicus” Polskiego Towarzystwa Ekonomicznego w Szczecinie	173 100,00 zł
415. Wyższa Szkoła Zawodowa Kosmetyki i Pielęgnacji Zdrowia w Warszawie	359 000,00 zł
416. Wyższa Szkoła Zawodowa Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi	16 300,00 zł
417. Wyższa Szkoła Zawodowa w Kostrzynie nad Odrą	107 000,00 zł
418. Wyższa Szkoła Zdrowia, Urody i Edukacji w Poznaniu	639 600,00 zł
419. Wyższe Metropolitalne Seminarium Duchowne Św. Jana Chrzciciela w Warszawie	217 300,00 zł
421. Wyższe Seminarium Duchowne Archidiecezji Częstochowskiej	135 500,00 zł
422. Wyższe Seminarium Duchowne Diecezji Pelplińskiej	82 300,00 zł
423. Wyższe Seminarium Duchowne Diecezji Warszawsko-Praskiej w Warszawie	84 500,00 zł
424. Wyższe Seminarium Duchowne im. Jana Pawła II Diecezji Siedleckiej w Siedlcach	206 000,00 zł
426. Wyższe Seminarium Duchowne Najświętszego Serca Pana Jezusa w Drohiczynie	66 000,00 zł

428. Wyższe Seminarium Duchowne Towarzystwa Salezjańskiego w Łądzie n. Wartą	35 500,00 zł
429. Wyższe Seminarium Duchowne w Łowiczu	51 200,00 zł
430. Wyższe Seminarium Duchowne w Rzeszowie	137 900,00 zł
431. Wyższe Seminarium Duchowne Zakonu Paulinów w Krakowie	62 700,00 zł
432. Wyższe Seminarium Duchowne Zgromadzenia Ducha Świętego w Bydgoszczy	16 900,00 zł
433. Wyższe Seminarium Duchowne Zgromadzenia Księży Misjonarzy w Krakowie	24 000,00 zł
434. Zachodnia Wyższa Szkoła Handlu i Finansów Międzynarodowych im. Jana Pawła II w Zielonej Górze	280 400,00 zł
435. Zachodniopomorska Szkoła Biznesu w Szczecinie	1 422 100,00 zł

## 24

### ORZECZENIE KOMISJI DYSCYPLINARNEJ DO SPRAW NAUCZYCIELI AKADEMICKICH UMK W TORUNIU

z dnia 30 czerwca 2010 r.

Komisji Dyscyplinarnej do spraw Nauczycieli Akademickich UMK w Toruniu w składzie:

Przewodniczący: prof. dr hab. Andrzej Wojtowicz

Członkowie: dr Kinga Chalecka  
dr hab. Krzysztof Piątek, prof. UMK  
dr hab. Grzegorz Zwara, prof. UMK  
stud. Aleksandra Krajewska

w obecności dr hab. Andrzeja Adamskiego Rzecznika Dyscyplinarnego UMK po rozpoznaniu dnia 30 czerwca 2010 r. sprawy dr Jakuba Wójcika, urodzonego

dn. 13 czerwca 1976 r. we Włocławku, zatrudnionego na stanowisku adiunkta na Wydziale Filologicznym UMK, zam. w Toruniu przy ul. Bartkiewiczówny 81/46, obwinionego o to, że dwukrotnie przywłaszczył sobie autorstwo cudzego utworu tj. o czyn określony w art. 139 ust. 1 w zw. z art. 144 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym

orzeka:

uznać obwinionego dr Jakuba Wójcika za winnego zarzucanego mu czynu i wymierzyć mu karę pozbawienia prawa wykonywania zawodu nauczyciela akademickiego na okres 10 lat.

## 25

### ORZECZENIE KOMISJI DYSCYPLINARNEJ ds. NAUCZYCIELI AKADEMICKICH PRZY RADIE GŁÓWNEJ SZKOLNICTWA WYŻSZEGO

z dnia 28 września 2010 r.

Komisja Dyscyplinarnej ds. Nauczycieli Akademickich przy Radzie Głównej Szkolnictwa Wyższego w dniu 28 września 2010 roku na posiedzeniu w składzie:

Przewodniczący: prof. dr hab. Tomasz Gizbert-Studnicki (spr.)

Członkowie: prof. dr hab. Bronisław Sitek  
dr Ryszard Kalbarczyk  
dr Stefan Przybylski  
student Michał Gajda

orzeka

na podstawie § 32 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 marca 2007 r. w sprawie szczegółowego trybu postępowania wyjaśniającego i dyscyplinarnego wobec nauczycieli akademickich (Dz. U. Nr 58, poz. 391) w zw. z art. 139 ust. 1 w zw. z art. 144 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku — Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.),

1) uchylić orzeczenie Komisji Dyscyplinarnej do spraw Nauczycieli Akademickich Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu z dnia 30 czerwca 2010 r. w części dotyczącej wymierzenia kary;

2) i na podstawie art. 140 ust. 1 pkt 4 ustawy — Prawo o szkolnictwie wyższym wymierzyć dr Jakubowi Wójcikowi karę pozbawienia prawa do wykonywania zawodu nauczyciela akademickiego na okres 3 lat.

po rozpoznaniu odwołania z dnia 9 sierpnia 2010 r. obrońcy obwinionego dr Jakuba Wójcika od orzeczenia Komisji Dyscyplinarnej do spraw Nauczycieli Akademickich Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu z dnia 30 czerwca 2010 r.

*Szanowni Państwo*

**CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH  
WYDZIAŁ WYDAWNICTW I POLIGRAFII**

informuje o możliwości zaprenumerowania

na **2011 rok** wydawnictwa

**DZIENNIK URZĘDOWY  
MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA  
WYŻSZEGO**

**Cena brutto prenumeraty na 2011 r. – 184 zł**

Institucje, urzędy i osoby fizyczne zainteresowane prenumeratą lub zakupem pojedynczych egzemplarzy proszone są o składanie zamówień:

dokonując wpłaty na konto bankowe:

**Bank Handlowy S.A. 36 1030 1508 0000 0008 1566 3012**  
(podając nazwę, adres, NIP zamawiającego)

faksem: **22 694-60-48**

e-mailem: **wydawnictwa@cuw.gov.pl**

poprzez stronę internetową: **www.wydawnictwa.cuw.gov.pl**

listownie pod adresem:

**Centrum Usług Wspólnych  
Wydział Wydawnictw i Poligrafii  
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa**

Wszelkie informacje na temat prenumeraty lub zakupu powyższego wydawnictwa można uzyskać pod numerami telefonów: **22 694-67-52**,  
bezpłatna infolinia **800 287 581** (czynna w godz. 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>).

**Pełna oferta: [www.wydawnictwa.cuw.gov.pl](http://www.wydawnictwa.cuw.gov.pl)**

Wydawca: Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego

Redakcja: Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, ul. Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa

Skład, druk i kolportaż: Centrum Usług Wspólnych – Wydział Wydawnictw i Poligrafii,

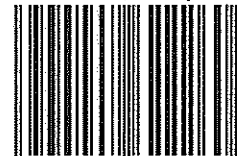
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, tel. 22 694-67-52; faks 22 694-60-48

Bezpłatna infolinia: 800 287 581 (czynna w godz. 7<sup>30</sup>–15<sup>30</sup>)

[www.wydawnictwa.cuw.gov.pl](http://www.wydawnictwa.cuw.gov.pl)

e-mail: [wydawnictwa@cuw.gov.pl](mailto:wydawnictwa@cuw.gov.pl)

DN 0001 2011 wyd.00



5 900248622260 >

Tłoczono z polecenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w Centrum Usług Wspólnych  
Wydział Wydawnictw i Poligrafii, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa