

Deklaracja dostępności architektonicznej budynku Biura Powiatowego ARiMR w Nisku przy ul. Rzeszowskiej 42, 37-400 Nisko

W budynku mieszczą się:

Punkt Obsługi Klienta, Wydział Działań Społecznych i Środowiskowych, Samodzielne Stanowiska ds. IRZ, archiwum, serwerownia, biuro Kierownika i Zastępcy Kierownika.

Biura ARiMR mieszczą się na piętrach: 0, 1

Dojście do budynku

Dojście piesze od ul. Reymonta lub od ul. Rzeszowskiej.

Od ul. Rzeszowskiej Bocznej II brak dojścia, konieczność kierowania się na ul. Rzeszowską.

Przeście dla pieszych przy ul. Reymonta przy skrzyżowaniu z ulicą Rzeszowską. Na trasie dojść do wejść do budynku występują pojedyncze przeszkody np. brama wjazdowa, parking, kosze na śmieci, schody, stopnie.

Przy ul. Rzeszowskiej brak przejścia dla pieszych. Na trasie dojść do wejść do budynku występują pojedyncze przeszkody np. brama wjazdowa, parking, kosze na śmieci, schody, stopnie.

Dojazd do budynku

Osoby zmotoryzowane mogą wjechać na parking od ul. Rzeszowskiej.

Osoby niezmotoryzowane mogą skorzystać z linii PKS oraz linii BUS przystanek na dworcu autobusowym, linii PKP- stacja kolejowa, znajdujących się na ul. Dworcowej. Dojście piesze kierując się do ulicy Rzeszowskiej biegnącej w kierunku DK19 ok. 400m, 5 minut drogi.

Miejsca parkingowe

Miejsca parkingowe znajdują się na parkingu przed Biurem Powiatowym ARiMR przy ulicy Rzeszowskiej (wjazd przez bramę). Miejsca parkingowe są bezpłatne.

Wejście do budynku

Schody prowadzące do drzwi wejściowych. Brak podjazdu dla osób z niepełnosprawnościami.

Wejście od ul. Rzeszowskiej



Obsługa interesantów

Obsługa interesantów w zakresie merytorycznym prowadzona jest w Punkcie Obsługi Klienta przez pracowników ARiMR. POK zlokalizowany jest na parterze budynku (biuro podawcze, pomieszczenie do spotkań z beneficjentami).

W celu załatwienia sprawy w budynku, nie ma potrzeby wchodzenia beneficjentów na pozostałe piętra (części biurowe budynku).

Do budynku można wchodzić z psem asystującym i psem przewodnikiem.

W budynku został wyznaczony Asystent ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- Róża Wąsik-Tasior, tel. 15 843 67 65, e-mail: roza.wasik@arimr.gov.pl
- Joanna Ziółkowska, tel. 15 843 28 74, e-mail: joanna1.ziolkowska@arimr.gov.pl

Asystenci służą pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji ARiMR.

W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w ARiMR, osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w lokalu ARiMR, kontaktuje się z Asystentem telefonicznie lub mailowo podając:

- swoje imię, nazwisko oraz w przypadku posiadania nr ewidencji producentów,
- swoje dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),
- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce terenowej ARiMR.
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji ARiMR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji,

Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia, udzieli osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia w zakresie obsługi Jej sprawy poprzez:

- wskazanie zgodnej z obowiązującymi w ARiMR procedurami formy obsługi, innej niż osobista, umożliwiającej obsługę bez konieczności wizyty w lokalu ARiMR lub/i;
- zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika ARiMR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami lub/i;
- zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji ARiMR.

Pętla indukcyjna

W budynku nie ma pętli indukcyjnej oraz nie działa tłumacz języka migowego. Brak dostępnego łatwego tekstu do czytania czy informacji w języku migowym lub angielskim na tablicy informacyjnej w holu głównym budynku.

Toalety

Brak toalety dla osób z niepełnosprawnościami.

Toalety znajdują się na parterze budynku, dostęp możliwy bezpośrednio z Punktu Obsługi Klienta, dojście ciągami komunikacyjnymi o odpowiedniej szerokości.

Sale konferencyjne

W budynku na I piętrze znajduje się sala konferencyjno-szkoleniowa do spotkań z gośćmi ARiMR zaproszonymi na spotkanie lub szkolenie – dojście ciągami komunikacyjnymi, schody.

Ewakuacja

Ewakuacja z parteru budynku odbywa się przez POK i hol główny.

Budynek jest wyposażony w system alarmu pożarowego (akustyczny bez wizualizacji oraz możliwości rozgłaszania komunikatów głosowych).