

## **Ogłoszenie o zbędnych i zużytych składnikach majątku ruchomego Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Przemyślu**

Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Przemyślu w oparciu o przepisy Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku Skarbu Państwa (Dz.U. z 2019 poz. 2004), informuje, że dysponuje do zagospodarowania w drodze nieodpłatnego przekazania lub darowizny innej jednostce określonej w § 38 i § 39 ww. rozporządzenia na realizację zadań publicznych, zbędnymi i zużytymi składnikami majątku ruchomego opisanymi w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

Składniki rzeczowe majątku ruchomego Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Przemyślu wymienione w załączniku nr 1 niniejszego ogłoszenia mogą być przekazane innemu organowi lub jednostce, o których mowa w § 1 wyżej cytowanego rozporządzenia lub jednostce samorządu terytorialnego na czas oznaczony lub nieoznaczony.

Składniki rzeczowe mogą być również przedmiotem darowizny na rzecz instytucji kultury, publicznych szkół wyższych, jednostek organizacyjnych o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U., z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) niebędących państwowymi jednostkami budżetowymi oraz fundacji i organizacji pożytku publicznego, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczo – naukową, badawczo – rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną z przeznaczeniem na realizację ich celów statutowych.

Pisemne wnioski o nieodpłatne przekazanie lub darowiznę składnika rzeczowego majątku ruchomego spełniające wymagania określone w § 38 ust. 4 lub darowizny z § 39 ust. 3 cytowanego wyżej rozporządzenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 ogłoszenia zainteresowane jednostki mogą składać w terminie do dnia 16-02-2021 r. na adres:

**Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Przemyślu**  
**ul. Mariacka 4**  
**37-700 Przemyśl**  
lub pocztą elektroniczną na adres [psse.przemysl@pis.gov.pl](mailto:psse.przemysl@pis.gov.pl).

*Państwowy Powiatowy*  
*Inspektor Sanitarny w Przemyślu*  
*mgr inż. Barbara Honicka*

### **Załączniki:**

Załącznik nr 1 - Wykaz zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Przemyślu przeznaczonych do nieodpłatnego przekazania lub darowizny

Załącznik nr 2 – wniosek o nieodpłatne przekazanie lub darowiznę składnika rzeczowego majątku ruchomego

*niepodległa*

POLSKA  
STULECIE ODZYSKANIA  
NIEPODLEGŁOŚCI

**Wykaz zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego Powiatowej Stacji  
Sanitarnej – Epidemiologicznej w Przemyślu przeznaczonych do nieodpłatnego  
przekazania lub darowizny**

<b>L.p.</b>	<b>Nazwa składnika rzeczowego majątku ruchomego</b>	<b>Nr ewidencyjny</b>	<b>Wartość początkowa w zł.</b>	<b>Ilość Szt.</b>	<b>Rok zakupu/ Otrzymania</b>	<b>Uzasadnienie i uwagi</b>
1.	Zestaw komputer, drukarka, monitor	PN-263	1558,00	1	02-02-2010	Uszkodzenia zasilania CPU w postaci wycieku elektrolitu, uszkodzenie zasilacza oraz gniazd pamięci RAM. Monitor nie spełnia norm stosowanych obecnie . Zestaw technologicznie stary , brak pełnej kompatybilności z obecnie produkowanym sprzętem oraz stosowanym oprogramowaniem.

Składniki majątku ruchomego można oglądać w siedzibie Powiatowej Stacji Sanitarno –  
Epidemiologicznej w Przemyślu, ul. Mariacka 4 ; 37-700 Przemyśl

Osoba do kontaktu: Anna Skawińska

---

*niepodległa*

POLSKA  
STULECIE ODZYSKANIA  
NIEPODLEGŁOŚCI

Nazwa i adres siedziby jednostki ..... , dnia ..... r.

**WNIOSEK O NIEODPŁATNE PRZEKAZANIE LUB DAROWIZNĘ \*  
SKŁADNIKA RZECZOWEGO MAJATKU RUCHOMEGO**

1. Dane jednostki występującej o nieodpłatne przekazanie lub darowiznę składnika rzeczowego majątku ruchomego :
  - 1) Nazwa jednostki .....
  - 2) Adres jednostki .....
  
2. Składnik majątku ruchomego, o który występuje jednostka:  
.....  
.....  
.....  
.....
  
3. Oświadczam, że przekazany składnik majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo – odbiorczym.
  
4. Zobowiązuję się do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru darowizny. \*\*
  
5. Uzasadnienie potrzeb i sposób wykorzystania składnika majątku ruchomego \*\*. .....
  
6. Do wniosku załączam odpis statutu \*\*

.....  
Pieczęć i podpis dyrektora jednostki

Zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. 2019 poz. 2004).

\* niepotrzebne skreślić

\*\* dotyczy darowizny