

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU

o udzielenie pomocy finansowej producentowi świń, któremu zagraża utrata płynności finansowej w związku z ograniczeniami na rynku rolnym spowodowanymi epidemią COVID-19 oraz który zgłosił Agencji do dnia 15 kwietnia 2022 r. oznakowanie świń urodzonych w jego gospodarstwie od dnia 15 listopada 2021 r. do dnia 31 marca 2022 r.

INFORMACJE OGÓLNE

1. Podstawą prawną udzielania pomocy jest opublikowane w dniu 11 stycznia 2022 r. rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 stycznia 2022 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. poz. 45), zwane dalej: rozporządzeniem zmieniającym. Rozporządzenie zmieniające weszło w życie w dniu 19 stycznia 2022 r.

Zgodnie z § 1 pkt. 6 rozporządzenia zmieniającego, w rozporządzeniu w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2015 r. poz.187, z późn. zm.) **został dodany § 13zn wprowadzający pomoc dla producenta świń, któremu zagraża utrata płynności finansowej w związku z ograniczeniami na rynku rolnym spowodowanymi epidemią COVID-19.**

2. Pomoc finansowa jest udzielana producentowi świń:
 - 1) któremu został nadany numer identyfikacyjny w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności;
 - 2) będącemu mikroprzedsiębiorstwem, małym albo średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 702/2014;
 - 3) któremu zagraża utrata płynności finansowej w związku z ograniczeniami na rynku rolnym spowodowanymi epidemią COVID-19;
 - 4) który **w dniu 15 listopada 2021 r. prowadził gospodarstwo** w rozumieniu art. 2 pkt 8 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt, **w którym były utrzymywane świnie;**
 - 5) **który zgłosił Agencji do dnia 15 kwietnia 2022 r.**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 2 kwietnia 2004 r. o systemie identyfikacji i rejestracji zwierząt, **oznakowanie świń urodzonych w jego gospodarstwie od dnia 15 listopada 2021 r. do dnia 31 marca 2022 r.**
3. Wysokość pomocy wynosi **1 000 zł** do każdych **10 sztuk** świń, jednak nie więcej **500 000 zł** dla producenta świń.

4. Producent świń może wnioskować o pomoc do pełnej liczby 10 urodzonych świń i do wielokrotności tej liczby
5. Pomoc jest przyznawana w drodze decyzji Kierownika biura powiatowego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.
6. Pomoc jest pomocą publiczną, udzielaną zgodnie z Decyzją Komisji Europejskiej nr SA. 101500 (2022/N) z dnia 31.01.2022 r.
7. Pomoc może być kumulowana z innymi pomocami przyznanymi na podstawie „Tymczasowych ram środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki w kontekście trwającej epidemii COVID-19” (Komunikat Komisji Europejskiej 2020/C 91 I/01 z dnia 20.03.2020 r. z późn. zm.) z tytułu prowadzenia działalności w zakresie:
 - produkcji podstawowej produktów rolnych. Łączna kwota pomocy uzyskanej w ramach „tymczasowych ram” nie może przekroczyć **290 000 EURO**.
 - prowadzenia działalności w sektorze rybołówstwa i akwakultury. Łączna kwota pomocy uzyskanej w ramach „tymczasowych ram” nie może przekroczyć **345 000 EURO**
 - prowadzenia działalności w innych sektorach. Łączna kwota pomocy uzyskanej w ramach „tymczasowych ram” nie może przekroczyć **2,3 mln EURO**.
8. Pomoc będzie wypłacana na rachunek producenta świń wskazany w krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności niezwłocznie o wydaniu decyzji przyznającej pomoc.

TERMIN ZŁOŻENIA WNIOSKU

1. Wniosek o udzielenie pomocy należy złożyć do biura powiatowego Agencji właściwego ze względu na miejsce zamieszkania albo siedzibę producenta świń, na formularzu opracowanym i udostępnionym przez Agencję na jej stronie internetowej
2. Wniosek o udzielenie pomocy **składa się od 15 lutego do 29 kwietnia 2022 r.** Za datę złożenia wniosku uznaje się datę wpływu tego wniosku do biura powiatowego Agencji właściwego ze względu na miejsce zamieszkania albo siedzibę producenta świń.

Termin złożenia wniosku uważa się za zachowany, jeśli przed jego upływem wniosek:

- złożono w kancelarii BP lub
- nadano za pośrednictwem wyznaczonego operatora pocztowego (Poczta Polska), a przesyłka wpłynęła do BP najpóźniej w dniu 29 kwietnia 2022 r., lub
- wysłano przez platformę Epuap lub
- umieszczono we wrzutni (jeżeli w danym BP ARiMR funkcjonuje taka forma składania dokumentów).

Uwaga: W przypadku składania wniosku przez platformę ePUAP, aby wniosek trafił do biura powiatowego Agencji właściwego ze względu na miejsce zamieszkania albo siedzibę producenta świń, należy starannie wskazać dane tej jednostki. Dane adresowe jednostek Agencji ze wskazaniem adresów ePUAP są dostępne na stronie: [Usługi ARiMR na e-PUAP - Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa - Portal Gov.pl \(www.gov.pl\)](https://www.gov.pl).

3. W przypadku złożenia wniosku (wpływu wniosku do biura powiatowego Agencji właściwego ze względu na miejsce zamieszkania albo siedzibę producenta świń) po dniu 29 kwietnia 2022 r., nie wszczynają się postępowania w sprawie przyznania pomocy.
4. Producent świń może złożyć więcej niż jeden wniosek o udzielenie pomocy dotyczący świń urodzonych w jego gospodarstwie od dnia 15 listopada 2021 r. do dnia 31 marca 2022 r., których oznakowanie zostało zgłoszone Agencji do dnia 15 kwietnia 2022 r.
5. Kolejne składane wnioski nie mogą dotyczyć świń wykazanych we wcześniejszych wnioskach, natomiast mogą się pokrywać okresy urodzeń świń.

Przykład:

Jeżeli, w okresie wskazanym we wniosku urodziło się np. 26 świń, to dany wniosek może dotyczyć tylko 20 świń, pozostałe 6 będą mogły zostać ujęte w kolejnym wniosku, jeżeli w gospodarstwie w wymaganym terminie zostaną oznakowane i zgłoszone (urodzą się) dodatkowo co najmniej 4 świni.

6. Wniosek należy wypełnić czytelnie, drukowanymi literami, bez skreśleń i poprawek oraz w oznaczonym polu złożyć czytelny podpis (imię i nazwisko producenta świń lub osoby/osób upoważnionej/upoważnionych) Wnioskodawcy wraz z podaniem daty wypełnienia wniosku. Wniosek może zostać także sporządzony w oparciu o edytowalny plik arkusza Excel udostępniony na stronie internetowej ARiMR ([otwórz](#)).
7. Informacje zawarte w formularzu wniosku powinny być aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.
8. Po wypełnieniu formularza wniosku należy sprawdzić, czy wszystkie pola zostały wypełnione oraz czy formularz wniosku został podpisany w wymaganych polach.

Sposób wypełnienia wniosku

I. CEL ZŁOŻENIA¹⁾

 wniosek

 korekta wniosku²⁾
 zmiana wniosku³⁾
 wycofanie wniosku³⁾

- wniosek** - pole to powinno zostać zaznaczone w przypadku, gdy jest to wniosek nowy;
- korekta wniosku** - pole to powinno zostać zaznaczone w przypadku, gdy Wnioskodawca po otrzymaniu pisemnego wezwania z biura powiatowego Agencji wypełnia ponownie wniosek usuwając błędy w danych, które popełnił we wcześniej złożonym wniosku;
- zmiana wniosku** - pole to powinno zostać zaznaczone przez Wnioskodawcę w przypadku, gdy dane zgłoszone w złożonym wcześniej wniosku uległy zmianie oraz gdy sam Wnioskodawca wykrył błąd i chce go poprawić;
- wycofanie wniosku** - pole to powinno zostać zaznaczone przez Wnioskodawcę w przypadku, gdy chce wycofać złożony wniosek o udzielenie pomocy finansowej.

II. NUMER IDENTYFIKACYJNY

Punkt 1 W polu należy wpisać **numer identyfikacyjny ewidencji producentów** prowadzonej przez ARiMR, nadany w trybie przepisów ustawy z dnia 18 grudnia 2003 roku o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (Dz. U. z 2021 r. poz. 699 z późn. zm.).

III. DANE IDENTYFIKACYJNE

Punkt 2 W polu należy wpisać imię i nazwisko w przypadku osoby fizycznej lub w przypadku osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej / spółki cywilnej pełną nazwę, jaka została podana przy zgłoszeniu do odpowiedniego organu rejestrowego albo podczas rejestracji w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarki Narodowej (REGON).

Punkty 3 Należy podać:

- w odniesieniu do Wnioskodawcy będącego osobą fizyczną - miejsce zamieszkania i adres. Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.
- w odniesieniu do Wnioskodawcy posiadającego osobowość prawną - siedzibę i adres. Zgodnie z art. 41 Kodeksu cywilnego, jeżeli ustawa lub oparty na niej statut nie stanowi inaczej, siedzibą osoby prawnej jest miejscowość, w której ma siedzibę jej organ zarządzający.
- w odniesieniu do Wnioskodawcy będącego jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej - siedzibę i adres. Zgodnie z art. 33 § 1 Kodeksu cywilnego do jednostek organizacyjnych niebędących osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, stosuje się odpowiednio przepisy o osobach prawnych.

Punkty 4-5 Numery *PESEL*, *NIP* – należy wpisać bez odstępów i bez myślników.

- *PESEL* (pole obowiązkowe dla osób fizycznych) w przypadku osób fizycznych nieposiadających obywatelstwa polskiego należy wypełnić dane w pkt. 5
- *NIP* (nie dotyczy osoby fizycznej, która nie prowadzi działalności gospodarczej lub nie jest zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług).
- kod kraju, w którym zarejestrowana jest działalność wnioskodawcy oraz nr paszportu lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość – pole należy wypełnić **tylko w przypadku wnioskodawców będących osobami fizycznymi, nie posiadającymi numeru PESEL.**

Punkty 6-7 Należy podać numer telefonu i adres e-mail Wnioskodawcy. Są to dane nieobowiązkowe, jednak ich podanie umożliwi szybki kontakt biura powiatowego ARiMR z Wnioskodawcą w przypadku konieczności

ewentualnego uzupełnienia danych we wniosku bądź złożenia dodatkowych wyjaśnień.

IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE KATEGORII PROWADZONEGO GOSPODARSTWA (przedsiębiorstwa) zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 5 stycznia 2017 r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej w rolnictwie lub rybołówstwie oraz informacji o nieudzieleniu takiej pomocy (Dz. U. z 2017 r. poz. 120, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r., Nr 53, poz. 312, z późn. zm.).

Wnioskodawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie, że prowadzi gospodarstwo, które w rozumieniu przepisów załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 702/2014 z dnia 25 czerwca 2014 r. uznającego niektóre kategorie pomocy w sektorach rolnym i leśnym oraz na obszarach wiejskich za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE L 193 z 1.7.2014, str.1) spełnia zgodnie ze stanem faktycznym kryterium:

- mikroprzedsiębiorstwa** – przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 pracowników, którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 mln euro; lub
- małego przedsiębiorstwa** – przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 pracowników, którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 mln euro; lub
- średniego przedsiębiorstwa** – przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 250 pracowników, którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub którego całkowity bilans roczny nie przekracza 43 mln euro; lub
- przedsiębiorstwa nienależącego do żadnej z powyższych kategorii.**

Uwaga: zgodnie z § 13zn ust. 1, pkt 2) rozporządzenia **pomoc może zostać przyznana tylko Wnioskodawcy będącemu mikroprzedsiębiorstwem, małym albo średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia nr Komisji (UE) 702/2014.**

Za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną. Obejmuje to w szczególności osoby prowadzące działalność na własny rachunek, firmy rodzinne, a także spółki lub organizacje prowadzące regularną działalność gospodarczą.

Producent rolny, który:

- prowadzi gospodarstwo rolne (posługuje się nr REGON) jest czynnym płatnikiem, oraz zatrudnia mniej niż 10 pracowników (jednostek roboczych) wliczając w to właścicieli gospodarstwa, a roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 mln EUR, lub;
- prowadzi gospodarstwo rolne (osoba fizyczna), objęte zwolnieniem podatkowym, jako rolnik ryczałtowy (niemający obowiązku składania deklaracji, wystawiania faktur,

prowadzenia ksiąg rachunkowych), w którym pracuje wliczając w to właścicieli gospodarstwa mniej niż 10 osób (jednostek roboczych),
powinien zaznaczyć – mikroprzedsiębiorstwo.

Wnioskodawca jest zobowiązany oświadczyć, że prowadzi gospodarstwo, które w rozumieniu przepisów załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 702/2014 z dnia 25 czerwca 2014 r. spełnia kryterium, zaznaczając znakiem „X” jedno z pól:

przedsiębiorstwa samodzielnego; lub

przedsiębiorstwa partnerskiego; lub

przedsiębiorstwa powiązanego.

Stosownie do przepisów zawartych w załączniku I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 702/2014 z dnia 25 czerwca 2014 r., właściwe określenie liczby zatrudnionych pracowników, rocznego obrotu i całkowitego bilansu rocznego, co pozwala prawidłowo zakwalifikować dane przedsiębiorstwo (gospodarstwo) jako mikro, małe, średnie lub przedsiębiorstwo nie zaliczane do żadnej z tych grup, **może nastąpić tylko po uprzednim ustaleniu czy obliczenia w tym zakresie powinny zostać dokonane jak dla przedsiębiorstwa samodzielnego, partnerskiego czy powiązanego.**

Informacje pomocne przy określaniu kategorii prowadzonego gospodarstwa (przedsiębiorstwa) oraz powiązań w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 702/2014, znajdują się w *Poradniku użytkowników dotyczącym definicji MŚP*, dostępnym pod adresem:

http://publications.europa.eu/resource/cellar/79c0ce87-f4dc-11e6-8a35-01aa75ed71a1.0005.01/DOC_1

- 1. przedsiębiorstwo samodzielne** - oznacza każde przedsiębiorstwo, które nie jest zakwalifikowane jako przedsiębiorstwo partnerskie ani jako przedsiębiorstwo powiązane;
- 2. przedsiębiorstwo partnerskie** - oznacza wszystkie przedsiębiorstwa, które nie są zakwalifikowane jako przedsiębiorstwa powiązane w rozumieniu pkt 3 i które pozostają w następującym wzajemnym związku: przedsiębiorstwo działające na rynku wyższego szczebla, posiada samodzielnie lub wspólnie z jednym lub kilkoma przedsiębiorstwami powiązanymi w rozumieniu pkt 3, 25 % lub więcej kapitału lub praw głosu innego przedsiębiorstwa działającego na rynku niższego szczebla.

Przedsiębiorstwo można jednak zakwalifikować jako samodzielne i w związku z tym niemające żadnych przedsiębiorstw partnerskich, nawet jeśli niżej wymienieni inwestorzy osiągnęli lub przekroczyli pułap 25 %, pod warunkiem że nie są oni powiązani, w rozumieniu pkt 3, indywidualnie ani wspólnie, z danym przedsiębiorstwem:

- a) publiczne korporacje inwestycyjne, spółki venture capital, osoby fizyczne lub grupy osób fizycznych prowadzące regularną działalność inwestycyjną w oparciu o venture capital, które inwestują w firmy nienotowane na giełdzie (tzw. „anioły biznesu”), pod warunkiem, że całkowita kwota inwestycji tych inwestorów w jedno przedsiębiorstwo nie przekroczy 1 250 000 EUR;

- b) uczelnie wyższe lub ośrodki badawcze nienastawione na zysk;
- c) inwestorzy instytucjonalni, w tym regionalne fundusze rozwoju;
- d) samorządy lokalne z rocznym budżetem poniżej 10 mln EUR oraz liczbą mieszkańców poniżej 5 000.

3. przedsiębiorstwo powiązane - oznacza przedsiębiorstwo, które pozostaje w jednym z poniższych związków:

- a) przedsiębiorstwo posiada większość praw głosu w innym przedsiębiorstwie z tytułu roli udziałowca lub członka;
- b) przedsiębiorstwo ma prawo wyznaczyć lub odwołać większość członków organu administracyjnego, zarządzającego lub nadzorczego innego przedsiębiorstwa;
- c) przedsiębiorstwo ma prawo wywierać dominujący wpływ na inne przedsiębiorstwo zgodnie z umową zawartą z tym przedsiębiorstwem lub postanowieniami w jego statucie lub umowie spółki;
- d) przedsiębiorstwo będące udziałowcem lub członkiem innego przedsiębiorstwa kontroluje samodzielnie, zgodnie z umową z innymi udziałowcami lub członkami tego przedsiębiorstwa, większość praw głosu udziałowców lub członków w tym przedsiębiorstwie.

Zakłada się, że nie ma dominującego wpływu, jeżeli inwestorzy wymienieni w pkt 2 akapit drugi nie angażują się bezpośrednio lub pośrednio w zarządzanie danym przedsiębiorstwem, bez uszczerbku dla ich praw jako udziałowców. Przedsiębiorstwa, które pozostają w jednym ze związków opisanych w akapicie pierwszym z co najmniej jednym przedsiębiorstwem lub dowolnym z inwestorów wymienionych w pkt 2, również uznaje się za powiązane.

Przedsiębiorstwa pozostające w jednym z takich związków z osobą fizyczną lub grupą osób fizycznych działających wspólnie również uznaje się za przedsiębiorstwa powiązane, jeżeli prowadzą swoją działalność lub część działalności na tym samym właściwym rynku lub rynkach pokrewnych.

Wnioskodawca jest zobowiązany zaznaczyć znakiem „X” jedno z pól:

Czy na wnioskodawcy ciąży obowiązek zwrotu kwoty stanowiącej równowartość udzielonej pomocy publicznej, co do której Komisja Europejska wydała decyzję o obowiązku zwrotu pomocy?¹⁾

tak

nie

V. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE FORMY PRAWNEJ WNIOSKODAWCY zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 5 stycznia 2017 r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej w rolnictwie lub rybołówstwie oraz informacji o nieudzieleniu takiej pomocy. (Dz.U. z 2017 r. poz. 120, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 312 z późn. zm.)

Wnioskodawca powinien złożyć oświadczenie dotyczące formy prawnej, zaznaczając znakiem „X” jedno z pól:

- 1) Przedsiębiorstwo państwowe lub
- 2) Jednoosobowa spółka Skarbu Państwa lub
- 3) Jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2021 r., poz. 679), lub
- 4) Spółka akcyjna albo spółka z o.o., w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r., poz. 275), lub
- 5) Jednostka sektorów finansów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 305, z późn. zm.), lub
- 6) Wnioskodawca nienależący do kategorii określonych w pkt 1-5.

Indywidualne gospodarstwo rolne (gospodarstwo rodzinne) należy w rozumieniu ww. informacji uznać za przedsiębiorstwo, co oznacza, iż rolnik - Wnioskodawca powinien zaznaczyć odpowiednią pozycję odpowiadającą formie prawnej Wnioskodawcy. **Jeżeli, wskazane w pkt 1-5 kategorie nie odnoszą się do formy prawnej prowadzącego gospodarstwo, Wnioskodawca powinien zaznaczyć pkt 6 (ostatnią pozycję), wskazując, iż Wnioskodawca nie należy do kategorii określonych w pkt 1- 5.**

VI. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE OTRZYMANEJ POMOCY PRZEZNACZONEJ NA TE SAME KOSZTY KWALIFIKUJĄCE SIĘ DO OBJĘCIA POMOCA FINANSOWĄ, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010r. Nr 53, poz. 312, z późn. zm.)

Wnioskodawca jest zobowiązany oświadczyć, czy w związku z utrzymywaniem świń i związanym z tą działalnością zagrożeniem utraty płynności finansowej w związku z ograniczeniami na rynku rolnym spowodowanymi epidemią COVID-19, **otrzymał inną pomoc finansową** do świń objętych niniejszym wnioskiem, urodzonych w moim gospodarstwie od dnia 15 listopada 2021 do dnia 31 marca 2022 r., których oznakowanie zostało zgłoszone do Agencji do dnia 15 kwietnia 2022 r., zaznaczając znakiem „X” jedno z pól:

otrzymałem inną pomoc publiczną (w przypadku oznaczenia należy wypełnić tabelę):

Lp.	Dzień udzielenia pomocy	Podstawa prawna udzielenia pomocy	Forma pomocy	Przeznaczenie pomocy	Wartość otrzymanej pomocy (w PLN)
				Razem	

Dzień udzielenia pomocy – dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, np. dzień wydania decyzji o udzieleniu pomocy lub podpisania umowy w sprawie przyznania pomocy.

Podstawa prawna udzielenia pomocy – należy podać tytuł aktu, na podstawie którego udzielona została pomoc, np. informacja ta jest zawarta w preambule decyzji lub umowie.

Forma pomocy - należy określić formę otrzymanej pomocy, tj. dotacji, refundacji części lub całości wydatków, zwolnienia lub umorzenia w podatkach lub opłatach, lub inne.

Przeznaczenie pomocy - należy wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie, czy działalności bieżącej.

Wartość otrzymanej pomocy - należy podać wartość brutto w PLN (jako ekwiwalent dotacji brutto obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. z 2018r., poz. 461), np. określoną w decyzji lub umowie.

W przypadku nieotrzymania innej pomocy publicznej, należy zaznaczyć znakiem „X” pole:

nie otrzymałem innej pomocy publicznej

VII. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE INNEJ OTRZYMANEJ POMOCY W ZWIĄZKU Z EPIDEMIA COVID-19				
W związku z ubieganiem się o pomoc oświadczam, że w ramach przepisów wydanych na podstawie Tymczasowych ram środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki w kontekście trwającej epidemii COVID-19 (Komunikat Komisji Europejskiej 2020/C 91 I/01 z dnia 19.03.2020 r. z późn. zm.), otrzymałem łączną pomoc z tytułu:				
Lp.	Organ udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy (lub nr programu)	Wartość pomocy brutto	
			PLN	EURO
Prowadzenia działalności w zakresie produkcji podstawowej produktów rolnych w wysokości (suma pomocy nie może przekroczyć 290 000 EURO):				
1				
2				
3				
4				
Prowadzenia działalności w sektorze rybołówstwa i akwakultury w wysokości (suma pomocy nie może przekroczyć 345 000 EURO):				
1				
2				
Prowadzenia działalności w innych sektorach (suma pomocy nie może przekroczyć 2,3 mln EURO):				
1				
2				
			RAZEM	

Wnioskodawca w przypadku otrzymania pomocy finansowej w ramach przepisów wydanych na podstawie Tymczasowych ram środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki w kontekście trwającej epidemii COVID-19 (Komunikat Komisji Europejskiej 2020/C 91 I/01 z dnia 20.03.2020 r. z późn. zm.), zobowiązany jest do podania otrzymanej kwoty pomocy z tytułu prowadzenia działalności

- w zakresie produkcji podstawowej produktów rolnych w wysokości (suma pomocy nie może przekroczyć 290 000 EURO),
- w sektorze rybołówstwa i akwakultury w wysokości (suma pomocy nie może przekroczyć 345 000 EURO),
- w innych sektorach (suma pomocy nie może przekroczyć 2,3 mln EURO).

Uwaga: Jeżeli Wnioskodawca otrzymał już pomoc na podstawie § 13zn rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. (na podstawie wcześniej złożonych wniosków dotyczących niniejszego programu), otrzymaną pomoc należy wykazać jako pomoc w sektorze produkcji podstawowej produktów rolnych.

Uwaga: Jeżeli przedsiębiorstwo prowadzi działalność w sektorze produkcji podstawowej produktów rolnych oraz w sektorze rybołówstwa i akwakultury, to suma pomocy nie może przekroczyć łącznie 345 000 EURO.

Jeżeli przedsiębiorstwo prowadzi działalność w sektorze produkcji podstawowej produktów rolnych, sektorze rybołówstwa i akwakultury oraz innych sektorach, to suma pomocy w nie może przekroczyć łącznie 2,3 mln EURO, z zastrzeżeniem przestrzegania limitów dla poszczególnych sektorów.

Przykład:

Jeżeli przedsiębiorstwo w sektorze rybołówstwa i akwakultury otrzymało już pomoc w wysokości 300 000 EURO, to z tytułu działalności w sektorze produkcji podstawowej produktów rolnych może utrzymać jedynie 45 000 EURO.

W przypadku nieotrzymania pomocy w ramach przepisów wydanych na podstawie ww. Tymczasowych ram oraz pomocy na podstawie § 13zn rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. tabelę należy postawić znak „–” (kreska pozioma).

UWAGA: Jeżeli wnioskodawca otrzymał więcej pomocy niż pozwala na ich wpisanie liczba wierszy w poszczególnych częściach tabeli zawartej formularzu wniosku, w odpowiedniej części tabeli należy wpisać „zgodnie z załącznikiem do wniosku” oraz sumę tych pomocy w PLN i EURO, a do wniosku załączyć zestawienie tych pomocy zawierające wyszczególnienie danych o poszczególnych pomocach w takim samym zakresie jak wymaga tego niniejsza tabela.

VIII. OŚWIADCZENIE PRODUCENTA ROLNEGO DOTYCZĄCE SYTUACJI GOSPODARSTWA ROLNEGO

W związku z ubieganiem się o pomoc na podstawie przepisów §13zn rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2015 r. poz. 187, z późn. zm.) oraz mając na uwadze warunki przyznawania pomocy wynikające z Komunikatu Komisji Europejskiej „Tymczasowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki w kontekście trwającej epidemii COVID-19” (2020/C 91 I/01 z dnia 19.03.2020 r. z późn. zm.), a także przepisy określające wielkość przedsiębiorstwa określone w załączniku I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 702/2014 z dnia 25 czerwca 2014 r. uznającego niektóre kategorie pomocy w sektorach rolnym i leśnym na obszarach wiejskich za zgodne z rynkiem

wewnętrzny w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE L 193 z 1.7.2014, str.1),

Oświadczenie wypełnia się tylko w pkt 1 lub tylko w pkt 2 stosownie do wielkości przedsiębiorstwa (gospodarstwa) - zaznaczając znakiem „X” jedno z pól.

1. W związku z prowadzeniem średniego przedsiębiorstwa (gospodarstwa) oświadczam, że nie było ono na dzień 31.12.2019 r. w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 2 pkt 14 ww. rozporządzenia Komisji (UE) nr 702/2014,¹⁾ TAK
2. W związku z prowadzeniem mikro lub małego przedsiębiorstwa (gospodarstwa) oświadczam, że nie jest ono objęte zbiorowym postępowaniem upadłościowym na mocy prawa krajowego i nie otrzymało pomocy na ratowanie, ani pomocy na restrukturyzację.¹⁾ TAK

Ważne: Jeżeli wnioskodawca ze względu na stan faktyczny, nie może on złożyć powyższego oświadczenia (zaznaczając TAK w wierszu dotyczącym wielkości jego przedsiębiorstwa), zgodnie z decyzją notyfikacyjną Komisji Europejskiej stanowi to przesłankę do odmowy przyznania pomocy.

IX. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE ZAGROŻENIA UTRATĄ PŁYNNOSCI FINANSOWEJ ORAZ PROWADZENIA GOSPODARSTWA

W tym miejscu wnioskodawca oświadcza, że:

- **jest zagrożony utratą płynności finansowej w związku z ograniczeniami** na rynku rolnym spowodowanymi epidemią COVID-19, oraz
- **na dzień 15 listopada 2021 r. prowadził gospodarstwo** w rozumieniu art. 2 pkt 8 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2020 r., poz. 1421), **w którym były utrzymywane świnie.**

X. OŚWIADCZENIE O ZGŁOSZONYCH DO OZNAKOWANIA ŚWINIACH URODZONYCH W GOSPODARSTWIE, DO KTÓRYCH JEST WNISKOWANA POMOC

Oświadczam, że w okresie od dnia - - do dnia - - (jednak nie wcześniej niż od dnia 15 listopada 2021 r. i nie później niż do dnia 31 marca 2022 r.) w moim gospodarstwie urodziło się świń, których oznakowanie zgłosiłem Agencji do dnia 15 kwietnia 2022 r. (zgodnie z przepisami ustawy z dnia 2 kwietnia 2004 r. o systemie identyfikacji i rejestracji zwierząt (Dz. U. z 2021 r., poz. 1542) i do których wnioskuję o udzielenie niniejszej pomocy.

W oświadczeniu należy podać okres, w którym urodziły się świnie objęte wnioskiem oraz wskazać do ilu sztuk świń, urodzonych w tym okresie, których oznakowanie zgłoszono do Agencji do 15 kwietnia 2022 r., producent świń wnioskuję o udzielenie pomocy

(Wniosek może dotyczyć świń, których oznakowanie zostało zgłoszone Agencji do dnia 15 kwietnia 2022 r., urodzonych nie wcześniej niż 15 listopada 2021 r. i nie później niż 31 marca 2021 r.)

Uwaga:

Wysokość pomocy wynosi 1000 zł do każdych 10 sztuk świń, w związku z powyższym wniosek może dotyczyć co najmniej 10 sztuk świń lub wielokrotności tej liczby (w formacie „w moim gospodarstwie urodziło się” należy wpisać wielokrotność liczby 10

Przykład:

Jeżeli, w okresie wskazanym we wniosku urodziło się np. 26 świń, to dany wniosek może dotyczyć tylko 20 świń, pozostałe 6 będą mogły zostać ujęte w kolejnym wniosku, jeżeli w gospodarstwie w wymaganych terminach zostaną oznakowane i zgłoszone (urodzą się) dodatkowo co najmniej 4 świnie, przy czym wskazana liczba nadal będzie musiała wynosić co najmniej 10 lub być wielokrotnością tej liczby.

Kolejne składane wnioski nie mogą dotyczyć świń wykazanych we wcześniejszych wnioskach, natomiast mogą się pokrywać okresy urodzeń świń.

Uwaga:

Dane zawarte we wniosku dotyczące urodzonych świń będą weryfikowane z danymi zgłoszonymi do Systemu Identyfikacji i Rejestracji Zwierząt (IRZ) w tym z ewentualnymi korektami dokonanych zgłoszeń. Jeżeli producent świń będzie wnioskował o udzielenie pomocy do większej liczby świń niż wynika to z danych w systemie IRZ lub organ stwierdzi nieuzasadnione rozbieżności pomiędzy danymi zawartymi we wniosku a zgłoszeniami do systemu IRZ, będzie stanowiło to przesłankę do wezwania wnioskodawcy do złożenia wyjaśnień. Pomoc może zostać przyznana tylko do sztuk stanowiących wielokrotność liczby 10, których oznakowanie zostało zgłoszone do Agencji w terminie do 15.04.2022 r.

XI. POZOSTAŁE OŚWIADCZENIA I ZGODY WNIOSKODAWCY:

Należy zapoznać się z treścią oświadczeń związanych z ubieganiem się o pomoc, znajdujących się w części XI. wniosku.

XII. ZOBOWIĄZANIA:

Należy zapoznać się z treścią zobowiązań związanych z ubieganiem się o pomoc, znajdujących się w części XII. wniosku.

XIII. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH (dotyczy osób fizycznych oraz osób upoważnionych do reprezentowania osób prawnych)

Należy zapoznać się z treścią zobowiązań o przetwarzaniu danych osobowych, znajdujących się w części XIII. wniosku.

XIV. ZGODA WNIOSKODAWCY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH (dotyczy osób fizycznych) - zaznaczyć kwadrat znakiem X

Należy zapoznać się z treścią oświadczeń oraz **w przypadku wyrażenia zgody** zaznaczyć odpowiednio pola znakiem „X” w części XIV. wniosku.

Należy uzupełnić informację o dacie oraz złożyć czytelny podpis (Wnioskodawca lub osoba upoważniona do jego reprezentowania. Jeżeli stosowne upoważnienie/ppełnomocnictwo nie zostało uprzednio złożone do Biura Powiatowego Agencji, należy złożyć je wraz z wnioskiem.

<p style="text-align: center;">Data</p> <table border="1" style="margin: auto;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table> <p style="text-align: center;">(dzień - miesiąc - rok)</p>								<p style="text-align: center;">Czytelny podpis wnioskodawcy lub osoby (osób) upoważnionej (upoważnionych) do reprezentowania Wnioskodawcy</p> <p style="text-align: center;">.....</p>