

MINISTERSTWO ROLNICTWA I GOSPODARKI ŻYWNOSCIOWEJ

INSTRUKCJA Nr 1

MINISTRA ROLNICTWA I GOSPODARKI ŻYWNOSCIOWEJ

O SCALANIU GRUNTÓW

z dnia 24 marca 1983 r.

GZ-g-630-1/83

Warszawa - 1983 r.

MINISTERSTWO ROLNICTWA I GOSPODARKI ŻYWNOSCIOWEJ

INSTRUKCJA Nr 1

MINISTRA ROLNICTWA I GOSPODARKI ŻYWNOSCIOWEJ

O SCALANIU GRUNTÓW

z dnia 24 marca 1983 r.

GZ-g-630-1/83

Warszawa - 1983 r.

Rozdział I
Zasady ogólne

§ 1.

1. Ilekroć jest mowa o ustawie lub instrukcji bez bliższego określenia oznacza to:

- 1/ ustawę z dnia 26 marca 1982 r., o scalaniu gruntów Dz.U.Nr 11, poz 80/
- 2/ niniejszą instrukcją.

2. Do postępowania scaleniowego stosuje się przepisy kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 2.

1. Postępowanie scaleniowe prowadzi naczelnik gminy przy udziale osób wymienionych w art. 20 ustawy.

2. Wykonanie prac scaleniowych należy powierzać specjalistom o najwyższych kwalifikacjach zawodowych, posiadających specjalne predyspozycje do prac w środowisku wiejskim.

3. Prace scaleniowe powinna wykonywać specjalistyczna służba geodezyjno-urzędzeniowo-rolna,

§ 3.

Scalenie gruntów jest zabiegiem przekształcającym na określonym obszarze układ powierzchniowy gruntów rozdrobnionych i rozmieszczonych w szachownicy /rozproszonych/ oraz nadmiernie wydłużonych w możliwie duże, regularnie ukształtowane działki, odpowiadające wymaganiom ich racjonalnego rolniczego użytkowania. Następuje przy tym równocześnie zniesienie enklaw i półenklaw, wyprostowanie granic, wydzielenie terenów pod zabudowę, zaprojektowanie funkcjonalnego układu komunikacyjnego oraz prawidłowe ukształtowanie rozłogów gruntów z jednoczesnym /w miarę możliwości/ powiększaniem obszaru gospodarstw. Za rozłóg gruntów w gospodarstwie uważa się liczbę działek, ich kształt oraz rozmieszczenie względem siedliska.

§ 4.

Scalenia gruntów winny być tak wykonywane, aby stwarzały możliwość prawidłowej organizacji gospodarstw rolnych z zachowaniem środowiska naturalnego oraz stanowiły jeden z podstawowych zabiegów składających się na kompleksowe zagospodarowanie przestrzenne danej wsi wynikające z realizacji ustaleń planu zagospodarowania przestrzennego gminy.

§ 5.

1. Uczestnicy scalenia w postępowaniu scaleniowym biorą udział osobiście lub za pośrednictwem swoich pełnomocników /art.33 kpa/.
2. Interesy jednostek gospodarki uspołecznionej oraz osób prawnych w postępowaniu scaleniowym reprezentują ich ustawowi lub statutowi przedstawiciele /art. 30, § 3 kpa/.
3. Jeżeli scaleniem objęte są grunty PFZ, przeznaczone na powiększenie arealu uspołeczniionych gospodarstw rolnych, w postępowaniu scaleniowym powinni brać udział przedstawiciele tych gospodarstw, w przypadku tworzenia nowych - uspołeczniionych gospodarstw rolnych, przedstawiciele jednostki nadrzędnej.

§ 6.

Zebrania w sprawie scalenia gruntów powinny być zwoływane przez naczelnika gminy na zasadach określonych w ustawie /art. 8 i art.27 ustawy/.

§ 7.

Uchwały podejmowane przez uczestników scalenia powinny zawierać klauzulę naczelnika gminy, że zostały podjęte zgodnie z przepisami art. 9 ustawy.

§ 8.

1. Grunty pod zabudowaniami mogą być objęte scaleniem wyłącznie w przypadkach wyrażenia na to pisemnej zgody przez ich właściciela /załącznik nr 14 do instrukcji/. Za grunty pod zabudowaniami

uważa się grunty zajęte pod budynki oraz niezbędny obszar przyległy, umożliwiający właściwe wykorzystanie tych budynków.

2. Regulacji granic stanu posiadania na gruntach zabudowanych można dokonać tylko na zgodny wniosek zainteresowanych uczestników scalenia.

§ 9.

Za pisemną zgodą właścicieli gruntów stanowiących współwłasność o ustalonych udziałach, można odrębnie wydzielić grunty odpowiadające wartości tych udziałów /Załącznik nr 16 do instrukcji/.

§ 10.

1. Wspólnoty gruntowe mogą być w toku postępowania scaleniowego dzielone, jeżeli uprawnieni do udziału we wspólnocie wyrazili na to pisemną zgodę /art. 30 ustawy/.
2. Zasady ustalania udziałów we wspólnocie gruntowej określa ustawa z 29 czerwca 1963 r. o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych /Dz. U. z 1963 Nr 28 poz. 169 r. z 1972 Nr. 49 poz. 317/.

§ 11.

1. Zmniejszenie albo zwiększenie wartości szacunkowej wydzielonych gruntów w stosunku do stanu przedscaleniowego ponad 3%, może nastąpić wówczas, jeżeli ze względów technicznych nie można wydzielić gruntów o równej wartości szacunkowej /art.6 ust. 1 i 2 ustawy/. W tych przypadkach stosuje się dopłaty pieniężne. O powyższym uczestnik scalenia musi być poinformowany.
2. Dopłaty stosuje się także wówczas gdy uczestnik scalenia złoży pisemny wniosek /załącznik nr 12 i 13 do instrukcji/ o wydzielenie gruntów o mniejszej lub większej wartości szacunkowej niż grunty poddane scaleniu.

3. Dopłaty przysługują za różnicę wartości szacunkowej przekraczającą 3% wartości należnego ekwiwalentu gruntowego, np. jeżeli różnica wynosi 4% dopłata przysługuje za 1%.

§ 12.

1. Harmonogram poszczególnych czynności postępowania scaleniowego powinien być tak ułożony w czasie, aby wprowadzenie w posiadanie nowo wydzielonych gruntów, po uprawomocnieniu się decyzji o scaleniu nastąpiło w terminie agrotechnicznym odpowiednim dla danego terenu.
2. W przypadkach szczególnych, gdy nie zostaną zachowane wymogi ust.1 decyzji pierwszej instancji można nadać rygor natychmiastowej wykonalności /art. 108 kpa/.

§ 13.

W zamian za objęte scaleniem lasy oraz inne uprawy specjalne wydziela się użytki tego samego rodzaju i jakości, a jeżeli nie jest to możliwe wydziela się inne użytki i stosuje dopłatę odpowiadającą różnicy wartości drzewostanów i innych części składowych z wyjątkiem zabudowań. Zamiast dopłaty można za zgodą uczestnika scalenia wydzielić ekwiwalent w gruntach.

Rozdział II

Zasady programowania prac scaleniowych

§ 14.

1. Prace scaleniowe powinny być prowadzone w oparciu o zatwierdzone programy prac oraz roczne plany scaleń.
2. W przypadku obejmowania scaleniem niewielkich obszarów, scalenia mogą być prowadzone z pominięciem wymogów określonych w ust.1.

§ 15.

- Ustalenie potrzeb i zakwalifikowanie wsi do scalenia wynika:
- z analizy stanu władania gruntami,
 - ze stopnia zainteresowania scaleniem jak również innymi pracami urządzeniowo-rolnymi i inwestycyjnymi, towarzyszącymi scaleniu.

§ 16.

Spośród zakwalifikowanych obiektów do scalenia należy dokonać ustalenia kolejności wykonywania scaleń na poszczególnych obiektach.

§ 17.

Przy podejmowaniu prac scaleniowych należy w pierwszej kolejności brać pod uwagę wsie które się między innymi charakteryzują:

- 1/ szczególnie uciążliwą szachownicą gruntów zarówno gospodarstw indywidualnych jak i niedogodnym rozłogiem gruntów jednostek gospodarki uspołecznionej i PFZ,
- 2/ występowaniem gleb o wysokiej bonitacji,
- 3/ stosunkowo wysoką średnią powierzchnią gospodarstw,
- 4/ rozbudowaną szachownicą gruntów między wsiami,
- 5/ wysokim stopniem nasycenia środkami produkcji,
- 6/ szerokim zakresem potrzeb i możliwości wykonania niezbędnych towarzyszących robót inwestycyjnych,
- 7/ koniecznością dostosowania stanu posiadania do dezorganizujących warunki produkcji inwestycji liniowych /autostrady, drogi szybkiego ruchu, rurociągi, gazociągi, kanały, linie kolejowe, pasy wiatrochronne, urządzenia przeciweorzyjne itp/.
- 8/ znaczną możliwością równoczesnego ze scaleniem powiększenia istniejących gospodarstw kosztem gruntów PFZ lub gruntów uzyskanych od osób, które wyrażą zgodę na zbycie całości lub części posiadanych gruntów.

§ 18

Sporządzona analiza w wytypowanych wsiach stanowi podstawę do włączenia ich do odpowiednich programów prac wieloletnich lub rocznych planów realizacyjnych.

§ 19.

Ustalone zapotrzebowanie na scalenia naczelnik gminy przedstawia wojewódzkiemu biuru geodezji i terenów rolnych w celu ujęcia tych prac w realizacyjnych planach wieloletnich /np. pięcioletnich/ i planach rocznych.

§ 20.

Przy uzgadnianiu planu prac scaleniowych z wojewódzkim biurem geodezji i terenów rolnych należy mieć na uwadze terminy realizacji innych inwestycji przewidzianych dla danego obiektu.

Rozdział III

Wszczęcie postępowania scaleniowego

§ 21.

1. Wszczęcie postępowania scaleniowego następuje z chwilą złożenia wniosku przez większość właścicieli gospodarstw rolnych lub właścicieli gruntów, których obszar przekracza połowę gruntów całej wsi /art. 3 ust. 1 ustawy/.
2. Scalenie gruntów może być wszczęte z urzędu jeżeli są spełnione warunki określone w art. 3, ust. 2 ustawy.

§ 22.

Naczelnik gminy w ciągu jednego miesiąca od daty wpływu wniosku rolników o dokonanie scalenia sprawdza czy złożony wniosek spełnia wymogi określone w art. 3 ust. 1 ustawy.

§ 23.

Naczelnik gminy zawiadamia o wszczęciu postępowania scaleniowego przez obwieszczenie lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób publicznego ogłaszania. Jednocześnie określa termin rozpoczęcia prac scaleniowych.

§ 24.

Po zawiadomieniu o wszczęciu postępowania scaleniowego naczelnik gminy;

- 1/ zwołuje zebranie uczestników scalenia w celu dokonania wyboru rady uczestników scalenia oraz wyjaśnienia spraw związanych ze scaleniem, jak również zapoznania uczestników scalenia i wybranej rady z prawami i obowiązkami wynikającymi z przepisów ustawy o scalaniu gruntów,
- 2/ wysyła wniosek do państwowego biura notarialnego o umieszczenie wzmianki w księgach wieczystych o wszczęciu postępowania scaleniowego.
- 3/ wstrzymuje wydawanie zezwoleń na wyręb drzew z lasów /z wyjątkiem wyrębów sanitarnych/, jeżeli scaleniem objęto użytki leśne.
- 4/ występuje do organizacji i jednostek wymienionych w art. 20 pkt. 1, 3 ustawy o wyznaczenie przedstawicieli do udziału w opracowaniu projektu scalenia,
- 5/ wyznacza osobę /ze służby rolnej/ do uczestnictwa przy opracowywaniu projektu scalenia.

§ 25.

1. Wyboru rady dokonują uczestnicy scalenia większością głosów przy obecności na zebraniu powyżej 50% uczestników scalenia.
2. Jeżeli wybrana rada nie wywiązuje się z nałożonych na nią obowiązków, uczestnicy scalenia wybierają nową radę w sposób określony w ust.1.

3. W przypadku obejmowania scaleniem niewielkiego obszaru należącego do małej liczby osób /do 10 osób/ wszyscy uczestnicy wykonują czynności przypisane radzie uczestników scalenia.

§ 26.

Z każdego zebrania ogólnego sporządza się protokół i dołącza do niego listę obecności na zebraniu, zebraniu przewodniczy osoba wybrana przez uczestników scalenia.

Rozdział IV

Przygotowanie obiektu do scalenia

§ 27.

Przed przystąpieniem do opracowania projektu scalenia należy:

- 1/ uporządkować sprawy związane z przekazaniem gospodarstw następcom lub Skarbowi Państwa w zamian za rentę lub emeryturę,
- 2/ przejąć grunty do zasobu PFZ od jednostek gospodarki społecznej jeżeli zachodzą warunki do przejęcia tych gruntów,
- 3/ uporządkować sprawy związane z dzierżawami gruntów PFZ,
- 4/ ustalić czy osoby uprawnione do udziału we wspólnocie gruntowej objętej scaleniem wyrażą zgodę na jej podział,
- 5/ ustalić wielkość udziałów we wspólnocie gruntowej przysługujących uprawnionym osobom,
- 6/ ustalić listę i obszar gospodarstw, których właściciele złożą wniosek o zmniejszenie lub zwiększenie obszaru gospodarstwa w zamian za spłaty pieniężne /art. 6 ust. 2 i 3 ustawy/.

- 7/ dokonać analizy istniejących materiałów /map i osnów/ geodezyjnych z uwzględnieniem skali, dokładności i czytelności mapy ewidencji gruntów oraz stanu i dokładności osnowy geodezyjnej,
- 8/ sprawdzić klasyfikację gleboznawczą gruntów,
- 9/ porównać treść mapy ze stanem na gruncie ze szczególnym uwzględnieniem stanu władania i granic w terenach budowlanych.

§ 28.

Różnice, pomiędzy danymi uwidocznionymi w ewidencji gruntów, a rzeczywistym stanem na gruncie stwierdzonym po dokonaniu czynności wymienionych w § 27 powinny być umieszczone w wykazie zmian i po wydaniu decyzji naczelnika gminy uwzględnione przy układaniu rejestru przed scaleniem /bez wprowadzania zmian w rejestrze gruntów/.

§ 29.

1. W oparciu o aktualną mapę ewidencji gruntów należy przygotować:
 - 1/ mapę zbiorczą w jednym arkuszu, obejmującą obszar scalenia /w skali 1:5000, 1:10 000/, która posłuży do:
 - a/ wykonania niezbędnych prac studialnych,
 - b/ opracowania ogólnego projektu scalenia; /z uwagi na pomocniczy charakter tej mapy, nie wymagana jest jej kartometryczność/.
 - 2/ mapę w skali 1:5000 stanowiącą reprodukcję aktualnej mapy ewidencyjnej, mapa ta posłuży jako pierworys, na którym zostaną wykonane liczne zabiegi projektowe, a sporządzić ją należy na trwałym i stabilnym podłożu kartograficznym przy zachowaniu wartości kartometrycznej. Mapę tę należy sporządzić w układzie jednostkowym, na arkuszach A-1;

- 3/ w przypadku obszaru objętego pomiarami związanymi z opracowaniem mapy zasadniczej, pierwowrysem na którym będzie projektowany nowy stan władania, jest reprodukcja mapy zasadniczej w układzie jednostkowym, zawierająca w swej treści osnowę geodezyjną i sytuację terenową.
2. W przypadkach, gdy istnieją mapy ewidencji gruntów w skalach większych od skali 1:5000 obejmujące obszar scalenia i jeżeli sporządzenie map w skali 1:5000 uniemożliwiłoby ich wykorzystanie /np. na skutek zagęszczenia szczegółów/ do pracy projektowych, z tych map należy sporządzić:
 - 1/ mapy pomniejszone do skali 1:5000 z zachowaniem treści sytuacyjnej, służące jako pierworys do opracowania projektu,
 - 2/ odbitkę ozalidową w skali mapy ewidencyjnej, zawierającą całą treść dotychczasowej mapy służącą:
 - a/ jako podkład do wykonania mapy szacunku porównawczego gruntów,
 - b/ do obliczania wartości szacunkowej gruntów przed scaleniem,
 - c/ jako pomoc przy projektowaniu na mapie, o której mowa w pkt.1.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się opracowanie projektu scalenia gruntów na pierwowrysie /kopii mapy ewidencyjnej zawierającej pełną treść/ sporządzonym w skali mapy ewidencji gruntów większej niż 1:5000.
4. Jeżeli na obszarze scalenia występują deniwelacje terenu, mogące mieć wpływ na opracowanie projektu scalenia, mapy o których mowa w pkt.1 należy uzupełnić rzeźbą terenu. Rzeźbę terenu należy nanieść z istniejącej mapy topograficznej w skali 1:10000 /1:5000/. Uskoki, wysokie miedze /szerokie miedze/ i skarpy powinny być zamierzone i wniesione na pierworys.

Uzupełnienie pierworysu rzeźbą terenu uzależnione jest od zgody głównego inżyniera wojewódzkiego biura geodezji i terenów rolnych.

5. Równocześnie z przygotowaniem kartograficznej dokumentacji podstawowej należy założyć rejestr szacunku porównawczego gruntów poddanych scaleniu, zwany dalej rejestrem przed scaleniem.
Rejestr ten powinno się sporządzać w dwóch etapach z zachowaniem kolejności grup rejestrowych przyjętych w ewidencji gruntów.
6. W pierwszym etapie, na podstawie operatu ewidencji gruntów wpisuje się do założonego rejestru przed scaleniem następujące dane:
 - 1/ numery kolejne,
 - 2/ numery gospodarstw według listy uczestników scalenia,
 - 3/ nazwy lub nazwiska i imiona uczestników scalenia, imiona ich rodziców i adresy,
 - 4/ numer arkusza mapy,
 - 5/ numery działek,
 - 6/ powierzchnie działek,
 - 7/ sumy powierzchni działek poszczególnych gospodarstw.
7. W grupie rejestrowej "wody publiczne" - należy wyodrębnić rowy nie stanowiące własności Skarbu Państwa, których powierzchnie, po rozliczeniu w ramach poszczególnych działek gospodarstw indywidualnych należy dopisać jako wycinki użytków gruntów do powierzchni tych działek. Informacje dotyczące kwalifikacji poszczególnych rowów istniejących na scalanym obszarze otrzymuje wykonawca od inwestora.
8. Rejestr przed scaleniem sporządza się dla każdej wsi oddzielnie lub jej części objętej scaleniem.
9. Wzór opisu map oraz rejestru przed scaleniem, określają załączniki.

§ 30.

W przypadkach gdy wraz z projektem scalenia jest wykonywany projekt podziału terenów budowlanych - należy przygotować mapę w skali 1:2000 dla obszaru, który te tereny obejmuje.

§ 31.

Przy wykonywaniu prac scaleniowych należy wykorzystać wszystkie dokumenty geodezyjne niezbędne do opracowania projektu scalenia, jak szkice osnów, zarysy pomiarowe, szkice polowe itp.

§ 32.

1. W przypadku wykorzystywania do prac scaleniowych podkładów mapowych powstałych z opracowań fotogrametrycznych o osnowie geodezyjnej niezbędnej jedynie do sporządzania podkładki fotogrametrycznego /fotomapowego/ lub z innych podkładów mapowych, dla których osnowa geodezyjna nie istnieje lub jest niewystarczająca - na obszarze scalenia należy założyć, pomierzyć i wyrównać szczegółową osnowę geodezyjną, odpowiadającą wymogom przewidzianym w przepisach o pomiarach kraju. Tam gdzie istnieje na gruncie osnowa poligonowa co najmniej IV klasy należy zagęścić ją osnową pomiarową o równorzędnej dokładności.
2. Na podstawie nowo założonej osnowy geodezyjnej należy ustalić pomierzyć granice scalanej wsi i obliczyć powierzchnię ze współrzędnych, przyjmując ją jako obowiązującą. Jeżeli różnica pomiędzy powierzchnią obliczoną ze współrzędnych a powierzchnią wykazaną w rejestrze ewidencji gruntów nie przekracza wartości określonych w tabeli nr IX załącznik nr 48 do instrukcji należy:
 - 1/ różnicę powierzchni gruntów w ogólnym zestawieniu powierzchni podzielić proporcjonalnie /rozzucić/ na poszczególne użytki i klasy gruntów
 - 2/ różnicę powierzchni gruntów spowodowaną błędem wykonania mapy ewidencji gruntów, uwzględnić w działkach znajdujących się w niewłaściwie opracowanych kompleksach gruntów.
3. W przypadku gdy różnica pomiędzy powierzchnią gruntów obliczoną ze współrzędnych, a powierzchnią gruntów wykazaną w rejestrze ewidencyjnym przekracza wartości określone w tabeli nr IX /załącznik nr 48 do instrukcji/ należy dokonać zmiany powierzchni

tych gruntów w operacie ewidencji gruntów, w nawiązaniu do podkładu mapowego sporządzonego na szczegółowej osnowie geodezyjnej.

Rozdział V

Ogólny projekt scalenia

§ 33

1. Ogólny projekt scalenia zwany dalej projektem ogólnym opracowuje wykonawca scalenia przy udziale rady uczestników scalenia. Przy opracowywaniu projektu może brać również udział przedstawiciel służby rolnej oraz przedstawiciele zainteresowanych jednostek gospodarki społecznej.
2. Projekt ogólny należy szczegółowo omówić z mieszkańcami wsi na ogólnym zebraniu wiejskim a uwagi zainteresowanych należy ująć do protokołu podpisanego przez wykonawcę i osoby wymienione w ust.1. Uwagi do projektu powinny być rozpatrzone.
3. Ostateczna forma projektu ogólnego powinna być zaakceptowana przez naczelnika gminy.

§ 34.

Projekt ogólny powinien ujmować całość zagadnień związanych z ukształtowaniem najwłaściwszej, w warunkach miejscowych, organizacji gospodarstw rolnych. Powinien również określać zakres przewidzianych inwestycji towarzyszących scaleniu oraz terminy ich realizacji, jak również wskazać jednostki odpowiedzialne za realizację tych inwestycji.

§ 35.

Materiałami do opracowania projektu ogólnego są:

- 1/ plan zagospodarowania przestrzennego gminy i wynikające z niego dyspozycje dla rozpatrywanego obszaru.
- 2/ aktualny stan ewidencji gruntów.
- 3/ potrzeby w zakresie budownictwa, środków produkcji, inwestycji związanych z melioracją, rekultywacją, urządzeniem dróg, zabiegami przeciwoerozyjnymi itp.
- 4/ wnioski zainteresowanych, których działalność jest związana z produkcją rolną,
- 5/ ustalenia wynikające z dokonanych czynności wymienionych w § 27 instrukcji,
- 6/ dane dotyczące liczby gospodarstw o określonych kierunkach produkcji rolnej,
- 7/ wydane decyzje ustalające miejsce i warunki realizacji inwestycji budowlanych.

§ 36.

Pomocniczymi materiałami przy opracowaniu projektu ogólnego są:

- 1/ studium stanu władania gruntami,
- 2/ studium glebowe,
- 3/ studium stanu zagospodarowania gruntów /na tym studium powinny być wykazane grunty zdewastowane, odlogujące, źle zagospodarowane, o średniej kulturze rolnej i o wysokiej kulturze rolnej/.
- 4/ studium zainwestowania terenu.

§ 37.

Projekt ogólny określa:

- 1/ granice i powierzchnię obszaru scalenia oraz listę uczestników scalenia,
- 2/ propozycje dotyczące zmiany granic wsi lub gminy.
- 3/ obszary gruntów wyłączonych ze scalenia w myśl art. 2 ust. 2 pkt. 1-4 ustawy.

- 4/ propozycje zmian w strukturze użytków rolnych i określenie terenów przewidzianych do zalesienia, do utworzenia pasów wiatrochronnych, zabezpieczeń przeciwoerozyjnych itp.
- 5/ wymogi w zakresie utrzymania i ochrony zadrzewień śródpolnych, zadrzewień i zakrzaczeń stanowiących biologiczną obudowę wodocieków, wąwozów, jarów, wysokich miedz - przeciwdziałającą zjawiskom erozji,
- 6/ korekę przebiegu istniejących kanałów i rowów melioracyjnych wymagających renowacji oraz projekt rowów melioracyjnych na obszarach wymagających odwodnień,
- 7/ propozycje co do zasięgu i terminu wykonania rekultywacji,
- 8/ potrzeby w zakresie zmian w układzie komunikacyjnym z uwzględnieniem ciągów pieszych i przejść,
- 9/ propozycje co do lokalizacji gruntów gospodarstw wielkoobszarowych, mienia gminnego, wspólnot gruntowych itp.
- 10/ propozycje dotyczące urządzenia dróg transportu rolnego,
- 11/ propozycje usytuowania terenów budowlanych i określenia ich powierzchni z uwzględnieniem w miarę potrzeby i możliwości przeznaczenia gruntów PFZ na ten cel, oraz inne elementy charakterystyczne dla danego obszaru.

§ 38

Projekt ogólny składa się z części graficznej przedstawiającej propozycje rozwiązań określonych w § 36 oraz części opisowej uzasadniającej proponowane rozwiązania, jak również sposób i harmonogram realizacji poszczególnych zabiegów i inwestycji przewidzianych dla obszaru scalenia ze wskazaniem wykonawstwa.

Rozdział VI

Szacunek porównawczy gruntów

§ 43

Szacunku porównawczego gruntów dokonuje geodeta wspólnie z radą uczestników scalenia, przedstawicielami organizacji społeczno zawodowych rolników, osobą wyznaczoną przez naczelnika gminy oraz przedstawicielami jednostek gospodarki uspołecznionej jeśli grunty takich jednostek zostały objęte scaleniem.

§ 44.

1. Rada uczestników scalenia inicjuje zwołanie zebrania, na którym uczestnicy wypowiedzą się co do zasad szacunku porównawczego gruntów oraz ustalenia cen gruntów obowiązujących przy dopłatach.
2. Uczestnicy scalenia mogą w drodze uchwały ustalić inne zasady szacunku gruntów niż to wynika z art. 7 ust. 1 ustawy.

W szczególności mogą np.:

- 1/ wyłączyć obszary gruntów z oszacowania i zadecydować o wydziele-
niu ekwiwalentów na tych obszarach na zasadzie równych po-
wierzchni,
 - 2/ określić obszary gruntów szczególnie wysoko cenionych przez
uczestników,
 - 3/ określić różnicę w wartości gruntów w zależności od ich położe-
nia względem siedliska, dogodności dojazdów oraz innych elementów
mających wpływ na wartość gruntów.
3. Jeżeli naczelnik gminy uzna, że szacunek gruntów oparty na zasadach
ustalonych przez uczestników scalenia będzie sprzeczny ze słusznym
intereselem uczestnika scalenia, należy stosować zasady określone w art.7,
ust.1 ustawy.

4. Uczestnicy scalenia w drodze uchwały ustalają ceny gruntów
objętych scaleniem, mogą również przyjąć ceny obowiązujące
przy sprzedaży państwowych nieruchomości rolnych .

§ 45 .

1. Materiałem wyjściowym do opracowania szacunku gruntów jest
aktualna mapa klasyfikacji gruntów oraz mapa glebowo rolnicza.
2. Przy opracowaniu szacunku porównawczego gruntów objętych sca-
leniem należy uwzględnić bonitację gruntów, rolniczą przydatność
gleb lub zasady szacunku określone uchwałą uczestników scalenia.
3. Przy określaniu konturów szacunkowych gruntów objętych scaleniem
należy dążyć, aby granice tych konturów pokrywały się z granicami
konturów klasyfikacyjnych.
4. W przypadku konieczności podziału konturów klasyfikacyjnych
należy dążyć, aby granica konturu szacunkowego przebiegała
po granicach szczegółów sytuacyjnych lub granicach kompleksów
glebowo rolniczych.

§ 46.

1. Przy dokonywaniu szacunku gruntów na obiektach składających się
z więcej niż jednej wsi, bądź ich części, należy stosować jed-
nolite kryteria szacunku gruntów uwzględniając układ ośrodków
gospodarczych i terenów zabudowanych wsi.
2. Przy określaniu wzajemnego stosunku wartości szacunkowej poszcze-
gólnych gruntów położonych na obszarze scalenia nadaje się
względną wartość jednego hektara gruntu w poszczególnych kontu-
rach szacunkowych, ustaloną w drodze uchwały przez uczestników
scalenia /§ 44, ust.2, pkt 3 instrukcji/.
3. O ile uczestnicy nie podejmą uchwały w kwestii określonej
w § 44 ust.2 pkt 3 instrukcji należy wyrażać wartość jednego

hektara gruntów w złotychkach, biorąc za podstawę ceny gruntów określone przy sprzedaży państwowych nieruchomości rolnych.

4. Jeżeli postępowanie scaleniowe zostało wszczęte z urzędu w celu poprawienia rozłogu gruntów pojedynczych gospodarstw kosztem gruntów państwowych, szacowania tych gruntów należy dokonać na podstawie cen obowiązujących przy sprzedaży państwowych nieruchomości rolnych.
5. Liczba względnych wartości szacunkowych w zasadzie nie powinna przekraczać 8 w gruntach ornych i 6 w użytkach zielonych.

§ 47.

1. Wyodrębnione na gruncie kontury szacunku porównawczego gruntów, jeżeli nie przebiegają po granicy konturów klasyfikacyjnych należy pomierzyć, przy zastosowaniu najprostszycy metod pomiarowych, nawiązując do szczegółów sytuacyjnych łatwych do zidentyfikowania w terenie i na mapie, a następnie nanieść na odbitkę mapy ewidencyjnej. Kontury szacunkowe oznacza się na mapie linią ciągłą koloru zielonego, wpisując w środku każdego konturu:
 - 1/ kolejny numer konturu szacunkowego /zachowując ciągłość numeracji na całym obszarze scalenia/,
 - 2/ rodzaj użytku gruntu i klasę gruntu,
 - 3/ wartość szacunkową użytku gruntu, np. 25-Ł-IV-40.
2. Mapę szacunku gruntów podpisuje geodeta oraz osoby, przy udziale których szacunku dokonano. Mapa stanowi projekt szacunku porównawczego gruntów. Projekt ten pod względem technicznym powinien być sprawdzony przez nadzór techniczny wojewódzkiego biura geodezji i terenów rolnych.
3. Z przeprowadzonego szacunku gruntów należy sporządzić protokół, który powinien zawierać:

- 1/ kto dokonał szacunku porównawczego gruntów,
 - 2/ daty rozpoczęcia i zakończenia pracy,
 - 3/ kryteria przyjęte przy dokonywaniu szacunku porównawczego gruntów,
 - 5/ wzmiankę, czy przed dokonaniem szacunku przeklasyfikowano grunty uprzednio zmeliorowane.
4. Protokół podpisują osoby, które szacunku dokonywały.

§ 48.

1. Szacunku drzewostanów i innych części składowych gruntów należy dokonać nie później niż przed opracowaniem warunków objęcia w posiadanie nowo wydzielonych gruntów i okazaniem projektu scalenia.
2. Szacunku drzewostanów i innych części składowych gruntów dokonuje biegły.
3. Na zebraniu ogólnym geodeta szczegółowo zaznacza uczestników scalenia z wynikami dokonanego szacunku, a następnie mapa szacunku gruntów, jak i operat szacunkowy drzewostanów i innych części składowych gruntów powinny być na okres 7 dni wyłożone do wglądu uczestnikom scalenia.
4. Uwagi i zastrzeżenia do okazanego szacunku rozpatruje zespół, który go dokonał, a następnie na zebraniu ogólnym przedstawia propozycje co do rozstrzygnięć wniesionych zastrzeżeń,
5. Uczestnicy scalenia na zebraniu ogólnym opiniują przedłożony szacunek.
6. W przypadku rozbieżności zdań uczestnicy spośród siebie mogą powołać osoby niezainteresowane, które po dokonaniu oględzin na gruncie przedłożą zebranym swój wniosek.

7. Zastrzeżenia do szacunku drzewostanów i innych części składowych gruntów rozpatruje naczelnik gminy, który może powołać dodatkowego biegłego.
8. Na uchwale podjętej przez uczestników scalenia w sprawie szacunku gruntów naczelnik gminy składa klauzulę, że uchwała odpowiada wymogom przewidzianym w art. 9 ustawy.
9. Na mapie szacunku gruntów powinna być umieszczona wzmianka naczelnika gminy, że szacunek został okazany uczestnikom scalenia w określonym terminie.

Rozdział VII

Obliczenie wartości gruntów i ułożenie rejestru przed scaleniem

§ 49.

Treść mapy z projektu szacunku porównawczego gruntów należy przenieść na mapę obszaru scalenia kreśląc granice konturów szacunkowych oraz ich oznaczenia kolorem zielonym.

§ 50.

Powierzchnie konturów szacunkowych w poszczególnych działkach określa się w sposób następujący:

- 1/ powierzchnie użytków i klas szacunkowych oblicza się na kopii mapy ewidencyjnej z naniesionym szacunkiem porównawczym gruntów, w przypadkach opracowywania projektu scalenia na mapie zawierającej stan posiadania - na tej mapie,
- 2/ powierzchnie części konturów szacunkowych w działce oblicza się jeden raz metodą graficzną lub mechaniczną,
- 3/ obliczone części konturów w działce sumuje się do powierzchni tej działki a suma ta nie może przekraczać dla skali 1:5000-1/50 powierzchni działki zaś dla skali 1:2000-1/100 powierzchni działki tabela nr X załącznik nr 49 do instrukcji.

§ 51.

1. Czynności kontrolne polegają na; jednokrotnym obliczeniu powierzchni konturu szacunkowego metodą graficzną lub mechaniczną

i porównaniu jej z powierzchnią tegoż konturu uzyskaną z sumy części konturów obliczonych i wyrównanych w działkach.

2. Różnica pomiędzy powierzchnią konturu szacunkowego obliczoną jednokrotnie a powierzchnią tegoż konturu uzyskaną z sumy części konturu obliczonych i wyrównanych w działkach, nie może przekraczać $1/80$ tej powierzchni, gdy działki były obliczone ze współrzędnych, z miar z gruntu lub metodą kombinowaną.
 $1/60$ - tej powierzchni, gdy działki były obliczane metodą graficzną
 $1/40$ - tej powierzchni, gdy działki były obliczane metodą mechaniczną.

§ 52

Na podstawie obliczeń dokonanych według ustaleń § 50 i § 51 instrukcji należy sporządzić /z sumy kompleksów gruntów/ zestawienie ogólne powierzchni i wartości szacunkowej gruntów w poszczególnych użytkach i klasach szacunkowych /załącznik nr 25 do instrukcji/.

§ 53

1. Po dokonaniu obliczeń określonych w § 50, § 51 i § 52 należy wykonać drugi etap rejestru przed scaleniem.
2. W drugim etapie, w rejestrze przed scaleniem należy:
 - 1/ wpisać powierzchnie konturów szacunkowych w działkach.
 - 2/ przemnożyć powierzchnię części konturów szacunkowych w działkach przez ich wartości jednostkowe oraz wpisać w rejestrze otrzymaną wartość pod jej ogólną powierzchnię.
 - 3/ zsumować powierzchnie konturów szacunkowych w gospodarstwie,
 - 4/ obliczyć wartość zsumowanych powierzchni konturów szacunkowych gospodarstwa, przez pomnożenie tych powierzchni przez odpowiednie wartości jednostkowe oraz wpisać otrzymane wartości pod uzyskaną z sumowania powierzchnię klas szacunkowych gruntów,

./.

2/ sprawdzić, czy ogólna wartość szacunkowa poszczególnych konturów szacunku porównawczego gruntów jest zgodna z wynikami uzyskanymi z przemnożenia powierzchni ogólnej tych klas szacunkowych przez ich wartość jednostkową.

4. Sporządzony ołówkiem i sprawdzony rejestr, należy wypełnić trwałym kolorem czarnym, a wartości szacunkowe gruntów trwałym kolorem zielonym. Poprawność sporządzenia rejestru sprawdza i zatwierdza kierownik pracowni polowej.

§ 54.

1. Jeżeli na obszarze scalenia podlega podziałowi wspólnota gruntowa należy jednocześnie z rejestrem przed scaleniem sporządzić wykaz powierzchni i wartości przysługujących uczestnikom scalenia udziałów /załącznik nr 23 do instrukcji/.
2. W przypadku gdy na obszarze scalenia będą stosowane dopłaty na zasadzie art. 6 ust. 3 ustawy, należy sporządzić wykaz gospodarstw których wartość będzie zwiększana lub zmniejszana o dopłaty. Obliczyć wartość i powierzchnię gruntów za dopłaty /na druku rejestru przed scaleniem/ wpisać je z odpowiednim znakiem w tym wykazie. Suma wartości dopłat wpisanych do wykazu z odpowiednim znakiem musi się równać zero /załącznik nr 24 do instrukcji/.

§ 55.

1. Po wykonaniu czynności określonych w § 52 i 53 naczelnik gminy zawiadamia zainteresowanych o terminie zaznajomienia poszczególnych uczestników scalenia z powierzchnią i wartością szacunkową posiadanych przez nich gruntów. Uczestnicy po zapoznaniu się z powierzchnią i wartością szacunkową ich gruntów potwierdzają ten fakt własnoręcznym podpisem w rejestrze /w kolumnie "uwagi"/.
2. Jednocześnie z okazaniem starego stanu posiadania geodeta zbiera od uczestników scalenia ich życzenia co do lokalizacji nowych

gruntów i wpisuje je do kwestionariusza życzeń /załącznik nr 22 do instrukcji/. Życzenia te powinny być zbierane w więcej niż jednej wersji.

3. Z czynności określonych w ust.1 należy sporządzić protokół, który podpisują osoby wymienione w art. 20 ustawy.

§ 56.

Usunięcie usterek ujawnionych w toku zaznajomienia uczestników scalenia z wartością szacunkową ich gruntów należy dokonać w formie rejestru zmian potwierdzonego podpisem zainteresowanych uczestników scalenia. Rejestr zmian powinien odpowiadać wymogom określonym w § 53 instrukcji.

Rozdział VIII

Opracowanie projektu scalenia

§ 57.

1. Projekt scalenia gruntów opracowuje geodeta przy udziale osób wymienionych w art. 20 ustawy.
2. Opracowanie projektu scalenia obejmuje:
 - 1/ pomiar i wkreślenie na mapę obszaru scalenia terenów pozostawianych w granicach dotychczasowych /niezmienników/.
 - 2/ zaprojektowanie i wkreślenie linii komunikacyjnych, dróg publicznych i innych,
 - 3/ stabilizację pomiar i wkreślenie na mapę działek siedliskowych.
 - 4/ zaprojektowanie nowych granic wsi.
 - 5/ wkreślenie na mapę projektowanej sieci rowów melioracyjnych.
 - 6/ zaprojektowanie terenów przeznaczonych na cele miejscowej użyteczności publicznej,

- 7/ zaprojektowanie wszystkich innych elementów wynikających z projektu ogólnego.
- 8/ zaprojektowanie osnowy realizacyjnej.
- 9/ zaprojektowanie kompleksów i podkompleksów gruntów.
- 10/ sporządzenie zbiorczego imiennego zestawienia z wyszczególnieniem należnych ekwiwalentów /załącznik nr 28 do instrukcji/ powstałych z sumy wartości gospodarstwa, dopłat, udziałów we współwłasności, udziałów we wspólnocie gruntowej, gruntów z innych wsi i potrażeń z wartości gruntów starego stanu na cele użyteczności publicznej, ulice i drogi wiejskie.
- 11/ sporządzenie wstępnego projektu rozmieszczenia działek gruntów w gospodarstwach.
- 12/ szczegółowe zaprojektowanie działek,
- 13/ ułożenie rejestru szacunku porównawczego gruntów wydzielonych w wyniku scalenia,
- 14/ sporządzenie wykazu zaprojektowanych ekwiwalentów gruntowych i pieniężnych,
- 15/ opracowanie projektu warunków objęcia w posiadanie nowo wydzielonych gruntów.

§ 58.

1. Zmiana położenia istniejących dróg lokalnych lub ich szerokości oraz zaprojektowane nowe drogi lokalne mogą być uwzględnione w projekcie scalenia gruntów wówczas, gdy wynika to z prawidłowego zabezpieczenia dojazdów do pól a organy pod których zarządem drogi się znajdują wyrażą na to zgodę, zaś przebudowa drogi nastąpi w okresie najbliższych 5-ciu lat oraz jeżeli na ten cel przeznaczony jest odpowiedni zapas gruntów.
2. Projekt zmiany położenia istniejących dróg wiejskich lub projekt nowych dróg tej kategorii opracowuje się równocześnie z po-

działem obszaru scalenia na poszczególne kompleksy gruntów /załącznik nr 26 do instrukcji/. Przy projektowaniu dróg należy mieć na uwadze aby:

- 1/ na terenach nizinnych spadki podłużne dróg wiejskich o dużym natężeniu ruchu nie przekraczały 3% a dróg o mniejszym natężeniu ruchu 6%. Należy przy tym tak projektować przebieg odcinków dróg zawartych między ich skrzyżowaniami lub innymi ważniejszymi punktami zainwestowania dróg, aby ich wydłużenie spowodowane dostosowaniem trasy do rzeźby terenu lub innych wymagań eksploatacyjnych nie przekraczały 15% odległości prostoliniowej.
- 2/ skrzyżowania dróg lub ich załamania nie tworzyły od strony kierunku docelowego kątów mniejszych niż 90%. Warunku tego należy przestrzegać tym konsekwentniej, im większa różnica występuje między znaczeniem transportowym zbiegających się dróg,
- 3/ maksymalna długość działek w terenach nizinnych obsługiwanych przez drogę przylegającą do jednego z krótszych boków działki nie przekraczała 300-400m, przy czym ze wzrostem jakości gleby długość ta powinna się zmniejszać. Oznacza to, że w przypadkach warunków powodujących konieczność projektowania działek dłuższych, należy przewidywać ich obsługę transportową przez drogi przylegające do obu krótszych boków tych działek, lub drogę biegnącą wzdłuż boku dłuższego.
- 4/ powierzchnia gruntów, które są obsługiwane transportowo przez drogę o nawierzchni nieutwardzonej nie może przekraczać 50 ha a o nawierzchni utwardzonej 100 ha,
- 5/ szerokość dróg dostosowana była do przewidywanego ruchu pojazdów, uwzględniała największą szerokość maszyn rolniczych. Ze względu na ochronę gruntów rolnych zaleca się projektowanie dróg jednopasmowych z zastosowaniem miejsc przewidzianych

do mijania się pojazdów roboczych. Miejsce do mijania się pojazdów należy projektować o długości 30 m i lokalizować je:

- a/ na i przy skrzyżowaniach dróg,
- b/ na krańcach widoczności,
- c/ w odległości co 300-500 m.

6/ powierzchnia gruntów zajęta pod drogi była jak najmniejsza.

§ 59.

1. Po zaprojektowaniu i wkreśleniu na mapę obszaru scalenia elementów określonych w § 57 ust. 2 pkt. 1-9 instrukcji należy obliczyć wartość szacunkową gruntów przeznaczonych na cele użyteczności publicznej oraz gruntów zajętych pod ulicę i drogi wiejskie nie leżące w ciągu dróg państwowych, sporządzić wykaz potrąceń oraz dokonać zbilansowania wartości dróg przed i po scaleniu.
2. Uczestnicy scalenia obciążeni są potrąceniami wynikającymi z różnicy pomiędzy wartością szacunkową przewidzianą w projekcie scalenia na cele wymienione w ust.1, a sumą wartości części gruntów PFZ przeznaczonych pod ulice oraz drogi wiejskie nie leżące w ciągu dróg państwowych oraz wartości szacunkowych gruntów zajętych przez dotychczasową sieć dróg tej kategorii, jak również gruntów dotychczas przeznaczonych na cele użyteczności publicznej.
3. Po sporządzeniu wykazu potrąceń uzupełnić tymi danymi zestawienie należnych ekwiwalentów i rejestr przed scaleniem,
4. Wysokość potrąceń o których mowa w ust.1 musi odpowiadać wartości gruntów przeznaczonych na te cele.
5. Jeżeli obszar scalenia składa się z więcej niż jednej wsi, należy dokonywać potrąceń dla każdej wsi oddzielnie, stosownie do występujących potrzeb w tej wsi.

§ 60.

1. Jeżeli na obszarze scalenia określono tereny budowlane, których etap realizacji wynikający z planu zagospodarowania przestrzennego gminy przypada na okres prac scaleniowych naczelnik gminy może zalecić sporządzenie projektu podziału tych terenów łącznie z projektem scalenia, ale na zasadach obowiązujących przy podziale terenów budowlanych.
2. Niezabudowane grunty położone w terenach budowlanych, mogą być poddane scaleniu bez zgody właściciela należy jednak ewentualnych przemieszczeń takich gruntów dokonywać w obrębie tych terenów.

§ 61.

Przy projektowaniu nowych granic wsi, położonych na obszarze scalenia, należy mieć na uwadze w szczególności:

- 1/ potrzebę zlikwidowania szachownicy międzywiejskiej,
- 2/ naturalne elementy sytuacji terenowej,
- 3/ układ sieci osadniczej,
- 4/ układ sieci drogowej,
- 5/ projektowany układ kompleksów gruntów i przewidywany kierunek działek,
- 6/ rozmieszczenie użytków gruntów,
- 7/ potrzeby dokonania zmian granic jednostek ewidencyjnych w dostosowaniu do aktualnego podziału administracyjnego.

§ 62.

1. Kompleksy gruntów powinny być projektowane w oparciu o granice naturalne, którymi mogą być: drogi, rowy, rzeki i inne wodotoki, granice gruntów PKP, PGL, PGR oraz granice wsi.
2. W zależności od warunków terenowych projektowana powierzchnia kompleksów, w których będą lokalizowane działki nowego stanu powinny mieścić się w granicach od 10 do 100 ha.

§ 63.

1. Przy projektowaniu działek dla gospodarstw indywidualnych należy:

1/ dążyć do rozmieszczenia gruntów gospodarstwa zgodnie ze złożonymi przez uczestnika życzeniami zapisanymi w kwestionariuszu życzeń, według kolejności zapisanych wersji. /załącznik nr 22 do instrukcji/.

O ile ze względów oczywistych nie jest możliwe wydzielenie gruntów zgodnie z życzeniami należy ponownie z uczestnikiem ustalić sposób rozmieszczenia jego gruntów.

2/ dążyć do wydzielenia wszystkich gruntów /użytków/ w jednej obwodnicy, a jeżeli nie jest to możliwe ze względu na wzajemne rozmieszczenie użytków rolnych lub inne warunki, można wydzielić poszczególne rodzaje użytków rolnych w oddzielnych działkach.

3/ jeżeli istniejące znaczne różnice w jakości gleby, nadmierne oddalenie niektórych użytków rolnych od siedlisk, stosunki wodne, oraz inne warunki uniemożliwiają stosowanie postanowień pkt.2, poszczególne rodzaje użytków rolnych można wydzielać w więcej niż jednej działce.

4/ dostosować do tras, kanałów i rowów melioracyjnych przebieg granic nowo projektowanych działek, mając na uwadze zmniejszenie liczby przepustów i dojazdów oraz stworzenie warunków do mechanicznej uprawy i lepszej konserwacji urządzeń melioracyjnych.

5/ działki projektować w kształcie figur geometrycznych w miarę możliwości zbliżonych do prostokątów mając na uwadze pola płodozmianowe. Kąty załamania działek nie powinny być mniejsze od 60° . Długość działek gruntów ornych nie powinna przekraczać ich szerokości więcej niż 10-krotnie / w wyjątkowych przypadkach 15-krotnie/, a w użytkach zielonych więcej niż 15-krotnie /w wyjątkowych przypadkach więcej niż 20-krotnie/.

6/ działki gruntów rolników posiadających grunty w innych wsiach niż w tych gdzie mieszkają jeśli całe ich gospodarstwa nie wchodzą do obszaru scalenia, lokalizować w miejscach zapewniających bliski dojazd do siedliska znajdującego się w sąsiedniej wsi - możliwie przy granicy tej wsi,

2. Każdy uczestnik scalenia powinien otrzymać nowo wydzielone grunty o dogodniejszych warunkach gospodarowania niż miał przed scaleniem.

§ 64.

1. Projektowanie działek można wykonywać metodą analityczną, graficzną, mechaniczną lub kombinowaną w drodze kolejnych przybliżeń, posługując się wartością metra bieżącego lub średnią wartością hektara.
2. W toku prac scaleniovych, w miarę możliwości, należy wykorzystywać metody ETO oraz inne nowoczesne metody.

§ 65.

1. Jeżeli zachodzi konieczność:

1/ zmiany przebiegu granic wsi,

2/ podziału kompleksów na grupy działek

- wówczas wartość szacunkową gruntów należy wydzielać z tolerancją podaną w tabeli nr II /załącznik nr 42 do instrukcji/ w stosunku do wartości gruntów przemieszczanych przy zmianie granic, bądź grupy działek.

2. Wartość szacunkowa poszczególnych działek należących do jednego gospodarstwa, winna być ustalana z tolerancją nie mniejszą niż 3%. Projektowanie tych działek w kompleksie powinno się odbywać z tolerancją nie mniejszą od podanej w tabeli I /załącznik nr 41 do instrukcji/.

§ 66.

1. Należy dążyć, aby wartość nowo wydzielonych gruntów dla poszczególnych gospodarstw była taka sama jak wartość gruntów jaką należało zaprojektować, a gdy jest to niemożliwe, różnica nie może przekraczać $\pm 3\%$ wartości gruntów poddanych scaleniu /zmniejszonej o należne potrącenia na cele użyteczności publicznej/.
2. W wyjątkowych przypadkach uzasadnionych względami technicznymi lub gospodarczymi różnica między wartością gruntów, które należało zaprojektować a wartością zaprojektowaną może przekroczyć $\pm 3\%$ ale wówczas stosuje się dopłaty.
3. Na życzenie właściciela gruntów można wydzielić gospodarstwo o mniejszej wartości gruntów uzupełniając ekwiwalent dopłatą pieniężną.
4. Powiększenie gospodarstwa w drodze dopłat uzależnione jest nie tylko od życzenia uczestnika ale również od opinii uczestników scalenia oraz stanowiska naczelnika gminy, gdy na powiększenie gospodarstw przeznaczone są grunty PFZ.
5. Jeżeli uczestnik scalenia nie jest właścicielem gruntów, a w wyniku scalenia powiększa gospodarstwo za dopłatę, należy wykazać numer działki i powierzchnię odpowiadającą wartości dopłaty.
6. Wartość gruntów, o które zostanie powiększona lub zmniejszona wartość gospodarstwa w starym stanie /z tytułu dopłat/ powinna być wpisana z odpowiednim znakiem do wykazu wartości do zaprojektowania /§ 57 pkt.10 instrukcji/.

§ 67.

1. Powierzchnia nowo wydzielonego gospodarstwa, którego właściciel nie wyraził zgody na dopłatę nie może różnić się więcej niż o 20% w stosunku do powierzchni w poprzednio posiadanym gospodarstwie.

2. W przypadku występowania na obszarze scalenia użytków rolnych o wyjątkowo wysokiej przydatności rolniczej, maksymalna różnica powierzchni tych gruntów w gospodarstwie przed scaleniem i po scaleniu nie może przekroczyć 10%.
3. Należy dążyć, aby w zaprojektowanych gospodarstwach różnica powierzchni gruntów występujących w poszczególnych kompleksach przydatności rolniczej gleb klasach bonitacyjnych oraz użytkach - była jak najmniejsza, w stosunku do starego stanu posiadania.

§ 68

Ostateczne powierzchnie zaprojektowanych wsi, kompleksów i działek przy stosowaniu metody analitycznej należy obliczać jednokrotnie /raz z "X" i raz " z "y"/ dokonując sprawdzenia inną najprostszą metodą dla wyeliminowania grubego błędu, a w przypadku stosowania metody graficznej, kombinowanej lub mechanicznej - dwukrotnie, zapisując wyniki obliczeń:

- 1/ dla powierzchni liczonej z dokładnością do 1 m^2 , zaokrąglając przy wyrównaniu ostateczne rezultaty do 1 ara,
- 2/ dla wartości szacunkowej z dokładnością do 0,01 jednostki szacunkowej, lub do 10 zł przy wyrażeniu wartości w złotych.

§ 69

1. Przy wyrównywaniu powierzchni działek do powierzchni kompleksów powstałe różnice nie mogą przekraczać dopuszczalnych wielkości podanych w tabeli III /załącznik nr 43 do instrukcji/.
2. Przy wyrównywaniu powierzchni konturów szacunku porównawczego gruntów do powierzchni kompleksów, powstałe różnice nie mogą przekraczać wielkości z tabeli IV /załącznik nr 44 do instrukcji/
3. Przy porównaniu sumy powierzchni konturów szacunku porównawczego gruntów do powierzchni działek, powstałe różnice nie mogą przekraczać wielkości podanych w tabeli V /zał.nr 45 do instrukcji/.

3. Przy porównaniu sumy powierzchni konturów szacunku porównawczego gruntów do powierzchni działek, powstałe różnice nie mogą przekraczać wielkości podanych w tabeli V /zał.nr 45 do instrukcji/.
4. Przy wyrównaniu wyników o różnej dokładności obliczeń nie otrzymują poprawek wyrównawczych powierzchnie, które zostały obliczone ze współrzędnych lub z miar z gruntu.

§ 70.

1. Nowo projektowane działki należy numerować na pierworysach mapy obszaru scalenia ołówkiem, odrębnie w granicach każdej wsi, rozpoczynając numerację od numeru pierwszego i od północno-zachodniej strony wsi.
2. Jeżeli obszarem scalenia objęta jest część gruntów wsi - numerację nowo zaprojektowanych działek na obszarze tej części wsi należy rozpocząć od numeru następnego po ostatnim /końcowym/ numerze działek ujętych w operacie ewidencji gruntów tej wsi.
3. W szczególnych przypadkach /przy małej ilości zmian/ dopuszcza się stosowanie numeracji ułamkowej.

§ 71.

Pierworys sporządzony w wyniku opracowania projektu scalenia wykreśla się i opisuje w sposób następujący:

- 1/ wszystkie nowo zaprojektowane linie graniczne, numery nowych działek i projektowane nazwy wykreśla się i opisuje kolorem czerwonym /cynober/ zaś istniejące punkty osnowy realizacyjnej - kolorem czarnym.
- 2/ Przy wykreślaniu i opisywaniu nowo zaprojektowanych elementów i oznaczeń należy wzorować się na załączniku nr 50 do instrukcji,
- 3/ nieaktualne linie, cyfry litery itp. należy przekreślać dwoma kreskami koloru czerwonego - przepisu tego nie stosuje się, gdy projekt scalenia obejmuje całą treść arkusza mapy.

- 4/ w granicach pozostających według projektu bez zmian, należy na pierworysie scaleniomowym na ich załamaniach wykreślić znak graniczny kolorem czerwonym o ile były one zastabilizowane /o średnicy 1 mm/,
- 5/ jeżeli obszar scalenia składa się z kilku wsi należy dla przejrzystości podkolorować na pierworysie ich granice w nowym stanie obwódką koloru żółtego o szerokości 3 mm.

§ 72.

1. Po zakończeniu projektowania, rejestr po scaleniu powinien być ułożony osobno dla każdej wsi objętej obszarem scalenia, w nowych jej granicach.
2. Przy układaniu rejestru po scaleniu stosuje się zasady jak przy układaniu rejestru przed scaleniem.
3. Dla kontroli prawidłowości ułożenia i ogólnego podsumowania danych rejestru po scaleniu sporządza się zestawienie wartości i powierzchni kompleksów gruntów według użytków gruntów i ich klas szacunkowych. Zestawienie to sporządza się według wzoru podanego w załączniku nr 25 do instrukcji.

§ 73.

1. Jeżeli obszar scalenia składa się z więcej niż jednej wsi należy sporządzić ogólne zestawienie porównawcze rejestrów przed i po scaleniu.
2. Ogólna powierzchnia gruntów przed i po scaleniu powinna być identyczna.
3. Ogólne powierzchnie i wartości szacunkowe poszczególnych użytków gruntów i ich klas szacunkowych przed i po scaleniu nie mogą się różnić więcej niż 1/100- /1%/.

§ 74.

Przed wyznaczeniem projektu scalenia na gruncie należy ustalić warunki objęcia w posiadanie nowo wydzielonych gruntów /załącznik nr 32 do instrukcji/. Warunki te należy wpisać do decyzji o scaleniu.

§ 75.

Jednocześnie z projektem warunków objęcia w posiadanie nowo wydzielonych gruntów należy sporządzić wykaz dopłat z ustaleniem wysokości, terminów spłat oraz wysokości ewentualnych kredytów bankowych przyznanych przez Bank Gospodarki Żywnościowej. Rozliczenie z tytułu dopłaty należy umieścić w decyzji o scaleniu.

Rozdział IX

Wyznaczenie projektu scalenia na gruncie

§ 76.

Wyznaczenie projektu scalenia polega na określeniu na gruncie granic przy pomocy odpowiednich metod geodezyjnych, wszystkich elementów projektu, które zostały uwidocznione w postaci graficznej na pierworysie mapy obszaru scalenia, ich stabilizacji znakami trwałymi oraz na dokonaniu pomiaru sprawdzającego /inwentaryzacyjnego/. Podstawę wyznaczania projektu scalenia na gruncie stanowią:

- 1/ geodezyjna osnowa realizacyjna,
- 2/ szkice wyznaczenia projektu na gruncie. /załącznik nr 52 do instrukcji/.

§ 77.

Geodezyjną osnowę realizacyjną stanowią: osnowa szczegółowa oraz osnowa pomiarowa, którą należy wyznaczyć z dokładnością nie mniejszą od 0,20 m jedną z niżej podanych metod:

- 1/ ciągami sytuacyjnymi,
- 2/ wcięciami liniowymi, kątowymi i kątowo-liniowymi,

3/ liniami pomiarowymi,

4/ innymi konstrukcjami geometrycznymi w zależności od możliwości technicznych.

Osnowy należy zakładać zgodnie z przepisami o pomiarach kraju.

§ 78.

W przypadkach, gdy scaleniem gruntów objęto niewielką część wsi /do 10 ha/ i nie ma możliwości korzystania z osnowy szczegółowej, osnowę realizacyjną, o której mowa w § 77 instrukcji należy nawiązać do wyraźnych, jednoznacznie zidentyfikowanych na mapie i możliwych w każdej chwili do odtworzenia w terenie, trwałych punktów sytuacji terenowej lub łączących je linii.

Punkty takie należy utrwalić /stabilizować/.

§ 79.

Zaprojektowaną osnowę realizacyjną należy wyznaczyć w terenie oraz utrwalić znakami naziemnymi i podziemnymi. Jako znaków naziemnych należy używać słupów z trwałych gatunków skał lub betonowych, a znaków podziemnych - rurek drenarskich, butelek odwróconych dnem do góry itp.

§ 80.

1. Szkic wyznaczenia projektu scalenia gruntów powinien zawierać:

- 1/ elementy istniejącej sytuacji terenowej, jak np. niezmienione granice: wsi, dróg, działek oraz ważniejsze użytki trwałe, które mogą ułatwić orientację w terenie,
- 2/ pomierzoną osnowę realizacyjną /istniejącą osnowę geodezyjną założoną w związku ze sporządzeniem mapy lub nowo założoną osnowę realizacyjną dla wyznaczenia projektu scalenia i jej wartości katowe, liniowe i numery punktów/.

- 3/ zaprojektowaną osnowę realizacyjną /dane geodezyjne: długości i kąty zaprojektowanej osnowy realizacyjnej określone metodą analityczną oraz numery punktów/.
 - 4/ opis rodzaju stabilizacji osnowy.
 - 5/ wartości określające położenie elementów zaprojektowanych działek /miary bieżące, miary czołowe, rzędne i odcięte/.
 - 6/ numery wydzielonych w wyniku scalenia działek i gospodarstw albo zamiast numerów gospodarstw nazwy bądź nazwiska i imiona uczestników scalenia,
 - 7/ opis gruntów przyległych do obszarów scalenia, wylotów dróg, kierunek północny, numery szkiców przyległych, opis ramki.
2. Szkic wyznaczenia projektu scalenia należy oznaczać znakami umownymi podanymi w /załączniku nr 51 do instrukcji/ i opisać według zasad podanych w załączniku nr 52 do instrukcji na materiale przezroczystym /kalka techniczna/.
3. Szkic wyznaczenia projektu scalenia należy wykreślić i opisać:
- 1/ kolorem czarnym - elementy istniejące /linie i opisy/ wymienione w ust. 1 pkt. 1, 2, 4, 7.
 - 2/ kolorem czerwonym - elementy projektowane /linie i opisy/ wymienione w ust. 1 pkt. 3, 5, 6 z wyjątkiem numerów gospodarstw,
 - 3/ kolorem niebieskim - numery gospodarstw.
4. Przedstawione na szkicach wyznaczenia projektu scalenia kolorem czerwonym, projektowane, a następnie utrwalone na gruncie:
- 1/ znaki geodezyjne i graniczne - należy oznaczyć czarną wyraźną kropką w środku znaku,
 - 2/ liczby i opisy odnoszące się do utrwalonych elementów projektu /miary końcowe/ należy podkreślić linią koloru czarnego,

natomiast miary z gruntu różniące się od wartości projektowanych więcej niż dopuszczalne różnice, należy wpisać kolorem czarnym nad projektowanymi liczbami,

- 3/ wzór szkicu wyznaczenia projektu scalenia na gruncie przedstawiono w załączniku nr 52 do instrukcji.
5. Dane geodezyjne do wyznaczenia granic działek należy opracować:
- 1/ metodą analityczną,
 - 2/ metodą analityczno-graficzną.

§ 81.

Projekt scalenia wyznacza się na gruncie metodami zapewniającymi wymaganą dokładność oraz stabilizuje znakami nadziemnymi i podziemnymi /słupki z trwałych skal lub betonu albo pale drewniane o średnicy mniejszej od 15 cm/.

§ 82.

- 1. Linie, na których jest oparta konstrukcja do wyznaczenia projektu scalenia powinny być pomierzone na gruncie.
 - 2. Różnica pomiędzy wynikiem pomiaru wyznaczonej na gruncie linii a jej wymiarem wykazany na szkicu realizacyjnym nie może przekraczać:
- 1/ dopuszczalnej różnicy dwukrotnego pomiaru linii określonej w załączniku nr 53 do instrukcji,
 - 2/ jeśli linia ta była obliczana ze współrzędnych różnica nie powinna przekraczać wartości f_L -obliczonej z wzoru:

$$f_L = \sqrt{u^2 l + e^2} \quad \text{gdzie}$$

- $u = 0.0059$ - współczynnik błędów przypadkowych pomiaru linii
- l - długość linii
- e - błąd położenia punktów nawiązania.

3. Dopuszczalna stwierdzona w wyniku pomiaru kontrolnego różnica powierzchni w działce, nie może przekraczać wartości określonych w tabeli VII /załącznik nr 47 do instrukcji/.

§ 83.

Projekt scalenia gruntów podlega następującej kontroli wewnętrznej:

- 1/ kierownika pracowni robót polowych, który:
 - a/ dokonuje sukcesywnie w trakcie opracowania projektu, sprawdzenia czynności kameralnych i polowych,
 - b/ sporządzi ze wszystkich dokonywanych czynności kontrolnych szczegółowe protokoły kontroli.
- 2/ zespołu wojewódzkiego biura geodezji i terenów rolnych w składzie:
 - a/ inspektor nadzoru, kontroli i odbioru robót geodezyjnych
 - b/ specjaliści d/s scaleń, gleboznawstwa, organizacji terenów rolnych itp.
 - c/ kierownik pracowni robót polowych,
 - który komisyjnie sprawdza i opiniuje pod względem gospodarczym i formalnym opracowany projekt scalenia gruntów /załącznik nr 33 do instrukcji/.
- 3/ inspektora nadzoru, kontroli i odbioru robót geodezyjnych wojewódzkiego biura geodezji i terenów rolnych który:
 - a/ przed wyznaczeniem projektu na gruncie dokona sprawdzenia operatu pomiarowego, zgodności wykonania projektu z projektem ogólnym obszaru scalenia,
 - b/ po wyznaczeniu projektu na gruncie dokona sprawdzenia wykonanych czynności pomiarowych.

Inspektor nadzoru, kontroli i odbioru robót obowiązany jest ponadto zwrócić szczególną uwagę na prawidłowość wydzielenia ekwiwalentów, uczestników scalenia, których życzenia nie zostały uwzględnione.

Rozdział X

Okazanie projektu scalenia i zakończenie postępowania scaleniowego

§ 84.

Wykonawca prac scaleniowych obowiązany jest po wyznaczeniu projektu scalenia na gruncie, wskazać poszczególnym uczestnikom scalenia zaprojektowane im działki.

§ 85.

1. Po wyznaczeniu projektu na gruncie oraz po dokonaniu czynności określonych w § 83 instrukcji następuje okazanie projektu przez naczelnika gminy, przy udziale geodety - wykonawcy prac scaleniowych, na ogólnym zebraniu uczestników scalenia.
2. O terminie okazania projektu scalenia naczelnik gminy zawiadamia uczestników scalenia przez obwieszczenie lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób publicznego ogłaszania.
3. Okazanie projektu scalenia polega na zaznajomieniu uczestników scalenia z obszarem i szacunkiem porównawczym zaprojektowanych dla nich gruntów oraz projektem warunków objęcia w posiadanie nowo wydzielonych gruntów /załącznik nr 32 do instrukcji/i wykazem dopłat /załącznik nr 24 do instrukcji/.
4. W toku czynności określonych w ust.3 należy zawiadomić uczestników scalenia, że w ciągu 14 dni od daty okazania projektu mogą oni składać, na piśmie lub ustnie zastrzeżenia, do projektu scalenia. Zastrzeżenia te należy wpisać do wykazu oświadczeń /załącznik nr 35 do instrukcji/.

§ 86.

1. Zastrzeżenia do projektu scalenia gruntów powinny być rozpatrywane w trybie określonym w art. 22 ustawy przez komisję powołaną przez naczelnika gminy.

2. Proponowane przez komisję zmiany w projekcie scalenia powinny być omówione ze wszystkimi zainteresowanymi. Przyjęte oświadczenia zainteresowanych w tej sprawie powinny być wpisane do dodatkowego wykazu oświadczeń.

§ 87.

1. Na podstawie decyzji o scaleniu gruntów:
 - 1/ wprowadza się i utrwała zmiany do projektu scalenia, wznawia brakujące i usuwa nieaktualne po zrealizowaniu projektu scalenia znaki graniczne, przeoruje granice pasów drogowych, wytycza /przeoruje/ granice działek,
 - 2/ umieszcza w każdej sekcji pierworysu mapy obszaru scalenia oraz w rejestrze po scaleniu klauzulę o zakończeniu postępowania scaleniowego. po wykreśleniu kolorem niebieskim zmian wynikających z tej decyzji.
2. Decyzję o scaleniu gruntów naczelnik gminy ogłasza przez obwieszczenie lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób publicznego ogłoszenia.
3. Po uprawomocnieniu się decyzji o scaleniu lub gdy decyzji został nadany rygor natychmiastowej wykonalności, naczelnik gminy zwołuje ogólne zebranie uczestników scalenia na którym:
 - 1/ wprowadza uczestników scalenia w posiadanie wydzielonych gruntów,
 - 2/ powiadamia uczestników scalenia, że objęcie w posiadanie wydzielonych gruntów następuje w dniu zebrania. Termin ten jest skuteczny także w stosunku do uczestników scalenia nieobecnych na zebraniu,
 - 3/ ogłasza zakończenie postępowania scaleniowego.

Rozdział XI

Kompletowanie i przekazanie dokumentacji scaleniowej

§ 88.

1. Materiały dotyczące prac scaleniowych tworzą operat scaleniowy.
2. Operat scaleniowy dzieli się na:
 - 1/ akta postępowania scaleniowego,
 - 2/ operat techniczny, który składa się z dwóch części:
 - a/ część - I - archiwalna,
 - b/ część - II - ewidencyjna.
3. Do akt postępowania scaleniowego zalicza się:
 - 1/ wnioski o scalenie gruntów, rolników, lub uchwała komisji gminnej rady narodowej,
 - 2/ zawiadomienie o wszczęciu postępowania scaleniowego wraz z dowodami podania go do wiadomości zainteresowanych.
 - 3/ dokument dotyczący rozstrzygnięć co do sprzedaży gruntów Państwowego Funduszu Ziemi oraz dalszego ich dzierżawienia
 - 4/ listę właścicieli gospodarstw chętnych do powiększenia gospodarstwa w trakcie scalenia, oraz ich deklaracje,
 - 5/ listę właścicieli gospodarstw chętnych do zmniejszenia gospodarstwa w trakcie scalenia oraz ich deklaracje,
 - 6/ pisemną zgodę uprawnionych do korzystania ze wspólnoty gruntowej w sprawie jej ewentualnego podziału,
 - 7/ listę uprawnionych do udziału we wspólnotę gruntowej z wykazanymi wielkościami udziałów,
 - 8/ projekt ogólny wraz ze studiami i materiałami wyjściowymi,
 - 9/ część opisową projektu ogólnego,
 - 10/ pismo do państwowego biura notarialnego o przystąpieniu do scalenia,

- 11/ protokół z zebrania ogólnego na którym wybrano radę uczestników scalenia oraz inne protokoły zebrań, informacyjnych
- 12/ deklaracje uczestników o poddanie scaleniu gruntów pod zabudowaniami lub inne ugody dotyczące regulacji granic siedlisk,
- 13/ deklaracje o odrębne wydzielenie gruntów za udziały we współwłasności,
- 14/ uchwałę w sprawie określenia zasad szacunku porównawczego gruntów,
- 15/ kwestionariusz życzeń,
- 16/ protokół w sprawie zaznajomienia uczestników z wynikami szacunku porównawczego gruntów,
- 17/ wykaz zastrzeżeń uczestników scalenia na szacunek gruntów,
- 18/ protokół z rozpatrzenia zastrzeżeń na szacunek i akceptacji przez uczestników scalenia szacunku gruntów,
- 19/ protokół w sprawie indywidualnego zaznajomienia uczestników z wartością ich gruntów,
- 20/ projekt warunków objęcia w posiadanie nowo wydzielonych gruntów,
- 21/ protokół ze sprawdzenia projektu scalenia,
- 22/ wykaz oświadczeń uczestników na okazany projekt, oraz zastrzeżeń do projektu scalenia,
- 23/ protokół i inne materiały z pracy komisji powołanej do rozpatrzenia zastrzeżeń do projektu scalenia,
- 24/ decyzję o scaleniu gruntów wraz z dowodami podania jej do wiadomości uczestnikom scalenia,
- 25/ protokół w sprawie wprowadzenia w posiadanie uczestników na nowo wydzielone grunty,

- 26/ pismo do państwowego biura notarialnego przekazujące materiały w celu dokonania wpisów do ksiąg wieczystych,
 - 27/ pisma, zaświadczenia, notatki i inne dokumenty sporządzone w toku postępowania scaleniowego.
4. Do operatu technicznego części I archiwalnej zalicza się:
- 1/ polecenie wykonania roboty,
 - 2/ warunki techniczne wykonania roboty,
 - 3/ odpis zgłoszenia roboty,
 - 4/ dziennik robót,
 - 5/ reprodukcje, wyrisy, odpisy /szkice osnów geodezyjnych, wykazy miar, zarysy pomiarowe, szkice polowe, materiały fotogrametryczne itp./,
 - 6/ szkic roboczy /odbitka mapy ewidencji gruntów/ z przeprowadzenia szacunku porównawczego gruntów /szkic pomiaru konturów szacunkowych/,
 - 7/ mapę szacunku porównawczego gruntów,
 - 8/ protokół z przeprowadzonego szacunku gruntów,
 - 9/ szkice pomiaru drzew i krzewów owocowych oraz upraw specjalnych
 - 10/ operat rzeczoznawców z szacunku lasów, krzewów, drzew owocowych oraz innych upraw specjalnych,
 - 11/ obliczenie powierzchni konturów szacunkowych w działkach,
 - 12/ zestawienie powierzchni konturów szacunkowych,
 - 13/ rejestr szacunku porównawczego gruntów przed scaleniem,
 - 14/ wykaz potrąceń,
 - 15/ projektowanie granic wsi i kompleksów gruntów,
 - 16/ obliczenie powierzchni wsi i kompleksów gruntów,
 - 17/ projektowanie wartości szacunkowej i obliczenie powierzchni działek,
 - 18/ wykaz wartości do zaprojektowania,

- 19/ wykaz zaprojektowanych ekwiwalentów.
- 20/ rozrachunek dopłat.
- 21/ zestawienie powierzchni kompleksów gruntów według użytków i wartości szacunkowych,
- 22/ pierworys scalenia
- 23/ rejestr szacunku porównawczego gruntów po scaleniu.
- 24/ rejestr zmian,
- 25/ zestawienie porównawcze rejestrów,
- 26/ sprawozdanie techniczne z wykonania roboty,
- 27/ protokół kontroli technicznej, oraz odbioru robót,
- 28/ inne materiały techniczne będące wynikiem prac polowych i kameralnych.

5. Do operatu technicznego - części II ewidencyjnej zalicza się:

- 1/ szkic osnowy realizacyjnej,
- 2/ wykazy miar,
- 3/ wykazy współrzędnych,
- 4/ szkice wyznaczenia projektu na gruncie i zestawienie zbiorcze.
- 5/ inne materiały techniczne będące wynikiem prac polowych i kameralnych mające znaczenie dla ewidencji gruntów.

6. Materiały wymienione w ust. 3,4,5 powinny być skompletowane w sposób określony w załączniku nr 54 do instrukcji.

§ 89.

1. Na podstawie operatu scaleniewego sporządza się niezbędną dokumentację dla uaktualnienia lub odnowienia ewidencji gruntów, założenia ksiąg wieczystych itp. zgodnie z przepisami określającymi treść i formę tej dokumentacji.

Podstawą do uaktualnienia lub odnowienia ewidencji gruntów są rejestry po scaleniu lub w uzasadnionych przypadkach wykazy zmian gruntowych.

2. Po sporządzeniu dokumentacji, o której mowa w ust. 1 naczelnik gminy występuje do właściwego biura notarialnego o ujawnienie nowego stanu w księgach wieczystych.

Rozdział XII

§ 90.

W przypadku obejmowania scaleniem niewielkich obszarów gruntów należących do małej liczny osób /od 2 do 10 osób/, dla szybkiego i sprawnego przeprowadzenia scalenia mogą być pominięte niektóre czynności.

Nie należy w takich przypadkach:

- 1/ sporządzać ogólnego projektu scalenia,
- 2/ wybierać rady uczestników scalenia - w czynnościach, w których przewidziany jest udział rady uczestników scalenia biorą udział wszyscy uczestnicy.

§ 91.

1. Przy scalaniu niewielkich obszarów gruntów należących do małej liczby osób muszą być sporządzone następujące dokumenty:
 - 1/ wniosek osób prawnych lub fizycznych o dokonanie scalenia.
 - 2/ określenie obszaru scalenia i listy uczestników scalenia oraz ustalenie granic obszaru scalenia,
 - 3/ odpowiedź naczelnika gminy na złożony wniosek o scalenie lub zawiadomienie o wszczęciu postępowania scaleniowego.
 - 4/ wniosek naczelnika gminy do biura notarialnego o wpis wzmianki w księgach wieczystych,
 - 5/ protokół z dokonanego szacunku z wyszczególnieniem ustalonych kryteriów szacunku, podpisany przez uczestników scalenia,
 - 6/ protokół z okazania zainteresowanym szacunku i wartości gruntów poddanych scaleniu oraz kwestionariusz życzeń

- 7/ protokół z okazania projektu scalenia.
 - 8/ protokół rozpatrzenia ewentualnych zastrzeżeń przez komisję powołaną na podstawie art. 22 ustawy.
 - 9/ decyzja o scaleniu gruntów,
 - 10/ protokół wprowadzenia w posiadanie nowo-wydzielonych gruntów,
 - 11/ wykaz zmian powstałych w wyniku scalenia do ewidencji gruntów i notariusza.
2. W zależności od zakresu występującej na obszarze scalenia problematyki powinny być wykonane inne czynności oraz sporządzone niezbędne dokumenty związane z tymi czynnościami, mające znaczenie przy opracowaniu projektu scalenia.

MINISTER

[Handwritten signature]
Marszałek Sejmu

7

Wniosek

o dokonanie scalenia gruntów wsi

gm, woj.

Ogólny obszar wsi ha.

Liczba posiadaczy gospodarstw rolnych

My podpisani na załączonej liście posiadacze gruntów, o łącznym obszarzeha położonych we wsi.....wnosimy na podstawie art. 3 ust.1 /art. 3 ust. 2 pkt 2/ ustawy z dnia 26.III.1982r o scalaniu gruntów /Dz.U. nr 11, poz. 80/ o przeprowadzenie scale-
 nia gruntów wsi /części wsi/ znajdujących się w uciąż-
 liwej szachownicy, w obszary odpowiadające wymogom racjonalnego
 rolniczego gospodarowania.

....., dnia19.....

Własnoręczność podpisówosób wymienionych
 na załączonej liście stwierdzam

.....
 /sołtys wsi /

Analiza potrzeb w zakresie scalenia gruntów wsi, gm.....

1. Powierzchnia ogólna ha
2. Liczba gospodarstw rolnych
3. Ogólna liczba działek
4. Średnia powierzchnia gospodarstwa ha
5. Średnia powierzchnia działki ha
6. Średnia liczba działek w gospodarstwie
7. Średnia jakość gleb we wsi - klasy
8. Stopień technicznego wyposażenia gospodarstw:
 - ogólna liczba traktorów
 - ogólna liczba kombajnów
 - wyposażenie w maszyny rolnicze
9. Powierzchnia gruntów PFZha
10. Liczba rolników wymienionych w ust.1 pkt.6 instrukcji
11. Możliwości pozyskiwania i rozdysponowania gruntów
12. Zainteresowanie rolników scaleniem: brak, średnie, duże.
13. Potrzeby w zakresie inwestycji towarzyszących scaleniu gruntów:
 - melioracje /stopień zaawansowania, przewidywany rok rozpoczęcia, zakończenia/
 - budowa dróg
 - inne inwestycje

Kwalifikacja ^{x/} występuje potrzeba scalenia gruntów
 nie występuje potrzeba scalenia gruntów.

x/ odpowiednio skreślić

Lista uczestników scalenia gruntów

wsi, gm.

Lp	Nazwisko i imię oraz adres uczestnika scalenia	Powierzchnia gruntów posiadanych na obszarze scalenia	Powierzchnia gruntów posiadanych poza obszarem scalenia	Tytuł własności	Uwagi

x/ posiadanie aktualnego tytułu własności oznaczać krzyżykiem.

Urząd Gminy w

woj

Z A W I A D O M I E N I E

Na podstawie art. 5 oraz art. 27 ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu gruntów /Dz.U. Nr 11, poz.80/ Naczelnik Gminy w zawiadamia, że z dniem198....r. wszczyna postępowanie scaleniowe we wsina wniosek większości rolników tej wsi złożony w dniuna podstawie art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu gruntów /Dz.U. Nr 11, poz. 80/. Do obszaru scalenia włącza się wszystkie grunty wsi o pow.....ha za wyjątkiem zwartych kompleksów lasów o pow.ha oraz część gruntów wsio pow.....ha należących do następujących właścicieli:

1. Ob.działki nr nro pow.....ha nr K.W.
2. Ob.działki nr nro pow.....ha nr K.W.....

Ogółem obszar scalenia obejmuje obszar o pow

Informuje się, że:

1. W interesie rolników leży aby, z dniem wszczęcia postępowania scaleniowego obrót gruntami odbywał się za wiedzą naczelnika gminy.
2. Dokonywanie jakichkolwiek trwałych inwestycji na gruntach poddanych scaleniu bez zgody Naczelnika Gminy w i wiedzy geodety - wykonawcy scalenia, nie będzie brane pod uwagę przy wydzielaniu gruntów poscaleniowych. Wydane decyzje ustalające miejsce i warunki inwestycji budowlanych oraz plany realizacyjne tych inwestycji należy zgłosić u geodety wykonawcy scalenia.
3. Do czasu zakończenia postępowania scaleniowego wstrzymuje się wyręb drzew na działkach leśnych objętych scaleniem /za wyjątkiem cięć sanitarnych/, a wydane zezwolenia na wyręb. nie zrealizowane do dnia wszczęcia postępowania scaleniowego t.j. do dnia198....r - zostają anulowane.

4. W przypadku prowadzenia przez Sąd postępowania spadkowego zainteresowani uczestnicy scalenia winni powiadomić o tym fakcie Naczelnika Gminy, ten zaś powiadomi wówczas Sąd o prowadzonym postępowaniu scaleniowym.

Jednocześnie zarządzam zwołanie zebrania na dzień..... godz.....w.....na którym wszyscy zainteresowani zostaną poinformowani o prawach i obowiązkach wynikających z przepisów o scalaniu gruntów, a także zostanie wybrana rada uczestników scalenia.

.....dnia.....19...r

Naczelnik Gminy

.....

Naczelnik Gminy

w

Państwowe Biuro Notarialne

w

Stosownie do art. 18 ustawy z dnia 26.III.1982 r. o scalaniu gruntów /Dz.U. nr 11, poz. 80/ informuję, że dnia we wsi zostało wszczęte postępowanie scaleniowe gruntów.

W związku z powyższym proszę o wpisanie do następujących ksiąg wieczystych nieruchomości objętych postępowaniem scaleniowym /wyszczególnić je, albo powołać się na załączony wykaz/, ewentualnie do zbioru dokumentów - wzmianki o przystąpieniu do prac związanych ze scaleniem gruntów.

Załącznik. Wykaz numerów ksiąg wieczystych

.....
Naczelnik Gminy

Naczelnik Gminy

w

Obywatel

.....

.....

Na podstawie art. 20 ustawy z dnia 26.III.1982 r. /Dz.U. nr 11, poz. 80/ wyznaczam Obywatela do udziału w opracowaniu projektu scalenia gruntów,

Naczelnik Gminy

w

.....

.....

.....

W związku z rozpoczęciem scalenia gruntów we wsi gm..... proszę na podstawie art. 20 ustawy z dnia 26.III.1982r. o scalenie gruntów /Dz.U. nr 11, poz.80/, o wyznaczenie Waszego przedstawiciela do udziału w opracowaniu projektu scalenia gruntów tej wsi.

Protokół

z zebrania ogólnego /informacyjnego/ oraz z wyboru rady uczestników
scalenia gruntów wsigminy
woj.

W dniu19.....odbyło się we wsi.....
gm.ogólne zebranie uczestników scalenia pod
przewodnictwem
przy udziale

Z ogólnej liczbyuczestników scalenia na zebranie
stawiło sięosób.

Przedstawiciel Urzędu Gminy
/podać imię i nazwisko- stan,służb./

1/ poinformował uczestników scalenia o sposobie przeprowadzania
scalenia, a w szczególności o:

- a/ zasadach przeprowadzania scalenia,
- b/ przebiegu czynności prawnych, które w toku postępowania
będą wykonywane,
- c/ zasadach współpracy w każdej czynności z uczestnikami postę-
powania.
- d/ możliwości scalenia gruntów pod zabudowaniami,
- e/ ewentualnie innych ważnych sprawach.

2/ wyjaśnił zebranym cel i znaczenie wyboru, zakres działania
rady uczestników scalenia wynikające z przepisów ustawy z dnia
26.III.1982 r. o scalaniu gruntów /Dz.U. nr 11, poz. 80/.

Zebranigłosami, co szanowni większość zebranych
postanowili wybrać spośród siebie Ob.Ob.....

jako członków rady uczestników scalenia.

Wybrani członkowie oświadczyli, że powierzone im mandaty
przyjmują oraz postanawiają przewodniczącym rady wybrać członka
rady obktóry oświadczył, że wybór ten
przyjmuje.

Podpisy rady uczestników scalenia Podpisy przewodniczącego
zebrania i innych osób
uprawnionych

w

Zawiadomienie

Zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 26.III.1982 r. o scalaniu gruntów /Dz.U. nr 11, poz. 80/ na wniosek rady uczestników scalenia gruntów wsizwołuję ogólne zebranie uczestników scalenia. Zebranie odbędzie się w dniu o godz..... we wsi w lokalu

Celem zebrania jest podjęcie uchwały w sprawie ustalenia zasad szacunku porównawczego gruntów, określenia wartości dla poszczególnych klas bonitacyjnych, z uwzględnieniem ich położenia względem osiedla i innych czynników, mających wpływ na wartość gruntów.

Omówiona będzie również możliwość podziału wspólnoty wiejskiej oraz zasady wydzielania ekwiwalentów za przysługujące udziały.

Z uwagi na ważność spraw obecność na zebraniu jest obowiązkowa.

Naczelnik Gminy

.....

Niniejsze zawiadomienie było wywieszane na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy

w oraz u sołtyca wsi..... w okresie oddo ----

Uchwała z dnia

w sprawie ustalenia zasad szacunku gruntów wsigm.....

My uczestnicy scalenia gruntów wsigm..... zaznajomieni z naszymi prawami, dotyczącymi ustalenia zasad szacunku porównawczego gruntów, w myśl art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 26.III.1982 r. o scalaniu gruntów /Dz.U. nr 11, poz. 80/, wymaganą ustawowo większością 3/4 głosów /lista głosujących w załączeniu/, ustalamy następujące zasady szacunku:

- 1
2
3
4
5

Rada uczestników scalenia

Przewodniczący zebrania

Stwierdzam, że niniejsza uchwała została podjęta zgodnie z art.8 ustawy z dnia 26.III.1982r.o scalaniu gruntów /Dz.U. nr 11, poz.80/

Naczelnik Gminy

.....

Oświadczenie w sprawie podziału wspólnoty gruntowej

mieszkańców wsi/dzielnicy, miasta/
w sprawie dokonania podziału wspólnoty gruntowej.

My podpisani na załączonej liście rolnicy wsi
uprawnieni do korzystania ze wspólnoty gruntowej położonej na
terenie wsi.....w działkach nr nr o ogólnym
obszarzepostanawiamy na podstawie art. 30 ustawy
dokonać podziału tej wspólnoty w/g przysługujących nam udziałów,
które należy ustalić w sposób następujący:
.....
Ogólna liczba osób uprawnionych do udziału we wspólnocie wynosi
..... Za podziałem wspólnoty opowiada się
osób uprawnionych przy obecności na zebraniu osób
uprawnionych.

Jednocześnie ustalamy, że ekwiwalenty za udział we wspól-
nocie winny być wydzielone:

1. przy gruntach własnych każdego z uprawnionych
2. w odrębnych działkach.
3. w/g indywidualnych życzeń zebranych do kwestionariusza
/podać jeden z warunków/.

Stwierdzam, że niniejsze oświadczenie zostało złożone
zgodnie z art. 30 ustawy.

Naczelnik gminy

/podpis/

Wniosek

o przyznanie gruntów na powiększenie obszaru gospodarstwa

Na podstawie art. 6 ust. 3,4,5,6 ustawy z dnia 26 marca 1982r.
o scalaniu gruntów /Dz.U. Nr 11, poz. 80/ - ja niżej podpisany
właściciel gruntów o powpołożonych we wsiproszę
o powiększenie obszaru mego gospodarstwa o okołoha

Zobowiązuję się do dokonania dopłaty w ustalonym terminie
i wysokości obliczonej w/g przyjętego w postępowaniu scaleniowym
szacunku gruntów i cen ustalonych w drodze uchwały. Oświadczam,
że chcę skorzystać z prawa do kredytu przewidzianego przepisami
ustawy.

Zostałem poinformowany o tym, że późniejsza zmiana mojej woli
wyrażonej w niniejszej deklaracji może nie być uwzględniona.

.....

podpis geodety

.....
podpis czł.rady ucz.scal.

.....
podpis właściciela

Sołtys wsi.....stwierdza własnoręczność podpisów

ob. ob..... i ob.....

.....dnia.....19.....r

.....
podpis

W dniuprzyznano ob.....grunty na powiększenie
gospodarstwa odpowiadające wartościzł.

.....
/naczelnik gminy/

Wniosek

w sprawie zmniejszenia obszaru gospodarstwa

Na podstawie art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu gruntów /Dz.U. Nr 11, poz. 80/ - ja niżej podpisany właściciel gospodarstwa o powha położonego we wsi proszę o zmniejszenie obszaru mego gospodarstwa wydzielanego w wyniku scalenia do powierzchni okołoha. Za różnicę wartości wydzielonych gruntów przyjmę ekwiwalent w gotówce, według szacunku obowiązującego w trakcie scalania gruntów.

Jednocześnie oświadczam, że zostałem poinformowany o tym, że późniejsza zmiana mojej woli wyrażonej w tej deklaracji może nie być uwzględniona.

.....
/podpis geodety wykonawcy/

.....
/podpis właściciela/

.....
/podpis czł.rady ucz.scal./

Sołtys wsistwierdza własnoręczność podpisów
ob. ob.

.....dnia 19.....r

/podpis i pieczęć nacz. /

.....
Nazwisko i imię uczestnika
scalenia, nr gospodarstwa

Wniosek

na poddanie scaleniu gruntów pod zabudowaniami

Stosownie do art. 2 ust.3 ustawy z dnia 26 marca 1982 r. /Dz.U.Nr 11 poz. 80/ ustawy o scalaniu gruntów - wyrażam zgodę na objęcie scaleniem moich gruntów pod zabudowaniami.

Jednocześnie zobowiązuję się przenieść moje zabudowania i usunąć inne składniki majątkowe gruntów, na których się obecnie znajdują na nową działkę budowlaną, wydzieloną mi w projekcie scalenia w okresie.....lat licząc od dnia wprowadzenia w posiadanie nowych gruntów, wydzielonych w wyniku scalenia.

Do powyższego czasu zobowiązuję się dawać w każdym czasie dogodny dostęp i przejazd przez powyższe grunty przyszłym ich właścicielom.

Oświadczam przy tym, że zostałem poinformowany o tym, że późniejsza zmiana mojej woli wyrażonej w tym wniosku może nie być uwzględniona.

.....
podpisy geodety wykonawcy scalenia
oraz członka rady ucz. scalenia

.....
/podpis osoby składającej
wniosek/

Sołtys wsi.....stwierdza własnoręczność podpisu Ob.....

.....dnia.....19.....r

.....
podpis

Wniosek

o uregulowanie granic działek siedliskowych

My niżej podpisani właściciele działek siedliskowych nr nr'
prosimy o uregulowanie /wyprostowanie/ granicy pomiędzy
 tymi działkami w następujący sposób

Jednocześnie oświadczamy, że zostaliśmy poinformowani o tym,
 że późniejsza zmiana naszej woli wyrażonej w tej deklaracji może
 nie być uwzględniona.

.....
 podpisy geodety-wykonawcy scalenia
 oraz członka rady ucz. scal.

 podpisy składających dekla-
 rację

Sołtys wsistwierdza, własnoręczność podpisów
 ob. ob.

.....dnia19.....r.
 podpis

Wniosek

o odrębne wydzielenie ekwiwalentów za udział we współwłasności

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 26.III.1982 r. o scalaniu
 gruntów /Dz.U. nr 11 poz. 80/ my niżej podpisani współwłaściciele
 gruntów położonych w działkach nr nro ogólnej powierzchni
ha prosimy o wydzielenie ekwiwalentów za przysługujące nam
 udziały w tej współwłasności odrębnie, przy gruntach będących
 w naszym wyłącznym posiadaniu.

Oświadczamy jednocześnie, że zostaliśmy poinformowani o tym,
 że ewentualna późniejsza zmiana naszej woli wyrażonej w tym
 wniosku może nie być uwzględniona.

.....
 /podpis geodety - wykonawcy scalenia
 oraz członka rady uczestników scalenia/

 /podpisy wszystkich
 współwłaścicieli/

Sołtys wsistwierdza własnoręczność podpisów
 Ob. Ob.

.....dnia.....19...r
 /podpis /

Protokół

z przeprowadzonego szacunku porównawczego scalany
gruntów wsi, gminy

1. W dniu19.....r geodeta-wykonawca projektu scalenia
gruntówwspólnie
z osobami przewidzianymi w art. 20 ustawy z dnia 26.III.1982 r.
o scalaniu gruntów /Dz.U. nr 11. poz.80/ a mianowicie:

- a/ ob. przedstawiciel
- b/ ob. -" -
- c/ ob -" -
- d/ ob. -" -
- e/ ob. -" -

przystąpił do czynności związanych z szacunkiem porównawczym
gruntów poddanych scaleniu, a położonych we wsi /wsiach/.....
....., gminy

2. Przy przeprowadzaniu szacunku porównawczego gruntów przyjęto
kryteria ustalone uchwałą uczestników scalenia z dnia
a mianowicie:
.....
.....
.....
.....

3. W wyniku przeprowadzonego szacunku wyodrębniono następujące
wartości szacunkowe:
- w gruntach ornych
 - w łąkach
 - w pastwiskach
 - w gruntach leśnych
 - w nieużytkach

Ogółem wyodrębniono konturów szacunkowych,
które zostały uwidocznione na mapie, stanowiącej integralną część
niniejszego protokołu.

Czynności szacunkowe zostały zakończone w dniu
.....19.....r.

.....
/podpisy osób uczestniczących
przy szacunku/

.....
/podpis geodety/

Protokół

z zaznajomienia uczestników scalenia gruntów wsi
gminy z wynikami szacunku porównawczego
gruntów i ich części składowych

Dnia geodeta przeprowadzający scalenie
gruntów we wsi gminy
w obecności naczelnika gminy zaznajomił wszystkich uczestników
scalenia z zasadami i wynikami szacunku porównawczego scala-
nych gruntów oraz wartością części składowych /drzewostany
leśne drzewa i krzewy owocowe, uprawy specjalne i inne
części dklasowe/.

Integralną częścią niniejszego protokołu jest wykaz zastrze-
żeń do szacunku porównawczego scalanych gruntów i ich części
składowych, położonych we wsi gminy

.....
.....
.....
.....
.....

/podpisy rady uczestników
scalenia/

/podpisy przewodniczącego
zebrania i innych osób
uprawnionych

Wykaz

zastrzeżeń - skarg na szacunek porównawczy scalanych gruntów
i ich części składowych, położonych we wsi
gminy zgłoszonych przez uczestników scalenia
podczas zaznajamiania ich z tym szacunkiem.

Lp	Nr rej.	Nazwisko i imię uczestnika scalenia	Treść zgłoszonego zastrzeżenia skargi i podpis uczestnika scalenia
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

..... dnia 19..... r

Podpis sporządzającego

Protokół

z rozpatrzenia uwag i zastrzeżeń zgłoszonych przez uczestników scalenia do przeprowadzonego szacunku porównawczego gruntów /§ 48 ust. 4 instrukcji/.

Uczestnicy scalenia gruntów wsigm..... zebrani na ogólnym zebraniu w dniupod przewodnictwem ob.po wnikliwym rozpatrzeniu zgłoszonych zastrzeżeń do szacunku porównawczego gruntów uznali zastrzeżenie:

1. Ob.jako słuszne - niesłuszne. w związku z czym postanowili do opracowanego projektu szacunku porównawczego gruntów wprowadzić zmianę - nie wprowadzać zmiany - polegającą na
2. Ob.
3. Ob.
4. Ob.

Po rozpatrzeniu zgłoszonych zastrzeżeń i wprowadzeniu omówionych wyżej zmian uczestnicy scalenia zgromadzeni na dzisiejszym zebraniu w liczbieosób, wypowiedzieli się za przyjęciem szacunku gruntów sporządzonym w dniach19.....r.

Na tym protokół zakończono, przeczytano i podpisano.

.....
.....
.....
/podpisy rady uczestników scalenia/

Protokół

z indywidualnego zaznajomienia uczestników scalenia gruntów wsigminy.....z porównawczą wartością szacunkową ich gruntów i części składowych oraz zebrania życzeń co do przyszłej lokalizacji gruntów i deklaracji na poddanie scalenia gruntów pod zabudowaniami.

W dniach19.....r. geodetaprzeprowadzający scalenie gruntów we wsigm..... indywidualnie zaznajomił poszczególnych zainteresowanych uczestników scalenia gruntów z porównawczą wartością szacunkową ich gruntów i wartością części składowych oraz zebrał życzenia dotyczące przyszłej lokalizacji gruntów, wpisując je do odrębnie sporządzonego kwestionariusza życzeń.

Ponadto od następujących uczestników scalenia przyjął wnioski o poddanie scaleniu gruntów pod zabudowaniami lub o uregulowanie granic w siedliskach:

1.
2.
3.

Podpisy rady uczestników scalenia

Podpisy osób upoważnionych

.....
.....
.....

Lp	Nazwisko i imię uczestnika scalenia	Czy posiada grunty poza obszarem scalenia /wieś, obszar/	Czy złożył wniosek o zmianę pow. gospodarstwa oraz wielkość różnicy wartości gospodarstwa	Czy złożył wniosek o regulację granic w siedlisku /nr działki/	Wyszczególnienie życzeń co do nowej lokalizacji	Czy występuje o zmianę struktury użytków rolnych w gospodarstwie	Czy za wartość części składowych gruntu pragnie otrzymać gotówkę czy grunt	Data zgłoszenia życzenia i podpis uczestnika scalenia
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								

WYKAZ

powierzchni i wartości gruntów odpowiadających wielkości udziałów we wspólnocie gruntowej

Lp	Nazwisko i imię uprawnionego do udziału we wspólnocie	Powierzchnia i wartość szacunkowa wspólnoty gruntowej	Wielkość ułamkowa udziału we wspólnocie	Powierzchnia udziału we wspólnocie gruntowej	Wartość szacunkowa udziału we wspólnocie
1	2	3	4	5	6

Wykaz dopłat

za grunty wydzielone w wyniku scalenia

Lp	Imię i nazwisko uczestnika scalenia, adres	Wartość gruntów za które winien dopłacić zł	Wartość gruntów za które otrzyma dopłatę zł	Uwagi

Nazwa jednostki wykonującej roboty	Ks. robót	(nazwa lub symbol obiektu)
nr	Gromada	
Powiat		
Województwo		

OBLICZENIE POWIERZCHNI działek oraz konturów użytków i klas gruntów

oznaczenie archiwalne

Nr działki	Obliczenia	Powierzchnia działki			Numer konturu klasyfikacyjnego, rodzaj									
		średnia z wyniku obliczeń	wprze- miana	oblicze- nia w konturze npr. 1/15	O		W		O		W			
					O	W	O	W	O	W	O	W		

użytku i klasa lub oznaczenie kodowe														Numer		Oznacze- nie L.W.H. K.W.	Nr działki		
														grupy	jedno- stki				
														rejestrowej					
O	W	O	W	O	W	O	W	O	W	O	W	O	W	O	W				

Zeszyt zawiera stron _____

Prowadzący roboty:

Dn. _____ 19__ r.
(data wykonania obliczeń)

(podpis)

Uwagi kontrolującego:

Tablice niniejsze służą do wyznaczania /projektowania/ na gruncie dróg i rowów o ustalonej w projekcie szerokości.

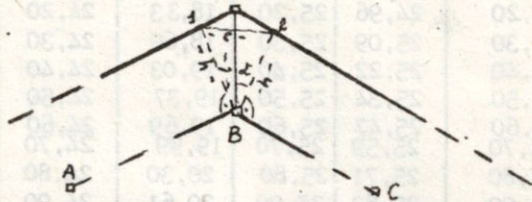
Tablice zostały opracowane dla typowych i najczęściej stosowanych szerokości dróg i rowów i zawierają wartości:

$$c = 2h \sin \alpha \quad \text{il} = \frac{h}{\cos \alpha}$$

przy załamaniu drogi /rowu/ od 0° do 90° , czyli praktycznie zawierają wszystkie stosowane w praktyce szerokości i załamania.

Wyznaczenie /projektowanie/ dróg /rowów/ przy pomocy tablic polega na:

- wyznaczeniu /zaprojektowaniu/ załań jednej krawędzi drogi /rowu/ projektując jej przebieg bezpośrednio na gruncie lub w oparciu o dane uzyskane z pierworysu,
- wyznaczeniu kolejnych załań drugiej krawędzi drogi /rowu/.



W celu wyznaczenia drugiej krawędzi drogi /rowu/ o znanej szerokości wykonać należy następujące czynności:

- wystawić z punktu załamania /B/ prostopadłe do dwu sąsiednich krawędzi /AB i BC/,
- odmierzyć z punktu /B/ wartości stanowiące szerokości drogi /rowu/ /h/ po prostopadłych, w wyniku czego otrzymamy punkty 1 i 2, które zaznaczymy na gruncie przy pomocy szpilek lub tyczek,
- pomierzyć odcinek $1 - 2 = c$ i podzielić jego wartość na pół. Punkt B i punkt podziału odcinka c wyznacza dwusieczną kąta załamania drogi /rowu/, na której znajduje się szukany punkt załamania,

- z odpowiedniej tablicy odszukujemy dla danej wartości c odpowiednią wartość l, którą odmierzamy od punktu B po dwusiecznej kąta załamania otrzymując w sposób jednoznaczny szukane załamanie.

W celu dokładniejszego wyznaczenia szerokości możemy dokonać interpolacji liniowej między sąsiednimi elementami co jest zbyteczne w terenie kategorii D.

Wykaz wartości szacunkowej gruntów do zaprojektowania

Nr gospod.	Nazwisko i imię uczestnika scalenia	Wartość gruntów gospodarstwa w/g. rejestrów przed scaleniem	Wartość udziału we współ- włas- ności	Wartość udziału we wspólno- ście grunto- wej	Wartości gruntów za do- płatę	Ogółem /6+7+8 +9/	Po- trą- ce- nia	Wartość grun- tów do zapro- jektowa- nia
		Nazwa wsi						
		Razem						

Nazwa jednostki wykonującej roboty	Ks. robót	
	Nr.	76226'100'sym501'0562af07
Gromada		
Powiat		
Województwo		
<p>PROJEKTOWANIE</p> <p>..... +/</p>		
oznaczenie archiwalne		

Nazwa jednostki wykonującej roboty	Ks. robot	Nazwa lub symbol obszaru
	nr	
WIES		
GMINA		
WOJEWÓDZTWO		

PROJEKTOWANIE WARTOŚCI
SZACUNKOWYCH I OBLICZENIE
POWIERZCHNI DZIAŁEK

Oznaczenie archiwalne

Nr		Obliczenia pow. działki	h	Pow. działki		Wartość		Numer kontaru						
gosp.	działki			obliczo-	suma	do	zn-	ha	ha	ha	ha	ha	ha	ha
1	2	3	4	na	za-	proj.	9	10	11	12	13	14	15	
				uprouw.	projekt.	oblicz.								

Rodzaj użytku i jego wartość

Obliczenia
projektowe

ha	ha	ha	ha	ha	ha	ha	ha	ha	ha	ha	ha	ha	ha	ha	ha
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	

31

Protokół

z kontroli opracowanego i wyznaczonego na gruncie projektu
scalenia gruntów wsigminy

W dniach oddo..... komisja w składzie:

- osoba wyznaczona przez
naczelnika gminy
- inspektor kontroli i odbioru
robót WBGiTR
- inspektor działu kartografii
gleb i klasyfikacji gruntów
WBGiTR
- kierownik pracowni robót
polowych WBGiTR
ewentualnie inna osoba

dokonała kontroli opracowanego i wyznaczonego na gruncie projektu
scalenia gruntów wsi gm.
opracowanego przez geodetę /zespół geodetów/

W wyniku kontroli ustalono co następuje:

Obszar scalenia obejmujeha, w tym było.....ha
gruntów PFZ,ha wspólnoty gruntowej,ha mienia
gminnego,ha PGR.....ha RSP ha PGL.

I. Uwagi ogólne

- Zgodność opracowanego projektu z projektem ogólnym:
.....
.....

- Stan przygotowania dokumentacji do okazania projektu scalenia
.....
.....

- a/ pierworys mapy obszaru scalenia
- b/ rejestr po scaleniu
- c/ warunki objęcia w posiadanie gruntów,

3. Liczba uczestników scalenia przed scaleniem
po scaleniu

4. Liczba działek ewidencyjnych w poszczególnych grupach rejestrowych
nr / grupyliczba działek przedpo scaleniu
.....
.....
.....
.....

5. Przeciętna liczba działek w gospodarstwie grupy VI przed scale-
niempo scaleniu

II. Ocena sporządzonej dokumentacji /wyszczególnić usterki każdej
czynności i jej dokumentacji/:

III. Ocena projektu scalenia pod względem gospodarczym:

1. Projektowanie nowych i likwidacja zbędnych dróg wiejskich:
 - a/ powierzchnia dróg przed scaleniemha, po scaleniu.....ha
 - b/ czy nowe drogi ewentualnie pozostawione drogi dotychczasowe
zapewniają dogodny dojazd do wszystkich działek, czy nie
dzielą one działek i czy przebiegają po terenie przejezdny
/podmokłość, piaszczystość, wzniesienia/.
2. Projektowanie dróg wiejskich

3. Projektowanie działek dla gospodarstw indywidualnych:

- a/ czy ekwiwalenty poscaleniowe wydzielone zostały zgodnie z przepisami ustawy scaleniowej, w szczególności czy jakością są podobne do posiadanych przed scaleniem, czy nie pogorszone komukolwiek warunków gospodarowania
- b/ czy zachowana została odpowiednia proporcja w strukturze użytków - zgodna z życzeniem uczestnika scalenia:
- c/ w ilu działkach średnio wydzielono poszczególne użytki rolne w gospodarstwach:
- d/ czy kształt projektowanych działek jest odpowiedni i czy ich granice są dostosowane do przebiegu dróg i rowów melioracyjnych:
- e/ stopień uwzględnienia życzeń uczestników scalenia co do lokalizacji nowych gruntów:
- f/ usytuowanie gruntów względem siedlisk
- g/ czy prawidłowo obliczono potrącenia. Ile gruntów PFZ przeznaczono na drogi i działki użyteczności publicznej
- h/ prawidłowość sporządzenia szkiców wyznaczenia projektu na gruncie i wyznaczenia projektu na gruncie:

i/ poprawność naniesienia na mapę scalenia terenów budowlanych

.....
.....

j/ regulacja siedlisk

.....

IV. Zalecenia pokontrolne:

.....
.....

V. Czy projekt, jako prawidłowo opracowany może być okazany uczestnikom scalenia

.....
.....

VI. Stwierdzamy, że wszystkie wykazane wyżej usterki i nieprawidłowości zostały usunięte. Projekt nadaje się do okazania zainteresowanym.

1. Osoba wyznaczona przez naczelnika gminy
2. Inspektor kontroli i odbioru robót WBGiTR
3. Inspektor działu kartografii gleb i klasyfikacji gruntów WBGiTR
4. Kierownik pracowni robót polowych WBGiTR
5. Geodeta - wykonawca projektu

Warunki objęcia w posiadanie gruntów wydzielonych w wyniku
scalenia

W dniu19....r . geodeta
prowadzący scalenia gruntów wsi, gm.
przy udziale rady uczestników scalenia, a mianowicie:
.....
oraz
.....
opracował następujące warunki objęcia w posiadanie gruntów wy-
dzielonych w wyniku tego scalenia:

1. W sprawie terminu wejścia w posiadanie nowo wydzielonych
gruntów:
.....
2. W sprawie doprowadzenia dróg do stanu używalności:
.....
.....
3. W sprawie utrzymania urządzeń melioracyjnych oraz korzysta-
nia z działek użyteczności publicznej
.....
.....
4. W sprawie terminu przeniesienia budynków, znajdujących się
na gruntach, przeznaczonych dla innych uczestników scalenia:
.....
.....
5. W sprawie warunków i terminów spłat należności za drzewostany
leśne, sady, ogrody, chmielniki i inne uprawy specjalne :
.....
.....

6. W sprawie terminu usunięcia nieszacowanych drzew, krzewów plotów, kamieni i innych przedmiotów z gruntów, które przypadają innym uczestnikom scalenia, względnie określenia innego sposobu i terminu dokonania rozrachunku /przez usunięcie drzew i krzewów należy rozumieć obowiązek usunięcia karp i korzeni oraz wyrównania terenu/:

.....
.....
.....

7. W sprawie zbioru upraw wieloletnich.....

8. W sprawie sposobów i terminów dokonania rozliczeń za nakłady poczynione przez dotychczasowych posiadaczy gruntów, które przypadają innym uczestnikom scalenia

9. Inne sprawy, których uregulowanie może zapobiec przyszłym zatargom i sporom.

Osoby biorące udział
w opracowaniu warunków
/art.20 ustawy o scalaniu gruntów/
.....
.....
.....

Geodeta
.....

Naczelnik Gminy

w

.....dnia....19...r

Zawiadomienie

Stosownie do postanowień art. 27 ustawy z dnia 26.III.1982 r. o scalaniu gruntów /Dz.U. nr 11 poz. 80/ powiadamia, że w dniuo godz.....w lokaluwe wsiodbędzie się okazanie uczestnikom scalenia opracowanego i wyznaczonego na gruncie projektu scalenia gruntów wsi.....gm.....

W toku czynności okazania Naczelnik Gminy przy udziale geodety wykonawcy projektu scalenia gruntów, na podstawie rejestru szczegółowego po scaleniu będzie indywidualnie informował każdego uczestnika scalenia o obszarze i szacunku wydzielonych dla niego gruntów.

.....

Naczelnik Gminy

Niniejsze zawiadomienie zostało publicznie ogłoszone w następujący sposób.....

.....

.....
Naczelnik Gminy

Protokół

z okazania projektu scalenia gruntów wsi.....
gm.....

W dniu przedstawiciel Urzędu Gminy Ob.
..... przy udziale geodety
/imię nazwisko i stanowisko służbowe/
wykonawcy projektu scalenia Ob..... na ogólnym
zebraniu uczestników scalenia wsi na które z ogól-
nej liczby zainteresowanych zgłosiło sięosób
dokonał następujących czynności:

1. zaznajomił zebranych z projektem warunków objęcia w posiadanie gruntów wydzielonych w wyniku scalenia,
2. zaznajomił zebranych ze szczegółami projektu scalenia opracowanego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26. II.1982 r. o scaleniu gruntów i wyznaczonego na gruncie.
3. poinformował zebranych, że w terminie 14 dni od dnia okazania projektu mogą zgłaszać uczestnikowi gminy pisemne zastrzeżenia do projektu scalenia i warunków objęcia w posiadanie nowo wydzielonych gruntów.

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Zal.1.- wykaz oświadczeń

.....
..... /przedst.Urzędu Gminy/
.....
/członkowie rady uczestni-
ków scalenia/
.....
/geodeta-wykonawca projektu/

Załącznik do protokołu z dnia
z okazania projektu scalenia gruntów

Załącznik nr 35

Wykaz

oświadczeń uczestników scalenia gruntów wsi....., gm,
w sprawie projektu oraz warunków objęcia w posiadanie nowo wydzielonych gruntów

LP	Nr gospod.	Numery i powierzchnie działek, powierzchnia gospodarstwa	Nazwisko i imię uczestnika scalenia	Nazwisko i imię osoby składającej oświadczenie, tytuł do występowania w imieniu uczestnika scalenia	Oświadczenie w sprawie projektu oraz warunków objęcia w posiadanie nowych gruntów.	Uwagi i szczególne wyjaśnienia dotyczące zastrzeżeń. Opinia członków rady uczestników scalenia o zasadności zastrzeżeń i sposobie ich zawiązania
1	2	3	4	5	6	7

DECYZJA Nr.....

Naczelnika Gminy w
o scaleniu gruntów wsigm.....

Na podstawie art. 104 kpa oraz art. 5,6 i 16, 24 i 25 ust.2
ustawy z dnia 26.III.1982 r. o scalaniu gruntów /Dz.U. nr 11 pou.80/

orzekam

I. o dokonaniu scalenia gruntów wsigm.....
o ogólnym obszarzeha zgodnie z projektem scalenia sporzą-
dzonym wykazany na mapie obszaru scalenia i w rejestrze szacunko-
wym gruntów wydzielonych w wyniku scalenia ze zmianami odnośnie
gospodarstw:

nr Ob.

nr Ob.

nr Ob.

uwidocznionymi na szkicu zmian i w dodatkowym rejestrze szacunko-
wym po scaleniu, na warunkach objęcia w posiadanie nowo wydzie-
lonych gruntów, spisanych w wykazie z dnia
stanowiącym integralną część niniejszej decyzji.

II. Jednocześnie ustaliam że: niżej wymienieni uczestnicy scalenia
w związku z wydzieleniem im mniejszej wartości gospodarstwa
niż mieli przed scaleniem otrzymają dopłaty z Banku Gospodarki

Żywnościowej w terminie do dnia

1. Ob. kwotęzł

2. Ob. kwotęzł

3. Ob. kwotęzł

III. Niżej wymienieni uczestnicy scalenia z tytułu wydzielenia im gruntów
o większej wartości niż posiadali przed scaleniem zobowiązani są
dopłacić w Banku Gospodarki Żywnościowej w terminie do
następujące kwoty:

1. Ob. kwotęzł

2. Ob. kwotęzł

3. Ob. kwotęzł

V. Znosi się bez odszkodowania następujące służebności gruntowe
ciążące na gruntach poddanych scaleniu.

VI. Zastrzeżenia obywateli:

1.

2.

3.

- pozostawia się bez uwzględnienia.

Od niniejszej decyzji służy za moim pośrednictwem odwołanie
do Wojewody, które można wnosić w ciągu 14 dni po publicznym
ogłoszeniu niniejszej decyzji.

Uzasadnienie

Opracowany przez geodetę Ob.....i prowizorycznie
wyznaczony na gruncie projekt scalenia gruntów wsi
został w dniu19.....r. okazany wszystkim zainteresowanym
uczestnikom scalenia.

Z ogólnej liczbyuczestników scalenia stawilo się
na zebraniespośród którychprojekt przyjęło.
zaś.....uczestników zgłosiło zastrzeżenia.

Ponadto w ciągu 14 dni od okazania projektu.....uczestników
zgłosiło zastrzeżenia do projektu na piśmie.

Zastrzeżenia te po uprzednim zbadaniu ich na gruncie zostały
szczegółowo rozpatrzone przez powołaną przeze mnie komisję zgodnie
z art. 22 ustawy z dnia 26.III.1982 r. o scalaniu gruntów /Dz.U.nr 11.
poz.80/.

W wyniku rozpatrzenia okazało się, że zastrzeżenia zgłoszone przez niektórych uczestników scalenia są słuszne, a mianowicie:

1. Ob. /gosp.nr...../ zarzucił, że

 Zarzut ten okazał się słuszny, gdyż

W związku z tym, należało w projekcie scalenia dokonać zmiany, polegającej na

2. Ob.
3. Ob.

Natomiast zastrzeżenia zgłoszone przez pozostałych uczestników scalenia okazały się nieuzasadnione, a mianowicie:

1. Ob. /nr gosp...../ zarzucił, że

Zarzut ten okazał się niesłuszny i nie może być uwzględniony, gdyż

2. Ob.
3. Ob.

Biorąc powyższe pod uwagę oraz wobec tego, że -
- projekt scalenia został opracowany racjonalnie pod względem gospodarczym i zgodnie z obowiązującymi przepisami, a uczestnicy scalenia otrzymali za grunty posiadane przed scaleniem należne ekwiwalenty, zaś różnica w wartości gospodarstw przed i po scaleniu zostaną wyrównane dopłatami, obliczonymi na podstawie wyceny gruntów ustalonej w drodze uchwały przez uczestników scalenia,

./.

- słuszne zastrzeżenia do projektu scalenia zostały uwzględnione.

- orzeczono jak w sentencji

Jednocześnie informuję o treści art. 25 ust. 2 ustawy, który stanowi, że obciążenia wpisane do ksiąg wieczystych przenosi się z gruntów poddanych scaleniu na grunty wydzielone w wyniku scalenia.

Naczelnik Gminy

Decyzja niniejsza została
Publicznie ogłoszona w następujący sposób:

.....
.....

Naczelnik Gminy

.....

.....dnia.....19....r.

Zawiadomienie

Zawiadamiam, że w dniuo godz.....
w lokaluwe wsi..... odbędzie się ogólne
zebranie uczestników scalenia, na którym, zgodnie z art. 26 ustawy
z dnia 26.III.1982 r. dokonam protokólnego wprowadzenia uczestników
scalenia w posiadanie gruntów wydzielonych im w wyniku scalenia
na podstawie decyzji nr z dnia

Jednocześnie informuję, że termin wprowadzenia w posiadanie
będzie skuteczny także w stosunku do uczestników scalenia nie
biorących udziału w zebraniu.

Naczelnik Gminy

.....

Zawiadomienie niniejsze zostało
podane do publicznej wiadomości
w sposób następujący

.....

Naczelnik Gminy

.....

.....dnia.....19....r.

Naczelnik Gminy

.....

.....dnia.....19....

Ob.
geodeta wykonawca projektu
scalenia gruntów wsi

Wobec uprawomocnienia się decyzji nr
z dnia o scaleniu gruntów wsi
gm. proszę obywatela o utrwalenie na gruncie
granic poszczególnych działek wydzielonych w wyniku scalenia
w terminie do dnia

Naczelnik Gminy

.....

Protokół

z wprowadzenia uczestników scalenia w posiadanie gruntów wydzielonych im w wyniku scalenia na mocy decyzji Naczelnika Gminy wnr.....z dnia o scaleniu gruntów wsi.....gm.....

W dniuNaczelnik Gminy wna zwołanym zebraniu uczestników scalenia gruntów wsigm.....dokonał następujących czynności:

1. Odczytał warunki objęcia w posiadanie nowo wydzielonych gruntów stanowiące integralną część decyzji Naczelnika Gminy wz dnia.....o scaleniu gruntów wsi
2. Wyjaśnił zgłoszone wątpliwości i odpowiedział na pytania, które dotyczyły następujących kwestii:
3. Ogłosił zebranym, że wobec uprawomocnienia się decyzji /lub nadaniu jej rygoru natychmiastowej wykonalności/ Naczelnika Gminy wz dnia..... o scaleniu gruntów wsiz dniem dzisiejszym wszyscy uczestnicy scalenia zarówno obecni, jak i nieobecni na tym zebraniu stają się posiadaczami gruntów wydzielonych im w wyniku scalenia.
4. Rozwiązał radę uczestników scalenia
5. Ogłosił zamknięcie postępowania scaleniowego.

Sołtys wsi
/podpis z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego/

Naczelnik Gminy

.....dnia19.....

w

Stosownie do art. 18 i 29 ustawy z dnia 26.III.1982 r.

o scalaniu gruntów /Dz.U. nr 11, poz. 80/ przesyłam ostateczną decyzję nrz dnia o scaleniu gruntów wsigm..... oraz mapę i rejestr pomiarowy, przedstawiające stan władania gruntami po scaleniu oraz prozę o podjęcie działań wynikających z powołanych przepisów.

Naczelnik Gminy

.....

Tabela I

Dopuszczalne tolerancje w wartości przy zmianie przebiegu granicy wsi i podziale kompleksu na grupy

Obszar kompleksu ha	Liczba grup							
	2		3		4		5	
	f _w /w	%	f _w /w	%	f _w /w	%	f _w /w	%
do 5	1:35	2,9	1:30	3,3	1:25	4,0	1:20	5,0
5-10	1:70	1,4	1:60	1,7	1:50	2,0	1:40	2,5
10-15	1:90	1,1	1:75	1,3	1:60	1,7	1:50	2,0
15-20	1:100	1,0	1:90	1,1	1:75	1,3	1:70	1,4
20-25	1:125	0,8	1:100	1,0	1:90	1,1	1:80	1,2
25-30	1:150	0,7	1:115	0,9	1:100	1,0	1:90	1,1
30-40	1:175	0,6	1:150	0,7	1:125	0,8	1:110	0,9
40-50	1:225	0,4	1:190	0,5	1:160	0,6	1:150	0,7
50-75	1:275	0,4	1:220	0,5	1:190	0,5	1:170	0,6
75-100	1:350	0,3	1:290	0,3	1:250	0,4	1:220	0,5

Tabela II

Tolerancja projektowania N-1 działek w kompleksie w %

Pow. ogólna kompleksu ha	Liczba N działek do zaprojektowania w kompleksie					
	5	10	15	20	25	30
do 10	1,9	1,9	2,2	2,4	2,6	2,8
10-15	1,8	1,7	1,8	2,0	2,1	2,3
15-20	1,7	1,5	1,6	1,7	1,8	1,9
20-25	1,7	1,4	1,4	1,5	1,6	1,7
25-30	1,6	1,3	1,3	1,3	1,4	1,5
30-40	1,6	1,2	1,1	1,2	1,2	1,2
40-50	1,6	1,1	1,0	1,0	1,0	1,0
50-75	1,5	1,1	1,0	0,9	0,9	0,9
75-100	1,5	1,0	0,9	0,8	0,8	0,8

Tabela III

Dopuszczalne różnice w m² pomiędzy powierzchnią kompleksu a sumą powierzchni zaprojektowanych działek w kompleksie

Pow. kompl. w ha	Liczba N działek w kompleksie					
	N<5		5<N<10		N>10	
	Skala		Skala		Skala	
	1:2000	1:5000	1:2000	1:5000	1:2000	1:5000
5	170	430	170	430	170	430
10	220	530	220	530	220	530
15	290	680	290	680	290	680
20	420	810	340	810	340	810
25	500	970	390	920	390	920
30	580	1080	480	1020	430	1020
40	700	1250	560	1150	500	1150
50	860	1450	670	1320	580	1320
60	1020	1650	770	1500	660	1450
70	1180	1840	870	1650	730	1590
80	1340	2020	970	1800	800	1710
90	1500	2200	1070	1930	880	1830
100	1650	2370	1170	2060	940	1940

Załącznik nr 45

Tabela V

Dopuszczalne błędy względne różnic pomiędzy powierzchnią działki a sumą powierzchni konturów szacunku porównawczego gruntów w działce

Pow. działki w ha	Skala	
	1:2000	1:5000
do 0,10	1:50	1:25
0,10-0,50	1:100	1:50
0,50-1,00	1:150	1:75
1,00-2,50	1:200	1:100
2,50-5,00	1:250	1:150
powyżej 5,00	1:275	1:200

Tabela IV

Dopuszczalne różnice w m² pomiędzy powierzchnią kompleksu a sumą powierzchni konturów szacunku porównawczego gruntów w kompleksie

Pow. kompl. w ha	Skala 1:2000	Skala 1 : 5000			
		Liczba N konturów w kompleksie			
		N<5	5 < N < 10	10 < N < 20	N > 20
5	290	740	860	970	1090
10	340	870	980	1100	1220
15	420	1070	1180	1300	1420
20	480	1230	1340	1460	1580
25	540	1370	1480	1600	1720
30	590	1490	1610	1720	1840
40	660	1660	1780	1890	2000
50	740	1860	1970	2080	2200
60	810	2040	2150	2260	2380
70	870	2200	2310	2420	2540
80	930	2350	2460	2580	2700
90	990	2490	2600	2720	2840
100	1040	2620	2730	2850	2970

Nazwa jednostki wykonującej roboty

Księga robót

Nr

Nazwa lub symbol obszaru

Wieś

Gmina

Województwo

REJESTR

szacunku porównawczego gruntów

*)

Wykonał:

(imię i nazwisko)

(stanowisko)

, dnia 19 r.

Oznaczenie archiwalne

- *) 1. poddawanych scaleniu (rejestr przed scaleniem)
2. wydzielonych w wyniku scalenia (rejestr po scaleniu)
3. zestawienie porównawcze rejestrów przed i po scaleniu
4. poddawanych wymianie (rejestr przed wymianą)
5. wydzielonych w wyniku wymiany (rejestr po wymianie)
6. rejestr przejściowy

Nazwa		Adres		Kod pocztowy		Miejscowość		Data		Lp. kolumny		Lp. stron	

Rejestr zawiera stron _____

_____ (podpis wykonawcy)

_____ (data sporządzenia rejestru)

Dopuszczalne różnice dwukrotnego obliczenia powierzchni / d_p / sposobami graficznym i kombinowanym obliczone na podstawie wzoru :

$$d_p = 0,002P + 2,0 \quad \sqrt{P} \text{ - dla skali } 1 : 5000$$

$$d_p = 0,002P + 0,8 \quad \sqrt{P} \text{ - dla skali } 1 : 2000$$

gdzie P - powierzchnia w m²

Powierzchnia		d w m ²		Powierzchnia		d w m ²		Powierzchnia		d w m ²	
ha	m ²	1:2000	1:5000	ha	m ²	1:2000	1:5000	ha	m ²	1:2000	1:5000
	100			1	2000			24	0000		
	200	10	25	1	4000	117	254	26	0000	900	1500
	300	13	32	1	6000	128	275	29	0000	969	1600
	400	16	38	1	8000	138	295	29	0000	1038	1700
	600	19	46	1	0000	148	314	31	0000	1106	1800
	800	23	54	2	5000	165	345	34	0000	1187	1900
	1000	26	62	2	0000	188	387	37	0000	1266	2000
	1300	29	70	3	0000	209	426	40	0000	1332	2100
	1600	33	79	3	5000	230	462	42	0000	1398	2200
	2000	38	88	4	0000	250	497	45	0000	1475	2300
	2500	43	99	4	5000	269	531	48	0000	1552	2400
	3000	48	110	5	0000	298	579	51	0000	1630	2500
	3500	52	121	6	0000	334	640	54	0000	1706	2600
	4000	56	130	7	0000	369	698	57	0000	1782	2700
	4500	60	139	8	0000	404	753	60	0000	1858	2800
	5000	65	147	9	0000	436	806	63	0000	1933	2900
	6000	70	159	10	0000	486	900	66	0000	2031	3000
	7000	77	174	12	0000	555	1000	71	0000	2168	3200
	8000	84	188	14	0000	625	1100	77	0000	2328	3400
	9000	91	201	17	0000	699	1200	84	0000	2486	3600
	10000	97	214	19	0000	758	1300	90	0000	2644	3800
1	0000	106	232	21	0000	829	1400	97	0000	2800	4000
1	2000			24	0000	900	1500	103	0000		

Dopuszczalne różnice dwukrotnego obliczenia powierzchni $/d_p/$
 sposobem mechanicznym

Powierzchnia planimetrowanej figury				Wartość		Dopuszczalna różnica dwukrotnego planimetrowania w jednostkach podziałki
na mapie	w skali			jednostki podziału /n/	długości ramienia wodzącego	
cm ²	1 : 1000 m ²	1 : 2000 m ²	1 : 5000 m ²	mm ²	jednostki noniusza	n
do 20	2000	8000	50000	4	ok. 40	2
od 20 do 100	10000	40000	250000	6	ok. 60	3
od 100 do 200	20000	80000	500000	10	ok. 100	4
ponad 200						5

Uwaga: Wielkość planimetrowanej figury nie może być mniejsza od 50-krotnej wartości jednostki podziału noniusza, tj. 50 n, zaś przy planimetrze wózkowym, talerzowym - 200-krotnej jednostki podziału noniusza, tj. 200 n.

Dopuszczalne różnice d_p pomiędzy powierzchnią kompleksu i sumą wyrównywanych elementów tego kompleksu

Obliczono na podstawie wzoru :

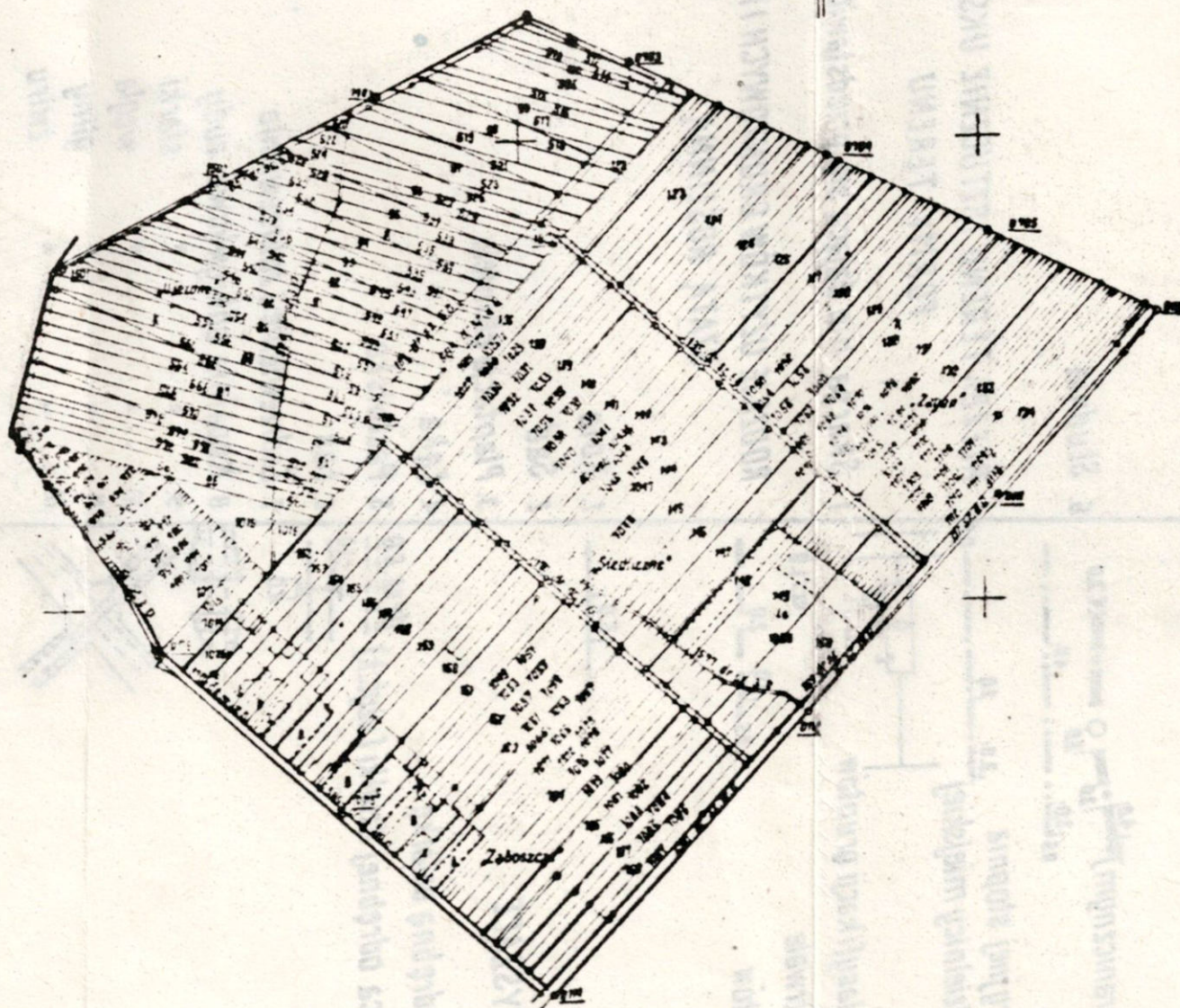
$$d_p = 0,002\sqrt{P} + 1,0 \quad V P \text{ dla mapy w skali } 1 : 5000$$

$$d_p = 0,002\sqrt{P} + 0,4 \quad V P \text{ dla mapy w skali } 1 : 2000$$

$$d_p = 0,002\sqrt{P} + 0,2 \quad V P \text{ dla mapy w skali } 1 : 1000$$

gdzie P - powierzchnia w m²

d_p w ha	P w ha dla skali		d_p w ha	P w ha dla skali		d_p w ha	P w ha dla skali		d_p w ha	P w ha dla skali
	1 : 1000	1 : 2000		1 : 1000	1 : 2000		1 : 1000	1 : 2000		1 : 2000
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
0,001	0,236	0,103	0,025	9,644	7,334	0,068	29,105	24,585	0,140	56,249
0,002	0,525	0,250	0,026	10,076	7,701	0,070	30,021	25,418	0,145	58,458
0,003	0,836	0,433	0,027	10,510	8,069	0,072	30,938	26,253	0,150	60,672
0,004	1,169	0,644	0,028	10,944	8,439	0,074	31,856	27,090	0,155	62,890
0,005	1,518	0,877	0,029	11,378	8,813	0,076	32,776	27,929	0,160	65,113
0,006	1,879	1,127	0,030	12,032	9,376	0,078	33,696	28,772	0,165	67,337
0,007	2,250	1,391	0,032	12,909	10,134	0,080	34,617	29,618	0,170	69,565
0,008	2,629	1,668	0,034	13,789	10,898	0,082	35,539	30,462	0,175	71,802
0,009	3,014	1,954	0,036	14,672	11,668	0,084	36,462	31,309	0,180	74,041
0,010	3,405	2,250	0,038	15,557	12,446	0,086	37,386	32,158	0,185	76,283
0,011	3,800	2,554	0,040	16,446	13,227	0,088	38,311	33,009	0,190	78,628
0,012	4,200	2,865	0,042	17,337	14,013	0,090	39,236	33,862	0,195	80,778
0,013	4,604	3,182	0,044	18,231	14,806	0,092	40,163	34,717	0,200	84,153
0,014	5,011	3,506	0,046	19,127	15,602	0,094		35,573	0,210	88,669
0,015	5,422	3,834	0,048	20,025	16,402	0,096		36,430	0,220	93,194
0,016	5,834	4,167	0,050	20,925	17,204	0,098		37,288	0,230	97,729
0,017	6,250	4,505	0,052	21,827	18,012	0,100		38,146	0,240	102,274
0,018	6,668	4,847	0,054	22,731	18,824	0,105		39,005	0,250	106,828
0,019	7,088	5,193	0,056	23,638	19,638	0,110		39,864	0,260	111,389
0,020	7,510	5,542	0,058	24,546	20,455	0,115		40,723	0,270	115,962
0,021	7,934	5,894	0,060	25,454	21,276	0,120		41,582	0,280	120,539
0,022	8,358	6,250	0,062	26,365	22,098	0,125		42,441	0,290	125,125
0,023	8,786	6,609	0,064	27,278	22,925	0,130		43,300	0,300	129,720
0,024	9,214	6,969	0,066	28,191	23,754	0,135		44,159	0,310	134,325
0,025			0,068			0,140		45,018	0,320	



		<p>Mapa obszaru scalenia 1:5000</p> <p>Materialy źródłowe: mapa ewidencyjnej gruntów sporządzona w 1961r. przez WGG i UK w Warszawie drogą użyczenia fotomapy.</p> <p>Mapa niniejsza powstała przez wkręcenie projektu scalenia gruntów opracowanego przez WGG i UK w 1961r. w oparciu o powyższe materiały w układzie 1965r.</p>	<p>Szkieł podzielił na arkusze</p>	<p>WOJEWÓDZKIE BIURO GEODEZJI I TERENÓW ROLNYCH W WARSZAWIE</p> <p>Kierownik roboty mgr inż. B. Kochański</p> <p>Kierownik pracowni mgr inż. J. Janowski</p>
<p>Pow. ogólna 73,15 ha</p>	<p>woj. siedleckie gm. Maciejowice wieś POLIK</p>			<p>Specjalista ds. kontroli i nadzoru inż. S. Brzozowski</p> <p>Główny inżynier inż. W. Widor</p>

OSNOWA GEODEZYJNA

1. Punkt osnowy podstawowej poziomej
(w tym punkt wiekowy magnetyczny z symbolem skrót M)



2. Punkt osnowy szczegółowej poziomej



3. Numer punktu osnowy szczegółowej poziomej



4. Numer punktu osnowy „65”

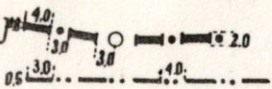


5. Punkt osnowy podstawowej wysokościowej
(w tym punkt podstawowej sieci grawimetrycznej z symbolem skrót G)

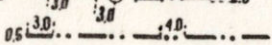


GRANICE

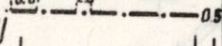
1. Granica państwa (ze znakiem granicznym)



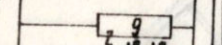
2. Granica województwa



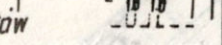
3. Granica jednostki administracyjnej stopnia podstawowego (gminy, miasta, dzielnicy miejskiej)



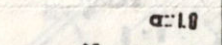
4. Przechaczenie



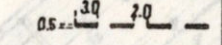
5. Granica użytków i konturów klasyfikacji gruntów



6. Znak graniczny stabilizowany trwale

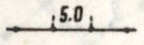


7. Granica obrębu ewidencji gruntów



OGRODZENIA TRWAŁE

1. Symbol



DROGI I URZĄDZENIA TOWARZYSZĄCE

1. Droga lub ulica stanowiąca odrębną działkę



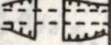
2. Droga lub ulica nie stanowiąca odrębnej działki (użytek)



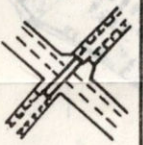
3. Kładka dla pieszych



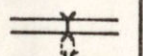
4. Przejazd podziemny - tunel



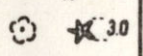
5. Estakada



6. Przepust



1. Drzewo pomnik przyrody

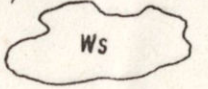


WODY I URZĄDZENIA TOWARZYSZĄCE

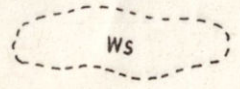
1. Rzeka, strumień



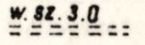
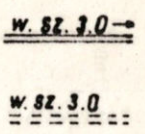
2. Woda stojąca: a) działka



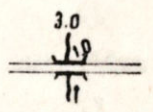
b) użytek



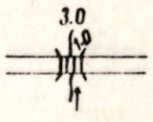
3. Rów:
a) jako działka
b) jako użytek



4. Most trwały:
stalowy, betonowy, kamienny



5. Most drewniany

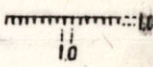


6. Studnia



RZEŻBA TERENU ISZTUCZNIE UKSZTAŁTOWANE FORMY TERENU

1. Skarpa nie dająca się przedstawić w skali mapy



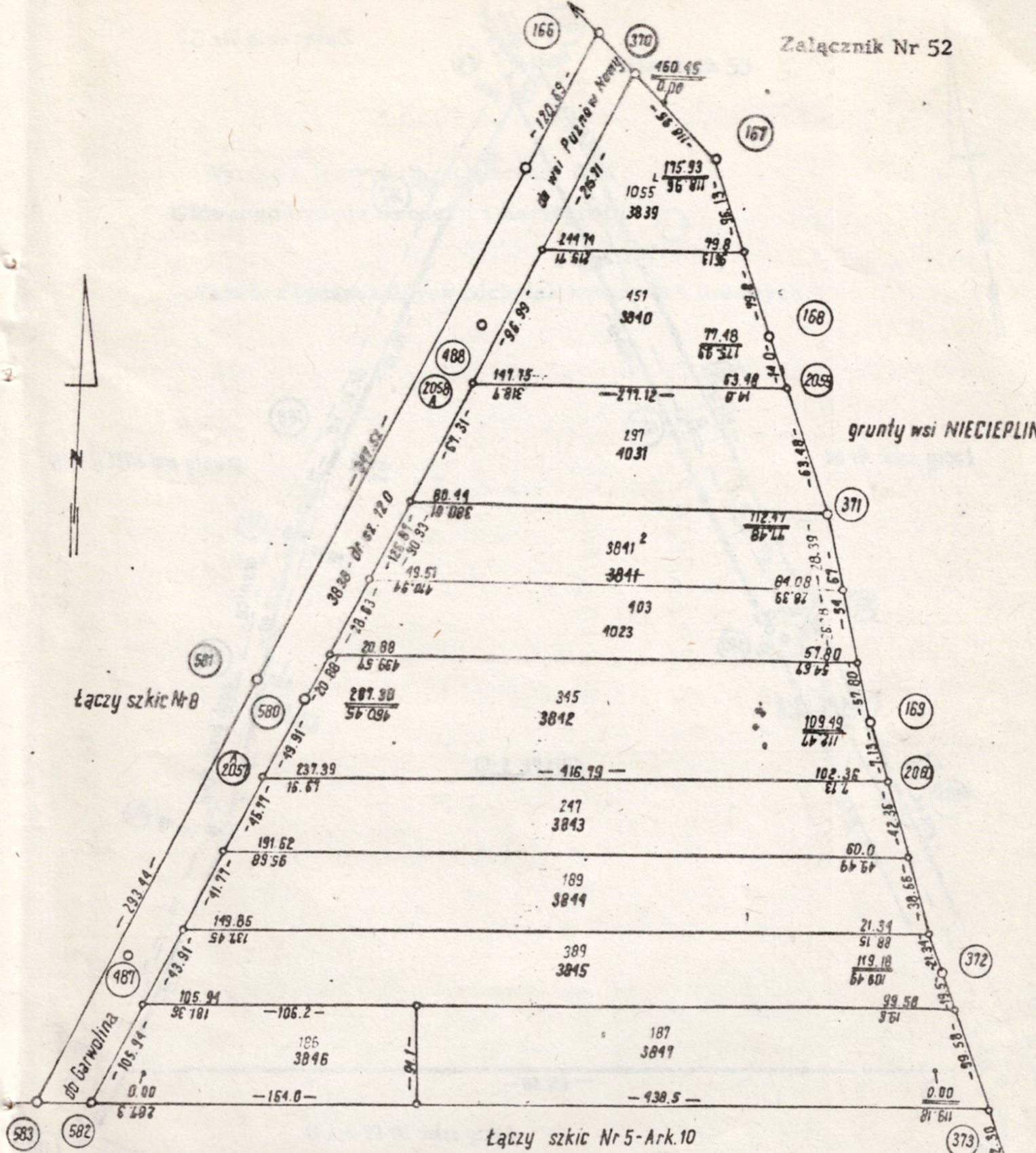
RODZAJE UŻYTKÓW GRUNTOWYCH I POKRYCIE SZATĄ ROŚLINNĄ

1. Rola	R
2. Sad	S
3. Plantacja chmielu	Chm
4. Łąka	Ł
5. Pastwisko	Ps
6. Las	Ls
7. Zadrzewienie i zakrzewienie	Lz
8. Kopalnia odkrywkowa rudy	Kr
9. " " siarki	Ks
10. " " węgla	Kw
11. " " gliny	Kg
12. " " żwiru	Kż

POMNIKI, CMENTARZE, FIGURY I KRZYŻE PRZYDROŻNE

1. Krzyż przydrożny



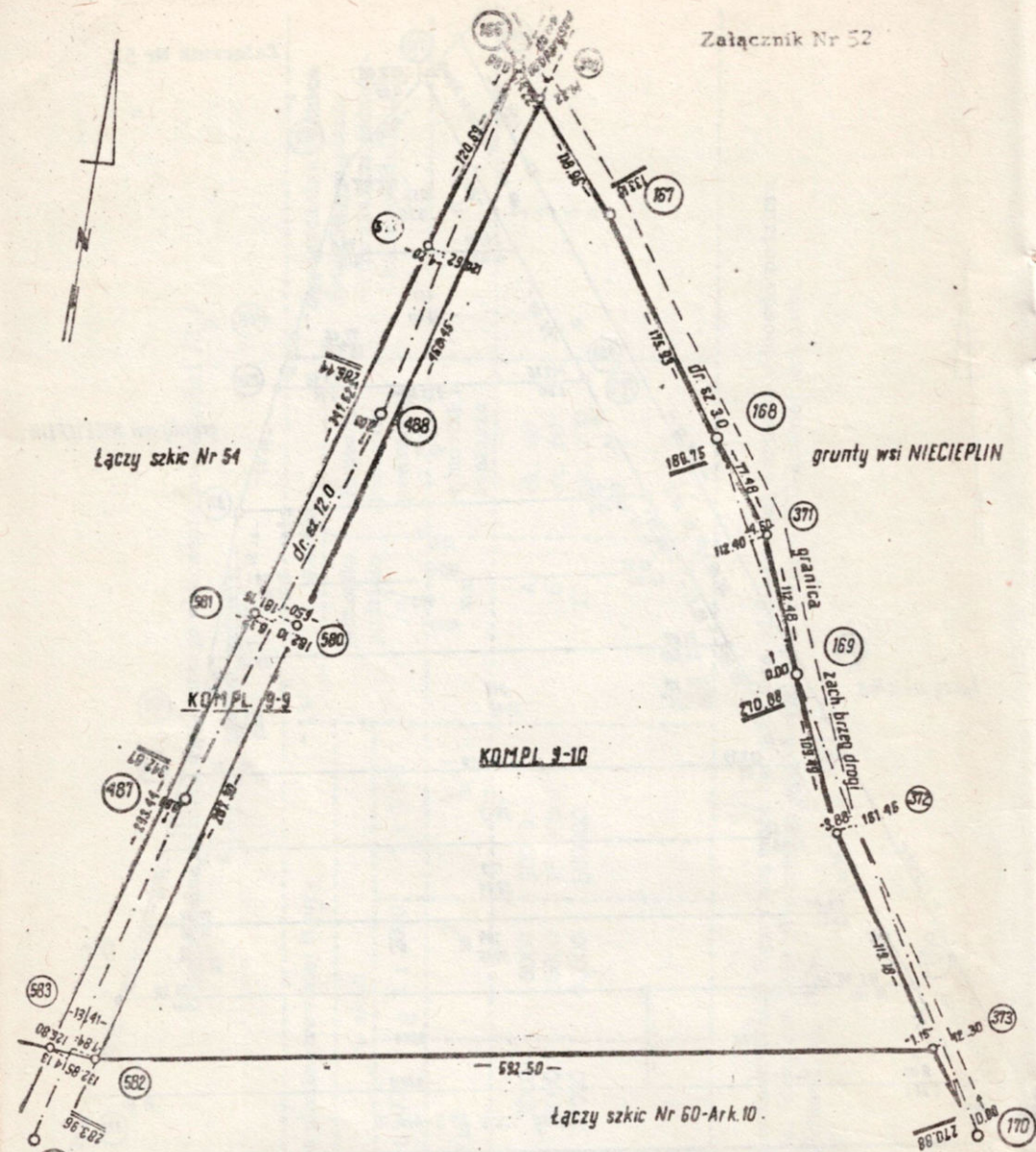


SZKIC WYZNACZENIA PROJEKTOWANYCH DZIAŁEK - KOMPLEKSÓW

Nazwa obszaru scalenia: <u>WIĄZOWNA</u>		Wojewódzkie Biuro Geodezji	
Wied <u>WIĄZOWNA</u>	Szkic sporządził <u>Ian Andrasik 11x82c 7m</u>	i urzędzeń Rolnych w <u>Warszawie</u>	
Gmina _____	Imię i nazwisko, data i podpis	Szkic wyznaczenia Nr <u>9</u>	
Województwo <u>siedleckie</u>	Projekt wyznaczył	Kompleks Nr <u>9-10</u>	
	Imię i nazwisko, data i podpis	Pierworys (sekcja) <u>9</u>	

Wyciąg z instrukcji technicznej G-4
Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii

- Tabele dopuszczalnych odchyłek kątowych i liniowych.



SZKIC WYZNACZENIA PRÓJEKTOWANYCH DZIAŁEK KOMPLEKSÓW

Nazwa obszaru scalenia: <u>WIĄZOWNA</u>		Wojewódzkie Biuro Geodezji	
Wies: <u>Wiązowna</u>	Szkic sporządził: <u>Jan Andrasik n.x.B.Pr. JMS</u>	i urzędzeń Rolnych w <u>Warszawie</u>	
Gmina: <u>Garwolin</u>	Imię i nazwisko, data i podpis	Szkic wyznaczenia Nr <u>55</u>	
Województwo: <u>siedleckie</u>	Projekt wyznaczył	Kompleks Nr <u>9-9, 9-10</u>	
	Data i nazwisko, data i podpis	Pierworys (sekcja) <u>9</u>	

Dopuszczalne odchyłki katowe ciągów sytuacyjnych

$$f_{\alpha} = m_{\alpha} \cdot \sqrt{n_k}$$

gdzie:

m_{α} - średni błąd pomiaru kąta:

60" / 180^{cc} / dla ciągów o długości do 1,2 km,

30" / 90^{cc} / dla ciągów o długości większej

niz 1,2 km

n_k - liczba kątów zmierzonych w ciągu

Liczba kątów n_k	Dopuszczalna odchyłka f_{α}							
	w ciągu o długości:							
	do 1,2 km				powyżej 1,2 km			
	,	"	c	cc	,	"	c	cc
2	1	25	2	54	-	-	-	-
3	1	44	3	12	-	-	-	-
4	2	00	3	60	-	-	-	-
5	2	14	4	02	-	-	-	-
6	2	27	4	41	1	13	2	20
7	2	39	4	76	1	19	2	38
8	2	50	5	09	1	25	2	55
9	3	00	5	40	1	30	2	70
10	3	10	5	69	1	35	2	85
11	3	19	5	97	1	39	2	98
12	3	28	6	24	1	44	3	12
13	-	-	-	-	1	48	3	24
14	-	-	-	-	1	52	3	37
15	-	-	-	-	1	56	3	48
16	-	-	-	-	2	00	3	60

Uwaga:

Dla około 30 % przypadków można przyjąć za odchyłki dopuszczalne wartości dwukrotnie większe od podanych w niniejszej tabeli.

Dopuszczalne odchyłki liniowe F_L ciągów sytuacyjnych nawiązanych do punktów wyznaczonych z błędem średnim położenia większym od 0,10 m, przy obliczaniu przyrostów współrzędnych na podstawie kątów bezpośrednio pomierzonych

Długość ciągu L	Dokładność punktów nawiązania ciągu $m_p \leq 0,15$ m	
	$m_p \leq 0,15$ m	$m_p \leq 0,15$ m
	f_L	f_L
300 m	0,19 m	0,27 m
400 m	0,20 m	0,29 m
500 m	0,22 m	0,30 m
600 m	0,24 m	0,31 m
700 m	0,26 m	0,32 m
800 m	0,27 m	0,34 m
900 m	0,30 m	0,36 m
1000 m	0,32 m	0,38 m
1100 m	0,36 m	0,41 m
1200 m	0,38 m	0,43 m
1300 m	0,41 m	0,46 m
1400 m	0,43 m	0,48 m
1500 m	0,47 m	0,51 m
1600 m	0,51 m	0,54 m
1700 m	0,54 m	0,58 m
1800 m	0,57 m	0,61 m
1900 m	0,62 m	0,65 m
2000 m	0,65 m	0,68 m

Dopuszczalne odchyłki liniowe f_L ciągów sytuacyjnych, nawiązanych do punktów wyznaczonych z błędem średnim położenia większym od 0,10 m, przy obliczaniu przyrostów współrzędnych na podstawie kątów poprawionych ze względu na zamknięcie kątowe ciągu

Długość ciągu L	Dokładność punktów nawiązania ciągu	
	$m_p \leq 0,15$ m	$m_p \leq 0,25$ m
	f_L	f_L
300 m	0,18 m	0,27 m
400 m	0,20 m	0,28 m
500 m	0,21 m	0,29 m
600 m	0,22 m	0,30 m
700 m	0,23 m	0,30 m
800 m	0,24 m	0,31 m
900 m	0,25 m	0,32 m
1000 m	0,27 m	0,33 m
1100 m	0,28 m	0,34 m
1200 m	0,30 m	0,36 m
1300 m	0,31 m	0,37 m
1400 m	0,33 m	0,38 m
1500 m	0,34 m	0,39 m
1600 m	0,36 m	0,41 m
1700 m	0,37 m	0,42 m
1800 m	0,39 m	0,44 m
1900 m	0,41 m	0,45 m
2000 m	0,43 m	0,47 m

Dopuszczalna odchyłki kątowe f_{α} i liniowe f_L ciągów poligonowych osnowy szczegółowej III klasy, nawiązanych do punktów wyznaczonych z błędem średnim położenia większym od 0,05 m. należy obliczać z przyrostów współrzędnych uzyskanych z kątów niewyrównanych.

Uwaga f_L obl.

Długość ciągu L	Sr. błąd pomiaru		Dokładność punktów nawiązania ciągu			
	kąta m_{α}	dług. $\frac{m_d}{d}$	m_p	f_{α}	f_L	f_L
600 m	$6''/0,20^{\circ}$	$5 \cdot 10^{-5}$	$m_p \leq 0,07$ m	f_{α}	f_L	f_L
1000 m						
1500 m	$10''/0,30^{\circ}$	$8 \cdot 10^{-5}$	$m_p \leq 0,12$ m	f_{α}	f_L	f_L
2000 m						
2000 m	$15''/0,45^{\circ}$	$1 \cdot 10^{-4}$	$m_p \leq 0,15$ m	f_{α}	f_L	f_L
2500 m						
3000 m	$6''/0,20^{\circ}$	$5 \cdot 10^{-5}$	$m_p \leq 0,25$ m	f_{α}	f_L	f_L
3500 m						
4000 m	$6''/0,20^{\circ}$	$5 \cdot 10^{-5}$	$m_p \leq 0,30$ m	f_{α}	f_L	f_L
4500 m						

Rodzaje operatów

1. Wszelkie materiały i dokumenty powstałe w toku prac wymienionych w § 1 ust. 1 tworzą :
 - 1/ operat pomiarowy - składający się z materiałów i dokumentów geodezyjnych otrzymanych w wyniku roboty geodezyjnej /prac polowych, obliczeniowych, opisowych i graficznych/ ,
 - 2/ operat urządzeniowo-rolny - zawierający wyniki studiów, geodezyjnego ujęcia projektu urządzeniowo-rolnego i, wyznaczenia go na gruncie ,
 - 3/ operat klasyfikacyjny - zawierający wyniki prac związanych z gleboznawczą klasyfikacją gruntów.
2. Operaty wymienione w ust. 1 sporządza się oddzielnie dla każdego obrębu.
3. W przypadku, gdy na większych obszarach obejmujących kilka lub więcej obrębów zakłada się jednolitą podstawę szczegółową, należy wszystkie materiały geodezyjne /polowe, graficzne, obliczeniowe/ dotyczące tej podstawy dołączyć do części archiwalnej /§ 228/ operatu pomiarowego jednego obrębu, czyniąc o tym wzmiankę w operatach pomiarowych pozostałych obrębów ; natomiast do części ewidencyjnej operatów pomiarowych obrębów - należy dołączyć odbitkę podstawy szczegółowej i wykaz współrzędnych znaków geodezyjnych danego obrębu.
4. Z materiałów geodezyjnych odnoszących się do granicy powiatu i obszarów położonych na gruntach sąsiedniego powiatu należy sporządzić odpowiednie-kopie /odrysy, odpisy/ i przekazać do terenowo właściwej powiatowej służby geodezyjnej.

Kompletowanie operatów

Materiały i dokumenty geodezyjne, stanowiące część składową operatów

wymienionych w § 19, powinny być zaopatrzone w imię i nazwisko wykonawcy, jego podpis i datę wykonania, względnie datę rozpoczęcia i zakończenia pracy. W przypadku wykonania pracy przez grupę pomiarową - powinny być umieszczone podpisy wykonawcy i kierownika grupy.

1. Materiały i dokumenty geodezyjne składające się na operaty wymienione w § 19 należy dla każdego obrębu ułożyć i zszyć w porządku chronologicznym wykonania prac.
2. Materiały składające się z luźnych arkuszy / szkice polowe, opisy topograficzne, wykazy miar itp. / należy umieszczać w sztywnych teczkach z klapami, zabezpieczającymi przed wypadaniem zawartości.
3. Materiały broszurowane / korespondencja, opisy, dzienniki, obliczenia itp. / należy oprawiać oddzielnie dla każdej części operatu w tekturowe teczki skoroszytowe lub podobne, jeżeli zawartość nie przekracza 100 kart, lub tekturową oprawę introligatorską - przy większej liczbie materiałów. Jeżeli materiały zawierają więcej niż 300 kart, można oprawiać je tomami w ten sposób, aby każdy tom zawierał w miarę możliwości materiały, dotyczące określonego działu pracy.
4. Małe operaty zawierające do 20 zbroszurowanych kart można umieszczać w teczkach z klapami.
5. Pierworysy i mapy należy starannie przechowywać, a w szczególności :
 - a/ podklejone - w kopertach z dobrego szarego papieru,
 - b/ niepodklejone - w teczkach z mocnej tektury.
6. Pierworysy i mapy przewozić należy , tylko w uzasadnionych przypadkach, w teczkach z mocnej tektury. W tubach przewozić można tylko odbitki z przezroczy map.
7. Pierworysów i map sporządzonych na astralonie nie wolno zginać ani rolować.

1. Teczki, okładki i koperty powinny posiadać na stronie tytułowej :
 - 1/ nazwę mierzonego terenu ze wskazaniem jego położenia według podziału administracyjnego,
 - 2/ urząd, imię i nazwisko, stanowisko i tytuł wykonawcy,
 - 3/ daty rozpoczęcia i ukończenia pracy,
 - 4/ rodzaj pracy,
 - 5/ na kopertach należy wymienić ilość i rodzaj zawartych w nich materiałów.
2. Na wewnętrznych stronach teczek i okładek należy umieścić spis materiałów w nich zawartych z podaniem liczby kart. Spis ten w teczkach powinien być podpisany przez wykonawcę.
3. Karty oprawionych części operatów powinny być ponumerowane kolejno. Na ostatniej karcie każdego tomu należy umieścić formułkę, podającą liczbę kart w tym tomie oprawionych. Formuła ta powinna być podpisana przez wykonawcę.
4. Do każdego operatu pomiarowego poza opisem technicznym /§ 120, ust.5/ dotyczącym rozwiązania szczegółowej osnowy, należy dołączyć ogólne sprawozdanie techniczne, omawiające szczegółowo zasady technicznego wykonania danej roboty geodezyjnej.