

*mini*

**S I M B A**

**Formularz planowania zasięgów  
i sieci NGA dla KPO i FERC  
Nabór wniosków**

# **Instrukcja dla użytkownika**

Warszawa, wrzesień 2023



CENTRUM  
PROJEKTÓW  
POLSKA  
CYFROWA



**Instytut Łączności**  
PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY

## Spis treści

\_Toc139365504

1.	Opis aplikacji	4
2.	Instalacja programu	5
3.	Instrukcja wprowadzania i aktualizacji danych	5
4.	Aktualizacja aplikacji	6
5.	Możliwości aplikacji	6
6.	Kolory używane w aplikacji	10
7.	Zapisywanie i otwieranie pliku z danymi	11
8.	Generowanie słowników	11
9.	Uzupełnianie danych	11
10.	Walidacja danych	12
11.	Raport błędów	13
12.	Import i eksport danych	14
12.1.1	Format CSV	15
12.1.2	Format XLSX	16
13.	Filtrowanie	16
14.	Arkusze	17
15.	Obszar inwestycyjny	17
16.	Dane podmiotu	18
17.	Węzły własne	18
18.	Adresy dofinansowane	20
19.	Inwestycje własne	21
20.	Wskaźniki i cele projektu	21
21.	Zamykanie aplikacji	22
22.	Specyfikacja CSV	22
22.1.1	[WSD] Wersja struktury danych	23
22.1.2	[OI] Obszar inwestycyjny	23
22.1.3	[DP] Podmiot przekazujący informacje	24
22.1.4	[WW] Węzły własne	25
22.1.5	[ZS] Adresy dofinansowane	27
22.1.6	[IW] Inwestycje własne	28
22.1.7	[WS] Wskaźniki i cele	30

## Spis rysunków

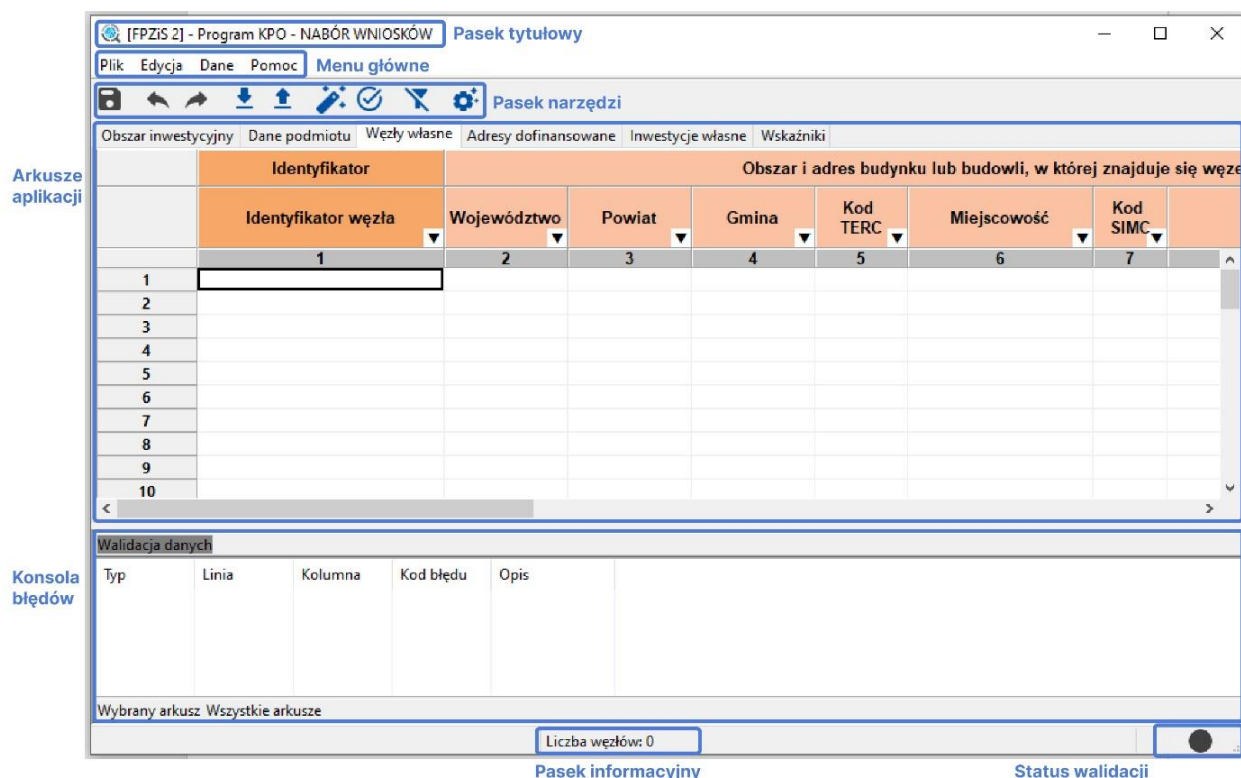
Rys. 1. Aplikacja FPZIS 2 .....	4
Rys. 2. Ikony paska narzędzi .....	7
Rys. 3. Okno wyboru programu - Ustawienia .....	7
Rys. 4. Okno dodawania wierszy .....	8
Rys. 5. Okno po wybraniu opcji "Przejdź do..." .....	8
Rys. 6. Przykład podpowiedzi w arkuszu Adresy dofinansowane .....	9
Rys. 7. Przykład pola z możliwością wielokrotnego wyboru .....	9
Rys. 8. Okno wyszukiwania .....	10
Rys. 9. Komunikat o przygotowaniu słowników .....	11
Rys. 10. Asystent uzupełniania danych .....	12
Rys. 11. Sygnalizacja błędów w danych .....	13
Rys. 12. Przykładowy raport błędów .....	14
Rys. 13. Komunikat błędnego kodowania pliku .....	14
Rys. 14. Okno importu .....	15
Rys. 15. Komunikat o niepoprawnych danych .....	15
Rys. 16. Komunikat o poprawnym eksporcie .....	16
Rys. 17. Plik XLSX z zablokowanymi kolumnami .....	16
Rys. 18. Przykładowe filtrowanie .....	17
Rys. 19. Arkusz Obszar inwestycyjny .....	17
Rys. 20. Komunikat o rozpoczęciu procedury uzupełniania danych w zakładce Adresy dofinansowane i Inwestycje własne .....	18
Rys. 21. Arkusz Dane podmiotu .....	18
Rys. 22. Arkusz Węzły własne .....	19
Rys. 23. Arkusz Adresy dofinansowane .....	20
Rys. 24. Arkusz Inwestycje własne .....	21
Rys. 25. Arkusz Wskaźniki i cele projektu .....	22
Rys. 26. Komunikat o konieczności zapisu danych .....	22

## 1. Opis aplikacji

Aplikacja **FPZIS 2** jest narzędziem do obsługi składania wniosków dla inwestycji C1.1.1 Zapewnienie dostępu do bardzo szybkiego internetu na obszarach białych plam realizowanej w ramach Krajowego Planu Odbudowy (KPO) oraz działania 1.1 Zwiększenie dostępu do ultra-szybkiego internetu szerokopasmowego realizowanego w ramach Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy (FERC)<sup>1</sup>.

Aplikacja umożliwia przygotowanie plików z informacjami o planach budowy sieci dla każdego projektu w formacie CSV.

Okno programu przedstawiono na Rys. 1:



Rys. 1. Aplikacja FPZIS 2

Podstawowe założenia:

- Możliwość uruchomienia programu lokalnie na komputerze użytkownika przy zapewnieniu pełnej funkcjonalności bez konieczności połączenia z siecią Internet.
- Możliwość importu i eksportu danych w formatach CSV i XLSX.
- Możliwość hurtowego wstawiania danych przy wykorzystaniu mechanizmu kopiuj/wklej.
- Walidacja danych w pełni zgodna z wymaganiami określonymi w Formularzu Planowanie Zasięgów i Sieci NGA dla KPO i FERC.
- Automatyczne uzupełnianie brakujących wartości danymi TERYT.
- Podpowiadanie wartości słownikowych.

Ponadto:

- Każdy formularz to osobna zakładka na wzór standardowego arkusza kalkulacyjnego.

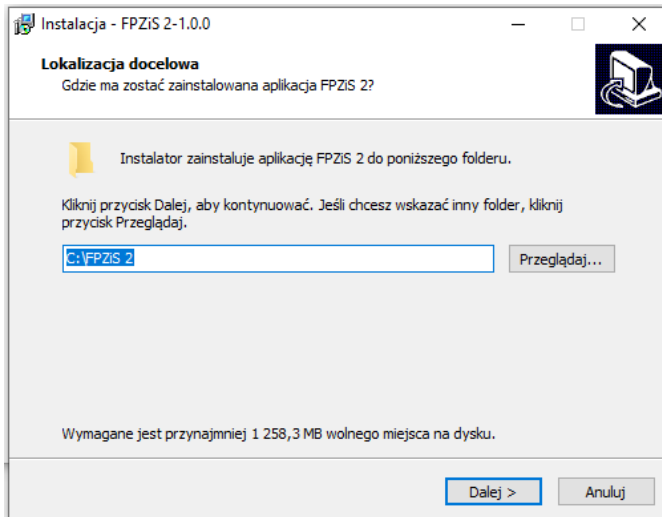
<sup>1</sup> Obsługa FERC dostępna będzie po rozpoczęciu naboru.

- Pliki CSV opatrzone są sumą kontrolną służącą do wstępnej walidacji poprawności pliku.

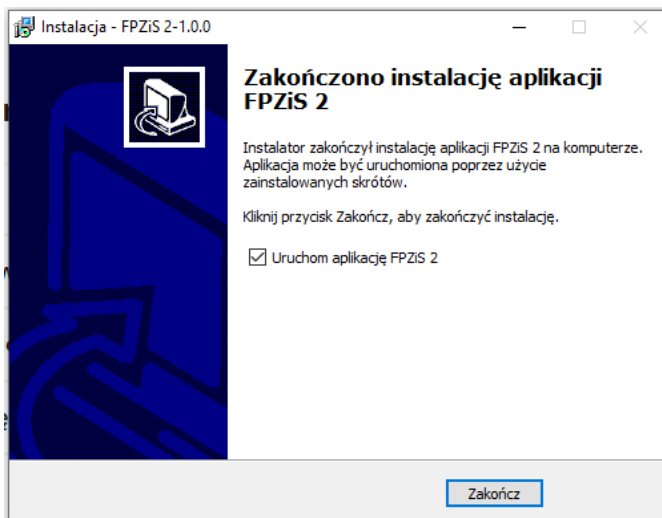
Aplikację można uruchomić na komputerze z 64-bitowym systemem operacyjnym Windows 10/11, z monitorem o rozdzielczości ekranu co najmniej 1024 x 768 pikseli.

## 2. Instalacja programu

Aplikację można pobrać ze [strony CPPC](#), a następnie dwukrotnym kliknięciem uruchomić instalator. Na pytanie: *Czy chcesz zezwolić tej aplikacji pochodzącej od nieznanego wydawcy na wprowadzanie zmian na tym urządzeniu?* w odniesieniu do pliku FPZiS 2.exe, należy odpowiedzieć *Tak*.



Program zostanie zainstalowany w miejscu standardowym dla większości oprogramowania działającego w systemie Windows. Jeśli konieczna jest zmiana lokalizacji można to uczynić w tym oknie. Przejście do kolejnego kroku nastąpi po kliknięciu w przycisk *Dalej >*.



Jeżeli ma zostać utworzony na pulpicie skrót do aplikacji, konieczne jest zaznaczenie opcji *Utwórz skrót na pulpicie* w oknie zadań dodatkowych. Następnie należy kliknąć przycisk *Dalej >*, a w kolejnym kroku *Instaluj*. Możliwe jest uruchomienie aplikacji FPZiS 2 zaraz po zakończeniu procesu. W tym celu należy zaznaczyć opcję: *Uruchom aplikację FPZiS 2* przed kliknięciem w przycisk *Zakończ*.

Po zakończeniu procesu instalacji aplikację można uruchomić poprzez dwukrotne kliknięcie w ikonę programu, uruchomić z Menu->Start lub wywołać z linii poleceń.

## 3. Instrukcja wprowadzania i aktualizacji danych

1. Wprowadzanie danych należy rozpocząć od pobrania, zainstalowania i uruchomienia aplikacji FPZiS 2 (Rozdział 2).
2. Należy upewnić się, że w ustawieniach aplikacji wybrany jest odpowiedni program (KPO/KPO2), w ramach którego planowana jest realizacja projektu. Zmiany programu można dokonać w oknie ustawień (Rys. 3).

3. Należy uzupełnić brakujące dane (Rozdział 13):
  - a. W zakładce **Obszar inwestycyjny** (Rozdział 15), po kliknięciu na pole *Numer obszaru inwestycyjnego* wyświetli się lista możliwych do wyboru obszarów. Należy wybrać numer obszaru, w którym planowana jest budowa sieci.
  - b. W zakładce **Dane podmiotu** (Rozdział 16) należy wypełnić wszystkie pola zawierające informacje o podmiocie.
  - c. W zakładce **Węzły własne** (Rozdział 17) należy uzupełnić kolumny z identyfikatorem węzła, adresem i współrzędnymi lokalizacji, typem i rodzajem węzła. Kolumna *Status realizacji* na etapie składania wniosków nie jest wymagana i może zostać pusta.
  - d. W zakładce **Adresy dofinansowane** (Rozdział 18) należy uzupełniać wszystkie wiersze, a zatem zadeklarować realizację wszystkich adresów w obszarze inwestycji. Wymagane do wypełnienia pola znajdują się w kolumnach oznaczonych jako *Realizacja*.
  - e. W zakładce **Inwestycje własne** (Rozdział 19) należy wypełnić wszystkie pola dla wierszy reprezentujących adres realizowany w ramach inwestycji własnej.
4. Zapisać dane (ikona dyskietki) oraz uruchomić walidację (**Walidacja** w menu **Dane**) (Rozdział 10).
5. Jeśli dane są poprawne (w prawym dolnym rogu aplikacji widoczne jest zielone kółko), należy przejść do kroku 7.
6. Jeśli dane nie są poprawne (w prawym dolnym rogu aplikacji widoczne jest czerwone kółko), należy poprawić dane zgodnie z listą błędów widoczną w konsoli błędów w dolnej części okna aplikacji. Następnie wrócić do kroku 4.
7. Wykonać **Eksport CSV** z menu **Dane** (Rozdział 12.1.1). Zapisany w ten sposób plik oparty jest sumą kontrolną.

## 4. Aktualizacja aplikacji

Po uruchomieniu, program automatycznie sprawdza, czy w sieci pojawiła się jego nowa wersja lub nowa wersja baz referencyjnych. W takim przypadku zostanie wyświetlony komunikat z prośbą o aktualizację. Aby pobrać nową wersję FPZIS 2, należy kliknąć na wskazany link i zapisać plik instalatora na dysku użytkownika. Następnie należy przejść opisany w rozdziale 2 proces instalacji. Instalacja danych aplikacji (baz referencyjnych) odbywa się automatycznie.

## 5. Możliwości aplikacji

Elementy menu głównego aplikacji to:

- Plik,
- Edycja,
- Dane,
- Pomoc.

Do wprowadzania danych przeznaczono 5 arkuszy:

1. Obszar inwestycyjny,
2. Dane podmiotu,
3. Węzły własne,
4. Adresy dofinansowane,
5. Inwestycje własne.










Dane w arkuszu **Wskaźniki** uzupełniane są przez aplikację automatycznie po poprawnym przeprowadzeniu procesu walidacji danych (Rozdział 10).

Dostęp do wybranych funkcjonalności możliwy jest również poprzez naciśnięcie ikon znajdujących się na pasku narzędzi poniżej menu głównego (Rys. 2).





Rys. 2. Ikony paska narzędzi

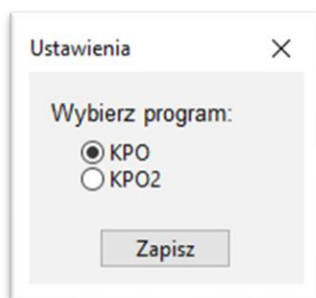
Poszczególne ikony oznaczają:

-  Zapisz dane - ikona zmienia kolor na czarny, gdy funkcja nie jest aktywna
-  Cofnij zmianę - ikona zmienia kolor na czarny, gdy funkcja nie jest aktywna
-  Ponów zmianę - ikona zmienia kolor na czarny, gdy funkcja nie jest aktywna
-  Importuj plik CSV
-  Eksportuj plik CSV
-  Uzupełnij dane słownikowe i lokalizacyjne
-  Uruchom walidację danych
-  Wyczyść aktywne filtry
-  Ustawienia

Funkcjonalność *Cofnij/Przywróć* można zrealizować również poprzez naciśnięcie klawiszy **Ctrl+Z** oraz odpowiednio **Ctrl+Y**, czy też przez wybór w menu **Edycja** opcji **Cofnij** i **Ponów**.

Wybranie z menu **Dane** opcji **Walidacja** uruchamia walidację danych we wszystkich arkuszach. Ten sam efekt uzyskuje się naciskając ikonę  umieszczoną na pasku narzędzi. Proces walidacji opisano w Rozdziale 10. Należy zauważyć, że wszystkie ikony z paska narzędzi mają swoje odpowiedniki w menu **Plik**, **Edycja** lub **Dane**.

Przejdźcie do ustawień możliwe jest po kliknięciu w ikonę . Jest też dostępne z menu **Plik** > **Ustawienia**. Należy wybrać właściwy program, w ramach którego planowana jest realizacja projektu, a wybór potwierdzić klikając w przycisk *Zapisz* (Rys. 3).



Rys. 3. Okno wyboru programu - Ustawienia

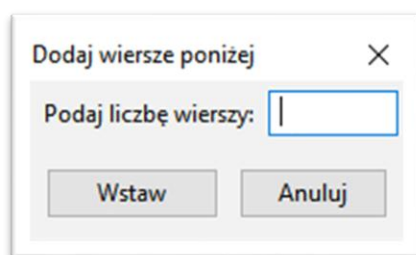
Praca z aplikacją jest zbliżona do korzystania z innych programów opartych o arkusze kalkulacyjne, np. MS Excel.

Po kliknięciu w komórkę program wchodzi w tryb wprowadzania danych. Krawędzie aktywnej komórki staną się wówczas pogrubione. W komórkę można teraz wpisać właściwą wartość.

Przechodzenie do następnej/poprzedniej komórki następuje po naciśnięciu **Tab/Shift+Tab** lub strzałek na klawiaturze. Naciskając **Enter** przechodzi się na komórkę poniżej.

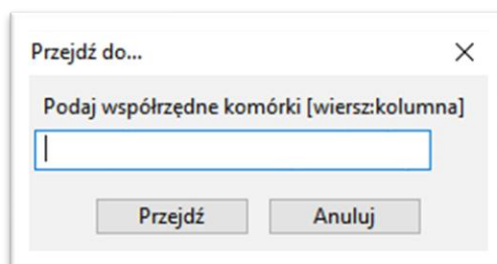
Kliknięcie prawym przyciskiem na siatkę arkusza powoduje pojawienie się okna menu z opcjami: **Wytnij, Kopiuj, Wklej, Usuń, Dodaj wiersze, Usuń wiersze, Przejdź do...** Dostęp do tych opcji możliwy jest również z menu głównego programu **Edycja**. Niektóre z funkcjonalności mogą być niedostępne w innych arkuszach.

Po wybraniu opcji **Dodaj wiersze** istnieje możliwość dodania wierszy **Poniżej** lub **Powyżej** aktywnej komórki, jak również **Na końcu** arkusza. Po wybraniu opcji należy podać liczbę wierszy, którą program powinien wstawić (Rys. 4).



Rys. 4. Okno dodawania wierszy

Wybranie opcji **Przejdź do...** lub naciśnięcie skrótów klawiszowych **Ctrl+G** umożliwia szybkie przejście do wskazanej w oknie komórki (Rys. 5), np. wpisanie 4:7 spowoduje przejście do komórki położonej na przecięciu 4 wiersza i 7 kolumny. Możliwe jest również wpisanie wyłącznie numeru wiersza. Wówczas program przejdzie do widoku pierwszej komórki tego wiersza.



Rys. 5. Okno po wybraniu opcji "Przejdź do..."

W celu zaznaczenia całego wiersza lub całej kolumny, należy kliknąć na szare pola z numeracją wierszy lub kolumn. Stosowne wiersze lub kolumny zostaną podświetlone na niebiesko.

Dostępna jest również opcja **powielania** wartości zaznaczonej komórki do komórek sąsiednich. W tym celu należy ustawić kursor myszy w prawym dolnym rogu komórki tak, aby znak kursora zmienił się na **+**. Następnie, z wciśniętym lewym przyciskiem myszy, należy przeciągnąć wskaźnik myszy do sąsiednich komórek. Wartość z pierwszej komórki zostanie skopowana do zaznaczonych w ten sposób komórek.

W celu powielenia wartości komórki do wielu komórek można najpierw zaznaczyć komórki, a następnie kliknąć prawym przyciskiem myszy w komórkę, której wartość ma być powielona.



Po wybraniu opcji **Powiel komórkę**, jej wartość zostanie przekopiowana do wszystkich zaznaczonych pól.

Aplikacja umożliwia usuwanie zawartości komórek i wierszy przez użytkownika. Aby usunąć zawartość komórki należy ją zaznaczyć, a następnie nacisnąć na klawiaturze przycisk **Delete** lub **Backspace**, czy też z menu kontekstowego, widocznego po naciśnięciu prawego klawisza myszki, wybrać opcje **Usuń** lub **Wytnij**. Gdy zostanie wybrana opcja **Wytnij**, wartość zostanie usunięta z danej komórki, ale zostaje zapisana w schowku. Aby wyciąć cały wiersz należy go zaznaczyć (podświetli się na niebiesko) i nacisnąć klawisze **Ctrl+X**. Zawartość wiersza zniknie z ekranu, ale zostanie zapisana do schowka. Możliwe będzie wówczas umieszczenie „wyciętych” wartości w innym miejscu arkusza.

Dla ułatwienia wypełniania komórek arkusza wprowadzono podpowiedzi pól słownikowych. Po wybraniu odpowiedniego pola i naciśnięciu znajdującej się przy nim strzałki  istnieje możliwość wybrania właściwej wartości słownikowej z listy rozwijanej (Rys. 6).



Rys. 6. Przykład podpowiedzi w arkuszu Adresy dofinansowane

W polach słownikowych z możliwością wprowadzenia kilku wartości należy dokonać wyboru poprzez kliknięcie w odpowiednie wartości. Zaznaczone wartości zostaną podświetlone na niebiesko. Aby zamknąć okno i zapisać wybór, należy kliknąć po za obszar listy z wartościami słownikowymi (Rys. 7).



Rys. 7. Przykład pola z możliwością wielokrotnego wyboru

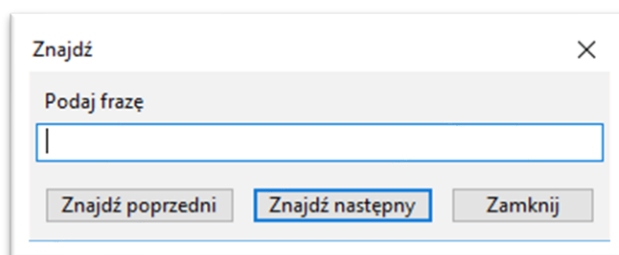
Dla takich pól jak: województwo, powiat, gmina, miejscowość, kod TERC, kod SIMC, ulica, kod ULIC, Rejon inwestycyjny, Identyfikator węzła własnego, dostępna jest funkcja **Asystenta uzupełnień** opisana w rozdziale 9.

W przypadku, gdy w miejscowości istnieje ulica niewystępująca w TERYT, należy wpisać jej nazwę zgodnie ze stanem wiedzy osoby wypełniającej. Nazwę należy poprzedzić cechą np.: **ul.**

Kod *ULIC*, w takim przypadku, wynosi **99998**. Jeżeli w miejscowości nie ma ulic z nazwami, wymagane jest podanie *kodu ULIC* równego **99999** i wpisanie wartości: **BRAK ULICY, ul. BRAK ULICY** lub pozostawienie **pustego** pola w kolumnie *Ulica*.

W przypadku budynków, budowli lub nieruchomości nieposiadających numeru porządkowego podawana jest miejscowość, w obrębie lub pobliżu której mieści się budynek bez numeru porządkowego. Wymagane jest wówczas podanie współrzędnych lokalizacji węzła. Współrzędne  $\Phi$  i  $\lambda$  lokalizacji należy podać zgodne z systemem WGS84 (*World Geodetic System 1984*). Współrzędne powinny być podane w stopniach i ułamku dziesiętnym stopnia (np. 52.0595 N i 21.3864 E).

Naciśnięcie skrótu klawiszowego **Ctrl+F** lub wybranie z menu **Edycja** opcji **Znajdź...** spowoduje wyświetlenie okna (Rys. 8), w którym należy podać poszukiwaną frazę: cały wyraz lub jego fragment.



Rys. 8. Okno wyszukiwania

Po wpisaniu poszukiwanego ciągu znaków i naciśnięciu klawisza Enter, aplikacja ustawi jako aktywną pierwszą komórkę, w której znaleziono wpisany wyraz. Przy pomocy przycisków **Znajdź poprzedni** oraz **Znajdź następny** istnieje możliwość przechodzenia do poprzednich lub odpowiednio kolejnych komórek zawierających poszukiwaną frazę. Aby zakończyć wyszukiwanie, należy kliknąć w przycisk **Zamknij**.

Wybranie z menu **Plik** opcji **Nowy** pozwala na otwarcie nowego pustego arkusza. Przed tym jednak program zapyta użytkownika, czy chce zachować zmiany z bieżące zmiany. W przypadku wyboru **Tak** użytkownik ma możliwość zapisu wprowadzonych danych. Z kolei przy wyborze **Nie**, dane wprowadzone do aplikacji są bezpowrotnie usuwane.

## 6. Kolory używane w aplikacji

W aplikacji zastosowano następujące kolory do sygnalizacji różnych zjawisk zachodzących w systemie.

Błąd walidacji	Kolor czerwony pojawia się w komórkach, jeśli ich wartość jest błędna w sensie <b>reguł walidacji</b> .
Błąd powiązania	Kolorem pomarańczowym oznaczone są komórki, w których zdefiniowano <b>powiązanie do nieistniejącego</b> obiektu.
Autouzupelnianie	Kolor błękitny pojawia się w komórce, która została uzupełniona przy pomocy opcji <b>Uzupełnianie danych</b> .
Zakres asystenta uzupełniania	Kolor jasnoniebieski pojawia się w komórkach, na których operować będzie <b>asystent uzupełniania</b> , po jego uruchomieniu.

Pole zablokowane

Kolorem szarym oznaczone są komórki, które są **zablokowane** do edycji dla użytkownika. Wypełniane są one automatycznie przez aplikację.

## 7. Zapisywanie i otwieranie pliku z danymi

Dane wprowadzone do arkuszy można zapisać jako pliki bazy danych aplikacji (pliki z rozszerzeniem db). W tym celu należy w menu **Plik** wybrać opcję **Zapisz** lub **Zapisz jako...** albo kliknąć na niebieską ikonę dyskietki

Zapisać można zarówno dane **poprawne** jak i **niepoprawne**. Należy zauważyć, że ikona dyskietki zmienia kolor na niebieski, kiedy wprowadzone zostały do arkuszy dane lub dane w arkuszach zostały zmienione. Jest to sygnał dla użytkownika, że dane uległy zmianie i należy je zapisać.

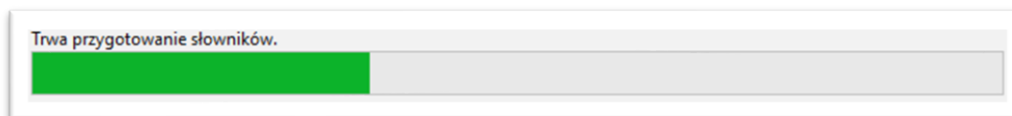
Odczyt zapisanych wcześniej danych możliwy jest po wybraniu opcji **Otwórz** z menu **Plik**. Następnie należy wskazać lokalizację, w którym znajduje się plik .db z zapisanymi danymi. Dane zostają załadowane do odpowiednich arkuszy aplikacji.

## 8. Generowanie słowników

Podczas uruchamiania procedur:

- uzupełniania danych (Rozdział 9),
- walidacji danych (Rozdział 10),
- importu plików w formacie CSV (Rozdział 12.1.1)

może pojawić się komunikat o przygotowaniu słowników. Słowniki są tworzone lub aktualizowane każdorazowo przy uruchomieniu nowej wersji aplikacji lub po aktualizacji baz referencyjnych. Okno z informacją o trwaniu akcji przygotowania słowników przedstawia Rys. 9. Proces ten może potrwać kilka minut.




Rys. 9. Komunikat o przygotowaniu słowników

Po zakończeniu operacji przygotowania słowników, aplikacja samoczynnie przejdzie do kontynuacji uruchomionego wcześniej procesu.

## 9. Uzupełnianie danych

Dane adresowe w arkuszu **Węzły własne** mogą być automatycznie uzupełnione. Po wpisaniu np. nazwy miejscowości i wybraniu z menu **Dane** opcji **Uzupełnienie danych** pozostałe informacje są automatycznie uzupełniane na podstawie rejestru TERYT. Automatyczne uzupełnianie danych działa tylko wtedy, gdy występuje **jednoznaczność nazw miejscowości**. W innym przypadku, gdy na przykład istnieje wiele miejscowości o tej samej nazwie, należy skorzystać z **asystenta uzupełniania**.

**Asystent uzupełniania** jest uruchamiany bezpośrednio w komórkach w zakresie danych adresowych oraz komórkach do wprowadzenia obiektów zdefiniowanych w innych zakładkach. Takimi komórkami są również *Identyfikator węzła własnego* w zakładce **Adresów dofinanso-**


**wanych i Inwestycji własnych.** Aby aktywować asystenta, należy podwójnie kliknąć na wybrana komórkę, a następnie kliknąć w ikonę  widoczną po prawej stronie tej komórki. W uruchomionym oknie asystenta należy wpisać nazwę (lub jej fragment) np. miejscowości (Rys. 10), identyfikator węzła. Wybranie właściwego wiersza spowoduje wypełnienie komórek zaznaczonych kolorem jasnoniebieskim właściwymi danymi adresowymi. W przypadku wypełniania identyfikatorów obiektów powiązanych, wypełniana jest tylko jedna komórka.

Obszar i adres budynku lub budowli, w której znajduje się węzeł własny lub współdzielony									
Województwo	Powiat	Gmina	Kod TERC	Miejscowość	Kod SIMC	Ulica	Kod ULIC	Numer porządkowy	
3	4	5	6	7	8	9	10	11	
				Miejscowość					
				Warszawa					
				Województwo	Powiat	Gmina	Kod TERC	Miejscowość	Kod SIMC
				mazowieckie	Warszawa	Warszawa	1465011	Warszawa	0918123
				świętokrzyski	buski	Pacanów	2601042	Warszawa	0258477
				kujawsko-pomorski	chełmiński	Kijewo Król...	0404032	Warszawa	0845000
				kujawsko-pomorski	świecki	Lniano	0414052	Warszawa	1030760
				kujawsko-pomorski	świecki	Osie	0414072	Warszawa	0093444
				kujawsko-pomorski	świecki	Osie	0414072	Warszawa	0093444

Rys. 10. Asystent uzupełniania danych

**Uwaga:** Zalecane jest, aby wprowadzanie danych adresowych rozpocząć od wprowadzenia *Miejscowości*. Następnie możliwe będzie wykorzystanie asystenta do uzupełnienia danych adresowych o *Ulicę* i *Kod ULIC*. Ulice wyszukiwane są dla miejscowości określonej w polu *Kod SIMC*.

## 10. Walidacja danych

Po wpisaniu danych do arkuszy należy przeprowadzić ich walidację. Walidację można uruchomić przyciskiem  lub poprzez wybór z menu **Dane** opcji **Walidacja**. Jeśli dane nie zostały wcześniej zapisane, wyświetli się okno z informującą o konieczności zapisania danych. Aby uruchomić proces walidacji, należy wybrać **Tak**. W przeciwnym razie walidacja nie zostanie wykonana.

Proces walidacji obejmuje trzy etapy:

1. Sprawdzenie unikalności identyfikatorów.
2. Sprawdzenie struktury danych.
3. Weryfikacja poprawności danych.

Powyższe działania są sygnalizowane przez wyświetlanie odpowiednich komunikatów na ekranie.

Status powodzenia walidacji danych, kółko umieszczone w prawym dolnym rogu ekranu przyjmuje następujące stany:

- szary – *dane niezwalidowane* – podczas uruchamiania aplikacji, wprowadzania i zapisywania danych,
- zielony – *dane poprawne* – procedura walidacji nie wykryła błędów we wprowadzonych danych, dane mogą zostać wyeksportowane,
- czerwony – *dane niepoprawne* – procedura walidacji wykryła błędy, dane wymagają poprawy lub uzupełnienia.

Szczegóły dotyczące wykrytych błędów są zawarte w konsoli błędów pod arkuszem. Każdy błąd jest opisany w linii, która zawiera oznaczenie zakładki, numer linii, numer kolumny, kod błędu i opis błędu. Dwukrotne kliknięcie w linię z opisem błędu, przenosi użytkownika do komórki arkusza, w którym jest błąd. Komórka oznaczona jest czerwonym kolorem, a nazwa arkusza, w którym jest błąd jest poprzedzona czerwoną „lampką”.

Wyświetlanie błędów walidacji może obejmować **Wybrany arkusz** lub **Wszystkie arkusze**. Należy wówczas na konsoli błędów odpowiednio wybrać zakres prezentowanych błędów. Przykładowy ekran z wykrytym błędem podczas walidacji danych przedstawia (Rys. 11).

	Kod TERC	Miejscowość	Kod SIMC	Ulica	Kod ULIC	Numer porządkowy	Kod pocztowy
	5	6	7	8	9	10	11
1					99999		
2							
3							
4							
5							

Typ	Linia	Kolumna	Kod błędu	Opis
WW	1	14	432	Co najmniej jedna z wybranych wartości jest niezgodna ze zbiorem dopuszczalnych wartości.
WW	1	6	402	Ta kolumna nie może być pusta.
WW	1	7	402	Ta kolumna nie może być pusta.
WW	1	7	501	Miejscowość o podanym kodzie SIMC nie istnieje.

Wybrany arkusz Wszystkie arkusze

Rys. 11. Sygnalizacja błędów w danych

Po poprawieniu błędów i uzupełnieniu danych należy **ponownie uruchomić proces walidacji**.

Jeśli dane są poprawne, walidacja zakończy się sukcesem, a aplikacja uzupełni dane w arkuszu **Wskaźniki**.

## 11. Raport błędów

FPZIS 2 umożliwia pobranie wyników błędów walidacji do arkusza kalkulacyjnego w formacie .xlsx. Skorzystanie z tej opcji możliwe jest po wybraniu z menu **Dane** opcji **Eksport błędów**. Po wskazaniu lokalizacji i wpisaniu nazwy plików raport zostanie zapisany do pliku .xlsx.

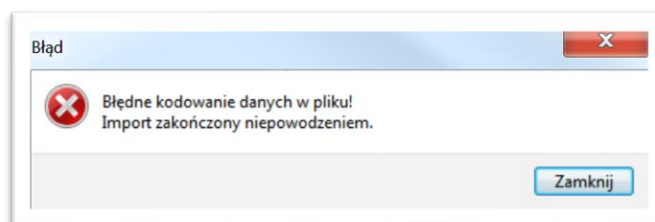
Zakładka	Numer wiersza	Numer kolumny	Identyfikator obiektu	Kod błędu	Komunikat błędu
Węzły własne	1	6	W1	402	Ta kolumna nie może być pusta.
Węzły własne	1	7	W1	402	Ta kolumna nie może być pusta.
Węzły własne	1	14	W1	432	Co najmniej jedna z wybranych wartości jest niezgodna ze zbiorem dopuszczalnych wartości.
Węzły własne	1	7	W1	501	Miejscowość o podanym kodzie SIMC nie istnieje.
Adresy dofinansowane	1	18	513129	402	Ta kolumna nie może być pusta.
Adresy dofinansowane	2	18	513130	402	Ta kolumna nie może być pusta.
Adresy dofinansowane	2	19	513130	402	Ta kolumna nie może być pusta.

Rys. 12. Przykładowy raport błędów

## 12. Import i eksport danych

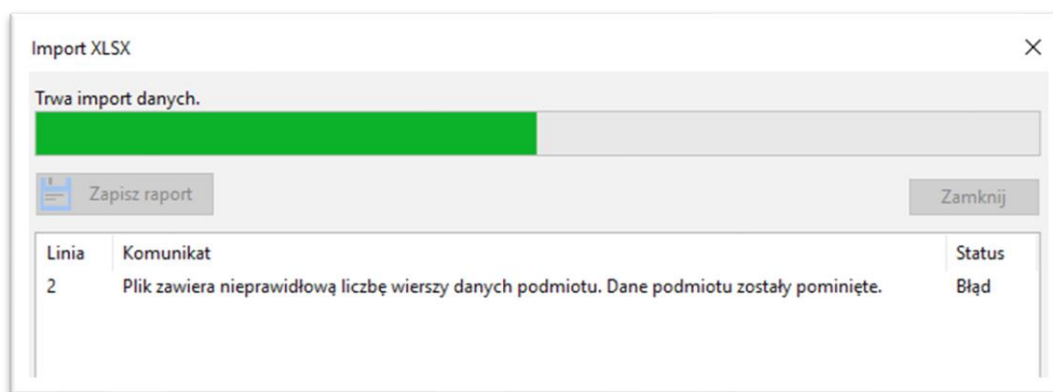
Aplikacja umożliwia import i eksport danych w formatach CSV i XLSX.

Podczas importu plik jest wstępnie walidowany. W przypadku, gdy importowany plik został błędnie zakodowany pojawi się stosowny komunikat (Rys. 13). Wymaganiem kodowaniem polskich znaków w pliku jest UTF-8.



Rys. 13. Komunikat błędnego kodowania pliku


Po wybraniu opcji **Import** CSV/XLSX należy określić lokalizację pliku z danymi, które mają zostać zaimportowane do aplikacji. Przebieg importu obrazowany jest na pasku postępu w oknie importu (Rys. 14). Ewentualne błędy i ostrzeżenia wyświetlane są na liście i mogą zostać pobrane w postaci raportu dostępnego po zakończeniu importu. Aby pobrać raport, należy kliknąć w przycisk **Zapisz raport**. Jeśli plik nie zawiera błędów, dane zostają wczytane do odpowiednich arkuszy aplikacji. Po zakończeniu importu, należy zamknąć okno klikając w przycisk **Zamknij**.



Rys. 14. Okno importu

Użytkownik po wczytaniu danych we wszystkich arkuszach może je uzupełnić, poprawić lub dodać nowe dane.

### 12.1.1 Format CSV

**Import CSV** dostępny jest w menu **Dane** lub poprzez symbol  w pasku narzędzi. Umożliwia wybranie i załadowanie pliku z danymi w formacie CSV.


W importowanym pliku przed wierszami opisującymi dane powinien znajdować się wpis określający *Wersję struktury danych* (ozn. WSD). Wiersz ten powinien przyjmować postać, np.:

"WSD","3.1"

Jeżeli wiersz WSD nie ma w importowanym pliku, import nie będzie możliwy.

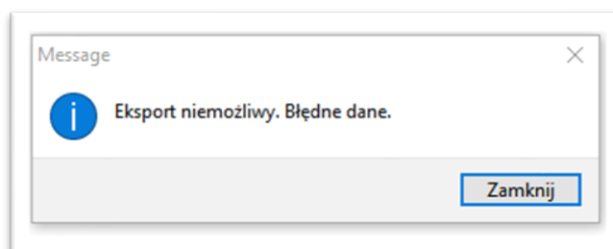
Wiersz WSD można również dopisać własnoręcznie, wówczas powinien on mieć format zgodny ze specyfikacją CSV (Rozdział 13).

Aby wykonać **Eksport** danych do pliku **CSV**, należy wcześniej zapisać dane oraz sprawdzić ich poprawność poprzez wykonanie walidacji (Rozdział 10).

Po walidacji wprowadzonych danych można wybrać **Eksport CSV** z menu **Dane** lub bezpośrednio z paska narzędzi klikając w przycisk .

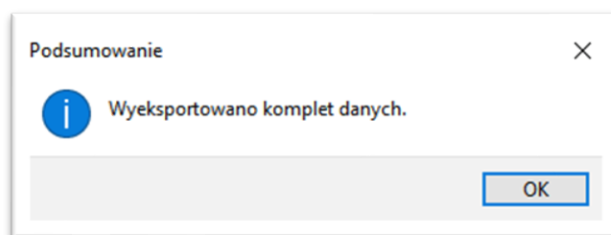
**Uwaga:** Wyeksportowane mogą być tylko **poprawne** (zwalidowane) dane.

W przypadku, gdy użytkownik próbuje wyeksportować dane z błędami ukazuje się okno pokazane na Rys. 15.



Rys. 15. Komunikat o niepoprawnych danych

Po poprawnym eksporcie danych pojawia się komunikat przedstawiony na Rys. 16.



Rys. 16. Komunikat o poprawnym eksporcie

Poprawnie wyeksportowany plik zawiera wiersz **WSD** oraz **sumę kontrolną**.

### 12.1.2 Format XLSX

Aplikacja umożliwia import i eksport danych w formacie XLSX dostępny po rozwinięciu menu **Dane**.

**Import XSLX** umożliwia wgranie do aplikacji FPZIS 2 danych przygotowanych w programach do obsługi i edycji arkuszy kalkulacyjnych (np. MS Excel). Importowany plik musi zawierać arkusze, których nazwy są zgodne z nazwami arkuszy w FPZIS 2. Błędy wykryte podczas importu pliku widoczne są na liście błędów w oknie importu.

Podczas importu XLSX nie jest sprawdzana wersja struktury danych. Zmian w danych należy wówczas dokonać własnoręcznie.

**Eksport** do formatu **XLSX** możliwy jest bez konieczności wcześniejszej walidacji danych. Chcąc wyeksportować plik należy wskazać lokalizację, pod którą ma być zapisany oraz podać nazwę pliku. Po poprawnym procesie eksportu wyświetlany jest komunikat (Rys. 16).


Dane nieedytowalne w FPZIS 2 są zablokowane do edycji również w wyeksportowanym pliku (Rys. 17). Są to m.in. dane dotyczące lokalizacji **Adresów dofinansowanych i Inwestycji własnych**, kolumny *Liczba adresów* oraz *Maksymalna odległość [m]* w arkuszu **węzłów**. Edytowanie, kopiowanie i usuwanie zablokowanych komórek, jak i wierszy/kolumn zawierających zablokowane komórki jest niemożliwe.

Identyfikator budynku	numer porządkowy	Szerokość [°N]	Długość [°E]	Liczba lokali	Liczba przedsiębiorstw	Liczba SED	kategoria stawki jednostkowej	stawka jednostkowa	Identyfikator węzła	Medium transmisyjne	Kamień milowy
13129	1	51.197924	17.715304	1	0	0	kat.2	1 500		radiowe	I
13130	1A	51.19802	17.714986	1	0	0	kat.3	2 500	W1		I
183482	3	51.198106	17.714683	1	0	0	kat.3	2 500	W2		II
75123	5	51.198663	17.712992	1	0	0	kat.11	10 500	W3		II
1291965	5A	51.198163	17.71335	1	1	0	kat.4	3 500			III

Rys. 17. Plik XLSX z zablokowanymi kolumnami

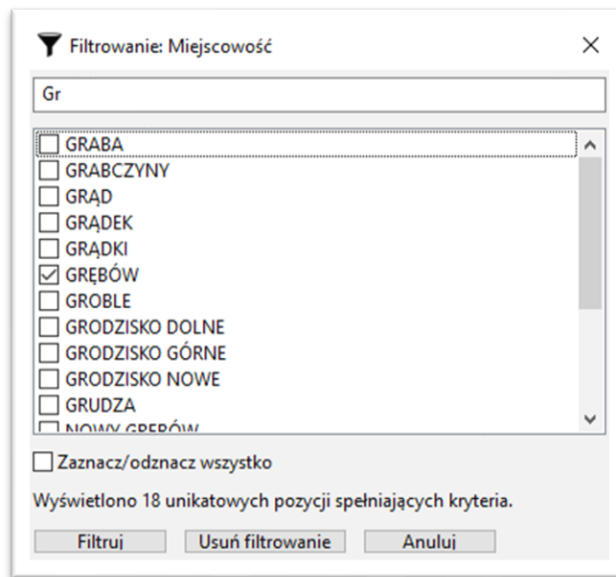
## 13. Filtrowanie

Aby ułatwić użytkownikowi uzupełnianie danych wprowadzono opcję ograniczenia widocznych danych – filtrowanie. Funkcjonalność ta dostępna jest w zakładkach **Węzły własne**, **Adresy dofinansowane** oraz **Inwestycje własne**.

Lista dostępnych dla kolumny filtrów wyświetlona zostanie po kliknięciu w znak  widoczny w nagłówku kolumny. Możliwe jest zawężenie listy poprzez wpisanie ciągu znaków w górnym polu okna filtracji. Po zaznaczeniu interesujących filtrów należy kliknąć w przycisk **Filtruj**.


Przykładowy filtr dla kolumny **Miejscowość** przedstawia Rys. 18.





Rys. 18. Przykładowe filtrowanie

Lista wariantów dla kolejnych wybieranych filtrów ograniczana jest w zależności od już aktywnych w innych kolumnach filtrów. Przykładowo: po zawężeniu danych do kilku powiatów, na liście dostępnych filtrów dla kolumny **Miejscowość** dostępne będą wyłącznie miejscowości należące do wybranych powiatów.

Aby usunąć aktywne filtry, należy kliknąć w symbol  na pasku narzędzi lub wybrać opcję **Usuń filtrowanie** dostępną w menu **Dane**. Wyłączenie filtrowania możliwe jest również z okna filtrowania (Rys. 18) po kliknięciu w przycisk **Usuń filtrowanie**.

## 14. Arkusze

W aplikacji znajduje się 6 arkuszy:

1. Obszar inwestycyjny,
2. Dane podmiotu,
3. Węzły własne,
4. Adresy dofinansowane,
5. Inwestycje własne,
6. Wskaźniki.


## 15. Obszar inwestycyjny

Arkusz **Obszar inwestycyjny** został przedstawiony na Rys. 19.

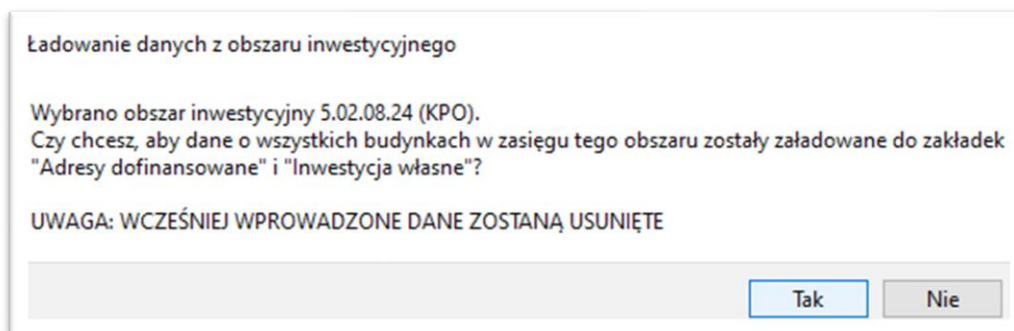
Obszar realizacji projektu			
Numer obszaru inwestycyjnego	Program	Województwo	Liczba punktów
1	2	3	
5.02.08.24	KPO	DOLNOŚLĄSKIE	5 454
5.02.08.24			
5.02.13.00			
5.02.14.a			
5.02.14.b			
5.02.14.c			

Rys. 19. Arkusz Obszar inwestycyjny

Arkusz umożliwia wybranie obszaru inwestycyjnego. **Użytkownik może wybrać tylko jeden obszar inwestycyjny**. Aby poprawnie uzupełnić arkusz należy:

- dwukrotnie kliknąć pierwszy wiersz kolumny *Numer obszaru inwestycyjnego*,
- kliknąć na strzałkę  widoczną po prawej stronie komórki,
- wybrać właściwy numer obszaru z listy.

Wybranie właściwego numeru obszaru inwestycyjnego z listy rozwijanej spowoduje automatyczne uzupełnienie pozostałych pól w arkuszu. Zostanie również wyświetlony komunikat informacyjny o uzupełnieniu zakładki **Adresy dofinansowane i Inwestycje własne** (Rys. 20). Potwierdzenie rozpocznie procedurę uzupełniania danych.



Rys. 20. Komunikat o rozpoczęciu procedury uzupełniania danych w zakładce *Adresy dofinansowane i Inwestycje własne*

Zakres informacyjny dla arkusza **Obszar inwestycyjny** przedstawiono w rozdziale 22.

## 16. Dane podmiotu

Arkusz **Dane podmiotu** został przedstawiony na Rys. 21. W arkuszu znajdują się dane o podmiocie przekazującym informacje. Bez uzupełnienia tego arkusza nie jest możliwe eksportowanie danych.

	Dane podmiotu	Numery identyfikacyjne podmiotu		Adre
	Nazwa podmiotu przekazującego informacje	Numer Identyfikacji Podatkowej	Rejestr Przedsiębiorców Telekomunikacyjnych	Miejscowość
	1	2	3	4
1	Polska grupa "Światłowód" Sp. z o.o.	8218820923	98271	Warszawa

Rys. 21. Arkusz *Dane podmiotu*

Zakres informacyjny dla arkusza *Dane podmiotu* przedstawiono w rozdziale 22.

## 17. Węzły własne

Arkusz **Węzły własne** przedstawia Rys. 22. Umożliwia on wprowadzenie do systemu informacji o węzłach własnych lub współdzielonych.

	Identyfikator	Obszar i adres budynku lub budowli, w które				
	Identyfikator węzła	Województwo	Powiat	Gmina	Kod TERC	Miejscowość
	1	2	3	4	5	6
1	W1	dolnośląskie	bolesławiecki	Warta Bolesławiec	0201062	Wrocław
2						

Rys. 22. Arkusz Węzły własne

Arkusz **Węzły własne** umożliwia wprowadzenie do aplikacji takich informacji o węzłach jak: *Identyfikator węzła*, *Obszar i adres budynku lub budowli, w której znajduje się węzeł własny lub współdzielony*, *Współrzędne WGA84*, *Rodzaj węzła*, *Typ węzła*, *Status realizacji*.

Jeżeli węzeł znajduje się poza obszarem miejscowości lub występuje problem z lokalizacją miejscowości, należy podać najbliższą znaną miejscowość.

W dolnym pasku aplikacji znajduje się **Pasek informacyjny**. Dla zakładki **Węzły własne**, wyświetlana jest w nim liczba węzłów w arkuszu z uwzględnieniem aktywnego filtrowania.

Na końcu arkusza znajdują się dwie kolumny dotyczące statystyk węzła. Są to *Liczba adresów* oraz *Maksymalna odległość [m]* od punktu adresowego. Kolumny te są uzupełniane automatycznie podczas procesu walidacji danych oraz zablokowane do edycji przez użytkownika. Liczba adresów oznacza faktyczną liczbę *Adresów dofinansowanych* i *Inwestycji własnych*, dla których w kolumnie *Identyfikator węzła własnego* wprowadzony został identyfikator tego węzła. *Maksymalna odległość [m]* jest odległością węzła od najdalej położonego obiektu (adresu dofinansowanego lub z inwestycji własnych) podłączonego do tego węzła i wyliczana jest na podstawie informacji podanych w kolumnach ze współrzędnymi geograficznymi węzłów.

Zakres informacyjny dla arkusza **Węzły własne** przedstawiono w rozdziale 22.

Niewypełniony (pusty) status realizacji traktowany jest jako *planowany*.

Wypełnienie kolumny ze statusem, nie jest obowiązkowe na etapie składania wniosku.

## 18. Adresy dofinansowane

Arkusz **Adresy dofinansowane** (Rys. 23) jest częściowo automatycznie wypełniony po wybraniu przez użytkownika **Obszaru inwestycyjnego**. Arkusz ten służy do wprowadzenia danych o *Identyfikatorze węzła własnego, Medium transmisyjnym, Kamieniu milowym*. Pola identyfikujące budynek, pochodzące z bazy referencyjnej są zablokowane - nie ma możliwości ich edycji. Na etapie składania wniosku zablokowane są również pola *Numer WoP, Rejon inwestycyjny*. Będą one wymagały uzupełnienia na etapie monitoringu realizacji projektu. W polu *Akceptacja CPPC* pojawiać się będą informacje o statusie akceptacji realizacji podłączenia w danym punkcie przez organy nadzorujące.

	SED	Stawka		Reliz		
	Liczba SED	Kategoria stawki jednostkowej	Stawka jednostkowa	Identyfikator węzła	Medium transmisyjne	Kamień milowy
	15	16	17	18	19	20
1		kat.16	15 500,00 zł	w1	światłowodowe	I
2		kat.15	14 500,00 zł	w1	światłowodowe	I
3		kat.15	14 500,00 zł	w1	światłowodowe	I
4		kat.17	16 500,00 zł	w1	światłowodowe	I
5		kat.34	33 500,00 zł	w1	światłowodowe	I
6		kat.15	14 500,00 zł	w1	światłowodowe	I
7		kat.24	23 500,00 zł	w1	światłowodowe	I
8		kat.15	14 500,00 zł	w1	światłowodowe	I

Rys. 23. Arkusz Adresy dofinansowane

**Uwaga:** Należy zadeklarować realizację wszystkich budynków znajdujących się w zakładce **Adresy dofinansowane** uzupełniając pola:

- Identyfikator węzła,
- Medium transmisyjne,
- Kamień milowy.

**Wymagane** jest, aby:

- co najmniej **15%** adresów zostało zrealizowanych w ramach **I kamienia milowego**,
- co najmniej **35%** adresów zostało zrealizowanych w ramach w ramach **I i II kamienia milowego**.

Pozostałe adresy powinny zostać wykonane w ramach **III kamienia milowego**.

W Pasku informacyjnym znajdującym się na dolnej belce aplikacji, dla zakładki **Adresy dofinansowane** wyświetlana jest sumaryczna liczba lokali, przedsiębiorstw oraz SED z uwzględnieniem włączonej opcji filtrowania wierszy.

Zakres informacyjny dla arkusza **Adresy dofinansowane** przedstawiono w rozdziale 22.

## 19. Inwestycje własne

Arkusz **Inwestycje własne** (Rys. 24) jest częściowo automatycznie wypełniony po wybraniu przez użytkownika **Obszaru inwestycyjnego**. Arkusz ten służy do wprowadzenia danych dotyczących realizacji inwestycji w ramach środków własnych.

	WGS84	Liczba lokali, przedsiębiorstw i SED			Stawka	
	Długość [°E]	Liczba lokali	Liczba przedsiębiorstw	Liczba SED	CAPEX	Identyfikator węzła
	12	13	14	15	16	17
1	197645	1	1	0	56 381,72 zł	
2	163946	1	0	0	78 657,68 zł	
3	220797	1	0	0	230 467,05 zł	
4	353363	1	0	0	62 434,39 zł	
5	359314	1	1	0	59 318,17 zł	w1
6	41152	1	0	0	50 361,78 zł	w1
7	454163	1	0	0	210 895,01 zł	
8	405952	1	2	0	69 563,34 zł	
9	291568	1	1	0	98 855,00 zł	
10	291627	8	3	0	71 463,10 zł	

Rys. 24. Arkusz Inwestycje własne

W arkuszu należy uzupełnić pola:

- Identyfikator węzła,
- Medium transmisyjne,
- Kamień milowy.

Pola identyfikujące budynek, pochodzące z bazy referencyjnej są zablokowane - nie ma możliwości ich edycji. Na etapie składania wniosku zablokowane są również pola *Numer WoP*, *Rejon inwestycyjny*. Będą one wymagały uzupełnienia na etapie monitoringu realizacji projektu. W polu *Akceptacja CPPC* pojawiać się będą informacje o statusie akceptacji realizacji podłączenia w danym punkcie przez organy nadzorujące.

W Pasku informacyjnym znajdującym się na dolnej belce aplikacji, dla zakładki **Inwestycje własne** wyświetlana jest sumaryczna liczba lokali, przedsiębiorstw oraz SED z uwzględnieniem włączonej opcji filtrowania wierszy.

Zakres informacyjny dla arkusza **Inwestycje własne** przedstawiono w rozdziale 22.

## 20. Wskaźniki i cele projektu

Arkusz **Wskaźniki i cele projektu** został przedstawiony na Rys. 25. Wartości w kolumnie *Wartość docelowa* są automatycznie obliczane i uzupełniane przez system na podstawie danych wprowadzonych przez użytkownika do systemu, po poprawnie wykonanej procedurze walidacji danych.

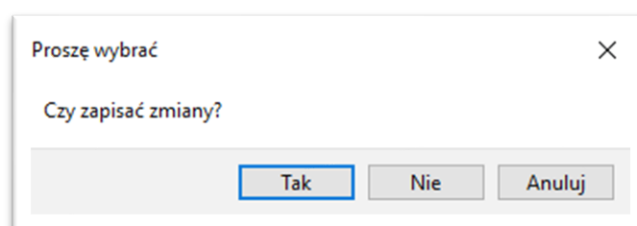
Wskaźniki i cele projektu		
	Opis	Wartość docelowa
	1	2
1	Liczba utworzonych węzłów dostępowych [szt.]	1
2	Liczba utworzonych węzłów szkieletowych lub dystrybucyjnych [szt.]	1
3	Liczba lokali objętych zasięgiem (dofinansowanie) [szt.]	6 415
4	- w inwestycjach własnych [szt.]	6
5	Liczba przedsiębiorstw objętych zasięgiem (dofinansowanie) [szt.]	1 076
6	- w inwestycjach własnych [szt.]	2
7	Liczba SED objętych zasięgiem (dofinansowanie) [szt.]	0
8	- w inwestycjach własnych [szt.]	0
9	Koszt inwestycji własnych objętych zasięgiem	432 293,58 zł

Rys. 25. Arkusz Wskaźniki i cele projektu

Zakres informacyjny dla arkusza **Wskaźniki i cele projektu** przedstawiono w rozdziale 22.

## 21. Zamykanie aplikacji

Zamknięcie aplikacji następuje po wybraniu w menu **Plik** opcji **Zakończ** lub naciśnięciu przycisków **Ctrl+Q**. Jeśli w programie są niezapisane dane, na ekranie użytkownika pojawia się komunikat:



Rys. 26. Komunikat o konieczności zapisu danych

W przypadku wybrania:

- **Tak** - zmiany zostają zapisane i aplikacja zostaje zamknięta,
- **Nie** - zmiany nie zostają zapisane i aplikacja zostaje zamknięta,
- **Anuluj** - zmiany nie zostają zapisane i aplikacja pozostaje nadal aktywna.

## 22. Specyfikacja CSV

Dane w formacie CSV należy przekazać w formie plików tekstowych z kodowaniem znaków UTF-8. Poszczególne wiersze pliku są zapisywane zgodnie ze standardem CSV (RFC 4180).

Każdy z wierszy pliku jest oddzielnym rekordem, którego typ jest określany na podstawie pierwszej kolumny. W zależności od typu rekordu ma on inną liczbę kolumn.

Rodzaj danych	Oznaczenie	Liczba kolumn
Wersja struktury danych	WSD	2
Obszar inwestycyjny	OI	16
Dane podmiotu	DP	8
Węzły własne	WW	19
Adresy dofinansowane	ZS	24
Inwestycje własne	IW	23
Wskaźniki i cele	WS	10

W pliku możliwe jest zamieszczanie komentarzy: jeśli pierwszym znakiem danej linii będzie # (znak *hash*), to cała zawartość linii będzie traktowana jako komentarz i pomijana przy czytaniu. Pomijane są również puste linie.

### 22.1.1 [WSD] Wersja struktury danych

Rekord **WSD** definiuje numer wersji danych. Musi występować jako pierwszy rekord danych (komentarze są pomijane).

Nr kolumny	1	2
Nazwa pola	Oznaczenie	Numer wersji
Typ pola (długość)	Tekst (3)	Tekst (3)
Walidacja wartości	Wartość: WSD	
Wymagane	TAK	TAK

### 22.1.2 [OI] Obszar inwestycyjny

Rekord typu **OI** określający obszar inwestycyjny, którego dotyczą dane, musi się pojawić w pliku CSV i może wystąpić tylko raz.

Nr kolumny	1	2	3	4
Nazwa pola	Oznaczenie	Numer obszaru inwestycyjnego	Program	Województwo
Typ pola (długość)	Tekst (2)	Tekst (16)	Tekst (4)	Tekst (100)
Walidacja wartości	Wartość: OI	Zgodne z bazą referencyjną		
Wymagane	TAK	TAK	NIE	

Nr kolumny	5	6	7
Nazwa pola	Liczba punktów adresowych (PA) do objęcia zasięgiem	Liczba lokali (GD) w punktach adresowych	Liczba SED w punktach adresowych
Typ pola (długość)	Liczba całkowita	Liczba całkowita	Liczba całkowita
Walidacja wartości	Zgodne z bazą referencyjną		
Wymagane	NIE		

Nr kolumny	8	9	10
<b>Nazwa pola</b>	Liczba przedsiębiorstw w punktach adresowych	Maksymalna wartość inwestycji (suma stawek)	Maksymalna wartość dofinansowania [PLN]
<b>Typ pola (długość)</b>	Liczba całkowita	Dziesiętny (9d2)	Dziesiętny (9d2)
<b>Walidacja wartości</b>	Zgodne z bazą referencyjną		
<b>Wymagane</b>	NIE		

Nr kolumny	11	12	13
<b>Nazwa pola</b>	Liczba kategorii stawek jednostkowych	Liczba punktów adresowych (PA) w inwestycjach własnych	Liczba lokali (GD) w inwestycjach własnych
<b>Typ pola (długość)</b>	Liczba całkowita	Liczba całkowita	Liczba całkowita
<b>Walidacja wartości</b>	Zgodne z bazą referencyjną		
<b>Wymagane</b>	NIE		

Nr kolumny	14	15	16
<b>Nazwa pola</b>	Liczba SED w inwestycjach własnych	Liczba przedsiębiorstw w inwestycjach własnych	Maksymalna kwota inwestycji własnych
<b>Typ pola (długość)</b>	Liczba całkowita	Liczba całkowita	Dziesiętny (9d2)
<b>Walidacja wartości</b>	Zgodne z bazą referencyjną		
<b>Wymagane</b>	NIE		

### 22.1.3 [DP] Podmiot przekazujący informacje

Rekord typu **DP** określający podmiot przekazującą dane musi się pojawić w pliku CSV i może wystąpić tylko raz.

Nr kolumny	1	2
<b>Nazwa pola</b>	Oznaczenie	Nazwa podmiotu
<b>Typ pola (długość)</b>	Tekst (2)	Tekst (250)
<b>Walidacja wartości</b>	Wartość: DP	Tylko litery (wraz z polskimi znakami), cyfry, znaki ŐĂŰÉÍĘĂŹČŘĀ (małe litery też), spacja i znaki specjalne spośród -_+/#()[].,;:\ '""@&
<b>Wymagane</b>	TAK	



Nr kolumny	3	4	5	6
Nazwa pola	Numer Identyfikacji Podatkowej	Rejestr Przedsiębiorców Telekomunikacyjnych	Miejscowość	Ulica
Typ pola (długość)	Tekst (10)	Tekst (10)	Tekst (100)	Tekst (250)
Walidacja wartości	Zgodna z wart. w bazie podmiotów. <a href="#">Wg. algorytmu</a>	<a href="#">Zgodna z wart. w bazie podmiotów.</a> Tylko cyfry		
Wymagane	TAK			NIE

Nr kolumny	7	8
Nazwa pola	Numer porządkowy	Kod pocztowy - PNA
Typ pola (długość)	Tekst (50)	Tekst (6)
Walidacja wartości	Numer porządkowy	Tylko format: pp-qqq, gdzie: pp - liczba <00,99), qqq – liczba <001,999>
Wymagane	TAK	

#### 22.1.4 [WW] Węzły własne

W wierszach **WW** należy zadeklarować realizację własnych lub współdzielonych węzłów telekomunikacyjnych.

Nr kolumny	1	2	3	4
Nazwa pola	Oznaczenie	Identyfikator węzła	Województwo	Powiat
Typ pola (długość)	Tekst (2)	Tekst (100)	Tekst (100)	Tekst (100)
Walidacja wartości	Wartość: WW	Dozwolone tylko polskie litery (małe i duże), cyfry oraz znaki specjalne spośród -_+/#()[].,:;\	Zgodnie z TERYT	
Wymagane	TAK			

Nr kolumny	5	6	7	8
Nazwa pola	Gmina	Kod TERC	Miejscowość	Kod SIMC
Typ pola (długość)	Tekst (100)	Tekst (7)	Tekst (100)	Tekst (7)
Walidacja wartości	Zgodne z TERYT	Zgodnie z TERYT. Tylko cyfry	Zgodnie z TERYT	Zgodnie z TERYT. Tylko cyfry
Wymagane	TAK			

Nr kolumny	9	10	11
Nazwa pola	Ulica	Kod ULIC	Numer porządkowy
Typ pola (długość)	Tekst (250)	Tekst (5)	Tekst (50)
Walidacja wartości	<p>Nazwa ulicy zgodnie z TERYT w formacie: &lt;typ&gt; &lt;nazwa&gt;</p> <p>Nazwa musi być identyczna z nazwą ulicy znalezionej w bazie aplikacji na podstawie Kod ULIC albo własna wartość zgodna z formatem nazwy ulicy (&lt;typ&gt; &lt;nazwa&gt;).</p> <p>Jeśli Kod ULIC jest równy 99998 to dozwolone znaki w nazwie: litery (wraz z polskimi znakami), cyfry, znaki: ÖÄÜËÍÉĂŃŹČŘÄ (też małe litery), spacja, przecinek, ukośnik, kropka, apostrof, cudzysłów, myślnik, średnik i nawiasy.</p> <p>Jeśli Kod ULIC jest równy 99999 - wartość specjalna: BRAK ULICY.</p>		Zgodnie z TERYT. Tylko cyfry
Wymagane	TAK – jeśli nie podano współrzędnych		

Nr kolumny	12	13	14
Nazwa pola	Kod pocztowy - PNA	Szerokość geograficzna	Długość geograficzna
Typ pola (długość)	Tekst (6)	Dziesiętny (2d6)	Dziesiętny (2d6)
Walidacja wartości	<p>Tylko format: pp-qqq, pp - liczba &lt;00,99&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• qqq – liczba &lt;001,999&gt;</li> </ul>	Musi należeć do przedziału <49.002, 54.8357>	Musi należeć do przedziału <14.1224, 24.1458>
Wymagane	NIE	NIE	

Nr kolumny	15	16
Nazwa pola	Rodzaj węzła	Typ węzła
Typ pola (długość)	Tekst (100)	Tekst (16)
Walidacja wartości	<p>Dowolna kombinacja wartości:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dostępowy</li> <li>• dystrybucyjny</li> <li>• szkieletowy</li> </ul> <p>oddzielone znakiem średnika</p>	<p>Jedna z wartości:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PWR</li> <li>• WDS</li> <li>• SBMD</li> <li>• SBMB</li> </ul>
Wymagane	TAK	TAK

Nr kolumny	17	18	19
Nazwa pola	Status realizacji	Liczba adresów	Maksymalna odległość [m]
Typ pola (długość)	Tekst (65)	Liczba całkowita	Dziesiętny (13d2)
Walidacja wartości	Jedna z wartości: <ul style="list-style-type: none"> <li>• planowany</li> <li>• w realizacji</li> <li>• wykonany</li> </ul>		
Wymagane	TAK	NIE	

### 22.1.5 [ZS] Adresy dofinansowane

Należy zadeklarować realizację wszystkich budynków w zakładce **Adresy dofinansowane**.

Nr kolumny	1	2	3	4
Nazwa pola	Oznaczenie	Identyfikator budynku	Województwo	Powiat
Typ pola (długość)	Tekst (2)	Tekst (100)	Tekst (100)	Tekst (100)
Walidacja wartości	Wartość: ZS	Zgodnie z bazą referencyjną		
Wymagane	TAK	TAK		

Nr kolumny	5	6	7	8	9
Nazwa pola	Gmina	Kod TERC	Miejscowość	Kod SIMC	Ulica
Typ pola (długość)	Tekst (100)	Tekst (7)	Tekst (100)	Tekst (7)	Tekst (250)
Walidacja wartości	Zgodne z bazą referencyjną				
Wymagane	TAK				

Nr kolumny	10	11	12	13
Nazwa pola	Kod ULIC	Numer porządkowy	Szerokość geograficzna	Długość geograficzna
Typ pola (długość)	Tekst (5)	Tekst (50)	Dziesiętny (2d6)	Dziesiętny (2d6)
Walidacja wartości	Zgodne z bazą referencyjną			
Wymagane	TAK			

Nr kolumny	14	15	16	17
<b>Nazwa pola</b>	Liczba lokali	Liczba przedsiębiorstw	Liczba SED	Kategoria stawki jednostkowej
<b>Typ pola (długość)</b>	Liczba całkowita (4)	Liczba całkowita (4)	Liczba całkowita (4)	Tekst (6)
<b>Walidacja wartości</b>	Zgodne z bazą referencyjną			
<b>Wymagane</b>	TAK			

Nr kolumny	18	19	20	21
<b>Nazwa pola</b>	Stawka jednostkowa	Identyfikator węzła	Medium transmisyjne	Kamień milowy
<b>Typ pola (długość)</b>	Liczba całkowita (7)	Tekst (100)	Tekst (100)	Tekst (3)
<b>Walidacja wartości</b>	Zgodne z bazą referencyjną	Dozwolone tylko polskie litery (małe i duże), cyfry oraz znaki specjalne spośród -_+/#()[].,;:\	Jedna z wartości: <ul style="list-style-type: none"> <li>• światłowodowe</li> <li>• kablowe współosiowe miedziane</li> <li>• kablowe parowe miedziane</li> <li>• radiowe</li> </ul>	Jedna z wartości: <ul style="list-style-type: none"> <li>• I</li> <li>• II</li> <li>• III</li> </ul>
<b>Wymagane</b>	TAK			

Nr kolumny	22	23	24
<b>Nazwa pola</b>	Numer WoP	Rejon inwestycyjny	Akceptacja CPPC
<b>Typ pola (długość)</b>	Tekst (5)	Tekst (100)	Tekst (3)
<b>Walidacja wartości</b>		Dozwolone tylko polskie litery (małe i duże), cyfry oraz znaki specjalne spośród -_+/#()[].,;:\	Zgodne z bazą referencyjną
<b>Wymagane</b>	NIE		

### 22.1.6 [IW] Inwestycje własne

Należy zadeklarować tylko adresy planowane do realizacji w ramach środków własnych.

Nr kolumny	1	2	3	4
<b>Nazwa pola</b>	Oznaczenie	Identyfikator budynku	Województwo	Powiat
<b>Typ pola (długość)</b>	Tekst (2)	Tekst (100)	Tekst (100)	Tekst (100)
<b>Walidacja wartości</b>	Wartość: IW	Zgodnie z bazą referencyjną		
<b>Wymagane</b>	TAK	TAK		

Nr kolumny	5	6	7	8	9
<b>Nazwa pola</b>	Gmina	Kod TERC	Miejscowość	Kod SIMC	Ulica
<b>Typ pola (długość)</b>	Tekst (100)	Tekst (7)	Tekst (100)	Tekst (7)	Tekst (250)
<b>Walidacja wartości</b>	Zgodne z bazą referencyjną				
<b>Wymagane</b>	TAK				

Nr kolumny	10	11	12	13
<b>Nazwa pola</b>	Kod ULIC	Numer porządkowy	Szerokość geograficzna	Długość geograficzna
<b>Typ pola (długość)</b>	Tekst (5)	Tekst (50)	Dziesiętny (2d6)	Dziesiętny (2d6)
<b>Walidacja wartości</b>	Zgodne z bazą referencyjną			
<b>Wymagane</b>	TAK			

Nr kolumny	14	15	16	17
<b>Nazwa pola</b>	Liczba lokali	Liczba przedsiębiorstw	Liczba SED	CAPEX
<b>Typ pola (długość)</b>	Liczba całkowita (4)	Liczba całkowita (4)	Liczba całkowita (4)	Dziesiętny (6d2)
<b>Walidacja wartości</b>	Zgodne z bazą referencyjną			
<b>Wymagane</b>	TAK			

Nr kolumny	18	19	20
<b>Nazwa pola</b>	Identyfikator węzła	Medium transmisyjne	Kamień milowy
<b>Typ pola (długość)</b>	Tekst (100)	Tekst (100)	Tekst (3)
<b>Walidacja wartości</b>	Dozwolone tylko polskie litery (małe i duże), cyfry oraz znaki specjalne spośród -_+/#()[].,:;\	Jedna z wartości: <ul style="list-style-type: none"> <li>• światłowodowe</li> <li>• kablowe współosiowe miedziane</li> <li>• kablowe parowe miedziane</li> <li>• radiowe</li> </ul>	Jedna z wartości: <ul style="list-style-type: none"> <li>• I</li> <li>• II</li> <li>• III</li> </ul>
<b>Wymagane</b>	TAK – dla planowanej realizacji		

Nr kolumny	21	22	23
Nazwa pola	Numer WoP	Rejon inwestycyjny	Akceptacja CPPC
Typ pola (długość)	Tekst (5)	Tekst (100)	Tekst (3)
Walidacja wartości		Dozwolone tylko polskie litery (małe i duże), cyfry oraz znaki specjalne spośród -_+/#()[].,:;\	Zgodne z bazą referencyjną
Wymagane	NIE		

### 22.1.7 [WS] Wskaźniki i cele

Rekord typu **WS** określający wskaźniki i cele projektu obliczone na podstawie przekazanych danych jest generowany w momencie walidacji i nie jest wczytywany do formularza przy imporcie pliku CSV.

Nr kolumny	Nazwa pola	Sposób obliczania
1	Oznaczenie: WD	n.d.
2	Liczba utworzonych węzłów dostępowych [szt.]	Liczba węzłów własnych rodzaju <i>dostępowy</i> .
3	Liczba utworzonych węzłów szkieletowych lub dystrybucyjnych [szt.]	Liczba węzłów własnych rodzaju <i>dystrybucyjny</i> lub <i>szkieletowy</i> .
4	Liczba lokali objętych zasięgiem (dofinansowanie) [szt.]	Suma <i>Liczby lokali</i> dla w zakładce <b>Adresy dofinansowane</b> .
5	Liczba lokali objętych zasięgiem - w inwestycjach własnych [szt.]	Suma <i>Liczby lokali</i> zadeklarowanych do realizacji w zakładce <b>Inwestycje własne</b> .
6	Liczba przedsiębiorstw objętych zasięgiem (dofinansowanie) [szt.]	Suma <i>Liczby przedsiębiorstw</i> dla w zakładce <b>Adresy dofinansowane</b> .
7	Liczba przedsiębiorstw objętych zasięgiem - w inwestycjach własnych [szt.]	Suma <i>Liczby przedsiębiorstw</i> zadeklarowanych do realizacji w zakładce <b>Inwestycje własne</b> .
8	Liczba SED objętych zasięgiem (dofinansowanie) [szt.]	Suma <i>Liczby SED</i> dla w zakładce <b>Adresy dofinansowane</b> .
9	Liczba SED objętych zasięgiem - w inwestycjach własnych	Suma <i>Liczby SED</i> zadeklarowanych do realizacji w zakładce <b>Inwestycje własne</b> .
10	Koszt inwestycji własnych objętych zasięgiem	Suma <i>CAPEX</i> zadeklarowanych do realizacji w zakładce <b>Inwestycje własne</b> .