

Załącznik nr 5

## WZÓR NOTATKI ZAWIERAJĄCEJ ZESTAWIENIE NAZWISK OSÓB PROPONOWANYCH DO ORDERÓW

pierwsza strona notatki

.....  
 miejscowość i data sporządzenia notatki

.....  
 jednostka organizacyjna sporządzająca notatkę

.....  
 nr egzemplarza.....

***należy sporządzić pismem drukowanym*****NOTATKA**

Wnioski przedstawia.....

Wnioski dotyczą osób zasłużonych .....

*(należy podać rodzaj zasług)*

Przedstawia się ogółem ..... wniosków

w tym ..... wniosków o nadanie .....

*(należy podać nazwę klasy orderu)*

..... wniosków o nadanie.....

*(należy podać nazwę klasy orderu)*

Przewidywany termin wręczenia odznak

nadanych orderów.....

**Wnioski o nadanie***(należy podać nazwę klasy orderu najwyższego starszeństwem, o jaki się występuje)*1. ....  
*(nazwisko, imiona)* .....  
*(zawód lub stanowisko służbowe, miejsce pracy)*.....  
*(rok urodzenia)* .....  
*(uzasadnienie wniosku)*.....  
*(posiadane ordery i odznaczenia, rok nadania)*2. ....  
*(nazwisko, imiona)* .....  
*(zawód lub stanowisko służbowe, miejsce pracy)*.....  
*(rok urodzenia)* .....  
*(uzasadnienie wniosku)*.....  
*(posiadane ordery i odznaczenia, rok nadania)*

str...../.....

druga i kolejne strony notatki

nr egzemplarza.....

3. ....	.....
(nazwisko, imiona)	(zawód lub stanowisko służbowe, miejsce pracy)
.....	.....
(rok urodzenia)	(uzasadnienie wniosku)
	.....
	(posiadane ordery i odznaczenia, rok nadania)

**Wnioski o nadanie**

.....  
(należy podać nazwę klasy orderu - niższego starszeństwem od wymienionego powyżej)

4. ....	.....
(nazwisko, imiona)	(zawód lub stanowisko służbowe, miejsce pracy)
.....	.....
(rok urodzenia)	(uzasadnienie wniosku)
	.....
	(posiadane ordery i odznaczenia, rok nadania)

5. ....	.....
(nazwisko, imiona)	(zawód lub stanowisko służbowe, miejsce pracy)
.....	.....
(rok urodzenia)	(uzasadnienie wniosku)
	.....
	(posiadane ordery i odznaczenia, rok nadania)

6. ....	.....
(nazwisko, imiona)	(zawód lub stanowisko służbowe, miejsce pracy)
.....	.....
(rok urodzenia)	(uzasadnienie wniosku)
	.....
	(posiadane ordery i odznaczenia, rok nadania)

7. ....	.....
(nazwisko, imiona)	(zawód lub stanowisko służbowe, miejsce pracy)
.....	.....
(rok urodzenia)	(uzasadnienie wniosku)
	.....
	(posiadane ordery i odznaczenia, rok nadania)

ostatnia strona notatki

nr egzemplarza.....

8. ....  
(nazwisko, imiona)  
.....  
(rok urodzenia)

.....  
(zawód lub stanowisko służbowe, miejsce pracy)  
.....  
(uzasadnienie wniosku)  
.....  
(posiadane ordery i odznaczenia, rok nadania)

**Wnioski o nadanie**

.....  
(należy podać nazwę klasy orderu - niższego starszeństwem od wymienionego powyżej)

9. ....  
(nazwisko, imiona)  
.....  
(rok urodzenia)

.....  
(zawód lub stanowisko służbowe, miejsce pracy)  
.....  
(uzasadnienie wniosku)  
.....  
(posiadane ordery i odznaczenia, rok nadania)

pieczęć

własnoręczny podpis wnioskodawcy

liczba wykonanych egzemplarzy notatki (adresaci) .....  
nazwisko osoby, która sporządziła notatkę .....  
nazwisko osoby, która wykonała notatkę .....

str...../.....