

OGŁOSZENIE

Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej w Nakle nad Notecią
ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy
w wymiarze 1/2 etatu
Umowa o pracę na czas określony

1) *określenie stanowiska*

sprzątaczką

Oddział Ekonomiczny i Administracyjny

..... W

(nazwa stanowiska)

(oddział/sekcja)

Miejsce wykonywania pracy:

Województwo kujawsko-pomorskie
Powiatowa Stacja Sanitarно-Epidemiologiczna w Nakle nad Notecią

2) *określenie wymagań związanych ze stanowiskiem zgodnie z opisem stanowiska*

Wymagania kwalifikacyjne:

Konieczne:

1. obywatelstwo polskie lub obywatelstwo krajów Unii Europejskiej oraz innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych i przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym obywatele Ukrainy przybywający do Polski w związku z konfliktem zbrojnym
2. wykształcenie: *minimum podstawowe*
3. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
4. osoba nie może być skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
5. dobra znajomość języka ukraińskiego

3) *wskazanie zakresu zadań wykonywanych na danym stanowisku*

Główne obowiązki :

1. Utrzymanie porządku , czystości i właściwego stanu sanitarno-higienicznego oraz dbanie o ogólny wygląd przydzielonych pomieszczeń i powierzchni przeznaczonych do sprzątnia.
2. Sprzątanie powierzchni biurowych, socjalnych, sanitarnych, ciągów komunikacyjnych oraz korytarzy.
3. Opróżnianie koszy na śmieci, uzupełnianie środków higienicznych i sanitarnych.
4. Utrzymanie porządku i czystości w obejściu stacji.

4) wskazanie wymaganych dokumentów

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- a) życiorys (CV),
- b) list motywacyjny,
- c) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- d) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach, umiejętnościach i uprawnieniach,
- e) kopie świadectw pracy lub zaświadczeń potwierdzających staż pracy,
- f) oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- g) oświadczenie kandydata o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwa skarbowe,
- h) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji o treści:

„ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych , zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Nakle nad Notecią , będącego jednocześnie Dyrektorem Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Nakle nad Notecią , ul. Mickiewicza 11 89-100 Nakło nad Notecią. w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego”.

Podpis kandydata do pracy

Do dokumentów sporządzonych w języku obcym należy dołączyć tłumaczenie tych dokumentów.

5) określenie terminu i miejsca składania dokumentów

Dokumenty należy złożyć (drogą listowną na adres: Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna , ul. Mickiewicza 11, 89-100 Nakło nad Notecią , pocztą elektroniczną : sekretariat.psse.naklo@sanepid.gov.pl , e-PUAP lub osobiście w siedzibie PSSE w godzinach od godz. 7.30 do godz. 15.00 w terminie do **27 lipca 2023 r.**

z dopiskiem „SPRZĄTACZKA”

Inne informacje:

Postępowanie rekrutacyjne przeprowadzone zostanie w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Nakle nad Notecią.

Osoby, których oferty zostaną pozytywnie rozpatrzone , będą powiadomione o terminie rozmowy.

Osoby, których oferty zostaną rozpatrzone negatywnie nie będą o tym informowane, a oferty zostaną komisyjne zniszczone po oficjalnie zakończonym procesie rekrutacji.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu (52)386-00-03.

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna zastrzega sobie prawo do kontaktu wyłącznie z wybranymi osobami.

Informacje o wynikach naboru będą umieszczone na stronie internetowej Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Nakle nad Notecią.

Dyrektor
Powiatowej Stacji
Sanitarno-Epidemiologicznej
w Nakle nad Notecią

Ilona Swistowska

Informacja RODO:

- Administratorem Danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Nakle nad Notecią z siedzibą przy ul. Mickiewicza 11, 89-100 Nakło nad Notecią, za którego czynności z zakresu prawa pracy dokonuje dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Nakle nad Notecią, dalej PSSE,
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy pod adresem: Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Nakle nad Notecią, ul. Mickiewicza 11, 89-100 Nakło nad Notecią, e-mail: iod.psse.naklo@sanepid.gov.pl
- dane osobowe (oraz dane do kontaktu – o ile zostaną podane) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. RODO),
- osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Dyrektor PSSE zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu w zakresie serwisowania i usuwania awarii,
- dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane do dnia zakończenia procesu rekrutacji,
- osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje jej prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO,
- osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie jej danych osobowych. Organ ten będzie właściwy do rozpatrzenia skargi z tym, że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu rekrutacji,
- podanie zawartych w dokumentach rekrutacyjnych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie kandydata do pracy w PSSE.

