****

**KOMÓRKA ORGANIZACYJNA:**

Departament Architektury Budownictwa i Geodezji

Wydział Odstępstw od Przepisów Techniczno-Budowlanych

**Liczba oferowanych stanowisk:**

1

**Główne obowiązki:**

* segregacja i podział akt na kategorie, ułożenie ich chronologicznie i numerycznie.
* zewidencjonowanie akt przeznaczonych do dalszego przechowywania w formie spisów zdawczo – odbiorczych
* wspieranie pracowników Wydziału w bieżących pracach

**Wymagania:**

* skrupulatność,
* dokładność,
* koncentracja na zadaniu,
* dobra organizacja pracy własnej.

**Proponowany termin praktyk:** czerwiec – wrzesień 2024

**Osoby zainteresowane współpracą z Ministerstwem mogą przesyłać aplikacje (tj. CV**, zawierające oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych**) w formie papierowej lub mailowo na adres:** [**praktyki@mrit.gov.pl**](mailto:praktyki@mrit.gov.pl) **z dopiskiem w tytule wiadomości: Praktyki\_numer\_oferty**