

# Instrukcja składania wniosku o dofinansowanie w systemie informatycznym IP na potrzeby konkursu nr 2/1.1.1/2020

## INFORMACJE OGÓLNE

1. Wnioski o dofinansowanie projektu w ramach konkursu nr 2/1.1.1/2020 mogą być składane **wyłącznie w formie elektronicznej**, za pośrednictwem dedykowanego systemu informatycznego IP dostępnego pod linkiem <https://lsi.ncbr.gov.pl>
2. Szybki rozwój aplikacji Web wymusza, aby przeglądarki internetowe nadążały za możliwościami serwerów. Osoby korzystające z naszej aplikacji powinny używać najnowszych przeglądarek zarówno ze względu na bezpieczeństwo, jak i większe możliwości pracy w sieci Web. Zgodnie z naszymi wymaganiami aplikacja będzie obsługiwać następujące przeglądarki:
  - Internet Explorer 9 (IE9) i nowsza
  - najnowsza wersja Mozilla Firefox
  - najnowsza wersja Google Chrome

Dostęp do aplikacji **nie jest możliwy za pomocą przeglądarki Internet Explorer 8 lub starszej**.

Dodatkowo, aby skorzystać z aplikacji, w przeglądarce musi być **uruchomiona obsługa skryptów javascript** (ustawienie domyślne każdej przeglądarki).

## REJESTRACJA I LOGOWANIE

1. Aby móc korzystać z systemu informatycznego IP Wnioskodawca musi posiadać swoje konto. W celu jego założenia **należy dokonać rejestracji**. W tym celu, po wejściu na wskazaną powyżej stronę WWW, należy wybrać opcję **Zarejestruj się**,



The image shows a login interface for the 'Generator Wniosków' system. At the top, there is a logo for 'Narodowe Centrum Badań i Rozwoju' (NCBR). Below the logo, the text 'Generator Wniosków' and 'logowanie' is displayed. There are two input fields: 'Email' and 'Hasło'. Below the 'Hasło' field, there is a link 'zapomniane hasło?'. A green button labeled 'Zaloguj' is positioned below the input fields. At the bottom, a red-bordered button labeled 'Zarejestruj się' is highlighted.

2. Następnie wpisać wymagane dane i wybrać funkcję **Rejestruj**.

REJESTRACJA  
Formularz rejestracyjny Generatora Wniosków  
Wypełnij poniższe pola

Email

Hasło

Wypełnij to pole

Powtórz hasło

Nazwa wnioskodawcy

Regon

C W P X H odśwież

Wprowadź kod z obrazka  
(wielkość liter ma znaczenie)

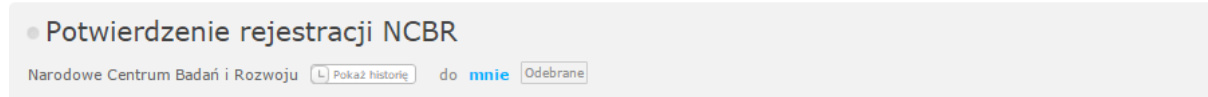
Rejestruj

Podany adres e-mail staje się automatycznie loginem wykorzystywanym w procesie logowania do systemu.

**Hasło powinno składać się z co najmniej 8 znaków oraz zawierać małe i wielkie litery oraz cyfry.**

Twoje konto zostało zarejestrowane, lecz wymaga jeszcze aktywacji. Odbierz email i postępuj zgodnie z dalszymi wskazówkami.

3. Na podany adres e-mail zostanie przesłana wiadomość zawierająca link aktywacyjny oraz login dla utworzonego konta. W celu dokończenia aktywacji konta należy postępować zgodnie z przedstawioną w ww. wiadomości instrukcją



Dziękujemy za dokonanie **wstępnej** rejestracji w aplikacji Generatora Wniosków o Dofinansowanie

Podany Login/email: \*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*. \*\*

Aby dokończyć proces rejestracji prosimy **klikać na link poniżej**

[Aktywacja konta](#)

W przypadku, gdy powyższy link nie jest aktywny, należy go skopiować, a następnie wkleić do przeglądarki internetowej lub bezpośrednio wpisać.

Z poważaniem

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju

**PROSIMY NIE ODPOWIADAĆ NA POWYŻSZEGO MAILA, JEST TO MAIL AUTOMATYCZNIE GENEROWANY Z SYSTEMU. KORESPONDENCJĘ ELEKTRONICZNĄ ORAZ W PRZYPADKU EWENTUALNYCH PROBLEMÓW NALEŻY PRZESYŁAĆ NA ADRES E-MAIL: [konkurs111soe@ncbr.gov.pl](mailto:konkurs111soe@ncbr.gov.pl)**

4. Po pełnej aktywacji konta, użytkownik ma możliwość zalogowania się do systemu za pomocą loginu i utworzonego w trakcie rejestracji hasła.

Konto zostało aktywowane. Możesz się [zalogować](#)

## WYPEŁNIANIE I SKŁADANIE WNIOSKU O DOFINANSOWANIE PROJEKTU

1. Po zalogowaniu, w celu wypełnienia i złożenia wniosku o dofinansowanie projektu, należy wybrać zakładkę *Konkursy* – co spowoduje wyświetlenie informacji na temat dostępnych konkursów – a następnie wybrać funkcję **Złóż wniosek**.

The screenshot shows the 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' interface. The top navigation bar includes the NCBR logo, the title 'Generator Wniosków o Dofinansowanie', and a timer 'Do końca sesji: 15 min.'. On the left, a sidebar menu has 'Konkursy' highlighted with a red box. The main area displays a table of competitions:

#	Poziom wdrażania	Numer konkursu	Okres naboru wniosków	Alokacja	Status
1	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020 Wsparcie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa Projekty B+R przedsiębiorstw Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa	1/1.1/2020 Szybka Siocka 1_2020	2020-01-15 08:00:00 - 2020-06-01 16:00:00	1 200 000 000	w trakcie
2	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020 Wsparcie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa Projekty B+R przedsiębiorstw Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa	2/1.1/2020 SS SOE 4	2020-02-03 08:00:00 - 2020-09-30 16:00:00	500000000	w trakcie

2. Nastąpi otwarcie formularza wniosku o dofinansowanie projektu. Po lewej stronie, dostępne jest menu nawigacyjne pozwalające na przechodzenie między poszczególnymi częściami/sekcjami wniosku.

The screenshot shows the 'Edycja wniosku o dofinansowanie' form. The left sidebar menu is highlighted with a red box, showing a list of sections: '1. Projekt', '2. Klasyfikacja projektu', '3. Miejsce realizacji', '4. Okres realizacji', 'II. Wnioskodawca', 'III. Cel i uzasadnienie', 'IV. Prace bad.-rozv.', 'V. Zdolność wnioskodawcy', 'VI. Część finansowa', 'VII. Wskazniki', 'VIII. Oświadczenia', and 'IX. Załączniki'. The main form area is titled '1. Podstawowe informacje o projekcie' and contains the following fields:

- Forma:  NIE  TAK
- Tytuł projektu (PL): [text input]
- Tytuł projektu (ENG): [text input]
- Streszczenie projektu (PL): [text area]
- Streszczenie projektu (ENG): [text area]
- Data złożenia wniosku do SME Instrument (faza II): [text input]
- Temat konkursu SME Instrument (faza II) - jeśli dotyczy: [text input]

3. Po otwarciu formularza w części I „Projekt” wniosku o dofinansowanie w pkt. 1 „Podstawowe informacje” należy poprzez zaznaczenie właściwego pola wyboru wskazać czy projekt, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie jest składany do NCBR ponownie. W przypadku, gdy Wnioskodawca występował już wcześniej o dofinansowanie tego projektu, należy wskazać numer konkursu oraz numer poprzednio składanego wniosku o dofinansowanie, poprzez przycisk **Dodaj pozycję**.

Po wciśnięciu przycisku „Dodaj pozycję” wyświetli się okienko do uzupełnienia odpowiednich danych.

4. Po prawej stronie widoczne są właściwe pola wniosku, które należy wypełnić zgodnie z Instrukcją Wypełnienia Wniosku o dofinansowanie projektu w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 Działanie 1.1. <https://www.ncbr.gov.pl/programy/fundusze-europejskie/poir/konkursy/2-1-1-1-2020/>

W celu rozpoczęcia wprowadzania danych w danej sekcji wniosku należy wybrać funkcję **Edytuj**

5. W systemie zaimplementowane zostały walidacje blokujące możliwość złożenia nieprawidłowo wypełnionego wniosku o dofinansowanie. Za pomocą funkcji **Waliduj wniosek** użytkownik ma możliwość sprawdzenia błędów/braków we wniosku.

The screenshot shows the 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' interface. The top navigation bar includes the logo of Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, the title 'Generator Wniosków o Dofinansowanie', and a timer 'Do końca sesji: 15 min.'. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail 'Główna / SS SOE 4 / Wniosek'. A secondary navigation bar contains several icons and buttons, with 'Waliduj wniosek' and 'Złóż wniosek' highlighted in red. The main content area is titled '1. Podstawowe informacje o projekcie' and contains several form fields for project details, including 'Czy projekt jest składany do NCBR ponownie?', 'Tytuł projektu' (with fields for PL and ENG), 'Streszczenie projektu' (with fields for PL and ENG), and 'Data złożenia wniosku do SME Instrument (faza II)'. A sidebar on the left lists various sections of the application, such as 'I. Projekt', 'II. Wnioskodawca', and 'III. Cel i uzasadnienie'.

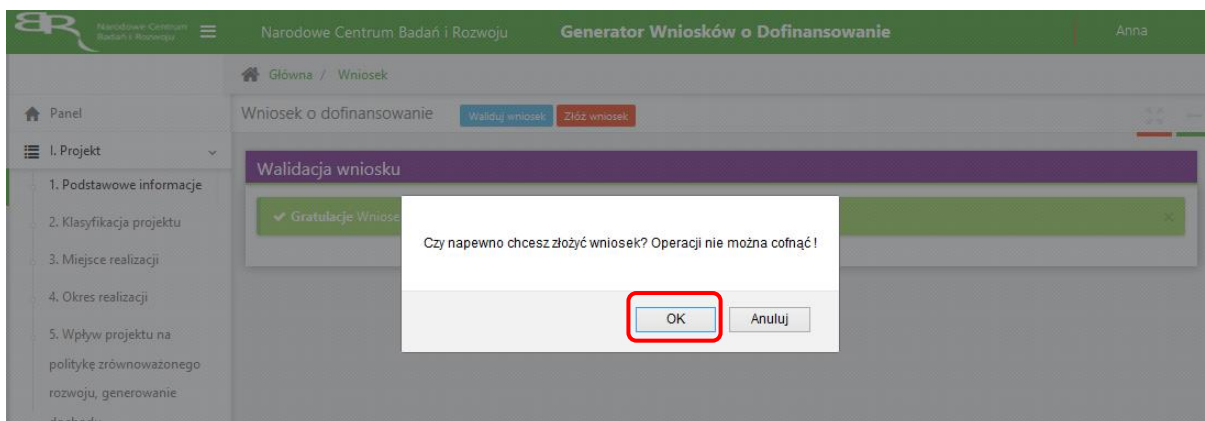
Po prawidłowym wypełnieniu wniosku, w celu jego przesłania do IP, należy skorzystać z funkcji **Złóż wniosek**.

This screenshot is similar to the previous one, showing the 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' interface. In this view, the 'Złóż wniosek' button in the secondary navigation bar is highlighted in red. The rest of the interface, including the sidebar and the main form area, remains the same as in the previous screenshot.

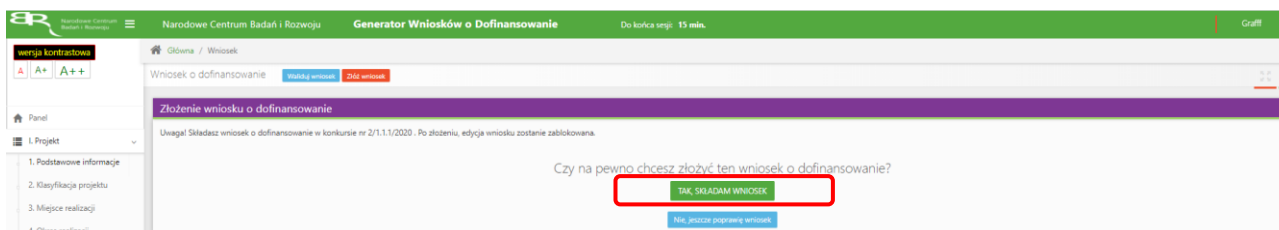
W sytuacji błędnego wypełnienia wniosku system przedstawi listę błędów/braków, które należy poprawić/uzupełnić.

The screenshot shows the 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' interface with the 'Waliduj wniosek' button highlighted in red. The main content area is titled 'Walidacja wniosku' and displays a list of validation errors. The first error is 'Błąd! Wniosek nie przeszedł walidacji.' Below this, there are two sections of errors: 'Błąd części 1' and 'Błąd części 2'. The 'Błąd części 1' section lists several errors related to the project title, summary, and other fields. The 'Błąd części 2' section lists errors related to the project's impact on the sustainable development strategy. A sidebar on the left is visible, showing the application's navigation structure.

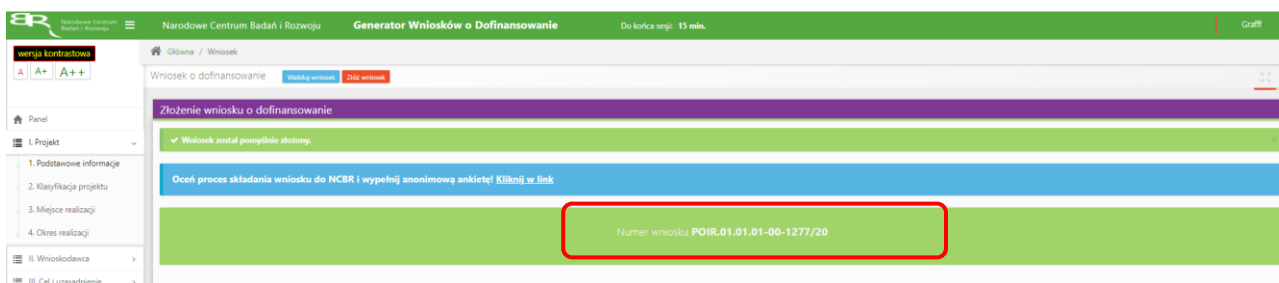
Jeśli wniosek będzie wypełniony w sposób poprawny, system wyświetli komunikat potwierdzający złożenie wniosku – od tego momentu edycja wniosku nie jest możliwa.



Należy potwierdzić chęć złożenia wniosku o dofinansowanie.



Wniosek został pomyślnie złożony. System wyświetli numer wniosku.



Jednocześnie wnioskodawca otrzyma wiadomość e-mail z potwierdzeniem złożenia wniosku.

Szanowni Państwo,  
Niniejszym potwierdzamy, że Państwa wniosek o dofinansowanie projektu o tytule "2/1.1.1/2020 soe" został skutecznie złożony do NCBR w ramach konkursu nr 2/1.1.1/2020.

Data złożenia wniosku: 2020-02-12 13:42:30  
Wnioskowi nadano numer: POIR.01.01.01-00-1277/20  
Edycja wniosku została zablokowana.

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju

6. W każdej chwili Wnioskodawca może przerwać edycję wniosku poprzez wybór zakładki **Panel**, co spowoduje opuszczenie formularza wniosku.

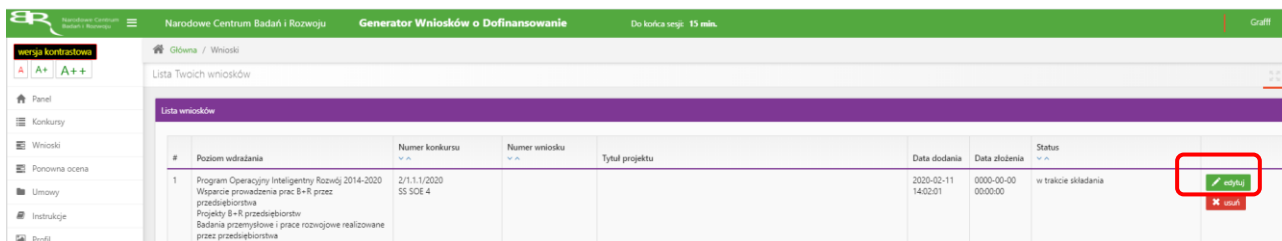
System zachowa ostatnio zapisane dane. **UWAGA! Wybór zakładki *Panel* w trakcie edycji danej sekcji wniosku spowoduje utratę niezapisanych danych. Przed opuszczeniem wniosku należy zapisać wprowadzone dane.**

The screenshot shows the 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' interface. The top navigation bar includes the logo of the National Research and Development Centre (NCBR) and the text 'Narodowe Centrum Badań i Rozwoju Generator Wniosków o Dofinansowanie Do końca sesji: 15 min.'. The left sidebar contains a menu with 'wersja kontrastowa' and 'Panel' (highlighted with a red box). Below the sidebar is a list of sections: 'I. Projekt' (expanded) and 'II. Wnioskodawca'. The main content area is titled 'Edycja wniosku o dofinansowanie' and shows '1. Podstawowe informacje o projekcie'. It includes a question 'Czy projekt jest składany do NCBR ponownie?' with radio buttons for 'NIE' (selected) and 'TAK'. Below this are fields for 'Tytuł projektu' in Polish and English, both containing '2/1.1.1/2020 soe'. There are also fields for 'Streszczenie projektu' in Polish and English, both containing 'q'. Other fields include 'Data złożenia wniosku do SME Instrument (faza II)' with the date '2019-06-03' and 'Temat konkursu SME Instrument (faza II) - jeśli dotyczy' with the text 'aaa'. A green 'Zapisz' button is highlighted with a red box at the bottom left of the form area.

7. System po 15 min bezczynności automatycznie wyloguje użytkownika.



8. Powrót do edycji danego wniosku jest możliwy poprzez wybór zakładki **Wnioski** – co spowoduje wyświetlenie listy utworzonych do tej pory wniosków – a następnie wybór funkcji **Edytuj** dla wybranego wniosku.



## NOWE WALIDACJE I POLA WPROWADZONE W SYSTEMIE

1. W części II „Pomoc publiczna i pomoc de minimis” – odpowiedź na pytania „Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy publicznej na badania przemysłowe/prace rozwojowe/prace przedwdrożeniowe? ze względów technicznych zawsze zaznaczone na TAK, brak możliwości ich edycji. Wnioskodawca jedynie w przypadku pytania „Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy na prace przedwdrożeniowe?” udziela odpowiedzi TAK/NIE. Elementem projektu mogą być prace przedwdrożeniowe:

**Pomoc publiczna**

Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy publicznej na badania przemysłowe?  TAK

Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy publicznej na eksperymentalne prace rozwojowe?  TAK

Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy na prace przedwdrożeniowe?  TAK

a) Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy de minimis?  NIE  TAK  
Uzpełnij pole

b) Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy publicznej na usługi doradcze dla MŚP?  NIE  TAK  
Uzpełnij pole

Wnioskodawca w ramach danego zwiększenia intensywności pomocy publicznej na badania przemysłowe/prace rozwojowe z uwagi na to, że: ma możliwość zaznaczenia TAK/NIE, we wskazanym miejscu „Uzpełnij pole”:

**Czy przedsiębiorca ubiega się o zwiększenie intensywności pomocy publicznej na badania przemysłowe z uwagi na to, że:** ?

Projekt przewiduje, że wyniki badań przemysłowych będą szeroko rozpowszechniane i w okresie 3 lat od zakończenia projektu: zostaną zaprezentowane na co najmniej 3 konferencjach naukowych i technicznych, w tym co najmniej 1 o randze ogólnokrajowej lub  NIE  TAK  
Uzpełnij pole

zostaną opublikowane w co najmniej 2 czasopismach naukowych lub technicznych zawartych w wykazie czasopism opracowanym przez MNISW (w części A wykazu czasopism, która została zamieszczona w dokumentacji konkursowej na stronie internetowej IP) lub powszechnie dostępnych bazach danych zapewniających swobodny dostęp do uzyskanych wyników badań (surowych danych badawczych), lub  NIE  TAK  
Uzpełnij pole

zostaną w całości rozpowszechnione za pośrednictwem oprogramowania bezpłatnego lub oprogramowania z licencją otwartego dostępu.  NIE  TAK  
Uzpełnij pole

**Czy przedsiębiorca ubiega się o zwiększenie intensywności pomocy publicznej na prace rozwojowe z uwagi na to, że:** ?

Projekt przewiduje, że wyniki prac rozwojowych będą szeroko rozpowszechniane i w okresie 3 lat od zakończenia projektu: zostaną zaprezentowane na co najmniej 3 konferencjach naukowych i technicznych, w tym co najmniej 1 o randze ogólnokrajowej lub  NIE  TAK  
Uzpełnij pole

zostaną opublikowane w co najmniej 2 czasopismach naukowych lub technicznych zawartych w wykazie czasopism opracowanym przez MNISW (w części A wykazu czasopism, która została zamieszczona w dokumentacji konkursowej na stronie internetowej IP) lub powszechnie dostępnych bazach danych zapewniających swobodny dostęp do uzyskanych wyników badań (surowych danych badawczych), lub  NIE  TAK  
Uzpełnij pole

zostaną w całości rozpowszechnione za pośrednictwem oprogramowania bezpłatnego lub oprogramowania z licencją otwartego dostępu.  NIE  TAK  
Uzpełnij pole



W przypadku, gdy Wnioskodawca nie ubiega się o zwiększenie intensywności pomocy publicznej na badania przemysłowe/prace rozwojowe w miejscu „**Uzupelnij pole**” wybiera odpowiedź NIE.

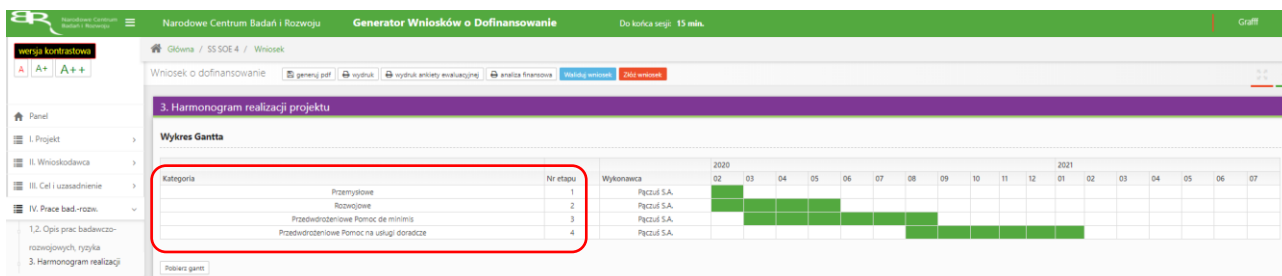
2. W części IV.2 „Opis prac badawczo-rozwojowych” należy w ramach danego etapu zdefiniować *Efekt końcowy etapu-kamień milowy* oraz wskazać *Problem do rozwiązania* w odpowiednim polu:

The screenshot shows a web form for 'Opis prac badawczo-rozwojowych' (Description of R&D work). The form is for 'Etap nr 1' (Stage 1). Key fields include:

- Wykonawca etapu:** Wnioskodawca 1
- Opis realizacji etapu:** 5
- Miesiąc rozpoczęcia etapu:** 1
- Miesiąc zakończenia etapu:** 5
- Problem do rozwiązania:** # (highlighted with a red box)
- Opis prac przewidzianych w ramach etapu:** f
- Ryzyka/zagrożenia:** f
- Koszty kwalifikowalne etapu:** 500000
- Efekt końcowy etapu - kamień milowy:** A green bar with the following details:
 

Nazwa kamienia milowego	Parametry	Opis wpływu nieosiągnięcia kamienia milowego
<a href="#">Dodaj kamień</a>		

3. W części IV.2 „Opis prac badawczo-rozwojowych” należy zwrócić uwagę, aby kamienie milowe w projekcie ułożyły się w sekwencję: badania przemysłowe - eksperymentalne prace rozwojowe - prace przedwdrożeniowe:



4. Pole Nr etapu - jest polem edytowalnym. Numery nadawane są w kolejności od 1 do 8. Numeracja w etapach nie może się powielać. Etap nr 1 musi zakończyć się jako pierwszy. Należy zachować logiczny układ etapów i kolejność prowadzonych prac, zgodnie z założeniami projektu ocenionego przez KE. Badania przemysłowe muszą zakończyć się przed zakończeniem eksperymentalnych prac rozwojowych w projekcie. Eksperymentalne prace rozwojowe muszą zakończyć się przed zakończeniem prac przedwdrożeniowych w projekcie. Etapy mogą być realizowane równolegle:

Etap
✕

Numer etapu

Wykonawca etapu Wnioskodawca 1

Okres realizacji etapu (liczba miesięcy) ?

Miesiąc rozpoczęcia etapu ?

Miesiąc zakończenia etapu

Problem do rozwiązania ?

Opis prac przewidzianych w ramach etapu ?

Koszty kwalifikowalne etapu ?

Zapisz
Anuluj

6. Nazwa kosztu w ramach badań przemysłowych, prac rozwojowych oraz prac przedwdrożeniowych nie może być powtarzalna w całej części finansowej projektu:

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju
Generator Wniosek o Dofinansowanie
Do końca sesji: 15 min.
Griff

Wniosek o dofinansowanie
Ważny wniosek

1. Wynagrodzenia (W)
Wynajm

BADANIA PRZEMYSŁOWE

Stanowisko/rola w projekcie	Wysokość kosztu kwalifikowalnego	Uzasadnienie	Metoda oszacowania
specjalista	3 750 000.00	ssss	ssss
specjalista 1	500 000.00	aaa	aa

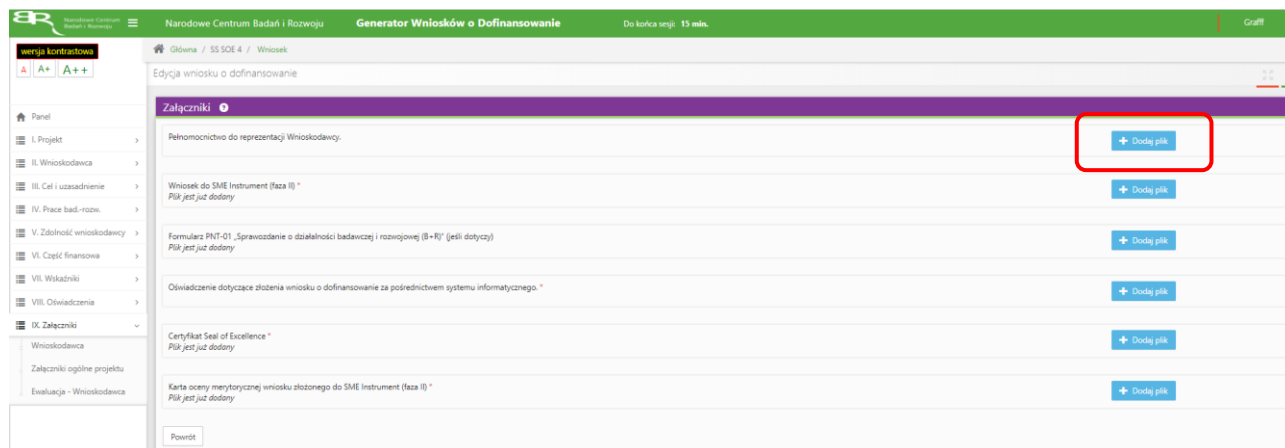
**✕ Błąd części 6**

Sekcja 1

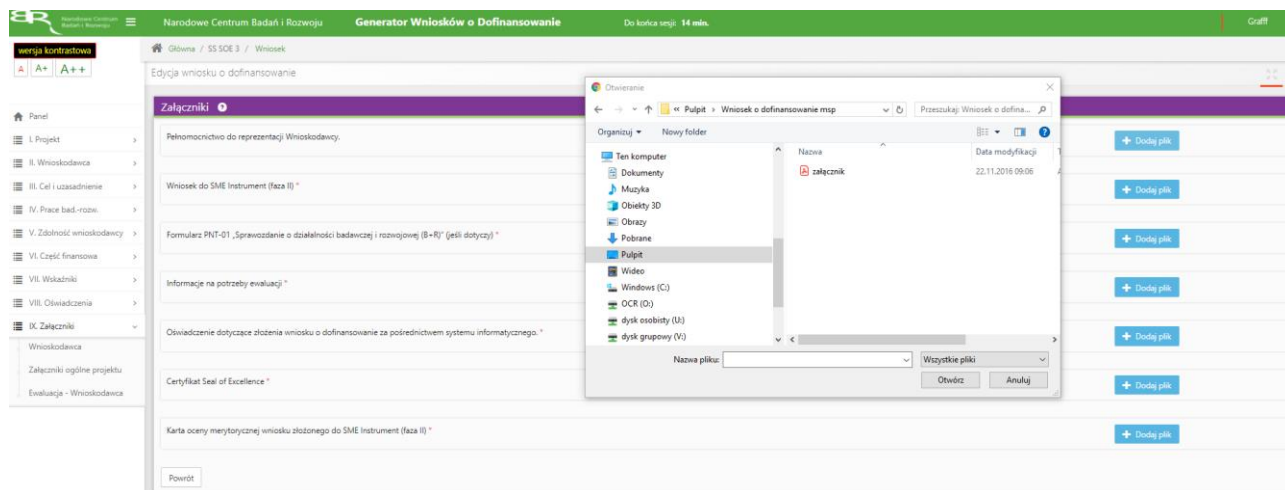
Badania przemysłowe - powtórzona nazwa kosztu: specjalista

## ZAŁĄCZANIE PLIKÓW

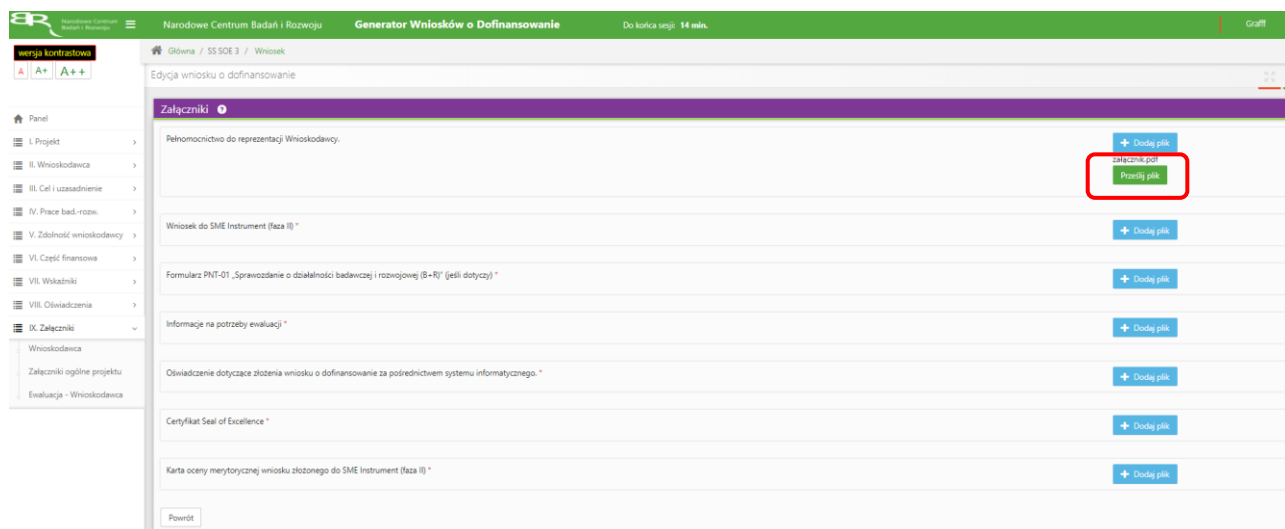
1. W sytuacji gdy, system wymaga dodania załącznika do wniosku o dofinansowanie należy uczynić to poprzez wybór funkcji **Dodaj plik**,



### Wybranie właściwego pliku

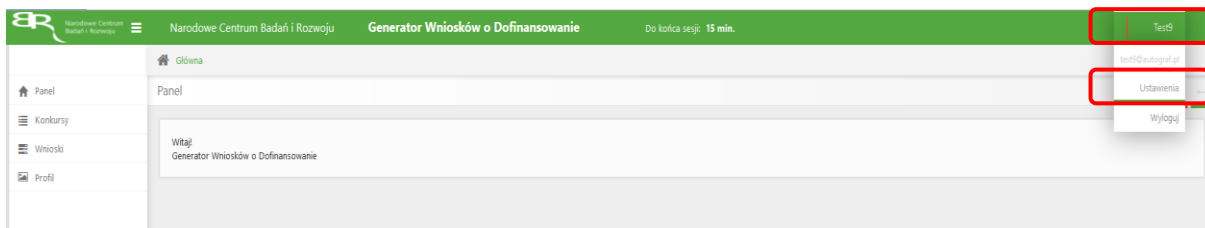


### A następnie wybór funkcji **Prześlij plik**.

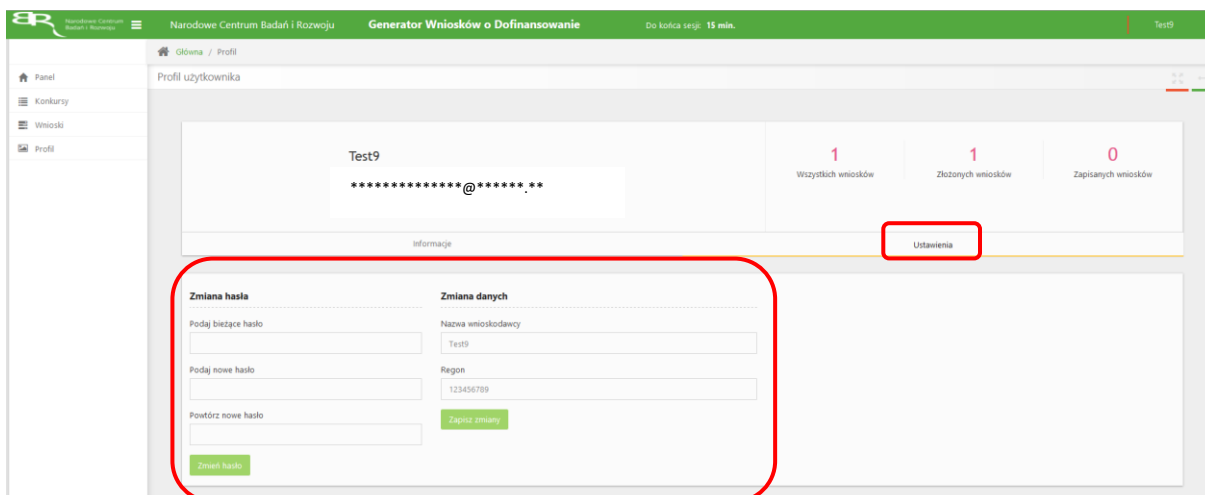


## ZMIANA HASŁA

1. W celu zmiany hasła należy kliknąć na nazwę Wnioskodawcy podaną w procesie rejestracji, a następnie wybrać zakładkę **Ustawienia**, co spowoduje wyświetlanie informacji o profilu użytkownika.



Wybór zakładki **Ustawienia** spowoduje wyświetlanie formularza zmiany hasła oraz zmiany danych.



## ZGŁASZANIE BŁĘDÓW SYSTEMU

1. W przypadku nieprawidłowego funkcjonowania systemu prosimy o zgłoszenie tego faktu na adres e-mail: [konkurs111soe@ncbr.gov.pl](mailto:konkurs111soe@ncbr.gov.pl). W przesłanym zgłoszeniu prosimy o dokładne wskazanie na czym polega błąd, opis kroków poprzedzających nieprawidłowe zachowanie systemu oraz jeśli to możliwe przesłanie właściwych print screenów.