



WOJEWODA ŁÓDZKI

GPB-II.431.3.2021

Łódź, 18 maja 2021 r.

Pan

Marek Kieler

Starosta Powiatu Wieluńskiego

**Wystąpienie pokontrolne
sporządzone w wyniku kontroli problemowej
Starosty Powiatu Wieluńskiego**

Wojewoda Łódzki na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. *o wojewodzie i administracji rządowej w województwie* (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1464) oraz w oparciu o art. 2 pkt 1 oraz art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. *o kontroli w administracji rządowej* (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 224), w związku z art. 82 ust. 3 oraz 82b ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (t.j. Dz.U. 2020 r., poz. 1333, ze zm.) w związku z art. 27 ustawy z dnia 13 lutego 2020 r. o zmianie ustawy *Prawo budowlane* oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2020 r. poz. 471), przeprowadził kontrolę problemową w zakresie sprawdzenia rzetelności i terminowości wprowadzania danych do rejestru wniosków o pozwolenie na budowę i decyzji o pozwoleniu na budowę oraz rejestru zgłoszeń budowy - zwanego dalej RWDZ.

W związku z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z 13 marca 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 433 ze zm.) wprowadzającym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stan zagrożenia epidemicznego i późniejszym rozporządzeniem Ministra Zdrowia z 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz.U. z 2020 r. poz. 491 ze zm.) czynności kontrolne przeprowadzono poza siedzibą jednostki kontrolowanej w dniach 15 i 16 kwietnia 2021 r. w godzinach pracy Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi - zgodnie z art. 21 ust. 1 ustawy o kontroli w administracji rządowej.

ŁÓDZKI URZĄD WOJEWÓDZKI W ŁÓDZI

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104, tel.: (+48) 42 664 10 00, fax: (+48) 42 664 10 40 Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /lodzuw/SkrytkaESP
<https://www.gov.pl/web/uw-lodzki>

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Łódzki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie <https://www.gov.pl/web/uw-lodzki> w zakładce ochrona danych osobowych.

Kontrolę na podstawie upoważnień Dyrektora Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, działającego z upoważnienia Wojewody Łódzkiego, przeprowadził zespół kontrolerów w składzie:

1. Anna Klemińska - inspektor wojewódzki w Oddziale Administracji Architektoniczno – Budowlanej Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa, posiadająca upoważnienie do kontroli nr 4/2021 z 23 marca 2021 r. – kierownik zespołu kontrolerów,

2. Grażyna Robak – główny specjalista w Oddziale Administracji Architektoniczno – Budowlanej w Wydziale Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa, posiadająca upoważnienie do kontroli nr 5/2021 z 23 marca 2021 r. – członek zespołu kontrolerów,

3. Weronika Matczuk - starszy specjalista w Oddziale Administracji Architektoniczno – Budowlanej w Wydziale Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa, posiadająca upoważnienie do kontroli nr 6/2021 z 23 marca 2021 r. – członek zespołu kontrolerów.

Kierownikiem jednostki kontrolowanej w okresie objętym kontrolą tj. od dnia 1 stycznia 2018 r. do dnia 23.11.2018 r. był Pan Andrzej Stępień, zaś od dnia 23.11.2018 r. do chwili obecnej jest Starosta - Pan Marek Kieler. Swoje zadania starosta wykonuje na podstawie statutu przy pomocy Starostwa Powiatowego w Wieluniu.

Zgodnie z regulaminem organizacyjnym Starostwa, zadania Starosty - jako organu administracji architektoniczno – budowlanej, wykonuje Wydział Architektury i Budownictwa. Jak wynika z regulaminu organizacyjnego do zadań wydziału należy m.in. prowadzenie rejestru wniosków i decyzji pozwolenia na budowę i bezzwłoczne przekazywanie danych do organu wyższej instancji (wojewody) i Głównego Urzędu Nadzoru Budowlanego. Obowiązki naczelnika kontrolowanej jednostki pełni Pani Arleta Dobkowska. Zgodnie z zakresem obowiązków służbowych, uprawnień i odpowiedzialności zatrudnionego pracownika, naczelnik wydziału organizuje pracę Wydziału w celu wykonywania uchwał Rady Powiatu i Zarządu. Wykonuje zadania Powiatu określone przepisami prawa a w szczególności zarządzeniami Starosty, Statutem Powiatu Wieluńskiego i Regulaminem Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Wieluniu. Sprawuje również wewnętrzną kontrolę realizacji zadań Wydziału w zakresie obsługi mieszkańców, terminowości i zgodności załatwianych spraw z przepisami prawa w zakresie realizacji zadań powierzonych Wydziałowi. Nadzoruje prowadzenie rejestru decyzji o pozwoleniu na budowę oraz sporządza sprawozdania dotyczące informacji składanych do Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego i Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego.

Realizacją zadania, które zostało poddane kontroli, zajmują się wyznaczeni pracownicy ww. wydziału i posiadają wymagane przepisami certyfikaty (wg rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z 23 lutego 2016 r. w sprawie sposobu prowadzenia rejestrów wniosków o pozwolenie na budowę i decyzji o pozwoleniu na budowę oraz rejestrów zgłoszeń dotyczących budowy, o której mowa w art. 29 ust. 1 pkt 1a, 2b i 19a ustawy – Prawo budowlane), potwierdzające tożsamość osoby wprowadzającej dane.

Zakresy czynności pracowników Wydziału Architektury i Budownictwa zawierają m. in. zapis, że zajmują się prowadzeniem rejestru decyzji oraz sporządzaniem informacji dla organu wyższego stopnia.

Przedmiotem prowadzonej kontroli było sprawdzenie prawidłowości i rzetelności (zgodności ze stanem faktycznym) danych wprowadzonych do rejestru wniosków o pozwolenie na budowę i decyzji o pozwoleniu na budowę oraz rejestru zgłoszeń budowy, dotyczących postępowań w sprawach pozwoleń na budowę i zgłoszeń zamiaru przystąpienia do wykonywania robót budowlanych z zakresu administracji architektoniczno - budowlanej przez organ stopnia powiatowego. Kontrola objęła również terminowość wprowadzania danych do rejestru RWDZ.

Okres objęty kontrolą: od **1 stycznia 2018 r.** do **31 grudnia 2020 r.**

Ocena ogólna:

Mając na uwadze poniżej wskazane ustalenia, działalność jednostki kontrolowanej w przedmiocie kontroli należy ocenić **pozytywnie z uchybieniami**.

Dokonane ustalenia kontrolne pozwalają przyjąć, że w okresie objętym kontrolą, jednostka kontrolowana podejmowała prawidłowe działania, celem realizacji zadania wynikającego z art. 82b ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo budowlane w zakresie wprowadzania danych do rejestru wniosków i decyzji o pozwoleniu na budowę oraz zgłoszeń budowy.

Tym samym wypełniony został obowiązek określony w ustawie Prawo budowlane oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z 23 lutego 2016 r. w sprawie sposobu prowadzenia rejestrów wniosków o pozwolenie na budowę i decyzji o pozwoleniu na budowę oraz rejestrów zgłoszeń dotyczących budowy, o której mowa w art. 29 ust. 1, pkt 1a, 2b i 19a ustawy – Prawo budowlane.

Kontrolą objęto sprawy za następujące okresy: 1.01.2018 r. - 31.12.2018 r., 1.01.2019 r. - 31.12.2019 r. oraz 1.01.2020 r. - 31.12.2020 r.

Kontroli problemowej dokonano w odniesieniu do 55¹ wniosków o pozwolenie na budowę i zgłoszeń zamiaru budowy lub wykonania robót budowlanych, wytypowanych przy pomocy losowania danych z rejestrów z systemu RWDZ.

W przypadku 41² skontrolowanych spraw stwierdzono zgodność danych, zawartych w aktach spraw, z danymi wprowadzonymi do rejestru wniosków decyzji i zgłoszeń (zgodność dotyczy 72,73% spraw objętych kontrolą).

W 14³ skontrolowanych sprawach stwierdzono uchybienia pod względem rzetelności i terminowości wprowadzanych danych (uchybienia dotyczą 27,27% spraw objętych kontrolą).

1ST-LO-WI/WNIOSEK/11077/2018, AB.6740.399.2018; ST-LO-WI/WNIOSEK/5576/2018, AB.6740.225.2018;ST-LO-WI/WNIOSEK/23861/2018, AB.6740.823.2018; ST-LO-WI/WNIOSEK/13044/2018, AB.6740.484.2018; ST-LO-WI/WNIOSEK/17716/2018, AB.6740.644.2018; ST-LO-WI/WNIOSEK/1727/2018, AB.6740.74.2018;ST-LO-WI/WNIOSEK/13039/2018, AB.6740.479.2018; ST-LO-WI/WNIOSEK/3976/2018, AB.6740.179.2018;ST-LO-WI/WNIOSEK/3350/2018, AB.6740.151.2018; ST-LO-WI/WNIOSEK/22495/2018, AB.6740.780.2018; ST-LO-WI/WNIOSEK/15690/2018, AB.6740.582.2018; ST-LO-WI/WNIOSEK/9858/2018, AB.6740.371.2018; ST-LO-WI/WNIOSEK/20300/2018, AB.6740.705.2018, ST-LO-WI/WNIOSEK/2644/2018, AB.6740.118.2018;ST-LO-WI/WNIOSEK/5904/2018, AB.6740.244.2018; ST-LO-WI/WNIOSEK/14118/2018, AB.6740.515.2018; ST-LO-WI/WNIOSEK/22411/2019, AB.6740.761.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/3086/2019, AB.6740.85.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/5094/2019, AB.6740.150.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/11080/2019, AB.6740.360.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/19485/2019, AB.6740.643.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/10578/2019, AB.6740.340.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/22038/2019, AB.6740.748.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/1263/2019, AB.6740.34.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/17468/2019, AB.6740.574.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/12159/2019, AB.6740.391.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/15380/2019, AB.6740.515.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/12151/2019, AB.6740.388.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/18348/2019, AB.6740.607.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/7886/2019, AB.6740.236.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/9795/2019, AB.6740.309.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/12764/2019, AB.6740.414.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/18593/2019, AB.6740.618.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/22609/2020, AB.6740.733.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/21383/2020, AB.6740.696.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/3348/2020, AB.6740.135.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/7677/2020, AB.6740.295.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/18496/2020, AB.6740.599.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/8434/2020, AB.6740.322.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/23099/2020, AB.6740.754.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/24347/2020, AB.6741.47.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/9336/2020, AB.6740.346.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/6604/2020, AB.6740.269.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/14901/2020, AB.6740.498.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/23644/2020, AB.6741.45.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/4900/2020, AB.6740.186.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/5669/2020, AB.6740.225.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/17709/2020, AB.6740.577.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/11730/2020, AB.6740.408.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/16816/2020, AB.6740.553.2020; ST-LO-WI/ZGLOSZENIE/789/2018, AB.6743.454.2018; ST-LO-WI/ZGL□OSZENIE/1537/2018, AB.6743.714.2018; ST-LO-WI/ZGLOSZENIE/664/2019, AB.6743.315.2019; ST-LO-WI/ZGL□OSZENIE/116/2019, AB.6743.49.2019; ST-LO-WI/ZGLOSZENIE/79/2020, AB.6743.1.5.2020.

2ST-LO-WI/WNIOSEK/5576/2018, AB.6740.225.2018;ST-LO-WI/WNIOSEK/23861/2018, AB.6740.823.2018; ST-LO-WI/WNIOSEK/13044/2018, AB.6740.484.2018; ST-LO-WI/WNIOSEK/17716/2018, AB.6740.644.2018; ST-LO-WI/WNIOSEK/1727/2018, AB.6740.74.2018;; ST-LO-WI/WNIOSEK/15690/2018, AB.6740.582.2018; ST-LO-WI/WNIOSEK/20300/2018, AB.6740.705.2018, ST-LO-WI/WNIOSEK/22411/2019, AB.6740.761.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/3086/2019, AB.6740.85.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/11080/2019, AB.6740.360.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/19485/2019, AB.6740.643.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/10578/2019, AB.6740.340.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/22038/2019, AB.6740.748.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/1263/2019, AB.6740.34.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/17468/2019, AB.6740.574.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/15380/2019, AB.6740.515.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/18348/2019, AB.6740.607.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/7886/2019, AB.6740.236.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/9795/2019, AB.6740.309.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/12764/2019, AB.6740.414.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/18593/2019, AB.6740.618.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/22609/2020, AB.6740.733.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/21383/2020, AB.6740.696.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/3348/2020, AB.6740.135.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/7677/2020, AB.6740.295.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/18496/2020, AB.6740.599.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/23099/2020, AB.6740.754.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/24347/2020, AB.6741.47.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/9336/2020, AB.6740.346.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/6604/2020, AB.6740.269.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/14901/2020, AB.6740.498.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/23644/2020, AB.6741.45.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/4900/2020, AB.6740.186.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/5669/2020, AB.6740.225.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/17709/2020, AB.6740.577.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/11730/2020, AB.6740.408.2020; ST-LO-WI/WNIOSEK/16816/2020, AB.6740.553.2020; ST-LO-WI/ZGL□OSZENIE/789/2018, AB.6743.454.2018; ST-LO-WI/ZGL□OSZENIE/664/2019, AB.6743.315.2019; ST-LO-WI/ZGL□OSZENIE/116/2019, AB.6743.49.2019; ST-LO-WI/ZGL□OSZENIE/79/2020, AB.6743.1.5.2020.

3ST-LO-WI/WNIOSEK/17716/2018, AB.6740.644.2018; ST-LO-WI/WNIOSEK/13039/2018, AB.6740.479.2018; ST-LO-WI/WNIOSEK/3976/2018, AB.6740.179.2018; ST-LO-WI/WNIOSEK/3350/2018, AB.6740.151.2018; ST-LO-WI/WNIOSEK/22495/2018, AB.6740.780.2018; ST-LO-WI/WNIOSEK/9858/2018, AB.6740.371.2018; ST-LO-WI/WNIOSEK/2644/2018, AB.6740.118.2018; ST-LO-WI/WNIOSEK/5904/2018, AB.6740.244.2018; ST-LO-WI/WNIOSEK/14118/2018, AB.6740.515.2018;ST-LO-WI/WNIOSEK/5094/2019, AB.6740.150.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/12159/2019, AB.6740.391.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/12151/2019, AB.6740.388.2019; ST-LO-WI/WNIOSEK/8434/2020, AB.6740.322.2020; ST-LO-WI/ZGLOSZENIE/1537/2018, AB.6743.714.2018;

I. W zakresie sprawdzenia rzetelności wprowadzonych do systemu danych ze stanem faktycznym stwierdzono:

- brak zamieszczenia informacji w RWDZ o dacie wysłania wezwania do uzupełnienia braków formalnych z art. 64 §2 Kpa oraz o dacie ich uzupełnienia⁴.

Z uwagi na zaistniałe uchybienie, organ zwrócił się do jednostki kontrolowanej pismem z dnia 20 kwietnia 2021 r. o podanie przyczyny powstania niezgodności, zaistniałej pomiędzy danymi w systemie elektronicznym a aktami sprawy.

Starosta pismem z dnia 27 kwietnia 2021 r. wyjaśnił, że powyższa informacja nie została zamieszczona w systemie RWDZ przez przeoczenie pracownika.

Zespół kontrolerów stwierdza, że powyższe nie miało znaczącego wpływu na informację dotyczącą prowadzonego postępowania oraz jego terminowość.

Stwierdzono ponadto rozbieżności pomiędzy zapisami wprowadzonymi do systemu RWDZ (nie dotyczyły informacji, mających wpływ na ustalenie terminu wydania decyzji o pozwoleniu na budowę) i danymi wynikającymi z akt spraw.

W sześciu sprawach wystąpiły różnice pomiędzy danymi wprowadzonymi do systemu (dotyczącymi danych obiektu) a danymi pochodzącymi z akt sprawy:

- nie wskazano wszystkich działek, na których realizowana będzie inwestycja:

- o brak numeru drugiej działki⁵,

- niewłaściwie wskazany inwestor:

- o brak danych o drugim inwestorze (w aktach sprawy oraz w decyzji wpisany został tylko jeden inwestor)⁶,
- o błędne określenie inwestora (faktycznym inwestorem jest Gmina Wieluń, w systemie widnieje - PGE S.A.)⁷,

- niewłaściwie podano kubaturę:

- o błędnie wpisana została kubatura budynku (w miejscu kubatury budynku podano powierzchnię zabudowy budynku)⁸,
- o w systemie RWDZ podana jest inna kubatura niż wynikająca z projektu budowlanego⁹,

Powyższe rozbieżności pomiędzy danymi wprowadzonymi do RWDZ, a aktami spraw uznano za uchybienia.

4ST-LO-WI/WNIOSEK/8434/2020, AB.6740.322.2020

5ST-LO-WI/WNIOSEK/14118/2018, AB.6740.515.2018

6ST-LO-WI/WNIOSEK/9858/2018, AB.6740.371.2018

7ST-LO-WI/ZGL□OSZENIE/1537/2018, AB.6743.714.2018

8ST-LO-WI/WNIOSEK/13039/2018, AB.6740.479.2018

9ST-LO-WI/WNIOSEK/5904/2018, AB.6740.244.2018; ST-LO-WI/WNIOSEK/12151/2019, AB.6740.388.2019

II. W zakresie sprawdzenia terminowości wprowadzonych do systemu danych ze stanem faktycznym w ośmiu sprawach¹⁰ stwierdzono zamieszczanie wcześniejszej daty rejestracji wniosku w urzędzie niż data wpływu wniosku widniejąca na pieczęci kancelaryjnej. W związku z powyższym zwrócono się do Starosty pismem z dnia 20 kwietnia 2021 r. o wyjaśnienie przyczyny zamieszczania danych w systemie RWDZ we wskazany powyżej sposób.

W piśmie wyjaśniającym z 27.04.2021 r. organ kontrolowany oświadczył, że: *zamieszczenie w systemie RWDZ wcześniejszej daty wpływu wniosku jest wynikiem pomyłki.*

Pomimo występowania opisanych powyżej przypadków, analiza terminowości wprowadzania danych w kontrolowanym okresie wykazała, że wnioski o pozwolenie na budowę oraz zgłoszenia robót budowlanych, w znacznej mierze wprowadzane były do systemu RWDZ na bieżąco i bez zbędnej zwłoki.

Rejestr prowadzony był w sposób prawidłowy, a stwierdzone uchybienia nie miały negatywnego wpływu na ustawowy termin wydania decyzji.

Stwierdzone uchybienia nie wpływają negatywnie na możliwość powszechnego dostępu do rejestru wniosków i decyzji o pozwoleniu na budowę.

Jednocześnie należy podkreślić, że rejestr winien być prowadzony rzetelnie i terminowo, a wszystkie etapy postępowania administracyjnego winny znajdować swoje odzwierciedlenie we właściwych częściach rejestru wniosków, decyzji i zgłoszeń.

Zgodnie z art. 38 i art. 39 ustawy o kontroli w administracji rządowej projekt wystąpienia pokontrolnego przekazano Staroście Wieluńskiemu. W określonym w projekcie wystąpienia pokontrolnego terminie, organ kontrolowany nie wniósł zastrzeżeń.

Zalecenia pokontrolne:

¹⁰ST-LO-WI/WNIOSEK/17716/2018, AB.6740.644.2018; ST-LO-WI/WNIOSEK/3976/2018, AB.6740.179.2018, ST-LO-WI/WNIOSEK/3350/2018, AB.6740.151.2018, ST-LO-WI/WNIOSEK/22495/2018, AB.6740.780.2018; ST-LO-WI/WNIOSEK/9858/2018, AB.6740.371.2018, ST-LO-WI/WNIOSEK/2644/2018, AB.6740.118.2018; ST-LO-WI/WNIOSEK/5904/2018, AB.6740.244.2018; ST-LO-WI/WNIOSEK/12159/2019, AB.6740.391.2018,

Przedstawiając powyższą ocenę i uwagi, zalecam rzetelne i terminowe wprowadzanie danych do rejestru wniosków i decyzji w systemie RWDZ.

Jednocześnie uprzejmie proszę o udzielenie informacji o sposobie wykorzystania uwag i wniosków, a także podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań w terminie 30 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego.

Zgodnie z art. 48 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. z 2011 r., Nr 185, poz. 1092) informuję, że od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron postępowania kontrolnego.

Z up. WOJEWODY ŁÓDZKIEGO

Agata Urban
**Dyrektor Wydziału Gospodarki
Przestrzennej i Budownictwa**

*Dokument niniejszy został wydany w formie dokumentu elektronicznego
i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym (art. 39³ ustawy z dnia 14 czerwca
1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, t.j. Dz.U. Z 2021 r., poz. 735).*