

**UMOWA NR SA.271-\_\_\_\_\_**

zawarta w dniu ..... r. w Ustce pomiędzy:

**Skarbem Państwa Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe  
Nadleśnictwem Ustka,**

ul. Słupska 25,

76-270 Ustka

NIP 839-001-18-07, REGON 770528271,

adres e-mail: [ustka@szczecinek.lasy.gov.pl](mailto:ustka@szczecinek.lasy.gov.pl)

reprezentowanym przez:

Jarosława Wilkosa – Nadleśniczego.

- zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....

- zwanym dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

została zawarta umowa następującej treści:

### **§ 1 Tryb postępowania**

W wyniku dokonanego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego, udzielanego zgodnie z zarządzeniem Nadleśniczego Nadleśnictwa Ustka z dnia 12 kwietnia 2023 roku w sprawie procedur udzielania zamówień przez Nadleśnictwo Ustka o wartości poniżej kwoty 130 tysięcy złotych. **Wykonawca** zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy - **Zakup i dostawa środków czystości do Ośrodka Szkoleniowo – Wypoczynkowego Leśnik w Orzechowie w 2025 roku** według poniższych postanowień.

### **§ 2 Przedmiot umowy**

1. Zamawiający dokona zakupu, do Ośrodka Szkoleniowo – Wypoczynkowego „Leśnik” w Orzechowie (76-270 Ustka), a Wykonawca dokona sprzedaży, dostarczy własnym transportem, na własny koszt i własne ryzyko oraz wyładuje w wyznaczonym miejscu artykuły gospodarstwa domowego – artykuły (zwane dalej artykułami).
2. Opis przedmiotu zamówienia, ilość, ceny jednostkowe poszczególnych artykułów oraz wartość przedmiotu umowy (zwana dalej wartością umowy) zostały zawarte, przez Wykonawcę, w „Formularzu ofertowym” i „Formularzu obliczenia ceny” w przeprowadzonym postępowaniu przetargowym.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia przesunięć ilościowych pomiędzy pozycjami artykułów podanych w „Formularzu obliczenia ceny”. Zmiany te nie spowodują wzrostu wartości umowy netto.
4. Dopuszcza się zmniejszenie wartości umowy netto o nie więcej niż 40%.
5. Dostarczane artykuły muszą:
  - 1) posiadać co najmniej 6 miesięczny okres przydatności do użycia od dnia dostawy;
  - 2) być podanych producentów opisanych w „Formularzu obliczenia ceny”;
  - 3) być zgodne z Polską Normą, normami branżowymi oraz posiadać wszelkie niezbędne dokumenty i atesty dopuszczające do obrotu na terenie całego kraju (na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany okazać, w stosunku do każdego artykułu, odpowiedni certyfikat jakości);
  - 4) być oznakowane w sposób regulowany przez Rozporządzenie (WE) Nr 648/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 31 marca 2004 r. w sprawie detergentów (opublikowane w Dzienniku Urzędowym Wspólnot Europejskich, L 104, 8 kwietnia 2004);
  - 5) być wolne od jakichkolwiek wad jakościowych oraz wad opakowań.

### **§ 3 Terminy i sposób realizacji umowy**

1. Data rozpoczęcia umowy : od dnia podpisania umowy..
2. Data zakończenia umowy: do wykorzystania wartości umowy, ale nie dłużej niż do 31.12.2023 r.

3. Zamawiający będzie składać zamówienia jednostkowe na artykuły w zależności od jego potrzeb. Zamówienie będzie składane telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej nie później niż na jeden dzień przed realizacją dostawy do godziny 15.00.
4. Dostawy będą realizowane w godzinach od 10.00 do 14.00, od poniedziałku do piątku włącznie, w następnym dniu po złożeniu zamówienia jednostkowego lub innym dniu i godzinie wskazanych przez Zamawiającego w dniu złożenia zamówienia.

#### § 4 Odbiory

1. Odbiór ilościowy i jakościowy zamówienia jednostkowego będzie dokonywany przez osobę upoważnioną przez Kierownika Ośrodka Szkoleniowo - Wypoczynkowego „Leśnik”, Nadleśnictwo Ustka, w Orzechowie.
2. Potwierdzeniem dokonania odbioru jest podpis, wraz z oświadczeniem „Potwierdzam odbiór towaru”, złożony na fakturze przez osobę upoważnioną do odbioru.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia zamówienia jednostkowego, w całości lub w części, poprzez zwrot kwestionowanych artykułów w dniu dostawy, jeżeli zajdzie co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - 1) opakowania jednostkowe są uszkodzone;
  - 2) artykuły są nieprawidłowo oznakowane;
  - 3) dostarczony towar nie jest zgodny z opisem zawartym w „Formularzu obliczenia ceny” i/lub zamówieniem jednostkowym;
  - 4) okres przydatności do użycia jest krótszy niż opisany w § 2 ust. 5 pkt 1.

#### § 5 Rękojmia

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia artykułów gospodarstwa domowego (środków czyszczących oraz papieru toaletowego), bez wad artykułów i opakowań, z ważnym terminem przydatności do użycia określonym w § 2 ust. 5 pkt 1.
2. Nie wykonanie dostawy do godziny lub w czasie wskazanym w § 3 ust. 4 uprawnia Zamawiającego do dokonania zakupu interwencyjnego.
3. Jeżeli cena artykułu zakupionego w wyniku dokonania zakupu interwencyjnego, w przypadkach opisanych w ust 2, będzie wyższa od ceny jednostkowej wynikającej z zawartej umowy, wówczas różnicę między cenami Zamawiający potrąci z bieżących faktur lub obciąży Wykonawcę.
4. W przypadkach określonych w § 4 ust. 3 sporządza się protokół reklamacyjny.
5. Wykonawca lub osoba upoważniona zobowiązuje się do stawienia się u Zamawiającego, celem spisania protokołu reklamacyjnego, w terminie do 3 godzin od chwili powiadomienia przez Zamawiającego o takiej konieczności.
6. Protokół reklamacyjny musi zawierać:
  - 1) oznaczenie artykułu objętego przedmiotem umowy,
  - 2) opis wad,
  - 3) wielkość partii zwróconej Wykonawcy,
  - 4) podpisy stron umowy.
7. Po sporządzeniu protokołu i wykonaniu dokumentacji fotograficznej Wykonawca odbiera dostarczone artykuły.
8. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy, w wyznaczonym w ust. 5 czasie, Zamawiający ma prawo do jednostronnego sporządzenia protokołu reklamacyjnego wraz z dokumentacją zdjęciową i przesłania go drogą elektroniczną do Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się, tego samego dnia, do godziny 15.00, do odebrania reklamowanych artykułów.
9. Nie odebranie wadliwych artykułów przez Wykonawcę, w czasie wskazanym w ust. 8 zwalnia Zamawiającego z obowiązku zabezpieczenia odpowiednich warunków przechowywania.

#### § 6 Wynagrodzenie

1. Rozliczenie, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będzie następowało na podstawie faktury, jednakże faktura za wykonane dostawy będzie wystawiana nie częściej niż 2 razy w miesiącu rozliczeniowym (tj. każdego 15-go dnia miesiąca oraz ostatniego dnia miesiąca).
2. Ceny jednostkowe podanych artykułów określone w „Formularzu obliczania ceny” są stałe i obowiązują przez cały okres trwania umowy w 2024 r.
3. Strony ustalają, całkowite maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy zgodnie ze złożoną i przyjętą ofertą, za cały przedmiot umowy, w wysokości:
  - brutto: ..... zł
  - w tym kwota
  - netto: ..... zł
  - podatek VAT: ..... zł
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie **do 14 dni** od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Nadleśnictwa Ustka, ul. Słupska 25 76-270 Ustka. W przypadku złożenia faktury w Ośrodku Szkoleniowo – Wypoczynkowym „Leśnik” w Orzechowie, za datę doręczenia

- faktury, Zamawiający uzna datę dostarczenia faktury do siedziby Nadleśnictwa przez pracownika Zamawiającego.
5. Dniem zapłaty będzie dzień wydania dyspozycji przelewu przez Zamawiającego.
  6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych (PLN).
  7. Wartość umowy ustalona w ust. 3 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją tego przedmiotu umowy.
  8. W przypadku nieuzasadnionej zwłoki, w zapłacie należności objętej fakturą, Zamawiający zapłaci ustawowe odsetki.
  9. W przypadku odstąpienia od umowy, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w umowie, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za zamówienia wykonane do dnia odstąpienia od umowy.
  10. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz.361 z późn. zm.).
  11. Zapłata:
    - 1) kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT, w rozumieniu art. 2 pkt 37 Wykonawcy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.),
    - 2) kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy.
  12. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy.
  13. Dokonanie zapłaty na rachunek bankowy oraz na rachunek VAT (w rozumieniu art. 2 pkt 37 Wykonawcy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.)). wskazanego członka konsorcjum zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności w stosunku do wszystkich członków konsorcjum.
  14. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191, dalej – „Ustawa o Fakturowaniu”).
  15. W przypadku wystawienia faktury, o której mowa w ustępie poprzednim, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.
  16. Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura ta, lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i zamówienia, których dotyczy.
  17. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wysyłać na następujący adres Zamawiającego: [ustka@szczecinek.lasy.gov.pl](mailto:ustka@szczecinek.lasy.gov.pl)
  18. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. powyżej, do konta Zamawiającego, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
  19. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym .

## **§ 7 Zmiany umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany umowy w przypadku:
  - 1) Zmiany obowiązującej stawki VAT:
    - a) jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę;
    - b) jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT do zapłacenia przez Wykonawcę.
  - 2) Wystąpienia przyczyn zewnętrznych, (w tym m. in. kataklizmów naturalnych, ekonomicznych, gospodarczych), niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy skutkujące koniecznością redukcji przedmiotu zamówienia.
2. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:
  - 1) Sposób inicjowania zmian:
    - a) Zamawiający wnioskuję do Wykonawcy w sprawie możliwości dokonania wskazanej zmiany;
    - b) Wykonawca wnioskuję do Zamawiającego w sprawie możliwości dokonania wskazanej zmiany.
  - 2) Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Wykonawcy, protokół konieczności, itp.).
3. Nie wymaga zmiany umowy:
  - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną, np.: zmiana nr rachunku bankowego;
  - 2) zmiany danych teleadresowych;
  - 3) zmiany ilościowe pomiędzy pozycjami artykułów wymienionych w „Formularzu obliczenia ceny”;
  - 4) zmniejszenie wartości umowy netto do 40% wskazane w § 2 ust. 4.

## **§ 8 Wygaśnięcie umowy**

1. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej, listem poleconym, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli zajdzie co najmniej jedna z niżej wymienionych przesłanek:

- 1) Wykonawca nie wykona dwukrotnie zamówienia jednostkowego w terminie określonym w § 3 ust 4;
- 2) Zamawiający dokona dwukrotnie odmowy przyjęcia zamówienia jednostkowego w części lub w całości w okolicznościach określonych w § 4 ust 3;
- 3) zostanie wszczęte lub jest prowadzone postępowanie likwidacyjne przedsiębiorstwa Wykonawcy;
- 4) zostanie wszczęte lub jest prowadzone postępowanie egzekucyjne wobec Wykonawcy;
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur w terminie określonym w niniejszej umowie;
  - 2) Zamawiający nie przystąpi do odbioru lub odmawia odbioru artykułów bez uzasadnionej przyczyny.
4. Strony mogą odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie do 60 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust. 2 i 3.

### **§ 9 Kary umowne i odszkodowania**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą ich formą naprawienia szkody stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
    - a) za odstąpienie od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % maksymalnego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 3 umowy;
    - b) każdorazowo w wysokości 200,00 zł w sytuacji kiedy Wykonawca nie wykona zamówienia w terminie określonym w § 3 ust 4;
    - c) każdorazowo w wysokości 200,00 zł w sytuacji kiedy Zamawiający dokona odmowy przyjęcia zamówienia jednostkowego w części lub w całości w okolicznościach określonych w § 4 ust 3;
  - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne, za odstąpienie od umowy z wyłącznej winy Zamawiającego, w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 3 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody oraz w innym zakresie niż zostało to objęte umową.
4. Zamawiający dokona potrącenia kar umownych z bieżących faktur za wykonane dostawy, o potrąceniu Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie (w przypadku braku bieżących faktur Zamawiający ma prawo do obciążenia Wykonawcy karą umowną).

### **§ 10 Cesja praw**

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

### **§ 11 Doręczenia**

Wszelkie zawiadomienia i wezwania, przewidziane w niniejszej Umowie, przekazywane drugiej stronie, winny być dokonywane w formie pisemnej e-mailem, doręczone osobiście lub też wysłane pocztą na adres wskazany w komparycji umowy lub na inny adres zgłoszony drugiej stronie jako nowy. Adres właściwy dla Wykonawcy to adres korespondencyjny w Polsce. Oświadczenia wysłane na e-mail lub listem poleconym uważa się za doręczone adresatowi wraz z upływem trzech dni od dnia nadania przez nadawcę na ostatni znany adres adresata.

### **§ 12 Postanowienia końcowe**

1. Sędem właściwym miejscowo dla rozstrzygania wszelkich spraw związanych z niniejszą umową jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Integralną częścią niniejszej umowy są dokumenty złożone przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym, które stanowią załączniki do umowy:
  - 1) Formularz ofertowy;
  - 2) Formularz obliczenia ceny.

---

**WYKONAWCA**

---

**ZAMAWIAJĄCY**