

UCHWAŁA Nr 6 /2020

Komisji Zarządzającej Funduszu Promocji Mięsa Wołowego z dnia 01 lipca 2020 r. w sprawie zmiany Zasad gospodarowania środkami finansowymi Funduszu Promocji Mięsa Wołowego

Działając na podstawie art. 12 ust. 1 pkt 2, w zw. z art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 22 maja 2009 r. o funduszach promocji produktów rolno-spożywczych spożywczych (Dz. U. z 2020 r. poz. 688, z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1

W Zasadach gospodarowania środkami finansowymi Funduszu Promocji Mięsa Wołowego, stanowiących załącznik do Uchwały nr 6/2019 z dnia 13 czerwca 2019 r. Komisji Zarządzającej Funduszu Promocji Mięsa Wołowego wprowadza się następujące zmiany:

1. w pkt 3 ppkt 11 zapis:

„W przypadku propozycji zadań wielofunduszowych Komisja Zarządzająca może na etapie analizy i oceny propozycji udzielić promesy na dane zadanie. W przypadku gdy propozycja zadania otrzyma komplet promes od wszystkich Komisji Zarządzających (do których składana była propozycja zadania), propozycja ta będzie poddana pod głosowanie na poszczególnych komisjach w pierwotnym kształcie zadania na które była udzielona promesa.”

zastępuje się zapisem:

„W przypadku propozycji zadań wielofunduszowych Komisja Zarządzająca Funduszu Promocji Mięsa Wołowego może podjąć uchwałę o wpisaniu zadania do planu finansowego z zastrzeżeniem, że uchwała ta wchodzi w życie po uzyskaniu od pozostałych Komisji Zarządzających Funduszy Promocji, do których skierowana jest propozycja ,promes lub decyzji o wpisaniu tego zadania do planu finansowego.”.

§ 2

Jednolity tekst „Zasad gospodarowania środkami finansowymi Funduszu Promocji Mięsa Wołowego” uwzględniający wprowadzone zmiany, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie w dniu podjęcia.



.....
SEKRETARZ KOMISJI



.....
PRZEWODNICZĄCY KOMISJI

Zasady gospodarowania środkami finansowymi Funduszu Promocji Mięsa Wołowego

1. Wprowadzenie

W ramach Funduszu Promocji Mięsa Wołowego można uzyskać wsparcie finansowe na:

1. programy promocyjne i informacyjne (art. 9 ust. 1 pkt 1) ustawy);
2. programy promocyjne i informacyjne współfinansowane ze środków Unii Europejskiej (art. 9 ust. 1 pkt 2) ustawy);
3. inne działania (art. 9 ust. 1 pkt 3) ustawy).

2. Akty prawne

- Ustawa z dnia 22 maja 2009 r. o funduszach promocji produktów rolno-spożywczych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2160).

- Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1351 z późn. zm.) , zwane w treści „rozporządzeniem”.

3. Sposób sporządzania planu finansowego

1. Propozycje zadań do planu finansowego składane są w centrali Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa bezpośrednio lub listownie w terminie do 31 sierpnia roku poprzedzającego rok, na który uchwalany jest plan finansowy.

Za datę złożenia propozycji przyjmuje się datę wpływu do KOWR.

2. Propozycje zadań złożone po 31 sierpnia nie będą uwzględniane w pierwotnym planie finansowym. Propozycje te będą traktowane jako

propozycje zmiany i będą rozpatrywane po zatwierdzeniu planu finansowego.

3. KOWR przedkłada Komisji Zarządzającej złożone propozycje zadań do dnia 1 października roku poprzedzającego rok, na który uchwalany jest plan finansowy;
4. Komisja Zarządzająca może wystąpić do KOWR z prośbą o ocenę złożonych propozycji zadań pod względem formalno-prawnym;
5. Komisja Zarządzająca uchwała plan finansowy na następny rok do 30 listopada danego roku uwzględniając propozycje zadań, o których mowa w pkt 1 niniejszych zasad;
6. Propozycję zadania do planu finansowego składa się na formularzu *Fpz_f7 Propozycja zadania do Planu Finansowego*, stanowiącym załącznik do „Zasad obsługi Funduszy Promocji Produktów Rolno-Spożywczych”;
7. Propozycje zadań nie złożone na formularzu, o którym mowa w pkt 6 niniejszych zasad, nie będą uwzględniane w planie finansowym na dany rok;
8. Propozycje zadań złożone do KOWR po uchwaleniu planu finansowego na dany rok, będą traktowane jako propozycje zmiany do planu finansowego. Propozycje te będą rozpatrywane na najbliższym posiedzeniu Komisji Zarządzającej;
9. Zadania wprowadzone przez Komisję Zarządzającą do planu finansowego Funduszu Promocji Mięsa Wołowego na dany rok, których realizacja nie rozpoczęła się w tym roku, mogą być realizowane wyłącznie po ponownym wpisaniu zadania do planu finansowego FPMWł na kolejny rok w trybie wskazanym w pkt 1-8;
10. W przypadku zadań, o których mowa w § 1 pkt 2 rozporządzenia, za dzień rozpoczęcia realizacji zadania uznaje się dzień podpisania umowy, o której mowa w § 3 pkt 2 lit. b rozporządzenia;
11. W przypadku propozycji zadań wielofunduszowych Komisja Zarządzająca Funduszu Promocji Mięsa Wołowego może podjąć uchwałę o wpisaniu zadania do planu finansowego z zastrzeżeniem, że uchwała ta wchodzi w życie po uzyskaniu od pozostałych Komisji Zarządzających Funduszy

Promocji, do których skierowana jest propozycja, promes lub decyzji o wpisaniu tego zadania do planu finansowego;

12. Komisja Zarządzająca ustala stałą rezerwę finansową w wysokości 5% szacowanych wpływów w danym roku finansowym. Rezerwa tworzona jest na działania konieczne i nieplanowane, w szczególności działania wizerunkowe, interwencyjne.

4. Warunki i tryb przedkładania propozycji programów promocyjnych i informacyjnych

1. Propozycje programów promocyjnych i informacyjnych, o których mowa w art. 9 ust. 1 pkt 1-3 ustawy, muszą spełniać warunki, o których mowa w pkt 3 ppkt 1 i 6 niniejszych zasad;

2. Propozycje programów promocyjnych i informacyjnych współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej (art. 9 ust. 1 pkt 2) ustawy) powinny zawierać dodatkowo:

- identyfikację rynków rolnych, na których realizowane ma być zadanie;

- analizę strategiczną i marketingową uzasadniającą realizację zadania.

5. Wysokość wsparcia finansowego

1. Wsparcie finansowe z Funduszu Promocji Mięsa Wołowego dla poszczególnych działań wynosi:

- | | | |
|--|----------|-------------------------|
| a) Działania mające na celu informowanie o jakości i cechach, w tym zaletach, mięsa wołowego | do 100 % | kosztów kwalifikowanych |
| b) Działania mające na celu promocję spożycia mięsa wołowego oraz jego przetworów | do 100 % | kosztów kwalifikowanych |
| c) Udział w wystawach i targach związanych z chowem lub hodowlą bydła mięsnego, produkcją lub przetwórstwem mięsa wołowego | do 100 % | kosztów kwalifikowanych |

- | | | | |
|----|---|----------|-------------------------|
| d) | Badania rynkowe dotyczące spożycia mięsa wołowego oraz jego przetworów | do 100 % | kosztów kwalifikowanych |
| e) | Badania naukowe i prace rozwojowe mające na celu poprawę jakości mięsa wołowego oraz jego przetworów, a także prowadzące do wzrostu ich spożycia | do 100 % | kosztów kwalifikowanych |
| f) | Szkolenia producentów i przetwórców mięsa wołowego | do 100 % | kosztów kwalifikowanych |
| g) | Działalność krajowych organizacji branżowych, w tym ich przedstawicieli, biorących udział w pracach specjalistycznych stałych i roboczych komitetów organizacji międzynarodowych lub będących członkami statutowych organów tych organizacji, zajmujących się problemami rynku mięsa wołowego | do 100 % | kosztów kwalifikowanych |

2. Koszty kwalifikowane, o których mowa w pkt 1 lit a) – g) niniejszych zasad, określone są w rozporządzeniu.

6. Badanie efektywności zadania

Badanie efektywności zadania musi być wykonane przez niezależny podmiot, zgodnie z pkt. 9 Załącznika do rozporządzenia MRiRW z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1351 z późn. zm.).

7. Zaległości z tytułu wpłat na Fundusz Promocji

W przypadku zaległości podmiotu z tytułu wpłat na Fundusz Promocji Mięsa Wołowego w kwocie nieprzekraczającej pięciokrotności wartości kosztów upomnienia w postępowaniu egzekucyjnym ustalonej na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 11 września 2015 r. w sprawie wysokości kosztów upomnienia skierowanego przez wierzyciela do

zobowiązanego przed wszczęciem egzekucji administracyjnej (Dz.U. z 2015 r. poz. 1526), Komisja Zarządzająca rekomenduje odstąpienie od wszczęcia postępowania egzekucyjnego.

