

**REGULAMIN PORZĄDKOWY**  
**OBOWIĄZUJĄCY W OGÓLNOKSZTAŁCĄCEJ SZKOLE MUZYCZNEJ I i II ST.**  
**IM. KAROLA SZYMANOWSKIEGO WE WROCŁAWIU**

1. Szkoła jest otwarta od poniedziałku do piątku w godzinach 6<sup>30</sup> – 21<sup>00</sup>, dodatkowo w sobotę od 8<sup>30</sup> do 15<sup>00</sup>.
2. Sekretariat przyjmuje interesantów wg harmonogramu wywieszzonego na drzwiach sekretariatu. Czynny jest od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>.
3. Świetlica szkolna pracuje w godzinach 7<sup>15</sup> – 16<sup>45</sup>.
4. Biblioteka, pedagog, pedagog specjalny, psycholog oraz pielęgniarka szkolna pracują według harmonogramów wywieszonych na początku roku szkolnego na stronie internetowej szkoły i na drzwiach gabinetów.
5. Zajęcia lekcyjne na terenie szkoły rozpoczynają się o godzinie 8<sup>00</sup>. Uczniowie korzystają wyłącznie z jednego (głównego) wejścia do szkoły.
6. Uczniowie uczęszczający do świetlicy mają obowiązek udać się do niej przed rozpoczęciem zajęć.
7. W dniach uroczystości szkolnych obowiązuje strój galowy.
8. Każdy uczeń ma obowiązek zostawiania okrycia wierzchniego i obuwia w swojej szafce. Na terenie szkoły obowiązuje noszenie obuwia zmiennego od 1 listopada do 15 marca, a w sali gimnastycznej dodatkowego obuwia sportowego przez cały rok.
9. Uczniowie mogą korzystać z windy tylko i wyłącznie z osobą dorosłą (rodzicem, opiekunem lub nauczycielem). Nie dotyczy uczniów przynoszących na lekcję następujące instrumenty: kontrabas, wiolonczelę, akordeon, gitarę, puzon, waltornię, saksofon. Dopuszcza się korzystanie z windy przez uczniów klas II stopnia w uzasadnionych przypadkach.
10. Uczeń nie powinien przynosić do szkoły telefonu komórkowego, a jeśli to czyni może posługiwać się nim wyłącznie w uzasadnionych sytuacjach wymagających pilnego kontaktu z rodzicami na przerwach za zgodą nauczyciela i po zakończeniu zajęć po godz. 14<sup>30</sup>. Nie wolno mu na terenie szkoły korzystać z telefonu (rozmawiać, pisać smsów, mmsów, robić zdjęć, nagrywać lub w inny sposób zakłócać toku lekcji). Telefon musi być w czasie zajęć lekcyjnych wyciszony.
11. Jeśli uczeń pomimo upomnienia nauczyciela będzie nadal korzystał z telefonu komórkowego podczas lekcji, (opis jak w punkcie 10) zostaną wobec niego wyciągnięte konsekwencje zgodnie ze Statutem szkoły.

12. Uczeń nie powinien przynosić do szkoły cennych przedmiotów, tabletów, laptopów i innych urządzeń multimedialnych służących do łączności, odtwarzaczy, urządzeń nagrywających, na co powinni zwracać uwagę rodzice/opiekunowie prawni, którzy ponoszą za to odpowiedzialność. Uczeń zakłócający w jakikolwiek sposób przebieg zajęć edukacyjnych używając w/w przedmiotów ponosi konsekwencje określone w punkcie 11. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za utratę w/w przedmiotów np. kradzieży, zagubienia, zniszczenia.
13. Wszyscy uczniowie respektują podstawowe zasady kultury osobistej i bezpieczeństwa tak, by swoim zachowaniem nie zagrażać sobie i innym. Na terenie szkoły nie wolno biegać, czy używać w jakikolwiek sposób przemocy wobec innych.
14. Zabrania się uczniom opuszczania terenu szkoły w czasie trwania zajęć.
15. W okresie jesienno-zimowym od 1 listopada do 15 marca oraz w dni deszczowe obowiązuje zakaz wychodzenia na boisko szkolne. Zmiany w tym zakresie zarządza dyrektor szkoły.
16. Nieobecności na zajęciach muszą być usprawiedliwione przez rodziców/opiekunów prawnych w ciągu 7 dni od powrotu ucznia do szkoły.
17. Każde wyjście poza teren szkoły zaczyna się i kończy w szkole. Jakiegokolwiek samodzielne wyjścia ze szkoły odbywają się tylko po dostarczeniu wychowawcy pisemnej zgody rodziców/opiekunów prawnych.
18. Zwolnienie z lekcji możliwe jest tylko na pisemną lub osobistą prośbę rodzica/ opiekuna prawnego.
19. Jeżeli do 5 minut po dzwonku na lekcję nie stawi się nauczyciel, przewodniczący lub inny członek samorządu klasowego ma obowiązek poinformowania o tym fakcie wicedyrektora lub sekretariat szkoły. W tym czasie uczniowie oczekują pod klasą.
20. Po zakończeniu zajęć uczniowie pozostawiają porządek na swoich stanowiskach pracy (wszelkie niedociągnięcia w tym zakresie usuwają dyżurni).
21. Po zakończeniu ostatniej lekcji uczniowie klas 1-3 kierują się do świetlicy pod opieką nauczyciela, pozostali uczniowie powinni udać się do czytelnicy szkolnej.
22. Przy załatwianiu spraw uczniowskich obowiązuje następująca kolejność:
  - a) wychowawca i nauczyciel przedmiotu głównego;
  - b) pedagog / psycholog szkolny;
  - c) kierownicy sekcji (dotyczy wybranych spraw muzycznych)
  - d) dyrekcja szkoły;

23. Szczegółowe zasady zapewnienia bezpieczeństwa uczniom określone są w zbiorze dokumentów „Zasady bezpieczeństwa podczas pobytu w szkole” regulowane wewnętrznym zarządzeniem dyrektora szkoły.
24. Prawa i obowiązki oraz system nagród i kar dla uczniów określone są w Statucie.
25. Uczeń obowiązany jest w stosunku do nauczycieli i innych pracowników szkoły okazywać szacunek oraz respektować wszelkie uwagi do niego kierowane.
26. Kontakty rodziców/opiekunów prawnych z nauczycielem, poza wyznaczonymi terminami zebrań i konsultacji, realizowane są po uprzednim umówieniu się, tak by nie zakłócało to toku pracy nauczyciela.
27. Za świadomie zniszczony sprzęt szkolny odpowiada uczeń i jego rodzice/opiekunowie prawni.
28. Nauczyciel pełniący dyżur na korytarzu w przypadku obecności osób trzecich (dorosłych), których nie jest w stanie zidentyfikować jako rodziców, jest zobowiązany nawiązać z nimi kontakt poznając cel ich wizyty.

Niniejszy Regulamin Porządkowy został wprowadzony zarządzeniem Dyrektora szkoły nr 2/2023 z dnia 6.02.2023 r.

Dyrektor szkoły  
dr hab. Zbigniew Łuc