



**WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI**
Artur Chojecki

Wojewoda Warmińsko-Mazurski ogłasza konkurs dla podmiotów uprawnionych z terenu województwa warmińsko-mazurskiego działających w obszarze pomocy i integracji społecznej

Na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1507 ze zm.) oraz art. 151 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2019 r., poz. 869), zgodnie z Programem współpracy Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w 2020 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie prowadzącymi działalność w zakresie pomocy społecznej, Wojewoda Warmińsko-Mazurski ogłasza otwarty konkurs ofert i zaprasza podmioty uprawnione, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 tej ustawy, prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057) do składania wniosków na **wsparcie finansowe** projektów z zakresu pomocy społecznej oraz podaje do wiadomości procedurę składania ofert.

I. Podmioty uprawnione do składania wniosków:

- Organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r., prowadzące działalność statutową w zakresie pomocy społecznej,
- Podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 tej ustawy, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej.

II. Zadanie:

„Pomoc osobom bezdomnym i zagrożonym bezdomnością – edycja 2020”

Realizacja poprzez:

1. Świadczenie bezpośredniej pomocy osobom bezdomnym i zagrożonym bezdomnością, z uwzględnieniem wspierania bieżącej działalności jednostek zapewniających usługi osobom bezdomnym, posiadających niezbędną bazę materialną przystosowaną do świadczenia usług, co najmniej w jednym z niżej wymienionych zakresów:
 - a. zapewnienia całonocnego pobytu z wyżywieniem;
 - b. zapewnienia noclegu, z co najmniej jednym posiłkiem;
 - c. wydawania odzieży;

- d. wydawania posiłków do spożycia na miejscu;
 - e. świadczenia poradnictwa specjalistycznego;
 - f. prowadzenia punktu pomocy medycznej lub innej placówki pomocy doraźnej, w tym ogrzewalni;
2. Działania mające na celu aktywizację społeczną i zawodową osób bezdomnych ze wsparciem specjalistycznym:
 - a. działania zmierzające do wyprowadzenia z bezdomności i pozwalające powrócić bezdomnym do pełnienia ról społecznych, rodzinnych i zawodowych;
 - b. udzielanie pomocy prawnej, psychologicznej oraz prowadzenie terapii uzależnień;
 - c. działania w celu usamodzielnienia ekonomicznego, w tym prowadzenie szkoleń, udzielanie pomocy w znalezieniu pracy;
 - d. tworzenie szans na usamodzielnienie się osób zmagających się z problemem bezdomności oraz podjęcia przez nie wysiłku poprawy sytuacji, w której się znajdują.
 3. Działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa i zapobieganie rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-COV-2 wśród osób bezdomnych, w tym m.in.:
 - a. zaopatrzenie w środki ochrony osobistej, higieniczne i do dezynfekcji,
 - b. wydzielenia/przygotowanie miejsc izolacji / kwarantanny w placówkach świadczących pomoc osobom bezdomnym (noclegownie, schroniska),
 - c. wyposażenie pomieszczeń izolacji czy miejsc kwarantanny.

III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację przedmiotowego zadania:

Maksymalna wielkość środków przeznaczonych przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego na wykonanie zadań objętych konkursem wynosi **777.916,00 zł**.

Wojewoda zastrzega sobie możliwość zmiany wysokości środków o których mowa powyżej.

IV. Zasady i kryteria przyznawania dotacji:

- 1) Postępowanie konkursowe odbywać się będzie zgodnie z trybem przeprowadzania otwartego konkursu ofert na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 2) Oferta konkursowa powinna być sporządzona według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).
- 3) **Wnioskowana dotacja** (w pełnych złotych) nie może być wyższa niż **70.000 zł** (w przypadku podmiotów działających krócej niż 1 rok **10.000 zł**). **Wymagany udział środków własnych** w realizacji zadania nie niższy niż **20%**. W ramach wymaganego 20% udziału środków własnych, kwotę minimum 50% wkładu własnego, powinny stanowić **środki finansowe, którymi dysponuje podmiot uprawniony** (własne lub pochodzące z innych źródeł publicznych) – nie może to być np.: wkład osobowy, rozumiany jako praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy oraz rozliczenia bezgotówkowe w ramach umów partnerskich.

- 4) **Wkład osobowy** – praca społeczna członków i wolontariuszy, liczona w wysokości max. 50,00zł za godzinę pracy, może być wliczona do wkładu własnego, przy czym nie może być ona wyższa niż 50% wkładu własnego.
- 5) Wojewoda Warmińsko-Mazurski z puli środków na wspieranie organizacji pozarządowych **nie będzie finansował:**
 - zadań i zakupów inwestycyjnych,
 - zakupu nieruchomości,
 - kosztów prowadzenia działalności gospodarczej,
 - kosztów działalności politycznej i religijnej,
 - kosztów realizacji zadania poza okresem obowiązywania umowy, w szczególności: zaległości i zobowiązań,
 - wydatków na zakup środków trwałych (tj. wydatków powyżej 10 tys. zł),
 - spłaty zaległych zobowiązań finansowych, wynikających z bieżącej, statutowej działalności organizacji,
 - kosztów związanych z utrzymaniem lokalu podmiotu uprawionego, jeśli nie są w nim prowadzone bezpośrednie działania wynikające z projektu,
 - zakupu sprzętu komputerowego, elektronicznego i RTV,
 - podatku od towarów i usług (VAT), jeśli podatek ten może zostać odliczony w oparciu o ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (*Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.*);
- 6) Wnioski nie mogą obejmować zadań z zakresu ustalania uprawnień do świadczeń, w tym:
 - przeprowadzania rodzinnych wywiadów środowiskowych,
 - opłacania składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
 - wypłat świadczeń pieniężnych.
- 7) Środki pozyskane w ramach konkursu na określone zadanie nie mogą być wykorzystane na realizację innego zadania, finansowanego ze środków pochodzących z budżetu Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.
- 8) Podmioty uprawnione do składania wniosków mogą złożyć maksymalnie 2 projekty w ramach przedmiotowego konkursu, zawierające różny zakres merytoryczny lub skierowane do różnych grup odbiorców. Jeżeli bezpośrednim realizatorem zadania jest oddział terenowy podmiotu, to oferent może złożyć ofertę na każdy z oddziałów.
- 9) Nie dopuszcza się zlecenia realizacji zadań objętych dofinansowaniem w ramach złożonej oferty podmiotom trzecim (w trybie otwartych konkursów ofert),
- 10) W ramach przyznanej przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego dotacji, rozliczane będą wydatki związane z realizacją projektu, ponoszone **od dnia 1 września 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.**
- 11) Złożenie oferty na wsparcie finansowe projektu nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji we wnioskowanej wysokości.
- 12) Oferty, które nie spełniają wymagań formalnych pozostaną bez rozpatrzenia.
- 13) Oferty spełniające wszystkie wymagania formalne i merytoryczne, które uzyskają pozytywną opinię Zespołu Opiniującego, otrzymają dofinansowanie kosztów kwalifikowanych proporcjonalnie do limitu środków przeznaczonych na przedmiotowy konkurs, jednak nie więcej niż **70.000,00 zł** (w przypadku podmiotów działających krócej niż 1 rok **10.000,00 zł**) z zastrzeżeniem ewentualnych dodatkowych kryteriów, które wraz z wynikami otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego dokumentu dotyczącego rozstrzygnięcia konkursu.

- 14) Decyzja Zespołu opiniującego, po uzyskaniu akceptacji Wojewody Warmińsko-Mazurskiego jest decyzją ostateczną, od której nie służy odwołanie.

V. Wydatki kwalifikowane i niekwalifikowane:

1. Wydatki kwalifikowane:

- a) **Koszty bezpośrednie projektu**, o ile mają odzwierciedlenie w części opisowej Projektu:
- zakup materiałów niezbędnych do realizacji programu,
 - zatrudnienie personelu merytorycznego, niezbędnego do realizacji zadań (w tym m.in. specjalistów i terapeutów),
 - zabezpieczenie bieżącego utrzymania placówek realizujących program (m. in. czynsz za lokal, w którym będzie realizowane zadanie), pod warunkiem, że jest w nich bezpośrednio realizowany program,
 - uzasadnione wydatki na działania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa oraz przeciwdziałaniem rozprzestrzeniania się COVID-1,
 - inne koszty wynikające z tematyki konkursu związane z właściwą realizacją projektu, o ile zostaną merytorycznie uzasadnione przez oferenta,
 - zakup nowego wyposażenia do placówek (poza sprzętem komputerowym, elektronicznym oraz RTV),
 - materiały niezbędne do przeprowadzenia remontów oraz prac remontowych, o ile obejmują pomieszczenia użytkowane przez osoby bezdomne (np.: łazienki, toalety, pokoje, itp.), bądź w których udzielana jest bezpośrednia pomoc bezdomnym,
- b) **Koszty pośrednie projektu**, o ile mają odzwierciedlenie w części opisowej Programu, wynoszące max. 10% kosztów całkowitych na realizację programu, w tym:
- wynagrodzenie osób koordynujących wykonywanie zadań projektu podmiotu uprawnionego,
 - wynagrodzenie obsługi księgowej związanej z wykonywaniem zadań projektu podmiotu uprawnionego,
 - wydatki związane z zakupem materiałów biurowych niezbędnych dla realizacji zadań projektu podmiotu uprawnionego,
 - pozostałe koszty związane z obsługą zadania.

Dofinansowanie kosztów pośrednich z dotacji wynosi maksymalnie 10% dotacji planowanej na projekt.

UWAGA:

- Każda pozycja kosztorysu musi mieć odzwierciedlenie w części opisowej programu.
- W ramach dotacji z budżetu Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, nie będą finansowane nieuzasadnione w części opisowej projektu poszczególne pozycje kosztorysu.
- Koszty obsługi zadania, nawet jeśli zostaną ujęte w pozycji „pozostałe koszty” lub „inne koszty merytoryczne”, zostaną uwzględnione w kosztach obsługi, o ile będą uzasadnione, proporcjonalne i realne.

2. Wydatki niekwalifikowane:

- zadania i zakupy inwestycyjne,
- zakup nieruchomości,
- działalność gospodarcza,
- działalność polityczna i religijna,
- wydatki na zakup środków trwałych (tj. wydatki powyżej 10 tys. zł),
- spłatę zaległych zobowiązań finansowych, wynikających z bieżącej, statutowej działalności organizacji,
- koszty związane z utrzymaniem lokalu lub lokali podmiotu uprawnionego, o ile nie są w nim prowadzone bezpośrednie działania wynikające z projektu,
- koszty realizacji zadania poza okresem obowiązywania umowy, w szczególności: zaległości i zobowiązania,
- zakup sprzętu komputerowego, elektronicznego oraz RTV,
- inne nieuzasadnione w części opisowej projektu poszczególne pozycje kosztorysu.

3. Dokonywanie przesunięć w zakresie wydatków ponoszonych w ramach wnioskowanej dotacji

- W przypadku otrzymania dofinansowania, dopuszcza się dokonywanie w trakcie realizacji zadania przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów (odrębnie w ramach kosztów bezpośrednich oraz odrębnie w ramach kosztów pośrednich), w wielkościach i na zasadach określonych w umowie.

VI. Tryb i terminarz wyboru ofert:

- 1) Wojewoda Warmińsko-Mazurski ogłasza otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 tej ustawy, prowadzących działalność w zakresie pomocy społecznej na internetowej stronie BIP Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie: (<https://www.gov.pl/web/uw-warminsko-mazurski> – zakładka „ZAŁATW SPRAWĘ” - „Współpraca Wojewody z organizacjami pozarządowymi” – „Konkursy” - „rok 2020” – „Aktywizacja osób starszych”) oraz na tablicy ogłoszeń tut. Urzędu.
- 2) Konkurs ofert odbywa się z uwzględnieniem zasady pomocniczości, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.
- 3) Uprawnione podmioty mogą złożyć oferty konkursowe **w formie:**
 - a) **papierowej*** (wraz ze wszystkimi wymienionymi w pkt. VII tekstu konkursu załącznikami) w kopercie opisanej: **„Konkurs dla organizacji pozarządowych – „Pomoc osobom bezdomnym i zagrożonym bezdomnością – edycja 2020”**, na adres:

Wydział Polityki Społecznej
Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki
Al. Marszałka J. Piłsudskiego 7/9
10-575 Olsztyn

- obligatoryjnie wysyłając również wersję elektroniczną formularza oferty z załącznikiem nr 1 „Kalkulacja przewidywanych kosztów na rok 2020” , ze wskazaną w tytule nazwą Podmiotu składającego ofertę oraz symbol konkursu – „B 2020” **na adres e-mail: glowacka@uw.olsztyn.pl**,

***Oferty składane osobiście** należy złożyć w zapieczętowanej (opisanej jak wyżej) kopercie w skrzynce podawczej w siedzibie tut. Urzędu.

lub

- b) **za pomocą e-PUAP lub CU** na adres: /WMURZADWOJ/skrytka lub /WMURZADWOJ/SkrytkaESP (ofertę wraz ze wszystkimi wymienionymi w pkt. VII tekstu konkursu załącznikami). Dokumenty winny być bezwzględnie opatrzone **podpisem kwalifikowanym** osób upoważnionych do złożenia oferty oraz zgodne z **wzornikami** podpisów złożonymi pod formularzem oferty oraz wypełnionymi załącznikami lub potwierdzone **profilem zaufanym**.
- 4) Termin składania ofert określa się do dnia **21 września 2020 r.** (w przypadku nadesłania oferty pocztą, o dotrzymaniu terminu decyduje data wpływu do tut. Urzędu)
 - 5) Złożone oferty nie podlegają uzupełnieniu ani korekcie po upływie terminu ich składania, określonego w pkt. 4.
 - 6) Zmiany i uzupełnienia do ofert można wносить tylko do dnia terminu składania ofert tj. 21 września 2020 r.
 - 7) Warunkiem rozpatrzenia oferty konkursowej jest **przedłożenie prawidłowo i czytelnie wypełnionego formularza ofert o dotację wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami** (w przypadku ofert złożonych w formie papierowej wymagane jest przesłanie na wskazany adres e-mail **obligatoryjnie również wersji elektronicznej**). Oferty sporządzone wadliwie lub niekompletne, co do wymaganego zestawu dokumentów, bądź informacji lub opinii, jak również oferty dotyczące udzielenia dotacji na działania wykraczające poza określone zadania, **nie będą rozpatrywane ze względów formalnych**. Kalkulacja kosztów realizacji przedstawionego zadania oraz wysokość oczekiwanej dotacji powinna zostać sporządzona i przedstawiona w sposób wiarygodny i uwzględniający istniejące realia, bez błędów rachunkowych.
 - 8) Wydział Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie przeprowadza wstępną ocenę formalną wszystkich ofert konkursowych.
 - 9) Dokumentacja konkursowa zostanie przygotowana do zaopiniowania przez Zespół ds. opiniowania ofert składanych przez podmioty uprawnione ubiegające się o dotacje z budżetu Wojewody Warmińsko-Mazurskiego na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej, zwanym dalej „Zespołem Opiniującym”.
 - 10) Zespół Opiniujący dokona ostatecznej oceny formalnej i merytorycznej oraz podziału środków finansowych do wyczerpania kwoty programowej.
 - 11) Zespół Opiniujący przedłoży Wojewodzie Warmińsko-Mazurskiemu propozycję podziału dotacji przyjętą na posiedzeniu Zespołu celem ostatecznej akceptacji.
 - 12) Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie **do dnia 15 października 2020 r.** Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego dokumentu dotyczącego rozstrzygnięcia konkursu.
 - 13) Wojewoda Warmińsko-Mazurski zastrzega sobie możliwość zmiany terminu rozstrzygnięcia konkursu.
 - 14) Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej i zamieszczone na internetowej stronie BIP Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie (<https://www.gov.pl/web/uw-warminsko-mazurski> – zakładka „ZAŁATW SPRAWĘ” - „Współpraca Wojewody z organizacjami

pozarządowymi” – „Konkursy” - „rok 2020” – „Aktywizacja osób starszych”) oraz na tablicy ogłoszeń tut. Urzędu. Poza ww. sposobem podania wyników konkursu, Wojewoda Warmińsko – Mazurski **nie będzie** w żaden inny sposób informował organizacji o wyborze poszczególnych ofert.

15) Oferent, w terminie 7 dni od podania wyników konkursu zgodnie z pkt. 13, w przypadku przyznania dotacji z budżetu Wojewody, zobowiązany jest przed zawarciem umowy **do złożenia:**

1. Oświadczenia o przyjęciu dotacji (*załącznik nr 8*),
2. Zaktualizowanego kosztorysu realizacji zadania publicznego w przypadku przyznania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana w ofercie (*załącznik nr 4*),
3. Informacji dodatkowej do zaktualizowanego kosztorysu realizacji zadania publicznego (*załącznik nr 5*),
4. Zaktualizowanego harmonogramu realizacji zadania publicznego (*załącznik nr 6*),
5. Wykazu osób reprezentujących organizację pozarządową przy podpisaniu umowy z Wojewodą Warmińsko-Mazurskim (*załącznik nr 7*),
6. Dokumentu potwierdzającego numer posiadanego przez organizację rachunku bankowego,
7. Kopii aktualnego odpisu z ewidencji/ KRS/dekretu kościelnego (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany). W przypadku, gdy odpis z ewidencji/ KRS/dekretu kościelnego jest starszy niż 3 miesiące, konieczne jest dołączenie oświadczenia, że przedstawiony dokument jest aktualny.

Oferent ww. dokumenty przedkłada do tutejszego Urzędu w **formie papierowej (w tym obligatoryjnie przesłanie wersji elektronicznej** na adres e-mail (w formacie odpowiednio xls. lub doc.) na adres: głowacka@uw.olsztyn.pl) lub za pomocą platformy e-PUAP/CU. Niezłożenie korekty kosztorysu wraz z ww. załącznikami w wyznaczonym terminie, skutkowało będzie niepodpisaniem umowy. W przypadku niepodpisania umowy z ww. przyczyn Oferent nie może dochodzić żadnych roszczeń.

16) Z wybranymi w drodze konkursu podmiotami uprawnionymi, zostaną niezwłocznie podpisane umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego.

17) Do czasu otrzymania środków finansowych z dotacji, co nastąpi po podpisaniu umowy, organizacja pozarządowa powinna realizować projekt korzystając ze środków własnych.

VII. Wymagana dokumentacja papierowa (w tym na adres e-mail) lub za pomocą e-PUAP/CU:

- 1) **Formularz oferty** wypełniony prawidłowo i kompletnie oraz podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta,
- 2) **Kalkulacja przewidywanych kosztów na rok 2020** (kosztorys ze względu na rodzaj kosztów) w formie arkusza kalkulacyjnego Excel, zgodnie z *załącznikiem nr 1* do pobrania pod tekstem konkursu na stronie (<https://www.gov.pl/web/uw-warmińsko-mazurski> – zakładka „ZAŁATW SPRAWĘ” - „Współpraca Wojewody z organizacjami pozarządowymi” – „Konkursy” - „rok 2020” – „Bezdomność”,
- 3) Aktualna wersję Statutu organizacji/Regulamin działalności,
- 4) Co najmniej dwie rekomendacje **dotyczące działalności/zrealizowanych projektów** (nie podmiotu uprawnionego), w tym jedna z samorządu,
- 5) Ewentualne pełnomocnictwa niezbędne do reprezentowania podmiotu,

- 6) Oświadczenie Oferenta dot. zasad udziału w konkursie, zgodnie z *załącznikiem nr 2* (do pobrania pod tekstem konkursu);
- 7) Oświadczenie w sprawie kwalifikowalności VAT, podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta, stanowiące *załącznik nr 3* do niniejszego ogłoszenia (do pobrania pod tekstem konkursu).

Wszystkie wymagane załączniki w formie **papierowej** muszą być oryginałami lub kopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem (wyjątek: wydruk KRS ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości).

Dokumenty przesyłane drogą **e-PUAP/CU** winny być bezwzględnie opatrzone podpisem kwalifikowanym osób upoważnionych do złożenia oferty oraz zgodne z wzornikami podpisów złożonymi pod formularzem oferty oraz wypełnionymi załącznikami lub potwierdzone profilem zaufanym.

Za spełniającą wymogi formalne uznaje się ofertę:

- a) złożoną na obowiązującym druku, w formie i terminie wskazanym w ogłoszeniu,
- b) złożoną przez podmiot uprawniony, którego cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- c) zawierającą wszystkie wymagane **załączniki**,
- d) podpisaną i opieczetowaną wraz z załącznikami przez osoby uprawnione (dotyczy wersji papierowej oferty oraz złożonej za pomocą e-PUAP/CU (podpis kwalifikowany zgodny ze wstawionymi wzornikami na złożonych dokumentach).

VIII. Oferent składając ofertę zapewnia tym samym, że zadania, których dotyczy oferta są możliwe do realizacji, w szczególności pod kątem zapewnienia bezpieczeństwa osób biorących w nich udział. Oferent przy realizacji zadań w ramach konkursu odpowiada, za zachowanie zasad bezpieczeństwa aktualnych w okresie epidemii, w szczególności związanych z COVID-19.

IX. Informacja dotycząca zrealizowanych przez Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie otwartych konkursów ofert z zakresu zadań z pomocy społecznej w obszarze *Powrotu osób bezdomnych do społeczności – edycja 2019*, z uwzględnieniem wysokości przekazanych dotacji w roku 2019:

W roku 2019 Wojewoda Warmińsko-Mazurski ogłosił 1 konkurs dla podmiotów uprawnionych, ubiegających się o dotację na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej, polegającej na świadczeniu pomocy w ramach zadania „*Pomoc osobom bezdomnym i zagrożonym bezdomnością – edycja 2019*”, na który przekazał kwotę 684.654,00 zł na realizację 14 projektów, w tym w ramach rozdziału:

- 85295 § 2820 – 387.730 zł, z przeznaczeniem na realizację 8 projektów,
- 85295 § 2830 – 219.052 zł, z przeznaczeniem na realizację 6 projektów.

X. Wszelkie dodatkowe informacje można uzyskać w siedzibie Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, Al. Marszałka J. Piłsudskiego 7/9.

Osoby odpowiedzialne:

- 1) Beata Głowacka-Rypińska – pok. 136 A, tel.: (89) 52 32 220.

WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI

Artur Chojecki
31 sierpnia 2020

Podpis złożony w pliku "tekst konkursu B 2020 - podpisany.pdf" przez "Artur Henryk Chojecki",
certyfikatem kwalifikowanym o numerze seryjnym
451175521137589864474284012557707499261639502895 wydanym przez 2.5.4.97=VATPL-
5260300517,CN=COPE SZAFIR - Kwalifikowany,O=Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A.,C=PL,
został poprawnie zweryfikowany na podstawie listy CRL o numerze seryjnym 8772 z dnia 2020-
09-01T07:39:23Z.