



WOJEWODA  
ZACHODNIOPOMORSKI

Szczecin, 22 stycznia 2024 r.

Znak: WZPS-5.431.2.28.2023.SB

**Pani  
Halyna Mokra  
Kierownik  
Placówki Wsparcia Dziennego  
Klub Młodzieżowy „Baza”  
w Szczecinie**

### **Wystąpienie pokontrolne**

Na podstawie art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej<sup>1</sup> oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli<sup>2</sup>, w dniu 13 listopada 2023 r. została przeprowadzona kontrola w trybie zwykłym w Placówce Wsparcia Dziennego Klub Młodzieżowy „Baza” w Szczecinie, przy ul. Pocztowej 28/U1. Czynności kontrolne były wykonywane również w siedzibie organu prowadzącego placówkę – Stowarzyszenia Przyjaciół Duszpasterstwa Akademickiego „Razem” w Szczecinie, przy ul. Bogurodzicy 3. Kontrolę na podstawie upoważnienia nr 40/2023 z 31 października 2023 r. przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie w składzie: Sylwia Buczkowska – główny specjalista, osoba kierująca zespołem i Małgorzata Andraszkievicz – starszy inspektor wojewódzki. Przedmiotem kontroli były zagadnienia dotyczące działalności placówki w zakresie standardu opieki i wychowania oraz kwalifikacji zatrudnionych osób. Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2021 r. do 13 listopada 2023 roku.

akta kontroli str. 1-10

Podstawy dokonanych ustaleń:

- informacje przekazane przez pana Łukasza Gonię – Przewodniczącego Zarządu Stowarzyszenia Przyjaciół Duszpasterstwa Akademickiego „Razem”, panią Halynę Mokrą – kierownika placówki oraz panią [...] - socjoterapeutę,
- anonimowe ankiety przeprowadzone z 3 wychowankami,
- obserwacja dzieci i zajęć,
- oględziny pomieszczeń placówki,
- dokumentacja prowadzona w placówce.

<sup>1</sup> Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1426 z późn. zm.)

<sup>2</sup> Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r. poz. 1477)

## **Działalność placówki w zakresie objętym kontrolą oceniam pozytywnie z nieprawidłowościami<sup>3</sup>.**

Oceny działalności dokonano na podstawie szczegółowej analizy realizacji przez placówkę następujących zadań.

### **1. Prowadzenie placówki**

Placówka Wsparcia Dziennego Klub Młodzieżowy „Baza” w Szczecinie jest prowadzona przez Stowarzyszenie Przyjaciół Duszpasterstwa Akademickiego „Razem” w Szczecinie. Funkcjonuje na podstawie zezwolenia nr WSS-II.8225.PWD.4.2013 z dnia 17 lipca 2013 r. wydanego przez Prezydenta Miasta Szczecin oraz na podstawie umowy o realizację zadania publicznego WSS-IV.OKO.10.2023.BR z dnia 10 stycznia 2023 r. zawartej między stowarzyszeniem a Gminą Miasto Szczecin. Placówka została powołana do życia Uchwałą Zarządu nr Z1/11/2011 z dnia 10 listopada 2011 r. Obecnie działa w oparciu o statut i regulamin organizacyjny przyjęty Uchwałą Zarządu nr Z1/10/2023 z dnia 29 października 2023 r. Zgodnie z dokumentacją, placówka łączy funkcję opiekuńczą i specjalistyczną. Przeznaczona jest dla 15 dzieci.

Kierownikiem placówki jest pani Halyna Mokra, która spełnia wymagania określone w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Placówka funkcjonuje przez cały rok, we wszystkie dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach 15.00 – 19.00, a w dni wolne od zajęć szkolnych w godzinach ustalonych z wychowankami. Wychowankowie podczas pobytu w placówce mają możliwość skorzystania z bezpłatnego posiłku.

akta kontroli str. 11-29

### **2. Przestrzeganie standardów opieki i wychowania, o których mowa w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej**

Zgodnie z dokumentacją, placówka dysponuje 15 miejscami dla dzieci i młodzieży. Pobyt w placówce jest nieodpłatny i dobrowolny, chyba że do placówki skieruje sąd. Przyjęcie dzieci odbywa się na prośbę rodziców/opiekunów prawnych, na podstawie postanowienia sądu, na wniosek szkoły, kuratora sądowego, poradni psychologiczno-pedagogicznej oraz Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie i innych instytucji stwierdzających potrzebę udzielenia pomocy przez placówkę – za zgodą rodziców.

W dniu kontroli na liście wychowanków znajdowało się 8 dzieci w wieku od 8 do 14 lat, żadne nie zostało skierowane do placówki przez sąd. W placówce prowadzony był dziennik zajęć wychowawczych, w którym wychowawca odnotowywał obecność wychowanków na zajęciach w poszczególnych dniach. Zapewnienie wychowankom właściwej opieki skontrolowano na podstawie analizy wpisów z 13 dni wybranych losowo z ostatniego półrocza (w okresie 5.05.2023 r. – 10.11.2023 r.). W wyniku prowadzonych czynności kontrolnych stwierdzono, że przestrzegany był przepis stanowiący, że pod opieką jednego wychowawcy może przebywać nie więcej niż 15 dzieci.

Zgodnie z regulaminem, placówka dysponowała 15 miejscami. W kontrolowanym okresie do opieki nad dziećmi zatrudniony był jeden wychowawca co oznacza, że placówka zatrudnia wychowawców adekwatnie do liczby miejsc określonej w regulaminie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.

---

<sup>3</sup> Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

Funkcjonowanie placówki wsparcia dziennego w poszczególnych formach reguluje art. 24 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Placówka w formie opiekuńczej powinna zapewnić dzieciom opiekę i wychowanie, pomoc w nauce, organizację czasu wolnego, zabawę i zajęcia sportowe oraz rozwój zainteresowań. Jako placówka specjalistyczna – powinna organizować zajęcia socjoterapeutyczne, terapeutyczne, korekcyjne, kompensacyjne oraz logopedyczne i realizować indywidualne programy w tych zakresach. Przy realizacji celów powinna współpracować z rodzicami/opiekunami prawnymi, placówkami oświatowymi i podmiotami leczniczymi (art. 23 ust. 1 ustawy).

Z informacji uzyskanych od pracowników placówki oraz z zapisów w dziennikach zajęć wynika, że wszystkie dzieci korzystały z pomocy w nauce i odrabianiu lekcji. Szczególną opieką objęto 6 wychowanków z opóźnieniami lub trudnościami szkolnymi. W wyniku podejmowanych działań uzyskano poprawę umiejętności szkolnych i zachowania dzieci.

W ramach zapewnienia czasu wolnego i rozwijania zainteresowań, w placówce prowadzone są zajęcia ruchowe, gry i zabawy z wykorzystaniem prostych przyrządów i gier planszowych, tańce, wspólne wyjścia na spacer, ogniska, na podwórko i do miasta. W placówce odbywają się także pogadanki, spotkania tematyczne, zajęcia plastyczne i techniczne. W ramach zajęć integracyjnych zorganizowano wyjścia do kina, kręgielni, Escape Room i Laser Tag. Dzieci brały udział w festynach organizowanych przez Miasto Szczecin oraz stowarzyszenie Polites. Zgodnie z harmonogramem pracy Klubu Młodzieżowego „Baza” na rok 2023, zaplanowano do realizacji: zajęcia logopedyczne (1-5 godz. tygodniowo), socjoterapeutyczne (2-4 godz. tygodniowo), zajęcia profilaktyczne i korekcyjne (2-4 godz. tygodniowo). Zgodnie z oświadczeniem przewodniczącego zarządu, w okresie od 1.01.2021 r. do 7.04.2023 r. w placówce zatrudniony był logopeda, a w okresie od 1.01.2021 r. do 6 września 2023 r. zajęcia z dziećmi prowadził również psycholog. W okresie od 7.04 do 13.09.2023 r. stowarzyszenie poszukiwało specjalisty, jednak dopiero 13 września b.r. udało się zatrudnić socjoterapeutę. Placówka nie prowadziła dokumentacji w zakresie pracy specjalistów, zajęcia odnotowywane były jedynie w dzienniku. W związku z powyższym, podczas kontroli nie było możliwości oceny realizacji zadań placówki w tym zakresie. Narusza to zapisy art. 24 ust. 3 pkt 2 ustawy.

Z dokumentów jednostki wynika, że placówka tylko w pojedynczych przypadkach współpracowała z rodzicami wychowanków. W dokumentacji placówki brakowało również potwierdzenia współpracy z placówkami oświatowymi, co narusza art. 23 ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. W placówce realizowane są projekty doraźne, m. in. „Początek roku szkolnego nie musi być straszny! Aktywne i edukacyjne zajęcia dla młodzieży” oraz warsztaty z pierwszej pomocy z ratownikiem medycznym.

Podczas kontroli przeprowadzono rozmowy i ankiety z 3 wychowankami w wieku od 8 do 12 lat. Dzieci wskazały, że w placówce mają prawo do zabawy, nauki, czytania, grania, rysowania, gotowania, tańczenia i dzwonienia. Wychowankowie potwierdzili, że w placówce otrzymują pomoc przy odrabianiu lekcji, realizują swoje zainteresowania oraz mają osobę, do której mogą zwrócić się z problemami i porozmawiać o różnych sprawach. Rodzice lub inni członkowie rodzin mogą przychodzić do placówki, jednak nie biorą udziału w organizowanych przez nią imprezach.

Wychowankowie określili swoje relacje z pracownikami i wolontariuszami jako pozytywne. Jedna osoba wskazała, że wychowawca krzyczy na dzieci, kiedy same przebywają w kuchni i rozmawiają. Przyczyną takiego zachowania może być fakt, że placówka mieści się w jednym dużym pomieszczeniu i nie ma tam możliwości rozmawiania na osobności. Jedyne wydzielone pomieszczenia to kuchnia i toaleta. Zgodnie z zasadami placówki, dzieci nie powinny przebywać w kuchni bez opiekuna. Przeprowadzona w dniu kontroli obserwacja potwierdziła prawidłowe relacje pracowników placówki z wychowankami.

Podczas kontroli nie stwierdzono stosowania w placówce przypadków przemocy.

Z analizy ankiet oraz rozmów przeprowadzonych wśród dzieci wynika, że w placówce sporadycznie stosowane są nagrody i kary. Jako nagrody wychowankowie wskazali słodycze. Tylko jedna osoba wskazała stosowaną karę – przepisywanie regulaminu, ale jednocześnie stwierdziła, że to było dawno. Kierownikowi placówki i przewodniczącemu zarządu wskazano na konieczność opracowania wspólnie z wychowankami katalogu nagród i kar obowiązujących w placówce.

Dzieci bardzo lubią przychodzić do placówki, podobają im się: zabawa, rozmowy ze sobą, rysowanie, wyjścia i zajęcia z wolontariuszami. Na pytanie „Co chcesz zmienić w placówce?” dzieci wskazały: telewizor, więcej gier i zabawek, ustalony czas odrabiania lekcji, aby była cisza i grubsze ściany. Ostatnie uwagi są związane z ciągłym hałasem panującym w placówce. Wnioski dzieci przekazano kierownikowi placówki i przewodniczącemu zarządu. W celu zapewnienia odpowiednich warunków do nauki, wskazano na konieczność ustalenia stałych godzin odrabiania lekcji, a dla pozostałych dzieci zaplanowania w tym czasie indywidualnych zajęć specjalistycznych lub innych cichych zajęć.

Podczas kontroli dokonano obserwacji dzieci i zajęć prowadzonych przez wychowawcę i socjoterapeutę. W zajęciach wzięło udział tylko troje dzieci, jedno 3-osobowe rodzeństwo było na wyjeździe z rodzicami, a pozostała dwójka wychowanków – na wycieczce szkolnej. Dzieci odrabiali zadania domowe, wycinały i ozdabiały saszetki oraz własne puzzle z papieru. Następnie umyły ręce, przygotowały sobie płatki z mlekiem oraz posprzątały po jedzeniu. Kolejną część zajęć dotyczyła Świąta Niepodległości. Opiekunowie rozmawiali z wychowankami na temat święta, dzieci rozwiązywały krzyżówki i kolorowały obrazki w temacie zajęć. Zajęcia były adekwatne do wieku i potrzeb wychowanków, odbywały się w przyjaznej atmosferze, a zachowanie dzieci wskazywało na ich cykliczność. Zajęcia prowadzone były głównie przez socjoterapeutę. Bardzo zaangażowana była również wolontariuszka. Wychowawca był miły, opanowany, starał się okazywać zainteresowanie każdemu dziecku. Dużym utrudnieniem była jednak bariera językowa (wychowawca narodowości ukraińskiej). Wychowankowie chętnie uczestniczyli w zajęciach, byli zaangażowani. Obserwowane zajęcia oceniono pozytywnie.

akta kontroli str. 1129, 32-50

### **3. Kwalifikacje osób zatrudnionych do opieki nad dziećmi oraz pozostałych pracowników placówki, a także wolontariuszy współpracujących z placówką**

Zgodnie z zapisami statutowymi, kierownika placówki, wychowawców i specjalistów zatrudnia Stowarzyszenie Przyjaciół Duszpasterstwa Akademickiego „Razem” za pośrednictwem osób upoważnionych do reprezentacji.

W placówce, do opieki nad dziećmi zatrudniony jest jeden wychowawca, pełniący jednocześnie funkcję kierownika. Zajęcia specjalistyczne w liczbie do 12 godzin tygodniowo prowadzi socjoterapeuta. Dodatkowo na umowę zlecenie zatrudniono dwie osoby prowadzące zajęcia rekreacyjno-sportowe oraz prawno-społeczne (realizacja zajęć w okresie 4.10-17.12.2023 r.). W kontrolowanym okresie placówka korzystała ze wsparcia 22 wolontariuszy. Wszyscy pracownicy i wolontariusze spełniali wymogi określone w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

akta kontroli str.15-31

### **4. Warunki lokalowe.**

Placówka spełnia wymagania lokalowe i sanitarne, posiada pozytywne opinie komendanta powiatowego Państwowej Straży Pożarnej i właściwego państwowego inspektora sanitarnego.

Funkcjonuje na parterze budynku, w dawnym lokalu usługowym. Jest to jedno duże pomieszczenie z wydzielonymi częściami:

- sala do zajęć – wyposażona w duży stół, krzesła, szafy z pomocami dydaktycznymi oraz materiałami do zajęć, sprzęt audio-wizualny, komputer i drukarkę;
- sala do wypoczynku – kanapa, pufy, nieduży stolik, regał z gramami, puzzlami i książkami dla dzieci;
- toaleta – wyposażona w środki czystości;
- kuchnia – meble kuchenne, naczynia, sprzęt agd.

Opisane pomieszczenia znajdują się na półpiętrze, dolną część z wejściem do placówki przeznaczono jako miejsce do przechowywania odzieży wierzchniej (wieszaki, półki na obuwie) oraz do zajęć rekreacyjnych (składany stół do ping-ponga).

Liczba i wielkość pomieszczeń są adekwatne do liczby i potrzeb wychowanków, jednak warunki są trudne. Placówka funkcjonuje w lokalu przerobionym z jednego dużego pomieszczenia usługowego, co sprawia, że panuje tu silny pogłós. Podczas uczestnictwa w zajęciach dużej liczby wychowanków hałas jest trudny do zniesienia, na co zwróciły również uwagę ankietowane dzieci.

akta kontroli str. 11-14, 51-52

## **5. Sposób prowadzenia dokumentacji określonej w regulaminie placówki.**

W placówce prowadzona była następująca dokumentacja: dziennik zajęć obowiązujący w danym roku szkolnym z listą obecności dzieci, roczny plan pracy oraz dokumentacja osobista dziecka – wniosek o przyjęcie do placówki, zgoda rodziców/opiekunów prawnych na udział w zajęciach, wyniki badań psychologicznych i pedagogicznych, wskazania dotyczące opieki i indywidualnej terapii, korespondencja dotycząca wychowanków, deklaracje rodziców/opiekunów o regularnym uczestnictwie w zajęciach, indywidualne plany wsparcia. Wszystkie dzieci objęte były wsparciem placówki na podstawie zgody rodziców. Nie było wychowanków skierowanych do placówki przez sąd.

Podczas kontroli analizie poddano dokumentację 5 losowo wybranych przypadków dzieci. W teczkach dzieci znajdowały się wskazane w regulaminie dokumenty. W dokumentacji brakowało wstępnej diagnozy sytuacji dziecka (rodzinnej, szkolnej, zdrowotnej, informacji o nadzorze kuratora, wsparciu asystenta rodziny, itp.). Pouczono kierownika placówki o konieczności zbierania i dokumentowania informacji na temat sytuacji dzieci oraz diagnozowania ich potrzeb w celu planowania adekwatnych działań. Brak dokumentów potwierdzających kontakty z rodzicami/opiekunami prawnymi oraz instytucjami – szkołą, kuratorem. Narusza to art. 23 ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Udział dzieci w zajęciach specjalistycznych został odnotowany jedynie w dzienniku. W dokumentacji dzieci brakowało indywidualnych programów korekcyjnych, psychokorekcyjnych lub psychoprofilaktycznych, co jest niezgodne z art. 24 ust. 3 pkt 2 ustawy. W związku z brakami w dokumentacji, ocena oferowanego przez placówkę wsparcia była utrudniona. Kontrolujący stwierdzili, że placówka funkcjonuje właściwie jak świetlica szkolna, rodzice pozostawiają tu dzieci w celu odrobienia zadań domowych i organizacji czasu wolnego. Należy zwiększyć kontakt z rodzicami, pozyskiwać od nich informacje na temat sytuacji dziecka i rodziny w celu zaplanowania działań (szczególnie specjalistycznych) adekwatnie do potrzeb i możliwości wychowanków oraz zaangażować rodziców w życie placówki (imprezy z różnych okazji, wspólne wyjścia, itp.). Opisane działania zostały ujęte w harmonogramie pracy placówki na rok 2023 w części dotyczącej spotkań ze społecznością i z rodzicami (spotkania integracyjne rodziców, dzieci, wychowawców oraz wolontariuszy, aby budować zaufanie w grupie, przedstawić alternatywne formy spędzania czasu wolnego, osiągnąć prawidłową socjalizację; spotkania

z rodzicami m. in w celu omówienia sytuacji dziecka, współpracy, zasad panujących w placówce, postępów dziecka), nie są jednak realizowane. Kierownika placówki pouczono w tym zakresie.

Podczas kontroli stwierdzono, że dokumentacja wychowanków przechowywana jest w zamkniętych szafach w gabinecie wychowawcy i chroniona przed dostępem osób nieuprawnionych.

akta kontroli str. 11-14, 53-62

### **Podsumowanie ustaleń kontroli**

Stwierdzone uchybienia/nieprawidłowości:

- brak dokumentacji potwierdzającej współpracę placówki z rodzicami/opiekunami prawnymi oraz placówkami oświatowymi,
- brak dokumentacji potwierdzającej pracę specjalistów.

Przyczyny stwierdzonych uchybień/nieprawidłowości:

- niezajomość obowiązujących przepisów,
- niedopatrzenie,
- zmiany organizacyjne i kadrowe w stowarzyszeniu i w placówce.

Skutki stwierdzonych uchybień/nieprawidłowości:

- błędy formalne,
- niewystarczające wsparcie dla dzieci i rodzin zagrożonych kryzysem lub przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

Osoby odpowiedzialne za stwierdzone uchybienia/nieprawidłowości:

Kierownik i pracownicy placówki.

Uprawnienia jednostki kontrolowanej:

Zgodnie z art. 197d ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej ws. przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli, jednostka kontrolowana może zgłosić umotywowane zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.

Wpis w książce kontroli:

Pozycja 3.

Wystąpienie otrzymują:

- 1) Kierownik Placówki Wsparcia Dziennego Klub Młodzieżowy „Baza” w Szczecinie,
- 2) Wojewoda Zachodniopomorski

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami, w celu ich wyeliminowania oraz podniesienia jakości opieki nad dziećmi

### **wydają zalecenia**

**znaczące:**

- realizować i dokumentować indywidualne programy korekcyjne, psychokorekcyjne lub psychoprofilaktyczne, w szczególności terapię pedagogiczną, psychologiczną i socjoterapię zgodnie z art. 24 ust. 3 pkt 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

**zwykle:**

- współpracować i dokumentować współpracę z rodzicami/opiekunami wychowanków oraz placówkami oświatowymi – art. 23 ust. 1 ustawy.

W przypadku braku zastrzeżeń, proszę poinformować mnie w ciągu 30 dni od daty otrzymania wystąpienia o sposobie realizacji zaleceń.

.....

Zespół inspektorów:

.....

.....

Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej  
Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego

.....

**Właściwe podpisy na oryginale.**