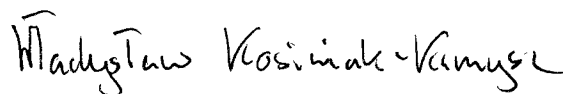


Akceptuję



Minister Pracy i Polityki Społecznej  
Władysław Kosiniak - Kamysz

## OGŁOSZENIE

### **Program asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2015**

Minister Pracy i Polityki Społecznej na podstawie art. 247 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. Nr 135, z późn. zm.) przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r. Nr 157, poz.1240, z późn. zm.), ogłasza „Program asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2015”, dotyczący dofinansowania kosztów wynagrodzenia asystentów rodziny i koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej, zwany dalej „Programem” i zaprasza jednostki samorządu terytorialnego szczebla gminnego i powiatowego do składania zapotrzebowań w zakresie Programu.

#### **1. Finansowanie Programu**

Źródłem finansowania Programu są środki ujęte w ustawie budżetowej na 2015 r. w rezerwie celowej poz. 53 - *Środki na finansowanie lub dofinansowanie zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (w tym na prowadzenie ośrodków adopcyjnych oraz finansowanie pobytu dzieci cudzoziemców w pieczy zastępczej)*.

Na program przeznaczona jest kwota 70 mln zł, w tym 69,3 mln zł na dotacje dla jednostek samorządu terytorialnego oraz do 700 tys. zł na obsługę Programu, tj. zadania realizowane przez urzędy wojewódzkie i Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej.

Wskazana kwota może ulec zwiększeniu w sytuacji posiadania niewykorzystanych środków na inny cel.

Dysponentem środków budżetowych na Program są Minister Pracy i Polityki Społecznej oraz Minister Finansów, a po dokonaniu podziału na poszczególne województwa dysponentami będą wojewodowie, którzy prześlą dotacje gminom i powiatom, na podstawie umów w sprawie dofinansowania zadań własnych gminy/ powiatu.

Program dotyczy również zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe w trybie zlecenia im realizacji części lub całości zadania przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie art. 190 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

## **2. Zadanie objęte Programem**

Z dotacji mogą być pokryte wydatki kwalifikowane, przeznaczone na:

1. Dofinansowanie kosztów wynagrodzenia asystentów rodziny.
2. Dofinansowanie kosztów wynagrodzenia koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej.

## **3. Zasady dofinansowania zadań**

1. Dofinansowaniu w ramach Programu mogą podlegać koszty wynagrodzenia asystentów rodziny **do 100% z kwoty maksymalnie wynoszącej 2500 zł** miesięcznie i koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej w wysokości **do 50 % z kwoty maksymalnie wynoszącej 2500 zł** miesięcznie, na etat lub równoważnej czasowo umowy -zlecenia.
2. Nie podlegają dofinansowaniu koszty zatrudnienia asystentów rodziny, koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej, inne aniżeli wynagrodzenie zasadnicze wraz z pochodnymi i dodatkiem za wieloletnią pracę .
3. W ramach Programu kwalifikowane są koszty poniesione w 2015 r. (możliwa jest refundacja kosztów poniesionych od stycznia 2015r.)

## **4. Zasady składania ofert**

1. Zapotrzebowanie należy składać w formie papierowej i elektronicznej wyłącznie na formularzu zapotrzebowania, zawierającym informacje dotyczące zadania.
2. Zapotrzebowanie w formie pisemnej należy nadesłać listem poleconym do Właściwego Urzędu Wojewódzkiego na kopercie *Zapotrzebowanie na „Program asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2015”*., w terminie 14 dni od daty opublikowania Programu na stronie internetowej Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej. Termin uznaje się za zachowany, jeżeli podmiot złoży zapotrzebowanie w powyższym terminie osobiście w biurze podawczym Urzędu Wojewódzkiego lub nada w urzędzie pocztowym (liczy się data stempla pocztowego).
3. Zapotrzebowanie w formie elektronicznej należy przesłać na wskazany przez wojewodów adres poczty elektronicznej w terminie wskazanym w pkt. 2.

4. Następnie wojewoda w terminie 14 dni dokona oceny złożonych zapotrzebowań i prześle zestawienie zbiorcze do Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej.
5. Minister właściwy ds. rodziny od dnia otrzymania ostatniego zestawienia z województw, w terminie 10 dni sporządzi listę jednostek, które otrzymały dotację i dokona podziału środków w ramach dotacji.
6. Złożenie zapotrzebowania nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub z przyznaniem dotacji we wnioskowanej wysokości.
7. W sytuacji złożenia zapotrzebowania na środki w kwocie przekraczającej o 30 %, kwotę zabezpieczoną, Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej będzie mogło uwzględnić przy dostosowywaniu kwoty dotacji, wskaźnik G (wskaźnik dochodów podatkowych gminy w przeliczeniu na jednego mieszkańca) - w stosunku do gmin i wskaźnik - P (wskaźnik dochodów podatkowych powiatu w przeliczeniu na jednego mieszkańca) w stosunku do powiatów

## **5. Zasady i tryb rozpatrywania ofert**

1. Zapotrzebowanie nie podlega uzupełnieniu ani korekcie po upływie terminu składania zapotrzebowania.
2. Rozpatrywane będzie jedynie zapotrzebowanie spełniające wszystkie niżej wymienione kryteria:
  - złożone zapotrzebowanie musi być kompletne, a poszczególne zawarte w nim pola muszą być prawidłowo wypełnione,
  - zapotrzebowanie zostało złożone z zachowaniem 14 -dniowego terminu, zgodnie z pkt. 4.2;
  - zapotrzebowanie zostało podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania jednostki samorządu terytorialnego (w przypadku osób upoważnionych należy dołączyć pełnomocnictwo);
  - zapotrzebowanie zostało złożone na działania wskazane w Programie.

**Zapotrzebowanie, które nie spełni wyżej wymienionych kryteriów, pozostawia się bez rozpatrzenia.**

3. Wyniki, z podaniem list gmin i powiatów otrzymujących dotacje oraz kwot dotacji, zostaną ogłoszone na stronach internetowych Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej.
4. Na rozstrzygnięcie w sprawie udzielenia dotacji nie przysługuje odwołanie.