Informacje o zakresie działalności Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Wysokiem Mazowieckiem.

Do zadań Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Wysokiem Mazowieckiem należą między innymi:

1. dbanie o bezpieczeństwo pożarowe w powiecie wysokomazowieckim,

2. tworzenie planów ratowniczych oraz organizacja krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego w powiecie wysokomazowieckim,

3. kontrola uzgodnień projektów budowlanych w zakresie ochrony przeciwpożarowej,

4. prowadzenie nadzoru i kontroli jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych w powiecie wysokomazowieckim,

5. szkolenie strażaków oraz osób odpowiedzialnych za bezpieczeństwo pożarowe w zakładach pracy,

6. prowadzenie akcji edukacyjnych oraz informacyjnych z bezpieczeństwa pożarowego,

7. wspieranie różnych inicjatyw społecznych z ochrony przeciwpożarowej.

Żeby załatwić sprawę należy:

1. Napisać pismo i wysłać je na adres: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Wysokiem Mazowieckiem, ulica Mickiewicza 6, 18-200 Wysokie Mazowieckie.

2. Przynieść pismo do Sekretariatu Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Wysokiem Mazowieckiem.

Sekretariat to miejsce, w którym można pozostawić dokumenty. Znajduje się na I piętrze Komendy.

Dokumenty można zostawić także na Stanowisku Kierowania Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Wysokiem Mazowieckiem, który znajduje się na parterze budynku.

3. Napisać pismo i wysłać je za pomocą platformy e-PUAP: www.epuap.gov.pl.

 ePUAP to skrót nazwy Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej.

4. Napisać wiadomość i wysłać ją na adres e-mailowy kppspwm@straz.bialystok.pl.

5. Napisać wiadomość i wysłać faksem na numer 47 711 84 59.

6. Zadzwonić pod numer sekretariatu 47 711 84 60.

Wszystkie informacje o Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Wysokiem Mazowieckiem można znaleźć na stronie internetowej https://www.gov.pl/web/kppsp-wysokie-mazowieckie