

2. konkurs w ramach Programu INNOGLOBO

Załącznik nr 4 do Zasad – Wykaz dokumentów

1. Dokumenty (załączniki) składane przez podmioty polskie do wniosku o dofinansowanie projektu

L.p.	Nazwa dokumentu	Postać	Forma	Uwagi
1.	Dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela Wnioskodawcy do działania w jego imieniu i na jego rzecz	Elektroniczna	Skan podpisanego dokumentu w formacie PDF lub dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym	Nie dotyczy osób których umocowanie wynika z KRS, z odpisu z rejestru instytutów naukowych PAN lub z przepisów powszechnie obowiązujących. W przypadku konsorcjum krajowego dokument składa tylko lider.
2.	Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej (PNT-01) za rok poprzedzający rok złożenia wniosku - zgodnie ze wzorem GUS	Elektroniczna	Plik xls lub PDF	Dotyczy każdego z podmiotów Wnioskodawcy, którzy oświadczyli, że są objęci sprawozdawczością GUS w zakresie składania formularza PNT-01.
3.	Informacja na potrzeby ewaluacji (Formularz ewaluacyjny) – przedsiębiorstwo Informacja na potrzeby ewaluacji (Formularz ewaluacyjny) – jednostka naukowa (organizacja badawcza) – wzory określone w załącznikach nr 1 i 2 do Wykazu	Elektroniczna	Aktywny PDF	Dotyczy każdego z podmiotów Wnioskodawcy.

2a. Dokumenty (załączniki) składane przez podmioty polskie na etapie wydania decyzji ws. przyznania dofinansowania

L.p.	Nazwa dokumentu	Postać	Forma	Uwagi
1.	<p>W przypadku ubiegania się o pomoc publiczną:</p> <p>Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie</p> <p>- formularz informacji określony w załączniku nr 3 do <u>Wykazu</u>¹</p>	Elektroniczna	Skan własnoręcznie podpisanego dokumentu w formacie PDF lub dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym	Dotyczy wyłącznie przedsiębiorcy.
2.	<p>W przypadku ubiegania się o pomoc publiczną:</p> <p>Sprawozdania finansowe Wnioskodawcy za okres 3 ostatnich lat obrotowych, sporządzone zgodnie z przepisami o rachunkowości</p> <p>- dokument własny Wnioskodawcy</p> <p><u>lub</u></p> <p>W przypadku gdy przedsiębiorca nie istniał przez cały rok obrotowy oryginał albo kopia ostatniej deklaracji o wysokości osiągniętego dochodu/poniesionej straty</p> <p>- dokument własny Wnioskodawcy</p>	Elektroniczna	Skan podpisanego dokumentu w formacie PDF lub dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym	Dotyczy wyłącznie przedsiębiorcy ubiegającego się o pomoc publiczną.
		Elektroniczna	Skan podpisanego dokumentu w formacie PDF lub dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym	Dotyczy wyłącznie średnich i dużych przedsiębiorców.

¹ Zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis w rolnictwie, z późniejszymi zmianami.

	<u>albo</u> Oświadczenie o braku obowiązku sporządzania sprawozdań finansowych na podstawie ustawy o rachunkowości – wzór określony w załączniku nr 4 do Wykazu	Elektroniczna	Skan podpisanego dokumentu w formacie PDF lub dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym	
3.	Sytuacja finansowa – wzór określony w załączniku nr 5 do Wykazu	Elektroniczna	Plik xls	Nie dotyczy uczelni publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym), jednostek naukowych Polskiej Akademii Nauk w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk instytutów badawczych w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych, międzynarodowych instytutów naukowych utworzonych na podstawie odrębnych przepisów, działających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

2b. Oryginały dokumentów (załączniki) składane przez podmioty polskie w imieniu Partnerów zagranicznych, wchodzących w skład konsorcjum międzynarodowego, na etapie wydania decyzji ws. przyznania dofinansowania

L.p.	Nazwa dokumentu	Postać	Forma	Uwagi
1.	Oświadczenie o zabezpieczeniu środków finansowych na realizację projektu – wzór określony w załączniku nr 5 do wniosku o dofinansowanie	Papierowa/ Elektroniczna ²	Oryginał	Dotyczy każdego z Partnerów zagranicznych, wchodzących w skład konsorcjum międzynarodowego.

² dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym

3. Dokumenty, których złożenie przez podmioty polskie jest warunkiem podpisania umowy o dofinansowanie projektu

L.p.	Nazwa dokumentu	Postać ³	Forma ²	Uwagi
1.	Umowa konsorcjum krajowego (grupy podmiotów) - <u>brak określonego wzoru</u>	Papierowa/Elektroniczna	Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem/dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym	Składana wyłącznie, gdy Wnioskodawcą jest konsorcjum krajowe. Wytyczne dot. minimalnego zakresu umowy konsorcjum znajdują się w <u>Załączniku nr 1 do Zasad.</u>
2.	Umowa konsorcjum międzynarodowego - <u>brak określonego wzoru</u>	Papierowa/Elektroniczna	Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem/dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym	Dotyczy konsorcjum utworzonego przez stronę polską i zagraniczną na rzecz realizacji projektu.
3.	Dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela Wnioskodawcy do działania w jego imieniu i na jego rzecz	Papierowa/Elektroniczna	Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem/dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym	Wymagane jeżeli umocowanie nie wynika z KRS lub z przepisów powszechnie obowiązujących. Stanowi załącznik do umowy o dofinansowanie. W przypadku konsorcjum krajowego dokument składa tylko lider.

³ W przypadku, gdy dokument został w oryginale podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest on dostarczany w postaci elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

4.	<p>Oświadczenie o uzyskaniu zgody, pozytywnej opinii lub pozwolenia (zezwolenia) właściwej komisji bioetycznej, etycznej lub właściwego organu</p> <p><u>– wzór określony w załączniku nr 6 do Wykazu</u></p>	Papierowa/Elektroniczna ⁴	Oryginał	<p>Dotyczy sytuacji, w której przypisany zakres prac w projekcie wymaga uzyskania zgody, pozytywnej opinii lub pozwolenia (zezwolenia) właściwej komisji bioetycznej, etycznej lub właściwego organu.</p> <p>W przypadku konsorcjum krajowego oświadczenie składa tylko lider.</p>
5.	<p>Umowa spółki cywilnej</p> <p><i>- dokument własny podmiotu</i></p>	Elektroniczna	Skan dokumentu w formacie PDF/dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym	
6.	<p>Oświadczenie współmałżonka przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną/współmałżonka współnika spółki cywilnej o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie przez współmałżonka zobowiązania w postaci zawarcia umowy o dofinansowanie wraz z informacją o przetwarzaniu danych osobowych</p> <p><u>- wzór określony w załączniku nr 7 do Wykazu</u></p> <p>albo</p> <p>Oświadczenie o niepozostawaniu w związku małżeńskim albo o pozostawaniu w rozdzielnosci majątkowej</p> <p><u>- wzór określony w załączniku nr 8 do Wykazu</u></p>	Papierowa/Elektroniczna ⁵	Oryginał	Dotyczy spółek cywilnych będących wnioskodawcami/liderami konsorcjum krajowego/wchodzącymi w skład konsorcjum oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą
		Papierowa/Elektroniczna ⁶	Oryginał	

⁴ dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

⁵ dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

⁶ dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Uwaga: Wraz ze złożeniem dokumentów niezbędnych przed podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu, wnioskodawca będzie proszony o przesłanie również oryginału wniosku o dofinansowanie wraz z jego załącznikami - nie dotyczy to sytuacji, gdy na etapie aplikowania w konkursie wniosek wraz z załącznikami został podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym i dostarczony elektronicznie na adres: innoglobo_aplikacje@ncbr.gov.pl lub przez e-PUAP.