



Ambasada
Rzeczypospolitej Polskiej
w Budapeszcie

Data ukazania się ogłoszenia: **08.02.2023 r.**

Ogłoszenie nr 2/2023

**Ambasada RP w Budapeszcie poszukuje kandydatów na stanowisko
kierowcy-intendenta**

Adres placówki:

Ambasada RP w Budapeszcie
ul. Városligeti fasor 16
1068 Budapeszt

Wymiar etatu: pełen etat

Zatrudnienie na podstawie węgierskich przepisów prawa pracy.

Z wyłonioną w naborze osobą zostanie zawarta umowa o pracę na czas określony.

Proces naboru będzie składać się z następujących etapów:

- formalnej weryfikacji zgłoszeń - do kolejnego etapu zaproszeni zostaną kandydaci, którzy spełnią wymagania formalne zawarte w ogłoszeniu,
- kolejny etap naboru składać się będzie z rozmowy kwalifikacyjnej z wybranymi kandydatami - celem rozmowy będzie m.in. poznanie przygotowania i motywacji kandydata do pracy na proponowanym stanowisku oraz sprawdzenie wiedzy wymaganej w ogłoszeniu.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

1. Prowadzenie pojazdów służbowych będących na wyposażeniu placówki.
2. Obsługa transportowa (przewóz osób) delegacji z kraju oraz pracowników placówki.
3. Bieżące prowadzenie kart drogowych pojazdów oraz utrzymywanie samochodów placówki w pełnej sprawności technicznej, dokonywanie na bieżąco tankowania samochodów, uzupełnienia płynów, dokonywania przeglądów technicznych, napraw i serwisów samochodów.
4. Bieżące utrzymywanie samochodów placówki w czystości.
5. Prowadzenie magazynów w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania placówki.
6. Dostarczanie i odbieranie dokumentów oraz przesyłek do i z węgierskich urzędów i instytucji.
7. Zapewnienie i obsługa wysyłki poczty.

8. Dokonywanie zakupów art. spożywczych, materiałów biurowych, art. gospodarczych oraz technicznych na potrzeby placówki oraz wykonywanie czynności związanych z zaopatrzeniem placówki.
9. Pomoc w organizacji przyjęć, wydarzeń i spotkań organizowanych w Ambasadzie.
10. Prace porządkowe na zewnętrznym terenie Ambasady.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:

Niezbędne:

1. Wykształcenie średnie.
2. Prawo jazdy kat. B
3. Umiejętności praktyczne:
 - znajomość węgierskich przepisów ruchu drogowego,
 - znajomość obsługi komputera – programy MS Word, MS Excel,
 - umiejętność: współpracy, komunikacji, organizacji i planowania pracy,
 - odporność na stres,
 - dyspozycyjność.

Dodatkowe:

1. Wykształcenie średnie techniczne.
2. Doświadczenie zawodowe powyżej 3 lat na stanowisku kierowcy.

Dokumenty i oświadczenia niezbędne:

1. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz doświadczenie zawodowe.
2. CV
3. Kopia prawa jazdy.
4. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru.

Termin składania dokumentów:

22.02.2023r.

Decyduje data wpływu dokumentów.

Aplikacje uprzejmie prosimy przesyłać na adres e- mail: budapeszt.amb.sekretariat@msz.gov.pl

lub przesłać pocztą, bądź dostarczyć osobiście na adres:

Ambasada RP w Budapeszcie

ul. Városligeti fasor 16

1068 Budapeszt

z dopiskiem na kopercie : **Nabór kierowca-intendent**

INNE INFORMACJE:

Dokumenty winny być opatrzone datą i podpisane własnoręcznie. Po zakończeniu naboru oferty osób nie wskazanych do zatrudnienia będą zniszczone.

Wszelkie dokumenty załączane do oferty wystawione w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski.

W ofercie należy podać adres e-mail oraz numer telefonu.

Ambasada RP w Budapeszcie zastrzega sobie prawo zaproszenia do kolejnego etapu naboru wybranych kandydatów.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną poinformowani e-mailem lub telefonicznie o terminie kolejnego etapu naboru.

Dane osobowe - klauzula informacyjna

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Ambasada RP w Budapeszcie Városligeti fasor 16, 1068 Budapeszt, a wykonującym obowiązki administratora Ambasador RP.
- Kontakt do inspektora ochrony danych: Inspektor Ochrony Danych Ministerstwo Spraw Zagranicznych, adres e-mail: iod@msz.gov.pl
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy.
- Informacje o odbiorcach danych: dane nie są przekazywane innym podmiotom.
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy.
- Uprawnienia:
 - prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej.
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.