

DEKLARACJA ZGŁOSZENIA UCZNIA NA OBIADY DO STOŁÓWKI SZKOLNEJ

od dnia do dnia...złożenia pisemnej rezygnacji

Nazwisko i imię ucznia.....Klasa.....

Adres e-mail rodzica.....

Deklaruję, iż moje dziecko będzie uczęszczać na obiady szkolne na zasadach określonych poniżej.

Zobowiązuję się do wnoszenia opłaty za obiady szkolne w formie przelewu do 5-go dnia każdego miesiąca.

Zasady korzystania ze Stołówki Szkolnej:

1. Wpłat za obiady należy dokonywać z góry do 5-go dnia każdego miesiąca.
2. Wysokość opłat za obiady za poszczególne miesiące oraz jadłospisy będą wywieszane na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej szkoły w zakładce stołówka.
3. Wpłat za obiady można dokonywać wyłącznie przelewem na konto bankowe szkoły o numerze: 70 1010 1010 0142 0913 9134 0000
Nazwa odbiorcy: ZESPÓŁ PAŃSTWOWYCH OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH SZKÓŁ MUZYCZNYCH I i II ST Nr 3, UL. TYSZKIEWICZA 42, 01-172 WARSZAWA.
Tytułem: Imię i nazwisko dziecka / kl. / obiady za miesiąc...
4. Nieobecność ucznia na obiadach należy zgłaszać telefonicznie do Kierownika Stołówki tel. 22 632-10-09 wew. 103 lub drogą mailową na adres: m.radlowska@bacewicz.edu.pl, najpóźniej w dniu poprzedzającym nieobecność. Wszystkie nieobecności zgłaszane z zachowaniem powyższego terminu będzie można odliczyć od wpłaty za następny miesiąc. Nieobecności niezgłoszone lub zgłoszone po terminie nie podlegają odpisowi.
5. Złożenie niniejszej deklaracji jest równoznaczne z wpisaniem dziecka na listę uczniów żywionych w stołówce szkolnej i jest wiążące do dnia złożenia pisemnej rezygnacji przez rodzica.
6. Rezygnację z korzystania z obiadów należy składać w formie pisemnej do Kierownika Stołówki minimum 3 dni wcześniej.

Warszawa, dnia

(podpis rodzica /prawnego opiekuna)