



PROKURATURA OKRĘGOWA  
ul. Sienkiewicza 27  
39-400 TARNOBRZEG  
Tel. 15 823 38 21 Fax. 15 822 81 83

Tarnobrzeg, dnia 28 kwietnia 2022 r.

3037-4.1111.2.2022

### Ogłoszenie

o konkursie w sprawie naboru kandydatów  
na staż urzędniczy – docelowo na stanowisko  
inspektora ds. bezpieczeństwa i higieny pracy  
w Prokuraturze Okręgowej w Tarnobrzegu

Prokurator Okręgowy w Tarnobrzegu na podstawie art. 3b ust. 1 Ustawy z dnia 18 grudnia 1998 r. o pracownikach sądów i prokuratury (Dz.U.2018.577 t.j.), § 2. Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 17 stycznia 2008 r. w sprawie szczegółowego trybu i sposobu przeprowadzania konkursów na staż urzędniczy w sądzie i prokuraturze (Dz.U.2014.400 t.j.) ogłasza konkurs na staż urzędniczy w Prokuraturze Okręgowej w Tarnobrzegu.

Organizatorem konkursu jest Prokurator Okręgowy w Tarnobrzegu  
39-400 Tarnobrzeg ulica Sienkiewicza 27

Powyższy konkurs ma oznaczenie 3037-4.1111.2.2022

Liczba wolnych stanowisk urzędniczych – 1 ( ¼ etatu )

#### **Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy**

- Współdziałal w kreowaniu i rozwoju polityki bezpieczeństwa i higieny pracy;

- Przeprowadzanie, co najmniej raz w roku problemowej oraz raz w roku kompleksowej kontroli w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy wraz z przedstawieniem wniosków mających na celu likwidację ujawnionych braków i zagrożeń;
- Sporządzanie i przedstawianie, co najmniej raz w roku, okresowych analiz stanu bezpieczeństwa i higieny pracy zawierających propozycje przedsięwzięć technicznych i organizacyjnych mających na celu likwidację stwierdzonych braków i zagrożeń;
- Prowadzenie rejestru szkoleń, wypadków przy pracy oraz chorób zawodowych;
- Kompletowanie i przechowywanie dokumentów dotyczących wypadków przy pracy, stwierdzonych chorób zawodowych;
- Kompletowanie i przechowywanie dokumentów dotyczących wyników badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia;
- Doradztwo w zakresie organizacji i metod pracy na stanowiskach pracy, na których występują czynniki niebezpieczne, szkodliwe dla zdrowia lub warunki uciążliwe oraz dobór najwłaściwszych środków ochrony zbiorowej i indywidualnej;
- Dokonywanie oceny ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy;
- Przygotowanie szczegółowych instrukcji dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy na poszczególnych stanowiskach pracy i przygotowanie instrukcji stanowiskowych urządzeń w zakresie bhp;
- Przygotowanie projektów przepisów wewnętrznych regulujących problematykę bezpieczeństwa i higieny pracy;
- Udział w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz w opracowywaniu wniosków wynikających z badania przyczyn i okoliczności tych wypadków oraz zdarzeń zrównanych z wypadkami przy pracy;
- Przeprowadzanie wstępnych szkoleń ogólnych oraz szkoleń okresowych;
- Sporządzanie sprawozdawczości statystycznej z zagadnień bezpieczeństwa i higieny pracy;

- Współdziałal w reprezentowaniu jednostki przed Państwową Inspekcją Pracy;
- Wykonywanie innych zadań z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy wynikających z przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 roku w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wykonywanie innych czynności służbowych zleconych przez przełożonych.

### **Wymagania dotyczące stanowiska pracy**

- Wykształcenie wyższe z uwzględnieniem § 4 Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy z dnia 2 września 1997 r. (Dz.U. Nr 109, poz.704);
- Posiadanie aktualnych uprawnień bhp wynikających z obowiązujących przepisów;
- Znajomość metod i techniki pracy kancelaryjno-biurowej;

### **Wymagania pożądane na stanowisku pracy**

- Znajomość aktualnych przepisów dotyczących bhp oraz umiejętność praktycznego ich stosowania;
- Doświadczenie w pracy na samodzielnym stanowisku pracy;
- Posiadanie predyspozycji do przeprowadzania szkoleń
- Dyspozycyjność, obowiązkowość, odpowiedzialność, kreatywność;
- Znajomość obsługi programów komputerowych o charakterze biurowym;
- Posiadanie zdolności organizacyjnych.

### **Wymagania dla osoby starającej się o przyjęcie na staż urzędniczy;**

- Pełna zdolność do czynności prawnych;
- Nieposzlakowana opinia;



- Niekaralność za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe;
- Brak aktualnie toczącego się postępowania o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
- Spełnienie wymagań i posiadanie kwalifikacji zawodowych do zajmowanego stanowiska inspektora ds. bezpieczeństwa i higieny pracy określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy.
- Udokumentowane doświadczenie zawodowe w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy
- Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku.

### **Wymagane dokumenty**

- Wniosek o dopuszczenie do konkursu z własnoręcznym podpisem ( druk – załącznik numer 1 );
- Życiorys i informację o przebiegu kariery zawodowej z własnoręcznym podpisem;
- Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- Kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe;
- Kopie dokumentów potwierdzających nabycie innych umiejętności pożądaných na stanowisku pracy;
- Oświadczenie kandydata podpisane własnoręcznie o niekaralności za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe oraz o nie prowadzonym postępowaniu o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe ( druk – załącznik numer 2);
- Oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych na potrzeby konkursu własnoręcznie podpisane ( druk – załącznik numer 3) zawierający własnoręczny podpis.

Wyłoniony w drodze konkursu kandydat odbywa staż urzędniczy, który trwa 6 miesięcy i kończy się egzaminem.

W okresie stażu osoba zatrudniona jest na czas określony.  
Wynagrodzenie zasadnicze w okresie stażu wynosi 1000 zł brutto miesięcznie.

Dokumenty w zamkniętych kopertach można składać osobiście w siedzibie Prokuratury Okręgowej z podaniem oznaczenia konkursu lub drogą pocztową.

W przypadku wysłania dokumentów pocztą decyduje data stempla pocztowego.

Termin składania wniosków o dopuszczenie do konkursu:

16 maja 2022 roku

Zgłoszenia należy kierować na adres:

**Prokuratura Okręgowa w Tarnobrzegu**

**ul. Sienkiewicza 27**

**39-400 Tarnobrzeg**

**z dopiskiem „konkurs na staż urzędniczy PO Tarnobrzeg – stanowisko inspektora ds. bezpieczeństwa i higieny pracy”**

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem tel. 15 823 38 21

Konkurs składa się z trzech etapów

- Etap pierwszy – selekcja wstępna zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych przystąpienia do konkursu;
- Etap drugi – praktycznego sprawdzianu umiejętności.
- Etapu trzeciego – rozmowy kwalifikacyjnej;

Lista kandydatów dopuszczonych do II oraz III etapu konkursu zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Tarnobrzegu oraz na stronie internetowej Prokuratury Okręgowej w Tarnobrzegu [www.gov.pl/web/po-tarnobrzeg](http://www.gov.pl/web/po-tarnobrzeg).

Szczegółowe zasady konkursu określa Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 17 stycznia 2008 roku w sprawie szczegółowego trybu i sposobu przeprowadzania konkursów na staż urzędniczy w sadzie i prokuraturze. (Dz.U.2014.400 t.j.)

**Zastępca Prokuratora Okręgowego**

**Krzysztof Głuszak**

Uwagi:

1. Osoba wyłoniona w drodze konkursu do odbycia stażu urzędniczego zostanie po zakończeniu konkursu ale przed podpisaniem umowy zobowiązana do okazania oryginałów dokumentów albo urzędowo poświadczonych dokumentów złożonych w konkursie.

2. Dokumentacja konkursowa osób niezakwalifikowanych, o ile nie zostanie osobiście odebrane w ciągu dwóch miesięcy po zakończeniu rekrutacji zostanie zniszczona.

3. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo nie wybraniażądanego kandydata.

....., data .....

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(dane kontaktowe)

Pan  
Prokurator Okręgowy  
w Tarnobrzegu

**Wniosek o dopuszczenie mnie do konkursu**

Uprzejmie proszę o dopuszczenie mnie do konkursu na staż urzędniczy  
w Prokuraturze Okręgowej w Tarnobrzegu

.....  
(podpis)

....., data .....

.....  
(imię i nazwisko)

### O ś w i a d c z e n i e

Oświadczam, że;

- Byłam/byłam - nie byłam/ nie byłam karana/karany za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- Przeciwno mnie jest prowadzone/nie jest prowadzone postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

.....

(podpis)

Uwaga:

- niepotrzebne skreślić



....., data .....

.....

/imię i nazwisko/

### **Oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych**

Oświadczam, że zgodnie z treścią art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, zostałam/em\* poinformowany o tym, że:

1. Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa z siedzibą przy ul. Sienkiewicza 27, 39 – 400 Tarnobrzeg tel. **15 822 38 21**, e mail. [prokuratura@tarnobrzeg.po.gov.pl](mailto:prokuratura@tarnobrzeg.po.gov.pl).
2. Inspektorem ochrony danych jest Tomasz Gajewski, tel. **15 822 38 21 wew. 205**, e-mail. [iod@tarnobrzeg.po.gov.pl](mailto:iod@tarnobrzeg.po.gov.pl).
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zadań administratora związanych z naborem na wolne stanowisko.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowi ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, ustawa z dnia 18 grudnia 1998 roku o pracownikach sądów i prokuratury, ustawa z dnia 28 stycznia 2016 r. – Prawo o prokuraturze lub zgoda osoby, której dane dotyczą.
5. Dane osobowe są przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów, w których są przetwarzane, zgodnie z zarządzeniem Prokuratora Generalnego w sprawie wprowadzenia jednolitego rzeczowego wykazu akt powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury oraz przepisami określającymi zasady przechowywania przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposób prowadzenia akt osobowych pracownika.
6. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15 – 17 RODO;
  - 2) ograniczenia przetwarzania danych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
  - 3) przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO tj. do otrzymania przez osobę, której dane dotyczą od administratora danych osobowych jej dotyczących, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego;
  - 4) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
  - 5) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 6 ppkt 1 – 4 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
8. Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy jest obowiązkowe, podanie danych w zakresie szerszym jest dobrowolne i wymaga wyrażenia zgody na ich przetwarzanie.

---

/podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie/