



**WOJEWODA ŁÓDZKI**

RPS-I.431.9.2023

Łódź, 20 czerwca 2023 r.

**Pan**  
**Konrad Pokora**  
**Prezydent Miasta Zduńska Wola**

### **WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

W dniu 17 marca 2023 roku pracownicy Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi przeprowadzili kontrolę doraźną Miasta Zduńska Wola w zakresie realizacji przez gminę zadania własnego wynikającego z art. 6 ust. 2 pkt 4 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie<sup>1</sup> oraz działań podjętych przez zespół interdyscyplinarny/grupę roboczą w odniesieniu do procedury „Niebieskie Karty”, o której mowa w piśmie Rzecznika Praw Obywatelskich<sup>2</sup>.

Czynności kontrolne zostały przeprowadzone na podstawie upoważnienia nr 34/2023 z dnia 16 marca 2023 roku wydanego przez Dyrektora Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, działającego z upoważnienia Wojewody Łódzkiego. Kontrolą objęto okres od dnia wszczęcia procedury „Niebieskie Karty”<sup>3</sup> do dnia kontroli. Wyniki kontroli przedstawione zostały w protokole z kontroli podpisanym przez Pana Konrada Pokorę Prezydenta Miasta Zduńska Wola w dniu 22 maja 2023 roku, bez wniesienia zastrzeżeń.

W toku kontroli ustalono, że skład zespołu interdyscyplinarnego był zgodny z zapisami ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie<sup>4</sup>. Do składu Zespołu powołano przedstawicieli podmiotów o których mowa w art. 9a ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Do składu powołano także kuratora sądowego oraz prokuratora, co jest zgodne z art. 9a ust. 4 i 5 ww. ustawy. Kontrolujący poddali również ocenie treść Uchwały<sup>5</sup> o której mowa w art. 9a ust. 15 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie<sup>6</sup>. W przedmiotowym dokumencie

1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2021 r. poz. 1249)

2 znak: III.518.25.2022.JA z 28 października 2022 r.

3 O której mowa w piśmie Rzecznika Praw Obywatelskich - znak: III.518.25.2022.JA z 28 października 2022 r

4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2021 r. poz. 1249)

5 Uchwały Nr LVI/619/18 z dnia 27 kwietnia 2018 roku Rady Miasta Zduńska Wola w „sprawie trybu i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Zduńskiej Woli działającego na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania”

6 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2021 r. poz. 1249)

zwrócono uwagę na liczne modyfikacje i powtórzenia kwestii uregulowanych ustawowo. Kontrolującym okazano również Uchwałę Nr LV/847/22 oraz Uchwałę zmieniającą Nr LVI/883/22 Rady Miasta Zduńska Wola, które na nowo określały tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego (...)", do treści ww. Uchwał Kontrolujący nie wnieśli zastrzeżeń. Ponadto, dokumentem pomocnym w pracy Zespołu Interdyscyplinarnego w Zduńskiej Woli jest „Regulamin działania Zespołu Interdyscyplinarnego powołanego do realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie w Zduńskiej Woli”<sup>7</sup>.

Stosownie do art. 9a ust.8 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie<sup>8</sup> Prezydent Miasta Zduńska Wola zawarł porozumienia z podmiotami, których przedstawiciele weszli w skład Grupy Roboczej, właściwej dla prowadzonej procedury –teczka rodziny Nr ZPR.65.59.2021.

W trakcie czynności kontrolnych okazano Kontrolującym oświadczenia sporządzone w dniu 30 września 2021 r. przez członków Grupy Roboczej powołanych dla właściwej sprawy<sup>9</sup>. Jak wynika z art. 9c ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, przed przystąpieniem do wykonywania czynności, o których mowa w art. 9b ust. 2 i 3 ww. ustawy, konieczne jest złożenie do wójta/burmistrza lub prezydenta oświadczenia o następującej treści: „Oświadczam, że zachowam poufność informacji i danych, które uzyskałem przy realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie oraz, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności karnej za udostępnienie danych osobowych lub umożliwienie do nich dostępu osobom nieuprawnionym”. Kontrolujący zwrócili uwagę, na zmodyfikowanie treści przedkładanych oświadczeń, co uznano za uchybienie o charakterze formalnym, które nie miało wpływu na jakość świadczonej przez Grupę Roboczą pomocy rodzinie. Niemniej jednak, zastosowany w art. 9c ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie zapis obligatoryjnie wskazuje na treść oświadczenia, które zobowiązani są złożyć członkowie zespołu interdyscyplinarnego i grup roboczych. Ponadto, zwrócono uwagę, iż w tytule przedkładanych oświadczeń powołano się na nieaktualne Zarządzenie Prezydenta Miasta Zduńska Wola<sup>10</sup> dotyczące zmian dokonanych w składzie Zespołu Interdyscyplinarnego. Powyższa dokumentacja wymaga zatem przerehabrowania i uaktualnienia, tak by była zgodna z dokumentami obowiązującymi powszechnie jak i lokalnie.

Kontrolujący zweryfikowali dokumentację znajdującą się w teczce Nr ZPR.65.59.2021.

---

7 Załącznik nr 1 do Zarządzenia Prezydenta Miasta Zduńska Wola Nr 550/18 z 16 listopada 2018 roku

8 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2021 r. poz. 1249)

9 Nr ZPR.65.59.2021

10 Nr 207/15 z dnia 17 czerwca 2015 r.

W ocenie Kontrolujących skład Grupy Roboczej został określony właściwie do struktury rodziny oraz specyfiki problemów w niej występujących. Działania podejmowane po wypełnieniu formularza „Niebieska Karta –A” w związku z wszczęciem procedury „Niebieskie Karty” były podejmowane terminowo i zgodnie z zapisami § 7 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy Niebieska Karta <sup>11</sup>.

Dokumentacja działań prowadzonych przez pracownika socjalnego znajdowała się w odrębnej teczce z kartami pracy socjalnej. Pracownik socjalny inicjował działania w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie. Z podejmowanych czynności sporządzał adnotacje. Biorąc pod uwagę prowadzoną w rodzinie procedurę „Niebieskie Karty” oraz konieczność dokumentowania wszystkich prowadzonych w ramach procedury działań, za zasadne uznaje się dołączanie notatek służbowych pracownika socjalnego z wizyt w środowisku również do teczki sprawy prowadzonej w związku z podejrzeniem przemocy w rodzinie. Powyższe daje bowiem pełny obraz prowadzonego monitoringu sytuacji rodziny oraz wskazuje na systematyczność wizyt/kontaktów.

W zakresie opisu podejmowanych działań wskazanych przez przedstawiciela policji, kontrole w rodzinie odbywały się raz w miesiącu. Niemniej jednak, akta sprawy nie zawierały dowodów potwierdzających prowadzenie systematycznego monitoringu sytuacji rodziny przez dzielnicowego oddelegowanego do pracy w Grupie Roboczej. Powyższe stanowi naruszenie § 10 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 roku w sprawie procedury Niebieskie Karty oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” mówiącego o dokumentowaniu wszystkich prowadzonych działań i stanowi nieprawidłowość, która mogła mieć wpływ na kompleksową ocenę sytuacji rodziny, co w konsekwencji mogło rzutować na zakres udzielanej pomocy. Ponadto, w teczce Nr ZPR.65.59.2021 nie znajdowały się notatki służbowe Przewodniczącej Zespołu Interdyscyplinarnego w Zduńskiej Woli, zawierające informacje z konkretnych ustaleń, wskazujących na okoliczności sprawy, po dokonany rozeznaniu przez przedstawiciela policji. Takie działanie stanowi nieprawidłowość w realizacji art. 9d ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, w którym to wskazano, że przedstawiciele podmiotów, o których mowa w ust. 2, realizują procedurę „Niebieskie Karty” w oparciu o zasadę współpracy i przekazują informacje o podjętych działaniach przewodniczącemu zespołu interdyscyplinarnego. Powyższe uniemożliwiło kontrolującym odniesienie się do racjonalności podejmowanych przez przedstawiciela policji działań, zmierzających do potwierdzenia lub wykluczenia występowania zjawiska przemocy w rodzinie oraz

---

<sup>11</sup> rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 roku w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy Niebieska Karta (Dz. U. z 2011 roku nr 209, poz. 1245)

prowadzenia działań mających na celu zapobieganie zagrożeniom mogącym występować w rodzinie w zależności od określonych potrzeb (do czego zobligowany jest przedstawiciel policji w ramach procedury „Niebieskie Karty”, o czym mowa w § 13 pkt 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 roku w sprawie procedury Niebieskie Karty oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”).

Przedstawione kontrolującym dokumenty pn.: 1. „Protokół z posiedzenia Grupy Roboczej odbytego w dniu 17.12.2021”; 2. „Protokół Nr 3/21 z posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego odbytego w dniu 21.12.2021 r.”, nie spełniały wymogów określonych w § 18 ust. 2 rozporządzenia w sprawie procedury Niebieskie Karty oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”<sup>12</sup>. Nie można zatem uznać, że któryś z nich stanowił protokół z zakończenia procedury, o którym mowa w przywołanym przepisie. Powyższe uznano za nieprawidłowość o charakterze formalnym niemającą bezpośredniego wpływu na jakość pomocy udzielonej rodzinie.

Jak ustalono, rodzina po zakończeniu procedury nie była objęta działaniami monitorującymi przez pracownika socjalnego oraz dzielnicowego Komendy Powiatowej Policji w Zduńskiej Woli. Powyższe czynności zostały przeprowadzone w wyniku pisma<sup>13</sup> Dyrektora Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej działającego z upoważnienia Wojewody Łódzkiego, w którym to Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego w Zduńskiej Woli została zobligowana do monitoringu w rodzinie, jako zagrożonej wystąpieniem przemocy.

Za uchybienie dotyczące modyfikacji treści oświadczenia, o którym mowa w art. 9c ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie odpowiedzialny jest Prezydent Miasta Zduńska Wola jako organ właściwy, któremu przedkładane są oświadczenia, o których mowa ww. przepisie.

Za nieprawidłowość w realizacji § 10 ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury Niebieskie Karty oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”<sup>14</sup> odpowiedzialny jest przedstawiciel policji uczestniczący w procedurze „Niebieskie Karty”.

Za nieprawidłowość w realizacji art. 9d ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie<sup>15</sup> odpowiedzialny jest przedstawiciel policji uczestniczący w procedurze „Niebieskie Karty” oraz Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego.

---

12 rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 roku w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy Niebieska Karta (Dz. U. z 2011 roku nr 209, poz. 1245)

13 RPS-I.9452.44.2022 z 28 listopada 2022 roku

14 rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 roku w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy Niebieska Karta (Dz. U. z 2011 roku nr 209, poz. 1245)

15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2021 r. poz. 1249)

Za nieprawidłowość w realizacji § 18 ust. 2 rozporządzenia w sprawie procedury Niebieskie Karty oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”<sup>16</sup> odpowiedzialna jest Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego.

Powyższe uchybienie i nieprawidłowości wynikały z niestosowania, przez osoby odpowiedzialne za realizację zadań, obowiązujących przepisów prawa.

Wykonanie zadań w zakresie objętym kontrolą ocenia się pozytywnie z nieprawidłowościami.

Wobec powyższego, zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 3 czerwca 2011 roku w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2011 r. Nr 126, poz. 718), w związku ze stwierdzonym podczas kontroli doraźnej uchybieniem i nieprawidłowościami zalecam:

1. Podjęcie działań mających na celu zapewnienie właściwej realizacji zapisów ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie<sup>17</sup> oraz rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”<sup>18</sup> przez przedstawicieli poszczególnych podmiotów realizujących procedurę „Niebieskie Karty”.
2. Diagnozując przez członków zespołu interdyscyplinarnego oraz grup roboczych sytuację rodziny, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie - branie pod uwagę wszelkich informacji i danych, do których uzyskali dostęp przy realizacji zadań.
3. Dostosowanie treści oświadczenia składanego przez członków zespołu interdyscyplinarnego i grup roboczych do zapisów art. 9c ust.3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
4. Rzetelne dokumentowanie działań podejmowanych wobec rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz efektów tych działań w indywidualnych teczках.
5. Przekazywanie informacji o podjętych działaniach Przewodniczącemu Zespołu Interdyscyplinarnego.
6. Prowadzenie monitoringu sytuacji rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy.

---

16 rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 roku w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy Niebieska Karta (Dz. U. z 2011 roku nr 209, poz. 1245)

17 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2021 r. poz. 1249)

18 rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 roku w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy Niebieska Karta (Dz. U. z 2011 roku nr 209, poz. 1245)

7. Dokumentowanie zakończenia procedury w formie protokołu, zgodnie z brzmieniem §18 ust. 2 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej<sup>19</sup> w związku z art. 7 ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie<sup>20</sup> kontrolowana jednostka ma prawo, w terminie 7 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego, zgłosić na piśmie umotywowane zastrzeżenia w sprawie zaleceń zawartych w wystąpieniu. W przypadku braku zastrzeżeń kierownik podmiotu kontrolowanego powinien powiadomić o realizacji, zaleceń, uwag i wniosków, w terminie 30 dni od ich otrzymania. Informację w tym zakresie należy przekazać do Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi. W przypadku niewykonania zaleceń pokontrolnych kierownik podmiotu kontrolowanego jest zobowiązany do wskazania innych niż wymienione w zaleceniu, sposobów usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości. Zarządzający kontrolę ma prawo żądania w każdym czasie informacji o stanie realizacji zaleceń pokontrolnych lub innych działań podjętych w wyniku kontroli, w szczególności w celu usunięcia nieprawidłowości i wykonania wniosków.

**Z up. WOJEWODY ŁÓDZKIEGO**  
  
**Anetta Chlebicka**  
**Dyrektor Wydziału Rodziny i Polityki  
Społecznej**

---

<sup>19</sup> ustawy z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej (Dz.U. z 2021 r. poz. 2268 ze zm.)

<sup>20</sup> ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2021 r. poz. 1249)