

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Otwock, dnia 25.10.2023 r.

**POWIATOWA STACJA  
SANITARNO - EPIDEMIOLOGICZNA  
W OTWOCKU  
ul. KILIŃSKIEGO 1  
05-400 OTWOCK**

## **Zaproszenie do złożenia oferty**

*Dotyczy realizacji zamówienia publicznego poniżej 130 000,00 zł wyłączonego z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1*

Dostawa sprzętu informatycznego finansowana jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Projektu: „Wzmocnienie nadzoru sanitarno-epidemiologicznego Polski” nr POWR.07.01.00-00-0008/22 realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 Działania 7.1 „Wzmocnienie zasobów kadrowych systemu ochrony zdrowia” Oś priorytetowa VII „Wsparcie REACT-EU dla obszaru zdrowia”, Nr Porozumienia 194/2023/POWER.

### **I. Zamawiający:**

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna, ul. Kilińskiego 1, 05-400 Otwock  
tel. 22 779 48 33,  
adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/psse-otwock>  
adres poczty elektronicznej: [sekretariat.psse.otwock@sanepid.gov.pl](mailto:sekretariat.psse.otwock@sanepid.gov.pl)

### **II. Podstawa prawna udzielenia zamówienia:**

1. Art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2023 poz. 1605) dla zamówień publicznych, których wartość jest niższa od kwoty 130 000 zł netto.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z procedurami określonymi w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z 21.12.2020 r.
3. Sposób upublicznienia zaproszenia do złożenia oferty: Zaproszenie upublicznione zostało na stronie internetowej Zamawiającego <https://www.gov.pl/web/psse-otwock>

### **III. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Dostawa sprzętu informatycznego tj.: komputer typu laptop, monitor, stacja dokująca.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi - **Załącznik Nr 2 do zaproszenia.**
3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):  
30213100-6 – komputery osobiste,  
30231300-0 – monitory ekranowe,  
30214000-2 – stacje robocze.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

4. Oferowany sprzęt stanowiący przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż 2023 roku, oryginalnie pakowany przez producenta, wolny od wad, posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości.
5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować dostawę na własny koszt do siedziby Zamawiającego ul. Kilińskiego 1, 05-400 Otwock.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

***UWAGA!** Jeżeli w jakimkolwiek miejscu opisu przedmiotu zamówienia lub innej części zaproszenia do złożenia oferty, zostały wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń służących do wykonania niniejszego zamówienia, które wskazują lub mogłyby wskazywać na konkretnego producenta, nie stanowi to preferowania wyrobu czy materiałów danego producenta, lecz ma na celu wskazanie na cechy - parametry techniczne i jakościowe nie gorsze od podanych w opisie. Zamawiający dopuszcza w takim przypadku składanie ofert równoważnych z zastosowaniem innych materiałów i rozwiązań niż opisane nazwą producenta, nazwą własną, znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem materiałów czy urządzeń służących do wykonania niniejszego zamówienia, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych, eksploatacyjnych i jakościowych nie gorszych od założonych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały spełniają określone wymagania przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia, że wyrób jest równoważny w stosunku do założeń określonych przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę.*

#### **IV. Termin i warunki realizacji zamówienia:**

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 7 dni kalendarzowych od daty złożenia zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w niniejszym zaproszeniu.
3. Realizacja zamówienia będzie odbywała się na podstawie zawartej umowy, której projekt stanowi załącznik nr 6 do zaproszenia.
4. Termin płatności – przelewem w terminie 30 dni od daty odbioru przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Wynagrodzenie wykonawcy obejmujące wszystkie świadczenia konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zaproszeniem do złożenia oferty.

#### **V. Szczegółowe wymagania związane z realizacją zamówienia:**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w niniejszym zaproszeniu.
2. Za termin realizacji uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru.

#### **VI. Warunki udziału w postępowaniu:**

Zamawiający nie wyznacza warunków udziału w postępowaniu.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

## VII. Podstawy wykluczenia:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. 2023 r. poz. 129).

## VIII. Kryterium wyboru oferty:

1. Zamawiający dokona oceny ofert nie odrzuconych na podstawie poniższego kryterium:

**Cena - wskaźnik „C”- waga 100 %**

**Maksymalna liczba punktów - 100.**

Przy ww. kryterium zastosowana zostanie zasada minimalizacji - tzn. oferta o najniższej cenie uzyska największą liczbę punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej, liczba punktów zostanie wyliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena oferowana najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ (waga kryterium)}$$

## IX. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia z należnymi podatkami i opłatami, w tym także wszelkie koszty nie wynikające bezpośrednio z opisu przedmiotu zamówienia, ale możliwe do przewidzenia przez Wykonawcę w dniu złożenia oferty.
2. Cena powinna być podana:
  - 1) cyfrowo i słownie w polskich złotych;
  - 2) cena netto, podatek VAT, cena brutto;
3. Cena oferty to cena brutto.
2. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej.
3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
4. Podana w formularzu ofertowym cena jest ostateczną i nie podlega podwyższeniu/waloryzacji w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaofertowanej ceny.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

**X. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:**

1. Wypełniony formularz oferty — załącznik nr 1.
2. Oświadczenie dotyczące braku podstaw wykluczenia – załącznik nr 3.
3. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w niniejszym postępowaniu (w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Pełnomocnik winien być powołany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie.

**XI. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami, należy sporządzić w języku polskim:
  - 1) podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub profilem zaufanym, lub w formie skanu podpisanej oferty i załączników (w przypadku skanu dokumentów, Zamawiający może żądać w każdym czasie przedstawienia oryginału oferty wraz z wszystkimi jej załącznikami),
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione (oferent/pełnomocnik oferenta).
4. Wszystkie dokumenty do oferty winny być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem tj. opatrzonej: adnotacją „za zgodność z oryginałem”, datą, oraz podpisem z imienną pieczętką oferenta /pełnomocnika oferenta.
5. Oferentowi nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych w formularzu oferty.

**XII. Termin i forma składania oferty:**

1. Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (poczta elektroniczna), na adres poczty elektronicznej: [sekretariat.psse.otwock@sanepid.gov.pl](mailto:sekretariat.psse.otwock@sanepid.gov.pl)
2. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 2 listopada 2023 roku godzina 10:00.**
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

**XIII. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentacji:**

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia do złożenia oferty. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął do Zamawiającego nie później niż na cztery dni przed upływem terminu składania ofert. Odpowiedzi na zadane pytania Zamawiający opublikuje na stronie internetowej Zamawiającego: <https://www.gov.pl/web/psse-otwock>. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na termin składania pytań. Zamawiający może, natomiast nie musi udzielić odpowiedzi na pytania złożone po terminie.

**XIV. Informacje dodatkowe:**

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - 1) została złożona po terminie składania ofert,
  - 2) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
  - 3) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 5) została złożona w sposób niezgodny z treścią zaproszenia.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia całego postępowania lub jego części na etapie poprzedzającym rozstrzygnięcie wyboru oferenta.
3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste pomyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym zaproszeniem ofertowym, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści zaproszenia do złożenia oferty.
5. Na stronie internetowej Zamawiającego <https://www.gov.pl/web/psse-otwock> zostanie zamieszczona informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
9. Inne informacje dodatkowe:

Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Anna Popis tel. 22 779 48 33

**Załączniki do zaproszenia:**

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
- Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy,
- Załącznik nr 4 - Wzór protokołu odbioru,
- Załącznik nr 5 – Klauzula Informacyjna RODO,
- Załącznik nr 6 – Projektowanie postanowienia umowne.

Dyrektor  
Powiatowej Stacji  
Sanitarno – Epidemiologicznej  
w Otwocku

dr n med. Agata Wolska