**ARKUSZ KONTROLI**

**w zakresie zgodności z przepisami prawa funkcjonowania monitoringu wizyjnego w szkołach**

**Informacja o typie szkoły:**

A.

publiczna szkoła podstawowa

B.

publiczna szkoła ponadpodstawowa

**Informacje o kontroli:**

Kontrola dotyczy zgodności z przepisami prawa funkcjonowania monitoringu wizyjnego w szkołach.

Zgodnie z art. 108 a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U.   
z 2019 r. poz. 1148, z późn.zm.) monitoring to szczególny nadzór nad pomieszczeniami szkoły lub terenem wokół szkoły w postaci środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu.

Kontrolę należy przeprowadzić w okresie od lutego do czerwca 2020 r. w publicznych szkołach.

Kontrolą należy objąć 5% ww. szkół.

Kontrolą należy objąć rok szkolny 2019/2020.

**Podstawa prawna:**

|  |
| --- |
| Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – *Prawo oświatowe* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148,  z późn.zm.) – ustawa oznaczona w arkuszu kontroli symbolem U-PO. |

|  |
| --- |
| Wskazówki:   1. należy przeanalizować dokumenty przedłożone przez dyrektora szkoły; 2. odpowiedzi w tabelkach oznacza się znakiem „X”; |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | Źródło pozyskania informacji:  informację należy uzyskać na podstawie arkusza organizacji szkoły, dokumentacji przebiegu nauczania, w szczególności na podstawie statutu oraz na podstawie rozmowy z dyrektorem szkoły |
| Czy wprowadzenie monitoringu w szkole jest niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa uczniów i pracowników lub ochrony mienia?  Tak  Nie |
| Uwaga: jeśli wskazano odpowiedź „Tak” – w wyjaśnieniach należy wskazać przyczyny wprowadzenia monitoringu. |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły: |
| **2.** | Źródło pozyskania informacji:  informację należy uzyskać na podstawie arkusza organizacji szkoły, dokumentacji przebiegu nauczania, w szczególności na podstawie statutu oraz na podstawie rozmowy z dyrektorem szkoły |
| Czy zamiar wprowadzenia szczególnego nadzoru nad pomieszczeniami szkoły lub terenem wokół szkoły w postaci środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring) został uzgodniony z organem prowadzącym szkołę?  Tak  Nie |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły: |
| Uwaga: jeśli wskazano odpowiedź „Nie” – należy wydać zalecenia |
| Zalecenie:  zaleca się wprowadzenie monitoringu w uzgodnieniu z organem prowadzącym zgodnie z art. 108 a ust. 1 ustawy U-PO. |
| **3.** | Źródło pozyskania informacji:  informację należy uzyskać na podstawie arkusza organizacji szkoły, dokumentacji przebiegu nauczania, w szczególności na podstawie statutu oraz na podstawie rozmowy z dyrektorem szkoły |
| Czy wprowadzenie monitoringu zostało poprzedzone przeprowadzeniem konsultacji z radą pedagogiczną?  Tak  Nie |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły: |
| Uwaga: jeśli wskazano odpowiedź „Nie” – należy wydać zalecenia |
| Zalecenie:  zaleca się przeprowadzenie konsultacji z radą pedagogiczną zgodnie z art. 108 a ust. 1 ustawy U-PO. |
| **4.** | Źródło pozyskania informacji:  informację należy uzyskać na podstawie arkusza organizacji szkoły, dokumentacji przebiegu nauczania, w szczególności na podstawie statutu oraz na podstawie rozmowy z dyrektorem szkoły |
| Czy wprowadzenie monitoringu zostało poprzedzone przeprowadzeniem konsultacji z radą rodziców?  Tak  Nie |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły: |
| Uwaga: jeśli wskazano odpowiedź „Nie” – należy wydać zalecenia |
| Zalecenie:  zaleca się przeprowadzenie konsultacji z radą rodziców, zgodnie z art. 108a ust. 1 ustawy U-PO. |
| **5.** | Źródło pozyskania informacji:  informację należy uzyskać na podstawie arkusza organizacji szkoły, dokumentacji przebiegu nauczania, w szczególności na podstawie statutu oraz na podstawie rozmowy z dyrektorem szkoły |
| Czy wprowadzenie monitoringu zostało poprzedzone przeprowadzeniem konsultacji z samorządem uczniowskim?  Tak  Nie |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły: |
| Uwaga: jeśli wskazano odpowiedź „Nie” – należy wydać zalecenia |
| Zalecenie:  zaleca się przeprowadzenie konsultacji z samorządem uczniowskim w zakresie wprowadzenia szczególnego nadzoru nad pomieszczeniami szkoły i terenem wokół szkoły, zgodnie z art. 108 a ust. 1 ustawy U-PO. |
| **6.** | Źródło pozyskania informacji:  informację należy uzyskać na podstawie arkusza organizacji szkoły, dokumentacji przebiegu nauczania, w szczególności na podstawie statutu oraz na podstawie rozmowy z dyrektorem szkoły |
| Jaki jest obszar objęty monitoringiem? Proszę wskazać miejsce/miejsca, gdzie wprowadzono monitoring?  1)  pomieszczenie szkolne:   1. korytarze szkolne; 2. miejsce, gdzie odbywają się zajęcia dydaktyczne; 3. miejsce, gdzie odbywają się zajęcia wychowawcze; 4. miejsce, gdzie odbywają się zajęcia opiekuńcze; 5. miejsce, gdzie udzielana jest pomoc psychologiczno-pedagogiczna; 6. miejsce przeznaczone do odpoczynku i rekreacji pracowników; 7. pomieszczenia sanitarnohigieniczne; 8. gabinet profilaktyki zdrowotnej; 9. szatnia; 10. przebieralnia; 11. inne;     2)  teren wokół szkoły |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły: |
| Uwaga: jeśli została zaznaczona któraś z odpowiedzi w pkt 6.1 b-j należy wyjaśnieniach wskazać przyczyny wprowadzenia monitoringu w tych miejscach. |
| Zalecenie:  zaleca się nieobejmowanie monitoringiem pomieszczeń o których mowa w art.108 a ust. 3 ustawy U-PO, chyba że jest to niezbędne ze względu na istniejące zagrożenia i nie narusza godności oraz innych dóbr osobistych uczniów, pracowników i innych osób zgodnie z art. 108 a ust. 1 i 3 ustawy U-PO. |
| **7.** | Źródło pozyskania informacji:  informację należy uzyskać na podstawie arkusza organizacji szkoły, dokumentacji przebiegu nauczania, w szczególności na podstawie statutu oraz na podstawie rozmowy z dyrektorem, pracownikami lub uczniami szkoły |
|  | Czy w przypadku monitoringu w pomieszczeniach wymienionych w art. 108 a ust. 3 U-PO zdarzyły się sytuacje naruszenia godności lub innych dóbr osobistych uczniów, pracowników lub innych osób?  Tak  Nie |
|  | Wyjaśnienia dyrektora szkoły: |
|  | Uwaga: jeśli została zaznaczona odpowiedź „Tak” – w wyjaśnieniach należy opisać takie sytuacje, a ponadto należy wydać zalecenie. |
|  | Zalecenie:  zaleca się zastosowanie technik monitoringu uniemożliwiających rozpoznanie osób przebywających w pomieszczeniach szkoły, zgodnie z art. 108 a ust. 3 ustawy U-PO. |
| **8.** | Źródło pozyskania informacji:  informację należy uzyskać na podstawie arkusza organizacji szkoły, dokumentacji przebiegu nauczania, w szczególności na podstawie statutu oraz na podstawie rozmowy z dyrektorem szkoły |
| Czy monitoring stanowi środek nadzoru nad jakością wykonywania pracy przez pracowników szkoły?  Tak  Nie |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły: |
| Uwaga: jeśli wskazano odpowiedź „Tak” – należy wydać zalecenia |
| Zalecenie:  zaleca się niestosowanie monitoringu jako środka nadzoru nad jakością wykonywania pracy przez pracowników szkoły, zgodnie z art. 108 a ust. 2 ustawy U-PO. |
| **9.** | Źródło pozyskania informacji:  informację należy uzyskać na podstawie arkusza organizacji szkoły, dokumentacji przebiegu nauczania, w szczególności na podstawie statutu oraz na podstawie rozmowy z dyrektorem szkoły |
| Czy podczas stosowania monitoringu w pomieszczeniach wymienionych w  art. 108 a ust. 3 U-PO – zostały zastosowane techniki uniemożliwiające rozpoznanie nagranych osób?  Tak  Nie |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły: |
| Uwaga: jeśli została zaznaczona odpowiedź „Nie” - należy wydać zalecenie. |
| Zalecenie:  zaleca się zastosowanie technik monitoringu uniemożliwiających rozpoznanie osób zgodnie z art. 108 a ust. 3 ustawy U-PO. |
| **10.** | Źródło pozyskania informacji:  informację należy uzyskać na podstawie arkusza organizacji szkoły, dokumentacji przebiegu nauczania, w szczególności na podstawie statutu oraz na podstawie rozmowy z dyrektorem szkoły |
| Czy nagrania obrazu zawierające dane osobowe uczniów, pracowników i innych osób których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, szkoła przetwarza wyłącznie do zapewnienia bezpieczeństwa uczniów i pracowników lub ochrony mienia?  Tak  Nie |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły: |
| Uwaga: Jeśli została zaznaczona odpowiedź „Nie” - należy wydać zalecenie. |
| Zalecenie:  zaleca się przetwarzanie nagrań obrazu z danymi osobowymi uczniów tylko  w celu zapewnienia bezpieczeństwa, zgodnie z art. 108 a ust. 4 ustawy U-PO. |
| **11.** | Źródło pozyskania informacji:  informację należy uzyskać na podstawie arkusza organizacji szkoły, dokumentacji przebiegu nauczania, w szczególności na podstawie statutu oraz na podstawie rozmowy z pracownikami szkoły. |
| Czy nagrania obrazu zawierające dane osobowe uczniów, pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, szkoła przechowuje przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące od dnia nagrania?  Tak  Nie |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły: |
| Uwaga: Jeśli została zaznaczona odpowiedź „Nie”, należy wydać zalecenie. |
| Zalecenie:  zaleca się przechowywanie danych osobowych uczniów, pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, nie dłużej niż 3 miesiące od dnia nagrania zgodnie z art. 108 a ust. 4 ustawy U-PO. |
| **12.** | Źródło pozyskania informacji:  informację należy uzyskać na podstawie arkusza organizacji szkoły, dokumentacji przebiegu nauczania, w szczególności na podstawie statutu oraz na podstawie rozmowy z pracownikami szkoły. |
| Czy po upływie okresu przechowywania nie dłuższego niż 3 miesiące, nagrania obrazu zawierającego dane osobowe uczniów, pracowników i innych osób uzyskane w wyniku monitoringu, zostały zniszczone?  Tak  Nie |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły: |
| Uwaga: jeśli została zaznaczona odpowiedź „Nie”, należy wydać zalecenie. |
| Zalecenie:  zaleca się zniszczenie, po upływie okresu przechowywania nie dłuższego niż 3 miesiące, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej, nagrań obrazu zawierających dane osobowe uczniów, pracowników lub innych osób, których  w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, zgodnie z art. 108 a ust. 5 ustawy U-PO. |
| **13.** | Źródło pozyskania informacji:  informację należy uzyskać na podstawie arkusza organizacji szkoły, dokumentacji przebiegu nauczania, w szczególności na podstawie statutu oraz na podstawie rozmowy z uczniami szkoły. |
| Czy dyrektor szkoły poinformował uczniów o wprowadzeniu monitoringu,  w sposób przyjęty w danej szkole, nie później niż 14 dni przed uruchomieniem monitoringu?  Tak  Nie |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły |
| Uwaga: Jeśli została zaznaczona odpowiedź „Nie”, należy wydać zalecenie. |
| Zalecenie:  zaleca się poinformowanie uczniów o wprowadzeniu monitoringu zgodnie z art. 108 a ust. 6 ustawy U-PO. |
| **14.** | Źródło pozyskania informacji:  informację należy uzyskać na podstawie arkusza organizacji szkoły, dokumentacji przebiegu nauczania, w szczególności na podstawie statutu oraz na podstawie rozmowy z dyrektorem i pracownikami szkoły. |
| Czy dyrektor szkoły poinformował pracowników szkoły o wprowadzeniu monitoringu, w sposób przyjęty w danej szkole, nie później niż 14 dni przed uruchomieniem monitoringu?  Tak  Nie |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły |
| Uwaga: Jeśli została zaznaczona odpowiedź „Nie”, należy wydać zalecenie. |
| Zalecenie:  zaleca się poinformowanie pracowników o wprowadzeniu monitoringu zgodnie z art. 108 a ust. 6 ustawy U-PO. |
| **15.** | Źródło pozyskania informacji:  informację należy uzyskać na podstawie arkusza organizacji szkoły, dokumentacji przebiegu nauczania, w szczególności na podstawie statutu oraz na podstawie rozmowy z dyrektorem szkoły. |
| Czy dyrektor szkoły przed dopuszczeniem osoby do wykonywania obowiązków służbowych informuje ją na piśmie o stosowaniu monitoringu?  Tak  Nie |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły |
| Uwaga: Jeśli została zaznaczona odpowiedź „Nie”, należy wydać zalecenie. |
| Zalecenie:  zaleca się poinformowanie na piśmie osoby wykonującej obowiązki służbowe  o stosowaniu monitoringu zgodnie z art. 108 a ust. 7 ustawy U-PO. |
| **16.** | Źródło pozyskania informacji:  informację należy uzyskać na podstawie arkusza organizacji szkoły, dokumentacji przebiegu nauczania, w szczególności na podstawie statutu oraz na podstawie rozmowy z pracownikami lub uczniami szkoły. |
| Czy dyrektor oznaczył pomieszczenia i teren monitorowany w sposób widoczny i czytelny za pomocą odpowiednich znaków lub ogłoszeń dźwiękowych,  nie później niż dzień przed uruchomieniem monitoringu?  Tak  Nie |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły |
| Uwaga: Jeśli została zaznaczona odpowiedź „Nie”, należy wydać zalecenie. |
| Zalecenie:  zaleca się oznaczenie pomieszczenia i terenu monitorowanego w sposób widoczny i czytelny zgodnie z art. 108 a ust. 8 ustawy U-PO. |

|  |  |
| --- | --- |
| **17.** | Źródło pozyskania informacji:  informację należy uzyskać na podstawie arkusza organizacji szkoły, dokumentacji przebiegu nauczania, w szczególności na podstawie statutu oraz na podstawie rozmowy z dyrektorem szkoły |
| Czy dyrektor szkoły uzgodnił z organem prowadzącym szkołę odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w celu ochrony przechowywanych nagrań obrazu oraz danych osobowych uczniów, pracowników i innych osób, których  w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, uzyskanych w wyniku monitoringu?  Tak  Nie |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły: |
| Uwaga: jeżeli została zaznaczona odpowiedź „Nie”, należy wydać zalecenie.  Jeżeli została zaznaczona odpowiedź „Tak”, należy wskazać jakie środki uzgodniono i zastosowano. |
| Zalecenie:  zaleca się uzgodnienie z organem prowadzącym szkołę odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w celu ochrony przechowywanych nagrań obrazu oraz danych osobowych uczniów, pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, zgodnie z art. 108 a ust. 9 ustawy U-PO. |

|  |
| --- |
| **Spostrzeżenia kontrolującego:** |
| Uwaga.  Kontrolujący wpisuje w tym miejscu ważne informacje o działalności statutowej szkoły zaobserwowane podczas przeprowadzania kontroli (np. świadczące  o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu szkoły), niebędącej przedmiotem kontroli. |

.……………….…………………… ……………………………………

*Data i podpis dyrektora szkoły Data i podpis kontrolującego*