

Instrukcja składania wniosków o przyznanie pomocy w ramach poddziałania 8.5 Wsparcie na inwestycje zwiększające odporność ekosystemów leśnych i ich wartość dla środowiska objętego PROW 2014-2020 do ARiMR za pomocą platformy ePUAP.

1. Osoby posiadające konto z Profilem Zaufanym, w celu złożenia wniosku o przyznanie wsparcia na inwestycje w ekosystemach leśnych powinny zalogować się przy wykorzystaniu Profilu Zaufanego. Zalogować się można za pośrednictwem strony:

I. ścieżka

a) <https://www.arimr.gov.pl/bip/uslugi-arimr-na-epuap.html>

(Usługi ARiMR na ePUAP -> **Pismo ogólne do** - pobierz: Warunki korzystania z usługi ARiMR "Pismo ogólne do urzędu", w przypadku składania wniosku o udostępnienie informacji kwalifikowanych jako dane osobowe będące w posiadaniu ARiMR)

Usługi ARiMR na ePUAP

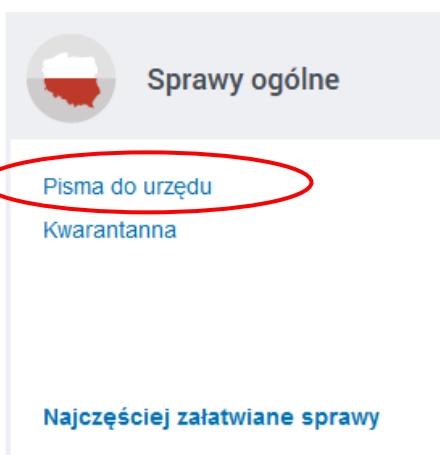
- [Instrukcja składania wniosków, uzupełnień/wyjaśnień lub innych dokumentów do ARiMR za pomocą platformy ePUAP](#)
- **[Pismo ogólne do urzędu - pobierz: Warunki korzystania z usługi ARiMR "Pismo ogólne do urzędu", w przypadku składania wniosku o udostępnienie informacji kwalifikowanych jako dane osobowe będące w posiadaniu ARiMR](#)**
- [Skargi, wnioski, petycje, zapytania do urzędu](#)
- [Udostępnienie informacji publicznej na wniosek](#)
- [Udostępnienie informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystania](#)



II. ścieżka

b) <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw>

poprzez dostęp do pisma ogólnego do podmiotu publicznego przez Katalog spraw (**Katalog spraw -> sprawy ogólne -> Pisma do urzędu -> pismo ogólne do podmiotu publicznego**)



Odwołania i zażalenia w trybie postępowania podatkowego

Opinia sanitarna o warunkach bezpieczeństwa i higieny dla placówki opiekuńczo-wyc...

Opłata prolongacyjna za grób/niszę urnową

Pismo ogólne do podmiotu publicznego

Pismo ogólne do podmiotu publicznego - stary wzór

Potwierdzanie udziału członków OSP w szkoleniach i działaniach ratowniczo-gaśniczych

Przeprowadzenie specjalistycznych szkoleń i zgłoszenie do szkoleń strażaków OSP

Przyznanie dotacji podmiotowej z budżetu państwa oraz dotacji z rezerwy celowej bu...

- Przed zalogowaniem się należy utworzyć formularz sprawy poprzez kliknięcie przycisku „Załatw sprawę” (**pismo ogólne do podmiotu publicznego -> załatw sprawę**).

Pismo ogólne do podmiotu publicznego

Pismo ogólne przeznaczone jest do tworzenia pism w postaci elektronicznej wnoszonych za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej lub doręczanych przez podmioty publiczne za potwierdzeniem doręczenia, w przypadkach gdy łącznie spełnione są następujące warunki:

- organ administracji publicznej nie określił wzoru dokumentu elektronicznego umożliwiającego załatwienie danej sprawy,
- przepisy prawa nie wskazują jednoznacznie, że jedynym skutecznym sposobem przekazania informacji jest jej doręczenie w postaci papierowej.

Załatw sprawę ▶

- Następnie należy wybrać sposób logowania tj. Profil Zaufany (**Wybierz sposób logowania -> Profil Zaufany**) aby za pomocą adresu e-mail i hasła lub przy pomocy banku/innego dostawcy dokończyć logowanie się do e-PUAP. Sposób logowania zależy od wybranej przez Państwa opcji podczas zakładaniu Profilu Zaufanego. W trakcie logowania przy pomocy banku lub innego dostawcy, należy postępować zgodnie z instrukcją dostawcy usługi (więcej informacji nad adresem: <https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany>).

Wybierz sposób logowania

Bezpieczny i darmowy dostęp do usług publicznych

Profil Zaufany

Bezpłatne narzędzie, dzięki któremu załatwisz sprawy urzędowe online.

e-dowód

Dowód osobisty z warstwą elektroniczną. Zalogujesz się za pomocą czytnika.



Zaloguj się przy pomocy banku lub innego dostawcy



4. Aby utworzyć pismo do urzędu, należy w pierwszej kolejności wybrać odpowiednie Biuro Powiatowe Agencji (BP ARiMR). W celu złożenia wniosku o przyznanie wsparcia na inwestycje w ekosystemach leśnych wybieramy BP ARiMR właściwe ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę np. BP ARiMR w Zamościu (**formatka Wybierz urząd lub instytucję, do której składasz pismo -> wpisujemy Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (wybrany BP ARiMR – tu BP ARiMR w Zamościu)-> zatwierdzamy klikając lewym klawiszem myszy na nazwę wybranego urzędu z listy rozwijanej**).

Pismo ogólne do podmiotu publicznego

Wybierz urząd lub instytucję, do której składasz pismo *

BIURO POWIATOWE AGENCJI RESTRUKTURYZACJI I MODERNIZACJI ROLNICTWA W LIPSKU (27-300 LIPSKO, WOJ. MAZOWIECKIE)

Rodzaj pisma

Wybierz rodzaj pisma, nadaj mu tytuł i opisz swoją sprawę

Rodzaj pisma *

Wybierz rodzaj pisma

Tytuł pisma *

Wpisz tytuł pisma

Treść pisma *

Wpisz treść pisma

5. Następnie w formatce **Rodzaj pisma** należy z listy rozwijanej wybrać wniosek „Inne pismo”.

Pismo ogólne do podmiotu publicznego

Wybierz urząd lub instytucję, do której składasz pismo *

BIURO POWIATOWE AGENCJI RESTRUKTURYZACJI I MODERNIZACJI ROLNICTWA W LIPSKU (27-300 LIPSKO, WOJ. MAZOWIECKIE)

Rodzaj pisma

Wybierz rodzaj pisma, nadaj mu tytuł i opisz swoją sprawę

Rodzaj pisma *

Inne pismo

Wniosek

Podanie

Skarga

Zażalenie

Odwolanie

Informacja

Zawiadomienie

Opinia

Decyzja

Postanowienie

Wezwanie

Zezwolenie

Inne pismo

6. W następstwie tego wyboru, pojawi się formatka **Inny rodzaj pisma**, w której należy wpisać **wniosek** (formatka **Rodzaj pisma** -> **Inne pismo** -> formatka **Inny rodzaj pisma** -> **wniosek**).

Pismo ogólne do podmiotu publicznego

Wybierz urząd lub instytucję, do której składasz pismo *

BIURO POWIATOWE AGENCJI RESTRUKTURYZACJI I MODERNIZACJI ROLNICT

Rodzaj pisma

Wybierz rodzaj pisma, nadaj mu tytuł i opisz swoją sprawę

Rodzaj pisma *

Inne pismo

Inny rodzaj pisma *

wniosek

7. W kolejnym kroku należy w formatce „**Tytuł pisma**” wpisać **wniosek o przyznanie wsparcia na inwestycje w ekosystemach leśnych – poddziałanie 8.5**.

Pismo ogólne do podmiotu publicznego

Wybierz urząd lub instytucję, do której składasz pismo *

BIURO POWIATOWE AGENCJI RESTRUKTURYZACJI I MODERNIZACJI ROLNICT

Rodzaj pisma

Wybierz rodzaj pisma, nadaj mu tytuł i opisz swoją sprawę

Rodzaj pisma *

Inne pismo

Inny rodzaj pisma *

Wniosek

Tytuł pisma *

Wniosek o przyznanie wsparcia na inwestycje w ekosystemach leśnych

Treść pisma *

Wpisz treść pisma

8. W formacie „Treść pisma” należy wpisać nazwę wniosku oraz podać liczbę załączników np. *wniosek o przyznanie wsparcia na inwestycje w ekosystemach leśnych – poddziałanie 8.5 z załącznikami*:

Pismo ogólne do podmiotu publicznego

Wybierz urząd lub instytucję, do której składasz pismo *

BIURO POWIATOWE AGENCJI RESTRUKTURYZACJI I MODERNIZACJI ROLNICT

Rodzaj pisma

Wybierz rodzaj pisma, nadaj mu tytuł i opisz swoją sprawę

Rodzaj pisma *

Inne pismo

Inny rodzaj pisma *

Wniosek

Tytuł pisma *

Wniosek o przyznanie wsparcia na inwestycje w ekosystemach leśnych

Treść pisma *

Wniosek o przyznanie wsparcia na inwestycje w ekosystemach leśnych - poddziałanie 8.5 z załącznikami

9. Żeby dołączyć załączniki do pisma, tj. skan wypełnionego wniosku o przyznanie wsparcia na inwestycje w ekosystemach leśnych w ramach poddziałania Wsparcie na inwestycje zwiększające odporność ekosystemów leśnych i ich wartość dla środowiska objętego PROW 2014-2020 zgodnego ze wzorem zamieszczonym pod linkiem <https://www.arimr.gov.pl/pomoc-unijna/prow-2014-2020/dzialanie-8-inwestycje-w-rozwoj-obszarow-lesnych-i-poprawe-zywotnosci-lasow/podddzialanie-85-wsparcie-na-inwestycje-zwiekszajace-odpornosc-ekosystemow-lesnych-i-ich-wartosc-dla-srodowiska/2020/wnioski-do-pobrania.html> oraz pozostałe załączniki, należy skorzystać z formatki **Dodaj załącznik**. Załączniki należy dodać w formacie m. in.: **JPEG, PDF, XML, XLS, XLSX, TIF (TIFF), DOC, DOCX, PNG lub RTF** – pełna lista obsługiwanych formatów załączników podana jest przy opcji dodawania załącznika - oraz w rozmiarze łącznie nie przekraczającym **150 MB** dla wszystkich załączników.

Załączniki

Możesz dołączyć do pisma załączniki

Dodaj załącznik

Dodaj plik z dysku

Opis załącznika

Opisz załącznik

⊕ Dodaj kolejny załącznik

ⓘ Rozmiar wszystkich załączników: maksimum 150 MB.

Rozszerzenie: .7z, .avi, .CAES, .css, .csv, .dgn, .doc, .docx, .dwf, .dwg, .dxf, .geooff, .gif, .gml, .gz, .gzip, .html, .htm, .htmz, .img, .mka, .mp3, .mp4, .mpeg, .mpeg4, .mpeg, .odp, .ods, .odt, .ogg, .ogv, .os, .PAGES, .pdf, .png, .ppt, .pptx, .rtg, .rtf, .sig, .tar, .tif, .tiff, .ts, .txt, .wav, .XAGES, .xhtml, .xls, .xlsx, .xml, .xmlenc, .xmlsig, .xps, .xsl, .xsl, .zip

10. Po dodaniu załącznika należy uzupełnić jego opis (formatka **Opis załącznika**) np. *skan wniosku o przyznanie wsparcia na inwestycje w ekosystemach leśnych*.

Wniosek

Tytuł pisma *

Wniosek o przyznanie wsparcia na inwestycje w ekosystemach leśnych

Treść pisma *

Wniosek o przyznanie wsparcia na inwestycje w ekosystemach leśnych
poddziałanie 8.5 z załącznikami

Załączniki
Możesz dołączyć do pisma załączniki

Dodaj załącznik

✓ Skan wniosku o przyznanie wsparcia na inwestycje w ekosystem...
Załącznik został prawidłowo dodany

Opis załącznika

Opisz załącznik

+ Dodaj kolejny załącznik

Po dodaniu załącznika powinna pojawić się informacja, że **„Załącznik został prawidłowo dodany.”**

11. Możliwe jest dodanie wielu załączników poprzez przycisk **„Dodaj kolejny załącznik”**.

Załączniki
Możesz dołączyć do pisma załączniki

Dodaj załącznik

✓ Skan wniosku o przyznanie wsparcia na inwestycje w ekosystem...
Załącznik został prawidłowo dodany

Opis załącznika

Skan wniosku o przyznanie wsparcia na inwestycje w ekosystemach leśnych

Dodaj załącznik

✓ plan_inwestycji.docx
Załącznik został prawidłowo dodany

Opis załącznika

Kopia planu inwestycji z załącznikami

Dodaj załącznik

✓ Dokumenty potwierdzające własność.docx
Załącznik został prawidłowo dodany

Opis załącznika

Dokumenty potwierdzające własność

+ Dodaj kolejny załącznik

12. W ostatnim kroku przygotowywania pisma należy sprawdzić poprawność danych kontaktowych. Gdy dane są poprawne, po wypełnieniu formularza w celu jego podpisania należy kliknąć przycisk **„Dalej”** znajdujący się na dole strony.

13. W kolejnym widoku wyświetli się przygotowany dokumentem elektroniczny – „**Podgląd pisma ogólnego.**”

Podgląd pisma ogólnego

Dokument elektroniczny

Miejsce i data sporządzenia dokumentu
2020-07-21

Dane nadawcy

Dane adresata
BIURO POWIATOWE AGENCJI RESTRUKTURYZACJI I
MODERNIZACJI ROLNICTWA W ZAMOŚCIU (22-400
ZAMOŚĆ, WOJ. LUBELSKIE)

WNIOSEK

Wniosek o przyznanie wsparcia na inwestycje w ekosystemach leśnych

Wniosek o przyznanie wsparcia na inwestycje w ekosystemach leśnych poddziałanie 8.5 z załącznikami

Załączniki:

1. Skan wniosku o przyznanie wsparcia na inwestycje w ekosystemach leśnych.pdf - Skan wniosku o przyznanie wsparcia na inwestycje w ekosystemach leśnych
2. plan_inwestycji.docx - Kopia planu inwestycji z załącznikami
3. Dokumenty potwierdzające własność.docx - Dokumenty potwierdzające własność

Dokument nie zawiera podpisu

Podpis elektroniczny

14. W sytuacji, gdy dokument jest prawidłowy, należy złożyć podpis klikając przycisk „**Przejdź do podpisu**” oraz postępować zgodnie z informacjami podanymi na stronie gov.pl.

WNIOSEK

Wniosek o przyznanie wsparcia na inwestycje w ekosystemach leśnych

wniosek o przyznanie wsparcia na inwestycje w ekosystemach leśnych poddziałanie 8.5 z załącznikami

Załączniki:

1. Skan wniosku o przyznanie wsparcia na inwestycje w ekosystemach leśnych.pdf - Skan wniosku o przyznanie wsparcia na inwestycje w ekosystemach leśnych
2. plan_inwestycji.docx - Kopia planu inwestycji z załącznikami
3. Dokumenty potwierdzające własność.docx - Dokumenty potwierdzające własność

Dokument nie zawiera podpisu

Podpis elektroniczny

ⓘ Uwaga! Jeżeli chcesz podpisać pismo, system przeniesie cię na pz.gov.pl. Tam podpiszesz pismo.

[← Wróć do edycji danych](#)

[WYŚLIJ BEZ PODPISU](#) [PRZEJDŹ DO PODPISU](#)

Wnioskodawca po wysłaniu dokumentu otrzyma na skrzynkę e-mail Urzędowe Potwierdzenie Poświadczenia. Dokument ten jest potwierdzeniem wysłania pisma.