



# DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO

---

Warszawa, dnia 12 września 2017 r.

Pozycja 47

## ZARZĄDZENIE

MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO<sup>1)</sup>

z dnia 12 września 2017 r.

**w sprawie powołania Zespołu specjalistycznego do spraw drugiego etapu oceny wniosków zgłoszonych do konkursu pod nazwą „Epoka jagiellońska i jej dziedzictwo w I Rzeczypospolitej do 1795 roku” w ramach modułu „Fundamenty” Narodowego Programu Rozwoju Humanistyki**

Na podstawie art. 52 ust. 4 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2016 r. poz. 2045, z późn. zm.<sup>2)</sup>) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się, na okres od dnia 12 września 2017 r. do dnia 31 grudnia 2017 r., Zespół specjalistyczny do spraw drugiego etapu oceny wniosków zgłoszonych do konkursu pod nazwą „Epoka jagiellońska i jej dziedzictwo w I Rzeczypospolitej do 1795 roku” w ramach modułu „Fundamenty” Narodowego Programu Rozwoju Humanistyki, zwany dalej „Zespołem”.

§ 2. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) przewodniczący – Marian Wołkowski-Wolski;
- 2) członkowie:
  - a) Andrzej Borowski,
  - b) Waldemar Kowalski,
  - c) Wojciech Krawczuk,
  - d) Wacław Uruszczak.

---

<sup>1)</sup> Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej – nauka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. poz. 1896).

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 1933 i 2260 oraz z 2017 r. poz. 859, 1475, 1530 i 1556.

§ 3. Do zadań Zespołu należy przeprowadzenie drugiego etapu oceny merytorycznej wniosków o finansowanie projektów zgłoszonych do konkursu pod nazwą „Epoka jagiellońska i jej dziedzictwo w Rzeczypospolitej do 1795 roku” w ramach modułu „Fundamenty” Narodowego Programu Rozwoju Humanistyki, zwanych dalej „wnioskami”, w tym:

- 1) analiza poprawności recenzji wniosków sporządzonych przez ekspertów zewnętrznych w ramach pierwszego etapu oceny merytorycznej wniosków oraz rekomendacji dotyczących finansowania recenzowanych projektów;
- 2) dokonanie oceny wniosków w przypadku:
  - a) zakwestionowania pod względem formalnym lub merytorycznym poprawności recenzji, o których mowa w pkt 1,
  - b) znacznych rozbieżności ocen lub rekomendacji wynikających z recenzji, o których mowa w pkt 1;
- 3) sporządzenie listy rankingowej wniosków oraz przedłożenie jej Radzie Narodowego Programu Rozwoju Humanistyki, zwanej dalej „Radą”.

§ 4. 1. Przewodniczący kieruje pracami Zespołu, a w szczególności:

- 1) zwołuje posiedzenia Zespołu, ustala projekt porządku obrad oraz prowadzi posiedzenia;
- 2) przydziela członkom Zespołu zadania;
- 3) zaprasza na posiedzenia Zespołu osoby, których kwalifikacje, wiedza lub doświadczenie mogą być przydatne w pracach Zespołu.

2. W przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia kryteriów poprawności lub obiektywności oceny lub rekomendacji zawartej w recenzji, o której mowa w § 3 pkt 1, przewodniczący może skierować do Rady wniosek o wyłączenie autora recenzji z bazy ekspertów Narodowego Programu Rozwoju Humanistyki.

3. W przypadku nieobecności przewodniczącego zadania, o których mowa w ust. 1, wykonuje wyznaczony przez niego członek Zespołu.

§ 5. 1. Zespół działa na posiedzeniach.

2. Zawiadomienie o terminie oraz o miejscu posiedzenia Zespołu wraz z projektem porządku obrad i wykazem materiałów przeznaczonych do rozpatrzenia, uczestnicy posiedzenia otrzymują nie później niż 7 dni przed terminem posiedzenia.

3. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący Zespołu może skrócić termin, o którym mowa w ust. 2.

4. Przewodniczący może podjąć decyzję o rozpatrzeniu sprawy i przeprowadzeniu głosowania w drodze korespondencyjnego uzgodnienia stanowisk (tryb obiegowy). Przyjęte w tym trybie rozstrzygnięcia przewodniczący przedstawia na najbliższym posiedzeniu Zespołu.

§ 6. 1. Zespół podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego albo członka Zespołu, o którym mowa w § 4 ust. 3.

3. Rozstrzygnięcia Zespołu w sprawach zatwierdzenia oceny, o której mowa w § 3 pkt 2, są podejmowane bezwzględną większością głosów.

4. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, w którym zamieszcza się w szczególności listę uczestników posiedzenia, przyjęty porządek obrad oraz treść rozstrzygnięć Zespołu.

5. Projekt protokołu jest udostępniany członkom Zespołu z możliwością wnoszenia uwag co do treści.

6. Protokół podpisuje przewodniczący albo członek Zespołu, o którym mowa w § 4 ust. 3.

§ 7. 1. Przewodniczący oraz członkowie Zespołu są obowiązani do zachowania bezstronności i poufności w związku z realizacją zadań Zespołu.

2. Przewodniczący oraz członkowie Zespołu podlegają wyłączeniu od udziału w rozpatrywaniu i rozstrzyganiu spraw w przypadku, gdy istnieją okoliczności mogące wpłynąć na ich bezstronność, w szczególności jeżeli:

- 1) uczestniczyli w opracowywaniu ocenianego projektu lub wniosku;
- 2) sprawa dotyczy zatrudniających ich jednostek;
- 3) sprawa dotyczy jednostek, w których jest zatrudniona osoba pozostająca z nimi w związku małżeńskim, pokrewieństwie lub powinowactwie do drugiego stopnia albo w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jej prawa i obowiązki.

3. Przewodniczący oraz członkowie Zespołu przed pierwszym posiedzeniem Zespołu składają Ministrowi Nauki i Szkolnictwa Wyższego:

- 1) oświadczenie, w którym zobowiązują się działać bezstronnie w interesie publicznym;
- 2) oświadczenie, że nie będą wykorzystywać i udostępniać osobom trzecim informacji uzyskanych w trakcie realizacji zadań Zespołu.

§ 8. Obsługę Zespołu zapewnia Departament Nauki.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego: *J.A. Gowin*