

Tarnobrzeg, dnia 29 listopada 2021 r.

3037-7.262.18.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE  
ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT  
NA ZADANIE

**„Zakup, dostawa i montaż mebli - do Prokuratury Okręgowej w Tarnobrzegu”.**

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych  
(tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, ze zm.)

**I. Zamawiający**

1. Prokuratura Okręgowa w Tarnobrzegu ul. Sienkiewicza 27 39-400 Tarnobrzeg, tel. 15 8222307, fax. 15 8228183
2. Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.

**II. Tryb udzielania zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone w trybie zaproszenia do składania ofert zgodnie z art. 2 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**III Opis przedmiotu zamówienia**

1. „Zakup, dostawa i montaż mebli - do Prokuratury Okręgowej w Tarnobrzegu”. zgodnie z załącznikiem nr 1 – opis przedmiotu zamówienia.
2. Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych kod CPV:

Kod CPV: 39130000-2 meble biurowe

**III Termin realizacji zamówienia**

1. 23.12.2021 r.

**IV. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty.**

1. Wykonawca składa ofertę na formularzu, którego wzór stanowi **załącznik nr 2** wraz z kosztorysem szczegółowym ( ceny jednostkowe ).
2. Oferta powinna stosować się do zasad określonych w niniejszym postępowaniu i zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki jak również pełnomocnictwa – jeśli dotyczy.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zaproszenia i zawierać kolejno:
  - 1) formularz oferty – **załącznik nr 2** do niniejszego zaproszenia
  - 2) oświadczenia Wykonawcy – załącznik nr 3
  - 3) oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie oznaczonej adresem Zamawiającego, adresem Wykonawcy oraz napisem :

3037-7.262.18.2021 „Zakup, dostawa i montaż mebli - do Prokuratury Okręgowej w Tarnobrzegu”.

WYKONAWCZY • ANGIKURU KAUZADZON  
SOTIOMAT DPA-00 12 STAWIENIC  
TO 01 534 121 10  
WYKONAWCZY • ANGIKURU KAUZADZON

nie otwierać przed terminem otwarcia ofert – 07.12.2021 r. do godz. 12.00,  
lub  
w wersji elektronicznej ( skany dokumentów ) na adres [prokuratura@tarnobrzeg.po.gov.pl](mailto:prokuratura@tarnobrzeg.po.gov.pl)

#### V. Termin złożenia oraz otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć do dnia 07.12.2021 r. do godziny 12.00 w siedzibie Zamawiającego w biurze podawczym lub elektronicznie na adres [prokuratura@tarnobrzeg.po.gov.pl](mailto:prokuratura@tarnobrzeg.po.gov.pl) .
2. Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się niezwłocznie w siedzibie Zamawiającego w pokoju 1008.
3. Oferta wykonawcy złożona w niepoprawnej formie lub złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

#### VI . Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami .

1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z wykonawcami jest: Starszy Inspektor Marcin Bernyś – tel. 666352109

#### VII. Opis kryteriów wyboru ,którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert oraz opis sposobu obliczenia ceny.

- 1.Przy wyborze ofert zamawiający posługiwać się będzie jedynym kryterium:

##### Cena-100 %

$PC = CN / CB \times 100$  pkt.,  
gdzie: PC- ilość punktów w kryterium cena, CN - cena najniższa, CB - cena badana  
Oferta wykonawcy nie podlegająca odrzuceniu, która otrzyma najwyższą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

#### IX. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

#### X. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

W związku z treścią art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, oświadczam, że zostałem poinformowany iż:

1. Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa w Tarnobrzegu z siedzibą przy ul. Sienkiewicza 27, 39-400 Tarnobrzeg, tel. 15 822 38 21, faks 15 822 81 83, e-mail: prokuratura@tarnobrzeg.po.gov.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Pan Tomasz Gajewski, tel. 15 822 38 21 e-mail: iod@tarnobrzeg.po.gov.pl
3. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie i w celu wykonania umowy.
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z realizacją zamówienia publicznego na „Zakup, dostawa i montaż mebli - do Prokuratury Okręgowej w Tarnobrzegu”. Prokuratura Okręgowa w Tarnobrzegu sygnatura 3037-7.262.18.2021 ;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
4. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
    - nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Prokurator Okręgowy**

**Janusz Woźnik**



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

| BIURO PODAWCZE |  |       |      |                        |               |
|----------------|--|-------|------|------------------------|---------------|
| Lp.            | Opis   | Ilość | J.m. | Cena jednostkowa Netto | Wartość Netto |
| 1              | Biurko na stelażu metalowym <b>BK -160</b> 160*75*76   | 3     | szt. |                        |               |
| 2              | Dostawka do biurka <b>DB -135</b> 135*60*76 z kontenerem szufladowym i szafką zamykane zamkiem patentowym na jeden klucz | 1     | szt. |                        |               |
| 3              | Dostawka do biurka <b>DB -120</b> 120*60*76 z kontenerem szufladowym i szafką zamykane zamkiem patentowym na jeden klucz | 1     | szt. |                        |               |
| 4              | Dostawka do biurka <b>DB -90</b> 90*55*76 z kontenerem szufladowym i szafką zamykane zamkiem patentowym na jeden klucz   | 1     | szt. |                        |               |
| 5              | Półka pod klawiaturę 70*35   | 3     | szt. |                        |               |
| 6              | Podstawka mobilna pod komputer   | 3     | szt. |                        |               |
| 7              | Szafa <b>SZA-80</b> na akta szer.80 wys.186 gł.40 zamykana zamkiem patentowym na jeden klucz                             | 3     | szt. |                        |               |
| 8              | Szafa <b>SzU-60</b> ubraniowa szer.60 wys.186 gł. 40 zamykana zamkiem patentowym na jeden klucz                          | 1     | szt. |                        |               |
| 9              | Szafa na akta <b>SzG-50</b> 50*40*76   | 1     | szt. |                        |               |
| 10             | Odbojnica na ścianę  | 3     | m.b. |                        |               |
| 11             | Wykonanie i montaż osłon 160*100 (szkło bezpieczne 3.3.1)  | 2     | szt. |                        |               |
|                |  |       |      | <b>RAZEM =</b>         |               |

| POKÓJ 1103 |  |       |      |                        |               |  |
|------------|--|-------|------|------------------------|---------------|--|
| Lp.        | Opis   | Ilość | J.m. | Cena jednostkowa Netto | Wartość Netto |  |
| 1          | Biurko <b>BK -135</b> 135*70*76  | 2     | szt. |                        |               |  |
| 2          | Dostawka do biurka <b>DB -90</b> 90*60*76 stolik   | 1     | szt. |                        |               |  |
| 3          | Półka pod klawiaturę 70*35   | 2     | szt. |                        |               |  |
| 4          | Podstawka mobilna pod komputer   | 2     | szt. |                        |               |  |
| 5          | Kontener <b>KSm-40</b> szufladowy mobilny szer.40 gł. 50 wys.65 zamykany zamkiem centralnym. | 2     | szt. |                        |               |  |
| 6          | Szafa <b>SzW-68</b> szer.68 wys.75 gł. 35 zamykana zamkiem patentowym na jeden klucz         | 4     | szt. |                        |               |  |
|            |  |       |      | <b>RAZEM =</b>         |               |  |

| POKÓJ 1013 SEKRETARIAT |   |       |      |                        |               |  |
|------------------------|---|-------|------|------------------------|---------------|--|
| Lp.                    | Opis  | Ilość | J.m. | Cena jednostkowa Netto | Wartość Netto |  |
| 1                      | Biurko na stelażu metalowym <b>BK -180</b> 180*80*76  | 1     | szt. |                        |               |  |
| 2                      | Dostawka do biurka <b>DB -120</b> 120*60*76 z kontenerem szufladowym i szafką zamykane zamkiem patentowym na jeden klucz                      | 1     | szt. |                        |               |  |
| 3                      | Dostawka do biurka (zabudowa gospodarcza) <b>DB -80</b> 80*60*76 z kontenerem szufladowym i szafką zamykane zamkiem patentowym na jeden klucz | 1     | szt. |                        |               |  |
| 4                      | Półka pod klawiaturę 70*35  | 1     | szt. |                        |               |  |
| 5                      | Podstawka mobilna pod komputer  | 1     | szt. |                        |               |  |
| 6                      | Szafa <b>SZA-55</b> na akta szer. 55 wys.210 gł.40 zamykana zamkiem patentowym na jeden klucz   | 2     | szt. |                        |               |  |
| 7                      | Szafa (maskownica drzwi) <b>SZM-130</b> szer. 130 wys.210 gł.   | 1     | szt. |                        |               |  |
| 8                      | Szafka na akta wisząca <b>SzW-40</b> 40*30*76   | 3     | szt. |                        |               |  |
| 9                      | Półka wisząca <b>PŁW-80</b> 80*30*76  | 1     | szt. |                        |               |  |

|    |  |     |      |                |  |
|----|--|-----|------|----------------|--|
| 10 | Stolik <b>ST-okrągły</b> na podstawie stalowej | 1   | szt. |                |  |
| 11 | Odbojnica na ścianę                            | 8,1 | m.b. |                |  |
|    |  |     |      | <b>RAZEM =</b> |  |

- Meble mają być przeznaczone do intensywnej eksploatacji w budynkach użyteczności publicznej,
- Elementy konstrukcji mebli mają być wykonane z płyty wiórowej, trójwarstwowej, grubości 18mm, krawędzie oklejane obrzeżem ABS o grubości 1 mm.
- Fronty mebli mają być wykonane z płyty wiórowej, trójwarstwowej, grubości 18 mm a ich krawędzie mają być oklejone obrzeżem ABS o grubości min. 2 mm,
- Półki mają być wykonane z płyty wiórowej, trójwarstwowej, grubości 18mm
- Plecy wykonane z płyty HDF,
- Wszystkie widoczne krawędzie mają być oklejone obrzeżem ABS w kolorze płyty,
- Szafy mają posiadać regulację wysokości, nóżki mocowane do boku korpusu z regulacją 25 mm.  
Szafy , szafki na zawiasach typu Clip z możliwością swobodnego wypięcia, zamykane zamkami baskwilowymi z kluczami na jeden kod w danym pomieszczeniu.  
Kontenery mają być wyposażone w zamek blokujący wszystkie szuflady, centralny kompatybilny kod klucza z szafkami i szafami.
- Szuflady w kontenerach na prowadnicach rolkowych,
- Blaty biurk mają zostać wykonane z płyty wiórowej trójwarstwowej o grubości 36 mm.
- Półki w szafach i szafkach z zamocowane na podpórkach uniemożliwiające ich wysuwanie.
- W kontenerach i pozostałych mobilnych meblach kółka z powłoką gumowaną , przednie wyposażone w hamulec.
- **Kolorystyka płyt meblowych i obrzeży ABS do ustalenia z inwestorem.**
- Stelaże biurk z profili stalowych, nogi o przekroju 50x50 mm (Biuro podawcze).
- Stelaż biurka typu H stalowy (Pokój 1013- Sekretariat).
- Podstawa do stolika okrągła średnicy 45 cm (Pokój 1013- Sekretariat).
- Nogi do biurk z płyty meblowej (Pokój 1103).
- Uchwyty metalowe kolor i rodzaj do ustalenia z inwestorem

Zamawiający wymaga dokonania obmiaru z natury zamawianych mebli biurowych.

Zamówione meble mają zostać dostarczone i zamontowane w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego.

Montaż obejmować ma ustawienie, wypoziomowanie i skręcenie ze sobą mebli w poszczególnych pomieszczeniach.

3037-7.262.18.2021

Załącznik nr 2

**FORMULARZ OFERTY**

**Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa .....

Siedziba (adres) .....

Nr telefonu/faksu .....

Nr NIP..... Nr REGON .....

**Dane dotyczące Zamawiającego:**

Prokuratura Okręgowa w Tarnobrzegu

Sienkiewicza 27

39-400 Tarnobrzeg

NIP 867-16-19-297

1. Łączna wartość zamówienia brutto wynosi  
..... zł ( słownie ..... ) brutto.

3.Oświadczamy, że w podanych cenach uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.

Data: .....

Podpis Wykonawcy: .....



3037-7.262.18.2021

**Załącznik nr 3**

Wykonawca:

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu :

NIP/PESEL,KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/

podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)

dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup, dostawa i montaż mebli - do Prokuratury Okręgowej w Tarnobrzegu”. prowadzonego przez Prokuraturę Okręgową w Tarnobrzegu, oświadczam że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie

art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

....., dnia ..... r.

(miejsowość)

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.....ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5 lub 6 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznościami, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

.....  
.....  
.....

....., dnia ..... r.

(miejscowość)

.....

(podpis)

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.

(miejscowość)

.....

(podpis)

3037-7.262.18.2021

#### Załącznik nr 4

#### wzór UMOWA .....

zawarta w dniu ... w Tarnobrzegu pomiędzy :

Prokuraturą Okręgową w Tarnobrzegu  
ul. Sienkiewicza 27, 39-400 Tarnobrzeg  
NIP: 8671619297

zwaną w treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez :  
Janusz Woźnik – Prokurator Okręgowy

a  
.....

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez :

.....

#### § 1

##### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania „Zakup, dostawa i montaż mebli - do Prokuratury Okręgowej w Tarnobrzegu”.. Szczegółowy zakres robót objętych niniejszą umową określony jest kosztorysem ofertowym stanowiącym załącznik do umowy.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy z użyciem własnych pracowników, własnego sprzętu i materiałów oraz innych niezbędnych środków lub podwykonawcy.
3. Zamawiający zapewni Wykonawcy:
  - a) bezpłatny pobór niezbędnych mediów oraz dostęp do urządzeń sanitarnych,
  - b) warunki umożliwiające bezpieczne składowanie sprzętu, materiałów itp. na terenie obiektu, w którym będą prowadzone prace - do czasu ich zakończenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.

#### § 2

##### Termin

1. Zakup i montaż mebli zostanie wykonany w **terminie do dnia 23.12.2021 r.**
2. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady to Zamawiający może odstąpić od odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając termin ich usunięcia nie dłuższy niż 3 dni.

### **§ 3** **Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy wynosi:
  - netto: .... zł,
  - VAT: ... zł,
  - brutto: ... zł, słownie: ..... zł.
2. Zamawiający dokona płatności faktury w formie przelewu na rachunek Wykonawcy do końca 2021 roku.

### **§ 4** **Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje i uprawnienia do wykonania prac objętych umową.
2. Wykonawca oświadcza, że ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejących instalacji.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o Zamawiającym, w tym technicznych, technologicznych, organizacyjnych oraz danych osobowych, powierzonych Wykonawcy lub które Wykonawca uzyskał w jakimkolwiek czasie w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
4. Za wszelkie szkody powstałe po stronie Zamawiającego na skutek niedochowania tajemnicy zarówno przez Wykonawcę jak i osoby skierowane przez niego do realizacji umowy odpowiada Wykonawca.

### **§ 5** **Gwarancja**

1. Wykonawca udzieli gwarancji jakości wykonanych przez siebie robót na okres 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę o wystąpieniu wad w przedmiocie umowy objętym gwarancją i rękojmią, a Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
3. Nieusunięcie wad w terminie określonym przez strony jest obciążone karą umowną, o której mowa w § 6 niniejszej umowy.

### **§ 6** **Kary umowne**

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy lub opóźnienia w usunięciu wad i usterek ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego (z podatkiem Vat) określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminów

określonych w Umowie, a w przypadku wad i usterek – w stosunku do terminów wskazanych przez Zamawiającego.

## **§ 7**

### **Postanowienia końcowe**

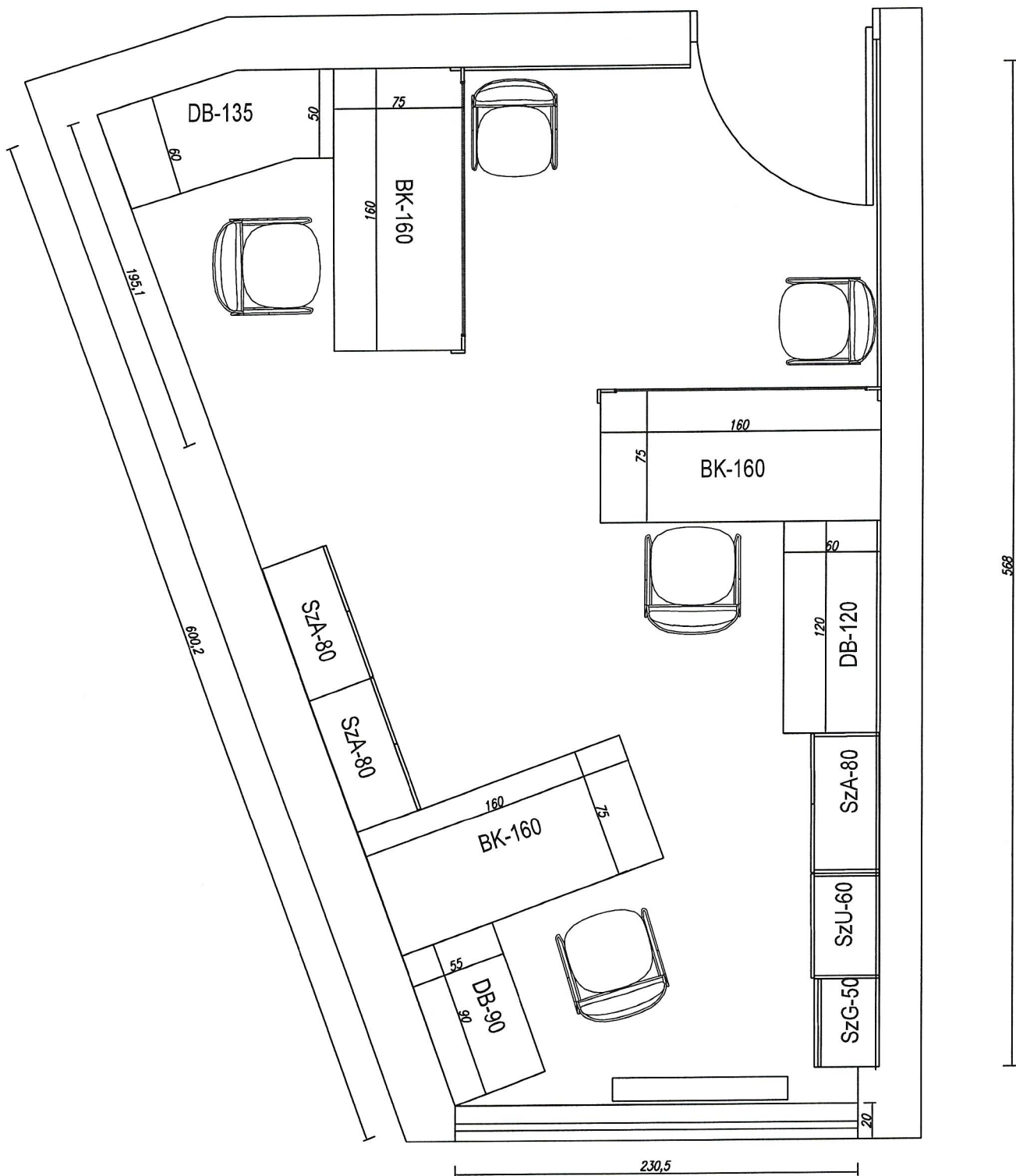
1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy strony rozstrzygać będą w sposób polubowny. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu właściwym dla jego rozpatrzenia będzie sąd siedziby Zamawiającego.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca



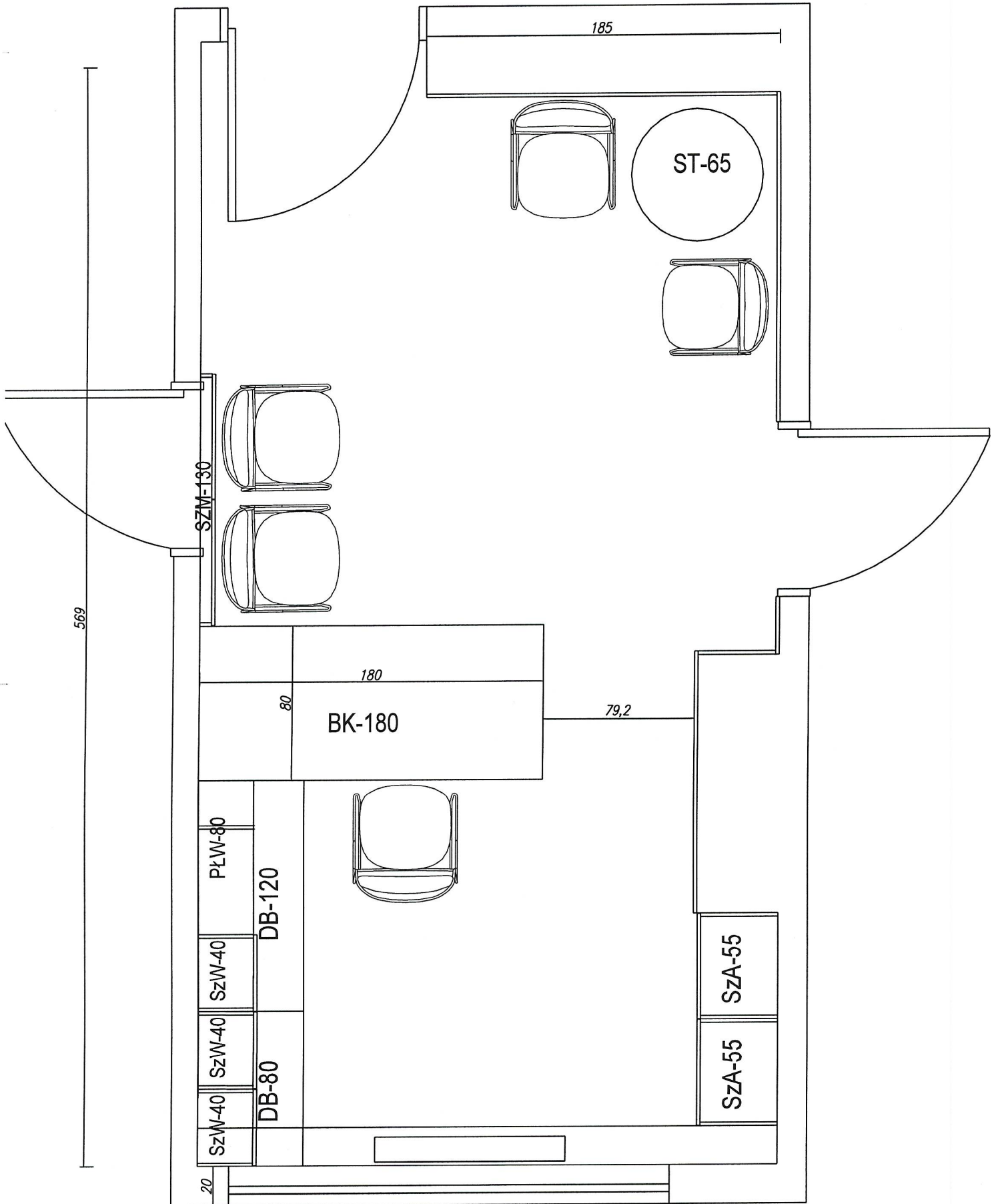
# BIURO PODAWCZE







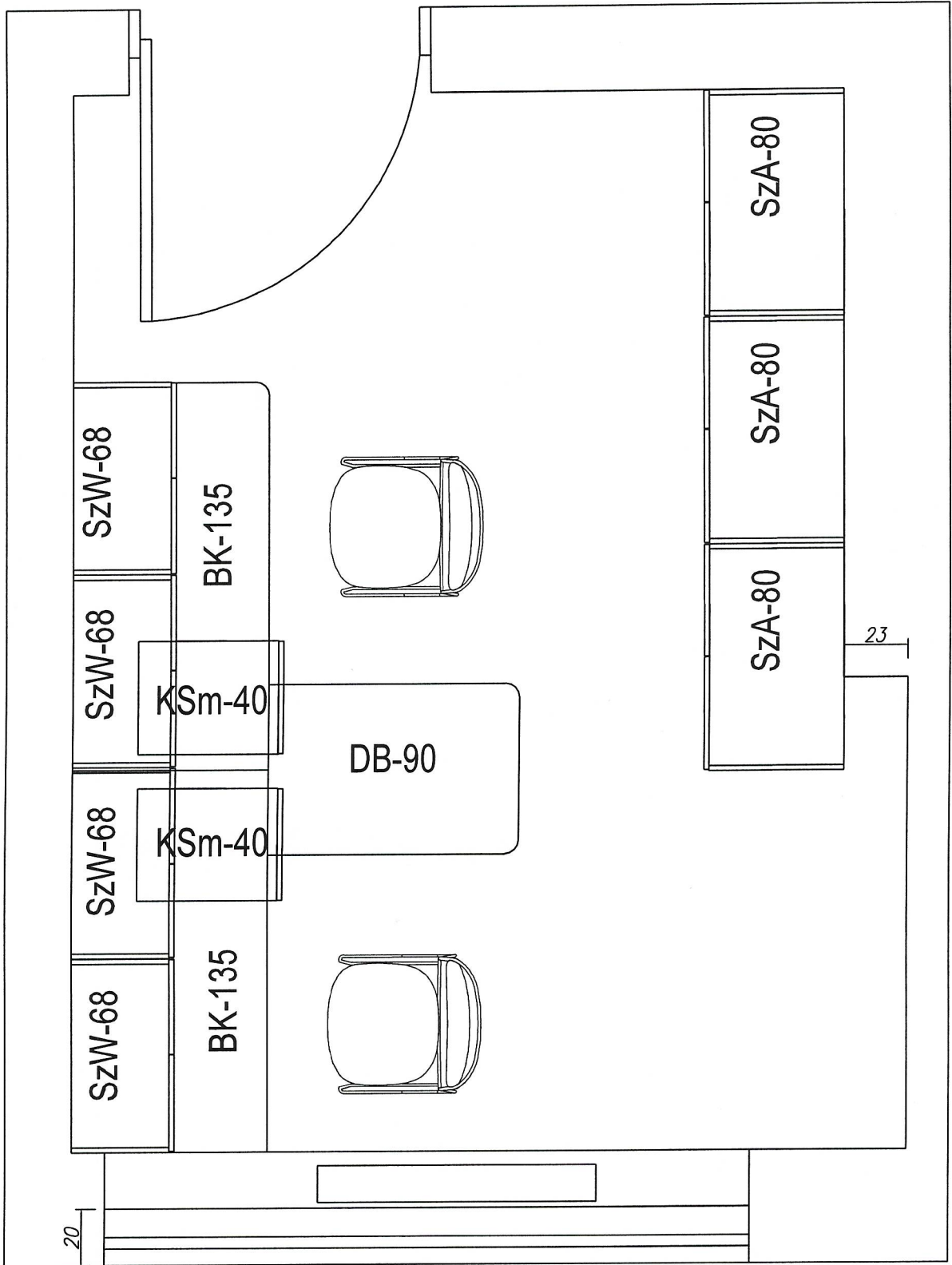
# POKÓJ 1013 SEKRETARIAT





# POKÓJ 1103

374



20

298,5

23

