Załącznik nr 3 do Regulaminu ZFŚS

**Umowa nr …/ (rok)/PM**

**o pożyczkę na cele mieszkaniowe z zakładowego funduszu   
świadczeń socjalnych**

Zawarta dnia ……………… w Słupsku pomiędzy Głównym Inspektoratem Rybołówstwa Morskiego (GIRM) z siedzibą w Słupsku (76-200) ul. Jana Pawła II 1, zwaną dalej „Pracodawcą”, w imieniu którego działa Dyrektor Generalny GIRM:

………………………………………………………………………………………………

Z Panem/Panią ……………………………………………………………………………...

zwanym dalej Pożyczkobiorcą, zamieszkałym w ………………………………………….

………………………………………………………………………………………………

zatrudnionym w …………………………………………………………………………….

na stanowisku ……………………………………………………………………………….

seria i numer dowodu osobistego …………………………………………………………..

**§ 1**

1. Dyrektor Generalny GIRM decyzją z dnia …………………………... przyznał Pani/Panu ze środków ZFŚS pożyczkę na cele mieszkaniowe, oprocentowaną według zasad określonych w § 30 ust. 8 obowiązującego w GIRM Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych – tj. w stosunku rocznym w wysokości ………% w kwocie…………………………. zł słownie: …………………………………………………………………………………
2. Kwota pożyczki podana w ust. 1 w ciągu 7 dni od podpisania niniejszej umowy zostanie przekazana na wskazany przez Pożyczkobiorcę rachunek bankowy lub wypłacona   
   w kasie Pracodawcy zgodnie z dyspozycją Pożyczkobiorcy.

**§ 2**

Pożyczkobiorca zobowiązuje się zwrócić określoną w § 1 kwotę pożyczki wraz   
z oprocentowaniem, w łącznej kwocie ……………….. zł.

**§ 3**

Okres spłaty pożyczki wynosi …………… miesięcy.  
Rozpoczęcie spłaty rat pożyczki wraz z odsetkami następuje od dnia …………………… w miesięcznych ratach w wysokości:

I rata ………………………. zł i ………. rat po ………………… zł.

**§ 4**

1. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na potrącenie przez Pracodawcę należnych rat pożyczki oraz odsetek z przysługującego mu wynagrodzenia za pracę oraz innych świadczeń związanych z pracą. Upoważnienie to dotyczy także spłaty pożyczki w razie postawienia jej do natychmiastowej wymagalności
2. W przypadku braku możliwości dokonania potrąceń z powodu ograniczeń wynikających z art. 91 Kodeksu Pracy, jak również z jakichkolwiek innych powodów uniemożliwiających dokonanie potrąceń z wynagrodzenia (emeryci, osoby korzystające z urlopu bezpłatnego), Pożyczkobiorca zobowiązany jest do samodzielnej spłaty pożyczki do 10 dnia każdego miesiąca, przelewem na rachunek bankowy Funduszu nr: 80 1010 1140 0003 5818 9110 0000 w banku NBP.

**§ 5**

Niespłacona kwota pożyczki, wraz z należnymi odsetkami, staje się natychmiast wymagalna w przypadku rozwiązania stosunku pracy.

**§ 6**

Zmiana warunków określonych w niniejszej umowie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 7**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy   
   z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd miejscowo właściwy dla siedziby Pracodawcy.

**§ 8**

Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach,   
z których jeden otrzymuje Pożyczkobiorca a drugi otrzymuje Pracodawca.

§9

1. Zabezpieczeniem udzielonej pożyczki jest poręczenie spłaty udzielone przez dwóch innych pracowników Pracodawcy.
2. Pisemne poręczenie stanowi załącznik do niniejszej umowy.

………………………………………. …………..…………………………

*(Czytelny podpis Pożyczkobiorcy)* *(Dyrektor Generalny GIRM)*

**Załącznik do umowy**

**Poręczenie spłaty pożyczki na cele mieszkaniowe**

*Ja, niżej podpisany .................... zamieszkały w .................... legitymujący się dowodem osobistym nr .................... wydanym przez .................... w dniu ...................., PESEL .................... udzielam niniejszym solidarnego poręczenia w rozumieniu art. 876-887 Kodeksu cywilnego za wszelkie zobowiązania Pożyczkobiorcy tj. ………………………..................... " zamieszkałego w …………………………………………, zatrudnionego w ………………………………………………….., PESEL…………………………………… istniejące zarówno w dacie udzielenia poręczenia, jak i mogące powstać w przyszłości z tytułu pożyczki udzielonej przez Pracodawcę na mocy umowy pożyczki nr .................... z dnia .................... (zwanej dalej Umową o pożyczkę).*

*Oświadczam, że otrzymałem tekst Umowy o pożyczkę i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.*

*Poręczenie obejmuje wszelkie zobowiązania Pożyczkobiorcy wynikające z Umowy o pożyczkę, w tym z tytułu kapitału, odsetek, w przypadku niespłacenia ich przez Pożyczkobiorcę w terminie określonym w Umowie o Pożyczkę.*

*Oświadczam, że zobowiązanie z tytułu niniejszego solidarnego poręczenia wykonam niezwłocznie po zawiadomieniu mnie przez Wierzyciela tj. GIRM w Słupsku o opóźnieniu w spłacie pożyczki poprzez zapłatę kwoty zadłużenia w sposób i w terminach określonych przez Wierzyciela.*

*Jednocześnie upoważniam Wierzyciela, aby w przypadku niedotrzymania przeze mnie terminu zapłaty pobrał z mojego wynagrodzenia za pracę oraz innych należności wynikających ze stosunku pracy ze GIRM kwotę odpowiadającą zadłużeniu Pożyczkobiorcy z tytułu pożyczki i pokrył nią powstałe zadłużenie wraz odsetkami. Pobranie, o którym mowa wyżej może nastąpić w wysokości nie wyższej niż kwota ………………………………………………….. zł.*

*Zostałem poinformowany, iż skutkiem złożenia niniejszego oświadczenia i jego przyjęcia przez Wierzyciela jest zawarcie Umowy poręczenia pomiędzy mną jako Poręczycielem i Wierzycielem tj. Głównym Inspektoratem Rybołówstwa Morskiego. .*

*Prawem właściwym do zawarcia i wykonania Umowy poręczenia oraz dla rozstrzygania sporów wynikających z umowy jest prawo polskie i sąd właściwy dla siedziby Wierzyciela.*

*Niniejsze oświadczenie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Poręczyciela i dla Wierzyciela.*

*........................................*

*(data i podpis poręczyciela)*

Niniejsze poręczenie stanowi integralną część umowy o pożyczkę na cele mieszkaniowe z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, zawartej w dniu . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .   
pomiędzy GIRM w Słupsku oraz Panem (Panią) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Potwierdzam wiarygodność podpisów złożonych przez Poręczycieli.     
    
  ………………………………………………

(data i podpis Pracownika Kadr) 