

Instrukcja przygotowania oferty.

1. Oferta musi być sporządzona od rygiem nieważności, w formie tradycyjnej (papierowej) lub elektronicznej. Przez formę elektroniczną rozumie się skan podpisanej przez osobę upoważnioną oferty tradycyjnej lub ofertę podpisaną elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła na adres e-mail: [radziwillow@lodz.lasy.gov.pl](mailto:radziwillow@lodz.lasy.gov.pl).
2. Oferta powinna być sporządzona na podstawie załączników do ogłoszenia o zamówieniu w języku polskim.
3. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje ich odrzucenie.
4. Cena oferty jest ceną ryczałtową i musi zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować przedmiot zamówienia określony we wzorze umowy z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
5. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być sporządzone w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
6. Oferta powinna być sporządzona przy użyciu formularza stanowiącego zał. nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu. Do wypełnionego formularza ofertowego należy dołączyć:
  - a) Kopie uprawnień budowlanych wszystkich osób przewidzianych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia w specjalnościach niezbędnych w związku z zakresem prac projektowych będących przedmiotem zamówienia.
  - b) Dowód przynajmniej jednego należycie wykonanego podobnego przedmiotu zamówienia lub identycznego do przedmiotu zamówienia. (referencje).
7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w Krajowym Rejestrze Sądowym – rejestrze przedsiębiorców albo CEiDG lub innym dokumencie regulującym zasady reprezentacji danego podmiotu gospodarczego.
8. Wspólnicy spółki cywilnej będą traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną.
9. Wskazany w ofercie termin realizacji zamówienia nie może być dłuższy niż określony we wzorze umowy tj. **15.12.2022** r.
10. Wskazany w ofercie termin gwarancji nie może być krótszy niż określony we wzorze umowy tj. 3 lat od dnia rozpoczęcia robót określonych w § 1 wzoru umowy, na podstawie dokumentacji.
11. Wskazane w ofercie warunki płatności nie mogą być krótsze niż określone we wzorze umowy tj. 14 dni.