

ZAPYTANIE OFERTOWE

Niniejsze zapytanie ofertowe prowadzone jest w trybie konkurencyjnym, z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, efektywności, równego traktowania Wykonawców, jawności i przejrzystości, a także przy dołożeniu przez osoby przeprowadzające postępowanie wszelkich starań w celu zachowania obiektywizmu oraz bezstronności.

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 2 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do usług. Do Zapytania Ofertowego nie stosuje się ustawy Prawa zamówień publicznych.

I. Opis przedmiotu zapytania.

Przedmiotem zapytania ofertowego jest: Malowanie pomieszczeń i wymiana wykładziny w Biurach Powiatowych ARiMR oraz w Dolnośląskim Oddziale Regionalnym ARiMR we Wrocławiu.

Zamawiający podzielił przedmiot zapytania ofertowego na 4 (cztery) zadania:

1) Zadanie Nr 1 - Malowanie pomieszczeń i wymiana wykładziny w Dzierżoniowie, ul. Batalionów Chłopskich 19; 58-200 Dzierżoniów

a) Malowanie powierzchni ścian:

- czyszczenie powierzchni, w tym miejscowe usunięcie starej farby lub tynku;
- naprawa pęknięć, ubytków;
- przespachlowanie nierówności;
- gruntowanie;
- dwukrotne malowanie farbami trudnościeralnymi, tj. akrylowymi, emulsyjnymi, poliwinylowymi, sylikatowymi na kolor biały (farba: RAL 9010);
- całkowita powierzchnia do malowania: ok. 250 m²

b) Wymiana wykładziny (na podłodze i cokolikach przyściennych w listwie systemowej):

- zerwanie starej wykładziny;
- oczyszczenie powierzchni;
- ułożenie, przyklejenie nowej wykładziny;
- zerwanie starej listwy systemowej na cokolikach przyściennych wraz z ułożeniem nowej;
- kolor wykładziny: szary, zbliżony do RAL 7037 (kolor do uzgodnienia po wyborze Wykonawcy);
- kolor listwy systemowej: szary zbliżony kolorystycznie do wykładziny;
- rodzaj wykładziny zalecanej przez Zamawiającego: wykładzina dywanowa, o wysokich parametrach wytrzymałościowych z przeznaczeniem do pomieszczeń biurowych;
- całkowita powierzchnia do wymiany wykładziny, w tym cokoliki przyścienne: 45 m².
- wysokość cokolków przyściennych - 5 cm;

c) W zależności od potrzeb:

- wyniesienie i wniesienie mebli;
- zabezpieczenie mebli, podłóg, okien, rolet, verticali.

2) Zadanie Nr 2 - Wymiana wykładziny w Biurze Powiatowym ARiMR w Jaworze, ul. Starojawska 91; 59-400 Jawor.

a) Wymiana wykładziny (na podłodze i cokolikach przyściennych w listwie systemowej):

- zerwanie starej wykładziny;
- oczyszczenie powierzchni;
- ułożenie, przyklejenie nowej wykładziny;

- zerwanie starej listwy systemowej na cokolikach przyściennych wraz z ułożeniem nowej;
 - kolor wykładziny: szary, zbliżony do RAL 7037 (kolor do uzgodnienia po wyborze Wykonawcy);
 - kolor listwy systemowej: szary zbliżony kolorystycznie do wykładziny;
 - rodzaj wykładziny zalecanej przez Zamawiającego: wykładzina dywanowa, o wysokich parametrach wytrzymałościowych z przeznaczeniem do pomieszczeń biurowych;
 - całkowita powierzchnia do wymiany wykładziny, w tym cokoliki przyścienne: 40 m².
 - wysokość cokolików przyściennych - 5 cm;
- b) W zależności od potrzeb:
- wyniesienie i wniesienie mebli;
 - zabezpieczenie mebli, podłóg, okien, rolet, verticali.

3) Zadanie Nr 3 - Wymiana wykładziny w Środzie Śląskiej, ul. Wawrzyńca Korwina 2; 55-300 Środa Śląska

a) Wymiana wykładziny (na podłodze i cokolikach przyściennych w listwie systemowej):

- zerwanie starej wykładziny;
- oczyszczenie powierzchni;
- ułożenie, przyklejenie nowej wykładziny;
- zerwanie starej listwy systemowej na cokolikach przyściennych wraz z ułożeniem nowej;
- kolor wykładziny: szary, zbliżony do RAL 7037 (kolor do uzgodnienia po wyborze Wykonawcy);
- kolor listwy systemowej: szary zbliżony kolorystycznie do wykładziny;
- rodzaj wykładziny zalecanej przez Zamawiającego: wykładzina dywanowa, o wysokich parametrach wytrzymałościowych z przeznaczeniem do pomieszczeń biurowych;
- całkowita powierzchnia do wymiany wykładziny, w tym cokoliki przyścienne: 141 m².
- wysokość cokolików przyściennych - 5 cm;

b) W zależności od potrzeb:

- wyniesienie i wniesienie mebli;
- zabezpieczenie mebli, podłóg, okien, rolet, verticali.

4) Zadanie Nr 4 - Malowanie pomieszczeń i wymiana wykładziny w Dolnośląskim Oddziale Regionalnym we Wrocławiu, ul. Giełdowa 8; 52-438 Wrocław

a) Malowanie powierzchni ścian:

- czyszczenie powierzchni, w tym miejscowe usunięcie starej farby lub tynku;
- naprawa pęknięć, ubytków;
- przeszpachlowanie nierówności;
- gruntowanie;
- dwukrotne malowanie farbami trudnościeralnymi, tj. akrylowymi, emulsyjnymi, poliwinylowymi, sylikatowymi na kolor biały (farba: RAL 9010);
- całkowita powierzchnia do malowania: ok. 100 m²

b) Wymiana wykładziny (na podłodze i cokolikach przyściennych w listwie systemowej):

- zerwanie starej wykładziny;
- oczyszczenie powierzchni;
- ułożenie, przyklejenie nowej wykładziny;
- zerwanie starej listwy systemowej na cokolikach przyściennych wraz z ułożeniem nowej;
- kolor wykładziny: szary, zbliżony do RAL 7037 (kolor do uzgodnienia po wyborze Wykonawcy);
- kolor listwy systemowej: szary zbliżony kolorystycznie do wykładziny;
- rodzaj wykładziny zalecanej przez Zamawiającego: wykładzina dywanowa, o wysokich parametrach wytrzymałościowych z przeznaczeniem do pomieszczeń biurowych;
- całkowita powierzchnia do wymiany wykładziny, w tym cokoliki przyścienne: 60 m².
- wysokość cokolików przyściennych - 5 cm;

d) W zależności od potrzeb:

- wyniesienie i wniesienie mebli;
- zabezpieczenie mebli, podłóg, okien, rolet, verticali.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zakres rzeczowy prac został zawarty we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego.

II. Wymagania Zamawiającego.

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:
 - 1) zastosował do realizacji zamówienia materiały posiadające kartę charakterystyki produktu wraz z certyfikatem (atestem dopuszczającym materiały do użytku), w przypadku wykładziny wymagane atesty: higieniczny i odporności ogniowej oraz certyfikat w zakresie właściwości elektrostatycznych i dopuszczenia do stosowania w pomieszczeniach biurowych,
 - 2) zabezpieczył teren prac z zachowaniem należytej staranności,
 - 3) udzielił gwarancji na użyte materiały oraz wykonane prace na okres 36 miesięcy i rękojmi na okres 24 miesięcy,
 - 4) wykonał przedmiot Zapytania w dni powszednie; od poniedziałku do piątku; w godzinach od 7: 30 do 15:30.
2. Wykonawca po zrealizowanym zamówieniu dostarczy Zamawiającemu atesty i certyfikaty wymienione w pkt 1) powyżej.

III. Warunki stawiane Wykonawcom.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

- 1) Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 2) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 3) Posiadają niezbędne kwalifikacje, wiedzę, doświadczenie oraz potencjał organizacyjny, ekonomiczny i techniczny, niezbędny do wykonania zamówienia;
- 4) Znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 5) Akceptują treść umowy stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania;
- 6) Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

IV. Zastrzeżenia Zamawiającego.

1. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na dowolną ilość zadań.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo spotkania z wybranym oferentem w celu wyjaśnienia lub uściślenia oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania bez wyłonienia Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.
7. Zamawiający dopuszcza dokonania wizji na miejscu, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym (z osobą wyznaczoną do kontaktu).

V. Termin płatności.

1. Za wykonane prace Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie przelewem w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z obustronnie podpisanym protokołem odbioru.
2. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Rozliczenie nastąpi na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru i faktycznie wykonanych ilości prac określonych obmiarowo, ustalone jako iloczyn ilości m² oraz ceny 1 m² z formularza ofertowego Wykonawcy.

VI. Termin realizacji przedmiotu Zapytania Ofertowego:

Zamówienie należy zrealizować w terminie:

1. **zadania nr 1 – 20 tygodni od dnia podpisania umowy.**
2. **zadania nr 2 - 20 tygodni od dnia podpisania umowy.**
3. **zadania nr 3 - 20 tygodni od dnia podpisania umowy.**
4. **zadania nr 4 - 20 tygodni od dnia podpisania umowy.**

VII. Termin i sposób składania ofert.

1. Termin przesyłania formularza ofertowego: **ofertę należy złożyć do 13.04.2022r. do godziny 10:00**
2. Sposób przesłania formularza ofertowego:
Zamawiający wymaga złożenie oferty w formie papierowej:
 - a) osobiście lub pocztą tradycyjną: **Dolnośląski Oddział Regionalny ARiMR, ul. Gieldowa 8, 52-438 Wrocław,**
 - b) pocztą elektroniczną na adres e-mail: oferty_dolnoslaskie@arimr.gov.pl, do wiadomości: patrycja.sosnowska2@arimr.gov.pl

VIII. Kryterium wyboru oferty:

1. Kryterium wyboru oferty stanowi najniższa cena brutto ofertowa dla poszczególnych zadań.
2. Ocenie podlegać będzie cena brutto wskazana w formularzu ofertowym dla każdego zadania osobno. Ceny poszczególnych zadań nie będą sumowane
3. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość zadań. Cena brutto oferty musi uwzględniać wszystkie koszty jakie Wykonawca poniesie z tytułu realizacji przedmiotowego zamówienia.

IX. Termin związania z ofertą: 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

X. Osoba do kontaktu: w przypadku pytań proszę o kontakt telefoniczny z p. Patrycją Sosnowską, tel. 071 369 74 24 lub e-mail: patrycja.sosnowska2@arimr.gov.pl

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Wzór umowy z załącznikami do umowy.