**Załącznik nr 2 Formularz zgłoszeniowy do Sieci transferu rozwiązań – Miasto dostępnych mieszkań w projekcie PIM3**

1. **Dane Wnioskodawcy**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wnioskodawcy (nazwa podmiotu) |  |
| Forma organizacyjna Wnioskodawcy (proszę podkreślić właściwe) |
| 1) miasto na prawach powiatu,2) gmina miejska, 3) gmina miejsko-wiejska, 4) związek międzygminny[[1]](#footnote-1) 5) związek powiatowo-gminny[[2]](#footnote-2),6) porozumienie międzygminne[[3]](#footnote-3),7) stowarzyszenie gmin[[4]](#footnote-4), 8) Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia (GZM) utworzona na mocy ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o związku metropolitalnym w województwie śląskim (Dz. U. z 2022 r. poz. 2578),9) jednostka organizacyjna gminy lub jej spółka z zastrzeżeniem, że każdorazowo będzie badane czy danej jednostce/spółce zostały przekazane przez gminę kompetencje dotyczące obszaru tematycznego sieci, do której aplikuje,10) dzielnica miasta stołecznego Warszawy[[5]](#footnote-5), z zastrzeżeniem, że każdorazowo będzie badane czy zostały jej przekazane przez gminę kompetencje dotyczące obszaru tematycznego sieci, do której aplikuje.  |

|  |
| --- |
| Czy Wnioskodawca zalicza się do premiowanych kategorii podmiotów uprawnionych do aplikowania:  |
| Ia. miasto średnie tracące funkcje społeczno-gospodarcze należące do Obszarów Strategicznej Interwencji (OSI) zgodnie z Krajową Strategią Rozwoju Regionalnego 2030 – ich listę można pobrać ze strony <https://www.gov.pl/attachment/0179d436-5610-42e7-ab44-0337115e357c> | Tak/Nie*5 pkt* |
| Ib. Wnioskodawca nie uczestniczył w żadnych dotychczasowych edycjach PIM (PIM1, PIM2) | Tak/Nie*10 pkt* |

**I.1. Dane do korespondencji**

|  |  |
| --- | --- |
| Ulica |  |
| Numer domu |  |
| Kod pocztowy |  |
| Miejscowość |  |
| Województwo |  |
| Telefon |  |
| Faks |  |
| e-mail |  |
| Strona www |  |

* 1. Dane osoby wskazanej do kontaktów w trakcie realizowania naboru

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko |  |
| Funkcja |  |
| Telefon |  |
| Fax |  |
| e-mail |  |

1. **Z którymi zagadnieniami z zakresu doświadczeń miasta Żor (miasto-lider w Sieci transferu rozwiązań) - opisanych w Zasadach w rozdziale „Zakres tematyczny Partnerskiej Inicjatywy Miast” oraz w załączniku nr 2 do nich chcieliby się Państwo zapoznać w największym stopniu? (należy podkreślić max. 3) – UWAGA - PYTANIE NIEPUNKTOWANE:**
	* + 1. Inwentaryzacja i analiza stanu istniejących zasobów mieszkaniowych
			2. Identyfikacja i analiza potrzeb osób potrzebujących mieszkania czynszowego – jakie mieszkania, dla kogo (młodzi, seniorzy, dzieci, wielkość i standard wyposażenia itp.) - mieszkalnictwo społeczne, socjalne, chronione
			3. Stworzenie i przyjęcie polityki mieszkaniowej z ambitnymi celami i zarezerwowanie środków finansowych na te potrzeby
			4. Analiza gruntów we władaniu gminy oraz identyfikacja i wykup gruntów potrzebnych pod realizacje nowych inwestycji
			5. Modele finansowania zakupu gruntów oraz realizacji inwestycji mieszkaniowych (BGK, Fundusz Dopłat, fundusze unijne, wkład własny, kredyty komercyjne, emisja obligacji, wkład przyszłych najemców, sektor prywatny itp.)
			6. Modele finansowania utrzymania (zarządzania) mieszkań i budynków – ustalanie wysokości czynszów, wkład gminy
			7. Zarządzanie zasobem nieruchomości w gminie – modernizacja i zrównoważone utrzymanie istniejącego zasobu
			8. Planowanie efektywności energetycznej nowych budynków mieszkaniowych i zastosowanie odnawialnych źródeł energii
			9. Mechanizmy monitorowania majątku najmujących mieszkania czynszowe
			10. Podział ról i przebieg wykonania projektu inwestycyjnego - rozwiązania architektoniczne i technologiczne w nowobudowanych budynkach czynszowych (efektywność energetyczna, jakość wykonania, projekt osiedli)
			11. Tworzenie regulaminów i statutów mieszkań czynszowych
			12. Organizacja procesu zasiedlania zasobów, w tym projektowanie i realizacja kampanii informacyjnych
			13. Zarządzanie listami osób oczekujących na mieszkania, weryfikacja kryteriów kwalifikowalności.
2. **Informacja o Wnioskodawcy – charakterystyka Wnioskodawcy przez pryzmat tematyki z zakresu dostępnego mieszkalnictwa wraz z uzasadnieniem aplikowania do prac tej Sieci tematycznej (max. 1500 znaków) – 10 pkt**

|  |
| --- |
|  |

1. **Informacje o dotychczas prowadzonych i planowanych działaniach w obszarze dostępnego mieszkalnictwa wraz z uzasadnieniem wyboru zagadnień z punktu II (max. 1000 znaków) 15 pkt**

|  |
| --- |
|  |

1. **Jakie są Państwa wnioski z dotychczas prowadzonych działań związanych z problematyką Sieci tematycznej? (max. 1200 znaków) 10 pkt**

|  |
| --- |
|  |

1. **Informacja o zdefiniowanych problemach, potrzebach miasta wchodzących w zakres problematyki Sieci tematycznej (max. 1800 znaków) - 20 pkt**

|  |
| --- |
|  |

1. **W jaki sposób zamierzają Państwo wykorzystać oczekiwane efekty udziału w projekcie PIM3? (max. 1200 znaków) 20 pkt**

|  |  |
| --- | --- |
|  |   |

1. **Informacje o osobach wskazanych przez Wnioskodawcę do udziału w pracach Sieci tematycznej - 10 pkt**

Członek Zespołu Projektowego nr. 1

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko |  |
| Obecne stanowisko  |  |
| Nazwa Departamentu/Wydziału/Biura |  |
| Numer telefonu, email |  |
| Opis doświadczenia zawodowego powiązanego z danym obszarem tematycznym (max 500 znaków) |  |
| Znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym  | TAK/NIE |

 Członek Zespołu Projektowego nr 2

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko |  |
| Obecne stanowisko  |  |
| Nazwa Departamentu/Wydziału/Biura |  |
| Numer telefonu, email |  |
| Opis doświadczenia zawodowego powiązanego z danym obszarem tematycznym (max 500 znaków) |  |
| Znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym  | TAK/NIE |

1. **Zobowiązanie Wnioskodawcy**

Wnioskodawca zobowiązuje się do:

1. udziału przedstawicieli Wnioskodawcy (Zespołu Projektowego) we wszystkich wydarzeniach związanych z realizacją projektu PIM3 oraz udzielania im niezbędnego wsparcia merytorycznego i organizacyjnego w wykonywaniu zadań wynikających z udziału w ww. projekcie;
2. wskazania jednego przedstawiciela Wnioskodawcy (członka Zespołu Projektowego) do udziału w zagranicznej wizycie studyjnej w ramach prac danej Sieci tematycznej;
3. pokrycia kosztów przejazdu przedstawicieli Wnioskodawcy (Zespołu Projektowego) na miejsce wydarzeńzwiązanych z pracami danej Sieci tematycznej (koszty przejazdu tam i z powrotem); w przypadku wyjazdu zagranicznego kosztu przejazdu tam i z powrotem do miejsca rozpoczęcia/zakończenia podróży zagranicznej;
4. przystąpienia do prac danej Sieci tematycznej po otrzymaniu zawiadomienia o zakwalifikowaniu Wnioskodawcy do udziału w projekcie PIM3.

**Oświadczenie Wnioskodawcy**

Ja, niżej podpisana/y będąc osobą upoważnioną do reprezentowania Wnioskodawcy oświadczam, że:

1. wszystkie podane informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
2. wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszeniowym (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych),
3. akceptuję niniejszy Regulamin naboru oraz „Zasady realizacji PIM3”,
4. wyrażam zgodę na wykorzystywanie rezultatów projektu PIM3 przez MFiPR na potrzeby działań informacyjno-promocyjnych związanych z PIM3,
5. jestem Wnioskodawcą aplikującym do jednej Sieci tematycznej w ramach naboru do projektu PIM3,
6. podpis na formularzu aplikacyjnym jest równoznaczny z przyjęciem przez Wnioskodawcę zobowiązań wymienionych w punkcie VIII niniejszego zgłoszenia.

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko** | **Stanowisko** |
|  |  |

*Data …………………………………*

1. w rozumieniu art. 64 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym [↑](#footnote-ref-1)
2. w rozumieniu art. 72a ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym [↑](#footnote-ref-2)
3. w rozumieniu art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym [↑](#footnote-ref-3)
4. w rozumieniu art. 84 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym [↑](#footnote-ref-4)
5. W rozumieniu ustawy z dnia 15 marca 2002 r. o ustroju miasta stołecznego Warszawy  [↑](#footnote-ref-5)