

## **Deklaracja dostępności architektonicznej budynku Biura Powiatowego ARiMR w Olkuszu przy ul. Bylicy 1, 32-300 Olkusz**

### **W budynku mieści się lokal Biura Powiatowego ARiMR :**

Kierownik Biura Powiatowego, Wydział Rejestracji Zwierząt (IRZ), Wydział Płatności. Jednostki organizacyjne Biura zlokalizowane są na parterze i drugim piętrze budynku.

### **Dojście do budynku:**

Dojście piesze od ul. K.K. Wielkiego oraz ul. Francesco Nullo. Przejścia dla pieszych znajdują się ok. 50 m od budynku, w którym znajduje się lokal Biura. Przejścia dla pieszych nie posiadają sygnalizacji świetlnych i dźwiękowych. Na trasie dojść do wejścia do budynku występują nieliczne pojedyncze przeszkody tj. słupki, krawężniki, stopnie, kosze, niewielkie różnice poziomów pomiędzy dojściem na parking, a kostką brukową wyłożoną przy samym wejściu do budynku. Z parkingu dojście do budynku ok. 20 m do wejścia.

### **Dojazd do budynku**

Osoby niezmotoryzowane mogą skorzystać z transportu komunikacji miejskiej oraz z transportu prywatnych przewoźników BUS kursujących do Olkusza na trasach lokalnych powiatu.

Transport Publiczny ZKG „KM”:

przystanek komunikacji miejskiej (Olkusz Skarbek) linie: 457, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467, 470, 472, 474, 475, 476, 477, BP, G, M, PS, PSK, SŁ, WK, ZP, ZZ, Ź w odległości ok. 100 m – przy ul. K.K. Wielkiego.

przystanek prywatnych przewoźników BUS w odległości ok. 100 m, przy ul. K.K. Wielkiego.

Dworzec autobusowy w Olkuszu w odległości ok. 1 km przy ul. Składowej.

### **Miejsca parkingowe**

Najbliższe miejsca parkingowe znajdują się na parkingu wewnętrznym, bezpośrednio z przodu budynku. Wjazd od strony ul. Bylicy.

### **Wejścia do budynku**

Wejście główne od strony ul. Bylicy dostępne z poziomu parkingu. Wejście do budynku do miejsca pierwszego kontaktu z klientem posiada przeszkody uniemożliwiające wejście z poziomu chodnika zewnętrznego w postaci schodów. Obok schodów znajduje się podjazd przeznaczony dla osób niepełnosprawnych. Drzwi wejściowe jednoskrzydłowe jak i również drzwi w holu głównym do Punktu Obsługi Klienta wyposażone w pionowe pochwyt.

Wejście do budynku Biura Powiatowego ARiMR w Olkuszu.



## Obsługa interesantów

Obsługa interesantów odbywa się na parterze budynku w Punkcie Obsługi Klienta przez pracowników BP ARiMR. W celu załatwienia sprawy, nie ma potrzeby wchodzenia interesantów do strefy administracyjnej na II piętrze (część biurowa). Do budynku można wchodzić z psem asystującym i psem przewodnikiem.

W budynku został wyznaczony Asystent ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- Dorota Kleczko, tel. 32 678 57 14, e-mail: [Dorota.Kleczko@arimr.gov.pl](mailto:Dorota.Kleczko@arimr.gov.pl)
- Jolanta Barczyk, tel. 32 678 57 18, e-mail: [Jolanta.Barczyk@arimr.gov.pl](mailto:Jolanta.Barczyk@arimr.gov.pl)

Asystenci służą pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji ARiMR.

W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w ARiMR, osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w lokalu ARiMR, kontaktuje się z Asystentem telefonicznie lub mailowo podając:

- swoje imię, nazwisko oraz w przypadku posiadania nr ewidencji producentów,
- swoje dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),
- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce terenowej ARiMR.
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji ARiMR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji,

Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia, udzieli osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia w zakresie obsługi Jej sprawy poprzez:

- wskazanie zgodnej z obowiązującymi w ARiMR procedurami formy obsługi, innej niż osobista, umożliwiającej obsługę bez konieczności wizyty w lokalu ARiMR lub/i;

- zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika ARiMR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami lub/i;
- zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji ARiMR.

### **Pętla indukcyjna**

W budynku nie ma pętli indukcyjnej oraz nie działa tłumacz języka migowego. Brak dostępnego łatwego tekstu do czytania czy informacji w języku migowym lub angielskim na tablicy informacyjnej w budynku.

### **Toalety**

W budynku na parterze w strefie ogólnodostępnej brak toalety dostosowanej do potrzeb osób niepełnosprawnych.

### **Ewakuacja**

Ewakuacja z budynku odbywa się wyznaczonymi drogami ewakuacyjnymi. Z parteru budynku odbywa się bezpośrednio z poczekalni i Punktu Obsługi Klienta przez główne wyjście ewakuacyjne. Ze strefy administracyjnej znajdującej się na II piętrze ewakuacja przebiega przez klatkę schodową do głównego wyjścia ewakuacyjnego. Budynek jest wyposażony w system alarmu pożarowego (akustyczny bez wizualizacji oraz możliwości rozgłaszania komunikatów głosowych).