



Prezes Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

ogłasza nabór na stanowisko:

Wiceprezesa Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

I. Zakres zadań wykonywanych na danym stanowisku:

- 1) kierowanie wyznaczonymi działami pracy Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej związanymi z:
 - a) zastępstwem procesowym przed Sądem Najwyższym, sądami powszechnymi, sądami administracyjnymi oraz sądami polubownymi,
 - b) udziałem w procesie legislacyjnym,
 - c) sporządzaniem opinii prawnych,
 - d) przygotowywaniem rekomendacji i wzorów co do czynności prawnych lub ich części,
 - e) udziałem w negocjacjach i mediacjach,
 - f) przedstawianiem sądom powszechnym, sądom administracyjnym, Sądowi Najwyższemu, Trybunałowi Konstytucyjnemu istotnych dla spraw poglądów;
- 2) reprezentowanie – z upoważnienia Prezesa – Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) wykonywanie funkcji przełożonego służbowego radców Prokuratury Generalnej i innych pracowników Urzędu Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej;
- 4) zapewnienie – w zakresie powierzonych obowiązków – adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej w Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej;
- 5) prowadzenie – w zakresie powierzonych obowiązków – gospodarki finansowej Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej;
- 6) praca z dokumentami, którym nadano klauzulę tajności, w tym klauzulę „ściśle tajne”;
- 7) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

II. Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:

Wymagania niezbędne:

- 1) posiadanie kompetencji kierowniczych;
- 2) posiadanie co najmniej 6-letniego stażu pracy, w tym co najmniej 3-letniego stażu pracy na stanowisku kierowniczym;
- 3) posiadanie obywatelstwa polskiego;
- 4) korzystanie w pełni z praw cywilnych i obywatelskich;
- 5) posiadanie dyplomu ukończenia studiów na kierunku prawo w Rzeczypospolitej Polskiej lub dyplomu potwierdzającego ukończenie wyższych studiów prawnych za granicą, o którym mowa w art. 326 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2021r. poz. 478, z późn. zm.) albo dyplomu ukończenia wyższych

studiów prawniczych za granicą uznanego za równoważny polskiemu dyplomowi potwierdzającemu uzyskanie tytułu zawodowego magistra zgodnie z art. 327 ust. 1 tej ustawy;

- 6) posiadanie uprawnień radcy prawnego, adwokata lub notariusza albo zajmowanie stanowiska sędziego sądu powszechnego, sędziego sądu wojskowego lub sędziego sądu administracyjnego, asesora sądowego albo stanowiska prokuratora.
Wymóg ten nie dotyczy osób posiadających tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego nauk prawnych lub doktora nauk prawnych lub osób, które pracowały na stanowisku związanym z legislacją, nie niższym niż legislator lub specjalista do spraw legislacji, w urzędzie organu władzy państwowej przez co najmniej pięć lat lub pracowały na stanowisku asystenta sędziego przez co najmniej 5 lat lub pracowały na stanowisku referendarza przez co najmniej 3 lata;
- 7) niekaralność za umyślne przestępstwo lub przestępstwo skarbowe albo nieumyślne przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu;
- 8) posiadanie nieskazitelnego charakteru i dawanie swym dotychczasowym zachowaniem rękojmi prawidłowego wykonywania zawodu radcy;
- 9) złożenie przez osobę urodzoną przed dniem 1 sierpnia 1972 r., oświadczenia, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 2141, z późn. zm.) albo informacji, o której mowa w art. 7 ust. 3a tej ustawy.

Wymagania pożądane:

- 1) doświadczenie w wykonywaniu zadań wskazanych w pkt I;
- 2) znajomość prawa cywilnego materialnego oraz procedury cywilnej;
- 3) znajomość przepisów postępowania administracyjnego oraz sądownoadministracyjnego;
- 4) znajomość ustawy z dnia 15 grudnia 2016 r. o Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej i aktów wykonawczych do tej ustawy;
- 5) znajomość przepisów o finansach publicznych;
- 6) znajomość przepisów Prawo zamówień publicznych;
- 7) umiejętność pracy pod presją czasu;
- 8) komunikatywna znajomość języka obcego.

III. Wskazanie wymaganych dokumentów:

- 1) życiorys;
- 2) list motywacyjny, zawierający m.in. wizję kandydata w zakresie funkcjonowania Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej oraz sposobu sprawowania funkcji wiceprezesa Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) kopie dokumentów potwierdzających wymagane w ogłoszeniu wykształcenie;
- 4) kopie dokumentów potwierdzających co najmniej 6-letni staż pracy, w tym co najmniej 3-letni staż na stanowisku kierowniczym;
- 5) kopie dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień radcy prawnego, adwokata lub notariusza albo zajmowanie stanowiska sędziego sądu powszechnego, sędziego sądu wojskowego lub sędziego sądu administracyjnego, asesora sądowego albo stanowiska prokuratora lub posiadanie tytułu naukowego profesora lub stopnia naukowego doktora habilitowanego nauk prawnych lub doktora nauk prawnych lub

pracę na stanowisku związanym z legislacją, nie niższym niż legislator lub specjalista do spraw legislacji, w urzędzie organu władzy państwowej przez co najmniej pięć lat lub pracę na stanowisku asystenta sędziego przez co najmniej 5 lat lub pracę na stanowisku referendarza przez co najmniej 3 lata;

- 6) kopia dowodu osobistego lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
- 7) oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw cywilnych i obywatelskich;
- 8) oświadczenie kandydata o niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe albo nieumyślne przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu;
- 9) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru;
- 10) informacja o złożeniu oświadczenia lustracyjnego, zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 2141, z późn. zm.) – dotyczy kandydatów urodzonych przed 1 sierpnia 1972 r.;
- 11) oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań do zajmowania stanowiska w związku z wymogami wynikającymi z ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 2399);
- 12) kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „ściśle tajne” lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na niezwłoczne poddanie się procedurze sprawdzającej.

IV. Inne dokumenty i oświadczenia:

- 1) kopie dokumentów potwierdzających komunikatywną znajomość języka obcego lub oświadczenie o komunikatywnej znajomości języka obcego;
- 2) kopie dokumentów potwierdzających inne kwalifikację lub umiejętności.

Wyżej wymienione elementy oferty kandydata powinny stanowić odrębne dokumenty.

W przypadku przedstawienia dokumentów w języku obcym, należy dołączyć również ich tłumaczenie przez tłumacza przysięgłego na język polski.

V. Termin, miejsce i forma składania dokumentów:

1. Miejsce.

Urząd Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
ul. Hoża 76/78, 00-682 Warszawa
Dokumenty należy złożyć w wyżej określonym miejscu w pokoju nr 117

2. Termin.

Dokumenty należy złożyć **w terminie do 19 maja 2021 r. do godz. 14:00.**
O zachowaniu terminu do złożenia dokumentów decyduje data i godzina ich złożenia w wyżej określonym miejscu.

3. Forma.

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

"Nabór na stanowisko Wiceprezesa Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej"

VI. Informacja o metodach i technikach naboru:

Proces naboru kandydatów składa się z dwóch etapów:

Etap I

Analiza złożonych dokumentów pod względem spełnienia wymogów formalnych określonych w ogłoszeniu o naborze. Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne zostaną zakwalifikowani do II etapu naboru.

Etap II

Rozmowa kwalifikacyjna z zespołem powołanym przez Prezesa Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, obejmująca sprawdzenie kompetencji kierowniczych (planowania strategicznego i operacyjnego, podejmowania decyzji, komunikacji interpersonalnej, zarządzania pracownikami i koordynacji procesów o wysokim stopniu złożoności), wiedzy kandydata, a także pytania związane z doświadczeniem zawodowym oraz wizją kandydata w zakresie funkcjonowania Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej i sposobu sprawowania funkcji wiceprezesa Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej. Ocena wiedzy i kompetencji kierowniczych, może być także dokonana na zlecenie zespołu przez osobę niebędącą członkiem zespołu, która posiada odpowiednie kwalifikacje do dokonania tej oceny.

VII. Inne informacje:

W ofercie należy podać dane kontaktowe – adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu.

Wszystkie wymagane oświadczenia należy własnoręcznie podpisać.

Kandydaci zostaną poinformowani o terminie rozmowy kwalifikacyjnej albo o odrzuceniu oferty z przyczyn formalnych.

Zgody na przetwarzanie danych osobowych:

1. Prosimy o umieszczenie w dokumentach zawierających dane osobowe, w szczególności w życiorysie (curriculum vitae), liście motywacyjnym oświadczenia o następującej treści:
„Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Prezesa Prokuraturii Generalnej RP/Urząd Prokuraturii Generalnej RP moich danych osobowych innych niż wskazane w przepisach prawa, w szczególności w Kodeksie pracy lub w ustawie o Prokuraturii Generalnej RP, w celu prowadzenia rekrutacji na stanowisko Wiceprezesa Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej.”
2. Jeśli w wyżej wymienionych dokumentach zawierających dane osobowe znajdują się dane dotyczące szczególnych kategorii, o których mowa w art. 9 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO), np. o zdrowiu, prosimy o umieszczenie w tych dokumentach oświadczenia o następującej treści:
„Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Prezesa Prokuraturii Generalnej RP/Urząd Prokuraturii Generalnej RP moich danych osobowych:
- innych niż wskazane w przepisach prawa, w szczególności w Kodeksie pracy lub w ustawie o Prokuraturii Generalnej RP, w celu prowadzenia rekrutacji na stanowisko Wiceprezesa Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej oraz
- szczególnych kategorii danych osobowych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO”.

Klauzula informacyjna

W związku przetwarzaniem danych osobowych osób ubiegających się o zatrudnienie w procesie rekrutacji uprzejmie informujemy:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej/Urząd Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej,
2. dane kontaktowe administratora to: adres siedziby: 00-682 Warszawa, ul. Hoża 76/78, numer telefonu: +48 22 392 31 09, numer faksu: +48 22 392 31 20, adres e-mail: kancelaria@prokuratoria.gov.pl, strona internetowa: www.prokuratoria.gov.pl,
3. inspektor danych osobowych powołany przez administratora jest dostępny pod adresem e-mail: iod@prokuratoria.gov.pl,
4. dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na wskazane w ogłoszeniu stanowisko w Urzędzie Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej,
5. dane osobowe wskazane w Kodeksie pracy, w szczególności w art. 22 zn. 1 § 1 kp lub w innych przepisach, w szczególności w ustawie z dnia 15 grudnia 2016 r. o Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej są przetwarzane na podstawie tych norm prawnych (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
6. dane osobowe przekazane przez Panią/Pana w zgłoszeniu rekrutacyjnym inne niż wskazane w Kodeksie pracy lub w pozostałych przepisach lub szczególne kategorie danych osobowych, np. o zdrowiu są przetwarzane na podstawie zgód, o których mowa odpowiednio w art. 6 ust. 1 lit. a i w art. 9 ust. 2 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
7. dane osobowe są udostępniane podmiotom świadczącym usługi na zlecenie administratora, w tym usługi publikacji ogłoszeń o pracę, dostępu do systemów zarządzania rekrutacjami, informatyczne (m.in. hosting oraz systemy informatyczne),
8. administrator może przekazywać Pani/Pana dane osobowe poza Europejski Obszar Gospodarczy, przy czym będzie się to odbywało na podstawie odpowiedniego instrumentu prawnego, w szczególności na podstawie Standardowych Klauzul

Umownych przyjętych przez Komisję Europejską, o których mowa w art. 46 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,

9. dane osobowe będą przetwarzane do momentu zakończenia procesu rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu, w tym także w przypadku konieczności przeprowadzenia powtórnej rekrutacji na to stanowisko, nie dłużej jednak niż przez trzy miesiące od zakończenia rekrutacji,
10. w związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do treści danych, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, przenoszenia danych, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych innych niż wskazane w Kodeksie pracy lub w pozostałych przepisach, w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, w celu realizacji tych praw należy przesłać wiadomość pocztą elektroniczną pod adres: rekrutacja@prokuratoria.gov.pl,
11. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku stwierdzenia, że naruszane są przepisy o ochronie danych,
12. podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22 zn. 1 § 1 Kodeksu pracy lub w innych przepisach, w szczególności w ustawie z dnia 15 grudnia 2016 r. o Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej jest wymogiem ustawowym i osoba ubiegająca się o zatrudnienie jest zobowiązana do ich udostępnienia administratorowi; podanie innych danych osobowych jest dobrowolne i ich przetwarzanie odbywa się za Pani/Pana zgodą; niepodanie danych wymaganych przez przepisy prawa będzie uniemożliwiać uczestnictwo w procesie rekrutacji; niepodanie innych danych (niewymaganych przez przepisy prawa) nie ma wpływu na możliwość udziału w rekrutacji,
13. dane osobowe nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.