

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Sokółce
1.2	siedzibę jednostki Sokółka
1.3	adres jednostki Plac Kościuszki 4, 16-100 Sokółka
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Ochrona przeciwpożarowa
	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2022 – 31.12.2022
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne Nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) <p>Plan kont syntetycznych został ograniczony do kont służących do księgowania operacji gospodarczych występujących w tutejszej komendzie. Ewidencja operacji gospodarczych odbywa się na kontach analitycznych i syntetycznych przy czym zapisy na kontach syntetycznych są tworzone jako suma zapisów na kontach analitycznych.</p> <p>Ewidencję i rozliczenie kosztów prowadzi się według rodzajów na kontach zespołu 4 według klasyfikacji.</p> <p>Aktywa i pasywa jednostki wycenia się wg zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczegółowych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych.</p> <p>- <i>próg istotności:</i> Księgi inwentarzowe, prowadzi się dla pozostałych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych umarżanych w 100%, których wartość jest nie niższa niż 1000 zł.</p> <p>- <i>amortyzacja:</i> Umarża się jednorazowo i w całości zalicza się w koszty w momencie przyjęcia do używania pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w miesiącu oddania do użytkowania (aktualnie jest to kwota 10.000 zł.). Środki trwałe umarża się i amortyzuje przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne podlegają umarżeniu na podstawie aktualnego planu amortyzacji według stawek amortyzacyjnych ustalanych przez kierownika jednostki z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarża się i amortyzuje jednorazowo w grudniu za okres całego roku. Nowo przyjęte środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarża się i amortyzuje począwszy od następnego miesiąca po miesiącu, w którym je przyjęto do używania.</p>

	<p>- <i>aktualizacja wartości należności:</i> Odpisy aktualizujące wartość należności tworzy na dzień bilansowy tj. na dzień 31 grudnia wyceniane są w kwocie wymagającej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności. Natomiast w innych okresach są one ujmowane w księgach rachunkowych w wartości nominalnej tj. łącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT. Odpisy aktualizujące wartości należności wynikają z zasady ostrożności. Kwota odpisu aktualizującego powinna być wiarygodnie oszacowana. Podstawą tego szacunku mogą być dane ksiąg rachunkowych w sprawozdawczości finansowej z lat ubiegłych, dane zaczerpnięte z innych jednostek prowadzących taką samą lub podobną działalność lub dane statystyczne.</p> <p>- <i>gospodarka materiałowa:</i> Materiały wycenia się i ewidencjonuje w cenach zakupu. Materiały przekazywane bezpośrednio z zakupu na potrzeby administracyjno – gospodarcze oraz paliwo w transporcie gospodarczym odpisuje się w koszty w pełnej ich wartości wynikającej z faktur pod datą ich zakupu. Na koniec roku na podstawie spisu z natury ustalana jest wartość nie zużytych materiałów w cenie zakupu, które ujmuje się na koncie 310 „Materiały” zmniejszając jednocześnie koszty działalności. Rozchód materiałów z magazynu wycenia się według szczegółowej identyfikacji cen.</p>
5.	inne informacje
	Brak
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Załącznik Nr 1 i Nr 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Brak danych
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Brak danych
1.4.	wartość gruntów użytkowanych w wieczyste
	Załącznik Nr 3
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Załącznik Nr 4
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Załącznik Nr 5
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Brak
b)	powyżej 3 do 5 lat

	Brak
c)	powyżej 5 lat
	Brak
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Brak
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dysponuje
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Załącznik nr 6
1.16.	inne informacje
	Brak
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Brak
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Brak
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Brak
2.5.	inne informacje
	Brak
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Brak

Główny Księgowy

Ewa Szalpuć
str. mgr Ewa Szalpuć

(główny księgowy)

29. 03. 2023

(rok, miesiąc, dzień)

Komendant Powiatowy
Państwowej Straży Pożarnej

Dariusz Wojtecki
st. bryg. mgr inż. Dariusz Wojtecki

(kierownik jednostki)

Zmiany wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych
 (Wartość brutto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2022 r.	Zwiększenia				Zmniejszenia			Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2022 r.
			z zakupu bezpośredniego	rozliczenie środków trwałych w budowie	nieodpłatnie otrzymane	inne	nieodpłatne przekazania	sprzedaż	likwidacja	
1.	Wartości niematerialne i prawne	163 712,49	14 292,86					4 045,30		173 960,05
2.	Środki trwałe, w tym:	11 018 981,54			12 960,00		358 690,00	27 563,36		10 645 688,18
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	174 449,00								174 449,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	4 380 212,55								4 380 212,55
c)	urządzenia techniczne i maszyny	897 425,70						5 000,00		892 425,70
d)	środki transportu	4 826 530,18				358 690,00				4 467 840,18
e)	inne środki trwałe	740 364,11			12 960,00			22 563,36		730 760,75
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00								0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00								0,00

Główny Księgowy
str. mgr Ewa Szapka

29. 03. 2023

Główny księgowy

Data

Kierownik jednostki

Komendant Powiatowy
Państwowej Straży Pożarnej
str. bryg. mgr inż. Dariusz Wojciecki

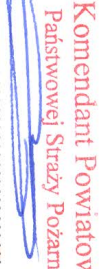
Zmiany wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych
 (Umorzenie)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2022 r.	Zwiększenia				Zmniejszenia		Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2022 r.
			amortyzacja	z aktualizacji wyceny	inne zwiększenia	przekazane nieodpłatne	likwidacja	sprzedaż (koszty)	
1.	Wartości niematerialne i prawne	163 712,49	14 292,86				4045,30		173 960,05
2.	Środki trwałe, w tym:	7 296 464,72	213 804,67	0,00	12 960,00	358 690,00	27 563,36	0,00	7 136 976,03
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00							0,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 215 637,96	114 992,52						1 330 630,48
c)	urządzenia techniczne i maszyny	829 346,40	11 286,43				5 000,00		835 632,83
d)	środki transportu	4 645 523,43	43 794,36		358 690,00				4 330 627,79
e)	inne środki trwałe	605 956,93	43 731,36		12 960,00		22 563,36		640 084,93
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00							0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00							0,00

Główny Księgowy

str. mgr. Ewa Szalpak
 Główny księgowy

29. 03. 2023
 Data

Komendant Powiatowy
 Państwowej Straży Pożarnej

st. bryg. mgr. Mariusz Wojciech
 Kierownik Jednostki

Grunty w użytkowaniu wieczystym

(część II, poz 1.4)

Zał. Nr 3

Lp.	Treść (nr działki, obręb geodezyjny, arkusz mapy)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego 2022	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego 2022
				Zwiększenia	Zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						
5						
Razem			0,00	0,00	0,00	0,00

Główny Księgowy

str. mgr Ewa Szalpuik

.....
Główny księgowy

29. 03. 2023

.....
Data

.....
Kierownik jednostki

Komendant Powiatowy
Państwowej Straży Pożarnej
str. bryg. mgr inż. Dariusz Wojtecki

Załącznik Nr 4

(część II, poz 1.5)

Wartość środków trwałych nieamortyzowanych i nieumorzonych przez jednostkę, używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów

Lp.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego 2022	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego 2022 (3+ 4-5)
			Zwiększenia	Zmniejszenia	
1.	2	3	4	5	6
1.	IV	51 073,77			51 073,77
2.	VII	2 486 814,00	1 124 220,00		3 611 034,00
3.	VIII	12 960,00		12 960,00	-
Razem środki trwałe		2 550 847,77		12 960,00	3 662 107,77
4.	wartości niematerialne i prawne	7 320,96			7 320,96

Główny Księgowy
str. mgr Ewa Szalbuk

Główny księgowy

29. 03. 2023

Data

Komendant Powiatowy
Państwowej Straży Pożarnej
st. bryg. mgr inż. Dariusz Wojciech
Kierownik jednostki

Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Zał. Nr 5
(część II, poz 1.7)

Lp.	Rodzaj należności	Stan na początek roku obrotowego 2022	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego 2022
			Zwiększenia	Rozwiązanie	
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					

Jako zwiększenie stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych – w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności – np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisem (art. 35b ust. 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości). W kolumnie informującej o uznaniu za zbędne (rozwiązaniu) podaje się odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody operacyjne albo przychody finansowe – w zależności od rodzaju należności, których odpisy dotyczyły.

Główny Księgowy


str. mgr Ewa Szalpuik

29. 03. 2023

Główny księgowy

Data

Kierownik jednostki

Komendant Powiatowy
Państwowej Straży Pożarnej


str. bryg. mgr inż. Dariusz Wojciecki



**KOMENDA POWIATOWA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ**

w Sokółce, woj. podlaskie
15 100 Sokółka ul. Plac Kościuszki 4


Załącznik nr 6 do pkt II 1.15 informacji dodatkowej
Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze w 2022 roku

§	Wyszczególnione świadczenia pracownicze	Kwota za 2022 r.
302	zakup okularów	451,50
307	wydatki osobowe niezaliczane do uposażeń wypłacane funkcjonariuszom	227 192,55
408	świadczenia roczne wypłacane po odejściu ze służby	27 646,50
411	składki na ubezpieczenia społeczne	28 224,89
412	składki na fundusz pracy	2 507,07
417	wynagrodzenia bezosobowe	-
418	równoważniki pieniężne i ekwiwalenty funkcjonariuszy oraz pozostałe należności	736 066,16
428	zakup usług zdrowotnych	25 745,00
444	odpis na ZFŚS	5 058,21
471	składki na PPK	826,37
	Razem	1 053 718,25

Główny Księgowy

str. mgr Ewa Szalpak

29. 03. 2023

Komendant Powiatowy
Państwowej Straży Pożarnej

st. bryg. mgr inż. Dariusz Wojciech