

**ZARZĄDZENIE NR 4/2022**

**DYREKTORA CENTRUM EDUKACJI ARTYSTYCZNEJ**

z dnia 14 lutego 2022 r.

**w sprawie zwrotu kosztów podróży dla osób przeprowadzających badanie jakości kształcenia artystycznego w szkołach artystycznych**

W związku z realizacją przez Centrum Edukacji Artystycznej badań jakości kształcenia artystycznego w szkołach artystycznych, o których mowa w art. 53 ust. 1b ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.), zarządza się co następuje:

**§ 1.** W przypadku, gdy badanie jakości kształcenia artystycznego w szkołach artystycznych przeprowadzane jest w miejscowości innej niż miejsce zamieszkania osoby przeprowadzającej badanie, zwanej dalej "obserwatorem", obserwatorowi przysługuje zwrot kosztów przejazdu z miejscowości zamieszkania do miejscowości przeprowadzenia badania i z powrotem, z zastrzeżeniem § 2. Przez miejsce zamieszkania rozumie się także miejsce aktualnego pobytu.

**§ 2.** W przypadku, gdy przejazd jest realizowany między miejscowościami przeprowadzenia poszczególnych badań jakości kształcenia artystycznego, zwrot, o którym mowa w § 1 przysługuje z tytułu przejazdu między tymi miejscowościami.

**§ 3.** 1. Zwrot kosztów przejazdu, o którym mowa w § 1 lub 2, ustala się w wysokości kosztu przejazdu na wymaganej trasie zbiorowymi środkami transportu (kolej II klasa lub autobus).

2. Zwrot kosztów przejazdu dokonywany jest na podstawie rachunku wystawionego przez obserwatora, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

3. Do rachunku, o którym mowa w ust. 2, obserwator załącza bilety.

**§ 4.** 1. W przypadku, o którym mowa w § 1 lub 2, lecz zrealizowania przejazdu środkiem transportu należącym do obserwatora, pomimo możliwości zrealizowania podróży zbiorowymi środkami transportu, obserwatorowi przysługuje zwrot kosztów wyłącznie w wysokości określonej w § 3 ust. 1.

2. Zwrot kosztów przejazdu, o którym mowa w ust. 1, jest dokonywany na podstawie rachunku wystawionego przez obserwatora, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

3. Do rachunku, o którym mowa w ust. 2 załącza się oświadczenie obserwatora, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 5. W przypadku gdy brak jest możliwości zrealizowania przejazdu, o którym mowa w § 1 lub 2, zbiorowymi środkami transportu, Dyrektor Centrum Edukacji Artystycznej może wyrazić zgodę na zwrot kosztów przejazdu środkiem transportu należącym do obserwatora, w wysokości przekraczającej koszt określony w § 3.

§ 6. Traci moc Zarządzenie Nr 2/2020 Dyrektora Centrum Edukacji Artystycznej z dnia 14 stycznia 2020 r. w sprawie zwrotu kosztów podróży dla członków komisji badających jakość kształcenia artystycznego w szkołach artystycznych.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

..... , dnia .....

.....  
imię i nazwisko

.....  
adres zamieszkania

**RACHUNEK  
ZWROTU KOSZTÓW PODRÓŻY**  
(dotyczy: zwrotu kosztów przejazdu środkami komunikacji publicznej)

za przejazd z miejsca zamieszkania do miejscowości, w której odbywa się badanie jakości kształcenia, tj.:

z miejscowości ..... w dniu .....

do miejscowości ..... w dniu .....

pociągiem osobowym - pośpiesznym klasy II/autobusem zł .....

za przejazd z miejscowości przeprowadzenia badania jakości kształcenia do miejsca zamieszkania, tj.:

Z..... w dniu .....

do..... w dniu .....

pociągiem osobowym - pośpiesznym klasy II/ autobusem zł .....

zgodnie z załączonymi biletami

**Razem: ..... zł.**

Słownie złotych: .....

Proszę należność przekazać na rachunek osobisty prowadzony przez .....

Numer rachunku : .....

Oświadczam, że w dniu ..... w miejscowości ..... przeprowadzałem/am

badanie jakości kształcenia, zgodnie z umowa z dnia ..... nr .....

.....  
podpis

Sprawdzono pod względem merytorycznym

Sprawdzono pod względem rachunkowym

.....

.....

..... , dnia .....

.....  
imię i nazwisko

.....  
adres zamieszkania

**RACHUNEK  
ZWROTU KOSZTÓW PODRÓŻY**  
(dotyczy: zwrotu kosztów przejazdu prywatnym samochodem osobowym)

za przejazd prywatnym samochodem osobowym w dniu ..... z miejsca zamieszkania  
w ..... do miejscowości, w której odbywa się badanie jakości kształcenia  
w ..... oraz za przejazd w dniu ..... z miejscowości  
przeprowadzenia badania w ..... do miejsca zamieszkania w .....  
w wysokości ogółem ..... zł

Słownie:..... złotych.

Do rachunku załączam stosowne oświadczenie.

Proszę należność przekazać na rachunek osobisty prowadzony przez .....

Numer rachunku : .....

Oświadczam, że w dniu ..... w miejscowości ..... przeprowadzałem/am  
badanie jakości kształcenia zgodnie z umowa z dnia ..... nr .....

.....  
Podpis

Sprawdzono pod względem merytorycznym

Sprawdzono pod względem rachunkowym

.....

.....

..... , dnia .....

.....  
imię i nazwisko

.....  
adres zamieszkania

### Oświadczenie

Ja niżej podpisany/podpisana oświadczam, że odbyłem/odbyłam podróż prywatnym samochodem osobowym marki ....., nr rejestracyjny ....., pojemność silnika .....cm<sup>3</sup>, na trasie z miejsca zamieszkania w miejscowości ..... do miejsca przeprowadzenia badania jakości kształcenia w .....oraz na trasie z miejsca przeprowadzenia badania w ..... do miejsca zamieszkania w .....

Oświadczam, że przejechałem/przejechałam ogółem ..... kilometrów.

Zgodnie z regulacją prawną określoną w § 4 zarządzenia Dyrektora Centrum Edukacji Artystycznej Nr 4/2022 z dnia 14 lutego 2022 r. w sprawie zwrotu kosztów podróży dla osób przeprowadzających badanie jakości kształcenia artystycznego w szkołach artystycznych, proszę o zwrot kosztów podróży w wysokości odpowiadającej cenie biletu kolejowego pociągów II klasa/biletu autobusowego.

Cena biletu kolejowego pociągów II klasa/biletu autobusowego na w/w trasie wynosi ..... zł w jedną stronę.

Kwota do zwrotu ogółem wynosi .....zł.

.....  
podpis osoby przeprowadzającej badanie

#### Adnotacje pracownika finansów:

Maksymalna wysokość zwrotu za przejazd prywatnym samochodem Pani/Pana ..... wynosi:

..... km x ..... zł/km = ..... zł.

.....  
data i podpis wyznaczonego pracownika finansów