



WOJEWODA
ZACHODNIOPOMORSKI

Szczecin, 20.05.2024 r.

Znak: WZPS-5.431.2.11.2024.KC-Ś

**Pani
Aurelia Foremniak
Kierownik
Placówki Wsparcia Dziennego
ul. Iwaszkiewicza 107/U
w Szczecinie**

Wystąpienie pokontrolne

Na podstawie art. 186 ust.1 pkt 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej¹ oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli², w dniu 23 kwietnia 2024 r. została przeprowadzona kontrola w trybie zwykłym w Placówce Wsparcia Dziennego, mieszczącej się przy ul. Iwaszkiewicza 107/U w Szczecinie. Czynności kontrolne były wykonywane również w siedzibie Towarzystwa Przyjaciół Dzieci ZOR w Szczecinie (Al. Papieża Jana Pawła II, Szczecin) – organ prowadzący placówkę. Kontrolę na podstawie upoważnienia nr 38/2024 z 25 marca 2024 r. przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie w składzie: Karolina Czaja-Śmietana – starszy inspektor wojewódzki, osoba kierująca zespołem i Małgorzata Andraszkiwicz – starszy inspektor wojewódzki. Przedmiotem kontroli były zagadnienia dotyczące działalności placówki w zakresie standardu opieki i wychowania oraz kwalifikacji zatrudnionych osób. Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2022 r. do 23 kwietnia 2024 r.

akta kontroli, str. 1 – 10

Podstawy dokonanych ustaleń:

- informacje przekazane przez pana Zygmunta Pyszkowskiego – Prezesa Zarządu TPD ZOR w Szczecinie i upoważnionych pracowników oraz kierownika placówki,
- anonimowe ankiety i rozmowy przeprowadzone z pięcioma wychowankami placówki,
- obserwacja dzieci i zajęć,
- oględziny pomieszczeń placówki,
- dokumentacja prowadzona w placówce.

¹ Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 r., poz. 177 ze zm.),

² Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r. poz. 1477)

Działalność placówki w zakresie objętym kontrolą oceniam pozytywnie z uchybieniami³.

Oceny działalności dokonano na podstawie szczegółowej analizy realizacji przez placówkę następujących zadań.

1. Prowadzenie placówki.

Placówka prowadzona jest przez Towarzystwo Przyjaciół Dzieci ZOR w Szczecinie na podstawie zezwolenia Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 3 kwietnia 2019 r. Placówka działa w oparciu o statut i regulamin organizacyjny. Zgodnie z ww dokumentami funkcjonuje minimum 5 dni w tygodniu minimum 4 godziny dziennie przez cały rok, w dni robocze, w zależności od potrzeb lokalnego środowiska i dzieci.

Wychowankowie podczas pobytu w placówce mają możliwość skorzystania z bezpłatnego posiłku w formie podwieczorku.

akta kontroli, str. 11 – 13

2. Przestrzeganie standardów opieki i wychowania, o których mowa w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Zgodnie z dokumentacją placówka funkcjonuje w formie opiekuńczej i dysponuje 30 miejscami dla dzieci i młodzieży w wieku szkolnym. Pobyt w placówce jest nieodpłatny i dobrowolny, chyba że do placówki skieruje sąd. Przyjęcie dzieci odbywa się na wniosek rodziców. Na dzień kontroli do placówki było zapisanych 14 dzieci w wieku od 6 do 17 lat.

Zapewnienie wychowankom właściwej opieki skontrolowano na podstawie analizy wpisów z 18 dni wybranych losowo w okresie 25.11.2023 r. – 23.04.2024 r. W wyniku prowadzonych czynności kontrolnych stwierdzono, że przestrzegany był przepis stanowiący, że pod opieką jednego wychowawcy może przebywać nie więcej niż 15 dzieci.

Z analizy dokumentacji placówki wynika, że w okresie objętym kontrolą, placówka zapewniała swoim wychowankom pomoc w nauce i odrabianiu zadań domowych, opiekę i wychowanie. W ramach organizacji czasu wolnego prowadzono m. in.:

- zajęcia taneczne, sportowe, plastyczne, techniczne, socjoterapeutyczne, filmowe, ruchowe,
- przyjęcia urodzinowe,
- warsztaty rękodzielnicze,
- spotkanie z policjantem i psem policyjnym oraz z harcerzami,
- wyjścia na lody, na plac zabaw i na spacer, y,
- wyjazdy do Wolina, do parku trampolin i kina,
- turnieje piłki nożnej.

akta kontroli, str. 14, 20 – 21

Podczas kontroli przeprowadzono rozmowy i ankiety z 10 wychowankami w wieku od 6 do 17 lat. Dzieci wskazały, że w placówce najczęściej: bawią się, rozmawiają z wychowawcą i kolegami, uczą się, oglądają telewizję, jedzą, czytają, uczestniczą w zajęciach.

Dzieci potwierdziły, że w placówce otrzymują pomoc przy odrabianiu lekcji ze strony wychowawcy lub innych wychowanków. Wskazały, że inni członkowie ich rodzin mogą przychodzić do placówki oraz brać udział w organizowanych przez nią imprezach. Wszystkie dzieci potwierdziły, że mogą porozmawiać z wychowawcą o ważnych dla nich sprawach oraz że lubią przychodzić do placówki, w której podoba im się m. in.: kąć do odpoczynku, panie,

³ Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

zajęcia, koledzy, atmosfera, urodziny, gry i zabawy. Siedmioro wychowanków nie chciałoby niczego zmieniać w placówce, dwoje wskazało na to, aby wychowawca „lepiej pilnował dzieci”, jeden chciałby, aby nie ruszano jego rzeczy bez pozwolenia. Powyższe uwagi zostały przekazane podczas kontroli celem usprawnienia funkcjonowania placówki. Przeprowadzone wśród wychowanków ankiety oraz rozmowy kierowane wskazały na pojedyncze przypadki występowania w placówce przemocy rówieśniczej, tj.:

	nie	spotkało mnie	widziałem	kto był sprawcą?	
				dorośli	dziecko
kopania, bicia, szarpania, itp.	0	4	1	0	5
wyzywania, wyśmiewania, obrażania, zastraszania, prześladowani, gnębienia, poniżania itp.	0	4	1	0	5
wymuszania, wyłudzenia pieniędzy lub innych rzeczy, kradzieży	0	1	0	0	1
namawiania do stosowania środków odurzających (alkohol, narkotyki, dopalacze)	0	0	0	0	0
namawiania do oglądania szkodliwych treści (przemoc, okrucieństwo wobec zwierząt, pornografia, zachowania szkodliwe dla zdrowia – patostreamy, wyzwania)	0	0	0	0	0

Z uwagi na powyższe wskazuję kierownikowi placówki na konieczność obserwacji wychowanków i podejmowania działań w celu przeciwdziałania nieprawidłowym zachowaniom.

Analiza ankiet oraz rozmów przeprowadzonych wśród dzieci potwierdziła, że w placówce są stosowane nagrody w formie punktów oraz maskotek i przyborów szkolnych. Wszystkie dzieci zaprzeczyły, aby w placówce stosowano kary.

Podczas kontroli dokonano obserwacji zajęć prowadzonych w placówce, na które składało się: sadzenie nasion, układanie puzzli, gra w piłkę nożną, tworzenie własnych książek, indywidualna pomoc przy odrabianiu lekcji. Pracownicy placówki byli zaangażowani w pracę z dziećmi, otwarci na ich pomysły i potrzeby. Dzieci chętnie uczestniczyły w zajęciach, a ich zachowanie wskazywało na cykliczność zajęć, które były dostosowane do potrzeb i możliwości dzieci i przebiegały w przyjaznej atmosferze. Na koniec zorganizowano poczęstunek z okazji urodzin jednego z wychowanków. Obserwowane zajęcia oceniono pozytywnie.

akta kontroli, str. 22 – 47

3. Kwalifikacje osób zatrudnionych do opieki nad dziećmi oraz pozostałych pracowników placówki, a także wolontariuszy współpracujących z placówką.

W placówce, do opieki nad dziećmi zatrudniony jest kierownik oraz wychowawca, którzy posiadają kwalifikacje wymagane na zajmowanych stanowiskach.

W kontrolowanym okresie placówka nie korzystała ze wsparcia wolontariuszy.

akta kontroli, str. 15 – 18

4. Warunki lokalowe.

Placówka spełnia wymagania lokalowe i sanitarne, posiada pozytywne opinie komendanta powiatowego Państwowej Straży Pożarnej i właściwego państwowego inspektora sanitarnego.

Na placówkę składają się:

- sala do nauki i zajęć edukacyjnych, wyposażona m. in. w stoliki i krzesła, materiały dydaktyczne, gry planszowe, puzzle,
- wydzielone miejsce dla dzieci wykorzystywane do indywidualnych potrzeb dzieci,
- 3 toalety przeznaczone odpowiednio dla: dziewczynek, chłopców i osób niepełnosprawnych,
- kuchnia, wyposażona w niezbędny sprzęt AGD,
- szatnia,
- pokój wychowawcy.

Warunki są adekwatne do liczby i potrzeb wychowanków.

akta kontroli, str. 48 – 49

5. Sposób prowadzenia dokumentacji określonej w regulaminie placówki.

Zgodnie z regulaminem w placówce obowiązują następujące dokumenty: roczny dziennik pracy wychowawców, karty pobytu dziecka, dzienne listy obecności, ewidencja kontaktów placówki z rodziną, roczny plan pracy placówki, protokoły ze spotkań z rodzicem, protokoły zebrań z wychowawcami oraz inne dokumenty wymagane prawem.

Na podstawie analizy dokumentacji 4 losowo wybranych przypadków dzieci [tekst wyłączony z jawności] stwierdzono, że we wszystkich ww. przypadkach brakowało potwierdzenia współpracy placówki z rodzicami/opiekunami dziecka, placówkami oświatowymi oraz podmiotami leczniczymi, co narusza art. 23 ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. W 2 przypadkach brakowało informacji na temat działań wobec rodziny przed przyjęciem dziecka do placówki – podczas kontroli pouczono w tym zakresie.

W teczkach dzieci znajdowały się: wniosek o przyjęcie dziecka do placówki, karta dziecka w placówce oraz zgoda rodzica na publikację wizerunku dziecka.

Podczas kontroli stwierdzono, że dokumentacja wychowanków jest zabezpieczona przed dostępem osób nieuprawnionych.

akta kontroli, str. 12, 50 – 60

Podsumowanie ustaleń kontroli.

- 1) stwierdzone nieprawidłowości/uchybiecia: brak dokumentacji potwierdzającej współpracę placówki z rodzicami/opiekunami dziecka, placówkami oświatowymi oraz podmiotami leczniczymi,
- 2) przyczyny stwierdzonych nieprawidłowości /uchybień: niedopatrzenie,
- 3) skutki stwierdzonych nieprawidłowości /uchybień: formalne,
- 4) osoby odpowiedzialne za stwierdzone nieprawidłowości/uchybiecia: kierownik i wychowawca placówki,
- 5) wpis w książce kontroli: 79,
- 6) uprawnienia jednostki kontrolowanej: zgodnie z art. 197d ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli, jednostka kontrolowana może zgłosić umotywowane zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego w terminie 7 dni od daty jego otrzymania,
- 7) wystąpienie otrzymują:
 - kierownik placówki wsparcia dziennego,

– a/a

W związku ze stwierdzonym uchybieniem, w celu jego wyeliminowania oraz podniesienia jakości opieki nad dziećmi

wydaję zalecenie zwykłe:

współpracować i dokumentować współpracę placówki z rodzicami/opiekunami dziecka, placówkami oświatowymi oraz z podmiotami leczniczymi.

W przypadku braku zastrzeżeń, proszę poinformować mnie w ciągu 30 dni od daty otrzymania wystąpienia o sposobie realizacji zaleceń.

Z upoważnienia
WOJEWODY ZACHODNIOPOMORSKIEGO
Dawid Krystek
II Wicewojewoda Zachodniopomorski

Zespół inspektorów:
Karolina Czaja-Śmietana
Starszy inspektor wojewódzki
Małgorzata Andraszkiwicz
Starszy inspektor wojewódzki

Zastępca Dyrektora
Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
Izabela Wojtczak – Sikorska

Klauzula anonimizacji

- A. **Zakres wyłączenia:** informacje mogące bezpośrednio lub w kontekście ujawnić dane osobowe osoby fizycznej.
- B. **Podstawa prawna wyłączenia i przetwarzania:** art. 5 ust.2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej(Dz. U. z 2022r poz. 902 – tekst jednolity), art. 5 ust.1. lit. B oraz art.6 ust.1 lit. C Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
- C. **Osoba, która dokonała wyłączenia:** Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
- D. **Podmiot w interesie którego dokonano wyłączenia z jawności:** art. 8 ust. 5 w związku z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej: (osoby fizyczne).