



WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI

Olsztyn, 15 września 2021r.

PS-VI.431.2.7.2021.AB

Szanowny Pan
Michał Łebski
Kierownik
Placówki Wsparcia Dziennego
prowadzonej w formie pracy
podwórkowej w Olecku
Fundacji Human „Lex” Instytut
w Elku

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Działając na podstawie upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego Nr FK-IV.0030.376.2021 z 29 lipca 2021 r. /**akta kontroli str. 1-2/** zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – delegatura Urzędu w Elku, w składzie:

1. Agnieszka Brzozowska - główny specjalista, kierująca zespołem,
2. Katarzyna Henryka Stefanowska - główny specjalista,

przeprowadził kontrolę problemową w trybie zwykłym w Placówce Wsparcia Dziennego prowadzonej w formie pracy podwórkowej w Olecku przy ul. Kolejowej 15 przez Fundację Human „Lex” Instytut z siedzibą w Elku. Czynności kontrolne rozpoczęto 12 sierpnia 2021 r. i zakończono 16 sierpnia 2021 r. Przedmiot kontroli obejmował realizację zadań ustawowych placówki wsparcia dziennego oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami, w świetle przepisów ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. 2020, poz. 821 ze zm.) – zwanej dalej ustawą lub ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

W wystąpieniu pokontrolnym użyto następujących skrótów:

1. Placówka/ kontrolowana Jednostka/ Jednostka/ PWD - co oznacza: Placówkę Wsparcia Dziennego prowadzoną w formie pracy podwórkowej w Olecku przez Fundację Human „Lex” Instytut z siedzibą w Elku,
2. Kierownik - co oznacza: kierownika Placówki Wsparcia Dziennego prowadzonej w formie pracy podwórkowej w Olecku, pana Michała Łebskiego,
3. Gmina - co oznacza: Gminę Olecko

4. Regulamin/ regulamin organizacyjny – co oznacza: *Regulamin Organizacyjny Placówki Wsparcia Dziennego w formie podwórkowej w Olecku Fundacji Human „Lex” Instytut*;
5. Fundacja - co oznacza: Fundację Human „Lex” Instytut w Ełku;
6. Wiceprezes/ Wiceprezes Fundacji - co oznacza: -----
-----;
7. Projekt - co oznacza: projekt pn. *Przestrzeń Rodziny*, dofinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany w Placówce w okresie od 1 marca 2019 r. do 31 maja 2021 r.

Kontrola obejmowała okres od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia jej zakończenia. Fakt przeprowadzenia kontroli w Placówce odnotowano w prowadzonym w Jednostce rejestrze kontroli.

W pierwszym i drugim dniu kontroli, z uwagi na nieobecność Kierownika, czynności kontrolne przeprowadzono w obecności -----
-----, posiadających stosowne upoważnienia Kierownika PWD do udzielania informacji w zakresie objętym kontrolą /**akta kontroli str. 3-4/**. W trzecim dniu kontroli czynności kontrolne przeprowadzono w obecności Pana Michała Łebkiego - Kierownika Jednostki prowadzonej w formie pracy podwórkowej w Olecku.

Ustaień kontrolnych dokonano w oparciu o analizę prowadzonej w placówce dokumentacji, a także informacje i wyjaśnienia przekazane przez wyżej wskazane osoby oraz o rozmowy przeprowadzone z dziećmi.

Działalność placówki w zakresie objętym kontrolą ocenia się **pozytywnie z nieprawidłowością**.

USTALENIA KONTROLI

I. Dokumenty organizacyjne kontrolowanej Placówki

Placówka Wsparcia Dziennego w formie pracy podwórkowej w Olecku prowadzona jest przez Fundację Human „Lex” Instytut. W okresie kontrolowanym działała na podstawie:

- *Statutu Fundacji Human „Lex” Instytut /akta kontroli str. 5-12/*,
- *Regulaminu Organizacyjnego Placówki Wsparcia Dziennego w formie podwórkowej w Olecku Fundacji Human „Lex” Instytut /akta kontroli str. 13-20/*.

Analiza Regulaminu wykazała, że Placówka działała w oparciu o ustawę o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Regulamin organizacyjny uwzględniał elementy, o których mowa w art. 28 ust. 4 ustawy, m.in.: szczegółowe zadania oraz organizację działania placówki, w tym prowadzoną w niej dokumentację.

Art. 24 ust. 4 ustawy wskazuje, iż placówka wsparcia dziennego prowadzona w formie pracy podwórkowej realizuje działania animacyjne i socjoterapeutyczne. Ustalono, iż w § 2 pkt. 4 Regulaminu, w którym wymieniono rodzaj prowadzonej przez Placówkę działalności, nie wskazano działań socjoterapeutycznych. Nie ujęto ich także w § 4 ust. 1 pkt. 4 ust. 1 powyższego dokumentu, gdzie mowa o realizowanych w PWD zadaniach. Podczas trwania czynności kontrolnych, Kierownik dokonał stosownych zmian w powyższym zakresie /**akta kontroli str. 21-28/**. W związku z powyższym odstąpiono od wydania zaleceń w omawianym obszarze.

W okresie objętym kontrolą w Jednostce podejmowano działania w oparciu o umowy na realizację zadania publicznego w zakresie ochrony i promocji zdrowia poprzez organizację i zagospodarowanie czasu wolnego z elementami profilaktyki uzależnień, dla dzieci i młodzieży z gminy Olecko, zagrożonych wykluczeniem społecznym, poprzez działania pedagogów ulicznych. Zawierano je pomiędzy Gminą Olecko, reprezentowaną przez Burmistrza Olecka a Fundacją Human „Lex” Instytut, reprezentowaną przez Wiceprezesa Fundacji. Były to:

- umowa o realizację zadania publicznego z dnia 24 marca 2020 r. pt. *Streetworking elementem profilaktyki systemowej w mieście Olecko* w okresie od 1 kwietnia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r. , aneksowanej 7 grudnia 2020 r./**akta kontroli str. 29-39/**.,
- umowa o realizację zadania publicznego z dnia 30 marca 2021 r. pt. *Streetworking elementem profilaktyki systemowej w mieście Olecko* w okresie od 1 kwietnia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r. /**akta kontroli str. 40-40/**.

Ponadto zadania w Placówce realizowano także w oparciu o umowę o realizację zadania publicznego z dnia 11 czerwca 2021 r. zawartą pomiędzy Województwem Warmińsko-Mazurskim, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego, a Fundacją Human „Lex” Instytut, reprezentowaną przez Wiceprezesa Fundacji, pn. *Streetworking elementem integracji środowiskowej w Elku i Olecku*. Termin realizacji obejmował okres od 1 kwietnia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r. /**akta kontroli str. 51-59/**.

W Jednostce w okresie od 1 marca 2019 r. do 31 maja 2021 r. realizowano również projekt pn. *Przestrzeń Rodziny*, dofinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego /**akta kontroli str. 60/**.

Zgodnie z art. 18 ust. 2 ustawy placówkę wsparcia dziennego prowadzi gmina, podmiot, któremu gmina zleciła realizację tego zadania na podstawie art. 190 powyższego aktu prawnego, lub podmiot, który uzyskał zezwolenie wójta/burmistrza. Ustalono, iż Gmina nie zleciła Fundacji realizacji powyższego zadania, bowiem umowy zawarte z Urzędem Miejskim w Olecku dotyczyły realizacji zadania publicznego w zakresie ochrony i promocji zdrowia, a nie w zakresie wspierania rodziny.

W związku z powyższym poproszono Wiceprezesa Fundacji o przedłożenie zezwolenia na prowadzenie placówki wsparcia dziennego. Takiego zezwolenia Fundacja jednak nie posiadała. Podczas trwania czynności kontrolnych wystąpiła do Urzędu Miejskiego w Olecku o wydanie kserokopii zezwolenia na prowadzenie PWD. Kierownik kontrolowanej Jednostki, w pisemnych wyjaśnieniach z 16 sierpnia 2021 r. wskazał, iż z informacji pozyskanych z Urzędu Miejskiego w Olecku wynika, że Fundacji nie wydano zgody na prowadzenie Placówki. Wyjaśnił, iż do dnia kontroli uważano, iż takie zezwolenie zostało wydane Fundacji i posiada ona wszelkie zgody na prowadzenie Placówki /**akta kontroli str. 61-63/**. Powyższa nieprawidłowość skutkowałą realizowaniem przez Jednostkę działań, bez zezwolenia, co jest niezgodne z przepisami art. 18 ust. 2 ustawy.

W trakcie opracowywania niniejszego wystąpienia pokontrolnego do tut. Urzędu wpłynęła kserokopia zezwolenia z 9 września 2021r., na prowadzenie placówki wsparcia dziennego w formie pracy podwórkowej, realizowanej przez wychowawcę pn. *Streetworking Olecko*, wydanego Fundacji przez Burmistrza Olecka /**akta kontroli str. 64/**. Z uwagi na fakt, iż stwierdzona nieprawidłowość została wyeliminowana podczas trwania postępowania kontrolnego odstąpiono od wydania zalecenia w powyższym zakresie. Odstąpiono również od

nałożenia kary finansowej, o której mowa w art. 198 ust. 2 ustawy, zgodnie z którym, кто wykonuje zadania placówki wsparcia dziennego, placówki opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej, interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego lub ośrodka adopcyjnego bez zezwolenia odpowiednio wójta, starosty albo wojewody lub bez zlecenia odpowiednio wójta, starosty albo marszałka województwa, **podlega karze w wysokości 10 000 zł.**

II. Zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami

Na podstawie przeprowadzonej analizy dokumentacji osobowej pracowników kontrolowanej Jednostki i przedłożonych informacji **/akta kontroli str. 65/** ustalono, że w okresie objętym kontrolą, opiekę dzieciom zapewniali Kierownik oraz trzech wychowawców.

W trakcie czynności kontrolnych stwierdzono brak potwierdzenia spełniania przez ww. osoby warunków określonych w art. 25 ust 2 pkt 2 i 3 oraz art. 26 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, to jest brak oświadczeń o:

- niepozbawieniu / nieograniczeniu / niezawieszeniu władzy rodzicielskiej,
- braku obowiązku alimentacyjnego.

Braki we wskazanym obszarze zostały uzupełnione w czasie trwania czynności kontrolnych, poprzez przedłożenie zespołowi inspektorów w dniu 13 sierpnia br. oświadczeń Kierownika i wychowawców Placówki. Pozostałe warunki oraz kwalifikacje kadry w zakresie wykształcenia nie budziły wątpliwości.

Mając na uwadze powyższe, kontrolujący odstąpili od wydania zaleceń w omawianym obszarze. W bieżącym instruktażu wskazano Kierownikowi na konieczność weryfikacji spełniania przez osoby pracujące z dziećmi w PWD wyżej wskazanych wymogów.

Ponadto ustalono, iż w ramach realizowanego Projektu, z dziećmi pracowało także dwóch psychologów, pedagog, dogoterapeuta, oraz trzy osoby, które prowadziły zajęcia: plastyczne, muzyczne, terapeutyczne **/akta kontroli str. 66/**. Wyżej wymienione osoby, pracujące z podopiecznymi PWD posiadały kwalifikacje niezbędne do zajmowania ww. stanowisk.

III. Spełnianie wymagań lokalowych i sanitarnych

Placówka prowadzona jest w formie pracy podwórkowej, w związku z powyższym nie podlega ocenie pod kątem spełniania wymogów określonych w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 października 2015 roku w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzona placówka wsparcia dziennego (Dz.U. 2015 r. poz. 1630).

Z uwagi na charakter Placówki, nie ma ona określonej lokalizacji. Niemniej jednak ustalono, iż Fundacja wynajmowała od Urzędu Miasta Olecko lokal znajdujący się przy ul. Kolejowej 15. Naocznie stwierdzono, iż lokal składa się z 3 pomieszczeń, aneksu kuchennego i wc. Znajdowało się w nim wyposażenie umożliwiające realizację zajęć opiekuńczo-wychowawczych, w tym działań animacyjnych i socjoterapeutycznych.

Stwierdzono, iż w lokalu Fundacja prowadziła statutową działalność na rzecz dzieci i ich rodzin, w tym także biorących udział w zajęciach organizowanych w ramach PWD.

IV. Zasady współpracy z rodzinami biologicznymi/opiekunami prawnymi, placówkami oświatowymi i podmiotami leczniczymi

Na podstawie analizy dokumentacji oraz informacji uzyskanych od Wiceprezes Fundacji /**akta kontroli str. 67**/ ustalono, że współpraca z rodzicami/opiekunami prawnymi realizowana była przede wszystkim przez wychowawców pracujących z dziećmi, którzy pozostawali z członkami rodzin w kontakcie telefonicznym i osobistym w środowisku lokalnym oraz podejmowali działania w celu włączania ich w prace na rzecz dzieci. Rodzice mogli uczestniczyć w organizowanych w ramach PWD wyjazdach, zajęciach kulinarnych, wspólnych spotkaniach międzypokoleniowych w środowisku lokalnym. Ponadto udzielali wsparcia w opiece nad dziećmi podczas wspólnych wyjść integracyjnych np. do kina, na basen, restauracji.

Zgodnie z przedłożoną informacją, stanowiącą **akta kontroli str. 67**, Placówka realizując swoje zadania współpracowała m.in. z:

- Miejską Biblioteką w Olecku,
- Oleckim Klubem Wodnym,
- Fundacją Rozwoju Ziemi Oleckiej,
- Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej,
- Domem dla Dzieci im. Janusza Korczaka w Olecku.

W okresie objętym kontrolą Placówka nie współpracowała z placówkami oświatowymi i leczniczymi, ponieważ nie zachodziła taka potrzeba.

V. Sposób realizacji i dokumentowania zadań ustawowych wynikających z formy prowadzonej placówki

1. Opieka i wychowanie

Stwierdzono, iż pobyt dziecka w PWD był nieodpłatny i dobrowolny, co jest zgodne z art. 23 ust. 2 i 3 ustawy. Z informacji uzyskanych od Kierownika Jednostki wynika, że w okresie objętym kontrolą nie było przypadku skierowania dziecka do Placówki przez sąd.

Zgodnie z § 6 Regulaminu, praca z wychowankami Placówki i ich rodzinami opierała się na zasadzie dobrowolności. Jednostka obejmowała swoimi działaniami maksymalnie 30 wychowanków. Podczas kontroli stwierdzono, że działaniami Placówki objęto dzieci i młodzież w wieku od 4 do 16 lat. W ewidencji prowadzonej w kontrolowanej Jednostce na listę wychowanków zapisanych było 23 dzieci /**akta kontroli str. 68**/. W okresie objętym kontrolą opiekę i pomoc wychowankom Placówki zapewniało 3 wychowawców. Dzieci podzielono na trzy grupy i każdy z wychowawców miał pod swoją opieką do 10 wychowanków. W związku z powyższym opieka nad dziećmi sprawowana była zgodnie z zasadą określoną w art. 28 ust. 1 ustawy, tj. pod opieką jednego wychowawcy w tym samym czasie, przebywało nie więcej niż 15 dzieci, co znalazło potwierdzenie w prowadzonej dokumentacji. Ustalono, iż zazwyczaj zajęcia dla dzieci odbywały się w godzinach popołudniowych i dostosowywane były do aktualnych potrzeb dzieci.

2. Pomoc w nauce

Placówka prowadzona jest w formie pracy podwórkowej. Niemniej jednak, świadczy pomoc w nauce wychowankom, jeżeli zajdzie taka potrzeba. W tym celu wychowawcy korzystają z pomieszczeń wynajmowanych przez Fundację, o czym mowa w III pkt wystąpienia.

3. Organizacja czasu wolnego, zabaw i zajęć sportowych oraz rozwój zainteresowań

Organizacja zajęć, w ramach pracy PWD, odbywała się w oparciu o ujęte w projektach działania, które Fundacja realizowała wraz z podopiecznymi kontrolowanej Jednostki. Zgodnie z § 4.2 Regulaminu praca w PWD prowadzona była w ciągu całego roku kalendarzowego (w zależności od przyznanych dotacji), w godzinach dostosowanych do rzeczywistych potrzeb dzieci i młodzieży. Dni i godziny pracy pracowników Placówki zatwierdzał jej Kierownik na podstawie otrzymanych od pracowników/wychowawców harmonogramów miesięcznej pracy.

Po ogłoszeniu stanu zagrożenia epidemicznego na terenie kraju, Placówka działała zgodnie z otrzymanymi od Wojewody wytycznymi, a od 30 października 2020 r. zgodnie z Rozporządzeniami Rady Ministrów, regulującymi określone ograniczenia, nakazy i zakazy w związku z wystąpieniem stanu epidemii /**akta kontroli str. 69**/. Niemniej jednak wychowawcy pozostawali w stałym kontakcie telefonicznym z wychowankami, kontaktowali się także z nimi za pośrednictwem grupy utworzonej na Messengerze. Ponadto zarówno dzieci, jak i ich rodzice, mieli możliwość z skorzystania ze specjalistycznego wsparcia psychologa, którego udzielał Kierownik, mający odpowiednie wykształcenie w tym kierunku.

Z analizy przedłożonej dokumentacji oraz wyjaśnień Wiceprezes wynika, że w PWD realizowano działania animacyjne i socjoterapeutyczne, mające na celu m.in. organizację czasu wolnego i promowanie aktywnych form jego spędzania, kształtowanie postaw prospołecznych, poprawę umiejętności komunikacyjnych, a także rozwijających pasje oraz zainteresowania dzieci i młodzieży, integrację pomiędzy podopiecznymi Placówki oraz integrację ze środowiskiem lokalnym. Ustalono, iż źródłem finansowania działalności PWD były dotacje pozyskiwane w ramach konkursów na realizację projektów, co, zgodnie z przedłożoną informacją, stanowiąca **akta kontroli str. 60, 67**, umożliwiło prowadzenie z podopiecznymi różnorodnych zajęć, w tym m.in.:

- obozy profilaktyczne,
- zajęcia z końmi,
- zajęcia charytatywne (np. pomoc w organizacji imprez charytatywnych takich jak Iskierki Dobra, wsparcie zbiórki przeznaczonej na leczenie chorego chłopca z Olecka),
- zajęcia integracyjne,
- zajęcia animacyjne,
- zajęcia plastyczne,
- zajęcia muzyczne,
- zajęcia wyrównujące deficyty szkolne,
- zajęcia żeglarskie,
- zajęcia z dogoterapii,
- zajęcia teatralne,
- wspólne wyjścia integracyjne: na basen, do kina, restauracji,
- warsztaty arteterapeutyczne;

- wspólne spotkania międzypokoleniowe w środowisku lokalnym (np. grille).

Kontrolujący podczas przeprowadzania czynności kontrolnych mieli możliwość obserwacji zajęć prowadzonych z wychowankami PWD podczas Active Festival Olecko, kiedy to podopieczni włączyli się w działalność charytatywną, związaną ze zbieraniem środków na rzecz chorego chłopca z Olecka. Wychowankowie Placówki podczas rozmów z zespołem inspektorów pozytywnie wypowiedali się na temat zajęć organizowanych w Placówce. Podkreślali, iż chętnie biorą w nich udział, a wychowawcy są zawsze do ich dyspozycji i im pomagają. Poinformowały, iż od wielu lat uczęszczają do PWD.

Ustalono, iż kontrolowana Jednostka prowadziła swoją działalność na podwórkach znajdujących się w centrum Olecka, która obejmowała m.in. ulice: Grunwaldzką, Kasprowicza i Kolejową. Miejsca te zostały wytypowane po dokonaniu diagnozy środowiska i zweryfikowaniu potrzeb rodzin.

W regulaminie organizacyjnym, zgodnie z art. 28 ust. 4 ustawy, określono rodzaj dokumentacji prowadzonej Jednostce tj. :

- listę wychowanków Placówki /**akta kontroli str. 68**/,
- zgodę rodziców na udział w zajęciach wychowanków (zawierająca w tym m.in. zgodę na przetwarzanie danych osobowych, w tym na publikację wizerunku /**akta kontroli str. 70-71**/,
- roczny plan pracy, który, zgodnie z przedłożonym oświadczeniem, stanowiącym **akta kontroli str. 72**, stanowi wniosek o dofinansowanie, w którym zawierano szczegóły poszczególnych działań wraz z ich opisami i harmonogramem /**akta kontroli str. 73-92**/,

Ponadto analiza dokumentacji przedłożonej kontrolującym wykazała, iż w zależności od realizowanych przez Fundację projektów (w których uczestniczyli podopieczni PWD) oraz w celu spełnienia wymogów w nich przewidzianych, prowadzono również takie dokumenty jak np.:

- listy obecności na wyjazdach /**akta kontroli str. 93-98**/,
- harmonogramy pracy /**akta kontroli str. 99-105**/,
- sprawozdania z pracy w projekcie /**akta kontroli str. 106-116**/,
- sprawozdania z wykonania zadania publicznego /**akta kontroli str. 117-121**/.

Powyższe dokumenty odzwierciedlały działania podejmowane na rzecz dzieci przebywających w Placówce i ich rodzin.

4. Inne usługi

Nadmienić należy, iż w związku z realizowaniem przez Fundację licznych projektów, dla rodziców zorganizowano zajęcia edukacyjne w ramach kawiarenki rodzica. Był to cykl zajęć z psychoterapeutą pn. *Być rodzicem*, których celem było m.in. wzmocnienie ich kompetencji opiekuńczo-wychowawczych.

VI. Uwagi i wnioski:

Placówka, pomimo utrudnień spowodowanych sytuacją epidemiologiczną, umożliwiała dzieciom pochodzącym z różnych środowisk wszechstronny rozwój, podejmując działania wychowawcze, edukacyjne, opiekuńcze, wspierała rodziny wychowanków. Działała wielotorowo. Udzielała wsparcia podopiecznym, stosując różnorodne metody pracy i szeroki zakres realizowanych zajęć. Mając na względzie pozytywne wyniki ustaleń kontroli, nie wnosi

się uwag i rekomenduje się dalsze utrzymanie wysokiej jakości usług i działań na rzecz wsparcia dzieci i ich rodzin.

W związku z tym, że nieprawidłowość, stwierdzona podczas kontroli, została usunięta w toku postępowania kontrolnego, nie wydaje się zalecenia

Pouczenie

Zgodnie z § 14 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzenia kontroli (Dz. U. z 2015 r., poz. 1477) do wystąpienia pokontrolnego przysługuje prawo wniesienia zastrzeżeń na zasadach określonych w art. 197d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Termin na wniesienie zastrzeżeń wynosi 7 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego.

Podstawa prawna:

- § 14 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 roku w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. 2015 poz. 1477),
- art. 197 d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. 2020, poz. 821 ze zm.).

**Z up. WOJEWODY
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO
Urszula Jędrychowska
ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Polityki Społecznej**

Agnieszka Brzozowska - *główny specjalista*

Katarzyna Stefanowska - *główny specjalista*