

WIELKOPOLSKI PAŃSTWOWY WOJEWÓDZKI INSPEKTOR SANITARNY

www.gov.pl/web/wsse-poznan
sekretariat@wssepoznan.pl
/wssepoznan/SkrytkaESP
system.jakosci@wssepoznan.pl

ul. Noskowskiego 23
61-705 Poznań
NIP 778 11 71 963
REGON 000294065
BDO: 000207899

SJ.142.4.2022

Poznań, 21.03.2022 r.

ZAWIADOMIENIE O SPOSOBIE ZAŁATWIENIA PETYCJI

Odpowiadając na Pani petycję dotyczącą *zapobiegania szerzenia epidemiologicznego*, przekazaną za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail przesłany w dniu 01.02.2022 r.), do szeregu podmiotów publicznych i rozpatrując ją w zakresie właściwości Wielkopolskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego

Uznaję propozycje zawarte w petycji za niezasadne.

Uzasadnienie

Adresatem petycji w znaczeniu formalnym jest każdy podmiot, do którego zostało skierowane pismo będące petycją. Adresat petycji może, lecz nie musi być podmiotem właściwym do jej rozpatrzenia. Podmiotem właściwym do rozpatrzenia petycji jest podmiot w zakresie zadań lub kompetencji, którego mieści się żądanie (przedmiot) petycji. Wniesienie petycji nakłada na adresata obowiązek zbadania swojej właściwości. Celem uregulowania zawartego w art. 6 ustawy o petycjach (Dz. U. z 2018 r. poz. 870) (dalej UOP) jest

niepodległa

POLSKA
STULECIE ODZYSKANIA
NIEPODLEGŁOŚCI

skorelowanie treści przedmiotu (żądania) petycji z zakresem właściwości miejscowej oraz rzeczowej adresata, wynikającej z powierzonych mu zadań lub kompetencji. Badanie właściwości, o którym mowa w przepisie art. 6 ust. 1 UOP polega na ustaleniu czy zakres zadań lub kompetencji przypisanych adresatowi na podstawie ustawy (właściwość ustawowa) albo przekazania (właściwość delegacyjna) obejmuje sprawy będące przedmiotem petycji. Tylko wtedy, jeśli przedmiot petycji mieści się w zakresie zadań i kompetencji adresata, jest on podmiotem właściwym do rozpatrzenia petycji.

Petycja z dnia 01 lutego 2022 r. wniesiona do Wielkopolskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego zawierała w swym zakresie niniejsze propozycje:

- 1. Przewoźnik, operator zobowiązany jest do dezynfekcji pojazdów oraz ozonowania, wietrzenia co najmniej codziennie 2 x dziennie.*
- 2. Sale lekcyjne i toalety szkolne – winny być dezynfekowane, wietrzone (w przypadku sal lekcyjnych) – podczas przerw, a łazienki i korytarze podczas trwania zajęć dydaktycznych.*
- 3. Pomieszczenia administracyjne i toalety winny być dezynfekowane po każdym przyjęciu petenta i wietrzone co 1h.*
- 4. Gabinety lekarskie, zabiegowe winny być dezynfekowane po każdym przyjęciu pacjenta i wietrzone co 30’.*
- 5. Pojazdy służb alarmowych (986, 991, 992, 993, 994, 997, 999, 112 itd.) winny być dezynfekowane i ozonowane, wietrzone co najmniej codziennie 2 x dziennie i być wyposażone w dozowniki lub każdy członek załogi/ zespołu wyposażony w chusteczki higieniczne i płyn do dezynfekcji.*
- 6. Kierowca autobusu, maszynista, motorniczy po zakończeniu kursu jako przerwy między kursami zobowiązany jest do dezynfekcji siedzeń lub uchwytów i poręczy oraz przycisków oraz przewietrzenia pojazdu.*

Odnosząc się do proponowanych przez Panią w petycji rozwiązań dotyczących częstotliwości wykonywania zabiegów dezynfekcji i wietrzenia w pomieszczeniach administracyjnych, toaletach oraz środkach transportu informuję, że kwestie te wynikają z ogólnych wytycznych i winny być określone w procedurach wewnętrznych przedsiębiorców/pracodawców.

Zaproponowane przez Panią rozwiązanie dotyczące dezynfekowania i wietrzenia sal lekcyjnych i toalet zostało ujęte w wytycznych przeciwepidemicznych dla placówek systemu oświaty. Zgodnie z treścią Wytycznych MEiN, MZ i GIS dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych – tryb pełny stacjonarny m.in.:

- Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie zajęć i podczas przerwy, a także w dni wolne od zajęć.
- Należy monitorować codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.
- Należy monitorować codzienne wietrzenie sal i korytarzy, ze szczególnym uwzględnieniem zapewnienia bezpieczeństwa uczniom w czasie, gdy okna są otwarte.
- Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
- Należy na bieżąco dbać o czystość urządzeń sanitarnohigienicznych, w tym ich czyszczenie z użyciem detergentu lub dezynfekcję.
- Sale lekcyjne należy wietrzyć nie rzadziej niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w sali, w tym również przed rozpoczęciem zajęć.
- Jeżeli z pomieszczeń szkoły korzysta podmiot zewnętrzny, należy zobowiązać go do przeprowadzenia dezynfekcji pomieszczeń, użytych przyrządów i sprzętów należących do szkoły, jak również do wietrzenia tych pomieszczeń.

Ponadto, zgodnie z § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1604) dyrektor zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w szkole lub placówce, a także bezpieczne i higieniczne warunki uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez szkołę lub placówkę poza obiektami należącymi do tych jednostek. Poprzez zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków

pobytu w szkole lub placówce, będących obowiązkiem dyrektora szkoły i placówki, należy rozumieć m.in. dbałość o właściwy mikroklimat pomieszczeń i stan sanitarny pomieszczeń.

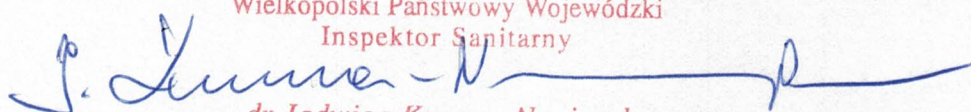
Organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej prowadzą działalność nadzorową w zakresie oceny przestrzegania obowiązków wynikających z przepisów prawnych. W myśl art.12 z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. 2021 r. poz. 195) z dnia 14 marca 1985r. w sprawach należących do zakresu zadań i kompetencji Państwowej Inspekcji Sanitarnej, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, organem właściwym jest państwowy powiatowy lub państwowy graniczny inspektor sanitarny (z zastrzeżeniem ust. 1a dot. kompetencji państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego). Podmioty ochrony zdrowia na podstawie m. in. ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. 2021 poz. 2069 ze zm.) zobowiązane są do podejmowania działań zapobiegających szerzeniu się zakażeń i chorób zakaźnych. Na podstawie przeprowadzonej oceny ryzyka wystąpienia zakażenia związanego z wykonywaniem świadczeń zdrowotnych zobowiązane są do opracowania procedury zapobiegającej zakażeniom i chorobom zakaźnym, które obejmują także dekontaminację skóry, wyrobów medycznych czy stosowanie środków ochrony indywidualnej.

Odnosząc się dodatkowo do propozycji aby gabinety lekarskie i zabiegowe były poddawane dezynfekcji po każdym pacjencie i wietrzone co 30 minut, należy wskazać, iż kierownicy podmiotów leczniczych odpowiedzialni są za wdrożenie i nadzór nad procedurami dezynfekcji, które w swojej treści uwzględniają działania i metody, których skuteczność i zasadność stosowania wynika z aktualnej wiedzy medycznej i wytycznych. Procedury te w sposób szczegółowy określają postępowanie zapobiegające rozprzestrzenianiu się zakażeń szpitalnych w gabinetach lekarskich/zabiegowych, a ich przestrzeganie i treść merytoryczna weryfikowane są podczas okresowych kontroli sanitarnych prowadzonych przez właściwych terenowo Państwowych Powiatowych Inspektorów Sanitarnych.

POUCZENIE

Zgodnie z art. 13 ust. 2 ustawy o *petycjach* (Dz. U. z 2018 r. poz. 870) sposób załatwienia petycji nie może być przedmiotem skargi.

J.K.

Wielkopolski Państwowy Wojewódzki
Inspektor Sanitarny

dr Jadwiga Kuczma-Napierała
Specjalista epidemiolog

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Poznaniu, 61-705 Poznań, ul. Noskowskiego 23, sekretariat@wssepoznan.pl, Tel. 61854-48-91
2. Z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) można się kontaktować poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Urzędu lub e-mailem na adres: iod@wssepoznan.pl
3. Dane osobowe są przetwarzane w ramach działań inspekcyjnych wynikających z ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r., poz. 59 ze zm.), mających na celu ochronę zdrowia i życia ludzkiego.
4. Podanie danych jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa. Dane te nie będą udostępniane podmiotom innym niż uprawnionym na mocy przepisów prawa.
5. Mają Państwo prawo do dostępu do treści swoich danych, ich poprawiania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Ponadto przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uznane zostanie, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
6. Odbiorcami do których mogą być przekazane Państwa dane osobowe będą strony i uczestnicy postępowań lub organy właściwe do załatwienia spraw na mocy przepisów prawa, którym WSSE w Poznaniu sprawy przekazał. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Państwa dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz podmioty, z którymi WSSE w Poznaniu zawarła umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowników w Urzędzie systemów informatycznych.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez czas określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U z 2011 r. Nr 14, poz. 67 ze zm.).