

LISTA WYMAGANYCH ZAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE

„GOSPODARKA O OBIEGU ZAMKNIĘTYM W GMINIE – PROGRAM PILOTAŻOWY”

ZAŁĄCZNIKI WYMAGANE W ZALEŻNOŚCI OD RODZAJU PRZEDSIĘWZIĘCIA W ZAKRESIE EKOLOGICZNO-TECHNICZNYM

1. Załączniki obowiązkowe dla każdego wniosku:

- plan sytuacyjny;
- dokumenty potwierdzające tytuł prawny do nieruchomości, na których realizowane będzie przedsięwzięcie;
- kopia koncepcji wdrażania gospodarki o obiegu zamkniętym w gminie;
- kopia porozumienia gminy z NFOŚiGW o współpracy w zakresie wdrażania programu;

2. Załączniki obowiązkowe w zależności od rodzaju dla przedsięwzięć inwestycyjnych:

- kosztorys inwestorski;
- studium wykonalności oraz aktywny model finansowy dla przedsięwzięć inwestycyjnych, którego kwota dofinansowania (pożyczka; dotacja lub łącznie pożyczka i dotacja) jest wyższa niż 2 mln złotych, sporządzone wg wymagań wskazanych w tym zakresie przez NFOŚiGW (Instrukcja sporządzania Studium Wykonalności przedsięwzięcia ubiegającego się o dofinansowanie ze środków NFOŚiGW);
- wymagane prawem decyzje warunkujące rozpoczęcie przedsięwzięcia jak np.:
 - ostateczna decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia lub opinia właściwego organu o braku konieczności jej uzyskania;
 - raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko - *w przypadku gdy Wnioskodawca był zobowiązany do sporządzenia raportu dla wnioskowanego przedsięwzięcia;*
 - decyzja o warunkach zabudowy lub ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego) – jeśli dotyczy przedsięwzięcia;
 - pozwolenie na budowę lub potwierdzenie złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę ewentualnie zgłoszenie zamiaru przeprowadzenia robót, gdy zgodnie z prawem budowlanym pozwolenie na budowę nie jest wymagane – jeśli dotyczy przedsięwzięcia;
 - pozwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów – jeśli dotyczy przedsięwzięcia;
 - zezwolenie na odzysk odpadów (jeżeli techniczne zamknięcie składowiska odpadów lub jego rekultywacja odbywa się z wykorzystaniem odpadów);
 - inne decyzje administracyjne niezbędne do realizacji przedsięwzięcia – jeśli dotyczy przedsięwzięcia;

I. ZAŁĄCZNIKI WYMAGANE W ZAKRESIE FINANSOWYM

1.

Wnioskodawca	Dokumenty prawne	Dokumenty finansowe
Jednostki samorządu terytorialnego		Aktualna Wieloletnia Prognoza Finansowa wraz z opinią Regionalnej izby Obrachunkowej
Związki międzygminne	odpis z rejestru związków międzygminnych/powiatów, prowadzonego przez ministra właściwego do spraw administracji publicznej;	Aktualna Wieloletnia Prognoza Finansowa wraz z opinią Regionalnej izby Obrachunkowej
Podmioty publiczne działające w imieniu Skarbu Państwa;	statut	1) Sprawozdanie finansowe za ostatnie 3 lata poprzedzające rok złożenia wniosku; 2) Opinia biegłego i raport z badania sprawozdania finansowego za ostatnie 3 lata poprzedzające rok złożenia wniosku (jeżeli sprawozdanie podlega badaniu biegłego rewidenta); 3) Sprawozdanie statystyczne według wzoru F-01 (lub inne) za wykonany okres sprawozdawczy bieżącego roku (jeżeli dotyczy)
Osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, przedsiębiorstwa państwowe, spółki prawa handlowego	statut spółki/przedsiębiorstwa albo umowa spółki;	1) Roczne zeznanie podatkowe Wnioskodawcy za ostatnie trzy lata poprzedzające rok złożenia wniosku oraz deklaracje podatkowe za wykonany okres sprawozdawczy bieżącego roku (dotyczy osób fizyczne prowadzących działalność gospodarczą); 2) Sprawozdanie finansowe za ostatnie 3 lata poprzedzające rok złożenia wniosku; 3) Opinia biegłego i raport z badania sprawozdania finansowego za ostatnie 3 lata poprzedzające rok złożenia wniosku (jeżeli sprawozdanie podlega badaniu biegłego rewidenta); 4) Sprawozdanie statystyczne według wzoru F-01 (lub inne) za wykonany okres sprawozdawczy bieżącego roku (jeżeli dotyczy)

2. Udokumentowanie źródeł finansowania (w zależności od formy prawnej podmiotu oraz źródła finansowania należy przedstawić dokument/y potwierdzające pełne zbilansowanie źródeł finansowania):

- a) promesa udzielenia kredytu/pożyczki/dotacji (wydana przez banki lub inne instytucje finansowe),
- b) umowy i/lub wyciągi z zawartych umów kredytowych/pożyczkowych/ dotacyjnych,
- c) wyciąg z ustawy budżetowej państwa na rok bieżący (w przypadku finansowania przedsięwzięcia ze środków budżetu państwa),
- d) oświadczenie o ubieganiu się o pomoc z budżetu państwa w latach następnych (w przypadku finansowania przedsięwzięcia ze środków budżetu państwa),
- e) kopia wyciągów z rachunków bankowych/inwestycyjnych (w przypadku jeżeli środki wykazane na rachunku mają zostać przeznaczone na realizację przedsięwzięcia),
- f) odpis KRS potwierdzający zarejestrowanie wniesionego kapitału/podjęte uchwały organów stanowiących Wnioskodawcy w sprawie dokapitalizowania spółki (w przypadku gdy źródłem finansowania są środki z podniesienia kapitału Spółki),
- g) umowy innych pożyczek,
- h) inne dokumenty potwierdzające możliwość wniesienia deklarowanych środków własnych (wymienić, np.: uchwały zarządu/rady nadzorczej/organów właścicielskich w sprawie realizacji przedsięwzięcia – jeżeli podjęto),

II. ZAŁĄCZNIKI WYMAGANE W ZAKRESIE POMOCY PUBLICZNEJ

W przypadku ubiegania się o:

- a) Pomoc de minimis – informacje na formularzu stanowiącym odpowiedni załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. poz. 1543)
- b) Pomoc inną niż de minimis – informacje na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 lutego 2016 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. poz. 238)

W zależności od przeznaczenia pomocy mogą być wymagane dodatkowe załączniki, wskazano to wówczas w Generatorze wniosku o dofinansowanie.

W przypadku, gdy któryś z powyższych dokumentów nie dotyczy realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia w miejsce wymaganego dokumentu załączyć stosowne oświadczenie wraz z uzasadnieniem.

Załączniki wymagane należy załączyć zarówno w wersji elektronicznej jak i papierowej.