

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:320821-2018:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi w zakresie wsparcia technicznego
2018/S 140-320821**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Ministerstwo Sprawiedliwości
Al. Ujazdowskie 11
Warszawa
00-567
Polska
Osoba do kontaktów: Łukasz Kruszewski
Tel.: +48 225212247
E-mail: Lukasz.Kruszewski@ms.gov.pl
Faks: +48 225212353
Kod NUTS: PL911

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.ms.gov.pl>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://bip.ms.gov.pl/pl/ministerstwo/zamowienia-publiczne/aktualne---wszczete/>
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

I.5) Główny przedmiot działalności

Inna działalność: Resort sprawiedliwości

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Świadczenie usługi serwisu pogwarancyjnego dla urzędzeń sieciowych oraz zakup systemu ochrony poczty elektronicznej i komunikacji [www](http://www.ms.gov.pl) dla Ministerstwa Sprawiedliwości w podziale na 5 części
Numer referencyjny: BF-II-3710-1/18

II.1.2) Główny kod CPV

72611000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

- II.1.4) **Krótki opis:**
Świadczenie usługi serwisu pogwarancyjnego dla urzędzeń sieciowych oraz zakup systemu ochrony poczty elektronicznej i komunikacji [www dla Ministerstwa Sprawiedliwości](#) w podziale na 5 części.
- II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**
- II.1.6) **Informacje o częściach**
To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
Świadczenie usługi serwisu pogwarancyjnego dla urzędzeń sieciowych oraz zakup systemu ochrony poczty elektronicznej i komunikacji [www dla Ministerstwa Sprawiedliwości](#) w podziale na 5 części.
Część nr: 1
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
72611000
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL
- II.2.4) **Opis zamówienia:**
Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usług serwisu pogwarancyjnego oraz świadczenie usługi wsparcia technicznego – asysty technicznej w okresie 48 miesięcy dla sprzętu oraz oprogramowania Zamawiającego.
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Kryteria określone poniżej
Kryterium jakości - Nazwa: Czas usunięcia usterki / Waga: 40
Cena - Waga: 60
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Okres w miesiącach: 48
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**
Termin realizacji:
Przez okres 48 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**

Świadczenie usługi serwisu pogwarancyjnego dla urzędzeń sieciowych oraz zakup systemu ochrony poczty elektronicznej i komunikacji [www dla](#) Ministerstwa Sprawiedliwości w podziale na 5 części.

Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

72611000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usług serwisu pogwarancyjnego oraz świadczenie usługi wsparcia technicznego – asysty technicznej w okresie 48 miesięcy dla sprzętu oraz oprogramowania Zamawiającego.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Czas usunięcia usterki / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 48

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Termin realizacji:

Przez okres 48 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Świadczenie usługi serwisu pogwarancyjnego dla urzędzeń sieciowych oraz zakup systemu ochrony poczty elektronicznej i komunikacji [www dla](#) Ministerstwa Sprawiedliwości w podziale na 5 części.

Część nr: 3

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

72611000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usług serwisu pogwarancyjnego oraz świadczenie usługi wsparcia technicznego – asysty technicznej w okresie 47 miesięcy od dnia zawarcia Umowy dla sprzętu oraz oprogramowania Zamawiającego wraz z przeprowadzeniem warsztatów szkoleniowych.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Czas usunięcia usterki / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 47

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Termin realizacji:

a)w zakresie:

— świadczenia usług serwisu pogwarancyjnego i wsparcia technicznego w okresie 47 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.

b)w zakresie:

— przeprowadzenia warsztatów szkoleniowych w terminie 24 miesięcy od daty zawarcia Umowy.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Świadczenie usługi serwisu pogwarancyjnego dla urządzeń sieciowych oraz zakup systemu ochrony poczty elektronicznej i komunikacji [www dla](http://www.dla.gov.pl) Ministerstwa Sprawiedliwości w podziale na 5 części.

Część nr: 4

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

72611000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usług serwisu pogwarancyjnego oraz świadczenie usługi wsparcia technicznego – asysty technicznej od dnia zawarcia Umowy przez okres 48 miesięcy dla sprzętu i oprogramowania Zamawiającego.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Czas usunięcia usterki / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 48

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Termin realizacji:

Przez okres 48 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Świadczenie usługi serwisu pogwarancyjnego dla urzędzeń sieciowych oraz zakup systemu ochrony poczty elektronicznej i komunikacji [www](#) dla Ministerstwa Sprawiedliwości w podziale na 5 części.

Część nr: 5

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

48223000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup systemu ochrony poczty elektronicznej i komunikacji WWW dla Ministerstwa Sprawiedliwości, w tym: przeprowadzenie szkolenia, udzielenie 36-miesięcznej gwarancji, w ramach której zostanie zapewnione wsparcie techniczne i opieka serwisowa dla dostarczonego i uruchomionego systemu oraz zapewnienie asysty technicznej eksperta.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Termin dostawy systemu wraz z jego wdrożeniem i sporządzeniem dokumentacji powykonawczej / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 40

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Szczegółowe informacje dotyczące terminu realizacji zostały opisane w VI.3)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznych lub zawodowych:

Dla części 1:

Rola: Inżynier asysty technicznej.

Minimalna liczba personelu: 2.

Wymagane kwalifikacje zawodowe:

Każda z osób musi posiadać co najmniej 1 z poniższych certyfikatów na poziomie minimum:

1)Cisco Certified Internetwork Expert Routing and Switching (CCIE Routing and Switching) lub certyfikat równoważny*

Lub

2)Cisco Certified Internetwork Expert Security (CCIE Security) lub certyfikat równoważny*

Dla części 3:

Rola: Inżynier asysty technicznej.

Minimalna liczba personelu: 2.

Wymagane kwalifikacje zawodowe:

Każda z osób musi posiadać poniższy certyfikat na poziomie minimum: Check Point Certified Security Expert(CCSE) R80 lub certyfikat równoważny*

Dla części 4:

Rola: Inżynier asysty technicznej.

Minimalna liczba personelu: 1.

Wymagane kwalifikacje zawodowe:

Wskazana osoba musi posiadać poniższy certyfikat Certyfikat na poziomie minimum: Palo Alto Networks Certified Network Security Engineer (CNSE) lub certyfikat równoważny*

*Jako certyfikat równoważny Zamawiający rozumie certyfikat analogiczny co do zakresu wskazanego certyfikatu, co jest rozumiane jako:

a)analogiczna dziedzina merytoryczna wynikająca z roli, której dotyczy certyfikat (konfiguracja urządzeń,administracja urządzeniami, rozwiązywanie problemów eksploatacyjnych, etc.),

b)analogiczny stopień poziomu kompetencji,

c)analogiczny poziom doświadczenia zawodowego wymagany dla otrzymania danego certyfikatu (np.konieczność wykazania się uczestnictwem w określonej liczbie projektów w danej roli, etc.),

d)analogiczny okres i zakres szkolenia, jeśli uzyskanie certyfikatu uzależnione jest od odbycia szkolenia,

e)potwierdzenie certyfikatu egzaminem, jeśli uzyskanie certyfikatu wymaga złożenia egzaminu.

Certyfikat równoważny nie może być wystawiony przez Wykonawcę lub podmiot zależny od Wykonawcy.

Wskazane osoby muszą biegle posługiwać się językiem polskim w mowie i piśmie. Jeżeli któryś z wymienionych osób nie posiada obywatelstwa polskiego, musi legitymować się certyfikatem znajomości języka polskiego na poziomie C2 wydanym przez Państwową Komisję do spraw Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego.

Uwaga:

•Zamawiający dopuszcza, aby jedna i ta sama osoba (Inżynier asysty technicznej) była wskazana przez Wykonawcę w więcej niż 1 części.

3.Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.

4.Dodatkowo zamawiający wykluczy wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

5.Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu.

6.Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

7.Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6 Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem”.

(Ciąg dalszy w III.1.2))

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

8.Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9.Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

10.W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:

a)informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b)zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c)zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

d)odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

- e) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- f) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- g) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp;
- h) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp;
- i) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716 z późn. zm).

11. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10:

(Ciąg dalszy w III.1.3))

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

a. Pkt 10 a – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp;

b. Pkt 10 lit b – d – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

i. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

ii. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

12. Dokumenty, o których mowa w pkt 11a i pkt 11b ppkt II, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 11b ppkt I, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

13. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 11, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Pkt 12 stosuje się.

14. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

15. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt.10a, składa dokument, o którym mowa w pkt. 11a, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

16. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

Dla części 1, 3 i 4:

Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Zgodnie ze wzorem umowy.

2. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny oferty w zakresie danej części.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 30/08/2018

Czas lokalny: 12:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 30/08/2018

Czas lokalny: 13:00

Miejsce:

Ministerstwo Sprawiedliwości, Warszawa, Al. Ujazdowskie 11.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:

1.1. Dla części 1: 35 000 PLN (słownie: trzydzieści pięć tysięcy złotych 00/100).

1.2. Dla części 2: 20 000 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).

1.3. Dla części 3: 20 000 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).

1.4. Dla części 4: 30 000 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100).

1.5. Dla części 5: 35 000 PLN (słownie: trzydzieści pięć tysięcy złotych 00/100).

Dot. II.2.7. dla części 5:

Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy w następujących terminach:

a) w zakresie:

— dostarczenia systemu ochrony poczty elektronicznej i komunikacji [www](#) i przeniesienia na rzecz Zamawiającego własność urządzeń oraz udzielenia lub zapewnienia udzielenia niezbędnych licencji do prawidłowego działania systemu oraz dokonania rozbudowy posiadanych przez Zamawiającego urządzeń F5 poprzez udzielenie lub zapewnienie udzielenia niezbędnych licencji,

— opracowania projektu wdrożeniowego obejmującego instalację i konfigurację systemu i integrację z systemami obecnie funkcjonującymi u Zamawiającego, uruchomienia i dokonania konfiguracji wszystkich urządzeń i oprogramowania w oparciu o założenia projektu wdrożeniowego oraz wykonania dokumentacji powykonawczej

Do 4 miesięcy od dnia zawarcia Umowy;

b) w zakresie:

— przeprowadzenia szkolenia z zakresu funkcjonowania i administrowania dostarczonego systemu

Do 24 miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego, bez zastrzeżeń, Protokołu odbioru potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w lit. a,

c) w zakresie:

— udzielenia gwarancji, w ramach której Wykonawca zapewni wsparcie techniczne i opiekę serwisową dla dostarczonego i uruchomionego systemu

Przez 36 miesięcy, od daty podpisania przez Zamawiającego, bez zastrzeżeń, Protokołu odbioru potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu, o którym mowa w lit. a

d) w zakresie:

— zapewnienia asysty technicznej eksperta

Przez 36 miesięcy, od dnia podpisania przez Zamawiającego, bez zastrzeżeń, Protokołu odbioru potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w lit. a.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

1.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

1.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

1.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

1.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

1.6. Terminy wniesienia odwołania:

1.6.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

1.6.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

1.6.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1.6.1. i 1.6.2. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

1.6.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

1.7.Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

1.8.Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

1.9.Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1481 i z 2018 r. poz. 106, 138, 650) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

20/07/2018