

## INFORMACJE OGÓLNE

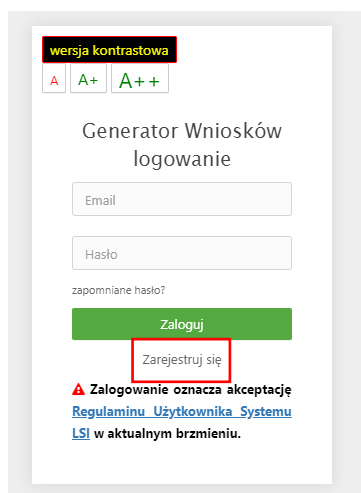
1. Wnioski o dofinansowanie projektu w ramach konkursu TECHMATSTRATEG III możesz złożyć **wyłącznie w formie elektronicznej**, za pośrednictwem dedykowanego systemu LSI dostępnego pod linkiem <https://lsi.ncbr.gov.pl>.
2. Szybki rozwój aplikacji Web wymusza, aby przeglądarki internetowe nadążały za możliwościami serwerów. Osoby korzystające z naszej aplikacji powinny używać najnowszych przeglądarek zarówno ze względu na bezpieczeństwo, jak i większe możliwości pracy w sieci Web. Zgodnie z naszymi wymaganiami aplikacja będzie obsługiwać następujące przeglądarki:
  - Internet Explorer 9 (IE9) i nowsza
  - najnowsza wersja Mozilla Firefox
  - najnowsza wersja Google Chrome

Dostęp do aplikacji **nie jest możliwy za pomocą przeglądarki Internet Explorer 8 lub starszej**.

Dodatkowo, aby skorzystać z aplikacji, w przeglądarce musi być **uruchomiona obsługa skryptów javascript** (ustawienie domyślne każdej przeglądarki).

## REJESTRACJA I LOGOWANIE

1. Aby móc korzystać z systemu LSI Wnioskodawca musi posiadać swoje konto. W celu jego założenia **należy dokonać rejestracji**. W tym celu, po wejściu na wskazaną powyżej stronę WWW, należy wybrać opcję **Zarejestruj się**,



The screenshot shows a web interface for the 'Generator Wniosków logowanie' (Application Generator Login). At the top left, there is a 'wersja kontrastowa' (contrast version) button and three accessibility icons: 'A', 'A+', and 'A++'. The main heading is 'Generator Wniosków logowanie'. Below this, there are two input fields: 'Email' and 'Hasło' (Password). Under the password field, there is a link 'zapomniane hasło?' (forgot password?). A green 'Zaloguj' (Login) button is positioned below the password field. A red box highlights the 'Zarejestruj się' (Register) link located below the 'Zaloguj' button. At the bottom, there is a warning icon (triangle) and text: 'Zalogowanie oznacza akceptację Regulaminu Użytkownika Systemu LSI w aktualnym brzmieniu.' (Login means acceptance of the LSI User System Terms and Conditions in their current form).

2. Następnie wpisać wymagane dane i wybrać funkcję **Rejestruj**.

REJESTRACJA  
Formularz rejestracyjny Generatora Wniosków  
Wypełnij poniższe pola

Email

Hasło

Wypełnij to pole

Powtórz hasło

Nazwa wnioskodawcy

Regon

C W P X H odśwież

Wprowadź kod z obrazka  
(wielkość liter ma znaczenie)

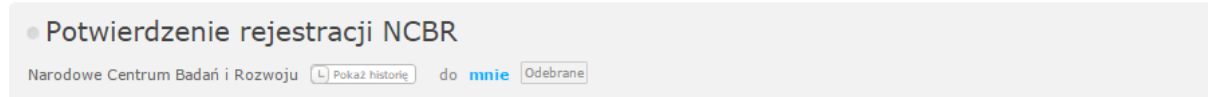
Rejestruj

Podany adres e-mail staje się automatycznie loginem wykorzystywanym w procesie logowania do systemu.

**Hasło powinno składać się z co najmniej 8 znaków oraz zawierać małe i wielkie litery oraz cyfry.**

Twoje konto zostało zarejestrowane, lecz wymaga jeszcze aktywacji. Odbierz email i postępuj zgodnie z dalszymi wskazówkami.

3. Na podany adres e-mail zostanie przesłana wiadomość zawierająca link aktywacyjny oraz login dla utworzonego konta. W celu dokończenia aktywacji konta należy postępować zgodnie z przedstawioną w ww. wiadomości instrukcją



Dziękujemy za dokonanie **wstępnej** rejestracji w aplikacji Generatora Wniosków o Dofinansowanie

Podany Login/email: \*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*. \*\*

Aby dokończyć proces rejestracji prosimy **klikać na link poniżej**

[Aktywacja konta](#)

W przypadku, gdy powyższy link nie jest aktywny, należy go skopiować, a następnie wkleić do przeglądarki internetowej lub bezpośrednio wpisać.

Z poważaniem  
Narodowe Centrum Badań i Rozwoju

**PROSIMY NIE ODPOWIADAĆ NA POWYŻSZEGO MAILA, JEST TO MAIL AUTOMATYCZNIE GENEROWANY Z SYSTEMU.  
KORRESPONDENCJĘ ELEKTRONICZNĄ ORAZ W PRZYPADKU EWENTUALNYCH PROBLEMÓW NALEŻY PRZESYŁAĆ  
NA ADRES E-MAIL: [techmatstrateg@ncbr.gov.pl](mailto:techmatstrateg@ncbr.gov.pl)**

- Po pełnej aktywacji konta, użytkownik ma możliwość zalogowania się do systemu za pomocą loginu i utworzonego w trakcie rejestracji hasła.

Konto zostało aktywowane. Możesz się [zalogować](#)

## WYPEŁNIANIE I SKŁADANIE WNIOSKU O DOFINANSOWANIE PROJEKTU

- Po zalogowaniu, w celu wypełnienia i złożenia wniosku o dofinansowanie projektu, należy wybrać zakładkę *Konkursy* – co spowoduje wyświetlenie informacji na temat dostępnych konkursów – a następnie wybrać funkcję *Złóż wniosek*.

#	Podmiot wdrażania	Numer konkursu	Okres naboru wniosków	Alokacja	Status
1	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020 Zwiększenie potencjału naukowo-badawczego Badania naukowe i prace rozwojowe Strategiczne programy badawcze dla gospodarki	2/4.1.1/2019 WF Ścieżka 2	2019-09-20 08:00:00 - 2020-01-29 12:00:00	43000000	w trakcie
2	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020 Zwiększenie potencjału naukowo-badawczego Badania naukowe i prace rozwojowe Strategiczne programy badawcze dla gospodarki	3/4.1.1/2019 WF Ścieżka 2	2019-11-01 08:00:00 - 2020-01-31 16:00:00	17000000	w trakcie
3	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020 Wspieranie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa Sektorowe programy B+R	4/1.2/2019 GameN3I-IV	2019-10-09 08:00:00 - 2020-03-16 16:00:00	100000000	w trakcie
4	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020 Wspieranie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa	7/1.1/2019 Szybka Ścieżka Innowacyjne Nawozy	2019-10-27 08:00:00 - 2020-01-14 12:00:00	200000000	w trakcie
5	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020 Wspieranie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa	8/1.1/2019 Szybka Ścieżka Urządzenia Grzewcze	2019-11-25 08:00:00 - 2020-03-31 16:00:00	200000000	w trakcie
6	Konkursy międzynarodowe / International programmes Bilateralne Projektu B+R przedsiębiorstwa Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa	POIUR4 POIUR4	2019-05-14 08:00:00 - 2020-01-31 16:00:00	700000000	w trakcie
7	Programy krajowe	TANGO-IV A Tango IV Ścieżka A	2019-11-20 08:00:00 - 2020-06-30 12:00:00	6000000	w trakcie
8	Programy krajowe	TANGO-IV B Tango IV Ścieżka B	2019-11-20 08:00:00 - 2020-06-30 12:00:00	6000000	w trakcie
9	Programy krajowe	TANGO-IV C Tango IV Ścieżka C	2019-11-20 08:00:00 - 2020-06-30 12:00:00	18000000	w trakcie
10	Programy krajowe	TECHNATSTRATEG III TECHNATSTRATEG	2019-12-11 08:00:00 - 2020-03-30 16:00:00	197 000 000	w trakcie

- Nastąpi otwarcie generatora wniosków. Należy podać liczbę podmiotów uczestniczących w konsorcjum i wybrać funkcję *Dalej*. Konsorcjum może składać się z minimum 3 i maksimum 7 podmiotów. Liderem konsorcjum może być jednostka naukowa lub przedsiębiorstwo.

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju | Generator Wniosków o Dofinansowanie | Do końca sesji: 15 min.

wersja kontrastowa | A | A+ | A++

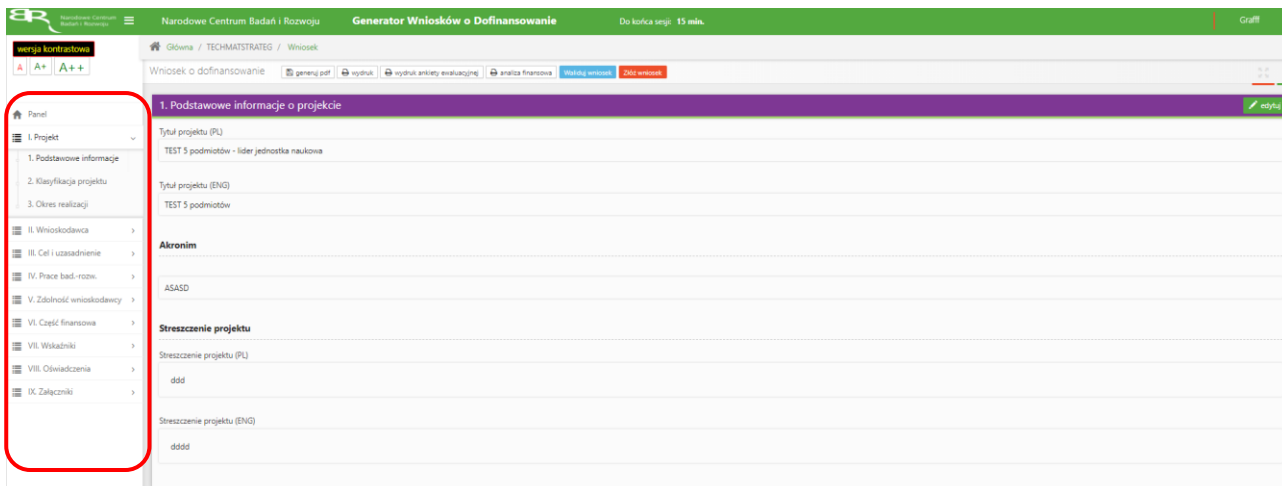
Panel | Konkursy | Wnioski | Ponowna ocena | Umowy

Główna / Nowy wniosek

Podaj liczbę wnioskodawców/konsorcjantów - łącznie z liderem od 3 do 7

**Dalej**

3. Nastąpi otwarcie formularza wniosku o dofinansowanie projektu. Po lewej stronie, dostępne jest menu nawigacyjne pozwalające na przechodzenie między poszczególnymi częściami/sekcjami wniosku.



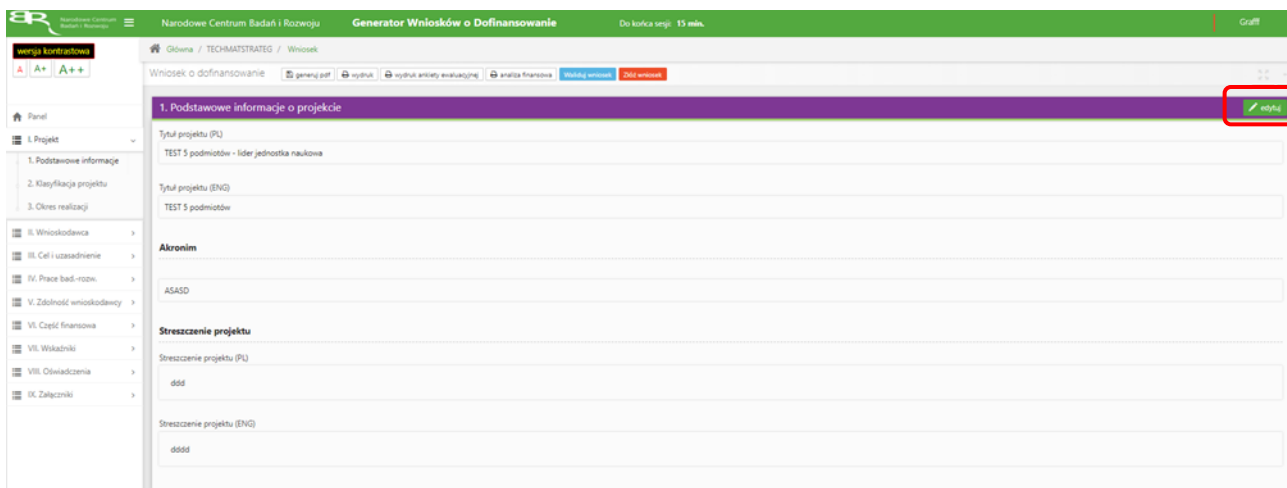
The screenshot shows the 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' interface. On the left, a navigation menu is visible, with the 'Projekt' section expanded to show sub-sections: '1. Podstawowe informacje', '2. Klasyfikacja projektu', '3. Okres realizacji', 'II. Wnioskodawca', 'III. Cel i uzasadnienie', 'IV. Prace bad.-rozv.', 'V. Zdolność wnioskodawcy', 'VI. Część finansowa', 'VII. Wskaźniki', 'VIII. Oświadczenia', and 'IX. Załączniki'. The main content area is titled '1. Podstawowe informacje o projekcie' and contains the following fields:

- Tytuł projektu (PL): TEST 5 podmiotów - lider jednostka naukowa
- Tytuł projektu (ENG): TEST 5 podmiotów
- Akronim: ASASD
- Streszczenie projektu (PL): ddd
- Streszczenie projektu (ENG): dddd

4. Po lewej stronie widoczne są właściwe pola wniosku, które należy wypełnić zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu w ramach konkursu:

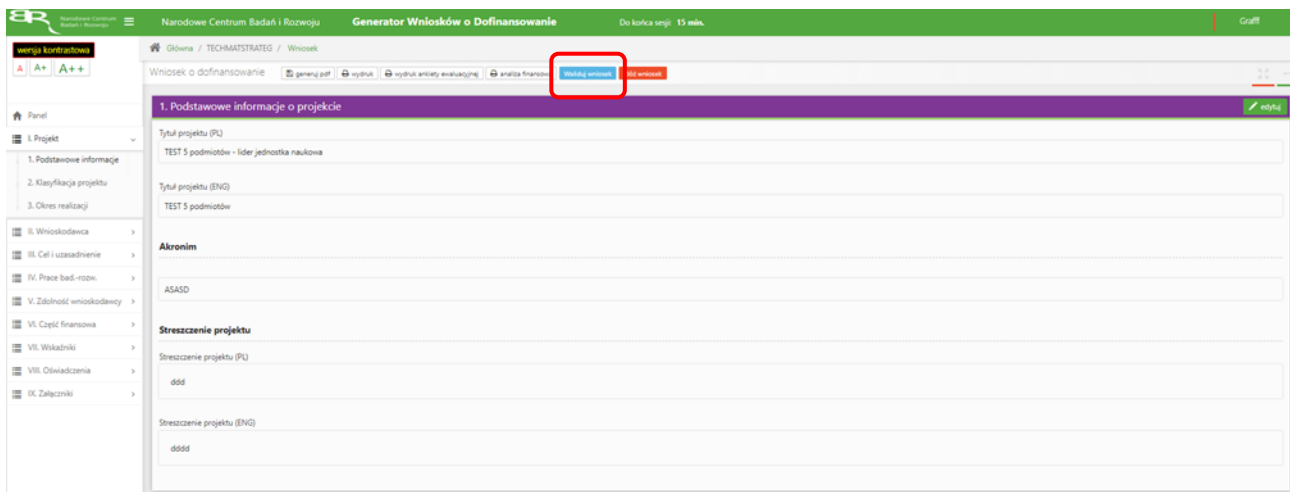
<https://www.ncbr.gov.pl/programy/programy-strategiczne/nowoczesne-technologie-materialowe-techmatstrateg/techmatstrateg-iii-konkurs/>

W celu rozpoczęcia wprowadzania danych w danej sekcji wniosku należy wybrać funkcję **Edytuj**

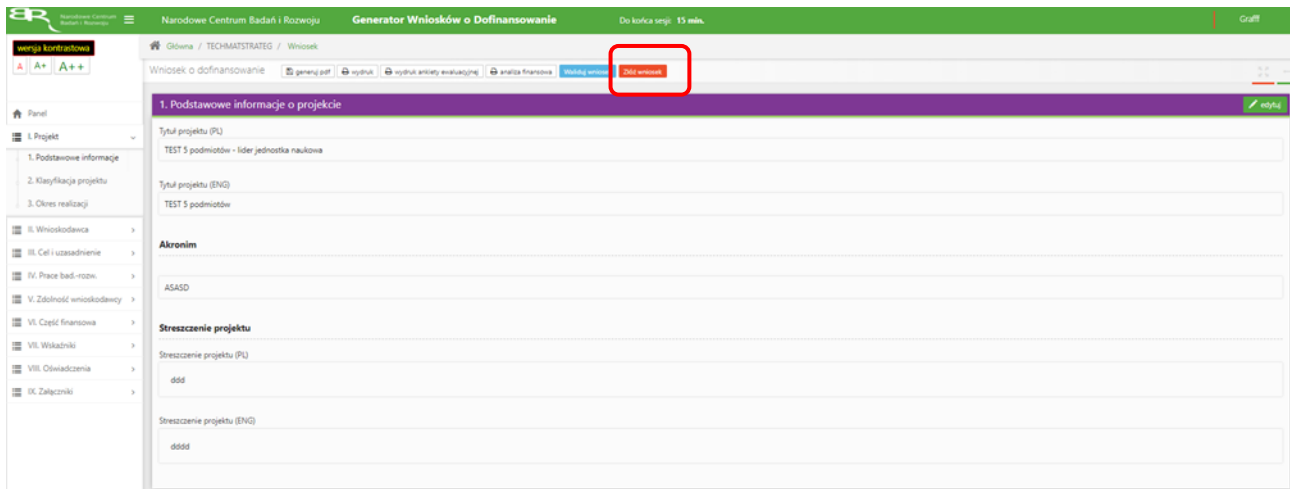


This screenshot is identical to the previous one, showing the same form fields. However, a red box highlights the 'Edytuj' button (with a pencil icon) located in the top right corner of the main content area, next to the section title '1. Podstawowe informacje o projekcie'.

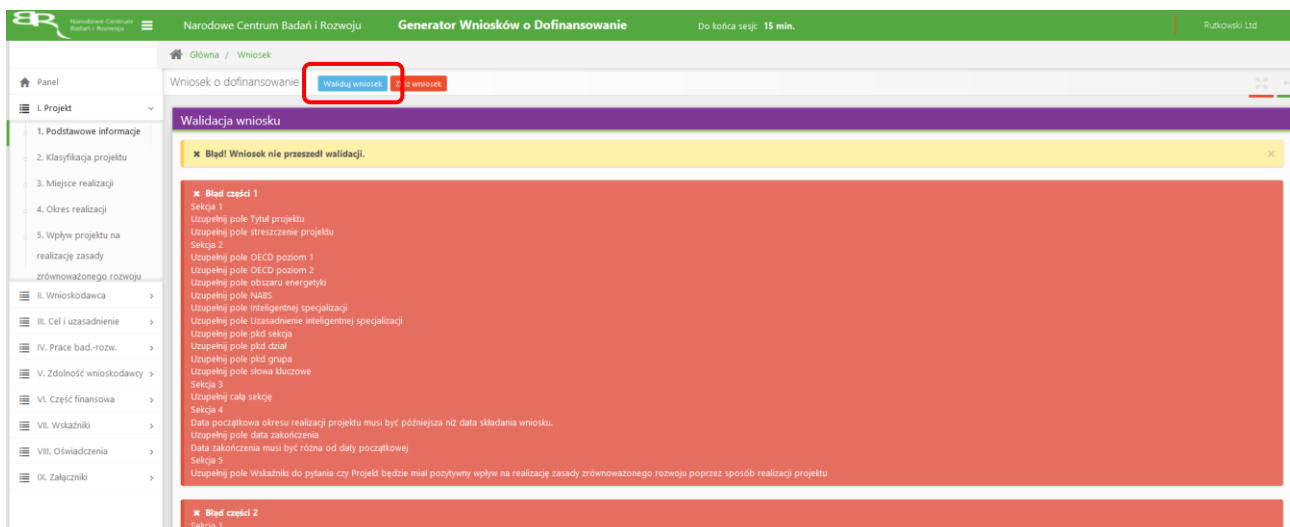
5. W systemie zaimplementowane zostały walidacje blokujące możliwość złożenia nieprawidłowo wypełnionego wniosku o dofinansowanie. Za pomocą funkcji **Waliduj wniosek** użytkownik ma możliwość sprawdzenia błędów/braków we wniosku.



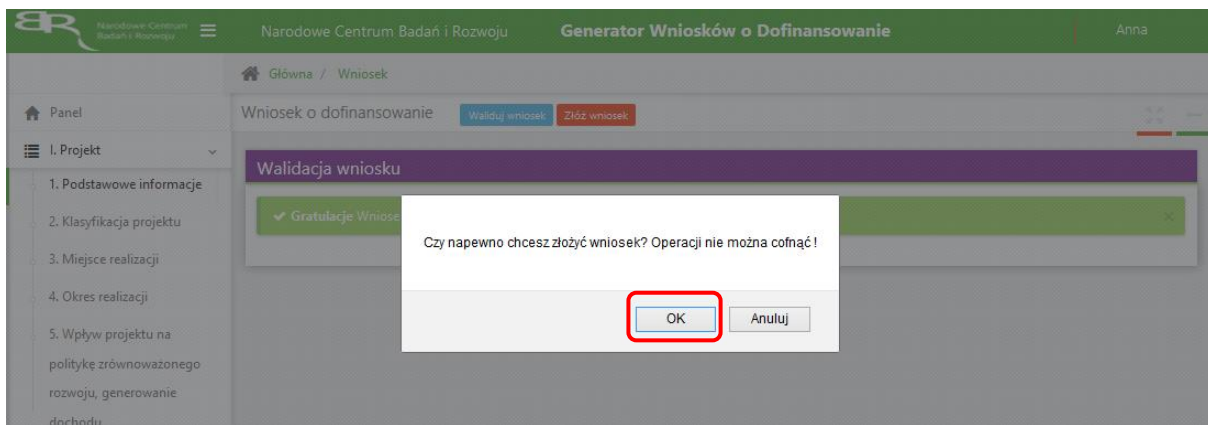
Po prawidłowym wypełnieniu wniosku, w celu jego przesłania w systemie, należy skorzystać z funkcji **Złóż wniosek**.



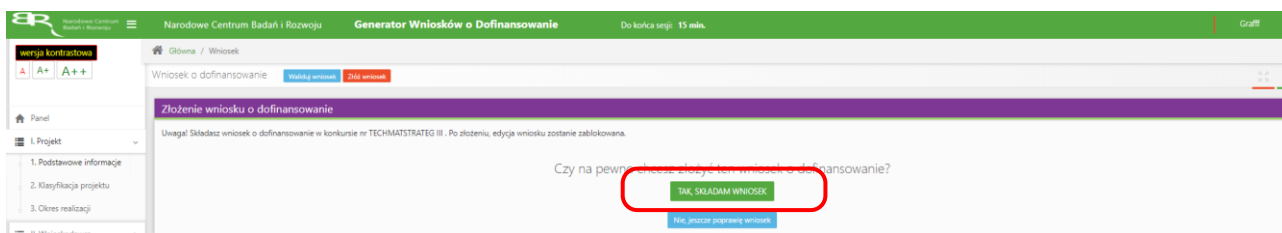
W sytuacji błędnego wypełnienia wniosku system przedstawi listę błędów/braków, które należy poprawić/uzupełnić.



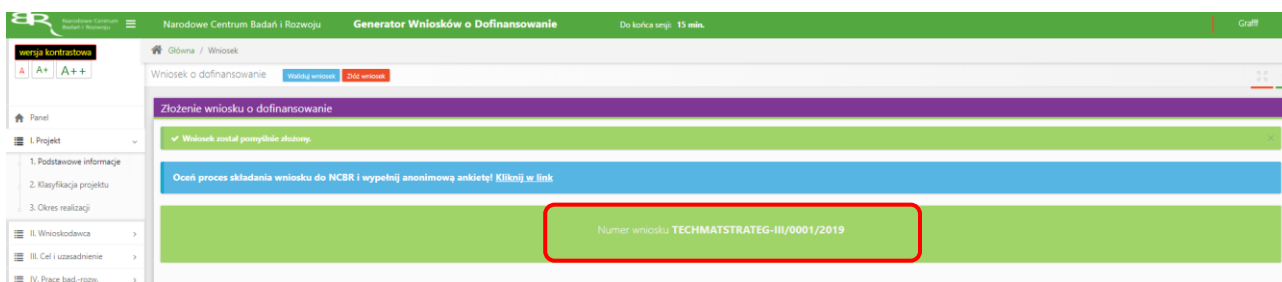
Jeśli wniosek będzie wypełniony w sposób poprawny, system wyświetli komunikat potwierdzający złożenie wniosku – od tego momentu edycja wniosku nie jest możliwa.



Należy potwierdzić chęć złożenia wniosku o dofinansowanie.



Wniosek został pomyślnie złożony. System wyświetli numer wniosku.



Jednocześnie wnioskodawca otrzyma wiadomość e-mail z potwierdzeniem złożenia wniosku.

Szanowni Państwo,

Niniejszym potwierdzamy, że Państwa wniosek o dofinansowanie projektu o tytule "Techmatstrateg 3 podmioty lider przedsiębiorca" został skutecznie złożony do NCBR w ramach konkursu nr TECHMATSTRATEG III.

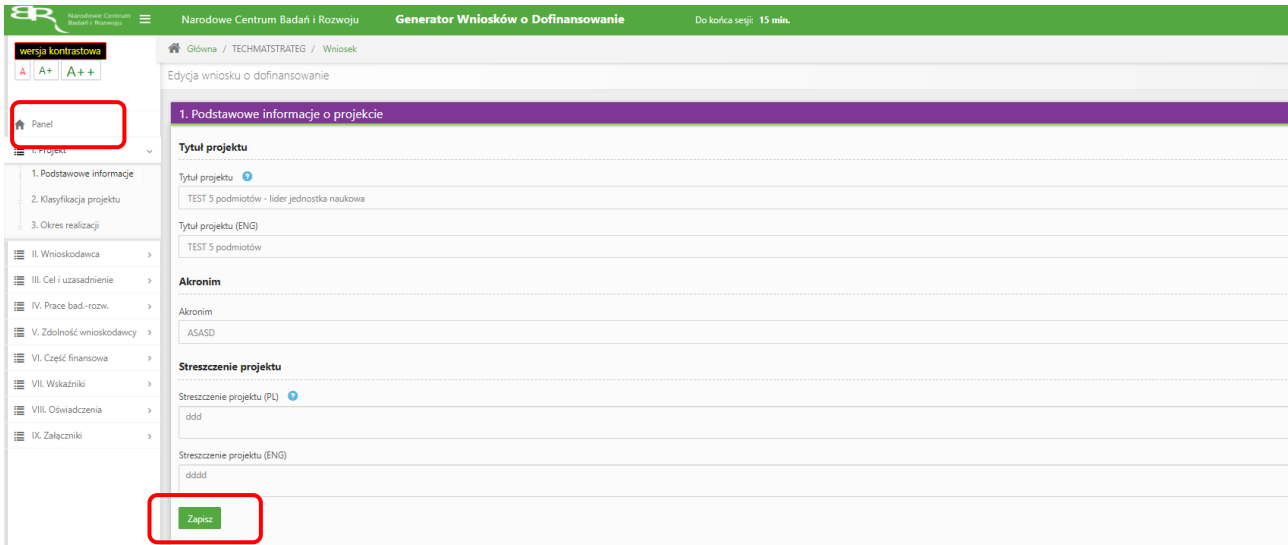
Data złożenia wniosku: 2020-01-15 14:17:58

Wnioskowi nadano numer: TECHMATSTRATEG-III/0001/2019

Edycja wniosku została zablokowana.

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju

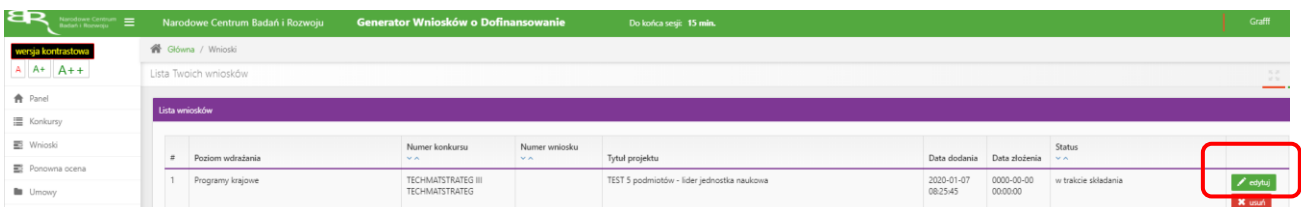
6. W każdej chwili Wnioskodawca może przerwać edycję wniosku poprzez wybór zakładki **Panel**, co spowoduje opuszczenie formularza wniosku. System zachowa ostatnio zapisane dane. **UWAGA! Wybór zakładki Panel w trakcie edycji danej sekcji wniosku spowoduje utratę niezapisanych danych. Przed opuszczeniem wniosku należy zapisać wprowadzone dane.**



7. System po 15 min bezczynności automatycznie wyloguje użytkownika.



8. Powrót do edycji danego wniosku jest możliwy poprzez wybór zakładki **Wnioski** – co spowoduje wyświetlenie listy utworzonych do tej pory wniosków – a następnie wybór funkcji **Edytuj** dla wybranego wniosku.



**W SYSTEMIE NALEŻY ZWRÓCIĆ UWAGĘ NA:**

1. Zgodnie z zasadami konkursu Wnioskodawca może realizować projekt w poniższym układzie:

Do konkursu mogą przystąpić jednostki naukowe oraz przedsiębiorstwa, wchodzące w skład konsorcjum, przy czym:

- a) w skład konsorcjum wchodzi co najmniej jedno przedsiębiorstwo oraz co najmniej jedna jednostka naukowa,
- b) przedsiębiorstwa wchodzące w skład konsorcjum są zarejestrowane i prowadzą działalność na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- c) konsorcjum może się składać z minimum 3 i maksimum 7 podmiotów,
- d) Liderem konsorcjum może być jednostka naukowa lub przedsiębiorstwo.

2. W części II „Pomoc publiczna i pomoc de minimis” – odpowiedź na pytania „Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy publicznej na badania przemysłowe/prace rozwojowe/prace przedwdrożeniowe? ze względów technicznych zawsze zaznaczone na TAK, brak możliwości ich edycji. Wnioskodawca jedynie w przypadku pytania „Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy de minimis?” udziela odpowiedzi TAK/NIE:

<b>Pomoc publiczna</b>	
Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy publicznej na badania przemysłowe?	<input checked="" type="radio"/> TAK
Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy publicznej na prace rozwojowe?	<input checked="" type="radio"/> TAK
Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy na prace przedwdrożeniowe?	<input checked="" type="radio"/> TAK
a) Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy de minimis?	<input type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK

Wnioskodawca w ramach danego zwiększenia intensywności pomocy publicznej na badania przemysłowe/prace rozwojowe z uwagi na to, że: ma możliwość zaznaczenia TAK/NIE, we wskazanym miejscu „**Uzupełnij pole**”:



**Czy przedsiębiorca ubiega się o zwiększenie intensywności pomocy publicznej na badania przemysłowe z uwagi na to, że :**

- Projekt obejmuje skuteczną współpracę co najmniej między dwoma niepowiązаныmi ze sobą przedsiębiorcami oraz:  NIE  TAK
- a) zaden z przedsiębiorców nie ponosi więcej niż 70% kosztów kwalifikowalnych danej kategorii badań,  
b) projekt obejmuje współpracę co najmniej z jednym mikro-, małym lub średnim przedsiębiorcą; podwykonawstwo nie jest traktowane jako skuteczna forma współpracy
- Projekt zakłada skuteczną współpracę między przedsiębiorstwem i co najmniej jedną jednostką naukową (organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę), jeżeli ta ostatnia ponosi co najmniej 10 % kosztów kwalifikowalnych i ma prawo do publikowania własnych wyników badań  NIE  TAK
- Projekt przewiduje, że wyniki badań przemysłowych będą szeroko rozpowszechniane i w okresie 3 lat od zakończenia projektu: zostaną zaprezentowane na co najmniej 3 konferencjach naukowych i technicznych, w tym co najmniej 1 o randze ogólnokrajowej lub  NIE  TAK
- zostaną opublikowane w co najmniej 2 czasopismach naukowych lub technicznych zawartych w wykazie czasopism opracowanym przez MNISW (w części A wykazu czasopism, która została zamieszczona w dokumentacji konkursowej na stronie internetowej IP) lub powszechnie dostępnych bazach danych zapewniających swobodny dostęp do uzyskanych wyników badań (surowych danych badawczych), lub  NIE  TAK
- zostaną w całości rozpowszechnione za pośrednictwem oprogramowania bezpłatnego lub oprogramowania z licencją otwartego dostępu?  NIE  TAK

**Czy przedsiębiorca ubiega się o zwiększenie intensywności pomocy publicznej na prace rozwojowe z uwagi na to, że:**

- Projekt obejmuje skuteczną współpracę co najmniej między dwoma niepowiązаныmi ze sobą przedsiębiorcami oraz:  NIE  TAK
- a) zaden z przedsiębiorców nie ponosi więcej niż 70% kosztów kwalifikowalnych danej kategorii badań,  
b) projekt obejmuje współpracę co najmniej z jednym mikro-, małym lub średnim przedsiębiorcą; podwykonawstwo nie jest traktowane jako skuteczna forma współpracy
- Projekt zakłada skuteczną współpracę między przedsiębiorstwem i co najmniej jedną jednostką naukową (organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę), jeżeli ta ostatnia ponosi co najmniej 10 % kosztów kwalifikowalnych i ma prawo do publikowania własnych wyników badań  NIE  TAK
- Projekt przewiduje, że wyniki prac rozwojowych będą szeroko rozpowszechniane i w okresie 3 lat od zakończenia projektu: zostaną zaprezentowane na co najmniej 3 konferencjach naukowych i technicznych, w tym co najmniej 1 o randze ogólnokrajowej lub  NIE  TAK
- zostaną opublikowane w co najmniej 2 czasopismach naukowych lub technicznych zawartych w wykazie czasopism opracowanym przez MNISW (w części A wykazu czasopism, która została zamieszczona w dokumentacji konkursowej na stronie internetowej IP) lub powszechnie dostępnych bazach danych zapewniających swobodny dostęp do uzyskanych wyników badań (surowych danych badawczych), lub  NIE  TAK
- zostaną w całości rozpowszechnione za pośrednictwem oprogramowania bezpłatnego lub oprogramowania z licencją otwartego dostępu?  NIE  TAK

W przypadku, gdy Wnioskodawca nie ubiega się o zwiększenie intensywności pomocy publicznej na badania przemysłowe/prace rozwojowe w miejscu „**Uzpełnij pole**” wybiera odpowiedź NIE.

Należy pamiętać, że premii nie można sumować.

3. W części IV.2 „OPIS PRAC BADAWCZO-ROZWOJOWYCH” należy w ramach danego zadania zdefiniować *Cel realizacji zadania*, *Efekt końcowy zadania* – *kamień milowy* w odpowiednim polu:

**BADANIA PODSTAWOWE**

**BADANIA PRZEMYSŁOWE**

**PRACE ROZWOJOWE**

**PRACE PRZEDWDROŻENIOWE Pomoc de minimis**

Zadanie nr 1

Wykonawca zadania  
Wnioskodawca 1

Okres realizacji zadania  
2

Miesiąc rozpoczęcia zadania: 1      Miesiąc zakończenia zadania: 2

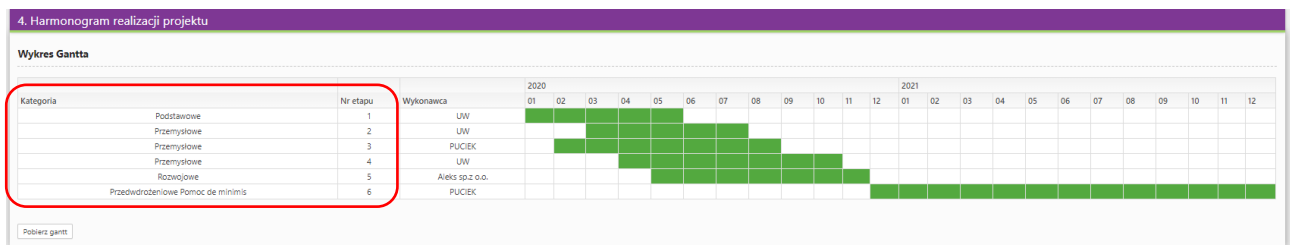
Cel realizacji zadania  
e

Koszty kwalifikowalne zadania  
100000

Efekt końcowy zadania – kamień milowy

Nazwa kamienia milowego	Parametr	Opis wpływu nieosiągnięcia kamienia milowego
Dodaj kamień		

4. W części IV.2 „OPIS PRAC BADAWCZO-ROZWOJOWYCH” należy zwrócić uwagę, aby kamienie milowe w projekcie ułożyły się w sekwencję: badania podstawowe - badania przemysłowe - prace rozwojowe - prace przedwdrożeniowe:



5. W części V.2 w przypadku kierownika B+R należy wskazać doświadczenie zawodowe, w tym szczególnie doświadczenie w realizacji prac B+R w obszarze, którego dotyczy projekt:

Doświadczenie zawodowe

Tytuł projektu	Budżet (PLN)	Źródło finansowania	Okres realizacji	Projekt realizowany w ramach konsorcjum?	Rola w projekcie	Główne efekty projektu
Dodaj pozycje doświadczenia						

6. Nazwa kosztu w ramach badań przemysłowych, prac rozwojowych oraz prac koncepcyjnych nie może być powtarzalna w całej części finansowej projektu:

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju    Generator Wniosków o Dofinansowanie    Do końca sesji: 14 min.    Graff

Edycja wniosku o dofinansowanie

1. Wynagrodzenia (W)

Stanowisko/rola w projekcie	Wynikłość kosztu kwalifikowalnego	Uzasadnienie	Metoda oszacowania
specjalista	100 000.00	pracownik...	oszacowane na podstawie przeprowadzonej analizy rynku. Stawka wynagrodzenia obliczona na podstawie...Wymiar etatu to:...
specjalista	100 000.00	pracownik...	oszacowane na podstawie przeprowadzonej analizy rynku. Stawka wynagrodzenia obliczona na podstawie...Wymiar etatu to:...

**✖ Błąd części 6**  
Seksja 1  
Badania przemysłowe - powtórzona nazwa kosztu: specjalista

7. W oświadczeniu pn. „Oświadczam, że nie zalegam z wpłatami z tytułu należności budżetowych oraz z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne” zaznaczając NIE DOTYCZY musisz dołączyć w części IX zgodę Dyrektora NCBR na późniejsze złożenie oświadczenia:

Nie dotyczy	Oświadczam, że nie zalegam z wpłatami z tytułu należności budżetowych oraz z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne.
-------------	---

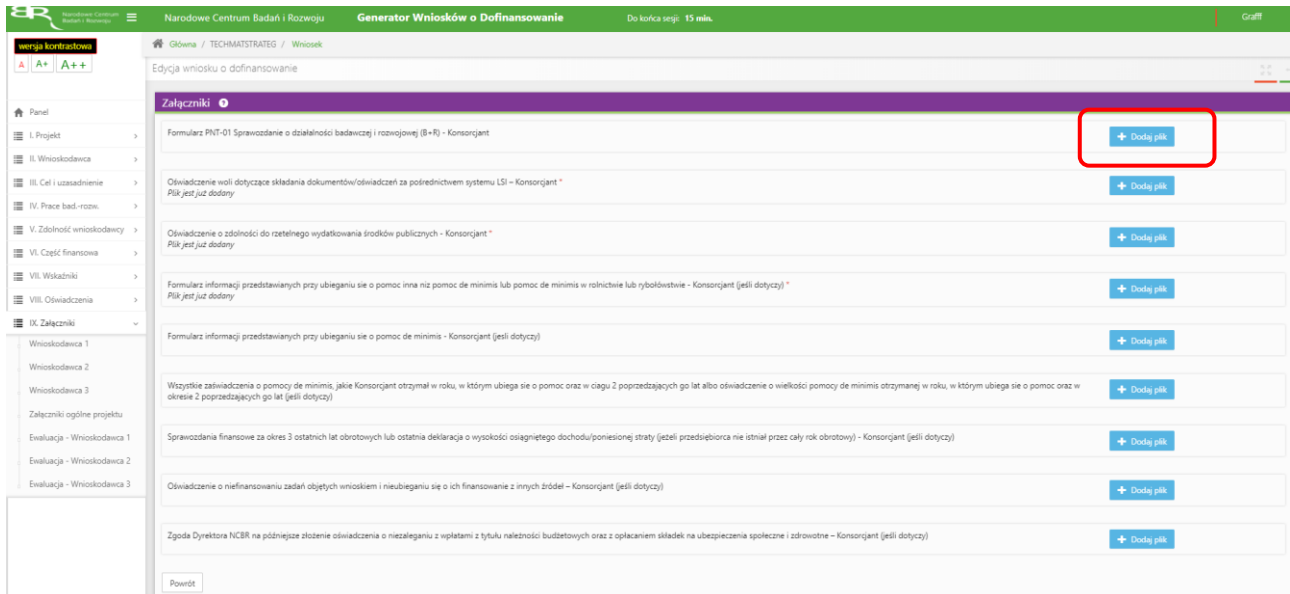
  

Załączniki	
Formularz PNT-01 Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej (B+R) – Wnioskodawca/Lider konsorcjum	
Oświadczenie woli dotyczące składania dokumentów/oświadczeń za pośrednictwem systemu LSI – Wnioskodawca/Lider konsorcjum wzór załącznika *	<a href="#">Pobierz wysłany załącznik</a> ✖ <a href="#">usuń</a>
Oświadczenie o zdolności do rzetelnego wydatkowania środków publicznych - Wnioskodawca/Lider konsorcjum * wzór załącznika	<a href="#">Pobierz wysłany załącznik</a> ✖ <a href="#">usuń</a>
Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inna niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybolóstwie - Wnioskodawca/Lider konsorcjum (jeśli dotyczy) * wzór załącznika	<a href="#">Pobierz wysłany załącznik</a> ✖ <a href="#">usuń</a>
Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis - Wnioskodawca/Lider konsorcjum (jeśli dotyczy); wzór załącznika	
Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie Wnioskodawca/Lider konsorcjum otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w okresie 2 poprzedzających go lat (jeśli dotyczy)	
Sprawozdania finansowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych lub ostatnia deklaracja o wysokości osiągniętego dochodu/poniesionej straty (jeżeli przedsiębiorca nie istniał przez cały rok obrotowy) - Wnioskodawca/Lider konsorcjum (jeśli dotyczy)	
Oświadczenie o niefinansowaniu zadań objętych wnioskiem i nieubieganiu się o ich finansowanie z innych źródeł - Wnioskodawca/Lider konsorcjum (jeśli dotyczy) wzór załącznika	
Zgoda Dyrektora NCBR na późniejsze złożenie oświadczenia o niezaleganiu z wpłatami z tytułu należności budżetowych oraz z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne - Wnioskodawca/Lider konsorcjum (jeśli dotyczy)	

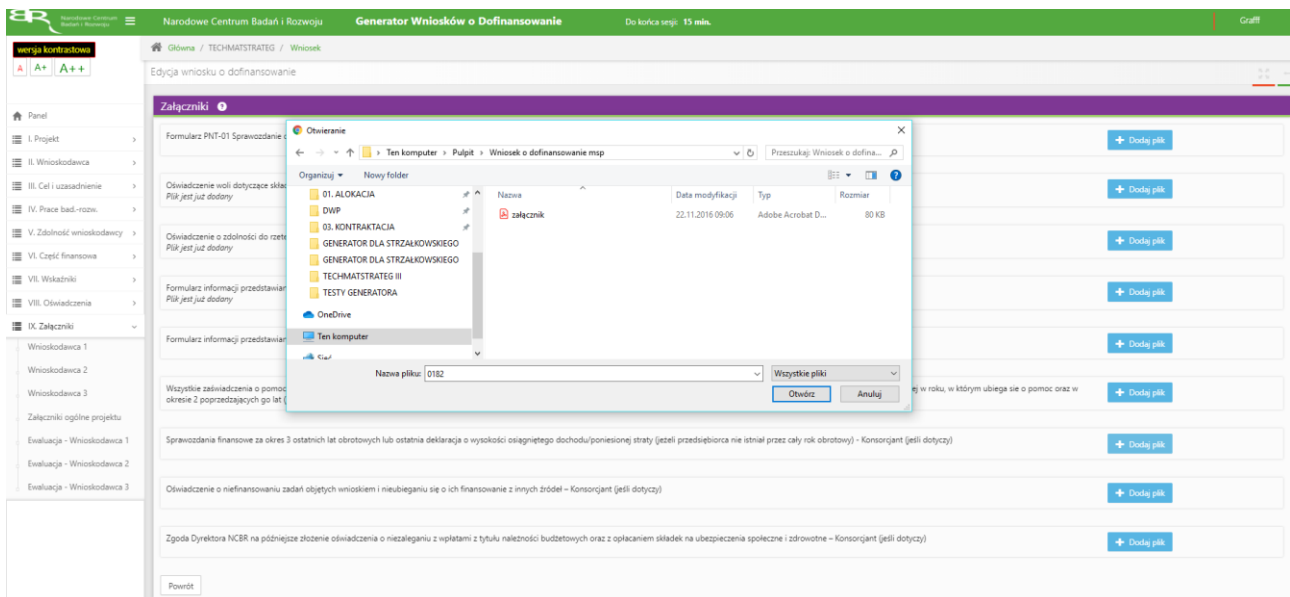
8. Wnioskodawca będący średnim bądź dużym przedsiębiorcą zawsze musi załączyć *Sprawozdania finansowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych lub ostatnia deklaracja o wysokości osiągniętego dochodu/poniesionej straty.*

## ZAŁĄCZANIE PLIKÓW

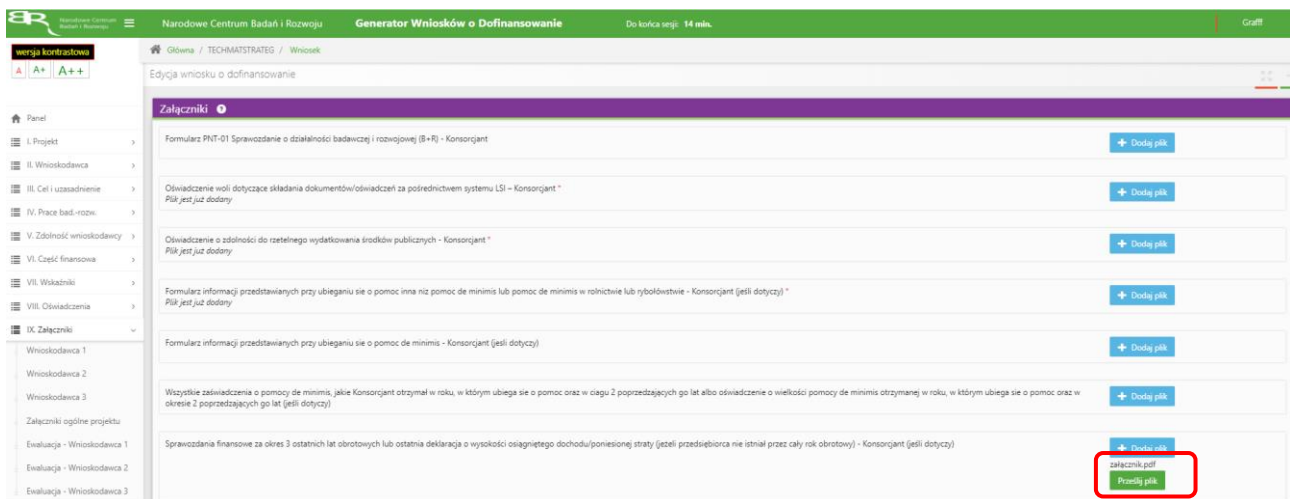
1. W sytuacji gdy, system wymaga dodania załącznika do wniosku o dofinansowanie należy uczynić to poprzez wybór funkcji **Dodaj plik**,



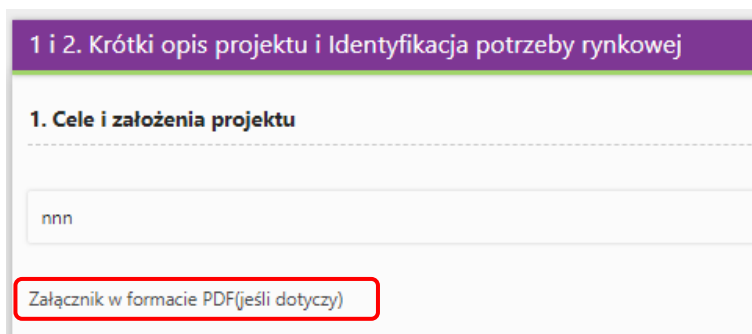
### Wybranie właściwego pliku



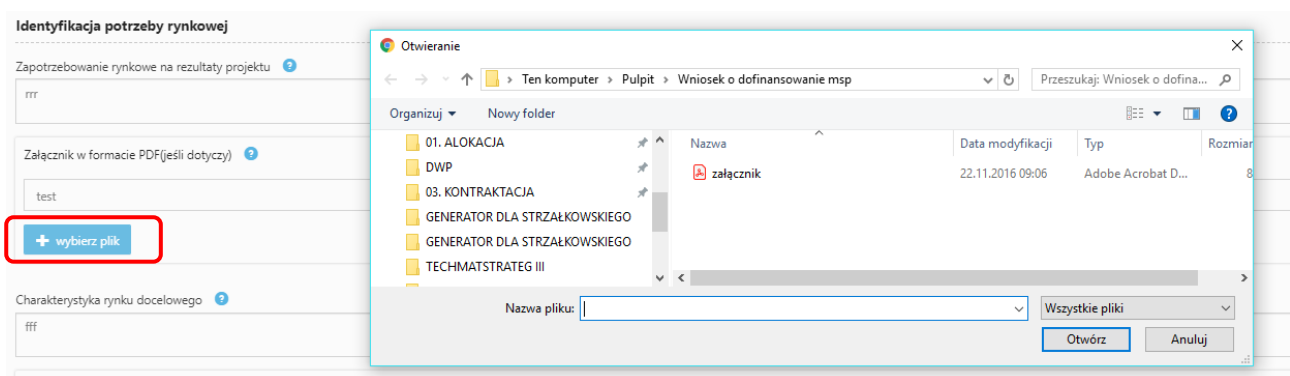
A następnie wybór funkcji **Prześlij plik**.



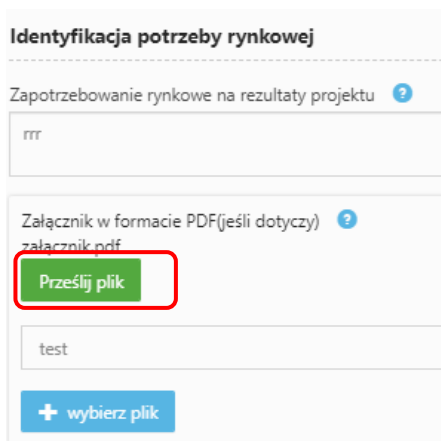
2. Niektóre załączniki (np. Cel i założenia projektu) mogą być dodawane także w inny sposób, w pierwszej kolejności poprzez nadanie nazwy załącznika:



następnie - po opuszczeniu pola, w którym wpisano nazwę załącznika - wybraniu odpowiedniego pliku,



a potem wybraniu funkcji **Prześlij plik**,

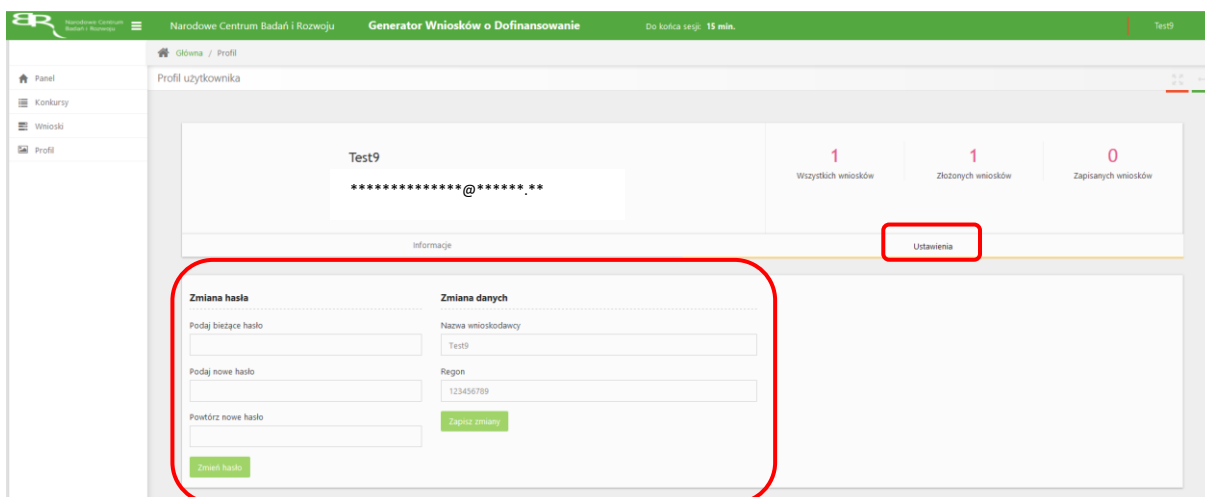


## ZMIANA HASŁA

1. W celu zmiany hasła należy kliknąć na nazwę Wnioskodawcy podaną w procesie rejestracji, a następnie wybrać zakładkę **Ustawienia**, co spowoduje wyświetlanie informacji o profilu użytkownika.



Wybór zakładki **Ustawienia** spowoduje wyświetlanie formularza zmiany hasła oraz zmiany danych.



## ZGŁASZANIE BŁĘDÓW SYSTEMU

1. W przypadku nieprawidłowego funkcjonowania systemu prosimy o zgłoszenie tego faktu na adres e-mail: [techmatstrateg@ncbr.gov.pl](mailto:techmatstrateg@ncbr.gov.pl). W przesłanym zgłoszeniu prosimy o dokładne wskazanie na czym polega błąd, opis kroków poprzedzających nieprawidłowe zachowanie systemu oraz jeśli to możliwe przesłanie właściwych print screenów.