WZÓR

**RAPORT ROCZNY[[1]](#footnote-1)/KOŃCOWY[[2]](#footnote-2) Z REALIZACJI PROJEKTU FINANSOWANEGO W RAMACH PROGRAMU POD NAZWĄ „DIALOG” ZA ROK/LATA [[3]](#footnote-3)….[[4]](#footnote-4)**

**A. DANE OGÓLNE**

1. Nazwa i adres Wnioskodawcy
2. Numer telefonu, e-mail, www.
3. NIP, REGON.

**B. INFORMACJE O PROJEKCIE**

1. Numer rejestracyjny projektu.
2. Numer umowy.
3. Tytuł projektu.
4. Kierownik projektu (tytuł naukowy lub stopień naukowy, tytuł zawodowy, imię i nazwisko, nr telefonu, e-mail.
5. Termin rozpoczęcia realizacji projektu.
6. Termin zakończenia realizacji projektu.

**C. SYNTETYCZNY OPIS UZYSKANYCH REZULTATÓW**

(*maksimum 900 znaków bez spacji*)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**D. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE**

*(Odrębny załącznik do raportu końcowego, zawierający opis wykonanych zadań oraz osiągniętych rezultatów)*

**E. WYKONANE ZADANIA WEDŁUG HARMONOGRAMU**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa i opis zadania | Termin rozpoczęcia i termin zakończenia realizacji zadania (liczba miesięcy od dnia rozpoczęcia realizacji projektu) | Planowane koszty (zł) | Poniesione koszty  (zł) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| I. KOSZTY ZE ŚRODKÓW PROGRAMU | |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| II. KOSZTY ZE ŚRODKÓW WŁASNYCH | |  |  |  |
| III. RAZEM (POZ. I + POZ. II) | |  |  |  |

Omówienie/uzasadnienie ewentualnych rozbieżności w zakresie terminów realizacji poszczególnych zadań oraz/lub wysokości poniesionych kosztów (zł) w stosunku do planowanych kosztów (zł) określonych w umowie:

|  |
| --- |
|  |

Wysokość środków z programu niewykorzystanych w/g stanu na dzień zakończenia realizacji projektu[[5]](#footnote-5) ………………………………………………….

Data zwrotu niewykorzystanych środków na rachunek bankowy urzędu obsługującego ministra[[6]](#footnote-6) …………………………..

**F. OPIS WYKONANYCH ZADAŃ (tylko do raportu rocznego)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa zadania** | **Opis działania[[7]](#footnote-7)** | **Zakładane rezultaty** | **Osiągnięte rezultaty** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |  |
| **(…)** |  |  |  |  |

Omówienie/uzasadnienie ewentualnych rozbieżności w zakresie osiągniętych rezultatów w stosunku do zakładanych rezultatów określonych w umowie:

|  |
| --- |
|  |

**G. ZESTAWIENIE KOSZTÓW PLANOWANYCH I PONIESIONYCH (zł)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Treść | Rok …. | | Rok …. | | Rok …. | | Razem | |
| Planowane | Poniesione | Planowane | Poniesione | Planowane | Poniesione | Planowane | Poniesione |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| I | KOSZTY ZE ŚRODKÓW PROGRAMU (poz. 1 + poz. 2) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Koszty bezpośrednie realizacji projektu, z tego: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | - wynagrodzenia wraz z pochodnymi |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | - inne koszty realizacji projektu |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Koszty pośrednie |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II. | Koszty ze środków własnych |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III. | Razem (poz. I + II) |  |  |  |  |  |  |  |  |

Omówienie/uzasadnienie ewentualnych rozbieżności w zakresie wysokości poniesionych kosztów (zł)   
w stosunku do planowanych kosztów (zł) określonych w umowie:

|  |
| --- |
|  |

**H. OŚWIADCZENIA**

1. Dokumentacja potwierdzająca realizację projektu znajduje się do wglądu w  ...................................................................................................................................... (adres, osoba upoważniona, numer telefonu, e-mail)
2. Dokumentacja dotycząca wyników realizacji projektu jest dostępna w jednostce realizującej projekt.
3. Osoba odpowiedzialna za przygotowanie raportu

...................................................................................................................................... (imię i nazwisko, numer telefonu, numer faksu, e-mail)

Raport sporządzono dnia ............................................................................................................

pieczęć jednostki

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kierownik jednostki | Główny księgowy/Kwestor | Kierownik projektu |
| podpis i pieczęć | podpis i pieczęć | podpis |

**I. ZAŁĄCZNIKI**

1. Zgodnie z pkt D Raportu – opis wykonanych zadań oraz osiągniętych rezultatów (publikacje, publikacje pokonferencyjne oraz inne materiały będące efektem realizacji projektu).

1. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wnioskodawca składa w Ministerstwie raport roczny\* i końcowy sporządzone według wzoru zamieszczonego na stronie internetowej Ministerstwa w dwóch egzemplarzach.

   \* W przypadku gdy czas realizacji projektu dotyczy jednego roku kalendarzowego – należy skreślić. Wówczas Wnioskodawca zobowiązany jest złożyć tylko raport końcowy. [↑](#footnote-ref-2)
3. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-3)
4. Projekt przyjęty do finansowania w drodze konkursu ogłoszonego w dniu 24 stycznia 2019 r. przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w ramach programu pod nazwą „DIALOG” ustanowionego Komunikatem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 23 stycznia 2019 r. o ustanowieniu programu pod nazwą „Dialog”. [↑](#footnote-ref-4)
5. Dotyczy raportu końcowego [↑](#footnote-ref-5)
6. Dotyczy raportu końcowego [↑](#footnote-ref-6)
7. Dotyczy okresu sprawozdawczego [↑](#footnote-ref-7)