**UMOWA NR ……**

*zawarta pomiędzy*

**Skarbem Państwa – Ministerstwem Rolnictwa i Rozwoju Wsi**, ul. Wspólna 30,
00-930 Warszawa, NIP 526-12-81-638, REGON 000063880, zwanym dalej **„Kupującym”**, reprezentowanym przez …………………., Zastępcę Dyrektora Biura Administracyjnego, na podstawie upoważnienia nr …………………….. z dnia …………….. r.,

*a*

………………………………………………………………………………………………….., zwaną dalej **„Sprzedawcą”**, reprezentowanym przez Panią/Pana ……………………..…… ,

*o następującej treści:*

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Sprzedawca zobowiązuje się przenieść na Kupującego własność oraz dostarczyć
do siedziby Kupującego materiały eksploatacyjne do drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych zwane dalej produktami, których szczegółowy wykaz określa załącznik nr 1 do umowy, a Kupujący zobowiązuje się odebrać produkty i zapłacić wynagrodzenie zgodnie z § 4.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy wraz z cenami jednostkowymi produktów, stanowi załącznik nr 1 do umowy.
3. Przedmiot umowy będzie realizowany sukcesywnie, zgodnie ze składanymi przez Kupującego zamówieniami, o których mowa w § 3.
4. Kupujący zastrzega, że podane w załączniku nr 1 ilości produktów są ilościami szacunkowymi. Kupującemu przysługuje prawo do dokonania zmian co do ich ilości, w zależności od swoich potrzeb, na co Sprzedawca wyraża zgodę i co nie będzie podstawą do wysuwania przez Sprzedawcę jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Kupującego. Zmiany takie nie stanowią zmiany umowy.

**§ 2**

**Termin realizacji umowy**

1. Umowa obowiązuje przez okres 12 miesięcy od dnia jej zawarcia lub do wyczerpania kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto przeznaczonej na jej realizację, o którym mowa w § 4 ust. 1 – w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
2. W przypadku niewykorzystania w okresie, o którym mowa w ust. 1, kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto przeznaczonej na realizację umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1, istnieje możliwość przedłużenia za porozumieniem Stron okresu obowiązywania umowy.

 **3**

**Sposób realizacji umowy**

1. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczać produkty partiami, na własny koszt, zgodnie
ze złożonym przez Kupującego zamówieniem za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 7 ust. 2, w terminie do 5 dni roboczych od dnia jego przesłania, w godzinach 9:00 – 15:00, bezpośrednio do magazynu w siedzibie Kupującego.
2. Kupujący dokona protokolarnego odbioru danej partii produktów, chyba że stwierdzi nieprawidłowości, w szczególności co do ilości lub jakości. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Kupującemu przysługuje prawo zgłoszenia uwag do partii produktów, a Sprzedawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia i ponownego dostarczenia produktów bez nieprawidłowości w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia uwag przez Kupującego, bez dodatkowego wynagrodzenia. Uwagi Kupującego zostaną przesłane Sprzedawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 7 ust. 2.
3. Sprzedawca gwarantuje również Kupującemu sprzedaż innych, nieujętych w wykazie, produktów dodatkowych. Zamówienie na produkty dodatkowe nie wymaga zmiany umowy. Po złożeniu takiego zamówienia przez Kupującego, Sprzedawca w terminie 1 dnia roboczego przedstawi za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 7 ust. 1 ofertę cenową, natomiast Kupujący poinformuje Sprzedawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 7 ust. 2 w terminie do 3 dni roboczych od dnia jej otrzymania o akceptacji lub braku akceptacji tej oferty.
4. W przypadku akceptacji przez Kupującego oferty cenowej produktów dodatkowych Sprzedawca jest zobowiązany do ich dostarczenia w terminie do 5 dni roboczych od dnia przesłania akceptacji Kupującego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 7 ust. 2, w godzinach i do miejsca wskazanych w ust. 1. Ust. 2 stosuje się odpowiednio.

 **4**

**Wynagrodzenie i zasady zapłaty**

1. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty ……………….…… netto (słownie: …………..…………….. złotych 00/100), ……………………… zł brutto (słownie: ……………………………… złotych 00/100).
2. Maksymalne wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty Sprzedawcy związane z wykonaniem umowy i w okresie realizacji umowy nie podlega zwiększeniu.
3. Wystawienie przez Sprzedawcę faktury nastąpi po protokolarnym odbiorze przez Kupującego bez zastrzeżeń poszczególnej partii produktów, w tym produktów dodatkowych, o których mowa w § 3. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 2 do umowy.
4. Kupujący każdorazowo dokona zapłaty wynagrodzenia za zamówioną i dostarczoną do siedziby Kupującego partię produktów wyszczególnioną na fakturze według cen jednostkowych brutto wynikających z załącznika nr 1 lub z przyjętej oferty cenowej, o której mowa w § 3 ust. 3 – w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Kupującego prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy wskazany przez Sprzedawcę.
5. Faktury będą wystawiane i przesyłane na adres Kupującego wskazany w komparycji umowy albo w formie elektronicznej w postaci pliku pdf. na adres mailowy Kupującego: faktury@minrol.gov.pl.
6. Za dzień zapłaty ceny uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.
7. W przypadku wystawienia przez Sprzedawcę faktury niezgodnie z umową lub z obowiązującymi przepisami prawa, Kupujący ma prawo do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia, bez negatywnych skutków finansowych dla Kupującego.
8. Kupujący ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia objętego fakturą bez uprzedniego wezwania Sprzedawcy do zapłaty, na co Sprzedawca wyraża zgodę. O fakcie naliczenia kar, ich podstawie, wartości oraz potrącenia ich z należnego Sprzedawcy wynagrodzenia Sprzedawca zostanie poinformowany przez Kupującego w formie pisemnej. O ile kary umowne nie zostaną potrącone Sprzedawcy z należnego wynagrodzenia, zostaną zapłacone w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Sprzedawcę noty obciążeniowej.
9. Sprzedawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez uprzedniej pisemnej zgody Kupującego.
10. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości cen jednostkowych brutto produktów, których szczegółowy wykaz określa załącznik nr 1 do umowy, w przypadku wystąpienia zmiany stawki podatku od towarów i usług dla produktów, których ta zmiana będzie dotyczyć. W takim przypadku wysokość cen jednostkowych brutto produktów może ulec zmianie o wartość podwyższenia/obniżenia podatku od towarów i usług obliczonego przy zastosowaniu zmienionej stawki podatku od towarów i usług.
11. Zmiany, o których mowa w ust. 10, dotyczą płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawki podatku od towarów i usług i wymagają zawarcia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do zaktualizowania wykazu produktów stanowiącego załącznik nr 1 do umowy o zmienioną wysokość stawki podatku od towarów i usług.
12. Zmiany, o których mowa w ust. 10, nie powodują zmiany wartości maksymalnego wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1, a mają wpływ jedynie na ceny jednostkowe brutto produktów.
13. Sprzedawca oświadcza, że:

1) jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług;

2) rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3, jest rachunkiem rozliczeniowym, w rozumieniu art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 2488, z późn. zm.) oraz jest zawarty i uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570, z późn. zm.), prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

1. Sprzedawca zobowiązuje się powiadomić Kupującego o utracie statusu czynnego podatnika od towarów i usług lub o wykreśleniu z wykazu jego rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 10, w terminie 24 godzin od chwili odpowiednio utraty statusu czynnego podatnika podatku od towarów i usług lub wykreślenia jego rachunku z wykazu.

 **5**

**Kary umowne**

1. W przypadku:
2. niewykonania zamówienia Kupującego w całości albo w części obejmującej poszczególną partię produktów, w tym produktów dodatkowych, Sprzedawca zapłaci na rzecz Kupującego karę umowną w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto należnego za to zamówienie albo 5% wartości wynagrodzenia brutto niewykonanej części zamówienia, za każdy stwierdzony przypadek niewykonania zamówienia w całości albo w części;
3. nienależytego zrealizowania zamówienia Kupującego w całości albo w części obejmującej poszczególną partię produktów, w tym produktów dodatkowych, Sprzedawca zapłaci na rzecz Kupującego karę umowną w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto należnego za to zamówienie albo 5% wartości wynagrodzenia brutto nienależycie zrealizowanej części zamówienia, za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania zamówienia w całości albo w części, z zastrzeżeniem pkt 3;
4. powstania zwłoki w dostarczeniu produktów, w tym produktów dodatkowych, w terminach o których mowa w 3 ust. 1 lub 2 lub 4, Sprzedawca zapłaci na rzecz Kupującego karę umowną w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto należnego za to zamówienie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 5 % tej wartości wynagrodzenia.
5. W przypadku, gdy wystąpią podstawy do naliczenia kar umownych z różnych tytułów, kary te będą sumowane. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 15% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
6. Sprzedawca upoważnia Kupującego do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia określonego na fakturach wystawionych przez Sprzedawcę.
7. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Kupującego jest większa od kary umownej, a także w przypadku gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Kupujący jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów kodeksu cywilnego – niezależnie od tego, czy realizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przekroczy wysokość kary umownej, Kupujący może żądać odszkodowania w części przewyższającej wysokość zastrzeżonej kary umownej.
8. Kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie, Kupujący może dochodzić niezależnie od kary umownej zastrzeżonej na wypadek odstąpienia od umowy.

**§ 6**

**Odstąpienie od umowy**

1. Kupujący jest uprawiony do odstąpienia od umowy w części ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy wystąpi którakolwiek z poniższych przesłanek:

1) z powodu niewykonania lub nienależytego wykonywania przez Sprzedawcę zamówień zgodnie z postanowieniami umowy, pomimo uprzednich co najmniej trzykrotnych pisemnych zastrzeżeń ze strony Kupującego;

2) suma naliczonych kar umownych osiągnie poziom 15% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Kupujący może odstąpić od umowy w terminie obowiązywania umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1. Uprawnienie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie wyłącza ani nie ogranicza prawa Kupującego do odstąpienia od umowy na podstawie kodeksu cywilnego.

3. Odstąpienie od umowy następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia Sprzedawcy o przyczynie odstąpienia od umowy. W przypadku odstąpienia od umowy Sprzedawca może żądać jedynie wynagrodzenia za wykonane i odebrane bez zastrzeżeń zamówienia. Kupujący zachowuje prawo dochodzenia roszczeń odszkodowawczych, w tym o zapłatę kar umownych wynikających z okoliczności mających miejsce przed odstąpieniem przez Kupującego od umowy.

4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

5. Za odstąpienie od umowy przez Kupującego wskutek okoliczności, za które Sprzedawca ponosi odpowiedzialność, Sprzedawca zapłaci karę umowną Kupującemu w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.

6. Strony mogą wypowiedzieć umowę w okresie jej obowiązywania z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, liczonym od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano wypowiedzenia umowy. Wypowiedzenie wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

7. W przypadku wypowiedzenia umowy Sprzedawcy przysługuje wynagrodzenie z tytułu należycie dotychczas wykonanych zamówień, płatnych po podpisaniu protokołu odbioru zamówienia bez zastrzeżeń.

 **7**

**Przedstawiciele Stron**

1. Przedstawicielami Kupującego uprawnionymi do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy, w tym składania zamówień i ich odbioru, zgłaszania uwag/zastrzeżeń są:
2. …………..….., e-mail: ……..……………., tel. ……………………. lub
3. ………………, e-mail: ……………………, tel. …………………… lub
4. ………………, e-mail: ……………………, tel. ………………………. .
5. Przedstawicielem Sprzedawcy do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest ……………., e-mail: ………………………, tel. ……………… .
6. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian w zakresie danych teleadresowych oraz osób będących przedstawicielami Stron, zawiadamiając niezwłocznie o tym na piśmie lub za pośrednictwem e-maila drugą Stronę. Zmiana osób oraz danych kontaktowych, o których mowa w ust. 1 i 2, nie stanowi zmiany treści umowy.

**§ 8**

**Zasady poufności**

1. Sprzedawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych uzyskanych podczas wykonywania przedmiotu umowy oraz do nieudostępniania ich osobom trzecim. Sprzedawca będzie zwolniony z obowiązku zachowania w poufności uzyskanych informacji za zgodą Kupującego wyrażoną pod rygorem nieważności w formie pisemnej albo, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Sprzedawca zobowiązuje się także do zapewnienia zachowania poufności przez wszystkie osoby i podmioty angażowane do realizacji zamówień Kupującego odnośnie wszelkich informacji udzielonych i udostępnionych przez Kupującego w ramach realizacji umowy.
3. Strony zgodnie oświadczają, że zobowiązanie Sprzedawcy do zachowania w poufności wszelkich informacji związanych z umową obowiązuje od dnia jej podpisania jak również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy. W przypadku realizacji obowiązków wynikających z umowy przez osoby i podmioty zaangażowane do realizacji zamówień, Sprzedawca odpowiada za ich działania i zaniechania związane ze zobowiązaniem do zachowania poufności jak za działania i zaniechania własne.

**§ 9**

**Ochrona danych osobowych**

1. Strony umowy zobowiązane są do przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. EU L z dnia 4 maja 2016 r., nr 119/1 ze zm.), zwanego dalej „RODO”, ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz jej aktów wykonawczych.

2. Osobą wyznaczoną do kontaktu z Kupującym w zakresie ochrony danych osobowych ze strony Sprzedawcy jest Pan/Pani…………., tel. …………….., e-mail: ……………….. .

3. Osobą wyznaczoną do kontaktu ze Sprzedawcą w zakresie ochrony danych osobowych ze strony Kupującego jest Inspektor Ochrony Danych, tel.: 22 623 26 25, e-mail: iod@minrol.gov.pl.

4. Zmiana wyznaczonych osób do kontaktu w zakresie ochrony danych osobowych oraz ich danych teleadresowych nie stanowi zmiany treści umowy. Każda ze Stron umowy może jednostronnie dokonać zmian w zakresie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zawiadamiając niezwłocznie o tym na piśmie lub za pośrednictwem e-maila drugą Stronę.

5. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe w zakresie i celu związanym z realizacją przedmiotu umowy.

6. Strony są zobowiązane do wypełnienia wobec osób fizycznych obowiązku informacyjnego wynikającego z RODO.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. Ilekroć w umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1920) oraz dni przyjętych za wolne od pracy, na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 kwietnia 2007 r. w sprawie czasu pracy pracowników urzędów administracji rządowej (Dz. U. z 2007 r. Nr 76 poz. 505, z późn. zm.), o których Kupujący powiadomi niezwłocznie Sprzedawcę w formie pisemnej z odpowiednim wyprzedzeniem.
2. Z zastrzeżeniem przypadków odrębnie uregulowanych w umowie wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
4. Spory wynikłe w związku z realizacją umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Kupującego.
5. Nazwy paragrafów mają charakter wyłącznie pomocniczy i nie wpływają na interpretację umowy.
6. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej.
7. Integralną część umowy stanowią załączniki:
8. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu umowy wraz z wykazem cen jednostkowych produktów Sprzedawcy,
9. Załącznik nr 2 – wzór protokołu odbioru,
10. Załącznik nr 3 - informacja z KRS/CEiDG.

 **KUPUJĄCY SPRZEDAWCA**

 …………………………………. ……………………………….

Załącznik nr 2 do umowy nr ……/2024

**Protokół odbioru**

Miejsce dokonania odbioru: Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa

Sprzedawca: ………………………………………………………………………………………………

Kupujący: Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach umowy nr ………………… z dnia ………………. jest:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa przedmiotu dostawy | Jedn. miary | Ilość |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Potwierdzam kompletność dostawy:

* TAK\*
* NIE\* zastrzeżenia……………………………………………………………………………………………

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami określonymi w umowie:

* Zgodne\*
* Niezgodne\* zastrzeżenia….…………………………………………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| Data i podpis przedstawiciela Sprzedawcy | Data i podpisy przedstawicieli Kupującego |
|  |  |

\*niewłaściwe skreślić